

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 12.08.2021 09:14:30

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Интеллектуальная собственность и авторские права рекламистов

Закреплена за кафедрой **Маркетинг и реклама**

Учебный план 38.03.06.03_1.plx

Форма обучения **очная**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр р на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	Неделя			
Неделя	9,8			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд
Лекции	20	20	20	20
Практические	30	30	30	30
В том числе инт.	30	30	30	30
Итого ауд.	50	50	50	50
Контактная	50	50	50	50
Сам. работа	58	58	58	58
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	144	144	144	144

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цели освоения дисциплины: формирование у студентов целостной системы знаний в рамках существующей правовой базы, регламентирующей правоотношения субъектов данной области права на разных стадиях формирования и использования авторских продуктов.
1.2	Задачи: дать студентам знания по методическим основам интеллектуальной собственности; изучить сущностное наполнение авторских прав, ответственность за их нарушение; ознакомить с общей характеристикой авторских договоров и их видов в современной деловой практике; привить практические навыки для дальнейшего изучения патентного права и иных аспектов интеллектуальной собственности; совершенствование навыков творческой работы с научной и специальной литературой; ознакомить с местом и ролью правового регулирования конкурентной среды и правовым обеспечением товарной политики.

2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-3: умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов

Знать:

на начальном уровне знать нормативные документы по направлению своей профессиональной деятельности, знать основы действующего законодательства и требования нормативных документов

Уметь:

на начальном уровне уметь пользоваться нормативными документами по направлению своей профессиональной деятельности

Владеть:

на начальном уровне владеть навыками использования нормативных документов по направлению своей профессиональной деятельности

ОПК-4: способностью осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической); способностью применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией

Знать:

на начальном уровне освоить основы сбора, хранения, обработки и оценки информации, необходимой для организации и

управления профессиональной деятельностью
Уметь:
уметь применять на начальном уровне методы сбора, хранения, обработки и оценки информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью
Владеть:
на начальном уровне владеть способностью пользования методами сбора, хранения, обработки и оценки информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью; владеть навыками, как применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации посредством компьютерных технологий
ПК-1: способностью управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству
Знать:
основы управления ассортиментом и качеством товаров и услуг на начальном уровне
Уметь:
управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение на достаточном уровне
Владеть:
способностью управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству на достаточном уровне
ПК-6: способностью выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение
Знать:
на начальном уровне знать основы выбора деловых партнеров, презентации компании и проведения переговоров с деловыми партнерами
Уметь:
на начальном уровне уметь выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договоры и контролировать их выполнение
Владеть:
на начальном уровне владеть способностью выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договоры и контролировать их выполнение