

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 28.07.2018 14:38:45

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99abaef00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»



УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор –
проректор по учебной работе
Н.Г. Кузнецов
«01» июня 2018 г.

Рабочая программа дисциплины
Информационные технологии

по профессионально-образовательной программе направление 38.03.03
"Управление персоналом"

Квалификация

Бакалавр

Ростов-на-Дону
2018 г.

Информационных систем и прикладной информатики

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
	уп	рпд		
Вид занятий				
Лекции	6	6	6	6
Лабораторные	8	8	8	8
В том числе инт.	4	4	4	4
Итого ауд.	14	14	14	14
Контактная работа	14	14	14	14
Сам. работа	90	90	90	90
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

ОСНОВАНИЕ

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.03 "Управление персоналом" (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 14.12.2015г. №1461)

Рабочая программа составлена

по профессионально-образовательной программе направление
38.03.03 "Управление персоналом"


Учебный план утвержден учёным советом вуза от 27.03.2018 протокол № 10.

Программу составил (и): доцент, Веретенникова Е.Г.; к.э.н., доцент, Калугян К.Х.  18.05.2018.

Зав. кафедрой д.э.н., доцент Шполянская И.Ю.  21.05.2018.

Методическим советом направления д.э.н., профессор Суржиков М.А.  29.05.2018.

Отделом образовательных программ и планирования
учебного процесса Торопова Т.В.  30.05.2018.

Проректором по учебно-методической
работе Джуха В.М.  31.05.2018.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Отдел образовательных программ и планирования
учебного процесса Торопова Т.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2019-2020 учебном году на заседании

Информационных систем и прикладной информатики

Зав. кафедрой д.э.н., доцент Шполянская И.Ю. _____

Программу составил (и): *доцент, Веретенникова Е.Г.; к.э.н., доцент, Калугян К.Х.* _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Отдел образовательных программ и планирования
учебного процесса Торопова Т.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании

Информационных систем и прикладной информатики

Зав. кафедрой д.э.н., доцент Шполянская И.Ю. _____

Программу составил (и): *доцент, Веретенникова Е.Г.; к.э.н., доцент, Калугян К.Х.* _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Отдел образовательных программ и планирования
учебного процесса Торопова Т.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании

Информационных систем и прикладной информатики

Зав. кафедрой д.э.н., доцент Шполянская И.Ю. _____

Программу составил (и): *доцент, Веретенникова Е.Г.; к.э.н., доцент, Калугян К.Х.* _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Отдел образовательных программ и планирования
учебного процесса Торопова Т.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании

Информационных систем и прикладной информатики

Зав. кафедрой д.э.н., доцент Шполянская И.Ю. _____

Программу составил (и): *доцент, Веретенникова Е.Г.; к.э.н., доцент, Калугян К.Х.* _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	получение обучающимися теоретических представлений об информационных системах и технологиях, а также выработка практических навыков работы с информационными технологиями управления персоналом.
1.2	Задачи: научить обучающихся использовать информационные технологии в кадровой деятельности и работать с информационными системами управления персоналом.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП:	Б1.Б
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Необходимыми условиями для успешного освоения дисциплины являются знания, умения и навыки, полученные в результате изучения дисциплин:
2.1.2	Математика
2.1.3	Культура речи и деловое общение
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Основы организации труда
2.2.2	Анализ и планирование трудовых показателей
2.2.3	Маркетинг персонала

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПК-10: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Знать:

основные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Уметь:

решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Владеть:

практическими навыками использования информационных технологий в профессиональной деятельности и с учетом основных требований информационной безопасности уровне

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Интре ракт.	Примечание
	Раздел 1. Модуль 1 «Теоретические основы информационных технологий и систем»						
1.1	Тема 1.1 «Введение. Предмет и содержание курса» Обсуждение и разбор основных понятий и определений. Выполнение лабораторных заданий с использованием информационных технологий. /Лаб/	2	2	ОПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э1	1	
	Раздел 2. Модуль 2 «Программное обеспечение общего назначения»						
2.1	Тема 2.1 «Редакторы» Редактор. Типы редакторов. Текстовые редакторы. Графические редакторы. Издательские системы. /Лек/	2	2	ОПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э1	1	

2.2	Тема 2.1 «Редакторы» Обсуждение и разбор основных понятий и определений. Выполнение лабораторных заданий с использованием информационных технологий. /Лаб/	2	4	ОПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э1	1	
Раздел 3. Модуль 3 «Программное обеспечение специального назначения»							
3.1	Тема 3.1 «Базы данных (БД) и системы управления базами данных (СУБД)» Понятие базы данных. Типы БД. Типы данных в БД. Типы связей в БД. СУБД. Основные этапы работы с СУБД. /Лек/	2	4	ОПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э1	1	
3.2	Тема 3.1 «Базы данных (БД) и системы управления базами данных (СУБД)» Обсуждение и разбор основных понятий и определений. Выполнение лабораторных заданий с использованием информационных технологий. /Лаб/	2	2	ОПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э1	0	
3.3	Тема «Информационные технологии» /Ср/	2	18	ОПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э1	0	
3.4	Тема «Информационные системы» /Ср/	2	16	ОПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э1	0	
3.5	Тема «Табличные процессоры» /Ср/	2	16	ОПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э1	0	
3.6	Тема «Базы данных и системы управления базами данных» /Ср/	2	40	ОПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э1	0	
3.7	/Зачёт/	2	4	ОПК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вопросы к зачету

1. Информатизация общества.
2. Понятие информатики, основные направления информатики.
3. Информация, классификация информации, способы измерения информации.
4. Понятие ИТ. Классификация ИТ.
5. Понятие ИС. Состав и структура ИС.
6. Классификация ИС.
7. Принципы построения ИС.
8. История развития ЭВМ.
9. Поколения ЭВМ.
10. Устройство ЭВМ.
11. Общая характеристика и классификация программного обеспечения.
12. Системное ПО.

13. Прикладное ПО.
14. Инструментальные средства программирования.
15. Редакторы.
16. Понятие, назначение текстовых редакторов.
17. Основные принципы работы текстовых редакторов.
18. Графические редакторы.
19. Издательские системы.
20. Понятие электронной таблицы.
21. Назначение и основные функции табличных процессоров.
22. Понятие и виды презентаций.
23. Факторы и этапы разработки презентаций.
24. Понятие программы разработки презентации.
25. Понятие и типы БД.
26. Структура записи, типы данных в БД.
27. Понятие СУБД.
28. Назначение и функции СУБД.
29. Понятие компьютерной сети. Локальные сети.
30. Глобальные сети. Internet. Основные ресурсы Internet.
31. Правовые информационные системы.
32. Системы электронного документооборота.
33. ИТ специального назначения: 1С: Зарплаты и кадры.
34. ИТ специального назначения: 1С: Зарплата и управление персоналом.
5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля
Структура и содержание фонда оценочных средств представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Колич-во
Л1.1	Хубаев Г. Н., Патрушина С. М., Жебровская Л. А.	Информационные системы в деятельности экономических объектов (предприятий, банков, налоговых органов): учеб. пособие для студентов, обучающихся по спец. "Финансы и кредит", "Бухгалт. учет", "Экономика и упр.", "Менеджмент орг."	Ростов н/Д: МарТ, 2012	500
Л1.2	Патрушина С. М., Савельева Н. Г., Веретенникова Е. Г., Хубаев Г. Н.	Информатика. Информационные системы. Информационные технологии. Тестирование. Подготовка к Интернет-экзамену: [пособие]	Ростов н/Д: Феникс, 2011	306
Л1.3	Боброва И. И., Трофимов Е. Г.	Информационные технологии в образовании: практический курс. - http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482155	Москва: Издательство «Флинта», 2014	http://biblioclub.ru/ - неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Колич-во
Л2.1	Калугян К. Х., Хубаев Г. Н.	Теория систем и системный анализ: метод. рекомендации по решению задач	Ростов н/Д: Изд-во РГЭУ "РИНХ", 2009	10
Л2.2	Патрушина С. М., Савельева Н. Г., Веретенникова Е. Г., Хубаев Г. Н.	Информатика: учеб. пособие для студентов высш. учеб. заведений, обучающихся по экон. спец.	Ростов н/Д: МарТ, 2010	294
Л2.3	Потапова А. Д.	Прикладная информатика: учебно-методическое пособие. - http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463661	Минск: РИПО, 2015	http://biblioclub.ru/ - неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

6.1.3. Методические разработки

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Колич-во
Л3.1	Веретенникова Е. Г., Патрушина С. М., Савельева Н. Г.	Информатика: Практикум	Ростов н/Д: Изд-во РГЭУ "РИНХ", 2000	110

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Прикладные информационные технологии в экономике: учебное пособие. Вылегжанина А. О. Издатель: Директ-Медиа, 2016. http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=446662&sr=1
6.3. Перечень программного обеспечения	
6.3.1	Microsoft Office
6.3.2	1С: Зарплата и кадры
6.4 Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	Консультант +
6.4.2	Гарант

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения. Для проведения лекционных занятий используется демонстрационное оборудование. Лабораторные занятия проводятся в компьютерных классах, рабочие места в которых оборудованы необходимыми лицензионными программными средствами и выходом в Интернет.
-----	---

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

Приложение 1
к рабочей программе

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Рассмотрено и одобрено
на заседании кафедры
Информационных систем и прикладной информатики
Протокол № 11 от «22» мая 2018 г.
Зав. кафедрой _____ Шполянская И.Ю.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Информационные технологии



Направление подготовки

38.03.03 Управление персоналом

Уровень образования

бакалавриат

Составитель


 Веретенникова Е.Г., доцент,
Калугян К.Х., доцент, к.э.н., доцент
(подпись) Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание

Ростов-на-Дону, 2018

Оглавление

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	10
2. Описание критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	10
3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	10
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.....	16

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования представлен в п. 3. «Требования к результатам освоения дисциплины» рабочей программы дисциплины.

2. Описание критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

2.1. Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ОПК-10 Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности			
З основы развития информационного общества и основы информационной безопасности	знание основных понятий и определений информационного общества, информатики, информационных технологий и информационной безопасности	полнота и содержательность ответа умение приводить примеры	О – опрос, ЛЗ – лабораторные задания
У решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий	умение решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий	полнота и содержательность ответа умение приводить примеры умение самостоятельно находить решение поставленных задач	
В практическими навыками использования информационных технологий в профессиональной деятельности	самостоятельное использование современных компьютерных технологий в профессиональной деятельности	полнота и содержательность ответа умение приводить примеры умение самостоятельно находить решение поставленных задач	

2.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

50-100 баллов (зачет),

0-49 баллов (незачет).

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

В разделе приводятся типовые варианты оценочных средств: вопросы к зачету, задания для опроса, задания для лабораторных работ.

Вопросы к зачету по дисциплине Информационные технологии

1. Информатизация общества.
2. Понятие информатики, основные направления информатики.
3. Информация, классификация информации, способы измерения информации.
4. Понятие ИТ. Классификация ИТ.
5. Понятие ИС. Состав и структура ИС.
6. Классификация ИС.

7. Принципы построения ИС.
8. История развития ЭВМ.
9. Поколения ЭВМ.
10. Устройство ЭВМ.
11. Общая характеристика и классификация программного обеспечения.
12. Системное ПО.
13. Прикладное ПО.
14. Инструментальные средства программирования.
15. Редакторы.
16. Понятие, назначение текстовых редакторов.
17. Основные принципы работы текстовых редакторов.
18. Графические редакторы.
19. Издательские системы.
20. Понятие электронной таблицы.
21. Назначение и основные функции табличных процессоров.
22. Понятие и виды презентаций.
23. Факторы и этапы разработки презентаций.
24. Понятие программы разработки презентации.
25. Понятие и типы БД.
26. Структура записи, типы данных в БД.
27. Понятие СУБД.
28. Назначение и функции СУБД.
29. Понятие компьютерной сети. Локальные сети.
30. Глобальные сети. Internet. Основные ресурсы Internet.
31. Правовые информационные системы.
32. Системы электронного документооборота.
33. ИТ специального назначения: 1С: Зарплаты и кадры.
34. ИТ специального назначения: 1С: Зарплата и управление персоналом.

Критерии оценивания:

- 50-100 баллов («зачет») – изложенный материал фактически верен, наличие глубоких исчерпывающих знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с поставленными программой курса целями и задачами обучения; правильные, уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой; наличие твердых и достаточно полных знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с целями обучения, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности, обучающийся усвоил основную литературу, рекомендованную в рабочей программе дисциплины; наличие твердых знаний в объеме пройденного курса в соответствии с целями обучения, изложение ответов с отдельными ошибками, уверенно исправленными после дополнительных вопросов; правильные в целом действия по применению знаний на практике;

- 0-49 баллов («незачет») – ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

**Задания для опроса
по дисциплине Информационные технологии**

Модуль 1

Вариант 1

Информатика. Информатика в узком смысле.

Направления информатики в широком смысле: перечислить все. Дать характеристику Теоретической информатике.

История развития ЭВМ.

Вариант 2

Информатика. Информатика в узком смысле.

Направления информатики в широком смысле: перечислить все. Дать характеристику Кибернетике.

Поколения ЭВМ.

Вариант 3

Информатизация общества.

Направления информатики в широком смысле: перечислить все. Дать характеристику Программированию.

Основные характеристики ЭВМ.

Вариант 4

Информатика. Информатика в узком смысле.

Направления информатики в широком смысле: перечислить все. Дать характеристику Искусственному интеллекту.

Устройство ЭВМ: схема. Центральный процессор.

Вариант 5

Информатизация общества.

Направления информатики в широком смысле: перечислить все. Дать характеристику Информационным системам.

Устройство ЭВМ: схема. Память компьютера.

Вариант 6

Информатизация общества

Направления информатики в широком смысле: перечислить все. Дать характеристику Вычислительной технике.

Устройство ЭВМ: схема. Быстродействующие устройства ввода информации.

Вариант 7

Информатизация общества.

Направления информатики в широком смысле: перечислить все. Дать характеристику Информатике в природе.

Устройство ЭВМ: схема. Низкоскоростные устройства ввода информации.

Вариант 8

Информатика. Информатика в узком смысле.

Направления информатики в широком смысле: перечислить все. Дать характеристику Информатике в обществе.

Устройство ЭВМ: схема. Выходные устройства.

Вариант 9

Информация. Формы существования, виды информации.

Способы измерения информации: назвать. Дать характеристику математическому способу.

Устройство ЭВМ: схема. Центральный процессор.

Вариант 10

Основные свойства информации.

Способы измерения информации: назвать. Дать характеристику техническому способу.

Устройство ЭВМ: схема. Память компьютера.

Вариант 11

Информатика. Информатика в узком смысле

Направления информатики в широком смысле: перечислить все. Дать характеристику Кибернетике.

Основные характеристики ЭВМ.

Вариант 12

Информатизация общества.

Направления информатики в широком смысле: перечислить все. Дать характеристику Теоретической информатике.

История развития ЭВМ.

Вариант 13

Информатика. Информатика в узком смысле.

Направления информатики в широком смысле: перечислить все. Дать характеристику Информационным системам.

Устройство ЭВМ: схема. Быстродействующие устройства ввода информации.

Вариант 14

Информатизация общества.

Направления информатики в широком смысле: перечислить все. Дать характеристику Искусственному интеллекту.

Устройство ЭВМ: схема. Память компьютера.

Вариант 15

Информатизация общества.

Способы измерения информации: назвать. Дать характеристику техническому способу.

Устройство ЭВМ: схема. Центральный процессор.

Вариант 16

Основные свойства информации.

Способы измерения информации: назвать. Дать характеристику математическому способу.

Устройство ЭВМ: схема. Выходные устройства.

Вариант 17

Информатика. Информатика в узком смысле.

Направления информатики в широком смысле: перечислить все. Дать характеристику Вычислительной технике.

Устройство ЭВМ: схема. Центральный процессор.

Вариант 18

Информация. Формы существования, виды информации.

Способы измерения информации: назвать. Дать характеристику математическому способу.

Устройство ЭВМ: схема. Память компьютера.

Вариант 19

Основные свойства информации.

Способы измерения информации: назвать. Дать характеристику техническому способу.

Устройство ЭВМ: схема. Центральный процессор.

Вариант 20

Информатизация общества.

Основные характеристики ЭВМ.

Устройство ЭВМ: схема. Центральный процессор.

Модуль 2

Вариант 1

Редактор: определение. Виды редакторов.

Понятие мультимедиа. Презентация: определение.

Вариант 2

Операции, производимые с текстом в целом.

Классификация презентаций.

Вариант 3

Операции, производимые над абзацами документа и фрагментами текста.

Веб-сервис Prezi.com: характеристика.

Вариант 4

Расширенный набор типовых операций текстового редактора.

Этапы создания презентаций.

Вариант 5

Графический редактор. Виды изображений и виды графических редакторов.

Основные средства программ – разработчиков презентаций.

Вариант 6

Векторные графические редакторы: характеристика.

Классификация презентаций.

Вариант 7

Растровые графические редакторы.

Факторы, которые необходимо учитывать при подготовке презентации.

Вариант 8

Компьютерная издательская система: определение.

Этапы создания презентаций.

Вариант 9

Состав издательской системы в техническом плане.
Основные средства программ – разработчиков презентаций.

Вариант 10

Особенности компьютерных издательских систем.

Понятие мультимедиа. Презентация: определение.

Вариант 11

Растровые графические редакторы.

Классификация презентаций.

Вариант 12

Векторные графические редакторы.

Факторы, которые необходимо учитывать при подготовке презентации.

Вариант 13

Графический редактор. Виды графических редакторов.

Этапы создания презентаций.

Модуль 3

Вариант 1

Электронная таблица: определение, главное достоинство.

Определение понятий: структурирование, база данных

Вариант 2

Типы данных в электронной таблице.

Модели базы данных

Вариант 3

Виды функций в электронной таблице.

Реляционные модели базы данных

Вариант 4

Основные виды используемых диаграмм в электронной таблице.

Определение понятий: таблица, запись, поле, ключ

Вариант 5

Основные группы команд табличного процессора.

Типы данных в базах данных

Вариант 6

Основные виды используемых диаграмм в электронной таблице.

Типы связей между таблицами базы данных

Вариант 7

Виды функций в электронной таблице.

Определение понятия: система управления базами данных

Вариант 8

Типы данных в электронной таблице.

Основные этапы технологии работы с СУБД

Вариант 9

Электронная таблица: определение, главное достоинство.

Основные этапы технологии работы с СУБД: создание структуры таблиц БД

Вариант 10

Основные группы команд табличного процессора.

Основные этапы технологии работы с СУБД: ввод и редактирование данных в таблицах

Вариант 11

Основные виды используемых диаграмм в электронной таблице.

Основные этапы технологии работы с СУБД: обработка данных в таблицах

Вариант 12

Виды функций в электронной таблице.

Основные этапы технологии работы с СУБД: типы запросов

Вариант 13

Типы данных в электронной таблице.

Основные этапы технологии работы с СУБД: вывод информации из БД

Вариант 14

Вычислительная сеть: определение. Компьютеры сети

Основные понятия: технология, информационная технология, предметная технология.

Справочно-правовые системы (информационно-правовые системы)

Вариант 15

Абоненты сети

Классификация ИС.

Электронные офисные системы (ЭОС) и системы электронного документооборота (СЭД).

Вариант 16

Взаимодействие абонентов в сети

Принципы построения ИС: перечислить все. Дать характеристику системному подходу и принципу решения новых задач.

Справочно-правовые системы (информационно-правовые системы).

Вариант 17

Классы сетей

Классификация ИТ.

Электронные офисные системы (ЭОС) и системы электронного документооборота (СЭД).

Вариант 5

Характеристика ЛВС

Подсистема. Виды подсистем в ИС. Функциональные подсистемы.

Справочно-правовые системы (информационно-правовые системы).

Вариант 18

Основные особенности ЛВС

Принципы построения ИС: перечислить все. Дать характеристику принципу первого руководителя и принципу непрерывного развития системы.

Электронные офисные системы (ЭОС) и системы электронного документооборота (СЭД).

Вариант 19

Характеристика ГВС и Internet

Подсистема. Виды подсистем в ИС. Обеспечивающие подсистемы: перечислить все. Дать характеристику экономическому обеспечению.

Электронные офисные системы (ЭОС) и системы электронного документооборота (СЭД).

Вариант 20

Типы адресов компьютера в сети

Принципы построения ИС: перечислить все. Дать характеристику принципу модульности и принципу максимально возможной типизации.

Справочно-правовые системы (информационно-правовые системы).

Вариант 21

Типы формата имени домена (организация.тип)

Классификация ИС.

Электронные офисные системы (ЭОС) и системы электронного документооборота (СЭД).

Вариант 22

Основные протоколы и ресурсы Интернет

Принципы построения ИС: перечислить все. Дать характеристику принципу гибкости системы и принципу адаптации системы.

Справочно-правовые системы (информационно-правовые системы).

Вариант 23

Коды служб или протоколов

Принципы построения ИС: перечислить все. Дать характеристику принципу экономичности (эффективности) и принципу совместимости подсистем.

Электронные офисные системы (ЭОС) и системы электронного документооборота (СЭД).

Критерии оценивания:

- 50-100 баллов («зачет») – изложенный материал фактически верен, наличие глубоких исчерпывающих знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с поставленными программой курса целями и задачами обучения; правильные, уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой; наличие твердых и достаточно полных знаний в объеме пройденной программы дисциплины в

соответствии с целями обучения, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности, обучающийся усвоил основную литературу, рекомендованную в рабочей программе дисциплины; наличие твердых знаний в объеме пройденного курса в соответствии с целями обучения, изложение ответов с отдельными ошибками, уверенно исправленными после дополнительных вопросов; правильные в целом действия по применению знаний на практике;

- 0-49 баллов («незачет») – ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

Лабораторные задания по дисциплине Информационные технологии

1. Тематика лабораторных работ по разделам и темам

1) Лабораторные работы в MS Word

Создание различных служебных документов по управлению персоналом: автобиография, резюме, рекомендательное письмо, личный листок по учету кадров, штатное расписание.

2) Лабораторные работы в MS Publisher

Работа с шаблонами издательской системы: визитка, резюме, рекламное объявление.

3) Лабораторные работы в MS Excel

Простые задания (таблицы, формулы, диаграммы).

Сложное задание – штатное расписание (таблица, формулы, функции, работа с БД, условное форматирование, диаграммы).

4) Лабораторные работы в MS Access

Создание и работа с БД по кадрам: таблицы, экранные формы, запросы, отчеты.

5) Лабораторные работы в СПС

Работа в СПС Консультант+.

Работа в СПС Гарант.

2. Методические рекомендации по выполнению лабораторных работ

Лабораторные работы выполняются с учетом приобретенных знаний по предшествующим дисциплинам, теоретического материала дисциплины, с помощью и консультациями (при необходимости) преподавателя на занятиях.

3. Критерии оценки:

- 50-100 баллов («зачет») – изложенный материал фактически верен, наличие глубоких исчерпывающих знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с поставленными программой курса целями и задачами обучения; правильные, уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой; наличие твердых и достаточно полных знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с целями обучения, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности, обучающийся усвоил основную литературу, рекомендованную в рабочей программе дисциплины; наличие твердых знаний в объеме пройденного курса в соответствии с целями обучения, изложение ответов с отдельными ошибками, уверенно исправленными после дополнительных вопросов; правильные в целом действия по применению знаний на практике;

- 0-49 баллов («незачет») – ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 3 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Зачет проводится по окончании теоретического обучения до начала экзаменационной сессии. Количество вопросов в зачетном задании – 2. Объявление результатов производится в день зачета. Результаты аттестации заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

Приложение 2
к рабочей программе

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Рассмотрено и одобрено
на заседании кафедры
Информационных систем и прикладной информатики
Протокол № 11 от «22» мая 2018 г.
Зав. кафедрой _____ Шполянская И.Ю.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Информационные технологии



Направление подготовки

38.03.03 Управление персоналом

Уровень образования

бакалавриат

Составители



Веретенникова Е.Г., доцент, - , -
Калугян К.Х., доцент, к.э.н., доцент
(подпись) Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание

Ростов-на-Дону, 2018

Методические указания по освоению дисциплины «Информационные технологии» адресованы студентам всех форм обучения.

Учебным планом по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- лабораторные занятия.

В ходе лекционных занятий рассматриваются основные теоретические вопросы, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к лабораторным занятиям.

В ходе лабораторных занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются навыки практической работы.

При подготовке к лабораторным занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить конспекты лекций;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме.

По согласованию с преподавателем студент может подготовить реферат, доклад или сообщение по теме занятия. В процессе подготовки к лабораторным занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и лабораторных занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом устного опроса или контрольной работы. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

Студент должен готовиться к предстоящему лабораторному занятию по всем, обозначенным в рабочей программе дисциплины вопросам.

При реализации различных видов учебной работы используются разнообразные (в т.ч. интерактивные) методы обучения, в частности:

- интерактивная доска для подготовки и проведения лекционных и лабораторных занятий;
- размещение материалов курса в системе дистанционного обучения <http://do.rsue.ru>.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронной библиотекой ВУЗа <http://library.rsue.ru/>. Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе вузовской библиотеки или воспользоваться читальными залами вуза.