

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Макаренко Елена Николаевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.08.2021 09:02:59
Уникальный программный ключ:
c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»



УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор –
проректор по учебной работе
Н.Г. Кузнецов
«01» июня 2018г.

Рабочая программа дисциплины
**Запасы и затраты в управлении
коммерческой деятельностью**

по профессионально-образовательной программе направление 38.03.06
"Торговое дело" профиль 38.03.06.01 "Коммерция"

Квалификация

Бакалавр

Ростов-на-Дону
2018 г.

КАФЕДРА Коммерция и логистика

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		5		Итого	
	уп	рпд	уп	рпд		
Лекции	6	6	10	10	16	16
Практические	6	6	12	12	18	18
В том числе инт.	10	10	10	10	20	20
Итого ауд.	12	12	22	22	34	34
Контактная	12	12	22	22	34	34
Сам. работа	92	92	113	113	205	205
Часы на контроль	4	4	9	9	13	13
Итого	108	108	144	144	252	252

ОСНОВАНИЕ

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.06 "Торговое дело" (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015г. №1334)

Рабочая программа составлена по профессионально-образовательной программе направление 38.03.06 "Торговое дело" профиль 38.03.06.01 "Коммерция"

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 27.03.2018 протокол № 10.

Программу составил(и): д.э.н., профессор, Теренина И.В.  22.05.18

Зав. кафедрой: д.э.н., проф. Альбеков А.У.  22.05.18

Методическим советом направления: д.э.н., профессор, Костоглодов Д.Д.  29.05.18

Отделом образовательных программ и планирования учебного процесса Торопова Т.В.  30.05.18

Проректором по учебно-методической работе Джуха В.М.  31.05.18

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Отдел образовательных программ и планирования учебного процесса Торопова Т.В. _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2019-2020 учебном году на заседании кафедры Коммерция и логистика

Зав. кафедрой д.э.н., проф.Альбеков А.У. _____

Программу составил(и): д.э.н., профессор , Теренина И.В. _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Отдел образовательных программ и планирования учебного процесса Торопова Т.В. _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры Коммерция и логистика

Зав. кафедрой д.э.н., проф.Альбеков А.У. _____

Программу составил(и): д.э.н., профессор , Теренина И.В. _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Отдел образовательных программ и планирования учебного процесса Торопова Т.В. _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры Коммерция и логистика

Зав. кафедрой: д.э.н., проф.Альбеков А.У. _____

Программу составил(и): д.э.н., профессор , Теренина И.В. _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Отдел образовательных программ и планирования учебного процесса Торопова Т.В. _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры Коммерция и логистика

Зав. кафедрой: д.э.н., проф.Альбеков А.У. _____

Программу составил(и): д.э.н., профессор , Теренина И.В. _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель: формирование знаний, умений и навыков по управлению запасами в коммерческой деятельности на основе применения системного подхода и логистического менеджмента.
1.2	Задачи: освоить базовые понятия о целях, задачах и принципах управления запасами на коммерческих предприятиях; знать методы и модели управления запасами; сформировать научное представление об управлении запасами, этапах и путях их становления в России и за рубежом; овладеть методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении запасами; применять системы управления запасами.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Необходимыми условиями для успешного освоения дисциплины являются навыки знания и умения, полученные в результате изучения дисциплин:
2.1.2	Теория статистики с элементами теории вероятностей
2.1.3	Маркетинг
2.1.4	Методы научных исследований
2.1.5	Изучение конъюнктуры рынка
2.1.6	Логистика
2.1.7	Организация, технология и проектирование предприятий
2.1.8	Социально-экономическая статистика
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
2.2.2	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.3	Преддипломная

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
ПК-2: способностью осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери	
Знать:	основы управления торгово-технологическими процессами
Уметь:	проводить инвентаризацию, регулировать процессы хранения
Владеть:	методами проведения инвентаризации и регулирования процессов хранения
ПК-9: готовностью анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации	
Знать:	цели управления и виды запасов коммерческих предприятий
Уметь:	определять экономичный размер заказа
Владеть:	методами анализа ABC, XYZ
ПК-14: способностью прогнозировать бизнес-процессы и оценивать их эффективность	
Знать:	состав основных и вспомогательных бизнес процессов коммерческого предприятия
Уметь:	выявлять и описывать основные и вспомогательные бизнес процессы управления запасами коммерческого предприятия
Владеть:	методами оценки эффективности бизнес процессов управления запасами коммерческого предприятия

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Интер акт.	Примечание

	Раздел 1. «Методы и модели управления запасами в коммерции»						
1.1	Тема 1.2. «Концепции запасов в коммерции и издержки содержания запасов». Объективная необходимость создания и поддержания запасов в экономическом воспроизводственном процессе. Факторы, влияющие на величину запасов. Структура затрат на формирование и поддержание запасов. Проблемы учета и выделения составляющих затрат на поддержание запасов. /Лек/	4	4	ПК-2 ПК-9 ПК-14	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2	4	
1.2	Тема 1.2. «Концепции запасов в коммерции и издержки содержания запасов». Объективная необходимость создания и поддержания запасов в экономическом воспроизводственном процессе. Факторы, влияющие на величину запасов. Структура затрат на формирование и поддержание запасов. Проблемы учета и выделения составляющих затрат на поддержание запасов. /Пр/	4	2	ПК-2 ПК-9 ПК-14	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	2	
1.3	Тема 1.2. «Концепции запасов в коммерции и издержки содержания запасов». Объективная необходимость создания и поддержания запасов в экономическом воспроизводственном процессе. Факторы, влияющие на величину запасов. Структура затрат на формирование и поддержание запасов. Проблемы учета и выделения составляющих затрат на поддержание запасов. /Ср/	4	50	ПК-2 ПК-9 ПК-14	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	
1.4	Тема 1.3. «Основные методы и модели управления запасами в товаропроводящих системах» Общая схема и параметры управления запасами. Классификация методов и моделей управления запасами в коммерции. Классическая модель экономичного размера заказа (EOQ модель): критерий оптимизации, параметры управления запасами. Модифицированные варианты классической EOQ модели. /Лек/	4	2	ПК-2 ПК-9 ПК-14	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	
1.5	Тема 1.3. «Основные методы и модели управления запасами в товаропроводящих системах» Общая схема и параметры управления запасами. Классификация методов и моделей управления запасами в коммерции. Классическая модель экономичного размера заказа (EOQ модель): критерий оптимизации, параметры управления запасами. Модифицированные варианты классической EOQ модели. /Пр/	4	4	ПК-2 ПК-9 ПК-14	Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	4	

1.6	Тема 1.3. «Основные методы и модели управления запасами в товаропроводящих системах» Общая схема и параметры управления запасами. Классификация методов и моделей управления запасами в коммерции. Классическая модель экономического размера заказа (EOQ модель): критерий оптимизации, параметры управления запасами. Модифицированные варианты классической EOQ модели. /Ср/	4	42	ПК-2 ПК-9 ПК-14	Л1.1 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	
1.7	/Зачёт/	4	4	ПК-2 ПК-9 ПК-14	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	
Раздел 2. «Эффективные системы управления запасами в коммерции»							
2.1	Тема 2.1 «Основные логистические системы управления запасами». Система с фиксированным размером заказа. Система с фиксированным интервалом времени между заказами. Система с установленной периодичностью пополнения запасов до постоянного уровня. Система «минимум-максимум». Метод ABC. Нестационарные и стохастические системы управления запасами /Пр/	5	2	ПК-2 ПК-9 ПК-14	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	2	
2.2	Тема 2.1 «Основные логистические системы управления запасами». Система с фиксированным размером заказа. Система с фиксированным интервалом времени между заказами. Система с установленной периодичностью пополнения запасов до постоянного уровня. Система «минимум-максимум». Метод ABC. Нестационарные и стохастические системы управления запасами /Ср/	5	38	ПК-2 ПК-9 ПК-14	Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	
2.3	Тема 2.2 «Проектирование и разработка эффективной логистической системы управления запасами». Возможные возмущения в системе управления запасами. Учет сбоев поставки и потребления в логистической системе предприятия. Методика проектирования эффективной логистической системы управления запасами /Лек/	5	6	ПК-2 ПК-9 ПК-14	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	4	
2.4	Тема 2.2 «Проектирование и разработка эффективной логистической системы управления запасами». Возможные возмущения в системе управления запасами. Учет сбоев поставки и потребления в логистической системе предприятия. Методика проектирования эффективной логистической системы управления запасами /Пр/	5	2	ПК-2 ПК-9 ПК-14	Л1.2 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	4	

2.5	Тема 2.2 «Проектирование и разработка эффективной логистической системы управления запасами». Возможные возмущения в системе управления запасами. Учет сбоев поставки и потребления в логистической системе предприятия. Методика проектирования эффективной логистической системы управления запасами /Ср/	5	19	ПК-2 ПК-9 ПК-14	Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	
2.6	Тема 2.3 «Нормирование запасов и оборотных средств» Риски содержания запасов. Проблемы сверхнормативных запасов, неликвидности и управления дефицитом. Анализ применяемых методов нормирования запасов и оборотных средств. Методические подходы к определению норм запасов. Методические подходы к определению норм и нормативов оборотных средств. Нормирование производственных запасов. Нормирование сбытовых запасов. Установление нормативов сезонных запасов. /Лек/	5	4	ПК-2 ПК-9 ПК-14	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	
2.7	Тема 2.3 «Нормирование запасов и оборотных средств» Риски содержания запасов. Проблемы сверхнормативных запасов, неликвидности и управления дефицитом. Анализ применяемых методов нормирования запасов и оборотных средств. Методические подходы к определению норм запасов. Методические подходы к определению норм и нормативов оборотных средств. Нормирование производственных запасов. Нормирование сбытовых запасов. Установление нормативов сезонных запасов. /Пр/	5	2	ПК-2 ПК-9 ПК-14	Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	
2.8	Тема 2.3 «Нормирование запасов и оборотных средств» Риски содержания запасов. Проблемы сверхнормативных запасов, неликвидности и управления дефицитом. Анализ применяемых методов нормирования запасов и оборотных средств. Методические подходы к определению норм запасов. Методические подходы к определению норм и нормативов оборотных средств. Нормирование производственных запасов. Нормирование сбытовых запасов. Установление нормативов сезонных запасов. /Ср/	5	30	ПК-2 ПК-9 ПК-14	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	
	Раздел 3. «Оценка, анализ и контроль в управлении запасами»						

3.1	Тема 3.1 «Методы оценки запасов в коммерции» Необходимость учета и оценки запасов в коммерции. Определение стоимости запасов: нормативные затраты, средние затраты, стоимость конкретной партии продукции, метод валовой прибыли. Характеристика действующих методов оценки запасов в коммерции: метод средней стоимости, оценка по исходной стоимости и по средневзвешенной, метод поштучной оценки, методы LIFO и FIFO. /Пр/	5	4	ПК-2 ПК-9 ПК-14	Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	
3.2	Тема 3.1 «Методы оценки запасов в коммерции» Необходимость учета и оценки запасов в коммерции. Определение стоимости запасов: нормативные затраты, средние затраты, стоимость конкретной партии продукции, метод валовой прибыли. Характеристика действующих методов оценки запасов в коммерции: метод средней стоимости, оценка по исходной стоимости и по средневзвешенной, метод поштучной оценки, методы LIFO и FIFO. /Ср/	5	6	ПК-2	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	
3.3	Тема 3.2 «Логистический анализ и контроль уровня запасов». Методика логистического анализа статистических данных о величине запасов. Анализ и контроль изменения структуры и уровня запасов. Анализ оборачиваемости запасов и оборотных средств. Процедуры контроля уровней запасов в логистических системах. /Пр/	5	2	ПК-2 ПК-9 ПК-14	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	
3.4	Тема 3.2 «Логистический анализ и контроль уровня запасов». Методика логистического анализа статистических данных о величине запасов. Анализ и контроль изменения структуры и уровня запасов. Анализ оборачиваемости запасов и оборотных средств. Процедуры контроля уровней запасов в логистических системах. /Ср/	5	20	ПК-2 ПК-9 ПК-14	Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	
3.5	/Экзамен/	5	9	ПК-2 ПК-9 ПК-14	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
2. Экономическая сущность запасов и их классификация.
3. Виды запасов в логистических системах
4. Логистическое управление запасами: цели, задачи и функции.
5. Место логистики запасов в логистической системе организации.
6. Факторы, влияющие на величину запасов.
7. Структура затрат на формирование и поддержание запасов.
8. Проблемы учета и выделения составляющих затрат на поддержание запасов.
9. Классификация методов и моделей управления запасами в коммерции.
10. Классическая модель экономического размера заказа (EOQ модель).
11. Модификации классической формулы расчета оптимального размера заказа.
12. Основные логистические системы управления запасами.

13. Система с фиксированным размером заказа.
14. Система с фиксированным интервалом времени между заказами.
15. Система с установленной периодичностью пополнения запасов до постоянного уровня.
16. Система «минимум-максимум».
17. Метод ABC. Управление группами ABC.
18. Нестационарные системы управления запасами.
19. Стохастические системы управления запасами
20. Учет сбоев поставки и потребления в логистической системе предприятия.
21. Методы нормирования запасов и оборотных средств.
22. Содержание и структура норм запасов.
23. Методические подходы к определению норм запасов.
24. Методические подходы к определению норм и нормативов оборотных средств.
25. Нормирование производственных запасов.
26. Нормирование товарных запасов.
27. Установление нормативов сезонных запасов.
28. Риски содержания запасов.
29. Проблемы сверхнормативных запасов, неликвидности и управления дефицитом.
30. Необходимость учета и оценки запасов в коммерции.
31. Определение стоимости запасов.
32. Характеристика действующих методов оценки запасов в коммерции.
33. Логистический анализ и контроль уровня запасов.
34. Методика логистического анализа статистических данных о величине запасов.
35. Анализ и контроль изменения структуры и уровня запасов.
36. Использование матрицы ABC – XYZ при управлении запасами в звене цепей поставок.
37. Анализ оборачиваемости запасов и оборотных средств

Вопросы к экзамену:

1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
2. Экономическая сущность запасов и их классификация.
3. Виды запасов в логистических системах
4. Логистическое управление запасами: цели, задачи и функции.
5. Место логистики запасов в логистической системе организации.
6. Факторы, влияющие на величину запасов.
7. Структура затрат на формирование и поддержание запасов.
8. Проблемы учета и выделения составляющих затрат на поддержание запасов.
9. Классификация методов и моделей управления запасами в коммерции.
10. Классическая модель экономичного размера заказа (EOQ модель).
11. Модификации классической формулы расчета оптимального размера заказа.
12. Основные логистические системы управления запасами.
13. Система с фиксированным размером заказа.
14. Система с фиксированным интервалом времени между заказами.
15. Система с установленной периодичностью пополнения запасов до постоянного уровня.
16. Система «минимум-максимум».
17. Метод ABC. Управление группами ABC.
18. Нестационарные системы управления запасами.
19. Стохастические системы управления запасами
20. Учет сбоев поставки и потребления в логистической системе предприятия.
21. Методы нормирования запасов и оборотных средств.
22. Содержание и структура норм запасов.
23. Методические подходы к определению норм запасов.
24. Методические подходы к определению норм и нормативов оборотных средств.
25. Нормирование производственных запасов.
26. Нормирование товарных запасов.
27. Установление нормативов сезонных запасов.
28. Риски содержания запасов.
29. Проблемы сверхнормативных запасов, неликвидности и управления дефицитом.
30. Необходимость учета и оценки запасов в коммерции.
31. Определение стоимости запасов.
32. Характеристика действующих методов оценки запасов в коммерции.
33. Логистический анализ и контроль уровня запасов.
34. Методика логистического анализа статистических данных о величине запасов.
35. Анализ и контроль изменения структуры и уровня запасов.
36. Использование матрицы ABC – XYZ при управлении запасами в звене цепей поставок.
37. Анализ оборачиваемости запасов и оборотных средств.
38. Экономическая сущность запасов и их классификация.
39. Структура затрат на формирование и поддержание запасов.
40. Структура затрат на выполнение заказа.
41. Структура затрат на поддержание запаса.

42.	Классификация методов и моделей управления запасами в коммерции.
43.	Классическая модель экономического размера заказа (EOQ модель).
44.	Модификации классической формулы расчета оптимального размера заказа.
45.	Основные логистические системы управления запасами.
46.	Система с фиксированным размером заказа.
47.	Система с фиксированным интервалом времени между заказами.
48.	Система с установленной периодичностью пополнения запасов до постоянного уровня.
49.	Система «минимум-максимум».
50.	Метод ABC. Управление группами ABC.
51.	Метод XYZ. Управление группами XYZ.
52.	Использование матрицы ABC – XYZ при управлении запасами в звене цепей поставок.
53.	Методы нормирования запасов и оборотных средств.
54.	Нормирование производственных запасов.
55.	Нормирование товарных запасов.
56.	Проблемы сверхнормативных запасов, неликвидности и управления дефицитом.
57.	Анализ оборачиваемости запасов и оборотных средств.
58.	Издержки, затраты, расходы и себестоимость как экономические категории
59.	Классификация затрат
60.	Анализ «затраты — объем производства — прибыль»
61.	Основные методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции
62.	Роль калькулирования себестоимости продукции в управлении производством
63.	Попередельный, попроцессный и позаказный методы учета затрат и калькулирования
64.	Учет по фактической и нормативной себестоимости
65.	Система «стандарт-кост»
66.	Калькулирование полной себестоимости продукции
67.	Система «директ-костинг»
68.	Метод учета и калькулирования затрат по функциям «ABC-костинг»
69.	Методические вопросы ценообразования. Классификация методов ценообразования
70.	Классификация финансовых потоков в логистических системах
71.	Виды рисков в логистических системах
72.	Способы определения и оценки рисков в коммерческой деятельности.
73.	Анализ рисков в коммерческой деятельности.
5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля	
Структура и содержание фонда оценочных средств представлены в приложении 1 к рабочей программе дисциплины	

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Федько В. П., Бондаренко В. А.	Коммерческая логистика: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по экон. спец.	Ростов н/Д: МарТ, 2012	200
Л1.2	Альбеков А. У.	Логистика: учеб.	М.: РИОФ, 2016	90
Л1.3	Альбеков А. У., Вазарханов И. С., Пархоменко Т. В., Ванюшкина В. В.	Логистика в вопросах и ответах: учеб. пособие	Ростов н/Д: Изд-во РГЭУ (РИНХ), 2016	43
Л1.4	Суханов Н. П.	Управление запасами	Москва: Лаборатория книги, 2010	http://biblioclub.ru/ - неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Афанасенко И. Д., Борисова В. В.	Логистика снабжения: учеб.	СПб.: Питер, 2010	20
Л2.2	Афанасенко И. Д., Борисова В. В.	Экономическая логистика: учеб. для студентов экон. спец. всех форм обучения	СПб.: Питер, 2013	101
Л2.3	Уэллс Д. Т.	Материальные запасы и прочие активы: предупреждение и выявление корпоративного мошенничества	Москва: Лаборатория книги, 2010	http://biblioclub.ru/ - неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				

Э1	Николайчук, В.Е. Логистический менеджмент : учебник / В.Е. Николайчук. - 2-е изд. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 980 с. : табл., граф., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-01632-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450776
Э2	Гаджинский, А.М. Логистика : учебник для бакалавров / А.М. Гаджинский. - 21-е изд. - М. : Дашков и Ко, 2016. - 419 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02059-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=135044
6.3. Перечень программного обеспечения	
6.3.1	Microsoft Office
6.4 Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	Консультант +

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения. Для проведения лекционных занятий используется демонстрационное оборудование.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.	

Приложение 1
к рабочей
программе

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Рассмотрено и одобрено
на заседании кафедры «Коммерция
и логистика»
Протокол № 11 от «22» 05 2018 г.
Зав.кафедрой д.э.н., проф. Альбеков А.У.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Запасы и затраты в управлении коммерческой деятельностью

Направление подготовки

38.03.06 "Торговое дело"

Профиль

38.03.06.01 "Коммерция"

Уровень образования
бакалавриат

Составитель



Теренина И.В., профессор, д.э.н., профессор
(подпись)

Ростов-на-Дону, 2018

Оглавление

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	3
2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	3
3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы....	8
4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	16

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования представлен в п. 3. «Требования к результатам освоения дисциплины» рабочей программы дисциплины.

2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

2.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ПК- 2 способностью осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери			
3-уровень 1- основы управления торгово-технологическими процессами; уровень 2 - основы управления торгово-технологическими процессами и основы управления затратами; уровень 3 - - основы управления торгово-технологическими процессами и основы управления затратами материальных и трудовых ресурсов; У-уровень 1 – проводить инвентаризацию, регулировать процессы хранения; Уровень 2 - проводить инвентаризацию,	Полнота и достаточности информации для оценки эффективности торгово-технологических процессов. Полнота и достаточности информации для оценки эффективности затрат материальных и трудовых ресурсов.	полнота и содержательность ответа на изучаемые вопросы; умение анализировать, сравнивать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал; владение категориальным аппаратом; умение аргументировано и доказательно обосновывать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; умение участвовать в дискуссии по проблемным	Т-тест (вопросы 1-5) Р-реферат (темы 1-4), С- собеседование (вопросы 1-8), П-презентация (темы 1-4)

<p>регулировать процессы хранения, минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов; Уровень 3- проводить инвентаризацию, регулировать процессы хранения, минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии ; В- уровень 1- методами проведения инвентаризации и регулирования процессов хранения; Уровень 2 - методами проведения инвентаризации и регулирования процессов хранения, а также минимизации затрат материальных и трудовых ресурсов; Уровень 3 - методами проведения инвентаризации и регулирования процессов хранения, а также минимизации затрат материальных и трудовых ресурсов, управления торгово-</p>		<p>вопросам изучаемой дисциплины; умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой дисциплины</p>	
---	--	---	--

технологическими процессами на предприятии.			
ПК-9: готовностью анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации			
<p>3- уровень 1- цели управления и виды запасов коммерческого предприятия;</p> <p>- уровень 2 – основные методы и модели управления запасами в коммерции;</p> <p>уровень 3 – методы нормирования запасов и оборотных средств и методы их оценки в коммерческой деятельности.</p> <p>У-уровень1 – определять экономичный размер заказа;</p> <p>Уровень 2 – анализировать состояние запасов на коммерческом предприятии;</p> <p>Уровень 3 – проектировать эффективные системы управления запасами.</p> <p>В- уровень 1- методами анализа ABC, XYZ;</p> <p>уровень 2- методами оценки запасов в коммерции: метод средней стоимости, оценки по исходной и по средневзвешенной стоимости, метод поштучной оценки и др.;</p>	<p>Полнота анализа состояния запаса.</p> <p>Качество разработанной стратегии организации в части управления запасами</p>	<p>полнота и содержательность ответа на изучаемые вопросы; умение анализировать, сравнивать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал;</p> <p>владение категориальным аппаратом; умение аргументировано и доказательно обосновывать свою позицию;</p> <p>умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям;</p> <p>умение участвовать в дискуссии по проблемным вопросам изучаемой дисциплины;</p> <p>умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой дисциплины</p>	<p>Т-тест (вопросы 6-10),</p> <p>Р-реферат (темы 5-12),</p> <p>С-собеседование (вопросы 8-15),</p> <p>П-презентация (темы 5-12)</p>

уровень 3 – методикой анализа оборачиваемости запасов и оборотных средств.			
ПК-14: способностью прогнозировать бизнес-процессы и оценивать их эффективность			
<p>З- уровень 1- состав основных и вспомогательных бизнес процессов коммерческого предприятия ;</p> <p>уровень 2 – основные способы описания и формирования бизнес процессов коммерческого предприятия;</p> <p>уровень 3 – методы прогнозирования бизнес процессов управления запасами в коммерческой деятельности.</p> <p>У- уровень 1- выявлять и описывать основные и вспомогательные бизнес процессы управления запасами коммерческого предприятия ;</p> <p>уровень 2- совершенствовать выявленные основные и вспомогательные бизнес процессы управления запасами коммерческого предприятия;</p> <p>уровень 3 – проектировать основные и вспомогательные бизнес процессы</p>	<p>Организация и прогнозирование - бизнес процессов на предприятии.</p> <p>Оценка эффективности бизнес процессов.</p>	<p>полнота и содержательность ответа на изучаемые вопросы; умение анализировать, сравнивать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал;</p> <p>владение категориальным аппаратом; умение аргументировано и доказательно обосновывать свою позицию;</p> <p>умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям;</p> <p>умение участвовать в дискуссии по проблемным вопросам изучаемой дисциплины;</p> <p>умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой дисциплины</p>	<p>Т-тест (вопросы 11-20),</p> <p>Р-реферат (темы 13-26),</p> <p>С-собеседование (вопросы 16-30),</p> <p>П-презентация (темы 13-26)</p>

управления запасами коммерческого предприятия ; В- уровень 1- методами оценки эффективности бизнес процессов управления запасами коммерческого предприятия; уровень 2- методами диагностики бизнес процессов управления запасами коммерческого предприятия; уровень 3 – методами разработки корректирующих мероприятий по совершенствованию бизнес процессов управления запасами коммерческого предприятия			
--	--	--	--

2.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

50-100 баллов (зачет) - наличие в целом твердых знаний в объеме пройденного курса в соответствии с целями обучения, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности, обучающийся усвоил основную литературу, рекомендованную в рабочей программе дисциплины;

0-49 баллов (незачет) - ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»
Кафедра Коммерции и Логистики

Вопросы к зачету

по дисциплине **Запасы и затраты в управлении коммерческой деятельностью**

1. Экономическая сущность запасов и их классификация.
2. Виды запасов в логистических системах
3. Логистическое управление запасами: цели, задачи и функции.
4. Место логистики запасов в логистической системе организации.
5. Факторы, влияющие на величину запасов.
6. Структура затрат на формирование и поддержание запасов.
7. Проблемы учета и выделения составляющих затрат на поддержание запасов.
8. Классификация методов и моделей управления запасами в коммерции.
9. Классическая модель экономического размера заказа (EOQ модель).
10. Модификации классической формулы расчета оптимального размера заказа.
11. Основные логистические системы управления запасами.
12. Система с фиксированным размером заказа.
13. Система с фиксированным интервалом времени между заказами.
14. Система с установленной периодичностью пополнения запасов до постоянного уровня.
15. Система «минимум-максимум».
16. Метод ABC. Управление группами ABC.
17. Статистика поведения запасов.
18. Показатели состояния запасов в цепях поставок.
19. Основные положения теории прогнозирования в управлении запасами.
20. Методы нормирования запасов и оборотных средств.
21. Содержание и структура норм запасов.
22. Прогнозирование потребности на основе временных рядов.
23. Методические подходы к определению норм и нормативов оборотных средств.
24. Нормирование производственных запасов.
25. Нормирование товарных запасов.
26. Установление нормативов сезонных запасов.
27. Риски содержания запасов.

28. Проблемы сверхнормативных запасов, неликвидности и управления дефицитом.
29. Необходимость учета и оценки запасов в коммерции.
30. Определение стоимости запасов.
31. Характеристика действующих методов оценки запасов в коммерции.
32. Логистический анализ и контроль уровня запасов.
33. Методика логистического анализа статистических данных о величине запасов.
34. Анализ и контроль изменения структуры и уровня запасов.
35. Использование матрицы ABC – XYZ при управлении запасами в звене цепей поставок.
36. Анализ оборачиваемости запасов и оборотных средств.

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если он обстоятельно, с достаточной полнотой излагает сущность вопросов; дает правильные формулировки, точные определения понятий, законов и терминов; обнаруживает понимание материала и может обосновать свой ответ; свободно владеет материалом, показывая связанность и последовательность в изложении, кратко, четко и по существу отвечает на вопросы,
- оценка «не зачтено» ставится, если студент обнаруживает незнание большей части материала соответствующих вопросов экзаменационного билета, допускает в формулировках определений, понятий и правил неточности и ошибки, искажающие их смысл; беспорядочно и неуверенно излагает содержание материала, сопровождая изложение материала частыми заминками и прерыванием; обнаруживает полное незнание или непонимание материала.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра Коммерция и логистика

Тесты письменные по дисциплине

Запасы и затраты в управлении коммерческой деятельностью

Модуль 1

1. Материально-производственные запасы являются:
2. Продукция сельского хозяйства и добывающей промышленности — это:
3. Применяемые западными производителями логистические технологии в области управления запасами, направлены на:
4. Запасы, находящиеся на предприятиях всех отраслей сферы материального производства, — это _____ запасы.
5. Главная цель образования товарных запасов в оптовой торговле заключается в:
6. Запасы, предназначенные для непрерывного обеспечения материалами или товарами производственного процесса — это запасы ...
7. Структура ассортимента показывает:
8. Затраты на хранение запасов включают:
9. Классифицируют материалы по свойствам:
10. В сфере обмена к средствам не относят:

Модуль 2

1. Широта ассортимента характеризуется:
2. К бухгалтерскому учету по фактической себестоимости принимаются запасы:
3. Для того, чтобы избежать неуверенности, связанной с гарантированностью подвоза, производства и вывоза продукции создается запас
4. Запас _____ — это уровень запаса в любой момент учета.
5. Основная часть производственных и товарных запасов — это запасы ...
6. Товарные и длительно производственные запасы — это:
7. Организуется по _____ производственный процесс.
8. Формула Вильсона ориентирована на:
9. Тип управленческой и производственной деятельности, объектом которого является создание и хранение запасов, — это:
10. Уровень запасов, при котором выдается очередной заказ на пополнение запасов, — это:

2. Инструкция по выполнению

Тест по дисциплине «Запасы и затраты в управлении коммерческой деятельностью» состоит из двух модулей, соответствующих разделам тем дисциплины. Первый модуль включает 10 тестовых заданий, второй модуль — 10 тестовых заданий. Каждое тестовое задание представляет собой вопрос и возможность короткого однозначного ответа.

Студенту необходимо выбрать соответствующий правильному ответу вариант, и отметить нужную букву в матрице ответов. По некоторым вопросам теста имеет место несколько правильных вариантов ответа.

Время выполнения теста:

- по первому модулю — 15 минут;
- по второму модулю — 15 минут

В процессе тестирования запрещается использование литературы и посторонней помощи.

4. Критерии оценки:

Оценка тестовых заданий производится в соответствии с утвержденными критериями:

№	Процент правильных ответов	Оценка по общепринятой шкале
1	90-100%	Отлично
2	70-89%	хорошо
3	30-69%	удовлетворительно
4	0-29%	неудовлетворительно

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра Коммерции и логистики

Вопросы для собеседования

по дисциплине Запасы и затраты в управлении коммерческой деятельностью

По модулю 1 «Методы и модели управления запасами в коммерции»

1. Управление запасами в системе задач логистики
2. Понятие зависимого и независимого спроса. Возможные положения пункта, разделяющего зависимый и независимый спрос
3. Факторы принятия решений, связанных с управлением запасами в условиях независимого спроса
4. Основные виды затрат, связанные с запасами
5. Методы анализа спроса. ABC/XYZ - анализ.
6. Анализ и определение формы распределения спроса
7. Определение тенденции в изменении спроса. Анализ цикличности спроса.
8. Анализ длительности цикла пополнения запаса.
9. Уровень обслуживания клиентов

По модулю 2 «Эффективные системы управления запасом в коммерции»

10. Страховой запас
11. Понятие и классификация моделей управления запасами
12. Сравнение основных моделей управления запасами
13. Сущность и основные параметры модели управления запасами на основе точки заказа
14. Порядок расчета размера точки заказа
15. Сущность и основные параметры модели управления запасами с фиксированным интервалом времени между заказами
16. Порядок расчета необходимого максимального размера запаса
17. Минимум общих затрат как критерий оптимального размера заказываемой партии
18. Графический метод решения задачи определения оптимального размера заказываемой партии
19. Аналитический метод решения задачи определения оптимального размера заказываемой партии

По модулю 3 «Оценка, анализ и контроль в управлении запасами»

20. Формула Уилсона
21. Модель с учетом потерь от замороженного капитала
22. Модель с постепенным пополнением
23. Модель с учетом потерь от дефицита
24. Модель с учетом потерь от дефицита при постепенном пополнении
25. Модель работы с многономенклатурным заказом
26. Модель с учетом оптовых скидок
27. Модель с учетом затрат на содержание запаса на единицу площади склада
28. Сбор и обработка исходной информации для расчета оптимального размера заказа
29. Проблемы использования формул расчета оптимального размера заказа
30. Проектирование алгоритма управления запасами

Критерии оценки:

Оценка «отлично» выставляется, если студент:

- обстоятельно, с достаточной полнотой излагает сущность вопросов;
- дает правильные формулировки, точные определения понятий, законов и терминов;
- обнаруживает полное понимание материала и может обосновать свой

ответ. Может привести примеры, не только данные в учебнике, лекциях, но и подмеченные студентом на экскурсиях и во время прохождения практики, а также демонстрирует знания, полученные из других источников информации (специальные журналы, научные доклады, рефераты, монографии, выставки по профилю специальности, научно-практические конференции и т.д.);

- свободно владеет материалом, показывая связанность и последовательность в изложении, привлекает при изложении сущности вопросов знания промежуточных учебных дисциплин;

- кратко, четко и по существу отвечает на вопросы, задаваемые преподавателем;

Оценка «**хорошо**» ставится, если студент:

- дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает при этом единичные ошибки и неточности, которые сам же уточняет или исправляет после замечаний преподавателя;

Оценка «**удовлетворительно**» ставится, если студент:

- допускает неточности в формулировке правил, терминов, формулировок, законов;

- излагает материал недостаточно связанно и последовательно.

Оценка «**неудовлетворительно**» ставится, если студент:

- обнаруживает незнание большей части материала соответствующих вопросов, допускает в формулировках определений, понятий и правил неточности и ошибки, искажающие их смысл;

- беспорядочно и неуверенно излагает содержание материала, сопровождая изложение материала частыми заминками и прерыванием;

- обнаруживает полное незнание или непонимание материала.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра Коммерции и логистики

Темы рефератов и/или презентаций

по дисциплине «*Запасы и затраты в управлении коммерческой деятельностью*»

- 1 Особенности применения систем управления запасами на российских предприятиях
- 2 Информационное обеспечение логистики снабжения и запасов
- 3 Особенности применения на предприятии системы «Бережливого производства»
- 4 Особенности логистической деятельности интернет-магазинов
- 5 Перспективы развития систем управления снабжением
- 6 Оптимизация запасов на современном складе
- 7 Особенности управления снабжением предприятия розничной торговли
- 8 Современные методы управления снабжением
- 9 Организация контроля за закупками материально-технических ресурсов
- 10 Особенности управления запасами предприятия розничной торговли
- 11 Применение методов оптимизации структуры запасов материально-технических ресурсов
- 12 Совершенствование системы планирования и прогнозирования в снабжении

- 13 Анализ состояния и мероприятия по оптимизации запасов материально-технических ресурсов
- 14 Разработка системы управления запасами на складе
- 15 Управление рисками в логистике снабжения
- 16 Совершенствование системы материально-технического снабжения современного предприятия
- 17 Совершенствование системы работы с поставщиками ресурсов на современном предприятии
- 18 Направления снижения издержек в процессе закупки товаров производственного и потребительского назначения
- 19 Управление качеством поставок на современном предприятии
- 20 Особенности логистики закупок для государственных нужд.
- 21 Финансовые схемы обеспечения поставок материально-технических ресурсов
- 22 Отношения в цепях поставок материально-технических ресурсов
- 23 Особенности управления запасами в цепях поставок
- 24 Организация системы снабжения на предприятии
- 25 Пути повышения эффективности управления запасами современного предприятия
- 26 Формирование организационной структуры системы управления снабжением современного предприятия

Оценивание работы студентов производится по следующим критериям:

- знание на хорошем уровне содержания вопроса;
- знание на хорошем уровне терминологии дисциплины;
- наличие собственной точки зрения по проблеме и умение ее защитить;
- умение четко, кратко и логически связно изложить материал.

При соответствии вышеуказанным критериям при ответе на вопросы, студент получает оценку «отлично».

При неполном соответствии вышеуказанным критериям при ответе на вопросы, или неполном соответствии критериям при ответе, студент получает оценку «хорошо».

При значительном несоответствии вышеуказанным критериям при ответе на один из вопросов, студент получает оценку «удовлетворительно».

При значительном несоответствии вышеуказанным критериям при ответе, студент получает оценку «неудовлетворительно».

4 Методические материалы, определяющие **процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности,**

характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 3 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Зачет проводится по окончании теоретического обучения до начала экзаменационной сессии.

Приложение 2
к рабочей программе

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Рассмотрено и одобрено
на заседании кафедры «Коммерция
и логистика»
Протокол № 11 от «22» 05 2018 г.
Зав.кафедрой Альбеков А.У. д.э.н., проф. Альбеков А.У.

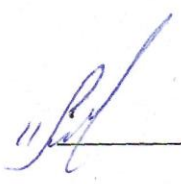
МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ
Запасы и затраты в управлении коммерческой деятельностью
(наименование дисциплины)

Направление подготовки
38.03.06 "Торговое дело"

Профиль подготовки
38.03.06.01 "Коммерция"

Уровень образования
бакалавриат

Составитель


Теренина И.В., профессор, д.э.н., профессор
(подпись)

Ростов-на-Дону, 2018

Методические указания по освоению дисциплины «Запасы и затраты в управлении коммерческой деятельностью» адресованы студентам всех форм обучения.

Учебным планом по направлению подготовки

« 38.03.06 "Торговое дело"» предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- практические занятия.

В ходе лекционных занятий рассматриваются вопросы организации управления запасами в коммерческой деятельности, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются навыки использования основных правовых норм и действующих нормативов в области управления запасами в коммерческой деятельности предприятий, прогнозирования потребности покупателей товаров, с помощью маркетинговых коммуникаций, изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию и конъюнктуру товарного рынка, организации и планирования материально-технического обеспечения предприятий.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить конспекты лекций;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме;

- письменно выполнить домашнее задание, рекомендованные преподавателем при изучении каждой темы.

По согласованию с преподавателем студент может подготовить реферат, доклад или сообщение по теме занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом устного опроса или посредством тестирования. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

Студент должен готовиться к предстоящему практическому занятию по всем, обозначенным в рабочей программе дисциплины вопросам.

При реализации различных видов учебной работы используются разнообразные (в т.ч. интерактивные) методы обучения, в частности:

- интерактивная доска для подготовки и проведения лекционных и семинарских занятий;

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронной библиотекой ВУЗа <http://library.rsue.ru/> . Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе вузовской библиотеки или воспользоваться читальными залами вуза.

Методические указания по подготовке рефератов по дисциплине «Запасы и затраты в управлении коммерческой деятельностью»

Цель работы над рефератом - углубленное изучение отдельных вопросов из сферы профессиональной деятельности.

После ознакомления с материалами всех рефератов, заслушивании докладов на практических занятиях у студентов должно быть сформировано общее представление о современном состоянии, актуальных проблемах в области профессиональной деятельности.

Подготовка реферата состоит из нескольких этапов:

1. Выбор темы из списка тем, предложенных преподавателем.
2. Сбор материала по печатным источникам (книгам и журналам компьютерной тематики), а также по материалам в сети Интернет.
3. Составление плана изложения собранного материала.
4. Оформление текста реферата в текстовом редакторе *MS Word* или в *OpenOffice.org Writer*.
5. Подготовка 10 тестовых вопросов по теме реферата.
6. Подготовка иллюстративного и демонстрационного материала в *MS Power Point* или в *OpenOffice.org Impress* (презентация для доклада).
7. Доклад реферата на занятии (реферат должен быть доложен на одном из занятий по графику, составленному преподавателем.).
8. Компоновка материалов реферата для сдачи преподавателю (распечатанный текст, диск с текстовым файлом и файлом презентации).

Требования к оформлению текста

1. Объем реферата - 5-10 стр. текста.
2. Шрифт
 - основного текста - Times New Roman Cyr 14 размер.
 - заголовков 1 уровня - Times New Roman Cyr 14 размер (жирный).
 - заголовков 2 уровня - Times New Roman Cyr 12 размер (жирный курсив).
3. Параметры абзаца (основной текст) - отступ слева и справа - 0, первая строка отступ - 1,27 см; межстрочный интервал - одинарный, выравнивание по ширине.
4. Параметры страницы: верхнее и нижнее поля 2,5 см; поле слева - 3,5 см.; поле справа - 2 см. Нумерация страниц - правый нижний угол.
5. Переносы автоматические (сервис, язык, расстановка переносов).
6. Таблицы следует делать в режиме таблиц (добавить таблицу), а не рисовать от руки, не разрывать; если таблица большая, ее необходимо поместить на отдельной странице. Заголовочная часть не должна содержать пустот. Таблицы - заполняются шрифтом основного текста, заголовки строк и столбцов - выделяются жирным шрифтом. Каждая таблица должна иметь название. Нумерация таблиц - сквозная по всему тексту.
7. Рисунки - черно-белые или цветные, формат BMP, GIF, JPG. Нумерация рисунков - сквозная по всему тексту.
8. Формулы - должны быть записаны в редакторе формул. Размер основного шрифта - 12. Формулы должны иметь сквозную нумерацию во всем тексте. Номер формулы размещается в крайней правой позиции в круглых скобках.
9. В конце реферата должен быть дан список литературы (не менее 10 источников, в том числе это могут быть и адреса сети Интернет). Библиографическое описание (список литературы) регламентировано ГОСТом 7.1-2003 «Библиографическая запись».

После окончания работы по подготовке текста реферата необходимо расставить страницы (внизу справа), а затем в автоматическом режиме сформировать оглавление. Оглавление должно быть размещено сразу же после титульной страницы.

Требования к оформлению презентации.

На титульной странице должно быть помещено название реферата – прописными буквами. Ниже группа и фамилия студента, подготовившего реферат, дата.

Вторая страница – интерактивное оглавление (в виде гипертекстовых ссылок). По гипертекстовой ссылке оглавления должен осуществляться переход к соответствующему разделу реферата.

В презентации должен быть помещен в основном иллюстративный материал для сопровождения доклада и основные положения доклада.

В конце презентации реферата должен быть приведен список использованных источников.

Объем презентации – не менее 20 слайдов, время на доклад с использованием презентации – 12-15 мин.