

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Макаренко Елена Николаевна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 12.08.2021 13:11:51  
Уникальный программный ключ:  
c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

**Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»**



**УТВЕРЖДАЮ**  
Первый проректор –  
проректор по учебной работе  
*Н.Г. Кузнецов*  
«01» июня 2018г.

**Рабочая программа дисциплины  
Логистика**

по профессионально-образовательной программе направление 38.03.06  
"Торговое дело" профиль 38.03.06.05 "Логистика в торговле"

**Квалификация**

**Бакалавр**

**Ростов-на-Дону  
2018 г.**

**КАФЕДРА Коммерция и логистика****Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	2		Итого	
	уп	рпд		
Лекции	6	6	6	6
Практические	10	10	10	10
В том числе инт.	6	6	6	6
Итого ауд.	16	16	16	16
Контактная	16	16	16	16
Сам. работа	119	119	119	119
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	144	144	144	144

**ОСНОВАНИЕ**


Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.06 "Торговое дело" (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015г. №1334)

Рабочая программа составлена по профессионально-образовательной программе направление 38.03.06 "Торговое дело" профиль 38.03.06.05 "Логистика в торговле"

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 27.03.2018 протокол № 10.

Программу составил(и): к.э.н., доцент, Пиливанова Е.Г.  22.05.18г.

Зав. кафедрой: д.э.н., профессор Альбеков А.У.  22.05.18г.

Методическим советом направления: д.э.н., профессор, Костоглодов Д.Д.  28.05.18г.

Отделом образовательных программ и планирования учебного процесса Торопова Т.В.  30.05.18

Проректором по учебно-методической работе Джуха В.М.  31.05.2018

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Отдел образовательных программ и планирования учебного процесса Торопова Т.В. \_\_\_\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2019-2020 учебном году на заседании кафедры Коммерция и логистика

Зав. кафедрой д.э.н., профессор Альбеков А.У. \_\_\_\_\_

Программу составил(и): к.э.н., доцент, Пиливанова Е.Г. \_\_\_\_\_

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Отдел образовательных программ и планирования учебного процесса Торопова Т.В. \_\_\_\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры Коммерция и логистика

Зав. кафедрой д.э.н., профессор Альбеков А.У. \_\_\_\_\_

Программу составил(и): к.э.н., доцент, Пиливанова Е.Г. \_\_\_\_\_

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Отдел образовательных программ и планирования учебного процесса Торопова Т.В. \_\_\_\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры Коммерция и логистика

Зав. кафедрой: д.э.н., профессор Альбеков А.У. \_\_\_\_\_

Программу составил(и): к.э.н., доцент, Пиливанова Е.Г. \_\_\_\_\_

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Отдел образовательных программ и планирования учебного процесса Торопова Т.В. \_\_\_\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры Коммерция и логистика

Зав. кафедрой: д.э.н., профессор Альбеков А.У. \_\_\_\_\_

Программу составил(и): к.э.н., доцент, Пиливанова Е.Г. \_\_\_\_\_



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель изучения дисциплины: рассмотреть основы логистического направления, что в дальнейшем позволит более эффективно рассматривать специализированные направления..
1.2	Задачи изучения дисциплины: сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации, необходимой для организации и управления коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и товароведной деятельностью; анализ и оценка профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной) для разработки стратегии организации (предприятия); участие в разработке логистических схем в торговле; управление логистическими процессами; выбор или формирование логистических цепей в торговле.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Необходимыми условиями для успешного освоения дисциплины являются навыки, знания и умения, полученные в результате изучения дисциплин:
2.1.2	Введение в специальность
2.2	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Экономика организации
2.2.2	Моделирование бизнес-процессов в торговой деятельности
2.2.3	Организация, технология и проектирование предприятий
2.2.4	Организация торговой деятельности
2.2.5	Логистика в торговле
2.2.6	Управление логистическими процессами (в закупках, производстве и распределении)
2.2.7	Логистические транспортно-грузовые системы
2.2.8	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
2.2.9	Транспортно-складская логистика
2.2.10	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
2.2.11	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
<b>ОПК-4: способностью осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической); способностью применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией</b>	
<b>Знать:</b>	
источники поступления информации	
<b>Уметь:</b>	
пользоваться источниками поступления информации	
<b>Владеть:</b>	
навыками анализа и оценки источников поступления информации	
<b>ОПК-5: готовностью работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической) и проверять правильность ее оформления</b>	
<b>Знать:</b>	
базовую техническую документацию профессиональной деятельности	
<b>Уметь:</b>	
использовать базовую техническую документацию профессиональной деятельности	
<b>Владеть:</b>	
навыками практического применения базовой технической документации в профессиональной деятельности	
<b>ПК-6: способностью выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение</b>	
<b>Знать:</b>	
основных деловых партнеров	
<b>Уметь:</b>	



собирать сведения об основных деловых партнерах
<b>Владеть:</b>
навыками поиска деловых партнеров
<b>ПК-7: способностью организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров</b>
<b>Знать:</b>
содержание логистики снабжения
<b>Уметь:</b>
использовать на практике понятия и содержание логистики снабжения
<b>Владеть:</b>
навыками организации и планирования материально-технического снабжения
<b>ПК-12: способностью разрабатывать проекты профессиональной деятельности (торгово-технологические, маркетинговые, рекламные и (или) логистические процессы) с использованием информационных технологий</b>
<b>Знать:</b>
сущность торгово-технологических процессов
<b>Уметь:</b>
описывать торгово-технологические процессы
<b>Владеть:</b>
содержанием торгово-технологических процессов
<b>ПК-13: готовностью участвовать в реализации проектов в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)</b>
<b>Знать:</b>
содержание коммерческой деятельности
<b>Уметь:</b>
анализировать коммерческую деятельность предприятия
<b>Владеть:</b>
знаниями в области коммерческой деятельности предприятия
<b>ПК-15: готовностью участвовать в выборе и формировании логистических цепей и схем в торговых организациях, способностью управлять логистическими процессами и изыскивать оптимальные логистические системы</b>
<b>Знать:</b>
сущность и содержание логистической системы
<b>Уметь:</b>
раскрывать содержание логистической системы
<b>Владеть:</b>
классификационными признаками логистических систем

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Интер акт.	Примечание
	<b>Раздел 1. « Концептуальные основы Логистики»</b>						
1.1	Тема 1.1 « Развитие логистики как науки» История возникновения логистического направления. Этапы и предпосылки развития логистики. Цели, задачи и функции логистики. Основные современные логистические концепции /Лек/	2	2	ОПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	2	
1.2	Тема 1.1 « Развитие логистики как науки» История возникновения логистического направления. Этапы и предпосылки развития логистики. Цели, задачи и функции логистики. Основные современные логистические концепции /Пр/	2	2	ОПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	2	

1.3	<p>Тема 1. Понятие и сущность логистики.</p> <p>1. В каких значениях используется термин «логистика» на протяжении его эволюционного развития? Какой концепции придерживается современная экономическая наука?</p> <p>2. Каковы эволюционные этапы становления логистики, в чем их принципиальная суть?</p> <p>3. В чем заключается принципиальная новизна логистического подхода к экономическим процессам? Какие тенденции в западной и отечественной экономиках могут повлиять на эволюцию логистической концепции?</p> <p>4. Каковы цели логистики как научного направления и что подразумевает под собой научная основа логистики?</p> <p>5. Какие подходы к современной трактовке логистики используют отечественные и зарубежные ученые?</p> <p>6. Как осуществляется теоретическая и практическая поддержка развития логистики в экономически прогрессивных странах и каковы особенности ее развития в России?</p> <p>7. В чем главная цель логистики и как она интегрируется в стратегические цели хозяйственной организации?</p> <p>8. Приведите известные вам определения понятия логистики.</p> <p>9. организаций, предприятий-изготовителей товаров.</p>	2	24	ОПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
1.4	<p>Тема 1.2 « Основные понятия и определения в логистике»</p> <p>Логистические операции и функции. Логистическое звено. Логистическая цепь. Логистический канал. Логистическое управление на принципах системного подхода. Роль логистики в современных методах управления экономической деятельностью предприятий.</p> <p>/Лек/</p>	2	2	ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
1.5	<p>Тема 1.2 « Основные понятия и определения в логистике»</p> <p>Логистические операции и функции. Логистическое звено. Логистическая цепь. Логистический канал. Логистическое управление на принципах системного подхода. Роль логистики в современных методах управления экономической деятельностью предприятий.</p> <p>/Пр/</p>	2	2	ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	2	



1.6	<p>Тема 2. Логистические системы.</p> <p>1. Дайте развернутое определение понятию «система».</p> <p>2. Охарактеризуйте свойства логистических систем для каждого из четырех свойств, присущих любой системе.</p> <p>3. Каково точное определение логистической системы?</p> <p>4. В чем выражается целостность и членимость логистической системы?</p> <p>5. В чем выражается взаимосвязанность элементов логистической системы?</p> <p>/Ср/</p>	2	25	ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
1.7	<p>Тема 1.3 « Основные объекты логистического управления»</p> <p>Понятие и сущность потока.</p> <p>Материальный поток.</p> <p>Информационный поток. Финансовый поток.</p> <p>/Лек/</p>	2	2	ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
1.8	<p>Тема 1.3 « Основные объекты логистического управления»</p> <p>Понятие и сущность потока.</p> <p>Материальный поток.</p> <p>Информационный поток. Финансовый поток.</p> <p>/Пр/</p>	2	4	ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
1.9	<p>Тема 1.4 « Логистические системы»</p> <p>Понятие и свойства логистической системы. Микрологистические системы. Макрологистические системы. Мезологистические системы.</p> <p>/Пр/</p>	2	2	ПК-15	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
1.10	<p>Тема 3. Организация логистического управления.</p> <p>1. В чем отличие традиционного подхода к управлению от логистического, каковы принципы логистического управления?</p> <p>2. Какие существуют стадии организационного развития логистического управления? Какая организация логистического управления наиболее перспективна в отношении полноценной реализации интегрированной логистической концепции?</p> <p>3. В чем заключаются особенности организационной структуры коммерческой службы предприятия, созданной на основе логистического подхода?</p> <p>4. Обоснуйте значимость внедрения логистических методов в практику управления предприятиями. Перечислите причины внедрения логистических методов в практику управления российскими предприятиями.</p> <p>/Ср/</p>	2	34	ОПК-4 ОПК-5 ПК-7 ПК-12	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	

1.11	<p>Тема 4. Информационная логистика</p> <p>1. Что такое информационная логистика?</p> <p>2. Дайте определение понятию «информационный поток».</p> <p>3. Приведите примеры информационных потоков.</p> <p>4. Покажите, как организация информационных потоков влияет на эффективность управления материальными потоками.</p> <p>5. Что такое вертикальная интеграция в информационной системе?</p> <p>6. Охарактеризуйте подсистемы, входящие в состав информационных систем.</p> <p>7. Назовите и охарактеризуйте виды логистических информационных систем.</p> <p>8. Перечислите и охарактеризуйте принципы, которые необходимо соблюдать при построении логистических информационных систем.</p> <p>9. Как стандартизуется идентификация грузоединиц транспортных партий?</p> <p>/Ср/</p>	2	36	ПК-6 ПК-13 ПК-15	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	
1.12	/Экзамен/	2	9	ОПК-4 ОПК-5 ПК-6 ПК-7 ПК-12 ПК-13 ПК-15	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4	0	

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

#### 5.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вопросы к экзамену:

1. История возникновения логистического направления.
2. Этапы и предпосылки развития логистики.
3. Цели, задачи и функции логистики.
4. Основные современные логистические концепции.
5. Понятие и сущность потока.
6. Материальный поток.
7. Информационный поток.
8. Финансовый поток.
9. Понятие и свойства логистической системы.
10. Микрологистические системы.
11. Макрологистические системы.
12. Мезологистические системы.
13. Логистические операции и функции.
14. Логистическое звено.
15. Логистическая цепь.
16. Логистический канал.
17. Логистическое управление на принципах системного подхода.
18. Роль логистики в современных методах управления экономической деятельностью предприятий.
19. Закупочная логистика.
20. Производственная логистика.
21. Системы управления материальными потоками.
22. Распределительная логистика.
23. Коммерческая логистика.
24. Транспортная логистика.
25. Складская логистика.
26. Логистические функции склада.
27. Информационная логистика.



28.	Информационные логистические системы.
29.	Логистика сервисного обслуживания.
30.	Место логистики в организационной структуре фирмы.
31.	Роль логистики в повышении деловой активности фирмы.
<b>5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля</b>	
Структура и содержание фонда оценочных средств представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины	

<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>				
<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>				
<b>6.1.1. Основная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Альбеков А. У.	Логистика: учеб.	М.: РИОФ, 2016	90
Л1.2	Альбеков А. У., Вазарханов И. С., Пархоменко Т. В., Ванюшкина В. В.	Логистика в вопросах и ответах: учеб. пособие	Ростов н/Д: Изд-во РГЭУ (РИНХ), 2016	43
Л1.3	С.М. Мочалин, Г.Г. Левкин, А.В. Терентьев, Д.И. Заруднев	Логистика: учебное пособие [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=439692">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=439692</a>	М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> - неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Федько В. П., Бондаренко В. А.	Коммерческая логистика: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по экон. спец.	Ростов н/Д: МарТ, 2012	200
Л2.2	Афанасенко И. Д., Борисова В. В.	Коммерческая логистика: учеб. для бакалавров и специалистов	СПб.: Питер, 2012	19
Л2.3	Альбеков А. У., Эльдарханов Х-М. Ю.	Логистика: учеб. пособие для студентов экон. спец. вузов	Ростов н/Д: Изд-во РГЭУ "РИНХ", 2009	31
Л2.4	Проценко О.Д.	Логистика и управление цепями поставок - взгляд в будущее: макроэкономический аспект: учебник [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=444271">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=444271</a>	М. : Издательский дом «Дело», 2012	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> - неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>				
Э1	Логистика : учебное пособие / С.М. Мочалин, Г.Г. Левкин, А.В. Терентьев, Д.И. Заруднев. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 168 с. : ил., схем., табл. - Библиогр.: с. 153-159. - ISBN 978-5-4475-5823-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=439692">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=439692</a>			
Э2	Гаджинский, А.М. Логистика : учебник для бакалавров / А.М. Гаджинский. - 21-е изд. - М. : Дашков и Ко, 2016. - 419 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02059-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=135044">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=135044</a>			
Э3	Николайчук, В.Е. Логистический менеджмент : учебник / В.Е. Николайчук. - 2-е изд. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 980 с. : табл., граф., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01632-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=450776">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=450776</a>			
Э4	Левкин, Г.Г. Коммерческая логистика : учебное пособие / Г.Г. Левкин. - 3-е изд. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 201 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-8680-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=446237">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=446237</a>			
<b>6.3. Перечень программного обеспечения</b>				
6.3.1	Microsoft Office			
<b>6.4 Перечень информационных справочных систем</b>				
6.4.1	Консультант +			

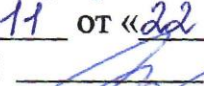
<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
7.1	Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения. Для проведения лекционных занятий используется демонстрационное оборудование.

<b>8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.	



Приложение 1  
к рабочей программе

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Рассмотрено и одобрено  
на заседании кафедры коммерции и логистики  
Протокол № 11 от «22» 05 2018 г.  
Зав.кафедрой  Альбеков А. У.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Логистика

Направление подготовки

38.03.06 «Торговое дело»

Уровень образования

бакалавриат.

Составитель

  
(подпись)

к.э.н., доцент Пиливанова Е.Г.

Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое  
звание

Ростов-на-Дону, 2018



## Оглавление

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....	3
2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....	3
3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	9
4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	24

## 1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования представлен в п. 3. «Требования к результатам освоения дисциплины» рабочей программы дисциплины.

## 2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

### 2.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ОПК-4: способностью осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической); способностью применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией			
Знать Уровень 1 источники поступления информации Уровень 2 средства сбора информации Уровень 3 методы оценки информации	Использовать основные источники сбора и обработки информации	Умение пользоваться основной и дополнительной литературой при подготовке к занятиям;	О-опрос (вопросы 27-29) К-кейс №2 С-собеседование (модуль 1), Р-реферат (вопросы 1-10, 23-31)
Уметь Уровень 1 пользоваться источниками поступления информации Уровень 2 собирать поступающую информацию в единую систему Уровень 3 применять на практике методы оценки информации	Анализировать информацию о логистических процессах	Умение пользоваться основной и дополнительной литературой при подготовке к занятиям;	
Владеть Уровень 1 навыками анализа и оценки источников поступления информации Уровень 2 навыками анализа источников поступления информации	Использовать аналитические навыки для обработки информации	Умение пользоваться основной и дополнительной литературой при подготовке к занятиям;	

Уровень 3 методами сбора и обработки информации			
ОПК-5: готовностью работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической) и проверять правильность ее оформления			
Знать Уровень 1 базовую техническую документацию профессиональной деятельности Уровень 2 основную техническую документацию профессиональной деятельности Уровень 3 дополнительную техническую документацию профессиональной деятельности	Собрать техническую документацию и нормативные акты в области логистики	Умение пользоваться основной и дополнительной литературой при подготовке к занятиям;	О-опрос (вопросы 30-31) Т-тест (вопрос 3)
Уметь Уровень 1 использовать базовую техническую документацию профессиональной деятельности Уровень 2 использовать основную техническую документацию профессиональной деятельности Уровень 3 использовать дополнительную техническую документацию профессиональной деятельности	Использовать техническую документацию и нормативные акты в области логистики	Полнота и точность применения технической документации в логистике	
Владеть Уровень 1 навыками практического применения базовой технической документации в профессиональной деятельности Уровень 2 навыками практического применения основной технической документации профессиональной	Использовать современные инструменты и системы регулирования процессов хранения и грузопереработки ресурсов в логистических системах	Составление отчета по технической документации	



<p>деятельности</p> <p>Уровень 3 навыками практического применения дополнительной технической документации профессиональной деятельности</p>			
<p>ПК-6: способностью выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение</p>			
<p>Знать</p> <p>Уровень 1 основных деловых партнеров</p> <p>Уровень 2 содержание договора поставки</p> <p>Уровень 3 условия выполнения договора поставки</p>	<p>Провести анализ информационного рынка</p>	<p>Полнота и достоверность представленных данных</p>	<p>О-опрос (вопросы 19-22)</p> <p>Т-тест(вопрос 4,5)</p> <p>К-кейс №2</p> <p>С-собеседование (модель 2)</p>
<p>Уметь</p> <p>Уровень 1 собирать сведения об основных деловых партнерах</p> <p>Уровень 2 раскрывать основные условия договора поставки</p> <p>Уровень 3 осуществлять контроль за условиями договора поставок</p>	<p>Владеть информацией о поставщиках их роли в снабженческой деятельности</p>	<p>Представить о конспект поставщиках</p>	<p>РЗ-расчетное задание (задача 3,4,5),</p> <p>Р-реферат (вопросы 10-14)</p>
<p>Владеть</p> <p>Уровень 1 навыками поиска деловых партнеров</p> <p>Уровень 2 основами заключения договора поставки</p> <p>Уровень 3 знаниями в сфере эффективности выполнения договора поставок</p>	<p>Анализировать и моделировать структурные преобразования в информационной логистике</p>	<p>Использовать математические методы при решении задач</p>	
<p>ПК-7: способностью организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров</p>			
<p>Знать</p> <p>Уровень 1 содержание логистики снабжения</p> <p>Уровень 2 основное содержание закупочной деятельности</p> <p>Уровень 3 содержание и особенности сбытовой деятельности предприятий</p>	<p>Составить обзор терминологических слов по дисциплине</p>	<p>Представить конспект</p>	<p>О-опрос (вопросы 17-18, 23-26)</p> <p>К-кейс №1</p> <p>РЗ-расчетное задание (задача 1,2),</p> <p>Р-реферат (вопросы 15-22)</p>
<p>Уметь</p> <p>Уровень 1 использовать на практике понятия и</p>	<p>Провести анализ внутренней и внешней среды</p>	<p>Способность анализировать, определять</p>	

<p>содержание логистики снабжения Уровень 2 использовать на практике понятия и содержание логистики закупочной деятельности предприятий Уровень 3 использовать на практике понятия и содержание сбытовой деятельности предприятий</p>	<p>организации</p>	<p>проблемные источники и меры развития (стимулирования)</p>	
<p>Владеть Уровень 1 навыками организации и планирования материально-технического снабжения Уровень 2 навыками планирования закупочной деятельности предприятий Уровень 3 навыками организации сбытовой деятельности предприятий</p>	<p>Использовать современные и передовые программные продукты для работы с деловой информацией</p>	<p>Способность применять полученные знания на практике</p>	
<p>ПК-12: способностью разрабатывать проекты профессиональной деятельности (торгово-технологические, маркетинговые, рекламные и (или) логистические процессы) с использованием информационных технологий</p>			
<p>Знать Уровень 1 сущность торгово-технологический процессов Уровень 2 сущность маркетингового деятельности Уровень 3 основное содержание логистических процессов</p>	<p>Использовать основные определения отражающие содержание торгово-технологического процесса</p>	<p>Полнота и точность ответа на поставленные вопросы</p>	<p>О-опрос (вопросы 1-8) К-кейс №1, ЛР-лабораторные задания</p>
<p>Уметь Уровень 1 описывать торгово-технологические процессы Уровень 2 описывать содержание маркетингового деятельности Уровень 3 описывать содержание логистических процессов</p>	<p>Описывать торгово-технологический процесс</p>	<p>Способность анализировать, определять проблемные источники и меры развития</p>	
<p>Владеть Уровень 1 содержанием торгово-технологических процессов Уровень 2 содержанием</p>	<p>Раскрывать содержание на условных приемах о содержании и этап реализации торгово-</p>	<p>Полнота и достоверность представленных данных</p>	

маркетинговой деятельности Уровень 3 содержанием логистических процессов	технологических процессов		
ПК-13: готовностью участвовать в реализации проектов в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)			
Знать Уровень 1 содержание коммерческой деятельности Уровень 2 содержание коммерческой, маркетинговой и рекламной деятельности Уровень 3 содержание коммерческой, маркетинговой и рекламной и логистической деятельности	Поиск и сбор необходимой литературы об инфраструктуре коммерческой деятельности	Владение материалами лекций, а также умение их использовать	О-опрос (вопросы 13-16) Т-тест(вопрос 2,6,7), ЛР- лабораторные задания
Уметь Уровень 1 анализировать коммерческую деятельность предприятия Уровень 2 анализировать коммерческую, маркетинговую и рекламную деятельность предприятия Уровень 3 анализировать коммерческую, маркетинговую и рекламную и логистическую деятельность предприятия	Построить модель коммерческой деятельности предприятия на рынке товаров и услуг	Полнота и содержательность ответа	
Владеть Уровень 1 знаниями в области коммерческой деятельности предприятия Уровень 2 основным содержанием коммерческой, маркетинговой и рекламной деятельности предприятий Уровень 3 методами анализа коммерческой, маркетинговой и рекламной деятельности предприятий	Использование различных информационных ресурсов в области профессиональной деятельности	Умение пользоваться дополнительной литературой	
ПК-15: готовностью участвовать в выборе и формировании логистических цепей и схем			



в торговых организациях, способностью управлять логистическими процессами и изыскивать оптимальные логистические системы			
Знать Уровень 1 сущность и содержание логистической системы Уровень 2 содержание микро и макрологистической системы Уровень 3 содержание мезологистической системы	Владеть информацией о составе, структуре и принципах проектирования бизнес-среды организации	Уметь применять данные методы в процессе анализа и решения практических задач	О-опрос (вопросы 9-12) Т-тест (вопрос 1) К-кейс №3, ЛР-лабораторные задания
Уметь Уровень 1 раскрывать содержание логистической системы Уровень 2 описывать микро и макрологистические системы Уровень 3 раскрывать содержание мезологистической системы	Использовать современные методы управления товарными запасами	Уметь применять данные методы при решении практических задач	
Владеть Уровень 1 классификационными признаками логистических систем Уровень 2 отличительными признаками микро и макрологистической системы Уровень 3 знаниями мезологистической системы	разрабатывать стратегию цепи поставок	навыками решения практических задач.	

## 2.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

- 84-100 баллов (оценка «отлично») - изложенный материал фактически верен, наличие глубоких исчерпывающих знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с поставленными программой курса целями и задачами обучения; правильные, уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой;

- 67-83 баллов (оценка «хорошо») - наличие твердых и достаточно полных знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с целями обучения, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности, обучающийся усвоил

основную литературу, рекомендованную в рабочей программе дисциплины;

- 50-66 баллов (оценка удовлетворительно) - наличие твердых знаний в объеме пройденного курса в соответствии с целями обучения, изложение ответов с отдельными ошибками, уверенно исправленными после дополнительных вопросов; правильные в целом действия по применению знаний на практике;

- 0-49 баллов (оценка неудовлетворительно) - ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы».

### **3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра Коммерции и логистики

#### **Вопросы к экзамену**

по дисциплине Логистика

1. История возникновения логистического направления.
2. Этапы и предпосылки развития логистики.
3. Цели, задачи и функции логистики.
4. Основные современные логистические концепции.
5. Понятие и сущность потока.
6. Материальный поток.
7. Информационный поток.
8. Финансовый поток.
9. Понятие и свойства логистической системы.
10. Микрологистические системы.
11. Макрологистические системы.
12. Мезологистические системы.
13. Логистические операции и функции.
14. Логистическое звено.
15. Логистическая цепь.
16. Логистический канал.
17. Логистическое управление на принципах системного подхода.
18. Роль логистики в современных методах управления экономической деятельностью предприятий.



19. Закупочная логистика.
20. Производственная логистика.
21. Системы управления материальными потоками.
22. Распределительная логистика.
23. Коммерческая логистика.
24. Транспортная логистика.
25. Складская логистика.
26. Логистические функции склада.
27. Информационная логистика.
28. Информационные логистические системы.
29. Логистика сервисного обслуживания.
30. Место логистики в организационной структуре фирмы.
31. Роль логистики в повышении деловой активности фирмы.

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра коммерции и логистики

### Тесты письменные и/или компьютерные\*

по дисциплине Логистика

#### 1. Банк тестов по модулям и (или) темам

##### Вариант 1

1. Область логистики, решающая локальные вопросы в рамках отдельных звеньев и элементов логистики и осуществляющая управление материальными и информационными потоками на внутрипроизводственном (внутрифирменном) уровне, — это:

- а) макрологистика;
- б) мезологистика;
- в) микрологистика.

2. Подготовительный запас — это:

- а) запас, необходимый между двумя очередными поставками;
- б) запас, служащий для обеспечения бесперебойной работы предприятия в период, необходимый для подготовки механизмов для эксплуатации;
- в) запас, необходимый на случай перебоев в процессе снабжения;
- г) запас, служащий для удовлетворения непредсказуемого увеличения спроса.

3. Способность системы обеспечивать совместную обработку документов несколькими территориально разнесенными подразделениями предприятия или несколькими удаленными друг от друга рабочими местами;

- а) масштабируемость;
- б) распределенность;
- в) модульность;
- г) открытость.

4. Число промежуточных звеньев, выполняющих работу по продвижению товара от производителя к потребителю:

- а) длина канала распределения;

- б) ширина канала распределения;
- в) прямой маркетинг.
- 5. Там, где местоположение производства не соответствует месту нахождения потребителя продукции, требуется:
  - а) выравнивание по времени;
  - б) выравнивание по количеству;
  - в) выравнивание объемов;
  - г) выравнивание ассортимента.
- 6. Склады, предназначенные для централизованного снабжения розничных торговых предприятий, а также приемки по ступающей на базу продукции и кратковременного ее хранения:
  - а) накопительные склады;
  - б) экспедиционные склады;
  - в) склады сезонного хранения.
- 7. Вид учета, при котором товарные позиции расходной накладной формируются в строгом соответствии с приходами продукции (по принципу «один приход — одна учетная карточка»):
  - а) обычный;
  - б) партионный;
  - в) оперативный.
- 8. Какой вид транспорта обладает следующими достоинствами: высокая скорость доставки; самый короткий путь следования:
  - а) морской;
  - б) речной;
  - в) железнодорожный;
  - г) автомобильный;
  - д) воздушный.

## **2. Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется, если обучающийся: а) выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности; б) самостоятельно и рационально выбрал спецификации моделей; в) грамотно оформил представленный отчет.
- оценка «хорошо» выставляется, если выполнены требования на оценку «отлично», но допущены незначительные ошибки и неточности;
- оценка «удовлетворительно» выставляется, если выполнены требования на оценку «хорошо», но обучающийся испытывает затруднения в формулировке собственных обоснованных и аргументированных суждений;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся практически не владеет теоретическим материалом, допуская грубые ошибки, испытывает затруднения в формулировке собственных суждений, неспособен ответить на дополнительные вопросы.

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра Коммерции и логистики

## Кейс-задача

по дисциплине Логистика

### КЕЙС №1. «Роль и место логистики в среде бизнеса»

Президент американской компании «Маклин Инк.» выдвинул идею того, что логистические операции, организуемые и осуществляемые Департаментом логистики, должны быть включены в список приоритетных и носящих стратегический характер для развития компании. Доклад о стратегических целях компании в области логистики был поручен начальнику Департамента.

Одновременно, сам президент выдвинул следующие приоритетные направления деятельности компании в целом:

- усилить роль маркетинга и укрепить конкурентные преимущества компании;
- усилить специализацию направлений деятельности, однако сохранить при этом общий корпоративный стиль работы.

Департамент стратегического планирования также выдвинул свои предложения по совершенствованию работы компании. В частности, им было предложено:

- установить финансовую независимость для всех 17 подразделений компании;
- провести децентрализацию маркетинговых операций между подразделениями;
- создать должность вице-президента по логистике.

Компания «Маклин» производит высокотехнологическое оборудование от полупроводников до силовых установок. Причем, оборудование производится серийно и по специальным заказам. Компания обладает 20 заводами по всему земному шару и использует 40 собственных и арендованных складов.

Начальник Департамента логистики должен выступить с докладом и объяснить, как он видит связь между своим отделом и другими подразделениями: маркетинга, производственным, финансовым.

Он также должен объяснить, как логистика вносит свой вклад в добавленную стоимость продукта, создаваемой компанией.

**Задание: представьте проект основных тезисов доклада начальника Департамента логистики.**

### КЕЙС №2 «Информационные потоки в логистике»

За последние годы компания «Пеннинсула Пойнт» стала одной из самых успешно действующих компаний в области продажи одежды по каталогам. Компания публикует очень красочный каталог, который рассылается перспективным клиентам. Клиенты рассылают заказы по почте или используют бесплатный телефонный номер. Основной категорией клиентуры являются семейные пары, где оба члена семьи работают. Как правило, детей у них пока нет. Конкурентами «Пеннинсула Пойнт» являются другие работающие в этом бизнесе компании, такие как: «Лэндс Энд», «Орвис» и «Л.Л.Бин».

Несмотря на то, что подобный бизнес - покупки по каталогам испытывает очень суровую конкуренцию, компания «Пеннинсула Пойнт» работает очень успешно, а главное - видит перспективы в своей работе, так как покупать по каталогам становится очень престижно в некоторых кругах бизнесменов, которые тем самым хотят подчеркнуть, что они все время очень заняты и у них нет времени на хождение по магазинам.



Компания считает, что для обслуживания клиентуры существуют два важных момента. Первое: все заказанное отправляется строго вовремя, именно в то время, которое указано в заказе. И второе - если клиент что-то возвращает, то это не расценивается как недружественный жест, а тут же заменяется или возвращаются деньги. Компания считает, что в подобном бизнесе возврат - это нормальное явление.

Сама компания «Пеннинсула Пойнт» не производит одежды, а получает ее из Китая, Тайваня, Сингапура, Гонконга и Южной Кореи. Отгрузка из указанных стран осуществляется контейнерными партиями морским транспортом. По прибытии в США контейнеры развозятся автотранспортом в складской центр компании в Нэшвилле (штат Теннесси). В дальнейшем отправка заказов осуществляется компаний «Юнайтед Парселс» - экспресс почтой.

«Пеннинсула Пойнт» понимает, что операции по логистике, выражающиеся в срочной и точной доставке заказанного, - это ключ к успеху, и считает себя «логистической компанией». Кроме того, вкусы получателей часто меняются, иногда даже в середине сезона.

Поэтому, если задержаться с доставкой, то можно получить заказ обратно. Только мгновенная реакция на заказ может обеспечить стабильные доходы.

**Задание: каким образом компания «Пеннинсула Пойнт» может и должна пользоваться электронно-вычислительную технику для совершенствования обслуживания клиентуры? Каким образом можно было бы улучшить работу компании с помощью современных средств электроники?**

#### **КЕЙС №3 «Информационные потоки в логистике»**

В течение десяти лет компания «Си-Тэк Дистрибьюшн Компани» имеет 11 % долю по оптовым поставкам разного рода продуктов в магазины и универмаги района городов Сиэтл и Такома на Северо-западе США. Компания весьма конкурентоспособна и открыта для внедрения самых прогрессивных технологий.

В компании есть должность вице-президента по логистике, который отвечает за все операции, касающиеся получения продуктов от поставщиков, их хранения и развоза по магазинам. Помимо отдела по логистике в его подчинении находится также компьютерный центр компании.

«Си-Тэк» принимает все продукты от поставщиков на двух своих оптовых складах, осуществляет их хранение, а затем отправляет по заказам в розничную сеть магазинов. Компания имеет собственный небольшой парк грузовиков - 12 единиц. В вопросах поставки продуктов в розничную сеть используются как эти 12 грузовиков, так и транспорт специализированных автомобильных предприятий. Как правило, поставки продуктов в магазины осуществляются по телефону, а затем устная договоренность подтверждается письменно.

Закупками продуктов у поставщиков занимается другой вице-президент (вице-президент по закупкам), который в своей работе опирается на команду из 8 опытных закупщиков - сотрудников соответствующего отдела. Закупщики довольно самостоятельны в своей работе. Они решают: у кого и сколько закупать, по какой цене, пользоваться ли скидками или нет, когда продукты должны быть поставлены на два оптовых склада компании, получать ли от поставщиков кредит и если да, то на каких условиях, и т.д. Номенклатура закупаемых компанией «Си-Тэк» продуктов превышает 3000 наименований.

Хотя оба вице-президента специально не координируют свою работу, тем не менее, они чувствуют, что в этом есть насущная потребность, и без подобной координации в дальнейшем не обойтись. Два других вице-президента компании занимаются вопросами маркетинга и финансов. Активно взаимодействует с вице-президентом по логистике вице-президент по финансам, который буквально забрасывает его различной информацией по издержкам и расходам, связанным с логистикой. Но эта информация, по мнению вице-

**Задание:** основываясь на материалах об информационных потоках в логистике, какие рекомендации вы могли бы дать вице-президенту компании по логистике по использованию компьютерных технологий в вопросах установления координации в работе с отделом закупки товаров и финансовым отделом? Какая дополнительная информация по деятельности компании вам могла бы понадобиться для подготовки своих соображений?

**Критерии оценки:**

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если бакалавр разбирается в пройденном материале, корректно отвечает на заданные вопросы, выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности;
- оценка «не зачтено» если бакалавр вообще не разбирается в пройденном материале, не может ответить на поставленные вопросы.

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра Коммерции и логистики

**Вопросы для коллоквиумов, собеседования**

по дисциплине Логистика

**Модуль 1 « Концептуальные основы Логистики»**

История возникновения логистического направления. Этапы и предпосылки развития логистики. Цели, задачи и функции логистики. Основные современные логистические концепции Понятие и сущность потока. Материальный поток. Информационный поток. Финансовый поток Понятие и свойства логистической системы. Микрологистические системы. Макрологистические системы. Мезологистические системы.

**Модуль 2 « Основные сферы логистики »**

Логистические операции и функции. Логистическое звено. Логистическая цепь. Логистический канал. Логистическое управление на принципах системного подхода. Роль логистики в современных методах управления экономической деятельностью предприятий. Закупочная логистика. Производственная логистика. Системы управления материальными потоками. Распределительная логистика. Коммерческая логистика. Транспортная логистика. Складская логистика. Логистические функции склада. Информационная логистика. Информационные логистические системы. Логистика сервисного обслуживания. Логистические издержки и пути их сокращения. Особенности логистики в отраслевых сферах. Роль логистики в конкурентной борьбе. Логистизация конкурентных преимуществ. Конкурентные экономические потоки и их логистизация.

### **Критерии оценки:**

оценка «отлично» выставляется, если обучающийся: а) выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности; б) самостоятельно и рационально выбрал спецификации моделей; в) грамотно оформил представленный отчет.

- оценка «хорошо» выставляется, если выполнены требования на оценку «отлично», но допущены незначительные ошибки и неточности;
- оценка «удовлетворительно» выставляется, если выполнены требования на оценку «хорошо», но обучающийся испытывает затруднения в формулировке собственных обоснованных и аргументированных суждений;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся практически не владеет теоретическим материалом, допуская грубые ошибки, испытывает затруднения в формулировке собственных суждений, неспособен ответить на дополнительные вопросы.

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра *Коммерции и логистики*

## **Комплект заданий для контрольной работы**

по дисциплине *Логистика*

### **ВАРИАНТ 0**

#### **1. История развития логистики.**

История возникновения логистического направления. Этапы развития логистики. Цели, задачи и функции логистики. Основные понятия и определения в логистике.

#### **2. Логистическое управление производственными процессами.**

Понятие и сущность производственной логистики. Микрологистическая производственная система «Канбан». Толкающая система планирования производственных потребностей (MRP I, II). Система планирования распределением ДРП). Логистическая концепция «Тощее производство».

### **ВАРИАНТ 1**

#### **1. Основные объекты логистического управления.**

Понятие и сущность потока. Материальный поток. Информационный поток. Финансовый поток, его понятие и сущность. Классификация финансового потока.

#### **2. Транспортное обеспечение логистических процессов.**

Понятие и сущность транспортной логистики. Сравнительные логистические характеристики различных видов транспорта. Стратегия транспортного обслуживания и основные виды грузов. Основные принципы логистического управления процессом транспортировки. Транспортно-экспедиционное обеспечение логистики.

### **ВАРИАНТ 2**

#### **1. Логистические системы и их виды**

Понятие и свойства логистической системы. Микрологистическая система. Макрологистическая система. Мезологистическая система.



**2. Логистическое управление закупочной деятельностью.**

Цели и задачи логистического управления закупками. Основные этапы выбора поставщика. Стратегия управления запасами ИТ и организация закупок. Понятие, назначения и виды запасов. Основные системы управления запасами.

**ВАРИАНТ 3**

**1. Коммерческая логистика, ее понятие и сущность.**

Понятие и сущность коммерческой логистики. Организация торговой логистики. Классификация товарного потока в торговой логистике. Логистические системы торговой логистики. Логистические операции и их виды.

**2. Логистическое управление складской деятельностью.**

Логистическое управление складской деятельностью. Основные виды складирования и складов. Логистические операции на складе. Грузовая единица, как элемент логистики. Роль тары и упаковки в складировании.

**ВАРИАНТ 4**

**1. Логистическое управление распределительной деятельностью.**

Теоретические основы распределения в логистике. Движение материального потока в логистических каналах и цепях. Логистические посредники в распределении. Основные принципы экономико-математических методов моделирования в распределении. Логистическая организация распределения и экспедирования.

**2. Информационное обеспечение логистики.**

Информация как один из важнейших элементов логистики. Стратегия и организация информационного обеспечения логистики. Понятие и сущность логистических информационных систем. Виды и принципы построения современных информационных систем. Информационные технологии в логистике.

**ВАРИАНТ 5**

**1. Логистика сервисного обслуживания.**

Понятие сервиса и сервисного обслуживания. Информационный сервис. Финансово-кредитный сервис. Сервис в торговой логистике. Критерии качества логистического сервиса.

**2. Логистика как фактор повышения конкурентоспособности коммерческого предприятия.**

Роль логистики в конкурентной борьбе. Логистизация конкурентных преимуществ. Конкурентные экономические потоки и их логистизация. Логистические издержки и пути их сокращения. Особенности логистики в отраслевых сферах.

**ВАРИАНТ 6**

**1. Логистическое управление на принципах системного подхода.**

Сопоставление традиционного и логистического подходов к управлению. Методы прогнозирования в логистике. Основные аспекты логистического планирования. Экспертные решения и системы в логистике. Логистические методы организации материальных и финансовых потоков.

**2. Основные объекты логистического управления.**

Понятие и сущность потока. Материальный поток. Информационный поток. Финансовый поток, его понятие и сущность. Классификация финансового потока.

**ВАРИАНТ 7**

**1. Логистические системы и их виды**

Понятие и свойства логистической системы. Микрологистическая система. Макрологистическая система. Мезологистическая система.

## **2. Логистическое управление складской деятельностью.**

Логистическое управление складской деятельностью. Основные виды складирования и складов. Логистические операции на складе. Грузовая единица, как элемент логистики. Роль тары и упаковки в складировании.

### **ВАРИАНТ 8**

#### **1. Информационное обеспечение логистики.**

Информация как один из важнейших элементов логистики. Стратегия и организация информационного обеспечения логистики. Понятие и сущность логистических информационных систем. Виды и принципы построения современных информационных систем. Информационные технологии в логистике.

#### **2. Логистическое управление распределительной деятельностью.**

Теоретические основы распределения в логистике. Движение материального потока в логистических каналах и цепях. Логистические посредники в распределении. Основные принципы экономико-математических методов моделирования в распределении. Логистическая организация распределения и экспедирования.

### **ВАРИАНТ 9**

#### **1. История развития логистики.**

История возникновения логистического направления. Этапы развития логистики. Роль логистики в современных методах управления экономической деятельностью предприятий. Цели, задачи и функции логистики. Основные понятия и определения в логистике.

#### **2. Транспортное обеспечение логистических процессов.**

Понятие и сущность транспортной логистики. Сравнительные логистические характеристики различных видов транспорта. Стратегия транспортного обслуживания и основные виды грузов. Основные принципы логистического управления процессом транспортировки. Транспортно-экспедиционное обеспечение логистики.

#### **Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется, если обучающийся: а) выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности; б) самостоятельно и рационально выбрал спецификации моделей; в) грамотно оформил представленный отчет.
- оценка «хорошо» выставляется, если выполнены требования на оценку «отлично», но допущены незначительные ошибки и неточности;
- оценка «удовлетворительно» выставляется, если выполнены требования на оценку «хорошо», но обучающийся испытывает затруднения в формулировке собственных обоснованных и аргументированных суждений;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся практически не владеет теоретическим материалом, допуская грубые ошибки, испытывает затруднения в формулировке собственных суждений, неспособен ответить на дополнительные вопросы.

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра *Коммерции и логистики*

## Комплект заданий для выполнения расчетно-графической работы, работы на тренажере

по дисциплине *Логистика*

### Задача 1

Для производства вилочных погрузчиков предприятию необходимо закупить в следующем году 8000 шт. комплектующих по цене 320 денежных единиц за штуку. Стоимость содержания одного комплектующего изделия на складе предприятия составляет 13% от его цены. В прошлом году транспортно-заготовительные расходы в расчете на одну партию поставки составили 850 денежных единиц.

Определить:

- 1) оптимальную партию поставки комплектующих изделий;
- 2) оптимальную периодичность поставки комплектующих;
- 3) количество поставок в год.

### Задача 2

Для производства титанового проката металлургическому предприятию необходимо закупить в следующем году 3800 т сырья. Подразделение по логистике рассчитало, что при закупке сырья партиями по 280 т затраты на размещение и выполнение заказа, а также издержки на хранение запасов будут минимальны.

Определить:

- 1) количество поставок в год;
- 2) оптимальную периодичность поставки сырья.

### Задача 3

Торгово-посредническая организация закупает различные виды продукции. Годовая потребность в продукте  $W$  составляет 1300 единиц, цена единицы продукта  $W$  — 880 денежных единиц. Издержки хранения в расчете на единицу продукции  $W$  составляют 18% от его цены. Учет затрат показал, что транспортно-заготовительные расходы в расчете на одну партию поставки составляют 5 тыс. денежных единиц.

Определить:

- 1) оптимальную партию поставки продукции  $W$ ;
- 2) количество поставок в год;
- 3) оптимальную периодичность поставки продукции  $W$ .

### Задача 4

Оптимальная партия поставки, оптимальный размер заказа (Economic Order Quantity, EOQ) — объем партии поставки, отгружаемой поставщиком по заказу потребителя, который обеспечивает для потребителя минимальное значение суммы двух составляющих:

- 1) затраты на формирование и хранение запасов — затраты на текущее обслуживание запасов включают издержки на проведение инвентаризаций, издержки хранения, стоимость рисков и другие издержки;
- 2) транспортно-заготовительные расходы — затраты, связанные с организацией заказа и его реализацией, включают расходы на мониторинг показателей работы



поставщиков, выбор и оценку поставщика, транспортные издержки, затраты на коммуникационный процесс, командировочные, представительские и другие расходы. Графически оптимальная партия поставки может быть определена по точке, в которой сумма затрат на формирование и хранение запасов и транспортно-заготовительных расходов обращается в минимум.

Оптимальная партия поставки определяется по формуле Уилсона

$$q_{\text{опт}} = \sqrt{\frac{2C_{\text{тз}}Q}{C_{\text{хр}}}} \quad (1)$$

где  $q_{\text{опт}}$  — оптимальная партия поставки (экономичный размер заказа);  
 $C_{\text{тз}}$  — транспортно-заготовительные расходы в расчете на одну партию поставки;  
 $C_{\text{хр}}$  — издержки хранения в расчете на единицу продукции;  
 $Q$  — годовая потребность в продукции.

Оптимальная периодичность поставки  $T_{\text{опт}}$  определяется как отношение найденной оптимальной партии поставки к годовой потребности в материальных ресурсах:

$$T_{\text{опт}} = 360 \frac{q_{\text{опт}}}{Q} \quad (2)$$

Количество поставок в год  $N$  определяется отношением годовой потребности в материальных ресурсах к оптимальной партии поставки:

$$N = \frac{Q}{q_{\text{опт}}} \quad (3)$$

#### Задача 5

Определить состав и структуру подсистемы снабжения исследуемого объекта, выявить применяемые стратегии управления закупками и снабжением.

Провести анализ процесса планирования потребности в ресурсах и их учета, функционирующего в рамках исследуемого объекта.

В целях анализа организации работы с поставщиками необходимо исследовать: используемые критерии и методы выбора квалифицированных поставщиков, количество поставщиков по каждому виду ресурсов, дислокацию поставщиков, типы взаимоотношений с поставщиками, систему мониторинга показателей работы поставщиков, условия поставок и способы транспортировки, используемые для доставки ресурсов в подразделения организации и т. п.

Необходимо провести анализ технологии закупок, используемой в организации: определить участников процесса закупок, способы закупок, составить алгоритм процедуры закупок и проанализировать документы, сопровождающие каждый этап, определить рациональные периоды времени и объемы поставок ресурсов.

Для оценки эффективности функционирования действующей подсистемы снабжения исследуемого объекта необходимо проанализировать ряд показателей, например:

- затраты на персонал, занимающийся снабжением за период;
- долю затрат на снабжение в общем объеме затрат на закупку;
- обеспеченность ресурсами;
- стандартизацию закупаемых компонентов;
- потребность в ресурсах за период;
- затраты; на приемку товара в расчете на одну полученную поставку;
- среднюю продолжительность приемки одну поставки;
- потери при простоях, вызванных ошибками поставщиков (неполной отгрузкой и/или доставкой с запаздыванием);

- долю затрат на оформление заказа на закупку в общем объеме затрат на закупку;
- количество заказов на закупку за период;
- ритмичность поставок;
- долю неправильных поставок по количеству (физическому объему) поставленных ресурсов;
- долю неправильных поставок по ассортименту поставленных Ресурсов;
- долю неправильных поставок по качеству поставленных ресурсов;
- долю поставок выполненных в срок;
- транспортные расходы на поставку ресурсов и др.

В целом для объекта исследования необходимо определить величину логистических издержек на снабжение и оценить степень влияния подсистемы снабжения на объем выпуска, себестоимость продукции и другие, экономические и финансовые показатели деятельности организации.

### **Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется, если обучающийся: а) выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности; б) самостоятельно и рационально выбрал спецификации моделей; в) грамотно оформил представленный отчет.
- оценка «хорошо» выставляется, если выполнены требования на оценку «отлично», но допущены незначительные ошибки и неточности;
- оценка «удовлетворительно» выставляется, если выполнены требования на оценку «хорошо», но обучающийся испытывает затруднения в формулировке собственных обоснованных и аргументированных суждений;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся практически не владеет теоретическим материалом, допуская грубые ошибки, испытывает затруднения в формулировке собственных суждений, неспособен ответить на дополнительные вопросы.

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

*Кафедра Коммерции и логистики*

## **Темы рефератов**

по дисциплине *Логистика*

1. История развития логистики
2. Сервисные потоки
3. Концепции логистики
4. Цели, задачи, функции логистики
5. Основные понятия логистики
6. Функциональная взаимосвязь логистики с планированием производства
7. Взаимосвязь логистики с основными функциями менеджмента
8. Место логистики в организационной структуре предприятия
9. Взаимосвязь логистики и маркетинга
10. Механизм функционирования закупочной логистики
11. Система планирования потребности в материалах

12. Метод «точно в срок»
13. Метод прогнозных показателей
14. Электронно-информационный метод
15. Система снабжения по запросам
16. Методы закупок
17. Выбор поставщика
18. PL – провайдеры
19. Выбор вида транспорта
20. Коммерческая логистика
21. Информационная логистика
22. Сервисная логистика
23. Основные сведения об истории возникновения логистики.
24. Подходы к определению логистики.
25. Цель и задачи логистики.
26. Функции логистики.
27. Почему понятие «логистика» шире, чем понятие «маркетинг»? Назовите причины, по которым во второй половине XX века в экономике России наблюдается резкое возрастание интереса к логистике.
28. Классификация логистических операций и функции.
29. Принципы логистики.
30. Соотнесите содержание понятий «логистика», «коммерция», «менеджмент», «маркетинг».
31. Роль логистики в повышении конкурентоспособности фирмы.
32. Аутсорсинг в логистики.

### **Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется, если обучающийся: а) выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности; б) самостоятельно и рационально выбрал спецификации моделей; в) грамотно оформил представленный отчет.
- оценка «хорошо» выставляется, если выполнены требования на оценку «отлично», но допущены незначительные ошибки и неточности;
- оценка «удовлетворительно» выставляется, если выполнены требования на оценку «хорошо», но обучающийся испытывает затруднения в формулировке собственных обоснованных и аргументированных суждений;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся практически не владеет теоретическим материалом, допуская грубые ошибки, испытывает затруднения в формулировке собственных суждений, неспособен ответить на дополнительные вопросы.

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»  
Кафедра Коммерции и логистики

## **Лабораторные работы**

по дисциплине Логистика

### **1. Тематика лабораторных работ по разделам и темам**



Анализ элементов предприятия с позиции свойств логистической системы.

В лабораторной работе необходимо раскрыть следующие вопросы:

1. Характеристика предприятия.
2. Анализ элементов предприятия с позиции свойств логистической системы.
3. Анализ деятельности предприятия
4. Характеристика предприятия с позиции логистической системы: микро-, макро-, мезологистические системы.
5. Анализ логистических потоков относительно рассматриваемого предприятия (пользоваться классификатором):
  - Материальный поток;
  - Финансовый поток;
  - Информационный поток;
  - Сервисный поток.
5. Взаимосвязь логистических потоков относительно рассматриваемого предприятия.
6. Провести анализ деятельности предприятия: достоинства, недостатки работы предприятия.
7. Предложения по совершенствованию деятельности предприятия (экономически обоснованные).

### **3. Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется, если обучающийся: а) выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности; б) самостоятельно и рационально выбрал спецификации моделей; в) грамотно оформил представленный отчет.
- оценка «хорошо» выставляется, если выполнены требования на оценку «отлично», но допущены незначительные ошибки и неточности;
- оценка «удовлетворительно» выставляется, если выполнены требования на оценку «хорошо», но обучающийся испытывает затруднения в формулировке собственных обоснованных и аргументированных суждений;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся практически не владеет теоретическим материалом, допуская грубые ошибки, испытывает затруднения в формулировке собственных суждений, неспособен ответить на дополнительные вопросы.

### **4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

**Текущий контроль** успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 3 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

**Промежуточная аттестация** проводится в форме экзамена.

Экзамен проводится по расписанию экзаменационной сессии в письменном виде. Количество вопросов в экзаменационном задании – 3. Проверка ответов и объявление результатов производится в день экзамена. Результаты аттестации заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

Приложение 2  
к рабочей программе

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Рассмотрено и одобрено  
на заседании кафедры «Коммерция  
и логистика»  
Протокол № 11 от «22» 15 2018 г.  
Зав.кафедрой Альбеков А. У.

## МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Логистика  
(наименование дисциплины)

Направление подготовки  
38.03.06 Торговое дело

Уровень образования  
бакалавриат

Составитель

  
(подпись)

к.э.н., доц. Пиливанова Е.Г.  
Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое  
звание

Ростов-на-Дону, 2018

Методические указания по освоению дисциплины «Логистика» адресованы студентам *всех* форм обучения.

Учебным планом по направлению подготовки «Логистика» предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- практические занятия

В ходе лекционных занятий рассматриваются теоретические вопросы логистики на региональном и международном уровне, место логистики на рынке, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются навыки анализа логистических систем.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить конспекты лекций;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме;
- письменно решить домашнее задание, рекомендованные преподавателем при изучении каждой темы.

По согласованию с преподавателем студент может подготовить реферат, доклад или сообщение по теме занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом устного опроса или посредством тестирования. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

Студент должен готовиться к предстоящему лабораторному занятию по всем, обозначенным в рабочей программе дисциплины вопросам.

При реализации различных видов учебной работы используются разнообразные (в т.ч. интерактивные) методы обучения, в частности:

- интерактивная доска для подготовки и проведения лекционных и семинарских занятий;
- размещение материалов курса в системе дистанционного обучения <http://elearning.rsue.ru/>

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронной библиотекой ВУЗа <http://library.rsue.ru/> . Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе вузовской библиотеки или воспользоваться читальными залами вуза.



### **Методические рекомендации по написанию, требования к оформлению**

Цель работы над рефератом - углубленное изучение отдельных вопросов из сферы профессиональной деятельности.

После ознакомления с материалами всех рефератов, заслушивании докладов на практических занятиях у студентов должно быть сформировано общее представление о современном состоянии, актуальных проблемах в области профессиональной деятельности.

### **Подготовка реферата состоит из нескольких этапов:**

1. Выбор темы из списка тем, предложенных преподавателем.
2. Сбор материала по печатным источникам (книгам и журналам компьютерной тематики), а также по материалам в сети Интернет.
3. Составление плана изложения собранного материала.
4. Оформление текста реферата в текстовом редакторе MS Word или в OpenOffice.org Writer.
5. Подготовка 10 тестовых вопросов по теме реферата.
6. Подготовка иллюстративного и демонстрационного материала в MS Power Point или в OpenOffice.org Impress (презентация для доклада).
7. Доклад реферата на занятии (реферат должен быть доложен на одном из занятий по графику, составленному преподавателем.).
8. Компоновка материалов реферата для сдачи преподавателю (распечатанный текст, диск с текстовым файлом и файлом презентации).

### **Требования к оформлению текста**

1. Объем реферата - 5-10 стр. текста.
2. Шрифт
  - основного текста - Times New Roman Cyr 14 размер.
  - заголовков 1 уровня - Times New Roman Cyr 14 размер (жирный).
  - заголовков 2 уровня - Times New Roman Cyr 12 размер (жирный курсив).
3. Параметры абзаца (основной текст) - отступ слева и справа - 0, первая строка отступ - 1,27 см; межстрочный интервал - одинарный, выравнивание по ширине.
4. Параметры страницы: верхнее и нижнее поля 2,5 см; поле слева - 3,5 см.; поле справа - 2 см. Нумерация страниц - правый нижний угол.
5. Переносы автоматические (сервис, язык, расстановка переносов).
6. Таблицы следует делать в режиме таблиц (добавить таблицу), а не рисовать от руки, не разрывать; если таблица большая, ее необходимо поместить на отдельной странице. Заголовочная часть не должна содержать пустот. Таблицы - заполняются шрифтом основного текста, заголовки строк и столбцов - выделяются жирным шрифтом. Каждая таблица должна иметь название. Нумерация таблиц - сквозная по всему тексту.
7. Рисунки - черно-белые или цветные, формат BMP, GIF, JPG. Нумерация рисунков - сквозная по всему тексту.

8. Формулы - должны быть записаны в редакторе формул. Размер основного шрифта - 12. Формулы должны иметь сквозную нумерацию во всем тексте. Номер формулы размещается в крайней правой позиции в круглых скобках.

9. В конце реферата должен быть дан список литературы (не менее 10 источников, в том числе это могут быть и адреса сети Интернет). Библиографическое описание (список литературы) регламентировано ГОСТом 7.1-2003 «Библиографическая запись».

После окончания работы по подготовке текста реферата необходимо расставить страницы (внизу справа), а затем в автоматическом режиме сформировать оглавление. Оглавление должно быть размещено сразу же после титульной страницы.

#### **Требования к оформлению презентации.**

На титульной странице должно быть помещено название реферата - крупным шрифтом. А также группа и фамилия студента, подготовившего реферат, дата.

Вторая страница – интерактивное оглавление (в виде гипертекстовых ссылок). По гипертекстовой ссылке оглавления должен осуществляться переход к соответствующему разделу реферата.

В презентации должен быть помещен в основном иллюстративный материал для сопровождения доклада и основные положения доклада.

В конце презентации реферата должен быть приведен список использованных источников.

Объем презентации – не менее 20 слайдов, время на доклад с использованием презентации – 12-15 мин.

#### **Методические рекомендации по выполнению лабораторного задания**

Лабораторная работа оформляется на листах формата А4 в печатном виде, и разрабатывается мультимедийная презентация (MS Power Point). Набор текста производится шрифтом Times New Roman, размер 14, межстрочный интервал 1,5; поля: верхнее, нижнее – 2,0 см, левое – 3,0 см, правое – 1,5 см. Титульный лист лабораторной работы оформляется согласно требованиям действующих стандартов (Приложение). На второй странице приводится содержание лабораторной работы с полным названием предприятия, на практических материалах которого выполнен анализ. В конце лабораторной работы приводится список использованной литературы.

Лабораторная работа сдается на проверку в печатном виде с приложением диска с мультимедийной презентацией.

На защите лабораторной работы студент должен ответить на вопросы преподавателя согласно содержания лабораторной работы, четко обосновать свои выводы и предложения. Только после положительной оценки студент допускается к сдаче экзамена по дисциплине «Логистика».