

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Макаренко Елена Николаевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 12.08.2021 11:54:47
Уникальный программный ключ:
c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d67119946100ed8c77b55cb6b2dbd7578

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор –
проректор по учебной работе



Н.Г. Кузнецов

«01» 06 2018 г.

Программа практики

Производственная практика (Научно-исследовательская работа)

Направление подготовки

38.03.06 «Торговое дело»

Профиль

38.03.06.05 «Логистика в торговле»

Уровень образования

бакалавриат

Ростов-на-Дону
2018 г.

Программа производственной практики (*научно-исследовательской работы*) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело» и на основании учебного плана подготовки бакалавра по направлению 38.03.06 «Торговое дело», профиль 38.03.06.05 «Логистика в торговле», одобренного Ученым советом вуза 27.03.2018 г. протокол № 10.

Кафедра коммерции и логистики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, продолжительность – 2 недели, 108 академических часов.

АВТОР (Ы) к.э.н., доцент (ученая степень, звание, должность)		Пиливанова Е.Г. (Ф.И.О.)	22.05.2018 (дата)
ОБСУЖДАЛАСЬ И СОГЛАСОВАНА Кафедрой Коммерции и логистики		Альбеков А.У. (Ф.И.О.)	22.05.2018 (дата)
Методическим советом направления		Костоглодов Д.Д. (Ф.И.О.)	28.05.2018 (дата)
Отделом образовательных программ и планирования учебного процесса		Т.В. Горопова	30.05.18
Проректором по учебно-методической работе		В.М. Джуха (Ф.И.О.)	31.05.18 (дата)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1.1. **Цели практики:** Производственная практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, являются закрепление умений и навыков, теоретических знаний, полученных обучающимся в Ростовском государственном экономическом университете (РГЭУ «РИНХ»), в соответствии с учебным планом и выработка практических навыков по организации и планированию деятельности коммерческих и производственных предприятий с применением инструментов логистики.

1.2 Задачи практики:

- закрепление и проверка теоретических знаний, приобретенных в РГЭУ (РИНХ);
- освоение технологических процессов, приобретение профессиональных навыков;
- адаптация студентов к реальным производственным условиям.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. **Цикл (раздел) ОП:** Б2.В ✓

2.2. **Курс:**

Очная форма: 2 курс ✓

Заочная форма: 3 курс ✓

2.3. **Связь с дисциплинами учебного плана**

Перечень предшествующих дисциплин	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Иностранный язык Культура речи и деловое общение Экономическая теория Математика Теория вероятностей и математическая статистика Стандартизация, метрология, подтверждение соответствия Теоретические основы товароведения Менеджмент Введение в специальность	Экономика организации Современные компьютерные технологии Экономика организации Маркетинг Коммерческая деятельность Логистика Организация, технология и проектирование предприятий Моделирование бизнес-процессов в торговой деятельности Деловые переговоры в торговом бизнесе Управление логистическими процессами (в закупках, производстве и распределении) Транспортно-складская логистика Запасы и затраты в управлении логистическими системами Проектирование, организация и управление логистическими системами Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Формируемые компетенции		Осваиваемые знания, умения, владения
Код	Наименование	
<i>Общекультурные компетенции (ОК)</i>		
ОК-3	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p>З основы и характерные особенности коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках</p> <p>У четко, ясно, логически верно и аргументированно выстраивать устную и письменную речь на русском и иностранном языках, использовать приобретенные навыки делового общения для решения проблем, возникающих в ходе логистической деятельности</p> <p>В основными технологиями и техниками коммуникации на русском и иностранном языках</p>
ОК-4	способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<p>З этические нормы общения с партнерами и коллегами, имеющими различные особенности в социальном, этническом, конфессиональном и культурном аспектах</p> <p>У выстраивать межличностные отношения и работать в группе</p> <p>В навыками делового общения в стандартных и нестандартных ситуациях, возникающих в ходе ведения логистической деятельности</p>
ОК-5	способностью к самоорганизации и самообразованию	<p>З основные принципы и формы самоорганизации и самообразования, основные формы самостоятельной работы, современные и традиционные способы получения информации</p> <p>У находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p> <p>В современными и традиционными методами получения информации, навыками самостоятельной работы и самоорганизации, навыками системного изучения исследуемой области</p>
ОК-9	владением культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения	<p>З основы проведения обобщения, анализа имеющейся информации</p> <p>У воспринимать обобщенную и проанализированную информацию</p> <p>В культурой мышления, способами постановки цели и методами ее достижения в профессиональной деятельности</p>
<i>Общепрофессиональные компетенции (ОПК)</i>		
ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности	З способы решения стандартных задач логистической деятельности, основные требования информационной безопасности

	на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<p>У осуществлять решение стандартных задач логистической деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p> <p>В навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности</p>
ОПК-2	способностью применять основные методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования; владением математическим аппаратом при решении профессиональных проблем	<p>З основные методы математического анализа и моделирования логистической деятельности</p> <p>У применять основные методы математического анализа и моделирования логистической деятельности</p> <p>В математическим аппаратом при решении профессиональных проблем, возникающих в процессе ведения логистической деятельности</p>
ОПК-3	умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов	<p>З нормативные документы, регулирующие логистическую деятельность, действующее законодательство</p> <p>У пользоваться нормативными документами в процессе ведения логистической деятельности, соблюдать действующее законодательство и требования нормативных документов</p> <p>В навыками применения нормативных документов и действующего законодательства в процессе осуществления логистической деятельности</p>
ОПК-4	способностью осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, психологической, товароведной и (или) торговой-технологической); способностью применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией	<p>З способы сбора, хранения, обработки и оценки информации, необходимой для организации и управления логистической деятельностью, средства получения хранения, переработки информации и работы с компьютером как со средством управления информацией</p> <p>У осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления логистической деятельностью, применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией</p> <p>В методами сбора, хранения, обработки и оценки информации, необходимой для организации и управления логистической деятельностью, средствами получения хранения, переработки информации и работы с компьютером как со средством</p>

ОПК-5	готовностью работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической) и проверять правильность ее оформления	<p>управления информацией</p> <p>З основные технические документы, необходимые для логистической деятельности</p> <p>У работать с технической документацией, необходимой для логистической деятельности и проводить проверку правильности оформления данной документации</p> <p>В методиками работы с технической документацией, необходимой для логистической деятельности, проверки правильности оформления данной документации</p>
<i>Профессиональные компетенции (ПК)</i>		
ПК-1	способностью управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству	<p>З определение понятия ассортимента товаров и услуг, а также способы управления им, определение понятия качества товаров и услуг, порядок проведения процедуры приемки и учета товаров по качеству и количеству</p> <p>У управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, проводить процедуру оценки качества товаров и услуг, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг</p> <p>В Навыками диагностирования дефектов товаров, обеспечения необходимого уровня качества товаров и их сохранения</p>
ПК-2	способностью осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери	<p>З правила осуществления управления торгово-технологическими процессами на предприятии, понятие и правила проведения инвентаризации, учета и списывания потерь</p> <p>У осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию</p> <p>В навыками определения и минимизации затрат материальных и трудовых ресурсов предприятия</p>
ПК-3	готовностью к выявлению и удовлетворению потребностей покупателей товаров, их формированию с помощью маркетинговых коммуникаций, способностью изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка	<p>З правила выявления и способы удовлетворения потребностей покупателей товаров, определение понятия маркетинговых коммуникаций, конъюнктуры рынка</p> <p>У выявлять и удовлетворять потребности покупателей товаров, изучать и прогнозировать спрос потребителей</p> <p>В методами формирования потребностей покупателей товаров с помощью маркетинговых коммуникаций, анализа маркетинговой информации, а также</p>

		конъюнктуры рынка
ПК-4	способностью идентифицировать товары для выявления и предупреждения их фальсификации	<p>З определение понятия фальсификации товаров</p> <p>У выявлять и предупреждать фальсификацию товаров</p> <p>В навыками идентификации товаров с целью выявления и предупреждения фальсификации товаров</p>
ПК-6	способностью выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение	<p>З правила проведения деловых переговоров, а также заключения договоров</p> <p>У выбирать деловых партнеров</p> <p>В навыками проведения деловых переговоров и заключения договоров с партнерами</p>
ПК-7	способностью организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров	<p>З способы организации и планирования материально-технического обеспечения предприятий</p> <p>У проводить закупку и продажу товаров</p> <p>В методами планирования и организации материально-технического обеспечения предприятий, проведения закупки и продажи товаров</p>
ПК-8	готовностью обеспечивать необходимый уровень качества торгового обслуживания	<p>З определение понятия качества торгового обслуживания</p> <p>У проводить оценку качества торгового обслуживания</p> <p>В навыками обеспечения необходимого уровня качества торгового обслуживания</p>
ПК-9	готовностью анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации	<p>З стратегии организации</p> <p>У разрабатывать стратегии организации</p> <p>В навыками анализа, оценивания и разработки стратегии организации</p>
ПК-10	способностью проводить научные, в том числе маркетинговые, исследования в профессиональной деятельности	<p>З цели и задачи научного, в том числе маркетингового, исследования в логистической деятельности</p> <p>У проводить научные, в том числе маркетинговые, исследования в коммерческой деятельности</p> <p>В навыками проведения научных, в том числе маркетинговых, исследований в логистической деятельности</p>
ПК-11	способностью участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)	<p>З инновационные методы, средства и технологии в области логистической деятельности</p> <p>У использовать инновационные методы, средства и технологии в области логистической деятельности</p> <p>В методиками разработки инновационных методов, средств и технологий в области логистической деятельности</p>
ПК-14	способностью прогнозировать	З этапы управления бизнес-процессами

	бизнес-процессы и оценивать их эффективность	У проводить оценку эффективности бизнес-процессов В методами прогнозирования бизнес-процессов
ПК-15	готовностью участвовать в выборе и формировании логистических цепей и схем в торговых организациях, способностью управлять логистическими процессами и изыскивать оптимальные логистические системы	З определение понятий логистическая цепь, логистическая система, логистический процесс
		У проводить выбор и формировать логистические цепи и схемы в торговых организациях
		В методами управления логистическими процессами и поиском оптимальных логистических систем

4. СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Стационарная и выездная

5. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Дискретно.

6. МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика проводится на предприятиях, в учреждениях и организациях любых организационно-правовых форм, обладающих необходимым кадровым потенциалом. Прохождение студентами практики осуществляется, как правило, на основе договоров, заключенных между Университетом и предприятиями (организациями).

В соответствии с учебным планом учебная практика проводится в течение двух недель после окончания учебных занятий во втором семестре.

РГЭУ (РИНХ) устанавливает конкретные места прохождения практики студентов и заключает договора установленного образца с предприятиями и организациями. Студентам предоставляется право самостоятельно найти место практики, которое должно обеспечить возможность выполнения настоящей программы. На практику студенты направляются по приказу РГЭУ (РИНХ) в сроки, установленные учебным планом.

7. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике студентов	Трудоемкость в часах	Формы отчетности
1	Подготовительный	Производственный инструктаж	4	Запись в дневнике практики
2	Производственный этап	сбору, обработке и систематизации фактического материала, изучение дополнительной информации об отрасли.	60	Запись в дневнике
3	Заключительный	Подготовка отчетной документации по итогам практики; составление и оформление отчета о прохождении практики; сдача отчета о практике на кафедру	44	Подготовка отчета
	ИТОГО		108	Зачет с оценкой

Формами отчетности студентов о прохождении практики являются дневник и отчет.

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике представлен в Приложении 1 к программе практики.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

9.1. Основная и дополнительная литература

№	Выходные данные	Количество экземпляров
Основная литература		
1.	Миротин Л.Б. Основы логистики [Текст] : учеб. для студентов вузов, обучающихся по напр. подгот. бакалавров "Технология транспорт. процессов" / Л. Б. Миротин, А. К. Покровский. - М.: Академия, 2013. - 192с. - (Высшее профессиональное образование. Бакалавриат). - 1000 экз.	40
2.	Гаджинский А.М. Логистика [Текст] : учеб. для вузов / А. М. Гаджинский. - 16-е изд., перераб. и доп. - М. : Дашков и К, 2012. - 484 с. - 4000 экз.	100
3.	С.М. Мочалин, Г.Г. Левкин, А.В. Терентьев, Д.И. Заруднев Логистика: учебное пособие [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439692 М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016	Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Дополнительная литература		
1	Альбеков А.У. Логистика: Уч. Пособие. Ростов-на-Дону,РГЭУ, 2005.	65
2	Альбеков А.У. Костоглолов Д.Д. Введение в коммерческую логистику: Уч. пособие. Ростов-на-Дону-РГЭА, 1996.	41
3	Альбеков А.У. Федько В.П. Митько О.А. Логистика коммерции. Ростов-на-Дону-Феникс, 2001.	50
4	Миротин Л.Б.: Логистика, технология, проектирование складов, транспортных узлов и терминалов, Издательство: Феникс Описание: Учебное пособие Год: 2009.С. 416	46
5	Дыбская В.В. Управление складированием в цепях поставок Издательство: Альфа-ресс Описание: Для студентов, преподавателей, логистов, работников складов Год:2009. С720	200
6	Восколович Н.А. Экономика, организация и управление общественным сектором: учебник [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118272 М. : Юнити-Дана, 2015	Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

9.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№	Выходные данные
1	Левкин, Г.Г. Коммерческая логистика : учебное пособие / Г.Г. Левкин. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 205 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-4024-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272561
2	Яшин, А.А. Логистика. Основы планирования и оценки эффективности логистических систем :

	учебное пособие / А.А. Яшин, М.Л. Ряшко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б. Н. Ельцина. - Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2014. - 53 с. : схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7996-1222-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276018
3	Левкин, Г.Г. Основы логистики : учебное пособие / Г.Г. Левкин. - М. : Инфра-Инженерия, 2014. - 240 с. - ISBN 978-5-9729-0070-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234779
4	Ушаков, Р.Н. Логистика: лекции : учебное пособие / Р.Н. Ушаков. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 178 с. : ил, схем., табл. - Библиогр.: с. 135. - ISBN 978-5-4475-4722-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278104
5	Левкин, Г.Г. Логистика: теория и практика : учебное пособие / Г.Г. Левкин. - 2-е изд. - М. : Директ-Медиа, 2013. - 217 с. - ISBN 978-5-4458-2127-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=135685

9.3. Перечень программного обеспечения

№	Наименование программного обеспечения
1	Microsoft Office

9.4. Перечень информационно-справочных систем

№	Наименование информационно-справочных систем
1	Консультант +

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия, а также учебно-научные подразделения Университета должны обеспечить рабочее место студента компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

После окончания производственной практики организуется защита отчета. Учитывается работа студента во время полевых и кабинетных работ.

Объем отчета составляет – 25 -30 страниц машинописного текста и имеет следующую структуру:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- практическая часть;
- заключение;
- список литературы;
- приложения.

Рекомендуемый объем **введения** 1-1,5 страницы. Во введении необходимо обосновать актуальность и раскрыть сущность исследуемой проблемы, указать цель исследования, поставить задачи, необходимые для достижения цели, описать объект и предмет, выбранные методы исследования, структуру отчета.


Рекомендуемый объем основной части 25 – 30 страниц. В основной части необходимо в сжатом виде представить краткий анализ точек зрения на данную проблему, а также собственную позицию студента. В практической части должна быть

отражена самостоятельная работа студента по базе практики, в том числе: анализ ситуации на предприятии, выявление проблемных зон в рамках рассматриваемой проблемы, а также рекомендации по оптимизации ситуации в анализируемом аспекте деятельности.

Рекомендуемый объем заключения 1-1,5. Заключение содержит обобщение теоретических и практических результатов, изложенных в основной части.

Приложение 1
к программе практики

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Рассмотрено и одобрено
на заседании кафедры Коммерции и логистики
Протокол № 11 от «22»05 2018 г.
Зав.кафедрой  Альбеков А. У.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО

Производственная практика (Научно-исследовательская работа)

Направление подготовки

38.03.06 «Торговое дело»


Профиль

38.03.06.05 «Логистика в торговле»

Уровень образования

бакалавриат

Составитель


(подпись)

Пиливанова Е. Г. к.э.н., доцент
Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое
звание

Ростов-на-Дону, 2018г.

Оглавление

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	3
2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	3
3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	14
4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	17

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования представлен в п. 3. «Требования к результатам освоения практики» программы практики.

2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

2.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ОК-3 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия			
3 основы и характерные особенности коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках У четко, ясно, логически верно и аргументированно выстраивать устную и письменную речь на русском и иностранном языках, использовать приобретенные навыки делового общения для решения проблем, возникающих в ходе логистической деятельности В основными технологиями и техниками коммуникации на русском и иностранном языках	Использование различных баз данных поиск и сбор необходимой литературы Использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных	полнота и содержательность ответа умение пользоваться дополнительной литературой соответствие представленной в ответах информации сведениям из информационных ресурсов Интернет	индивидуальное задание
ОК-4 способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия			

<p>3 этические нормы общения с партнерами и коллегами, имеющими различные особенности в социальном, этническом, конфессиональном и культурном аспектах</p> <p>У выстраивать межличностные отношения и работать в группе</p> <p>В навыками делового общения в стандартных и нестандартных ситуациях, возникающих в ходе ведения логистической деятельности</p>	<p>умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой</p> <p>использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов</p> <p>сведениям из информационных ресурсов Интернет</p> <p>объем выполненных работы</p> <p>соответствие проблеме исследования</p>	<p>полнота и содержательность ответа</p> <p>умение пользоваться дополнительной литературой</p> <p>соответствие представленной в ответах информации сведениям из информационных ресурсов Интернет</p>	<p>индивидуальное задание</p>
<p>ОК-5 способностью к самоорганизации и самообразованию</p>			
<p>3 основные принципы и формы самоорганизации и самообразования, основные формы самостоятельной работы, современные и традиционные способы получения информации</p> <p>У находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p> <p>В современными и традиционными методами получения информации, навыками самостоятельной работы и самоорганизации, навыками системного изучения исследуемой области</p>	<p>Использование различных баз данных</p> <p>поиск и сбор необходимой литературы</p> <p>составленный обзор;</p> <p>поиск и сбор необходимой литературы</p> <p>Использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов</p>	<p>умение отстаивать свою позицию;</p> <p>умение пользоваться дополнительной литературой</p> <p>соответствие представленной в ответах информации материалам учебной литературы</p> <p>полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры</p>	<p>индивидуальное задание</p>
<p>ОК-9 владением культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения</p>			

<p>3 основы проведения обобщения, анализа имеющейся информации У воспринимать обобщенную и проанализированную информацию В культурой мышления, способами постановки цели и методами ее достижения в профессиональной деятельности</p>	<p>поиск и сбор необходимой литературы использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов поиск и сбор необходимой литературы использование различных баз данных</p>	<p>умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой соответствие представленной в ответах информации материалам учебной литературы полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры</p>	<p>индивидуальное задание</p>
<p><i>Общепрофессиональные компетенции (ОПК)</i></p>			
<p>ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>			
<p>3 способы решения стандартных задач логистической деятельности, основные требования информационной безопасности У осуществлять решение стандартных задач логистической деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности В навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности</p>	<p>поиск и сбор необходимой литературы использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов</p>	<p>умение пользоваться дополнительной литературой соответствие представленной в ответах информации материалам учебной литературы полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры</p>	<p>индивидуальное задание</p>
<p>ОПК-2 способностью применять основные методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования; владением математическим аппаратом при решении профессиональных проблем</p>			

<p>3 основные методы математического анализа и моделирования логистической деятельности</p> <p>У применять основные методы математического анализа и моделирования логистической деятельности</p> <p>В математическим аппаратом при решении профессиональных проблем, возникающих в процессе ведения логистической деятельности</p>	<p>поиск и сбор необходимой литературы</p> <p>использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов</p> <p>использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов</p>	<p>умение отстаивать свою позицию;</p> <p>умение пользоваться дополнительной литературой</p> <p>соответствие представленной в ответах информации материалам учебной литературы</p> <p>полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры</p>	<p>индивидуальное задание</p>
<p>ОПК-3 умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов</p>			
<p>3 нормативные документы, регулирующие логистическую деятельность, действующее законодательство</p> <p>У пользоваться нормативными документами в процессе ведения логистической деятельности, соблюдать действующее законодательство и требования нормативных документов</p> <p>В навыками применения нормативных документов и действующего законодательства в процессе осуществления логистической деятельности</p>	<p>использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов</p> <p>поиск и сбор необходимой литературы</p>	<p>умение пользоваться дополнительной литературой</p> <p>соответствие представленной в ответах информации материалам учебной литературы</p> <p>полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры</p>	<p>индивидуальное задание</p>
<p>ОПК-4 способностью осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической); способностью применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией</p>			

<p>3 способы сбора, хранения, обработки и оценки информации, необходимой для организации и управления логистической деятельностью, средства получения хранения, переработки информации и работы с компьютером как со средством управления информацией</p> <p>У осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления логистической деятельностью, применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией</p> <p>В методами сбора, хранения, обработки и оценки информации, необходимой для организации и управления логистической деятельностью, средствами получения хранения, переработки информации и работы с компьютером как со средством управления информацией</p>	<p>умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой</p> <p>использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов</p> <p>сведениям из информационных ресурсов Интернет</p> <p>объем выполненных работы</p> <p>соответствие проблеме исследования</p>	<p>умение пользоваться дополнительной литературой</p> <p>соответствие представленной в ответах информации материалам учебной литературы</p> <p>полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры</p>	<p>индивидуальное задание</p>
<p>ОПК-5готовностью работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической) и проверять правильность ее оформления</p>			
<p>3 основные технические документы, необходимые для логистической деятельности</p> <p>У работать с технической документацией, необходимой для логистической деятельности и проводить проверку правильности оформления данной документации</p> <p>В методиками работы с технической документацией, необходимой для логистической деятельности, проверки правильности оформления данной документации</p>	<p>поиск и сбор необходимой литературы</p> <p>использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов</p> <p>использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов</p>	<p>умение отстаивать свою позицию;</p> <p>умение пользоваться дополнительной литературой</p> <p>соответствие представленной в ответах информации материалам учебной литературы</p> <p>полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры</p>	<p>индивидуальное задание</p>
<p>Профессиональные компетенции (ПК)</p>			

ПК-1 способностью управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству				
3	определение понятия ассортимента товаров и услуг, а также способы управления им, определение понятия качества товаров и услуг, порядок проведения процедуры приемки и учета товаров по качеству и количеству У управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, проводить процедуру оценки качества товаров и услуг, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг В Навыками диагностирования дефектов товаров, обеспечения необходимого уровня качества товаров и их сохранения	поиск и сбор необходимой литературы использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов	умение пользоваться дополнительной литературой соответствие представленной в ответах информации материалам учебной литературы полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры	индивидуальное задание
ПК-2 способностью осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери				
3	правила осуществления управления торгово-технологическими процессами на предприятии, понятие и правила проведения инвентаризации, учета и списывания потерь У осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию В навыками определения и минимизации затрат материальных и трудовых ресурсов предприятия	умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов сведениям из информационных ресурсов Интернет объем выполненных работы соответствие проблеме исследования	умение пользоваться дополнительной литературой соответствие представленной в ответах информации материалам учебной литературы полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры	индивидуальное задание
ПК-3 готовностью к выявлению и удовлетворению потребностей покупателей товаров, их формированию с помощью маркетинговых коммуникаций, способностью изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка				

<p>З правила выявления и способы удовлетворения потребностей покупателей товаров, определение понятия маркетинговых коммуникаций, конъюнктуры рынка</p> <p>У выявлять и удовлетворять потребности покупателей товаров, изучать и прогнозировать спрос потребителей</p> <p>В методами формирования потребностей покупателей товаров с помощью маркетинговых коммуникаций, анализа маркетинговой информации, а также конъюнктуры рынка</p>	<p>Использование различных баз данных</p> <p>поиск и сбор необходимой литературы</p> <p>составленный обзор;</p> <p>поиск и сбор необходимой литературы</p> <p>Использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных</p>	<p>умение пользоваться дополнительной литературой</p> <p>соответствие представленной в ответах информации материалам учебной литературы</p> <p>полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры</p>	<p>индивидуальное задание</p>
<p>ПК-4 способностью идентифицировать товары для выявления и предупреждения их фальсификации</p>			
<p>З определение понятия фальсификации товаров</p> <p>У выявлять и предупреждать фальсификацию товаров</p> <p>В навыками идентификации товаров с целью выявления и предупреждения фальсификации товаров</p>	<p>поиск и сбор необходимой литературы</p> <p>использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов</p> <p>использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов</p>	<p>умение отстаивать свою позицию;</p> <p>умение пользоваться дополнительной литературой</p> <p>соответствие представленной в ответах информации материалам учебной литературы</p> <p>полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры</p>	<p>индивидуальное задание</p>
<p>ПК-6 способностью выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение</p>			

<p>З правила проведения деловых переговоров, а также заключения договоров</p> <p>У выбирать деловых партнеров</p> <p>В навыками проведения деловых переговоров и заключения договоров с партнерами</p>	<p>использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов</p> <p>поиск и сбор необходимой литературы</p>	<p>умение пользоваться дополнительной литературой</p> <p>соответствие представленной в ответах информации материалам учебной литературы</p> <p>полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры</p>	<p>индивидуальное задание</p>
<p>ПК-7 способностью организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров</p>			
<p>З способы организации и планирования материально-технического обеспечения предприятий</p> <p>У проводить закупку и продажу товаров</p> <p>В методами планирования и организации материально-технического обеспечения предприятий, проведения закупки и продажи товаров</p>	<p>поиск и сбор необходимой литературы, использование различных баз данных</p> <p>использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов</p>	<p>умение пользоваться дополнительной литературой</p> <p>соответствие представленной в ответах информации материалам учебной литературы</p> <p>полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры</p>	<p>индивидуальное задание</p>
<p>ПК-8 готовностью обеспечивать необходимый уровень качества торгового обслуживания</p>			

<p>З определение понятия качества торгового обслуживания У проводить оценку качества торгового обслуживания В навыками обеспечения необходимого уровня качества торгового обслуживания</p>	<p>поиск и сбор необходимой литературы использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов</p>	<p>умение пользоваться дополнительной литературой соответствие представленной в ответах информации материалам учебной литературы полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры</p>	<p>индивидуальное задание</p>
<p>ПК-9 готовностью анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации</p>			
<p>З стратегии организации У разрабатывать стратегии организации В навыками анализа, оценивания и разработки стратегии организации</p>	<p>использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов поиск и сбор необходимой литературы</p>	<p>умение пользоваться дополнительной литературой соответствие представленной в ответах информации материалам учебной литературы полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры</p>	<p>индивидуальное задание</p>
<p>ПК-10 способностью проводить научные, в том числе маркетинговые, исследования в профессиональной деятельности</p>			

<p>3 цели и задачи научного, в том числе маркетингового, исследования в логистической деятельности</p> <p>У проводить научные, в том числе маркетинговые, исследования в коммерческой деятельности</p> <p>В навыками проведения научных, в том числе маркетинговых, исследований в логистической деятельности</p>	<p>Использование различных баз данных</p> <p>поиск и сбор необходимой литературы</p> <p>составленный обзор;</p> <p>поиск и сбор необходимой литературы</p> <p>Использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных</p>	<p>умение пользоваться дополнительной литературой</p> <p>соответствие представленной в ответах информации материалам учебной литературы</p> <p>полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры</p>	<p>индивидуальное задание</p>
<p>ПК-11 способностью участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)</p>			
<p>3 инновационные методы, средства и технологии в области логистической деятельности</p> <p>У использовать инновационные методы, средства и технологии в области логистической деятельности</p> <p>В методиками разработки инновационных методов, средств и технологий в области логистической деятельности</p>	<p>Использование различных баз данных</p> <p>поиск и сбор необходимой литературы</p> <p>составленный обзор;</p> <p>поиск и сбор необходимой литературы</p> <p>Использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных</p>	<p>умение пользоваться дополнительной литературой</p> <p>соответствие представленной в ответах информации материалам учебной литературы</p> <p>полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры</p>	<p>индивидуальное задание</p>
<p>ПК-14 способностью прогнозировать бизнес-процессы и оценивать их эффективность</p>			

<p>З этапы управления бизнес-процессами У проводить оценку эффективности бизнес-процессов В методами прогнозирования бизнес-процессов</p>	<p>поиск и сбор необходимой литературы использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов</p>	<p>умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой соответствие представленной в ответах информации материалам учебной литературы полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры</p>	<p>индивидуальное задание</p>
<p>ПК-15 готовностью участвовать в выборе и формировании логистических цепей и схем в торговых организациях, способностью управлять логистическими процессами и изыскивать оптимальные логистические системы</p>			
<p>З определение понятий логистическая цепь, логистическая система, логистический процесс У проводить выбор и формировать логистические цепи и схемы в торговых организациях В методами управления логистическими процессами и поиском оптимальных логистических систем</p>	<p>использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов поиск и сбор необходимой литературы</p>	<p>умение пользоваться дополнительной литературой соответствие представленной в ответах информации материалам учебной литературы полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры</p>	<p>индивидуальное задание</p>

2.2 Шкалы оценивания:

Контроль успеваемости осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

- 84-100 баллов (оценка «отлично»);
- 67-83 баллов (оценка «хорошо»);
- 50-66 баллов (оценка удовлетворительно);
- 0-49 баллов (оценка неудовлетворительно).

- 50-100 баллов (зачет);
- 0-49 баллов (незачет).

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Индивидуальное задание

Вариант 1. Если студент проходит производственную практику на промышленном предприятии, в котором имеются службы логистики (отделы, департаменты, группы, агентства и т.п.) он подробно освещает следующие вопросы:

1. Организационная структура службы логистики.
2. Основные функции, выполняемые службой логистики.
3. Место службы логистики в управлении предприятием.
4. Роль службы логистики в материально-техническом снабжении предприятия.
5. Наличие элементов производственной логистики на предприятии и роль службы логистики в её становлении и функционировании.
6. Роль службы логистики в реализации готовой продукции. Наличие элементов логистики распределения.
7. Координация работы службы логистики с другими отделами и службами предприятия (снабжения, сбыта и реализации, маркетинга, транспорта, производства и т.п.) с линейным и высшим руководством.
8. Управление запасами материальных ресурсов и готовой продукции на складах, незавершенного производства на рабочих местах, производственных участках и цехах.
9. Информационные потоки на предприятии.
10. Финансовые потоки на предприятии.

Вариант 2. При прохождении студентом практики в складах, грузовых и контейнерных терминалах он подробно освещает следующие вопросы:

1. Общая характеристика склада (вид склада, основные функции, общая площадь и объём склада, суточный, месячный, годовой грузооборот и т.п.).
2. Планировка основных и вспомогательных площадей.
3. Стратегическое и текущее планирование: виды планов (бизнес-планов), порядок разработки годового плана работы склада, разделы и основные показатели плана.
4. Оперативно-производственное планирование: сетевое планирование складских процессов, технологические графики.
5. Каковы основные функции и место склада в логистической системе?
6. Вид складирования.
7. Технологическое, подъемно-транспортное и вспомогательное оборудование.

8. Принципиальная схема технологического процесса на складе.
9. Транспортно-технологическая схема переработки грузов на складе.
10. Складские операции: приемка грузов и входной контроль, разгрузка транспортного средства и размещение грузов на хранение, Отборка ассортимента по заказу покупателя, отгрузка со склада.
11. Управление запасами на складе.
12. Информационная и компьютерная поддержка работы склада.

Вариант 3. Прохождение производственной практики в логистических компаниях, центрах, агентствах 3PL – , 4PL – провайдерах, транспортно-экспедиторских компаниях и прочих подобных самостоятельных фирмах должно завершиться подробным освещением следующих вопросов:

1. Общая характеристика фирмы: краткая история фирмы, его адрес и контактные телефоны, организационная структура управления и производственная структура фирмы.
2. Стратегическое и текущее планирование: виды планов (бизнес-планов), порядок разработки годового плана работы фирмы, разделы и основные показатели плана, оперативно-производственное планирование операционной деятельности.
3. При наличии собственного транспорта дать краткую характеристика транспортного модуля: структура и провозная мощность пака подвижного состава, технико-экономические и технико-эксплуатационные показатели работы парка за последние 2 – 5 лет. Описать производственно-техническую базу транспортного модуля.
4. При наличии собственного склада дать краткую характеристику складского хозяйства.
5. Операционная деятельность: перевозки различными видами транспорта (сборные, с частичной или полной загрузкой транспорта, мультимодальные, контейнерные); транспортировка и хранение с обеспечением необходимого температурного режима; хранение товаров на складах и управление складами; услуги таможенного брокера и страхование грузов; хранение и грузопереработка товарных запасов; подготовка товаров к продаже (распаковка, наклейка ценников и т.д.); упаковывание; управление документооборотом по счетам и при экспортно-импортных операциях; экспресс-доставка, почтовые услуги.
6. Интеграционные функции: оперативные, тактические и отчасти стратегические планирование и организация цепочек поставок; интеграция IT-систем; стратегическое сетевое планирование; отслеживание статуса заказа и географического положения груза (order tracking).
7. Управление транспортом: планирование транспортировок; планирование и оптимизация маршрутов перевозок; отслеживание маршрута прохождения груза и информации о происхождении продукта (tracking and tracing).

8. Эффективное управление продажами продукта (Revenue Management).
9. Управление документацией (электронной, бумажной);
10. Предоставление информационно-вычислительных ресурсов и услуг (Application Service Providing).
11. Поиск и предоставление персонала в найм (Personnel Leasing).
12. Финансовые услуги.
13. Консалтинг.

Вариант 4. При прохождении производственной практики на автотранспортном предприятии студент подробно освещает следующие вопросы:

1. Общая характеристика автотранспортного предприятия (АТП): истории становления и развития АТП, месторасположения предприятия и контактные коммуникации.
2. Организационная структура управления и производственная структура.
3. Основные технико-экономические и технико-эксплуатационные показатели работы АТП в динамике за последние 2 – 5 лет.
4. Материально-техническая база АТП: подвижной состав, производственно-техническая база.
5. Служба организации перевозок и маркетинговая служба АТП.
6. Управление перевозками грузов: стратегическое долгосрочное текущее и оперативно-календарное планирование перевозок грузов; планирование и оптимизация маршрутов перевозок; отслеживание маршрута прохождения груза и информации о происхождении продукта (tracking and tracing).
7. Обслуживаемая клиентура АТП.
8. Информационное и компьютерное обеспечение управления грузовыми перевозками.
9. Автотранспортное предприятие как звено логистической цепи.

Критерии оценивания:

- 84-100 баллов (оценка «отлично») – выставляется студенту, если изложенный материал фактически верен, демонстрируется наличие глубоких исчерпывающих знаний в объеме пройденной практики в соответствии с поставленными программой целями и задачами обучения; демонстрируются правильные, уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой;

- 67-83 баллов (оценка «хорошо») - выставляется студенту, если демонстрируется наличие твердых и достаточно полных знаний в объеме пройденной программы практики в соответствии с целями обучения, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности, обучающийся усвоил основную литературу, рекомендованную

в рабочей программе практики;

- 50-66 баллов (оценка удовлетворительно) - выставляется студенту, если демонстрируется наличие твердых знаний в объеме пройденного курса в соответствии с целями обучения, изложение ответов с отдельными ошибками, уверенно исправленными после дополнительных вопросов; правильные в целом действия по применению знаний на практике;

- 0-49 баллов (оценка неудовлетворительно) - выставляется студенту, если данные ответы не связаны с вопросами, демонстрируется наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

50-100 баллов (зачет) – выставляется студенту, если демонстрируется наличие в целом твердых знаний в объеме пройденной практики в соответствии с целями обучения, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности, обучающийся усвоил основную литературу, рекомендованную в рабочей программе практики;

0-49 баллов (незачет) – выставляется студенту, если ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль по практике проводится в форме контроля на каждом этапе, указанном в таблице раздела 7 программы практики.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

Аттестацию студентов по итогам практики проводит руководитель практики от РГЭУ (РИНХ) на основании оформленного отчета. Защита отчета проводится в форме индивидуального собеседования.