

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Макаренко Елена Николаевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.08.2021 17:39:40
Уникальный программный ключ:
c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Менеджмент

Закреплена за кафедрой **Общий и стратегический менеджмент**

Учебный план z38.03.06.01_1.plx

Форма обучения **заочная**

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
	уп	рпд		
Лекции	6	6	6	6
Практические	6	6	6	6
В том числе инт.	6	6	6	6
Итого ауд.	12	12	12	12
Контактная	12	12	12	12
Сам. работа	123	123	123	123
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	144	144	144	144

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цели: освоение студентами основных принципов и методов организации и управления предприятием.
1.2	Задачи: изучение, систематизация и закрепление основ теории и практики управления предприятиями в современных условиях хозяйствования, изучение процессов принятия решений в области менеджмента, ознакомление с современными методами и приемами работы в условиях отраслевой конкуренции.

2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК-5: способностью к самоорганизации и самообразованию

Знать:

социальные и психологические основы современного менеджмента; теоретические основы тайм-менеджмента; методы и модели самоорганизации

Уметь:

распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

Владеть:

методами и инструментами самообразования; навыками в области формирования и оценки процессов руководства и лидерства организаций; - навыками в области управления организационными конфликтами; методами планирования карьеры

ПК-2: способностью осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери

Знать:

инструментарий управления торгово-технологическими процессами на предприятии

Уметь:

регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери

Владеть:

принципами руководства торгово-технологическими процессами на предприятии

ПК-5: способностью управлять персоналом организации (предприятия), готовностью к организационно-управленческой работе с малыми коллективами

Знать:

сущность социально-психологических проблем менеджмента, проблем мотивации, социальных вопросов и этики делового

общения
Уметь:
проводить анализ социальных и психологических факторов
Владеть:
навыками выбора эффективного стиля руководства и лидерства
ПК-9: готовностью анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации
Знать:
сущность, содержание, основные принципы, функции, методы менеджмента
Уметь:
правильно определять сущность и содержание процессов управления
Владеть:
навыками использования моделей и методов рационального решения проблем