Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Макаренко Елена Николаевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 12.08.2021 15:32:48
Уникальный программный ключ:
c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2d0a7c78

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор –
проректор по учебной работе
_____Н.Г. Кузнецов
«01» июня 2018г.

Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык (английский язык)

по профессионально-образовательной программе направление 38.03.07 "Товароведение" профиль 38.03.07.03 "Товароведение и экспертиза товаров в таможенной деятельности"

Квалификация

Бакалавр

Ростов-на-Дону
2018 г.

КАФЕДРА **Иностранные языки для экономических специальностей**

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		2		Итого	
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД		
Практические	8	8	10	10	18	18
В том числе инт.	4	4	4	4	8	8
Итого ауд.	8	8	10	10	18	18
Контактная	8	8	10	10	18	18
Сам. работа	132	132	125	125	257	257
Часы на контроль	4	4	9	9	13	13
Итого	144	144	144	144	288	288

ОСНОВАНИЕ

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.07 "Товароведение" (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 04.12.2015г. №1429)

Рабочая программа составлена по профессионально-образовательной программе направление 38.03.07 "Товароведение" профиль 38.03.07.03 "Товароведение и экспертиза товаров в таможенной деятельности"

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 27.03.2018 протокол № 10.

Программу составил(и): Старший преподаватель, Олифиренко Л.В. _____ 24.05.18

Зав. кафедрой: к.п.н., доцент Лысакова Л.А. _____ 25.05.2018

Методическим советом направления: д.э.н., профессор, Гиссин В.И. _____ 29.05.2018

Отделом образовательных программ и планирования учебного процесса Торопова Т.В. _____ 30.05.18

Проректором по учебно-методической работе Джуха В.М. _____ 31.05.18

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Отдел образовательных программ и планирования учебного процесса Торопова Т.В. _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2019-2020 учебном году на заседании кафедры Иностранные языки для экономических специальностей

Зав. кафедрой к.п.н., доцент Лысакова Л.А. _____

Программу составил(и): Старший преподаватель, Олифиренко Л.В. _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Отдел образовательных программ и планирования учебного процесса Торопова Т.В. _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры Иностранные языки для экономических специальностей

Зав. кафедрой к.п.н., доцент Лысакова Л.А. _____

Программу составил(и): Старший преподаватель, Олифиренко Л.В. _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Отдел образовательных программ и планирования учебного процесса Торопова Т.В. _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры Иностранные языки для экономических специальностей

Зав. кафедрой: к.п.н., доцент Лысакова Л.А. _____

Программу составил(и): Старший преподаватель, Олифиренко Л.В. _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Отдел образовательных программ и планирования учебного процесса Торопова Т.В. _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры Иностранные языки для экономических специальностей

Зав. кафедрой: к.п.н., доцент Лысакова Л.А. _____

Программу составил(и): Старший преподаватель, Олифиренко Л.В. _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Основной целью курса “Иностранный язык” в неязыковом вузе является формирование компетенций необходимых для практического владения языком специальности для активного применения в профессиональном общении и повышения качества работы с применением иноязычных источников.
1.2	Основными задачами курса являются научить логически верно, аргументировано выражать свои мысли в устной и письменной форме с применением профессиональной лексики на иностранном языке, аннотировать и реферировать иноязычные тексты, анализировать полученную на иностранном языке информацию и составлять краткие тексты специализированного характера.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Для успешного усвоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по иностранному языку в объеме средней школы.
2.1.2	Культура речи и деловое общение
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Социология
2.2.2	История
2.2.3	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
2.2.4	Иностранный язык

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОК-5: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

Знать:

фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной коммуникации;
- социокультурную сферу родной страны и страны изучаемого языка;
- основные закономерности взаимодействия человека и общества.
- лексические и грамматические структуры изучаемого языка; правила чтения и словообразования; правила оформления устной монологической и диалогической речи
- не менее 3000 лексических единиц, из них не менее 1500 активно;
- правила чтения и словообразования, технику перевода изученных грамматических форм иностранный язык в объѐме, необходимом для повседневного общения

Уметь:

- системно анализировать информацию и выбирать образовательные концепции;
- решать задачи профессиональной деятельности в устной и письменной формах на русском и иностранном языках;
- использовать теоретические знания для генерации новых идей- воспринимать смысловую структуру текста; выделять главную и второстепенную информацию;
- логически верно, аргументировано выражать свои мысли в устной и письменной форме
- понимать смысл основных частей диалога и монолога; воспроизводить текст, по ключевым словам, или по плану; задавать и отвечать на вопросы

Владеть:

- навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном общении на иностранном языке;
- навыками выражения своих мыслей и мнения при межличностном и межкультурном взаимодействии на русском и иностранном языках; навыками публичной и письменной речи, навыками аргументации для решения проблем профессиональной деятельности;
- способами ориентирования в источниках информации (журналы, сайты, образовательные порталы и т.д.)

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Интер акт.	Примечание
	Раздел 1. «Путешествие»						
1.1	Тема 1. В здоровом теле здоровый дух Аудирвоание: стр. 48 Грамматика: Модальные глаголы «should, ought to, why don’t you» /Пр/	1	4	ОК-5	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1	2	

1.2	Тема 2. Путеводитель Аудирование: стр.55 Чтение: «Два путника и фермер» /Ср/	1	48	ОК-5	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1	0	
	Раздел 2. «Бизнес-среда»						
2.1	Тема 3 «Общение» Диалог: с.6 упр.1, Лексика, с.6 упр 1-4. Чтение: с.8 упр.1-3, Грамматика с.9 упр.1-3., с.42 упр. 1-5. /Пр/	1	4	ОК-5	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1	2	
2.2	Тема Общество.Лексика: с. 10 упр.1, 2, Диалог: с. 10 упр.1,2, Письмо с.l 1 упр.1,2, Письмо: с.7-33. /Ср/	1	42	ОК-5	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1	0	
2.3	Тема 4 «Карьера» Лексика: с. 14-15 упр. 1-4. Аудирование: с. 15 упр. 1, 2. Чтение: с. 16 упр. 1,2 /Ср/	1	42	ОК-5	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1	0	
2.4	/Зачёт/	1	4	ОК-5	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1	0	
	Раздел 3. « Исследование рынка »						
3.1	Тема 1 «Импорт-экспорт». Диалог: с.30 упр. 1,2, Лексика: с.30 упр.1-3, Аудирование: с.31 упр. 1,2. /Пр/	2	2	ОК-5	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1	2	
3.2	Тема Импорт.Чтение: с.32 упр. 1-4, Грамматика: Countable and Uncountable nouns с.33 упр.l-4. Лексика: с.34 упр. 1-4, Диалог: с.34 упр 1, 2, /Пр/	2	2	ОК-5	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1	0	
3.3	Тема 2 «Маркетинг» Диалог: с.38 упр. 1, 2, Лексика:с.38-39, упр. 1-4, Аудирование: р.39 Ex.1-3. Чтение: р.40-41 Ex.1-3, Грамматика: Modals p.41 Ex.1-3 /Ср/	2	20	ОК-5	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1	0	
3.4	Тема Экспорт. Аудирование: с.39 упр.1-3. Чтение: с.40-41 упр.1-3, Грамматика: Модальные глаголы с.41 упр.1-3 /Ср/	2	22	ОК-5	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1	0	
	Раздел 4. «Розничная торговля»						
4.1	Тема 3 «Торговля». Диалог: с.46 упр. 1, 2, Лексика: с.46-47 упр. 1-3, /Пр/	2	2	ОК-5	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1	2	
4.2	Тема оптовая торговля. Диалог: с.47 упр. 2, 23 Лексика: с.47 упр. 4-5, Грамматика: Сослагательное наклонение. /Пр/	2	2	ОК-5	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1	0	

4.3	Тема Маркетинг.Диалог: с.50 упр. 1,2. Письмо с.51 упр. 1-3, Грамматика: Conditionals с.74-78, с.76-77 упр. 1-5. /Пр/	2	2	ОК-5	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1	0	
4.4	Урок 1. Моя семья. Формы глагола to be в настоящем, прошедшем, будущем времени. Упр. 1-10. /Ср/	2	12	ОК-5	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1	0	
4.5	Урок 2. Моя квартира. Конструкция there is/are в настоящем, прошедшем времени. Количественные прилагательные much, many, few, little. Упр. 1-10. /Ср/	2	10	ОК-5	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1	0	
4.6	Урок 3. В офисе. Модальные глаголы can, may, must.Прямое и косвенное дополнение. /Ср/	2	12	ОК-5	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1	0	
4.7	Урок 4. В выходной день. Простое прошедшее время. Неопределенные местоимения some, any. Упр. 1-9 /Ср/	2	12	ОК-5	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1	0	
4.8	Урок 5. Отпуск. Придаточные предложения времени. Настоящее и прошедшее продолженное время. Модальный глагол to have. Упр. 1-9, Упр. 1- 11 /Ср/	2	18	ОК-5	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1	0	
4.9	Урок 6. Командировка. Причастие прошедшего времени. Настоящее совершенное время. Упр. 1-9,Упр. 3- 10 Урок 7. Российская зарубежная торговля. Простое будущее время. Упр. 1-4, Упр. 1-6. /Ср/	2	10	ОК-5	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1	0	
4.10	Урок 8. Поездка заграницу. Предпрошедшее время. Согласование времен. Упр. 1-6, Упр. 1- 7. /Ср/	2	9	ОК-5	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1	0	
4.11	/Экзамен/	2	9	ОК-5	Л1.1 Л2.1 Л3.1 Э1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Список тем для промежуточного контроля(зачет)
1.Семья.
2.Магазины и покупки.
3.Еда.
4.Профессии.
Список тем для промежуточного контроля(экзамен)
1.Отдых.
2.Мой родной город.
3.Путешествия.
4.Образование.

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

Структура и содержание фонда оценочных средств представлены в приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Евсюкова Т. В., Локтева С. И.	Английский язык: для экономических специальностей	Москва: Издательство «Флинта», 2017	http://biblioclub.ru/ - неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1		Английский язык: учебное пособие	Минск: ТетраСистемс, 2012	http://biblioclub.ru/ - неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Бачиева Р. И., Олифиренко Л. В., Сиволобова М. А.	Английский язык: сб. лексико-граммат. тестов по англ. яз. для промежуточ. и итогового контроля знаний студентов-бакалавров 2 курса	Ростов н/Д: Изд-во РГЭУ (РИНХ), 2012	10
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Новостной портал.www.breakingnewsenglish.com;			
6.3. Перечень программного обеспечения				
6.3.1	Microsoft Office			
6.4 Перечень информационных справочных систем				
6.4.1	Консультант +			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

Приложение 1
к рабочей
программе

Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Рассмотрено и одобрено
на заседании кафедры иностранных языков
для экономических специальностей
Протокол № 10 от «25» мая 2018 г.
Зав. кафедрой _____Лысакова Л.А.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Иностранный язык (английский)
(наименование дисциплины)

Направление подготовки / специальность
38.03.07 "Товароведение"

профиль 38.03.07.03 "Товароведение и экспертиза товаров в таможенной деятельности"

Уровень образования

бакалавриат

Составитель _____ Олифиренко Людмила Владимировна, старший преподаватель
(подпись)

Ростов-на-Дону, 2018

Оглавление

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....3

2 Описание критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания 3

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....9

4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций……21

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

1.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования представлен в п. 3. «Требования к результатам освоения дисциплины» рабочей программы дисциплины.

2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

2.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ОК-5: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия			
Знание: фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной коммуникации; - социокультурную сферу родной страны и страны изучаемого языка; - основные закономерности взаимодействия человека и общества. - лексические и грамматические структуры изучаемого языка; правила чтения и словообразования; правила оформления устной монологической и диалогической речи - не менее 3000 лексических единиц, из них не менее 1500 активно; - правила чтения и словообразования, технику перевода изученных грамматических форм иностранный язык в объѐме, необходимом для повседневного общения	Перевод слов с русского на английский и с английского на русский, правильное произношение слов, чтение текста вслух	Отлично – от 80-100% правильно прочитанных и переведенных слов, Хорошо – от 60-80%, Удовлетворительно – от 40-60%	Тест на знание лексического минимума, Устный опрос – чтение текста вслух

Умение: - системно анализировать информацию и выбирать образовательные концепции; - решать задачи профессиональной деятельности в устной и письменной формах на русском и иностранном языках; - использовать теоретические знания для генерации новых идей- воспринимать смысловую структуру текста; выделять главную и второстепенную информацию; - логически верно, аргументировано выражать свои мысли в устной и письменной форме - понимать смысл основных частей диалога и монолога; воспроизводить текст, по ключевым словам, или по плану; задавать и отвечать на вопросы	Письменный перевод профессионального текста на иностранном языке, состоящего из 2000 знаков	Содержание текста передано без искажений на грамматически и стилистически верном языке – отлично. Содержание текста передано близко к тексту – хорошо. Содержание текста передано с искажениями – удовлетворительно.	Задания по тексту на 2000 знаков
Владение: - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном общении на иностранном языке; - навыками выражения своих мыслей и мнения при межличностном и межкультурном взаимодействии на русском и иностранном языках; навыками публичной и письменной речи, навыками аргументации для решения проблем профессиональной деятельности; - способами ориентирования в источниках информации (журналы, сайты, образовательные	Составление аннотации к тексту на иностранном языке	Аннотация составлена на грамматически и стилистически верном иностранном языке – отлично. Аннотация составлена с некоторыми грамматическими и стилистическими ошибками – хорошо. Аннотация составлена с нарушением структуры, с грамматическими и стилистическими ошибками - удовлетворительно.	Написание и презентация доклада по заданной теме

порталы и т.д.)			

2.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале.

84-100 баллов (оценка «отлично»)
67-83 балла (оценка «хорошо»)
50-66 баллов (оценка «удовлетворительно»)
0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)
50-100 баллов (зачет)
0-49 баллов (незачет)

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра иностранных языков для экономических специальностей
(наименование кафедры)

Вопросы к экзамену

по дисциплине **Иностранный язык**
(наименование дисциплины)

1. Наука и природа
2. Образование
3. Места размещения
4. Правила разговоров по телефону
5. Музыка, искусство, книги
6. Деньги
7. Исторические факты

Составитель _____ Олифиренко Людмила Владимировна
(подпись) И.О.Фамилия

«13» апреля 2017 г.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра иностранных языков для экономических специальностей

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

по дисциплине **Иностранный язык**

1. Read and translate the abstract.
2. Render the article.
3. Speak on the topic **“Communication”.**

Составитель _____Олифиренко Людмила Владимировна
(подпись) И.О.Фамилия

Заведующий кафедрой _____ Людмила Александровна Лысакова
(подпись) И.О.Фамилия

«13» апреля 2017 г.

Критерии оценивания:

- оценка «отлично» выставляется, если даны полные ответы на все вопросы, использованный словарный запас, грамматические структуры и фонетическое оформление соответствуют поставленной задаче;
- оценка хорошо» выставляется, если даны неполные ответа на все вопросы, использованный словарный запас, грамматические структуры, фонетическое оформление высказывания соответствует поставленной задаче, небольшие нарушения использования средств логической связи;
- оценка «удовлетворительно»выставляется, если даны неполные ответы на два вопроса, использован ограниченный словарный запас, грамматические структуры и фонетическое оформление высказывания имеют небольшие нарушения;
- оценка «неудовлетворительно»выставляется, если ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы

Образцы текстов для перевода и реферирования

Text № 1. Monetary policy. Part 1

Monetary policy is one of the tools that a national Government uses to influence its economy. Using its monetary authority to control the supply and availability of money, a government attempts to influence the overall level of economic activity in line with its political objectives. Usually this goal is “macroeconomic stability” – low unemployment, low inflation, economic growth, and a balance of external payments. Monetary policy is usually administered by a Government appointed “Central Bank”, the Bank of Canada and the Federal Reserve Bank in the United States.

Text № 2. Monetary policy. Part 2

Central banks have not always existed. In early economy, government supplied currency by minting precious metals with their stamp. No matter what the creditworthiness of the government was, the worth of the currency depended on the value of its underlying precious metal. A coin was worth its gold or silver content, as it could always be melted down to this. Significance of economic clout of the country was largely to its holdings of gold and silver in the national treasury. Monarchs, despots and even

democrats tried to skirt this inviolate law, by mixing in other substances to make more coins out of the same amount of gold or silver. They were inevitably found out by the traders, lenders and others whose interests depended on the worth of that currency. This is the reason that movies show pirates and thieves stealing Spanish coins to ascertain the value of their booty and loot.

Text № 3. What is money supply? Part 1

The U.S. money supply comprises such currencies as—dollar bills and coins issued by the Federal Reserve System and the Treasury—and various kinds of deposits held by the public at commercial banks and other depository institutions such as savings and credit unions. On June 30, 1990, the money supply, including the total sum of currency and checking account deposits, totaled $809 billion. Including some types of savings deposits, the money supply totaled $3,272 billion. An even broader measure totaled $4,066 billion.

These indications correspond to three definitions of money that the Federal Reserve uses: M1, a narrow measure of money's function as a medium of exchange; M2, a broader measure that also reflects money's function as a store of value; and M3, a still broader measure that covers items that many regard as close substitutes for money.

Text № 4. What is money supply? Part 2

The definition of money has varied. For centuries physical commodities, most often silver or gold, served as money. Later,

when paper money and checkable deposits were introduced, they were convertible into commodity money. The abandonment of convertibility of money into a commodity since August 15, 1971, when President Nixon discontinued converting U.S. dollars into gold, has made the U.S. and other countries' monies into fiat money— money that national monetary authorities have the power to issue without legal constraints.

Text № 5. What are Central Banks?

The central bank has been described as "the lender of last resort," which means that the central bank is responsible for providing its economy with funds when commercial banks cannot cover a supply shortage. In other words, the central bank prevents the country's banking system from failing. However, the primary goal of central banks is to provide their countries' currencies with price stability by controlling inflation. A central bank also acts as the regulatory authority of a country monetary policy and is the sole provider and printer of notes and coins. Time has proved that the central bank can best function in these branches by remaining independent from government fiscal policy and uninfluenced by political concerns of any regime. The central bank should also be completely divested of any commercial banking interests.

Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)» Кафедра иностранных языков для экономических специальностей

Тесты письменные и/или компьютерные*

по дисциплине **Иностранный язык**

1.Банк тестов по модулям

Модуль 1

1. Word-formation.

VERB	NOUN	ADJECTIVE
1. Differ		
2.	meaning	
3.	practice	
4. Prove		

2. Complete sentences using the correct form of the verbs (present simple, present progressive, past simple or past perfect)

1. What … these days? (you ,to do)
2. How many plays ….. Shakespeare? (to write)
3. Are you hungry? ….something to eat? (you, to want)
4. Who is that man? Why …… at us? (he, to look)
5. I don't know where Amy is. ….. (you, to see) her?
6. The Chinese …. (to invent) printing.
7. I don't know Carol's husband. I ……. (never, to meet, him).
8. Water… at 100◦C. (to boil)

3. Insert the correct modal verbs with the correct form of the Infinitive (may, should, must, can). Some of the forms can be negative.

1. I can't find my umbrella. (I/leave/it/in the restaurant last night)

_____

2. Fiona did the opposite of what I've asked her to do. (she/ understand/ what I said)

_____

3. The jacket you bought is of very good quality. (it/be/expensive)

_____

4. I'm feeling sick. I ate too much. (I/eat/so much)

_____

5. That man on the motorbike isn't wearing a helmet. That's dangerous. (he/wear/ a helmet)

_____

6. Do you think she saw you? - No she was too far away. (she/see/me)

_____

7. The lights were red but the car didn't stop (the driver/ see/ the red light)

_____

8. I wonder why she didn't say hello. Perhaps she didn't see me. That's possible. (she/see/you)

_____

4. Give synonyms to the following words:

1. path –
2. period –
3. change –

4. goal –

5. Choose a suitable word from the list to complete the text. There are two words you do not need:

travel, journey, voyage, trip, flight, drive, tour, ride

It was very foggy and our (1)_____ from France had arrived two hours late. We finally got out of the airport at 10 in the evening. We had arranged to go on a guided (2)_____ of the city at night but we realized that we were going to miss it, as it is at least a half an hour's (3)_____ from the airport to the centre of London. We had also booked a day- (4)_____ to Westminster Abbey the next morning but, after our long (5)_____ , we knew it was going to be difficult to get up early! We both love (6) _____ around the world.

Модуль 2

1. Use the words given in brackets to form a word that fits the gap:

1. In _____1.(profess) such as the law and engineering women are still noticeable by their absence.
2. _____2.(employ) still discriminate against female _____3. (employ) in a number of ways even if their _____4.(qualify) are the same as those of men.
3. The manager of our firm speaks English _____ 5.(fluent).
4. Every _____6. (apply) should be _____ 7.(interview) before signing the labor contract.

2. Complete these sentences with a little/little/few/a few.

1. We didn't have any money but Tom had ….
2. He doesn't speak much English. Only ……. words.
3. Would you like some more cake? Yes, please, but only ……
4. The cinema was almost empty. There were very …. people there.
5. There is a shortage of water because there has been very …. rain recently.
6. I have …. busy tomorrow so I could fit in an appointment then.
7. There are …. people remember that 60s rock band any more.

3. Complete the second sentence so that it has a similar meaning to the first sentence.

1. 'Have you had any strange dreams?' my brother said. asked
My brother___ had any strange dreams.
2. 'Try and remember your dream,' said the doctor to Sue. asked
The doctor _____ and remember her dream.
3. I'd rather go to the cinema than stay in. instead
Let's go to the cinema _____ in.
4. The invention was an overnight success because it was extremely useful. so
The invention _____ it became an overnight success.
5. Because of his hard work, he made a success of his business. so
He worked _____ he made a success of his business.
6. 'Let's go out for a Chinese meal,' said the twins. suggested
The twins _____ for a Chinese meal.
7. The pilot discovered that the plane's fuel tanks were empty. run
The pilot discovered that the plane _____ fuel.
8. ―Why don't we go over the emergency fire procedure again‖ said the supervisor. running

The supervisor _____ the emergency fire procedure again.

4. Tick the correct answer.

1. It is very late ant it's high time……..

a) we go b) we went c) we must go

2. She says she'd prefer ……..tomorrow.

a) you come b) it if you came c)it and you coming 3. I am starving. Surely it's time ……lunch. a) for b) for having c) eat

5. Fill in the spaces with an appropriate word.

1. The two agents met each other exactly ……time as agreed.
2. How on earth am I going to be ……time in this boring place?
3. Patiently! It ……. time for fruit trees to grow.
4. Don't think you can change your mind: you are …….your time.
5. We …….the whole weekend decorating the living room.

Модуль 3

1. Put to be or to have

1. My watch ... ten minutes fast.
2. He ... ready to begin his report.
3. They ... not present at the lecture.
4. We ... at home last night.
5. There...a lot of yellow and red leaves on the ground in the park.
6. We ...no meeting last week.
7. They ... dinner at home.
8. We ... a long talk with the dean yesterday.
9. Who ... a meeting of the radio circle the day before yesterday?
10. It ... impossible for him to finish the work in time.
11. Who ... fond of soccer?
12. We...going to review the old grammar material.

2. Translate from Russian in to English.

1. На улице было много народу.
2. Кто отсутствовал в прошлый раз?
3.Она не опоздала на урок вчера.
4.Мы позавтракали вчера дома.
5.Она собиралась повторить слова десятого урока.
6. У кого была контрольная работа позавчера?
7. После занятий они отдыхали.
8. У них был короткий перерыв.
9. Детей кормили (to have a meal) три раза в день.
10. Вчера мы собирались обсуждать ваш доклад.

Модуль 4

Exercise1. Put into the right form

1. She (to look) at the picture.
2. We (to work) at our designs.
3. He (not to sit) here, he (to sit) there.
4. They (to answer) your question.
5. I (to speak) English now.
6. He (to tell) us a nice story.
7. The students (to write) a letter to their friends.
8. John (to ask) you a question.

9. We (to do) our exercises.
10. They (to send) a letter to their parents.

2. Translate into English:
1. Мы читаем английскую газету.
2. Они работают над своими проектами.
3. Ребенок открывает окно.
4. Мы слушаем учителя.
5.Моя мать сидит у окна.
6.Мой сын стоит у доски.
7.Она посылает письмо дочери.
8.Рабочий рассказывает студентам о своей жизни и работе.
9.Мы повторяем грамматику (grammar material).

Модуль 5

1. Complete the following sentences using the most appropriate forms of the verbs.
1. Jack has got a headache. He … sleep well recently.
a) can't
b) couldn't have
c) hasn't been able to
2. I … sleep for hours when I was a little girls.
a) could
b) am able to
c) can
3. Tom … play tennis well but he … play a game yesterday because he was
ill. a) couldn't, could
b) can, was able
c) can, couldn't
4. I didn't want to be late for the meeting. We … meet at 5 sharp.
a) were to
b) had to
c) could
5. Where are my gloves? — I … put them on because it's cold
today. a) can't
b) have to
c) needn't
6. You … take an umbrella today. The Sun is shining.
a) needn't
b) mustn't
c) can't
7. I'm sorry, you didn't invite me to your birthday party. You … invite me next time.
a) must
b) should
c) need to
8. Well, it's 10 o'clock. I … go now.
a) can
b) has to
c) must
9. You … smoke so
much. a) would
b) can't

c) shouldn’t
10. We have got plenty of time. We …
hurry. a) must
b) needn’t
c) should

2. *Translate the sentences into English.*

1. Вы должны бросить курить.
2. Вечеринка была замечательная. Вам следовало прийти.
3. Ты можешь решить эту проблему.
4. Тебе следует навестить своего больного друга.
5. Тебе следовало навестить своего больного друга, но ты не навестил.
6. Не хотите еще чая?
7. Я вынужден был сделать это.
8. Я не знаю, почему мы спешили. Нам не нужно было спешить.
9. Я бы хотел пойти с тобой.
10. Ты можешь делать все, что хочешь.
11. Ольге нужно уделить больше внимания занятиям по английскому языку.
12. Я не уверен, но возможно он неправ.
13. Ему разрешили взять машину своего отца в прошлую пятницу.
14. Я могу считать до 50 на испанском.

3. There is a mistake in each sentence. Correct the mistakes.

1. Actors may learn a lot of dialogues by heart.
2. Your glass is empty. Must I refill it?
3. Would I introduce Mr. Brown to you?
4. My sister can to play a few musical instruments.
5. Some years ago I didn’t can speak English.

Exercise 4. *Chose the right form.*

1. He … (can’t/couldn’t) open the window as it was stuck.
2. Interpreters … (may/must) translate without dictionaries.
3. … (Can/May) I use me your bike for today?
4. … (May/Could) you give me the recipe for this cake?
5. I hardly ever see Jane, she … (may/might) have moved to Africa.
6. Take an umbrella. It … (may/can) rain.
7. You … (could/should) stop smoking. You know you … (cannot/must not) buy health.
8. You … (may/must) finish the article as soon as possible.
9. Liz doesn’t … (ought to/have to) keep to a diet anymore.
10. Lara … (can/might) get a playstation for her birthday.

4. Reform the sentence in Past Simple.

1. You must show your identity card here. (Ты должен показать удостоверение личности здесь.) – Last night …
2. We can’t buy a new car. (Мы не можем купить новую машину.) – Last summer …
3.Mike may take my laptop computer for a couple of hours. (Майк может взять мой ноутбук на пару часов.) – This morning …
4. Victor has to call his mother. (Виктору нужно позвонить своей маме.) – Yesterday …
5. You don’t need to paper the walls. (Вам не нужно оклеивать стены обоями.) – Yesterday …
6. She is to be at the office at 9 a.m. (Ей нужно быть в офисе в 9 утра.) – Last Friday …
7. You must not tell lies. (Ты не должен лгать.) – Last night …

Модуль 6

1. Choose the right form.

1. I knew that my sister … (have/has/had) a problem.
2. I know that my sister … (have/has/had) a problem.
3. I knew that my sister … (will have/would have/had) a problem soon.
4. He said he … (lived/has lived/had lived) in Moscow since 2005.
5. She asks me if the flight … (has been cancelled/had been cancelled/been cancelled).
6. She asked me if the flight … (has been cancelled/had been cancelled/was cancelled).
7. Nobody knew what … (will happen/would happen/happens) next.
8. Mike said that he … (hasn't met/didn't meet/hadn't met) Helen since they parted.
9. Kelly said that she … (didn't want/doesn't want/hadn't wanted) to wear her hat.
10. We didn't expect that he … (showed/will show/would show) us the film.

2. Correct the mistakes.

1. He knew he has a problem.
2. He knows he will have a problem.
3. He knew he will have a problem.

3. Continue the sentences.

1. He realizes he will be alone.
   He realized…
2. We hope she will be waiting for us at six o'clock.
   We hoped…
3. He proves he is the best.
   He proved…
4. She imagines she can do that.
   She imagined…
5. We understand we need more money.
   We understood…

4. Translate the sentences.

1. Я думал, что они ждут меня дома.
2. Джон был уверен, что я уехал из города.
3. Я надеялся, что он придет.
4. Мы не знали, что он говорит по-английски.

5. Open the brackets.

1. He said that he still (to be) fond of collecting stamps and coins.
2. She said that her parents (to divorce) two years ago already! – Oh, how awful! I can't believe it's true!
3. I met him at the disco yesterday and he told me that I (to dance) very well and I answered that it (to be) no wonder because dancing (to be) my hobby for many years!
4. She said her mother's hobby (to be) ballet and she (to dance) pretty well in her youth. Can you imagine? – No, hardly.
5. My great-grandparents (to be) engaged for a whole year before they (to get) married. – I believe it's impossible nowadays.

6. Complete the sentences. Use sequence of tenses rule.

1. … that his nephew didn't go to school yet as he is too small.
2. … that his father had been fond of parachuting and car-racing before …
3. His cousin … that collecting badges … for years until …
4. I found out yesterday that … until…
5. … her mother-in-law had never been interested in such a strange thing as embroidering, it must be a mistake.
6. … that his grandson … at that moment.
7. She was sure that her father … until he married.
8. My grandfather … that playing the piano … for all his life.
9. My uncle … that his ancestors …
10. … that his parents …

7. Open the brackets.

1. Did you ask Mike to take the camera to the party? – Yes, he told me that he (to come) and (to take) a lot of pictures.
2. Did you persuade your cousin in the necessity of sports? – Yes, but she promised that she (to go in for) sports) only since that summer.
3. What did you tell your little niece? – Nothing special – I only (to tell) her that I (to travel) all the summer and that it (to be) a lot of fun and now she wants to go with me.
4. Did you invite Mary to the basketball game in which you (to take part) the next week? – Yes, I did, but it turned out that she (to watch) the horseracing competitions at that moment.
5. Has your mother already finished sewing the dress for the baby? – No, but she said she (to finish) it in a couple of days.

2. Инструкция по выполнению

В процессе тестирования студент должен ответить на все вопросы. Время выполнения каждого теста составляет 40 минут. Максимальное количество баллов, которое студент может набрать – 20.

4. Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он набрал 17-20 баллов;
- оценка хорошо» выставляется студенту, если он набрал 13-16 баллов;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он набрал 10-12 баллов;
- оценка неудовлетворительно» выставляется студенту, если он набрал 0-9 баллов.

Составитель _____ Олифиренко Людмила Владимировна
(подпись) И.О.Фамилия

«13» апреля 2017 г..

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра иностранных языков для экономических специальностей

Вопросы для собеседования

по дисциплине **Иностранный язык**

Модуль 1

1. Моя семья и друзья.
2. Достопримечательности.
3. Хобби и развлечения.
4. Свободное время.
5. Описание местности.
6. Еда и покупки.

Модуль 2

1. Рабочий день студента.
2. Письмо другу.
3. Выражение признательности.
4. Будни студента.
5. Планы на будущее.
6. Досуг студента.
7. Распорядок дня.

Модуль 3

1. Наука и природа.
2. Образование.
3. Отдых и кемпинг.
4. Разговор по телефону.

Модуль 4

1. Культура.
2. Вещи, окружающие нас.
3. Деньги.
4. Знаменательные даты

Модуль 5

1. Бизнес-среда.
2. Карьера.
3. Занятость.
4. Импорт-экспорт.
5. Маркетинг.
6. Розничная торговля.

Модуль 6

1. Конкуренция.
2. Инновация.
3. Переговоры
4. Исследование рынка.
5. Инвестирование.
6. Этика.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если коммуникативные задачи выполнены полностью, использованный словарный запас, грамматические структуры, фонетическое оформление высказывания соответствует поставленной задаче;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если коммуникативные задачи выполнены частично, использованный словарный запас, грамматические структуры, фонетическое оформление высказывания соответствует поставленной задаче, небольшие нарушения использования средств логической связи;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если коммуникативные задачи выполнены не полностью, использован ограниченный словарный запас, грамматические структуры и фонетическое оформление высказывания имеют небольшие нарушения;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы

Составитель _____ Олифиренко Людмила Владимировна
(подпись) И.О.Фамилия

«13»апреля 2017 г.

Оформление тем для курсовых работ/ проектов
(эссе, проектные задания, рефераты)

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра иностранных языков для экономических специальностей

Темы курсовых работ/ проектов
(эссе, проектные задания, доклады)

по дисциплине **Иностранный язык делового**

1. Моя семья
2. В офисе
3. Отпуск
4. Маркетинг
5. Реклама
6. Менеджмент
7. Рыночная экономика
8. Конкуренция на рынке товаров и услуг
9. Инфляция: причины и последствия
10. Знаменательные даты страны, изучаемого языка
11. Свободные зоны
12. Импорт и экспорт различных товаров

Методические рекомендации по написанию, требования к оформлению

Эссе должно включать 4 абзаца (введение, две противоположные точки зрения на проблему, подкрепленные аргументами, заключение) и не превышать 250 слов.

Материал реферата должен относится строго к выбранной теме и раскрывать основные аспекты проблемы не только грамотно, но и в соответствии с той или иной логикой (хронологической, тематической, событийной и др.). При изложении следует сгруппировать идеи разных авторов по общности точек зрения или по научным школам. Реферат должен заканчиваться подведением итогов проведенной исследовательской работы: содержать краткий анализ-обоснование преимуществ той точки зрения по рассматриваемому вопросу, с которой Вы солидарны. Объем реферата – 5-7 страниц.

Проектное задание включает в себя доклад (4 страницы) и презентацию (не более 7 слайдов) по предложенной теме.

Критерии оценки:

- - оценка «отлично» - изложенный материал фактически верен, наличие глубоких исчерпывающих знаний по подготовленному вопросу, в том числе обширные знания в целом по дисциплине; грамотное и логически стройное изложение материала, широкое использование не только основной, но и дополнительной литературы;
- - оценка «хорошо» - изложенный материал верен, наличие полных знаний в объеме пройденной программы по подготовленному вопросу; грамотное и логически стройное изложение материала, широкое использование основной литературы;
- - оценка «удовлетворительно» – изложенный материал верен, наличие твердых знаний в объеме пройденной программы по подготовленному вопросу; изложение материала с отдельными ошибками, уверенно исправленными использование основной литературы;
- - оценка «неудовлетворительно» – работа не связана с выбранной темой, наличие грубых ошибок, непонимание сущности излагаемого вопроса.

Составитель _____ Олифиренко Людмила Владимировна
(подпись) И.О.Фамилия

«13» апреля 2017 г.

4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п.3 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета/ экзамена.

Зачет проводится по окончании теоретического обучения до начала экзаменационной сессии в форме собеседования по пройденным темам.

Экзамен проводится по расписанию экзаменационной сессии в устной форме. Количество заданий в экзаменационном билете – 3. Объявление результатов производится по окончанию экзамена. Результаты аттестации заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

Приложение 2
к рабочей программе

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Рассмотрено и одобрено
на заседании кафедры иностранных языков
для экономических специальностей
Протокол № 10 от «25» мая 2018 г.
Зав. кафедрой _____Лысакова Л.А.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык (английский язык)

Направление подготовки / специальность

38.03.07 "Товароведение"

профиль
38.03.07.03 "Товароведение и экспертиза товаров в таможенной деятельности"

Уровень образования
Бакалавриат

Составитель _____ Олифиренко Людмила Владимировна, старший преподаватель
(подпись)

Ростов-на-Дону, 2018

Методические указания по освоению дисциплины *«Иностранный язык»* адресованы студентам *всех* форм обучения.

Учебным планом по направлению подготовки *«Товароведение»* предусмотрены следующие виды занятий:

- практические занятия;

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду вопросов, развиваются навыки устной и письменной речи на иностранном языке.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

– изучить рекомендованную учебную литературу;

– подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме;

–письменно выполнить домашнее задание, рекомендованные преподавателем при изучении каждой темы.

По согласованию с преподавателем студент может подготовить реферат, доклад или сообщение по теме занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом устного опроса или посредством тестирования. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, выписать определения основных понятий; законспектировать основное содержание; выписать ключевые слова; выполнить задания-ориентиры в процессе чтения рекомендуемого материала, проанализировать презентационный материал, осуществить обобщение, сравнить с ранее изученным материалом, выделить новое.

При реализации различных видов учебной работы используются разнообразные (в т.ч. интерактивные) методы обучения, в частности:

- интерактивная доска для подготовки и проведения практических занятий;

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронной библиотекой ВУЗа http://library.rsue.ru/ . Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе вузовской библиотеки или воспользоваться читальными залами вуза.

Написание эссе

Обучение письменной речи предполагает формирование умения излагать свои мысли, чувства и мнение по поводу изучаемых тем в форме сочинения или эссе.

Основная цель эссе – представить собственные мысли и идеи по заданной теме, грамотно выбирая лексические и грамматические единицы, следуя правилам построения связного письменного текста. Необходимо обратить внимание студентов на следующее:

1. Работа должна соответствовать жанру эссе – представлять собой изложение в образной форме личных впечатлений, взглядов и представлений, подкрепленных аргументами и доводами.
2. Содержание эссе должно соответствовать заданной теме;
3. В эссе должно быть отражено следующее:

− Отправная идея, проблема во внутреннем мире автора, связанная с конкретной темой.

− Аргументированное изложение одного - двух основных тезисов.

− Вывод.

4. Объем эссе не должен превышать 250 слов.

5. Работа может быть оформлена с помощью компьютерных программ (MS Office), в т.ч. графических.

6. Критерии оценки работ: содержание, неформальный подход к теме, самостоятельность мышления, кругозор, убедительность аргументации, грамотность, оформление работы.

Подготовка реферата, доклада

Одной из форм самостоятельной деятельности студента является написание докладов и рефератов. Выполнение таких видов работ способствует формированию у студента навыков самостоятельной научной деятельности, повышению его теоретической и профессиональной подготовки, лучшему усвоению учебного материала.

Реферат представляет собой письменную работу на определенную тему. По содержанию, реферат – краткое осмысленное изложение информации по данной теме, собранной из разных источников. Это также может быть краткое изложение научной работы, результатов изучения какойлибо проблемы.

Темы докладов и рефератов определяются преподавателем в соответствии с программой дисциплины. Конкретизация темы может быть сделана студентом самостоятельно.

Следует акцентировать внимание студентов на том, что формулировка темы (названия) работы должна быть:

− ясной по форме (не содержать неудобочитаемых и фраз двойного толкования);

− содержать ключевые слова, которые репрезентируют исследовательскую работу;

− быть конкретной (не содержать неопределенных слов «некоторые», «особые» и т.д.);

− содержать в себе действительную задачу; −

быть компактной.

Выбрав тему, необходимо подобрать соответствующий информационный, статистический материал и провести его предварительный анализ. К наиболее доступным источникам литературы относятся фонды библиотеки, а так же могут использоваться электронные источники информации (в том числе и Интернет).

Важным требованием, предъявляемым к написанию рефератов на английском языке является грамотность, стилистическая адекватность, содержательность (полнота отражения и раскрытия темы).

Еще одним из требований, предъявляемых к рефератам, является их объем:

- краткое осмысленное изложение информации по данной теме, собранной из разных источников – 4,5 страниц машинописного текста (не считая титульного листа).
- краткое изложение научной работы:

а) статья до 5 печатных страниц свертывается в реферат из 125-200 слов;

б) статья до 25 печатных страниц – в реферат из 250 и более слов;

в) для более крупных документов – до 1200 слов.

Если оригинальный текст свернут в реферате до 1/8 его объема при сохранении основных положений, то такой реферат может считаться удовлетворительным, нормальным по объему.

Еще одним требованием является связанность текста. Предложения в тексте связаны общим смысловым содержанием, общей темой текста. Очень часто связность достигается благодаря различным специальным средствам. К наиболее распространенным относятся повторение одного и того же ключевого слова и замена его местоимениями.

Часто взаимосвязь предложений в тексте достигается с помощью наречий, местоименных наречий, которые употребляются вместо членов предложений, уточнения времени и места развития событий, о которых сообщалось в предыдущем предложении. Одним из специальных средств связности является порядок слов в предложении. Для обозначения тесной смысловой связи в тексте предложение может начинаться словом или словосочетанием из предыдущего предложения.

Реферат должен заключать такой элемент как выводы, полученные сделанные студентам в результате работы с источниками информации.

Рефераты и доклады представляются строго в определенное графиком учебного процесса время и их выполнение является обязательным условием для допуска к промежуточному контролю.

Подготовка проектов

Одним из видов заданий, ориентированных на самостоятельную (преимущественно внеаудиторную) работу студентов в рамках данного курса является использование метода проектов. Метод проектов обладает рядом преимуществ, позволяющих отдавать ему предпочтение в сравнении с другими методами обучения: он обеспечивает реальную мотивацию учения, развивает инициативность, настойчивость и чувство ответственности, обучает практическому решению проблем, развивает дух сотрудничества, способствует развитию толерантности к мнению других, развивает способность к оцениванию, поощряет творческую активность.

Проекты могут быть самыми разнообразными по тематике, а их результаты всегда конкретны и наглядны: оформление плаката, создание презентации, журнала, создание личной веб-странички и т.п. Работа над проектом обычно состоит из следующих этапов:

1. Предварительная постановка проблемы или выбор темы;

2. Выдвижение и обсуждение гипотез решения основной проблемы, исследование которых может способствовать еѐ решению в рамках намеченной тематики;

3. Поиск и сбор материала для решения проблемы и раскрытия темы;

4. Окончательная постановка проблемы или выбор темы;

5. Поиск решения или раскрытие темы на основе анализа и классификации собранного материала;

6. Презентация и защита проектов, предполагающая коллективное обсуждение.

Интернет проекты могут выполняться с использованием Wikipedia, Livejournal и других сред, доступных студентам.

Проект должен содержать такие элементы как:

- оглавление;
- дату последней ревизии;
- информацию об авторах;
- список полезных качественных ссылок с подробным их описанием (Интернет-источники, которыми пользовался автор при создании проекта).

При оценке Интернет проекта рекомендуется опираться на следующие критерии:

1. Содержание (70%):

а) качество материала и организация (логика и структура изложения, постановка и решение конкретной проблемы) – 35%;

б) языковые средства, использованные авторами (грамматика, лексика, синтаксис, стиль) – 30%;

в) полезные ссылки (наличие библиографии с кратким описанием источников и правильными адресами) – 5%.

2. Форма (30%):

а) композиция (простота использования, содержание) – 10;

б) дизайн (графика, изображение, HTML) – 15%;

в) авторство (адрес электронной почты для контакта, информация о себе) – 5%.

Проведение ролевых и деловых игр

Воссоздание ситуаций реальной профессиональной деятельности, ситуаций иноязычного общения возможно с использованием игровой деятельности.

Для успешного проведения любой учебной игры необходимы правильный отбор материала и тщательная методическая подготовка. В процессе обучения профессиональному английскому языку используются языковые, коммуникативные и ролевые игры.

Языковые игры предназначаются для развития навыков и умений на языковом материале. Это разновидность упражнений в парной или групповой работе с целью закрепления и активизации языкового материала. К играм такого рода относятся кроссворды, которые позволяют закреплять лексический материал, предназначенный для активного усвоения. Можно применять и такую фору работы как составление кроссвордов по изученной части курса, а затем использовать их же для проверки знаний студентов. При этом обучаемые могут принять участие в оценивании кроссвордов, выбрав лучший или лучшие. Отличительными особенностями этого вида языковых игр является статичность, подсказанность, проведение их в форме соревнования, однозначность или ограниченность решений, имитативнорепродуктивная деятельность.

Коммуникативные игры используются для обучения общению в форме репродуктивно-продуктивных упражнений. Они ситуативно обусловлены и связаны с реализацией одного – двух речевых намерений - диалог. Наличие

ролей в этих играх необязательно, хотя и не исключено. Чаще всего здесь используются воображаемые ситуации.

Ролевые игр применяются как форма обучения и контроля с целью активизации речемыслительной деятельности обучаемых, расширения кругозора и обогащения лексического запаса, воспитания культуры общения, тренировки неподготовленной (спонтанной) речи. Возможно использование таких форм проведения ролевых игр как презентация; интервью; конференция; совещание и др.

Главной целью деловой игры является формирование комплекса знаний и умений для выработки стратегии и тактики профессионального общения.

В структуре ролевой игры выделяются такие компоненты как роли, исходная ситуация, ролевые действия.

Следует серьезно отнестись к подбору ролей, обратить внимание на личностные характеристики студентов.

При создании ситуации необходимо учитывать и обстоятельства реальной действительности, и взаимоотношения коммуникантов.

Ролевые действия, которые выполняют учащиеся, включают вербальные и невербальные действия, использование бутафории, которая помогает воссоздать ситуации реальной действительности.

В зависимости от ситуации и, учитывая количество студентов, вся группа участвует в одной игре или делится на подгруппы из нескольких человек. Немаловажное значение имеет создание благоприятной обстановки в группе.

Преподаватель должен по возможности управлять ходом игры, не брать на себя активной роли, оставаясь при этом активным наблюдателем. Можно давать рекомендации, но не навязывать своих решений участникам игры. Если преподаватель не принимает непосредственно участия в игре в качестве партнера по общению, его деятельность сводится к фиксации ошибок,

которые необходимо обсудить со студентами после игры или на следующем занятии. Ни в коем случае нельзя прерывать ход ролевой игры.

Этап контроля может следовать сразу же после завершения игры или проводиться на следующем занятии. При этом если игра прошла успешно, участники остались довольны полученными результатами и самим ходом игры, то подробный анализ ошибок сразу же по окончании игры может испортить то положительное впечатление, которое получили студенты. Психологически более подходящей работой является обмен мнениями об успешности, о трудностях и наиболее удачных моментах, а ошибки подробно анализируются на следующем занятии.

Участие каждого студента в ролевой игре отличается:

- разнообразием использованных диалогических единств;
- инициативностью, проявляемой студентом в организованном иноязычном общении;
- эмоциональностью высказываний;
- правильностью речи;
- объемом высказываний;
- темпом речи.

Подготовка презентаций

Презентация (в Power Point) представляет собой публичное выступление на иностранном языке, ориентированное на ознакомление, убеждение слушателей по определенной теме-проблеме. Обеспечивает визуально-коммуникативную поддержку устного выступления, способствует его эффективности и результативности.

Качественная презентация зависит от следующих параметров:

- постановки темы, цели и плана выступления;
- определения продолжительности представления материала;

− учета особенностей аудитории, адресованности материала;

− интерактивных действий выступающего (включение в обсуждение слушателей);

− манеры представления презентации: соблюдение зрительного контакта с аудиторией, выразительность, жестикуляция, телодвижения;

− наличия иллюстраций (не перегружающих изображаемое на экране), ключевых слов,

− нужного подбора цветовой гаммы; −

использования указки.

Преподаватель должен рекомендовать студентам

− не читать написанное на экране;

− обязательно неоднократно осуществить представление презентации дома;

− предусмотреть проблемные, сложные для понимания фрагменты и прокомментировать их;

− предвидеть возможные вопросы, которые могут быть заданы по ходу и в результате предъявления презентации.