

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 12.08.2021 09:12:02

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

## Связи с общественностью

Закреплена за кафедрой **Маркетинг и реклама**

Учебный план 38.03.06.03\_1.plx

Форма обучения **очная**

### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр р на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	Неделя			
Неделя	17,3			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд
Лекции	54	54	54	54
Лабораторные	36	36	36	36
Практические	36	36	36	36
В том числе инт.	30	30	30	30
Итого ауд.	126	126	126	126
Контактная	126	126	126	126
Сам. работа	54	54	54	54
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	216	216	216	216

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цель изучения дисциплины: Сформировать базовые знания и практические навыки использования современных ПР как механизма построения коммуникативных связей между обществом и субъектами экономического и политического инструмента формирования, корректировки и изменения имиджа личности, компании, средств предупреждения и разрешения возникающих конфликтных ситуаций.
1.2	Задачи: изучить значение информационно-коммуникативного взаимодействия в обществе; формирование теоретических основ и овладение навыками коммуникативных умений в области паблик рилейшинз; манипулятивные тенденции, проявляющиеся в работе современных СМИ; различные средства влияния на общественное мнение о проблемах, связанных с формированием имиджа организации, товара основные приемы, способы, области применения ПР технологий, важность социальных и этических проблем, связанных с осуществлением ПР деятельности и удовлетворением потребностей общества в правдивой информации; приобретение знаний по созданию имиджа товаров и предприятий; изучения видов и функций ПР-консультирования в процессе формирования имиджа предприятия; оценить трансформации, происходящие с паблик рилейшенз в контексте современных тенденций развития общества.

### 2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ОК-9: владением культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения**

#### Знать:

принципы и технологии взаимодействия со средствами массовой информации

#### Уметь:

представлять интересы и официальную информацию органов государственной власти Российской Федерации

#### Владеть:

практическими навыками гармонизации отношений органа публичной власти с общественностью

<p><b>ОПК-4: способностью осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической);</b>  <b>способностью применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией</b></p>
<p><b>Знать:</b></p>
<p>принципы коммуникационных возможностей аудитории</p>
<p><b>Уметь:</b></p>
<p>использовать коммуникационные возможности ключевой группы общественности</p>
<p><b>Владеть:</b></p>
<p>аудитерией в коммуникационном процессе</p>
<p><b>ПК-3: готовностью к выявлению и удовлетворению потребностей покупателей товаров, их формированию с помощью маркетинговых коммуникаций, способностью изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка</b></p>
<p><b>Знать:</b></p>
<p>принципы планирования массовых мероприятий (день открытых дверей, презентация нового предприятия, пресс конференция и</p>
<p><b>Уметь:</b></p>
<p>подготавливать и проводить мероприятия, охватывающие общественность</p>
<p><b>Владеть:</b></p>
<p>навыками коммуникационного процесса</p>