

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 04.08.2021 17:39:58

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

# Коммерческая деятельность

Закреплена за кафедрой **Коммерция и логистика**

Учебный план z38.03.06.01\_1.plx

Форма обучения **заочная**

## Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
	уп	рпд		
Лекции	6	6	6	6
Практические	10	10	10	10
В том числе инт.	6	6	6	6
Итого ауд.	16	16	16	16
Контактная	16	16	16	16
Сам. работа	119	119	119	119
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	144	144	144	144

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цели освоения дисциплины: дать представление об основах коммерческой деятельности, составе задач и их решениях, показать особенности коммерции.
1.2	Задачи: составление документации в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, и (или)товароведной) и проверка правильности ее оформления; анализ и оценка профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической (или) товароведной); организация и осуществление профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, и (или)товароведной); участие в реализации проектов в области коммерции, маркетинга, рекламы, логистики и товароведения.

## 2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ОПК-4: способностью осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической);**  
**способностью применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией**

### Знать:

основное содержание коммерческой и маркетинговой информации

### Уметь:

представлять содержание коммерческой и маркетинговой информации

### Владеть:

определениями информация, коммерческая и маркетинговая информация

**ОПК-5: готовностью работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической) и проверять правильность ее оформления**

### Знать:

основную коммерческую документацию

### Уметь:

анализировать коммерческую документацию

### Владеть:

навыками использования коммерческой документации в практической деятельности

<b>ПК-8: готовностью обеспечивать необходимый уровень качества торгового обслуживания</b>
<b>Знать:</b>
определение качества
<b>Уметь:</b>
приводить примеры качества
<b>Владеть:</b>
основным содержанием качества товаров и услуг
<b>ПК-11: способностью участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)</b>
<b>Знать:</b>
инновационные методы, средства и инструменты в области коммерческой деятельности
<b>Уметь:</b>
применять на практике методы, средства и инструменты в области коммерческой деятельности
<b>Владеть:</b>
современными методами обработки данных в области коммерческой деятельности
<b>ПК-12: способностью разрабатывать проекты профессиональной деятельности (торгово-технологические, маркетинговые, рекламные и (или) логистические процессы) с использованием информационных технологий</b>
<b>Знать:</b>
определение проекта
<b>Уметь:</b>
разрабатывать проект
<b>Владеть:</b>
основными терминами и содержанием проекта
<b>ПК-13: готовностью участвовать в реализации проектов в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)</b>
<b>Знать:</b>
виды проектов
<b>Уметь:</b>
раскрывать содержание проектов
<b>Владеть:</b>
знаниями классификации проектов