

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Макаренко Елена Николаевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 12.08.2021 11:51:35
Уникальный программный ключ:
c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»



УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор –
проректор по учебной работе
Н.Г. Кузнецов
«01» июня 2018г.

Рабочая программа дисциплины
Логистика в торговле

по профессионально-образовательной программе направление 38.03.06
"Торговое дело" профиль 38.03.06.05 "Логистика в торговле"

Квалификация

Бакалавр

Ростов-на-Дону
2018 г.

КАФЕДРА Коммерция и логистика

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр р на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
Неделя	10			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд
Лекции	10	10	10	10
Практические	20	20	20	20
В том числе инт.	6	6	6	6
Итого ауд.	30	30	30	30
Контактная	30	30	30	30
Сам. работа	78	78	78	78
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	144	144	144	144

ОСНОВАНИЕ

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.06 "Торговое дело" (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015г. №1334)

Рабочая программа составлена

по профессионально-образовательной программе направление 38.03.06 "Торговое дело" профиль 38.03.06.05 "Логистика в торговле"

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 27.03.2018 протокол № 10.

Программу составил(и): к.э.н., доц., Пивоварова Г.Б. Г.Б. Пивоварова 22.05.18

Зав. кафедрой д.э.н., проф. Альбеков А.У. А.У. Альбеков 22.05.18

Методическим советом направления д.э.н., проф., Костоглодов Д.И. Д.И. Костоглодов 28.05.18

Отделом образовательных программ и планирования учебного процесса Горопова Т.В. Т.В. Горопова 30.05.18

Проректором по учебно-методической работе Джуха В.М. В.М. Джуха 31.05.18

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном
году**

Отдел образовательных программ и планирования
учебного процесса Торопова Т.В. _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2019-2020 учебном году на заседании
кафедры **Коммерция и логистика**

Зав. кафедрой д.э.н, проф. Альбеков А.У. _____

Программу составил(и) *к.э.н., доц., Пивоварова Г.Б.* _____

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном
году**

Отдел образовательных программ и планирования
учебного процесса Торопова Т.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании
кафедры **Коммерция и логистика**

Зав. кафедрой д.э.н, проф. Альбеков А.У. _____

Программу составил(и): *к.э.н., доц., Пивоварова Г.Б.* _____

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном
году**

Отдел образовательных программ и планирования
учебного процесса Торопова Т.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании
кафедры **Коммерция и логистика**

Зав. кафедрой д.э.н, проф. Альбеков А.У. _____

Программу составил(и): *к.э.н., доц., Пивоварова Г.Б.* _____

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном
году**

Отдел образовательных программ и планирования
учебного процесса Торопова Т.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании
кафедры **Коммерция и логистика**

Зав. кафедрой д.э.н, проф. Альбеков А.У. _____

Программу составил(и): *к.э.н., доц., Пивоварова Г.Б.* _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель: формирование у студентов целостной системы теоретических, методологических и практических подходов использования концепции логистики в торговле.
1.2	Задачи: изучение нормативных документов торговой деятельности, рассмотрение стандартов качества торгового обслуживания, определение логистического аспекта в торговле.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.05
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Необходимыми условиями для успешного освоения дисциплины являются навыки, знания и умения, полученные в результате изучения дисциплин:
2.1.2	Транспортное обеспечение коммерческой деятельности
2.1.3	Логистика
2.1.4	Маркетинг
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Организация складских операций на торговых предприятиях

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
ОПК-3: умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов	
Знать:	
Источники коммерческого (торгового) права РФ.	
Уметь:	
пользоваться базовыми нормативными документами;	
Владеть:	
навыками заключения договоров о сотрудничестве.	
ПК-8: готовностью обеспечивать необходимый уровень качества торгового обслуживания	
Знать:	
Основные понятия качества обслуживания	
Уметь:	
Разрабатывать показатели качества торгового обслуживания.	
Владеть:	
Использования показателей качества торгового обслуживания	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Интер акт.	Примечание
	Раздел 1. «Роль логистики в торговле»						
1.1	Тема 1.1 «Развитие логистики как науки, ее роль в торговле» Понятие и сущность торговли. Взаимосвязь логистики и маркетинга в торговле. Современная концепция логистики в коммерции. /Лек/	8	2	ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2	0	
1.2	Тема 1.1 «Развитие логистики как науки, ее роль в торговле» Понятие и сущность торговли. Взаимосвязь логистики и маркетинга в торговле. Современная концепция логистики в коммерции. /Ср/	8	12	ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2	0	

1.3	Тема 1.1 «Развитие логистики как науки, ее роль в торговле» Понятие и сущность торговли. Взаимосвязь логистики и маркетинга в торговле. Современная концепция логистики в коммерции. /Пр/	8	4	ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2	0	
Раздел 2. «Логистические аспекты организации торгового процесса»							
2.1	Тема 2.1 «Логистика закупок» Цель, задачи логистического управления закупками. Правовые основы закупок в коммерции. Виды и методы закупок, оплата поставок. /Лек/	8	2	ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2	2	
2.2	Тема 2.1 «Логистика закупок» Цель, задачи логистического управления закупками. Правовые основы закупок в коммерции. Виды и методы закупок, оплата поставок. /Пр/	8	4	ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2	2	
2.3	Тема 2.1 «Логистика закупок» Цель, задачи логистического управления закупками. Правовые основы закупок в коммерции. Виды и методы закупок, оплата поставок. /Ср/	8	12	ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2	0	
2.4	Тема 2.2 « Логистика и качество обслуживания торгового предприятия. Основные понятия качества торгового обслуживания. Основные понятия цикла обслуживания и обработка заказа потребителя. Понятие логистического сервиса и его уровни. Классификация логистического сервиса. Сущность и содержание услуг логистической инфраструктуры /Лек/	8	2	ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2	0	
2.5	Тема 2.2 « Логистика и качество обслуживания торгового предприятия. Основные понятия качества торгового обслуживания. Основные понятия цикла обслуживания и обработка заказа потребителя. Понятие логистического сервиса и его уровни. Классификация логистического сервиса. Сущность и содержание услуг логистической инфраструктуры /Пр/	8	4	ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2	0	
2.6	Тема 2.3 «Логистика распределения» Система и формы сбыта продукции. Классификация торговых компаний. Инфраструктурные элементы логистики товародвижения. Биржи и торговые дома в логистике товародвижения. Ярмарки –выставки в оптовом распределении. Сущность распределительной логистики в торговле /Ср/	8	12	ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2	0	

2.7	Тема 2.3 «Логистика распределения» Система и формы сбыта продукции. Классификация торговых компаний. Инфраструктурные элементы логистики товародвижения. Биржи и торговые дома в логистике товародвижения. Ярмарки –выставки в оптовом распределении. Сущность распределительной логистики в торговле /Лек/	8	2	ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2	2	
2.8	Тема 2.3 «Логистика распределения» Система и формы сбыта продукции. Классификация торговых компаний. Инфраструктурные элементы логистики товародвижения. Биржи и торговые дома в логистике товародвижения. Ярмарки –выставки в оптовом распределении. Сущность распределительной логистики в торговле /Пр/	8	4	ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2	0	
2.9	Тема 2.3 «Логистика распределения» Система и формы сбыта продукции. Классификация торговых компаний. Инфраструктурные элементы логистики товародвижения. Биржи и торговые дома в логистике товародвижения. Ярмарки –выставки в оптовом распределении. Сущность распределительной логистики в торговле /Ср/	8	20	ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2	0	
2.10	Тема 2.4 «Роль транспортной и складской логистики в торговле». Сущность транспортной логистики в торговле. Основные транспортные тарифы и правила их определения. Базовые документы, регламентирующие правила перевозок. Управление товарными запасами. Управление логистическими затратами. Логистика складирования. /Лек/	8	2	ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2	0	
2.11	Тема 2.4 «Роль транспортной и складской логистики в торговле». Сущность транспортной логистики в торговле. Основные транспортные тарифы и правила их определения. Базовые документы, регламентирующие правила перевозок. Управление товарными запасами. Управление логистическими затратами. Логистика складирования. /Пр/	8	4	ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2	0	
2.12	Тема 2.4 «Роль транспортной и складской логистики в торговле». Сущность транспортной логистики в торговле. Основные транспортные тарифы и правила их определения. Базовые документы, регламентирующие правила перевозок. Управление товарными запасами. Управление логистическими затратами. Логистика складирования. /Ср/	8	22	ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2	0	

2.13	/Экзамен/	8	36	ОПК-3 ПК-8	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л3.1 Л3.2	0	
------	-----------	---	----	------------	--	---	--

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вопросы к экзамену

1. Современная концепция логистики в торговле.
2. Предпосылки и проблемы развития логистики в торговле.
3. Цель и задачи логистического управления закупками торгового предприятия.
4. Показатели, характеризующие работу службы снабжения.
5. Правовые основы закупок в торговле.
6. Организация службы закупок на предприятиях торговли.
7. Виды и методы закупок, оплата поставок.
8. Основные понятия качества торгового обслуживания.
9. Основные понятия цикла обслуживания и обработка заказа потребителя.
10. Понятие логистического сервиса и его уровни.
11. Классификация логистического сервиса.
12. Сущность и содержание услуг логистической инфраструктуры.
13. Развитие инфраструктуры товарных рынков.
14. Система и формы сбыта продукции.
15. Классификация торговых компаний.
16. Инфраструктурные элементы логистики товародвижения.
17. Биржи и торговые дома в логистике товародвижения.
18. Ярмарки –выставки в оптовом распределении
19. Сущность распределительной логистики в торговле.
20. Сущность транспортной логистики в торговле.
21. Основные транспортные тарифы и правила их определения.
22. Базовые документы, регламентирующие правила перевозок.
23. Управление товарными запасами.
24. Управление логистическими затратами.
25. Логистика складирования.
26. Информационные технологии в логистике торговли.
27. Логистика в сфере управления персоналом торгового предприятия.

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

Структура и содержание фонда оценочных средств представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Федько В. П., Бондаренко В. А.	Коммерческая логистика: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по экон. спец.	Ростов н/Д: МарТ, 2012	200
Л1.2	Голиков Е. А.	Оптовая торговля. Менеджмент. Маркетинг. Логистика. Финансы. Безопасность: Учеб.-практ. пособие	М.: Экзамен, 2004	56
Л1.3	Воронков С. А., Ферни Д., Спаркс Л.	Логистика и управление розничными продажами: ведущие эксперты о современной практике и тенденциях	Новосибирск: Сибирское университетское издательство, 2007	http://biblioclub.ru/ - неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.4	Палагин Ю. И.	Логистика — планирование и управление материальными потоками: учебное пособие	Санкт-Петербург: Политехника, 2012	http://biblioclub.ru/ - неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
--	---------------------	----------	-------------------	----------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Афанасенко И. Д., Борисова В. В.	Экономическая логистика: учеб. для студентов экон. спец. всех форм обучения	СПб.: Питер, 2013	101
Л2.2	Левкин Г. Г.	Коммерческая логистика: учебное пособие	Москва Берлин: Директ-Медиа, 2015	http://biblioclub.ru/ - неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Левкин Г. Г.	Методические указания для изучения курса «Логистика»: пособие для студентов	Москва: Директ-Медиа, 2013	http://biblioclub.ru/ - неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л3.2	Левкин Г. Г.	Методические указания для изучения курса «Коммерческая логистика»: учебное пособие	Москва: Директ-Медиа, 2013	http://biblioclub.ru/ - неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Логистика и управление розничными продажами: ведущие эксперты о современной практике и тенденциях https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=57380&sr=1			
Э2	Логистика — планирование и управление материальными потоками: учебное пособие https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=129558&sr=1			
Э3	Логистика: учебник для бакалавров https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=135044&sr=1			
6.3. Перечень программного обеспечения				
6.3.1	Microsoft Office			
6.4 Перечень информационных справочных систем				
6.4.1	Сайт Федеральной службы государственной статистики. Режим доступа www.gks.ru			
6.4.2	Сайт Всемирной торговой организации. Режим доступа: www.wto.org , www.wto.ru			

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения. Для проведения лекционных занятий используется демонстрационное оборудование.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.	

Приложение 1

к рабочей программе

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Рассмотрено и одобрено
на заседании кафедры

Коммерции и логистики

Протокол № 11 от «22» 05 2018 г.

Зав.кафедрой  Альбеков А.У.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Логистика в торговле
(наименование дисциплины)

Направление подготовки
38.03.06. Торговое дело

Профиль
38.03.06.01 Коммерция

Уровень образования
Бакалавриат

Составитель


(подпись)

Пивоварова Г.Б., к.э.н., доцент

Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание

Ростов-на-Дону, 2018

Оглавление

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	3
2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	3
3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	5
4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	10

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования представлен в п. 3. «Требования к результатам освоения дисциплины» рабочей программы дисциплины.

2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

2.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ОПК-3-умение пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов.			
<p>-ЗНАНИЯ – 1.Источники коммерческого (торгового) права РФ. 2.Правила оптовой и розничной торговли. 3.Правовое обеспечение логистики.</p> <p>- УМЕНИЯ- 1. пользоваться основными нормативными документами; 2. пользоваться дополнительными нормативными документами 3.</p> <p>- НАВЫКИ – 1.Заключения договоров сотрудничества. о 2.Заключения наиболее экономичных, выгодных договоров. 3.Заключение наиболее выгодных договоров и</p>	<p><i>составленный обзор нормативных документов, регулирующих отношения в торговле, поиск и сбор необходимой литературы.</i></p>	<p><i>полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям;</i></p>	<p><i>С– собеседование (Модуль 2 вопросы 1-5).</i></p>

контроль над их исполнением;			
ПК – 8- готовностью обеспечить необходимый уровень качества торгового обслуживания.			
ЗНАНИЯ- 1. Понятие уровня качества обслуживания. 2. Характеристика показателей качества обслуживания 3. Стандарты качества торгового обслуживания. – УМЕНИЯ- 1. Разрабатывать показатели качества торгового обслуживания. 2. Разрабатывать стандарты качества торгового обслуживания. 3. Осуществлять контроль выполнения стандартов качества торгового обслуживания. – НАВЫКИ – 1. Использование показателей качества торгового обслуживания. 2. Внедрения стандартов качества торгового обслуживания. 3. Методики оценки уровня качества торгового обслуживания.	использование различных баз данных, использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов.	соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет; обоснованность обращения к базам данных; целенаправленность поиска и отбора; объем выполненной работы (в полном, не полном объеме); соответствие отчета требованиям...	<i>P – реферат (темы: 1-15)</i>

2.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

84-100 баллов (оценка «отлично»)

67-83 баллов (оценка «хорошо»)

50-66 баллов (оценка «удовлетворительно»)

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра Коммерции и логистики
(наименование кафедры)

Вопросы к экзамену

по дисциплине Логистика в торговле
(наименование дисциплины)

1. Современная концепция логистики в торговле.
2. Предпосылки и проблемы развития логистики в торговле.
3. Цель и задачи логистического управления закупками торгового предприятия.
4. Показатели, характеризующие работу службы снабжения.
5. Правовые основы закупок в торговле.
6. Организация службы закупок на предприятиях торговли.
7. Виды и методы закупок, оплата поставок.
8. Основные понятия качества торгового обслуживания.
9. Основные понятия цикла обслуживания и обработка заказа потребителя.
10. Понятие логистического сервиса и его уровни.
11. Классификация логистического сервиса.
12. Сущность и содержание услуг логистической инфраструктуры.
13. Развитие инфраструктуры товарных рынков.
14. Система и формы сбыта продукции.
15. Классификация торговых компаний.
16. Инфраструктурные элементы логистики товародвижения.
17. Биржи и торговые дома в логистике товародвижения.
18. Ярмарки –выставки в оптовом распределении

19. Сущность распределительной логистики в торговле.
20. Сущность транспортной логистики в торговле.
21. Основные транспортные тарифы и правила их определения.
22. Базовые документы, регламентирующие правила перевозок.
23. Управление товарными запасами.
24. Управление логистическими затратами.
25. Логистика складирования.
26. Информационные технологии в логистике торговли.
27. Логистика в сфере управления персоналом торгового предприятия.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра Коммерции и логистики

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1

по дисциплине **Логистика в торговле**

- 1 Вопрос. Современная концепция логистики в торговле.
- 2 Вопрос. Логистика в сфере управления персоналом торгового предприятия.

Составитель

_____ Г.Б.Пивоварова
(подпись)

Заведующий кафедрой

_____ А.У.Альбеков
(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра Коммерции и логистики

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №2

по дисциплине Логистика в торговле

1 Вопрос. Предпосылки и проблемы развития логистики в торговле.

2 Вопрос. Цель и задачи логистического управления закупками торгового предприятия.

Составитель

_____ Г.Б.Пивоварова

(подпись)

Заведующий кафедрой

_____ А.У.Альбеков

(подпись)

« ____ » _____ 20 г.

Оценка «отлично» выставляется, если студент:

- обстоятельно, с достаточной полнотой излагает сущность вопросов;
- дает правильные формулировки, точные определения понятий, законов и терминов;
- обнаруживает полное понимание материала и может обосновать свой ответ. Может привести примеры, не только данные в учебнике, лекциях, но и подмеченные студентом на экскурсиях и во время прохождения практики, а также демонстрирует знания, полученные из других источников информации (специальные журналы, научные доклады, рефераты, монографии, выставки по профилю специальности, научно-практические конференции и т.д.);
- свободно владеет материалом, показывая связанность и последовательность в изложении, привлекает при изложении сущности вопросов знания промежуточных учебных дисциплин;
- кратко, четко и по существу отвечает на вопросы, задаваемые членами комиссии

Оценка «хорошо» ставится, если студент:

- дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает при этом единичные ошибки и неточности, которые сам же уточняет или исправляет после замечаний преподавателя или членов комиссии;

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент:

- допускает неточности в формулировке правил, терминов, формулировок, законов;
- излагает материал недостаточно связно и последовательно.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент:

- обнаруживает незнание большей части материала соответствующих вопросов экзаменационного билета, допускает в формулировках определений, понятий и правил

неточности и ошибки, искажающие их смысл;

- беспорядочно и неуверенно излагает содержание материала, сопровождая изложение материала частыми заминками и прерыванием;
- обнаруживает полное незнание или непонимание материала.

Оформление вопросов для собеседования

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра Коммерции и логистики
(наименование кафедры)

Вопросы для собеседования

по дисциплине Логистика в торговле
(наименование дисциплины)

Модуль 1. «Общая характеристика логистики и торговли»

1	Эффективность применения логистики в торговле
2	Анализ структурных изменений во внешней среде розничной торговли
3	Преобразование логистики розничной торговли.
4	Логистические функции торговли

Модуль 2. «Логистические аспекты организации торгового процесса»

1	Договор поставки
2	Франчайзинг. Нормативная база
3	Основные нормативные документы, регулирующие внутренние перевозки грузов
4	Документы, регулирующие международные перевозки экспортно-импортных грузов
5	Складские нормативные документы
6	Управление логистическими затратам.
7	Управление складским хозяйством и транспортировка.
8	Роль логистической инфраструктуры в розничной торговле
9	Формирование внутренней логистической инфраструктуры торгового предприятия.
10	Формирование внешней логистической инфраструктуры – распределительные центры.

11	Автоматизация торговых предприятий.
12	Классификация ассортимента торгового предприятия
13	Система управления запасами в торговой компании.
14	Анализ общих издержек на логистику торгового предприятия

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студентам, обладающим твердыми знаниями в данном вопросе, допускается изложение ответов с отдельными ошибками, уверенно исправленными после дополнительных вопросов;

- оценка «не зачтено» если материал не раскрыт в полном объеме, непонимание сущности излагаемого вопроса, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы».

Оформление тем рефератов

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра « Коммерции и логистики»
(наименование кафедры)

Темы рефератов
по дисциплине Логистика в торговле
(наименование дисциплины)

1. Актуальность проблемы конкурентоспособности услуги розничной торговли.
2. Критерии качества услуги розничной торговли.
3. Интегральный показатель качества услуги розничной торговли.
4. Контроль и оценка качества услуги
5. Культура обслуживания как базовый элемент качества обслуживания
6. Основные психологические принципы взаимоотношения с клиентом.
7. Классификации типов и видов услуг.
8. Эволюция понятий «товар» и «услуга».
9. Определение ценности услуги.
10. Факторы, влияющие на покупательское поведение клиентов .
11. Основные методы предоставления услуг и формы обслуживания.
12. Понятие «качество обслуживания».

13. Методы определения показателей качества оказания услуг.
14. Стратегии создания конкурентных преимуществ, основанных на высоком уровне обслуживания.
15. Разработка и создание новых услуг.

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студентам, обладающим твердыми знаниями в данном вопросе, допускается изложение ответов с отдельными ошибками, уверенно исправленными после дополнительных вопросов;

- оценка «не зачтено» если материал не раскрыт в полном объеме, непонимание сущности излагаемого вопроса, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы».

4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 3 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

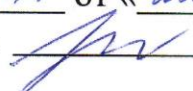
Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена :

Экзамен проводится по расписанию экзаменационной сессии в письменном виде. Количество вопросов в экзаменационном задании – 2. Проверка ответов и объявление результатов производится в день экзамена. Результаты аттестации заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

Приложение 2

к рабочей программе

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Рассмотрено и одобрено
на заседании кафедры «Коммерции и
логистики»
Протокол № 11 от «22» 05 2018 г.
Зав.кафедрой  Альбеков А. У.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Логистика в торговле
(наименование дисциплины)

Направление подготовки
38.03.06. Торговое дело

Профиль подготовки
38.03.06.01 Коммерция

Уровень образования
Бакалавриат

Составитель


(подпись)

Пивоварова Г.Б., к.э.н., доцент
Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание

Ростов-на-Дону, 2018

Методические указания по освоению дисциплины «Логистика в торговле» адресованы студентам всех форм обучения.

Учебным планом по направлению подготовки «Торговое дело» предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- практические занятия;

В ходе лекционных занятий рассматривается логистический аспект в торговле, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются навыки применения знаний логистики в организации торгового процесса предприятий розничной и оптовой торговли.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме;
- письменно решить домашнее задание, рекомендованные преподавателем при изучении каждой темы.

По согласованию с преподавателем студент может подготовить реферат, доклад или сообщение по теме занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом собеседования или подготовки реферата. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

При реализации различных видов учебной работы используются разнообразные (в т.ч. интерактивные) методы обучения, в частности:

- интерактивная доска для подготовки и проведения лекционных и семинарских занятий;

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронной библиотекой ВУЗа <http://library.rsue.ru/> . Также обучающиеся могут взять на дом

необходимую литературу на абонементе вузовской библиотеки или воспользоваться читальными залами вуза.

Методические рекомендации по написанию, требования к оформлению

Подготовка рефератов

При подготовке реферата и доклада, студент должен решить следующие задачи:

- Выбрать тему, обосновать её актуальность и значимость.
- Ознакомиться с литературными источниками и сделать их анализ.
- Собрать необходимый материал для исследования.
- Провести систематизацию и анализ собранных данных.
- Изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме исследования
- На основе выполненной работы, сделать выводы.

При подготовке реферата и доклада студентом также готовится презентация по ключевым тезисам. Презентация представляется вместе с докладом и является его неотъемлемой частью

Оформление реферата

Реферат оформляется на листах бумаги форматом А4 машинописного текста. На листах оставляются поля по всем четырём сторонам. Размер левого – 30 мм, правого поля – 10 мм, верхнего и нижнего – 20 мм, объём реферата должен составлять 10-15 листов.

Структура реферата: титульный лист; введение, отражающее актуальность и цель работы; основная часть, содержащая основные положения рассматриваемой темы; заключение – как краткое изложение выводов; список использованных источников (не менее 5-6), включающий только те из них, которыми пользовался студент и на которые имеются ссылки в тексте реферата.