

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 29.07.2021 15:41:59

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Связи с общественностью в органах власти

Закреплена за кафедрой

Государственного, муниципального управления и экономической безопасности

Учебный план
Форма обучения

38.03.04_1.plx
очная

Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 7 (4.1) | | 8 (4.2) | | Итого | |
|---|---------|-----|---------|-----|-------|-----|
| | Неделя | | | | | |
| Неделя | 17,3 | | 9,8 | | | |
| Вид занятий | уп | рпд | уп | рпд | уп | рпд |
| Лекции | 18 | 18 | 20 | 20 | 38 | 38 |
| Практические | 36 | 36 | 20 | 20 | 56 | 56 |
| В том числе инт. | 18 | 18 | 18 | 18 | 36 | 36 |
| Итого ауд. | 54 | 54 | 40 | 40 | 94 | 94 |
| Контактная | 54 | 54 | 40 | 40 | 94 | 94 |
| Сам. работа | 90 | 90 | 176 | 176 | 266 | 266 |
| Часы на контроль | | | 36 | 36 | 36 | 36 |
| Итого | 144 | 144 | 252 | 252 | 396 | 396 |

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| | |
|-----|--|
| 1.1 | Цели освоения дисциплины: |
| 1.2 | -ознакомление студентов с основными теоретическими подходами и взглядами на место и роль связей с общественностью в системе государственного и политического управления. |
| 1.3 | -введение в проблематику государственного маркетинга, политической коммуникации, теории социального управления. |
| 1.4 | -сообщение теоретических и фактических знаний, необходимых для осмысления современных методов и технологий, используемых в организации и управлении общественными связями. |
| 1.5 | -формирование базового понятийного аппарата, необходимого для восприятия и осмысления информационных процессов в органах государственной власти и управления. |
| 1.6 | Задачи: |
| 1.7 | -участие в организационно-управленческой деятельности, в ходе которой бакалавр получает основы знаний по управлению связям с общественностью в органах власти; |
| 1.8 | -участие в информационно-методической деятельности, в ходе которой бакалавр получает навыки анализа основных общественных коммуникативных процессов между социальными институтами и органами власти. |

2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-24: владением технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам

Знать:

- законодательно нормативную базу организации предоставления государственных и муниципальных услуг;
- проблемные аспекты нормативного обеспечения процесса реформирования предоставления государственных и муниципальных услуг;
- современные тенденции организации предоставления государственных и муниципальных услуг;
- основные подходы к оценке эффективности деятельности государственных и муниципальных учреждений.

Уметь:

- владеть методами анализа, организации и планирования в области государственного и муниципального управления;
- планировать мероприятия органа публичной власти в увязке с общей стратегией развития государства и региона;
- находить и принимать организационные управленческие решения;

- использовать различные источники информации для проведения анализа показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений.

Владеть:

- полученными научными знаниями в сфере своей профессиональной деятельности;
- методами и способами организации предоставления государственных и муниципальных услуг;
- компьютерными методами сбора, хранения и обработки (редактирования) информации;
- навыками планирования и анализа показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений;
- профессиональными качествами управленца в области организационно-управленческой, административно-технологической, информационно-аналитической, - научно-исследовательской и проектной деятельности.
- Демонстрировать способность и готовность к практической деятельности, ориентированной на инновационное развитие.