Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Макаренко Елена Николаевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 05.04.2023 15:27:20
Уникальный программный ключ:
c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Института магистратуры
_____ Иванова Е.А.
«29» августа 2022 г.

Рабочая программа дисциплины
Информационные технологии и программные средства в управлении проектами

Направление 38.04.01 Экономика
магистерская программа 38.04.01.09 "Финансовый аналитик"

Для набора 2022 года

Квалификация
магистр

КАФЕДРА **Информационные технологии и защита информации**

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Лабораторные	2	2	2	2
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	64	64	64	64
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 22.02.2022 протокол № 7.

Программу составил(и): к.э.н., доцент Шарыпова Т.Н. _____

Зав. кафедрой: к.э.н.,доцент Ефимова Е.В. _____

Методическим советом направления: д.э.н., проф. Ниворожкина Л.И. _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Приобретение знаний и практического опыта в области управления программными проектами с использованием современного комплекса методов и стандартов в управлении ИТ проектами.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

УК-2:Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

ОПК-5:Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

информационные технологии, правовые базы данных, требования информационной безопасности (соотнесено с индикатором ОПК-7.1);
структуру жизненного цикла программного обеспечения, модели и стандарты его описания (соотнесено с индикатором УК- 2.1).

Уметь:

решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом основных требований информационной безопасности (соотнесено с индикатором ОПК-7.2);
оперировать стандартами и моделями жизненного цикла при разработке программного обеспечения (соотнесено с индикатором УК-2.2);

Владеть:

информационными технологиями и правовыми базами данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности (соотнесено с индикатором ОПК-7.3);
техническими и программными средствами определения стандартных показателей программного обеспечения (соотнесено с индикатором УК-2.3);

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература
	Раздел 1. Информационные технологии в управлении проектами				
1.1	Тема 1 "Теоретические и организационные основы управления проектами". Теоретические основы управления проектами. Концептуальная модель организации управления проектами. /Лек/	2	2	УК-2 ОПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
1.2	Тема 1 "Теоретические и организационные основы управления проектами". Признаки, характеризующие понятие «проект». Сущность управления проектами и его базовые стадии. Области применения и этапы развития методов управления проектами. Содержание процессов управления проектами. Базовые варианты схем в управлении проектами. Сравнение функций функционального и проектного менеджмента. Концептуальная модель организации управления проектами. Характеристика подсистемы внутренних и внешних компонентов проекта. Схема окружения проекта в сфере государственного и муниципального управления. Характеристика подсистемы функций проекта. Характеристика подсистемы управления проектом. Основные фазы жизненного цикла проекта. Организационные структуры управления проектами. /Ср/	2	16	УК-2 ОПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5

1.3	Тема 2 "Информационные технологии в управлении проектами". Определение информационной технологии. Информационная система и ее структура. Проектная информационная среда. Автоматизация управлением проекта. Информационная система управления проектом. Функции персональных компьютерных систем. Инструменты распределенных интегрированных систем. Функции ПО поддержки групповой работы. Видеоконференции. Информационные технологии обработки данных. Информационные технологии управления. Автоматизация офиса. Информационные технологии поддержки принятия решений. /Ср/	2	16	УК-2 ОПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
	Раздел 2. Программные средства в управлении проектами				
2.1	Тема 1 "Жизненный цикл программного обеспечения". Мониторинг проекта. Отметить работы, предусмотренные проектом, в качестве выполненных по состоянию на дату, указанную преподавателем. Выполнить корректировку данных мониторинга. Ввести сверхурочное использование тракторов и автомобилей в объёме, обусловленном имеющимися возможностями аренды, с целью сокращения оставшегося объёма работ. Составить оперативный план с учётом текущего состояния выполнения проекта. /Лаб/	2	2	УК-2 ОПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
2.2	Тема 1 "Жизненный цикл программного обеспечения". Виды процессов: каскадный, спиральный, инкрементальный. Гибкие vs формальные методологии. Права на программный продукт. Виды прав. Возникновение и передача прав. Виды лицензий. Варианты защиты программного продукта. Внутренняя разработка программного продукта. Заказная разработка программного продукта. Жизненный цикл» прав на программный продукт. Понятие жизненного цикла. Модели жизненного цикла. /Ср/	2	16	УК-2 ОПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
2.3	Тема 2 "Управление содержанием проекта". Структурная декомпозиция работ. Метод критического пути. Визуализация графика — диаграмма Ганта. Общие принципы оценки проекта. Метод PERT. Оценка параметров проекта. Точность оценки. Вероятностный характер оценки. Источники неопределённости. График уточнения оценок. /Ср/	2	16	УК-2 ОПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
2.4	/Зачёт/	2	4	УК-2 ОПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Пименов, В. И., Суздалов, Е. Г., Кравец, Т. А.	Современные информационные технологии: учебное пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2017	http://www.iprbookshop.ru/102473.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.2	Руденко Н. Б., Грачева Н. Н., Литвинов В. Н., Назарова Е. В.	Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2021	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602200 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.3	Крахин А. В.	Информационные технологии и системы в управленческой деятельности: учебное пособие	Москва: ФЛИНТА, 2020	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=607279 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
5.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1		Информационные системы и технологии: журнал	Орел: Госуниверситет - УНПК, 2015	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446338 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.2		БИТ. Бизнес & Информационные технологии: журнал	Москва: Положевец и партнеры, 2019	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562410 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3	Дитяткина О. Н., Пишикина Г. Н., Седых Ю. И.	Информационные технологии: учебно-методическое пособие	Липецк: Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семенова-Тян-Шанского, 2017	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576671 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.4	Згуральская, Е. Н., Чоракаев, О. Э.	Информационные технологии: учебное пособие	Ульяновск: Ульяновский государственный технический университет, 2017	http://www.iprbookshop.ru/106095.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.5	Павлова, А. И.	Информационные технологии: лабораторный практикум	Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2019	http://www.iprbookshop.ru/106145.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

5.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Справочная правовая система "Консультант Плюс"

Russian Science Citation Index (RSCI)clarivate.ru

zbMATH zbmath.org

5.4. Перечень программного обеспечения

ProjectLibre

5.5. Учебно-методические материалы для студентов с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Помещения для всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения:
- столы, стулья;
- персональный компьютер / ноутбук (переносной);
- проектор, экран / интерактивная доска.
Лабораторные занятия проводятся в компьютерных классах, рабочие места в которых оборудованы необходимыми лицензионными и/или свободно распространяемыми программными средствами и выходом в Интернет.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1.Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
УК-2 – способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла			
З: структуру жизненного цикла программного обеспечения, модели и стандарты его описания	формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления при подготовке к тестированию и зачету	сформировавшееся систематическое знание проблемы проектной задачи и способов ее решения через реализацию проектного управления при ответе на вопросы тестирования и зачета	Т (тесты Раздел 1 тема 1, тема 2) З (вопросы 1-33)
У: оперировать стандартами и моделями жизненного цикла при разработке программного обеспечения	разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения при подготовке к тестированию и зачету	сформировавшееся умение разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы: формулировки цели, задачи, обоснования актуальности, значимости, ожидаемых результатов и возможных сфер их применения при подготовке к тестированию и зачету	ЛЗ (Раздел 2: ЛЗ 1 задание 1); *ПОЗЗ* (раздел 1 задание1-2)
В: техническими и программными средствами определения стандартных показателей программного обеспечения	осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта при подготовке к тестированию и зачету	корректность мониторинга хода реализации проекта, внесения дополнительных изменений в план реализации проекта, зоны ответственности участников проекта при ответе на вопросы тестирования и зачета	ЛЗ (Раздел 2: ЛЗ 1 задание 2); *ПОЗЗ* (раздел 2 задание1-2)
ОПК-5 – способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач			

З: информационные технологии, программные средства, требования информационной безопасности	знает основные информационные технологии, программные средства и требования информационной безопасности, а также основные методы хранения и обработки информации и методы ее трансляции при подготовке к тестированию и зачету	сформировавшееся систематическое знание основных информационных технологий, программных средств и требований информационной безопасности, а также основных методов хранения и обработки информации и методов ее трансляции при ответе на вопросы тестирования и зачета	Т (тесты Раздел 2 тема 1, тема 2), З (34-66)
У: решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий	умеет находить, систематизировать, обрабатывать и хранить необходимую информацию, в том числе для решения профессиональных задач; определять уровень достоверности источников информации и давать ей критическую оценку с учетом основных требований информационной безопасности для решения лабораторных и практико-ориентированных заданий	сформировавшееся систематическое умение находить, систематизировать, обрабатывать и хранить необходимую информацию, в том числе для решения профессиональных задач; определять уровень достоверности источников информации и давать ей критическую оценку с учетом основных требований информационной безопасности при выполнении лабораторных и практико-ориентированных заданий	ЛЗ (Раздел 2: ЛЗ 1 задание 3); ПОЗЗ (раздел 1 задание 3-5)
В: информационными технологиями и правовыми базами данных для решения задач профессиональной деятельности	обладает навыками поиска, обработки и фиксации результатов аналитической обработки информации с использованием общего и профессионального программного обеспечения персонального компьютера с учетом требований информационной безопасности для решения лабораторных и практико-ориентированных заданий	сформировавшееся систематическое владение навыками поиска, обработки и фиксации результатов аналитической обработки информации с использованием общего и профессионального программного обеспечения персонального компьютера с учетом требований информационной безопасности при выполнении лабораторных и практико-ориентированных заданий	ЛЗ (Раздел 2: ЛЗ 1 задание 4); ПОЗЗ (раздел 2 задание 3-5)

ЛЗ – лабораторные задания, Т – тест, ПОЗЗ - практико-ориентированные задания к зачету; З – вопросы к зачету

1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале.

- 50-100 баллов (зачет);
- 0-49 баллов (незачет).

2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к зачету

1. Теоретические основы управления проектами.
2. Концептуальная модель организации управления проектами.
3. Признаки, характеризующие понятие «проект».
4. Сущность управления проектами и его базовые стадии.
5. Области применения и этапы развития методов управления проектами.
6. Содержание процессов управления проектами.
7. Базовые варианты схем в управлении проектами.
8. Сравнение функций функционального и проектного менеджмента.
9. Концептуальная модель организации управления проектами.
10. Характеристика подсистемы внутренних и внешних компонентов проекта.
11. Схема окружения проекта в сфере государственного и муниципального управления.
12. Характеристика подсистемы функций проекта.
13. Характеристика подсистемы управления проектом.
14. Основные фазы жизненного цикла проекта.
15. Организационные структуры управления проектами.
16. Информационная система и ее структура.
17. Проектная информационная среда.
18. Автоматизация управлением проекта.
19. Информационная система управления проектом.
20. Функции персональных компьютерных систем.
21. Инструменты распределенных интегрированных систем.
22. Функции ПО поддержки групповой работы.
23. Видеоконференции.
24. Определение информационной технологии.
25. Информационные технологии обработки данных.

26. Информационные технологии управления.
27. Автоматизация офиса.
28. Информационные технологии поддержки принятия решений.
29. Виды процессов: каскадный, спиральный, инкрементальный.
30. Гибкие vs формальные методологии.
31. Права на программный продукт.
32. Виды прав. Возникновение и передача прав.
33. Виды лицензий.
34. Варианты защиты программного продукта.
35. Внутренняя разработка программного продукта.
36. Заказная разработка программного продукта.
37. Жизненный цикл» прав на программный продукт.
38. Понятие жизненного цикла. Модели жизненного цикла.
39. Структурная декомпозиция работ.
40. Метод критического пути.
41. Визуализация графика — диаграмма Ганта.
42. Общие принципы оценки проекта.
43. Метод PERT.
44. Оценка параметров проекта.
45. Точность оценки.
46. Вероятностный характер оценки.
47. Источники неопределённости.
48. График уточнения оценок.
49. Информационная (абстрактная) модель.
50. Дескриптивная модель.
51. Математическая модель
52. Статические модели.
53. Детерминированные модели.
54. Вероятностные (стохастические) модели.
55. Имитационная компьютерная модель
56. Имитационная алгоритмическая модель.
57. Гносеологическая модель.
58. Концептуальная модель.
59. Сенсуальные модели.
60. Аналоговая модель.
61. Этапы моделирования.
62. Каскадная модель.
63. Модель кодирования и устранения ошибок.
64. Каскадная модель с промежуточным контролем.
65. V модель.
66. Спиральная модель.

Типовые практико-ориентированные задания к зачету

Раздел 1 «Информационные технологии в управлении проектами»

1. Создать план реализации проекта и детализацию необходимых задач.
2. Создать график окончательных сроков, которые должны быть соблюдены.
3. Выполнить планирование реализации задач в подходящей последовательности.
4. Выполнить назначение ресурсов и стоимости задачам, планирование выполнения задачи с учетом наличия ресурсов.
5. Выполнить тонкую настройку плана для выполнения временных и бюджетных ограничений или адаптации к изменениям.

Раздел 2. «Программные средства в управлении проектами»

1. Выполнить создание связи между элементами проекта (задачи, ресурсы и назначения) и документами по управлению проектом в других приложениях.
2. Использовать отчеты для анализа проекта.
3. Выполнить создание профессиональных отчетов, разъясняющих задачи проекта участникам и заказчикам.
4. Добавьте гиперссылки в созданный проект.
5. Выполнить публикацию проекта на сервере, чтобы другие менеджеры проектов и заинтересованные лица могли получить к ним доступ с помощью браузера.

Ключ для контроля правильности выполнения практико-ориентированные задания к зачету

Раздел 1
Задание 1

ОБЗОР ПРОЕКТА	Наименование проекта Ежегодная конференция Программы для руководителей проектов (PPM)	Менеджер проекта

Задача/Возможность

Количество членов организации Программа для руководителей проектов (PPM) сокращается в течение последних четырех лет, а количество участников проводимой ею ежегодной конференции уменьшается в последние три года. Жизнеспособность и финансовая стабильность организации очень сильно зависит от нашей способности удержать членов и провести успешную ежегодную конференцию.

Цель

Остановить сокращение и обеспечить предпосылки к росту количества членов организации и количества участников конференции.

Задачи

1. Провести ежегодную конференцию PPM с количеством участников больше, чем три года назад.
2. Получить от проведения ежегодной конференции PPM чистую прибыль не менее $25 000.
3. Предложить участникам три параллельных варианта профессиональной программы, подчеркнуть участие известных масштабе всей страны специалистов по управлению проектами, что привлечет на ежегодную конференцию PPM как членов организации, так и тех, кто еще не вступил в нее.

Критерии оценки успеха

1. Будет присутствовать не менее 245 из 280 делегатов.
2. Будет присутствовать не менее 4% от общего количества членов организации (23 000).
3. Будет присутствовать не менее 1.5% не-членов PPM, получивших проспект конференции.
4. Вступит в PPM не менее 5% участников - не-членов PPM.

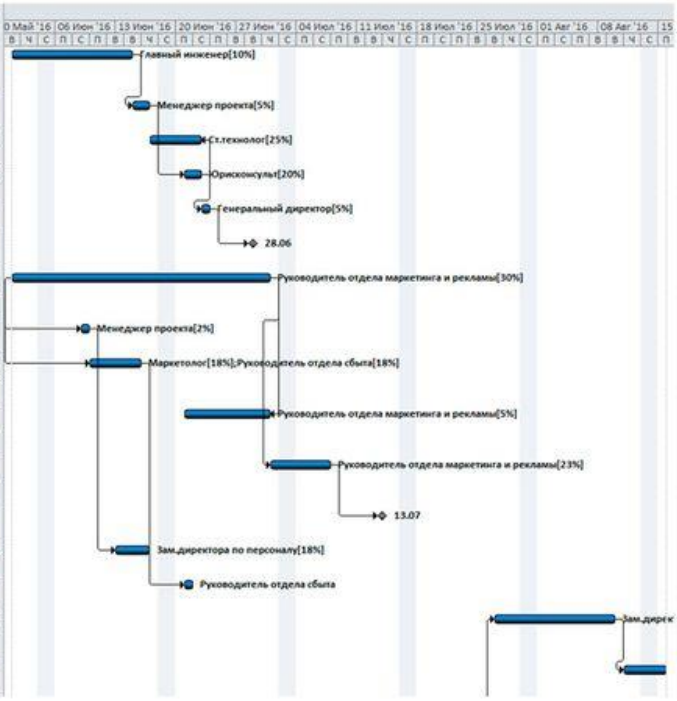
Допущения

1. Благодаря ежегодной конференции возобновится интерес к PPM.
2. Качественная профессиональная программа заинтересует как членов организации, так и тех, кто еще не вступил в нее.

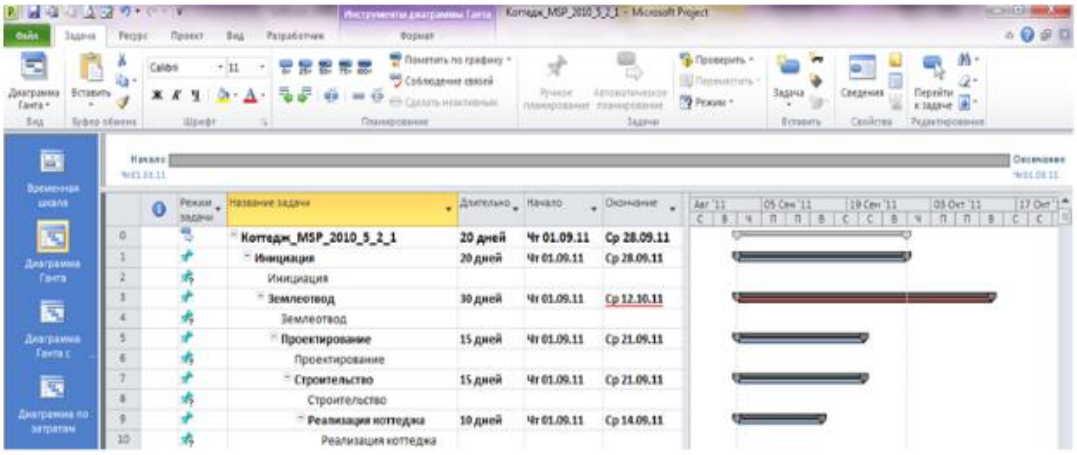
Подготовил	Дата	Утвердил	Дата

Задание 2

	Название задачи	Длите	Начало	Оконча	Пред	Названия ресурсов
1	Разработка и согласование ТЗ на специализированное оборудование "НЕОН"	10 дней	Ср 01.06.16	Вт 14.06.16		Главный инженер[10%]
2	Получение Расчета цены комплекса оборудования и стоимости работ	2 дней	Ср 15.06.16	Чт 16.06.16	1	Менеджер проекта[5%]
3	Исследование альтернативных поставщиков оборудования	4 дней	Пт 17.06.16	Чт 23.06.16	5НО	Ст.технолог[25%]
4	Согласование существенных условий сделки	2 дней	Вт 21.06.16	Ср 22.06.16	2ОН+2 дней	Юрисконсульт[20
5	Принятие решения о заключении сделки	1 день	Чт 23.06.16	Чт 23.06.16	4	Генеральный директор[5%]
6	**Заключение договора поставки, монтажа и обучения сотрудников**	**3 дней**	**Пт 24.06.16**	**Вт 28.06.16**	**5**	**Генеральный директор[10%]**
7	Маркетинговое исследование рынка продукта, планируемого к производству на оборудовании "НЕОН"	22 дней	Ср 01.06.16	Чт 30.06.16		Руководитель отдела маркетин и рекламы[30%]
8	Проведение семинара для отдела маркетинга и рекламы	1 день	Чт 09.06.16	Чт 09.06.16	7НН+6 дней	Менеджер проекта[2%]
9	Командировка в компанию "L" по обмену опытом по сбыту продукции класса "НЕОН"	4 дней	Пт 10.06.16	Ср 15.06.16	7НН+7 дней	Маркетолог[18%] отдела сбыта[18%
10	Привлечение партнера на разработку концепции рекламной компании по продвижению продукта "НЕОН"	8 дней	Вт 21.06.16	Чт 30.06.16	7ОО	Руководитель отдела маркетин и рекламы[5%]
11	Выдача разработанной программы продвижения на согласование коммерческому директору	5 дней	Пт 01.07.16	Чт 07.07.16	7	Руководитель отдела маркетин и рекламы[23%]
12	**Утверждение программы продвижения продукта "НЕОН"**	**3 дней**	**Пн 11.07.16**	**Ср 13.07.16**	**11ОН+ день**	**Генеральный директор**
13	Разработка программы обучения персонала работе по технологии "НЕОН"	4 дней	Пн 13.06.16	Чт 16.06.16	8ОН+1 день	Зам.директора по персоналу[18%]
14	Проведение тренинга продаж по продукту "НЕОН"	1 день	Вт 21.06.16	Вт 21.06.16	9ОН+3 дней	Руководитель отдела сбыта
15	Реализация программы обучения технологического персонала на оборудовании "НЕОН"	10 дней	Ср 27.07.16	Вт 09.08.16	18	Зам.директора по персоналу[50%]
16	Проведение серии зачетов на владение навыками работы	3 дней	Чт 11.08.16	Пн 15.08.16	15ОН+ день	

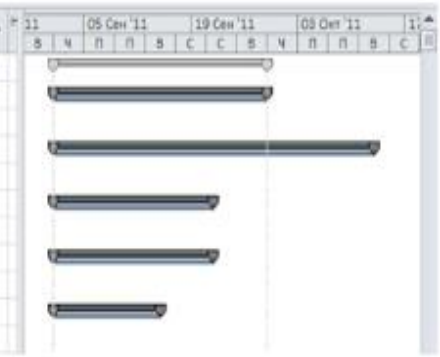


Задание 3

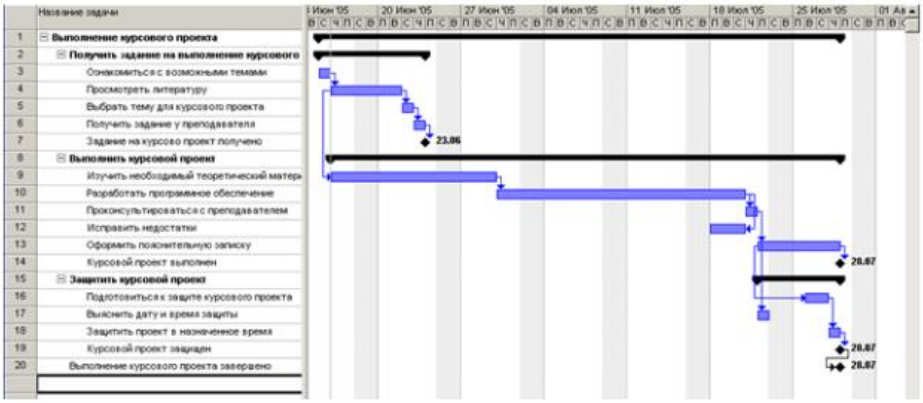


Задание 4

	Режим задачи	Название задачи	Длительно	Начало	Окончание	Директивная стоимость
0		**Коттедж_MSP_2010_5_2_1**	**20 дней**	**Чт 01.09.11**	**Ср 28.09.11**	**1 020 000,00грн**
1		**Инициация**	**20 дней**	**Чт 01.09.11**	**Ср 28.09.11**	**50 000,00грн**
2		Инициация				50 000,00грн
3		**Землеотвод**	**30 дней**	**Чт 01.09.11**	**Ср 12.10.11**	**200 000,00грн**
4		Землеотвод				200 000,00грн
5		**Проектирование**	**15 дней**	**Чт 01.09.11**	**Ср 21.09.11**	**250 000,00грн**
6		Проектирование				250 000,00грн
7		**Строительство**	**15 дней**	**Чт 01.09.11**	**Ср 21.09.11**	**500 000,00грн**
8		Строительство				500 000,00грн
9		**Реализация коттеджа**	**10 дней**	**Чт 01.09.11**	**Ср 14.09.11**	**20 000,00грн**
10		Реализация коттеджа				20 000,00грн



Задание 5

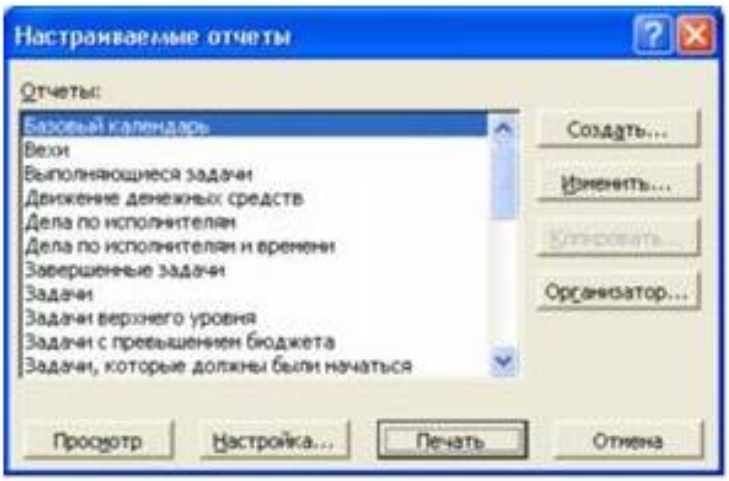


Раздел 2
Задание 1

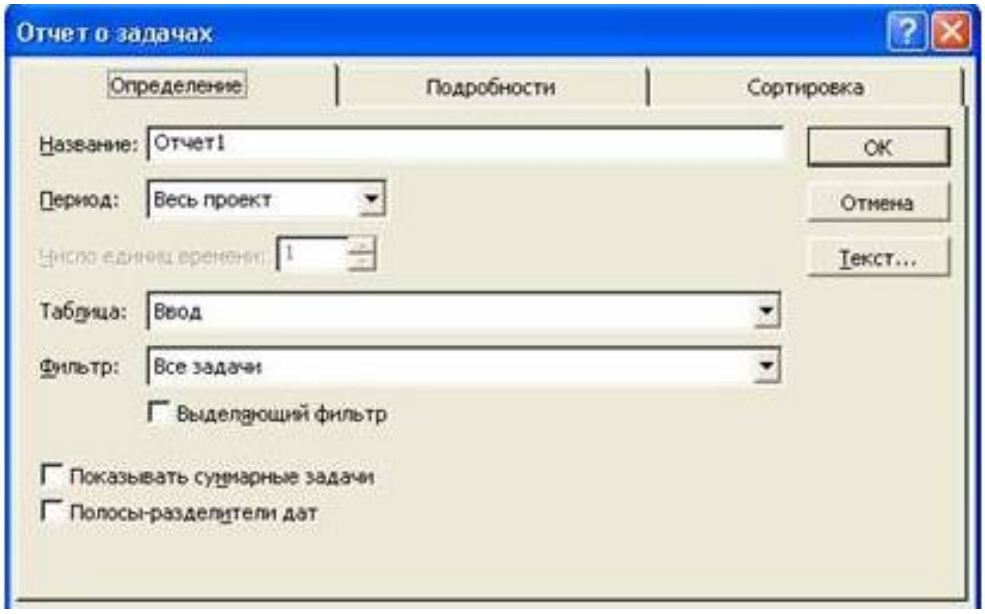
Разработка задания

едшественн	Назв. прешественника	следовате	Назв. последователя	Календарь связи	двиг связ	Тип связи
01	Решение о начале работ	02	Разработка задания	< Календарь последователя	0	Конец-Начало
02	Разработка задания	03.01	Вариант1 (шаблон)	< Календарь последователя	0	Конец-Начало
03	Разработка вариантов	05.01	Подбор приложения	< Календарь последователя	0	Конец-Начало
03.01	Вариант1 (шаблон)	03.02	Варианты (2 и т.д.)	< Календарь последователя	0	Конец-Начало
05	Комплектование ПО	06	Приобретение материалов	< Календарь последователя	0	Начало-Начало
05	Комплектование ПО	07	Изготовление комплекса на CD	< Календарь последователя	0	Конец-Начало
05.01	Подбор приложения	05.02	Подлбор руководства для ПО	< Календарь последователя	0	Конец-Начало
06	Приобретение материалов	07	Изготовление комплекса на CD	< Календарь последователя	0	Конец-Начало
07	Изготовление комплекса на CD	08	Рассылка CD	< Календарь последователя	0	Конец-Начало
08	Рассылка CD	09	Проверка получения CD	< Календарь последователя	7d	Конец-Начало
09	Проверка получения CD	10	Задания получены	< Календарь последователя	0	Конец-Начало

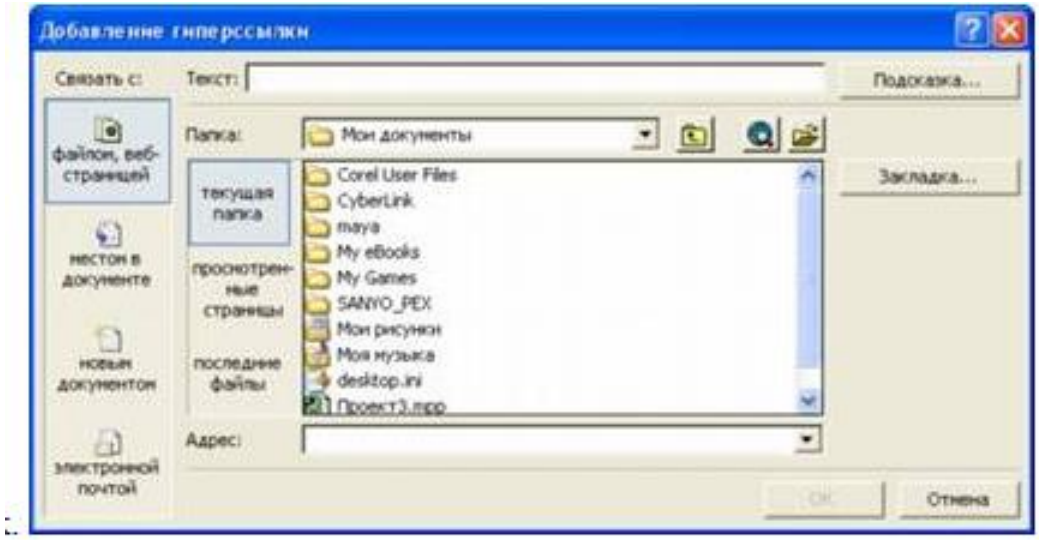
Задание 2



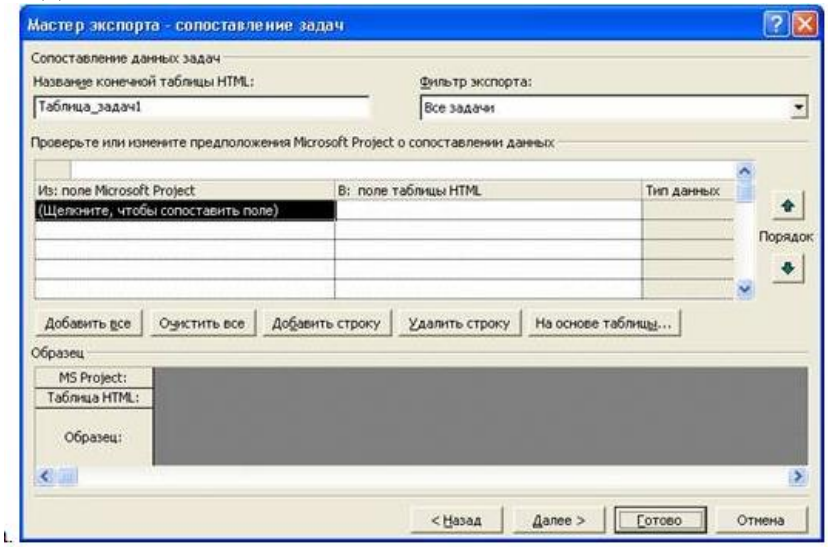
Задание 3



Задание 4



Задание 5



Критерии оценивания:

- 50-100 баллов (оценка «зачтено») – изложенный материал фактически верен, наличие глубоких исчерпывающих знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с поставленной программой курса целью обучения; правильные, уверенные действия по применению полученных навыков и умений при решении

практико-ориентированных заданий, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой;

- 0-49– ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять умения и навыки при решении практико-ориентированных заданий, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

Тесты письменные

1. Банк тестов по модулям и (или) темам

Раздел 1 «Информационные технологии в управлении проектами»

Тема 1 «**Теоретические и организационные основы управления проектами**».

1. Планирование проекта начинается с процедуры:

a) анализ и оценка выполнения работ;

b)определение целей проекта и состава работ;

c)расчет расписания (определение сроков выполнения работ);

d)сравнение текущего расписания и данных по ресурсам с директивным графиком.

2.Что понимают под управлением проектами?

a)деятельность управленческого персонала проекта;

b)приложение знаний, навыков, методов и средств к работам проекта для достижения целей проекта при соблюдении или превышении потребностей или ожиданий участников проекта;

c)управление персоналом, вовлеченным в реализацию проекта;

d)управление сроками, стоимостью, рисками, качеством, и другими параметрами проекта;

e)формирование воздействий, обеспечивающих реализацию намеченных планов.

3.Под проектом в методологии управления проектами понимается

a)комплекс финансовой документации по проекту;

b)комплекс рабочей документации;

c)комплекс взаимосвязанных мероприятий, предназначенных для достижения в течение заданного периода времени и при установленном бюджете поставленных целей;

d)комплекс проектно-сметной документации.

a) подготовка трудового договора

b) заочное обучение экономистов

4. Какие из перечисленных рисков относятся к внутренним?

a)политические;

b)природные;

c)социальные;

d)технологические;

e)экономические.

5. Что такое работа проекта?

a) деятельность по достижению элементарных целей проекта;

b)деятельность участников проекта;

c)запланированные действия;

d)минимальный элемент WBS;

e)элемент проекта на исполнение которого назначаются ресурсы

Тема 2 «**Информационные технологии в управлении проектами»**.

1.К классу системного программного обеспечения не относится:

a) операционная система
b) драйвер устройства
c) текстовый редактор
d) программа-архиватор

2. Пакет прикладных программ (ППП) – это …

a) совокупность взаимосвязанных программных средств различного назначения, собранная в единую библиотеку
b) комплекс программ, предназначенный для решения задач определенного класса
c) любые программы, собранные в одной папке на носителе информации.

3.Какая система включает библиотеку программ и данных, средства ведения этой библиотеки?

a) операционная система
b) файловая система 1
c) система программ
d) система библиотек

4. Какие 3 технических достижения составляют основу современных ИТ? Выпишите соответствующие номера:

a) средства накопления информации
b) возможность автоматизированной обработки информации с помощью ПК
c) развитие средств связи
d) развитие средств передвижения
e) развитие локальных сетей
f) развитие глобальных сетей
g) развитие пишущих машинок
h) развитие микропроцессорной техники
i) развитие средств управления в различных сферах производства и общественной жизни

5. Симплексным методом передачи информации называют

a) метод передачи или приёма данных только в одном направлении
b) метод попеременной передачи и приёма информации
c) метод одновременной передачи и приёма информации

Раздел 2. «Программные средства в управлении проектами»

Тема 1. «**Жизненный цикл программного обеспечения»**.

1. Что может включать процесс разработки ЖЦ:

a) анализ требований, предъявляемых к системе;
b) проектирование архитектуры программного обеспечения;
c) обновление плана интеграции ПО;
d) кодирование и тестирование программного обеспечения;
e) квалификационное тестирование программного обеспечения;
f) установку и приемку программного обеспечения.

2.Что может содержать спецификация:

a) содержит состав программы и документации на нее. Выполняется на стадии рабочего проекта;

b) содержит перечень предприятий, на которых хранят подлинники программных документов;

c) содержит запись программы с необходимыми комментариями;

d) содержит сведения о логической структуре и функционировании программы;

e) содержит назначение и область применения программы, технические, технико-экономические и специальные требования, предъявляемые к программе, необходимые стадии и сроки разработки, виды испытаний.

3.Что включает процесс поставки:

a) инициирование поставки;
b) подготовку ответа на заявочные предложения;
c) подготовку договора;
d) планирование работ по договору;
e) выполнение и контроль договорных работ и их оценку;
f) квалификационное тестирование системы.

4.Что может включать процесс кодирования и тестирования ПО:

a) кодирование и документирование каждого компонента ПО и базы данных, а также подготовку совокупности тестовых процедур и данных для их тестирования;

b) тестирование каждого компонента ПО и БД на соответствие предъявляемым к ним требованиям с последующим документированием результатов тестирования;

c) проектирование архитектуры системы;

d) обновление плана интеграции ПО.

5. Дана модель:

1-Постановка задачи
2-Выполнение
3-Проверка результата
4-При необходимости переход к первому пункту

Выберите название данной модели

a) Каскадная модель
b) Модель кодирования и устранения ошибок
c) Каскадная модель с промежуточным контролем
d) V модель
e) Спиральная модель

Тема 2. «**Управление содержанием проекта**».

1. Календарное планирование проекта осуществляется.

a) Сверху-вниз
b) Снизу-вверх
c) Слева-направо
d) Допускается любая, смешанная система

2. Какие факторы сильнее всего влияют на реализацию проекта?

a) Экономические и социальные
b) Экономические и организационные
c) Экономические и правовые

3. На каком этапе (процессе управления проектами) осуществляется разработка и утверждение календарно-ресурсного графика реализации проекта?

a) инициация
b) контроль
c) исполнение
d) планирование

4. Выберете верную последовательность наступления этапов реализации проекта:

a) планирование; инициация; исполнение; контроль и управление; завершение
b) инициация; исполнение; контроль и управление; планирование; завершение
c) инициация; планирование; исполнение; контроль и управление; завершение
d) инициация; планирование; исполнение; завершение; контроль и управление

5. Что такое проект?

a) Проект – это целенаправленная деятельность постоянного характера, имеющая своей целью планомерное развитие предприятия.
b) Проект – это временное предприятие, предназначенное для создания уникальных продуктов, услуг или результатов.
c) Проект – это отдельная область управления ограниченной во времени деятельностью с уникальными результатами, соответствующими общей стратегии развития, и реальному состоянию объекта управления и среды.
d) Проект – это задача с определенными исходными данными, которая исходит из стратегических целей предприятия, но не предусматривает ресурсного планирования.

2. Инструкция по выполнению

Тестовое задание выполняется на отдельном листе. Лист подписывается ФИО, номер группы, номер зачетной книжки, указывается вариант тестового задания. Ниже обучающийся указывает цифрой номер вопроса и рядом ставит номер правильного, на его взгляд, варианта ответа. Тестовое задание содержит 20 вопросов с вариантами ответов. Если обучающийся до сдачи преподавателю тестового задания и листа с ответами, считает, что не правильно ответил на тот или иной вопрос теста, то зачеркивает предыдущий вариант ответа и рядом указывает новый. За ошибку это не считается. Время прохождения тестирования 20 минут. После окончания выполнения тестового задания обучающийся сдает преподавателю вариант тестового задания и лист с ответами.

Ключ для контроля правильности выполнения теста

№ задания	Правильный ответ
Раздел 1	
Тема 1	
вопрос 1	d
вопрос 2	c
вопрос 3	e
вопрос 4	b, c, e
вопрос 5	a
Тема 2	

вопрос 1	a, b, c
вопрос 2	b
вопрос 3	b
вопрос 4	c
вопрос 5	a, b, c
Раздел 2	
Тема 1	
вопрос 1	a
вопрос 2	a
вопрос 3	b
вопрос 4	a
вопрос 5	d
Тема 2	
вопрос 1	c
вопрос 2	c
вопрос 3	a
вопрос 4	c
вопрос 5	a, b, c, d

3. Критерии оценки:

Максимальное количество баллов – 80 баллов.

- 1-80 баллов выставляется обучаемому в зависимости от правильного ответа на вопросы теста.

За один правильный ответ обучаемый получает 4 балла.

За неправильный ответ – 0 баллов.

Лабораторные задания

1.Тематика лабораторных заданий по разделам и темам

Раздел 2 **Программные средства в управлении проектами**

Тема 1 «**Жизненный цикл программного обеспечения»**

Лабораторная работа 1 **«Мониторинг проекта».**

Задание 1 Отметить работы, предусмотренные проектом, в качестве выполненных по состоянию на дату, указанную преподавателем.

Задание 2 Выполнить корректировку данных мониторинга.

Задание 3 Ввести сверхурочное использование тракторов и автомобилей в объёме, обусловленном имеющимися возможностями аренды, с целью сокращения оставшегося объёма работ.

Задание 4 Составить оперативный план с учётом текущего состояния выполнения проекта.

2. Критерии оценки:

Максимальное количество баллов – 20 баллов.

(для каждого задания):

20 б. – задание выполнено верно;

19-10 б. – при выполнении задания были допущены неточности, не влияющие на результат;

9-3 б. – при выполнении задания были допущены ошибки;

2 - 1 б. – при выполнении задания были допущены существенные ошибки.

0 б. – задание не выполнено.

3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

Зачет проводится по расписанию **промежуточной аттестации**.

Количество вопросов в задании – 3: два теоретических вопроса и одно практико-ориентированное задание. Объявление результатов производится в день зачета. Результаты аттестации заносятся в ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

Приложение 2

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- лабораторные занятия.

В ходе лекционных занятий рассматриваются информационные технологии и программные средства в управлении проекта, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к лабораторным занятиям.

В ходе лабораторных занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных вопросов, развиваются навыки управления проектом.

При подготовке к лабораторным занятиям каждый студент должен:

– изучить рекомендованную учебную литературу;

– изучить конспекты лекций;

– подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме.

В процессе подготовки к лабораторным занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

Студент должен готовиться к предстоящему лабораторному занятию по всем, обозначенным в рабочей программе дисциплины вопросам.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронно-библиотечными системами. Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе университетской библиотеки или воспользоваться читальными залами.