

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Макаренко Елена Николаевна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 12.08.2021 13:19:00  
Уникальный программный ключ:  
c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99aba00adc8e27b55cbe1e2ebd7c78

**Министерство образования и науки Российской Федерации**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»**

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Первый проректор –**  
**проректор по учебной работе**

**Н.Г. Кузнецов**  
**«01» июня 2018 г.**



**Программа практики**

**Производственная практика (Преддипломная)**

**Направление подготовки**

**38.03.06 «Торговое дело»**

**Профиль**

**38.03.06.05 «Логистика в торговле»**

**Уровень образования**

**бакалавриат**

**Ростов-на-Дону**  
**2018 г.**

Программа *Производственной практики (Преддипломной)* составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.06 «Торговое дело» и на основании учебного плана подготовки бакалавра по направлению подготовки 38.03.06. «Торговое дело», профиль 38.03.06.05 «Логистика в торговле», одобренного Ученым советом вуза 27.03.2018 г. протокол № 10.

Кафедра *коммерции и логистики*

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, продолжительность – 2 недели, 108 академических часов.

АВТОР (Ы) к.э.н., доцент		Ванюшкина В.В.	22.05.2018
(ученая степень, звание, должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)	(дата)
ОБСУЖДАЛАСЬ И СОГЛАСОВАНА Кафедрой коммерции и логистики		Альбеков А.У.	22.05.2018
(наименование)	(подпись)	(Ф.И.О.)	(дата)
Методическим советом направления		Костоглодов Д.Д.	28.05.2018
(наименование)	(подпись)	(Ф.И.О.)	(дата)
Отделом образовательных программ и планирования учебного процесса		Торопова Т.В.	30.05.2018
Проректором по учебно-методической работе		Джуха В.М.	31.05.2018
	(подпись)	(Ф.И.О.)	(дата)

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1.1. **Цели практики:** являются закрепление умений и навыков, теоретических знаний, полученных обучающимся в Ростовском государственном экономическом университете (РГЭУ «РИНХ») в соответствии с учебным планом и выработка практических навыков по организации и планированию деятельности коммерческих и производственных предприятий, подготовка студента к итоговой государственной аттестации и сбор материала для ВКР.

1.2. **Задачи практики:** приобретение практических навыков в управлении логистической деятельностью предприятия, ознакомление с предприятием, его структурой, основными функциями производственных и управленческих подразделений, подбор, систематизация и анализ собранного в период прохождения практики материала для написания ВКР.

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. **Цикл (раздел) ОП:** Б2.В

2.2. **Курс:**

*Очная форма: 4 курс*

*Заочная форма: 5 курс*

2.3. **Связь с дисциплинами учебного плана**

Перечень предшествующих дисциплин	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Философия Иностранный язык Культура речи и деловое общение Экономическая теория Математика Современные компьютерные технологии Экономика организации Теория статистики с элементами теории вероятностей Маркетинг Бухгалтерский учет Коммерческая деятельность Стандартизация, метрология, подтверждение соответствия Теоретические основы товароведения Логистика Менеджмент Рекламная деятельность Организация, технология и проектирование предприятий Введение в специальность Моделирование бизнес-процессов в торговой деятельности Правовое регулирование профессиональной деятельности Финансовый мониторинг Социально-экономическая статистика	Государственная итоговая аттестация

Деловые переговоры в торговом бизнесе Управление логистическими процессами (в закупках, производстве и распределении) Транспортно-складская логистика Запасы и затраты в управлении логистическими системами Проектирование, организация и управление логистическими системами Государственно-частное партнерство в реализации проектов История экономики ВЭД предприятий Таможенное дело Управление качеством Экспертиза продовольственных и непродовольственных товаров Логистика в торговле Контроллинг логистических систем Управление цепями поставок Логистика возвратных потоков Теория и практика кооперации Логистика поставок международных грузов Изучение конъюнктуры рынка Управление торговой деятельностью Безопасность логистических процессов Логистические транспортно-грузовые системы	
---	--

### 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Формируемые компетенции		Осваиваемые знания, умения, владения
Код	Наименование	
<i>Общекультурные компетенции (ОК)</i>		
ОК-3	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p>З основы и характерные особенности коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках</p> <p>У четко, ясно, логически верно и аргументированно выстраивать устную и письменную речь на русском и иностранном языках, использовать приобретенные навыки делового общения для решения проблем, возникающих в ходе логистической деятельности</p> <p>В основными технологиями и техниками коммуникации на русском и иностранном языках</p>
ОК-4	способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<p>З этические нормы общения с партнерами и коллегами, имеющими различные особенности в социальном, этническом, конфессиональном и культурном аспектах</p> <p>У выстраивать межличностные отношения и работать в группе</p> <p>В навыками делового общения в стандартных и нестандартных ситуациях,</p>

		возникающих в ходе ведения логистической деятельности
<i>Общепрофессиональные компетенции (ОПК)</i>		
ОПК-2	способностью применять основные методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования; владением математическим аппаратом при решении профессиональных проблем	<p>З основные методы математического анализа и моделирования логистической деятельности</p> <p>У применять основные методы математического анализа и моделирования логистической деятельности</p> <p>В математическим аппаратом при решении профессиональных проблем, возникающих в процессе ведения логистической деятельности</p>
ОПК-3	умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов	<p>З нормативные документы, регулирующие логистическую деятельность, действующее законодательство</p> <p>У пользоваться нормативными документами в процессе ведения логистической деятельности, соблюдать действующее законодательство и требования нормативных документов</p> <p>В навыками применения нормативных документов и действующего законодательства в процессе осуществления логистической деятельности</p>
ОПК-4	способностью осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, психологической, товароведной и (или) технологической); способностью применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией	<p>З способы сбора, хранения, обработки и оценки информации, необходимой для организации и управления логистической деятельностью, средства получения хранения, переработки информации и работы с компьютером как со средством управления информацией</p> <p>У осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления логистической деятельностью, применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией</p> <p>В методами сбора, хранения, обработки и оценки информации, необходимой для организации и управления логистической деятельностью, средствами получения хранения, переработки информации и работы с компьютером как со средством управления информацией</p>
ОПК-5	готовностью работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой,	<p>З основные технические документы, необходимые для логистической деятельности</p> <p>У работать с технической документацией, необходимой для логистической</p>

	рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической) и проверять правильность ее оформления	деятельности и проводить проверку правильности оформления данной документации В методиками работы с технической документацией, необходимой для логистической деятельности, проверки правильности оформления данной документации
<i>Профессиональные компетенции (ПК)</i>		
ПК-1	способностью управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству	З определение понятия ассортимента товаров и услуг, а также способы управления им, определение понятия качества товаров и услуг, порядок проведения процедуры приемки и учета товаров по качеству и количеству У управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, проводить процедуру оценки качества товаров и услуг, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг В Навыками диагностирования дефектов товаров, обеспечения необходимого уровня качества товаров и их сохранения
ПК-2	способностью осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери	З правила осуществления управления торгово-технологическими процессами на предприятии, понятие и правила проведения инвентаризации, учета и списывания потерь У осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию В навыками определения и минимизации затрат материальных и трудовых ресурсов предприятия
ПК-3	готовностью к выявлению и удовлетворению потребностей покупателей товаров, их формированию с помощью маркетинговых коммуникаций, способностью изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка	З правила выявления и способы удовлетворения потребностей покупателей товаров, определение понятия маркетинговых коммуникаций, конъюнктуры рынка У выявлять и удовлетворять потребности покупателей товаров, изучать и прогнозировать спрос потребителей В методами формирования потребностей покупателей товаров с помощью маркетинговых коммуникаций, анализа маркетинговой информации, а также конъюнктуры рынка
ПК-4	способностью идентифицировать товары для выявления и предупреждения их фальсификации	З определение понятия фальсификации товаров У выявлять и предупреждать фальсификацию товаров В навыками идентификации товаров с целью

		выявления и предупреждения фальсификации товаров
ПК-5	способностью управлять персоналом организации (предприятия), готовностью к организационно-управленческой работе с малыми коллективами	3 способами организации работы персонала организации (предприятия) У проводить организационно-управленческую работу с малыми коллективами В методами управления персоналом организации (предприятия), методами организационно-управленческой работы с малыми коллективами
ПК-6	способностью выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение	3 правила проведения деловых переговоров, а также заключения договоров У выбирать деловых партнеров В навыками проведения деловых переговоров и заключения договоров с партнерами
ПК-7	способностью организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров	3 способы организации и планирования материально-технического обеспечения предприятий У проводить закупку и продажу товаров В методами планирования и организации материально-технического обеспечения предприятий, проведения закупки и продажи товаров
ПК-8	готовностью обеспечивать необходимый уровень качества торгового обслуживания	3 определение понятия качества торгового обслуживания У проводить оценку качества торгового обслуживания В навыками обеспечения необходимого уровня качества торгового обслуживания
ПК-9	готовностью анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации	3 стратегии организации У разрабатывать стратегии организации В навыками анализа, оценивания и разработки стратегии организации
ПК-10	способностью проводить научные, в том числе маркетинговые, исследования в профессиональной деятельности	3 цели и задачи научного, в том числе маркетингового, исследования в логистической деятельности У проводить научные, в том числе маркетинговые, исследования в коммерческой деятельности В навыками проведения научных, в том числе маркетинговых, исследований в логистической деятельности
ПК-12	способностью разрабатывать проекты профессиональной деятельности (торгово-технологические, маркетинговые, рекламные и (или) логистические процессы) с использованием информационных	3 этапы проведения разработки проекта профессиональной деятельности (логистические процессы) с использованием информационных технологий У проводить оценку проектов профессиональной деятельности (логистические процессы) с использованием

		информационных технологий В методами разработки проектов профессиональной деятельности (логистические процессы) с использованием информационных технологий
ПК-13	готовностью участвовать в реализации проектов в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)	З способы реализации проектов в области логистической деятельности У воплощать в жизнь проекты в области логистической деятельности В навыками участия в реализации проектов в области логистической деятельности
ПК-14	способностью прогнозировать бизнес-процессы и оценивать их эффективность	З этапы управления бизнес-процессами У проводить оценку эффективности бизнес-процессов В методами прогнозирования бизнес-процессов
ПК-15	готовностью участвовать в выборе и формировании логистических цепей и схем в торговых организациях, способностью управлять логистическими процессами и изыскивать оптимальные логистические системы	З определение понятий логистическая цепь, логистическая система, логистический процесс У проводить выбор и формировать логистические цепи и схемы в торговых организациях В методами управления логистическими процессами и поиском оптимальных логистических систем

#### 4. СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Способ проведения производственной практики – стационарная, выездная

#### 5. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Форма проведения практики – дискретно.

#### 6. МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика проводится на предприятиях, в учреждениях и организациях любых организационно-правовых форм, обладающих необходимым кадровым потенциалом. Прохождение студентами практики осуществляется, как правило, на основе договоров, заключенных между Университетом и предприятиями (организациями).

В соответствии с учебным планом учебная практика проводится в течение двух недель после окончания учебных занятий во втором семестре.

РГЭУ (РИНХ) устанавливает конкретные места прохождения практики студентов и заключает договора установленного образца с предприятиями и организациями. Студентам предоставляется право самостоятельно найти место практики, которое должно обеспечить возможность выполнения настоящей программы. На практику студенты направляются по приказу РГЭУ (РИНХ) в сроки, установленные учебным планом.

#### 7. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике студентов	Трудоемкость в часах	Формы отчетности
1	Предварительный этап	Производственный инструктаж	4	Отметка в Дневнике практике о прохождении инструктажа



2	Производственный этап	сбору, обработке и систематизации фактического материала, изучение дополнительной информации об отрасли	60	Запись в дневнике
3	Заключительный этап	Подготовка отчетной документации по итогам практики; составление и оформление отчета о прохождении практики; сдача отчета о практике на кафедре.	44	Запись в дневнике и Отчете практики,
	ИТОГО		108	Зачет с оценкой

Формами отчетности студентов о прохождении практики являются дневник и отчет

### 8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике представлен в Приложении 1 к программе практики.

### 9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

#### 9.1. Основная и дополнительная литература

№	Выходные данные	Количество экземпляров
<b>Основная литература</b>		
1.	Миротин Л.Б. Основы логистики [Текст] : учеб. для студентов вузов, обучающихся по напр. подгот. бакалавров "Технология транспорт. процессов" / Л. Б. Миротин, А. К. Покровский. - М.: Академия, 2013. - 192с. - (Высшее профессиональное образование. Бакалавриат). - 1000 экз.	40
2.	Гаджинский А.М. Логистика [Текст] : учеб. для вузов / А. М. Гаджинский. - 16-е изд., перераб. и доп. - М. : Дашков и К, 2012. - 484 с. - 4000 экз.	100
3.	С.М. Мочалин, Г.Г. Левкин, А.В. Терентьев, Д.И. Заруднев Логистика: учебное пособие [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=439692M">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=439692M</a> . ; Берлин : Директ- Медиа, 2016	Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
<b>Дополнительная литература</b>		
1.	Альбеков А.У. Логистика: Уч. Пособие. Ростов-на-Дону, РГЭУ, 2005.	65
2.	Альбеков А.У. Костоглотов Д.Д. Введение в коммерческую логистику: Уч. пособие. Ростов-на-Дону-РГЭА, 1996.	41
3.	Альбеков А.У. Федыко В.П. Митько О.А. Логистика коммерции. Ростов-на-Дону-Феникс, 2001.	50
4.	Миротин Л.Б.: Логистика, технология, проектирование складов, транспортных узлов и терминалов, Издательство: Феникс Описание: Учебное пособие Год: 2009.С. 416	46
5.	Дыбская В.В. Управление складированием в цепях поставок Издательство: Альфа-ресс Описание: Для студентов, преподавателей, логистов, работников складов Год:2009. С720	200
6.	Восколович Н.А. Экономика, организация и управление общественным сектором: учебник [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=118272M">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=118272M</a> . : Юнити-Дана, 2015	Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

### 9.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№	Выходные данные
1	Левкин, Г.Г. Коммерческая логистика : учебное пособие / Г.Г. Левкин. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 205 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-4024-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=272561">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=272561</a>
2	Яшин, А.А. Логистика. Основы планирования и оценки эффективности логистических систем : учебное пособие / А.А. Яшин, М.Л. Ряшко ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б. Н. Ельцина. - Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2014. - 53 с. : схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7996-1222-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=276018">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=276018</a>
3	Левкин, Г.Г. Основы логистики : учебное пособие / Г.Г. Левкин. - М. : Инфра-Инженерия, 2014. - 240 с. - ISBN 978-5-9729-0070-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=234779">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=234779</a>
4	Ушаков, Р.Н. Логистика: лекции : учебное пособие / Р.Н. Ушаков. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 178 с. : ил, схем., табл. - Библиогр.: с. 135. - ISBN 978-5-4475-4722-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=278104">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=278104</a>
5	Левкин, Г.Г. Логистика: теория и практика : учебное пособие / Г.Г. Левкин. - 2-е изд. - М. : Директ-Медиа, 2013. - 217 с. - ISBN 978-5-4458-2127-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=135685">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=135685</a>

### 9.3. Перечень программного обеспечения

№	Наименование программного обеспечения
1	Microsoft Office

### 9.4. Перечень информационно-справочных систем

№	Наименование информационно-справочных систем
1	Консультант +

## 10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия, а также учебно-научные подразделения Университета должны обеспечить рабочее место студента компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

## 11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

После окончания производственной практики организуется защита отчета. Учитывается работа студента во время полевых и кабинетных работ.

Объем отчета составляет – 25 -30 страниц машинописного текста и имеет следующую структуру:

- ✚ титульный лист;
- ✚ содержание;
- ✚ введение;
- ✚ практическая часть;
- ✚ заключение;
- ✚ список литературы;
- ✚ приложения.

Рекомендуемый объем **введения** 1-1,5 страницы. Во введении необходимо обосновать актуальность и раскрыть сущность исследуемой проблемы, указать цель исследования, поставить задачи, необходимые для достижения цели, описать объект и предмет, выбранные методы исследования, структуру отчета.

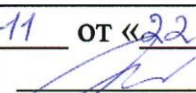
Рекомендуемый объем основной части 25 – 30 страниц. В основной части необходимо в сжатом виде представить краткий анализ точек зрения на данную проблему, а также собственную позицию студента. В практической части должна быть отражена самостоятельная работа студента по базе практики, в том числе: анализ ситуации на предприятии, выявление проблемных зон в рамках рассматриваемой проблемы, а также рекомендации по оптимизации ситуации в анализируемом аспекте деятельности.

Рекомендуемый объем заключения 1-1,5. Заключение содержит обобщение теоретических и практических результатов, изложенных в основной части.

Приложение 1  
к рабочей программе

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Рассмотрено и одобрено  
на заседании кафедры коммерции и логистики

Протокол № 11 от «22» 05 2018 г.  
Зав.кафедрой  Альбеков А. У.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПО ПРАКТИКЕ**

Производственная практика (Преддипломная)

Направление подготовки

38.03.06 «Торговое дело»

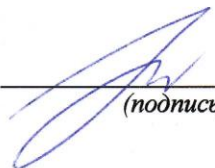
Профиль

38.03.06.05 «Логистика в торговле»

Уровень образования

бакалавриат

Составитель

  
(подпись)

к.э.н., доцент Ванюшкина В.В.

Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое  
звание

Ростов-на-Дону, 2018

## Оглавление

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....	3
2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....	3
3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	13
4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	14

## 1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

1.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования представлен в п. 3. «Требования к результатам прохождения практики» программы практики.

## 2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

### 2.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ОК-3 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия			
3 основы и характерные особенности коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках У четко, ясно, логически верно и аргументированно выстраивать устную и письменную речь на русском и иностранном языках, использовать приобретенные навыки делового общения для решения проблем, возникающих в ходе логистической деятельности В основными технологиями и техниками коммуникации на русском и иностранном языках	Использование различных баз данных поиск и сбор необходимой литературы Использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных	полнота и содержательность ответа умение пользоваться дополнительной литературой соответствие представленной в ответах информации сведениям из информационных ресурсов Интернет	индивидуальное задание
ОК-4 способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия			

<p>З этические нормы общения с партнерами и коллегами, имеющими различные особенности в социальном, этническом, конфессиональном и культурном аспектах</p> <p>У выстраивать межличностные отношения и работать в группе</p> <p>В навыками делового общения в стандартных и нестандартных ситуациях, возникающих в ходе ведения логистической деятельности</p>	<p>умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой</p> <p>использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов</p> <p>сведениям из информационных ресурсов Интернет</p> <p>объем выполненной работы</p> <p>соответствие проблеме исследования</p>	<p>полнота и содержательность ответа</p> <p>умение пользоваться дополнительной литературой</p> <p>соответствие представленной в ответах информации сведениям из информационных ресурсов Интернет</p>	<p>индивидуальное задание</p>
<p><i>Общепрофессиональные компетенции (ОПК)</i></p>			
<p>ОПК-2 способностью применять основные методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования; владением математическим аппаратом при решении профессиональных проблем</p>			
<p>З основные методы математического анализа и моделирования логистической деятельности</p> <p>У применять основные методы математического анализа и моделирования логистической деятельности</p> <p>В математическим аппаратом при решении профессиональных проблем, возникающих в процессе ведения логистической деятельности</p>	<p>поиск и сбор необходимой литературы</p> <p>использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов</p> <p>использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов</p>	<p>умение отстаивать свою позицию;</p> <p>умение пользоваться дополнительной литературой</p> <p>соответствие представленной в ответах информации материалам учебной литературы</p> <p>полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры</p>	<p>индивидуальное задание</p>
<p>ОПК-3 умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов</p>			

<p>З нормативные документы, регулирующие логистическую деятельность, действующее законодательство</p> <p>У пользоваться нормативными документами в процессе ведения логистической деятельности, соблюдать действующее законодательство и требования нормативных документов</p> <p>В навыками применения нормативных документов и действующего законодательства в процессе осуществления логистической деятельности</p>	<p>использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов</p> <p>поиск и сбор необходимой литературы</p>	<p>умение пользоваться дополнительной литературой</p> <p>соответствие представленной в ответах информации материалам учебной литературы</p> <p>полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры</p>	<p>индивидуальное задание</p>
<p>ОПК-4 способностью осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической); способностью применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией</p>			
<p>З способы сбора, хранения, обработки и оценки информации, необходимой для организации и управления логистической деятельностью, средства получения хранения, переработки информации и работы с компьютером как со средством управления информацией</p> <p>У осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления логистической деятельностью, применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией</p> <p>В методами сбора, хранения, обработки и оценки информации, необходимой для организации и управления логистической деятельностью, средствами получения хранения, переработки информации и работы с компьютером как со средством управления информацией</p>	<p>умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой</p> <p>использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов</p> <p>сведениям из информационных ресурсов Интернет</p> <p>объем выполненных работы</p> <p>соответствие проблеме исследования</p>	<p>умение пользоваться дополнительной литературой</p> <p>соответствие представленной в ответах информации материалам учебной литературы</p> <p>полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры</p>	<p>индивидуальное задание</p>
<p>ОПК-5 готовностью работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической,</p>			



товароведной и (или) торгово-технологической) и проверять правильность ее оформления			
<p>З основные технические документы, необходимые для логистической деятельности</p> <p>У работать с технической документацией, необходимой для логистической деятельности и проводить проверку правильности оформления данной документации</p> <p>В методиками работы с технической документацией, необходимой для логистической деятельности, проверки правильности оформления данной документации</p>	<p>поиск и сбор необходимой литературы</p> <p>использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов</p> <p>использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов</p>	<p>умение отстаивать свою позицию;</p> <p>умение пользоваться дополнительной литературой</p> <p>соответствие представленной в ответах информации материалам учебной литературы</p> <p>полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры</p>	<p>индивидуальное задание</p>
<i>Профессиональные компетенции (ПК)</i>			
ПК-1 способностью управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству			
<p>З определение понятия ассортимента товаров и услуг, а также способы управления им, определение понятия качества товаров и услуг, порядок проведения процедуры приемки и учета товаров по качеству и количеству</p> <p>У управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, проводить процедуру оценки качества товаров и услуг, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг</p> <p>В Навыками диагностирования дефектов товаров, обеспечения необходимого уровня качества товаров и их сохранения</p>	<p>поиск и сбор необходимой литературы</p> <p>использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов</p> <p>использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов</p>	<p>умение пользоваться дополнительной литературой</p> <p>соответствие представленной в ответах информации материалам учебной литературы</p> <p>полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры</p>	<p>индивидуальное задание</p>
ПК-2 способностью осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери			

<p>З правила осуществления управления торгово-технологическими процессами на предприятии, понятие и правила проведения инвентаризации, учета и списывания потерь</p> <p>У осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию</p> <p>В навыками определения и минимизации затрат материальных и трудовых ресурсов предприятия</p>	<p>умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой</p> <p>использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов</p> <p>сведениям из информационных ресурсов Интернет</p> <p>объем выполненных работы</p> <p>соответствие проблеме исследования</p>	<p>умение пользоваться дополнительной литературой</p> <p>соответствие представленной в ответах информации материалам учебной литературы</p> <p>полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры</p>	<p>индивидуальное задание</p>
<p>ПК-3 готовностью к выявлению и удовлетворению потребностей покупателей товаров, их формированию с помощью маркетинговых коммуникаций, способностью изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка</p>			
<p>З правила выявления и способы удовлетворения потребностей покупателей товаров, определение понятия маркетинговых коммуникаций, конъюнктуры рынка</p> <p>У выявлять и удовлетворять потребности покупателей товаров, изучать и прогнозировать спрос потребителей</p> <p>В методами формирования потребностей покупателей товаров с помощью маркетинговых коммуникаций, анализа маркетинговой информации, а также конъюнктуры рынка</p>	<p>Использование различных баз данных</p> <p>поиск и сбор необходимой литературы</p> <p>составленный обзор;</p> <p>поиск и сбор необходимой литературы</p> <p>Использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных</p>	<p>умение пользоваться дополнительной литературой</p> <p>соответствие представленной в ответах информации материалам учебной литературы</p> <p>полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры</p>	<p>индивидуальное задание</p>
<p>ПК-4 способностью идентифицировать товары для выявления и предупреждения их фальсификации</p>			

<p>З определение понятия фальсификации товаров</p> <p>У выявлять и предупреждать фальсификацию товаров</p> <p>В навыками идентификации товаров с целью выявления и предупреждения фальсификации товаров</p>	<p>поиск и сбор необходимой литературы</p> <p>использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов</p> <p>использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов</p>	<p>умение отстаивать свою позицию;</p> <p>умение пользоваться дополнительной литературой</p> <p>соответствие представленной в ответах информации материалам учебной литературы</p> <p>полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры</p>	<p>индивидуальное задание</p>
<p>ПК-5 способностью управлять персоналом организации (предприятия), готовностью к организационно-управленческой работе с малыми коллективами</p>			
<p>З способами организации работы персонала организации (предприятия)</p> <p>У проводить организационно-управленческую работу с малыми коллективами</p> <p>В методами управления персоналом организации (предприятия), методами организационно-управленческой работы с малыми коллективами</p>	<p>Использование различных баз данных</p> <p>поиск и сбор необходимой литературы</p> <p>составленный обзор;</p> <p>поиск и сбор необходимой литературы</p> <p>Использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов</p>	<p>умение пользоваться дополнительной литературой</p> <p>соответствие представленной в ответах информации материалам учебной литературы</p> <p>полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры</p>	<p>индивидуальное задание</p>
<p>ПК-6 способностью выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение</p>			

<p>З правила проведения деловых переговоров, а также заключения договоров  У выбирать деловых партнеров  В навыками проведения деловых переговоров и заключения договоров с партнерами</p>	<p>использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов  поиск и сбор необходимой литературы</p>	<p>умение пользоваться дополнительной литературой  соответствие представленной в ответах информации материалам учебной литературы  полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры</p>	<p>индивидуальное задание</p>
<p>ПК-7 способностью организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров</p>			
<p>З способы организации и планирования материально-технического обеспечения предприятий  У проводить закупку и продажу товаров  В методами планирования и организации материально-технического обеспечения предприятий, проведения закупки и продажи товаров</p>	<p>поиск и сбор необходимой литературы, использование различных баз данных  использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов</p>	<p>умение пользоваться дополнительной литературой  соответствие представленной в ответах информации материалам учебной литературы  полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры</p>	<p>индивидуальное задание</p>
<p>ПК-8 готовностью обеспечивать необходимый уровень качества торгового обслуживания</p>			

<p>З определение понятия качества торгового обслуживания</p> <p>У проводить оценку качества торгового обслуживания</p> <p>В навыками обеспечения необходимого уровня качества торгового обслуживания</p>	<p>поиск и сбор необходимой литературы</p> <p>использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов</p> <p>использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов</p>	<p>умение пользоваться дополнительной литературой</p> <p>соответствие представленной в ответах информации материалам учебной литературы</p> <p>полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры</p>	<p>индивидуальное задание</p>
<p>ПК-9 готовностью анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации</p>			
<p>З стратегии организации</p> <p>У разрабатывать стратегии организации</p> <p>В навыками анализа, оценивания и разработки стратегии организации</p>	<p>использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов</p> <p>поиск и сбор необходимой литературы</p>	<p>умение пользоваться дополнительной литературой</p> <p>соответствие представленной в ответах информации материалам учебной литературы</p> <p>полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры</p>	<p>индивидуальное задание</p>
<p>ПК-10 способностью проводить научные, в том числе маркетинговые, исследования в профессиональной деятельности</p>			

<p>3 цели и задачи научного, в том числе маркетингового, исследования в логистической деятельности</p> <p>У проводить научные, в том числе маркетинговые, исследования в коммерческой деятельности</p> <p>В навыками проведения научных, в том числе маркетинговых, исследований в логистической деятельности</p>	<p>Использование различных баз данных</p> <p>поиск и сбор необходимой литературы</p> <p>составленный обзор;</p> <p>поиск и сбор необходимой литературы</p> <p>Использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных</p>	<p>умение пользоваться дополнительной литературой</p> <p>соответствие представленной в ответах информации материалам учебной литературы</p> <p>полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры</p>	<p>индивидуальное задание</p>
<p>ПК-12 способностью разрабатывать проекты профессиональной деятельности (торгово-технологические, маркетинговые, рекламные и (или) логистические процессы) с использованием информационных</p>			
<p>3 этапы проведения разработки проекта профессиональной деятельности (логистические процессы) с использованием информационных технологий</p> <p>У проводить оценку проектов профессиональной деятельности (логистические процессы) с использованием информационных технологий</p> <p>В методами разработки проектов профессиональной деятельности (логистические процессы) с использованием информационных технологий</p>	<p>Использование различных баз данных</p> <p>поиск и сбор необходимой литературы</p> <p>составленный обзор;</p> <p>поиск и сбор необходимой литературы</p> <p>Использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных</p>	<p>умение пользоваться дополнительной литературой</p> <p>соответствие представленной в ответах информации материалам учебной литературы</p> <p>полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры</p>	<p>индивидуальное задание</p>
<p>ПК-13 готовностью участвовать в реализации проектов в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)</p>			
<p>3 способы реализации проектов в области логистической деятельности</p> <p>У воплощать в жизнь проекты в области логистической деятельности</p> <p>В навыками участия в реализации проектов в области логистической деятельности</p>	<p>Использование различных баз данных</p> <p>поиск и сбор необходимой литературы</p> <p>составленный обзор;</p> <p>поиск и сбор необходимой литературы</p> <p>Использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных</p>	<p>умение пользоваться дополнительной литературой</p> <p>соответствие представленной в ответах информации материалам учебной литературы</p> <p>полнота и содержательность ответа; умение приводить</p>	<p>индивидуальное задание</p>

	информационных	примеры	
ПК-14 способностью прогнозировать бизнес-процессы и оценивать их эффективность			
<p>З этапы управления бизнес-процессами</p> <p>У проводить оценку эффективности бизнес-процессов</p> <p>В методами прогнозирования бизнес-процессов</p>	<p>поиск и сбор необходимой литературы</p> <p>использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов</p> <p>использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов</p>	<p>умение отстаивать свою позицию;</p> <p>умение пользоваться дополнительной литературой</p> <p>соответствие представленной в ответах информации материалам учебной литературы</p> <p>полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры</p>	индивидуальное задание
ПК-15 готовностью участвовать в выборе и формировании логистических цепей и схем в торговых организациях, способностью управлять логистическими процессами и изыскивать оптимальные логистические системы			
<p>З определение понятий логистическая цепь, логистическая система, логистический процесс</p> <p>У проводить выбор и формировать логистические цепи и схемы в торговых организациях</p> <p>В методами управления логистическими процессами и поиском оптимальных логистических систем</p>	<p>использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов</p> <p>поиск и сбор необходимой литературы</p>	<p>умение пользоваться дополнительной литературой</p> <p>соответствие представленной в ответах информации материалам учебной литературы</p> <p>полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры</p>	индивидуальное задание

## 2.2 Шкалы оценивания:

Контроль успеваемости осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

- 84-100 баллов (оценка «отлично»);
- 67-83 баллов (оценка «хорошо»);
- 50-66 баллов (оценка «удовлетворительно»);
- 0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»).

50-100 баллов (зачет);

0-49 баллов (незачет).

**3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

### **Индивидуальное задание**

Вариант 1 (для прохождения практики в посреднических организациях):

1. Организация и предмет деятельности предприятия.
2. Оценка ресурсного потенциала предприятия - основных фондов, оборотных средств, трудовых ресурсов.
3. Анализ и оценка экономических показателей деятельности предприятия
4. Анализ показателей логистики запасов.
5. Анализ показателей логистики складирования.
6. Анализ показателей логистики закупок.
7. Анализ показателей логистики распределения.
8. Анализ показателей транспортной логистики.

Вариант 2 (для прохождения практики на промышленном предприятии)

1. Организация и предмет деятельности предприятия.
2. Оценка ресурсного потенциала предприятия - основных фондов, оборотных средств, трудовых ресурсов.
3. Анализ и оценка экономических показателей деятельности предприятия
4. Анализ показателей логистики запасов.
5. Анализ показателей логистики складирования.
6. Анализ показателей логистики закупок.
7. Анализ показателей логистики распределения.
8. Анализ показателей транспортной логистики.

В соответствии со спецификой деятельности предприятия (фирмы) студент согласовывает перечень разделов, отражаемых в отчете, с руководителем практики от кафедры КиЛ.

По всем перечисленным ниже разделам представить соответствующие аналитические таблицы, дополненные анализом за последние 3 года с поквартальной разбивкой.

**Критерии оценивания:**

- 84-100 баллов (оценка «отлично») – выставляется студенту, если



изложенный материал фактически верен, демонстрируется наличие глубоких исчерпывающих знаний в объеме пройденной практики в соответствии с поставленными программой целями и задачами обучения; демонстрируются правильные, уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой;

- 67-83 баллов (оценка «хорошо») - выставляется студенту, если демонстрируется наличие твердых и достаточно полных знаний в объеме пройденной программы практики в соответствии с целями обучения, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности, обучающийся усвоил основную литературу, рекомендованную в рабочей программе практики;

- 50-66 баллов (оценка удовлетворительно) - выставляется студенту, если демонстрируется наличие твердых знаний в объеме пройденного курса в соответствии с целями обучения, изложение ответов с отдельными ошибками, уверенно исправленными после дополнительных вопросов; правильные в целом действия по применению знаний на практике;

- 0-49 баллов (оценка неудовлетворительно) - выставляется студенту, если данные ответы не связаны с вопросами, демонстрируется наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

50-100 баллов (зачет) – выставляется студенту, если демонстрируется наличие в целом твердых знаний в объеме пройденной практики в соответствии с целями обучения, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности, обучающийся усвоил основную литературу, рекомендованную в рабочей программе практики;

0-49 баллов (незачет) – выставляется студенту, если ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

#### **4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

**Текущий контроль** по практике проводится в форме контроля на каждом этапе, указанном в таблице раздела 7 программы практики.

**Промежуточная аттестация** проводится в форме зачета с оценкой.

Аттестацию студентов по итогам практики проводит руководитель практики от РГЭУ (РИНХ) на основании оформленного отчета. Защита отчета проводится в форме индивидуального собеседования.