

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 38.03.02.14\_1.plx | | |  |  | стр. 3 | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Отдел образовательных программ и планирования учебного процесса Торопова Т.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2019-2020 учебном году на заседании кафедры Инновационный менеджмент и предпринимательство  Зав. кафедрой д.э.н., профессор Джуха В.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Программу составил(и): к.т.н., доцент, Баранников Михаил Михайлович \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Отдел образовательных программ и планирования учебного процесса Торопова Т.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры Инновационный менеджмент и предпринимательство  Зав. кафедрой д.э.н., профессор Джуха В.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Программу составил(и): к.т.н., доцент, Баранников Михаил Михайлович \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Отдел образовательных программ и планирования учебного процесса Торопова Т.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры Инновационный менеджмент и предпринимательство  Зав. кафедрой: д.э.н., профессор Джуха В.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Программу составил(и): к.т.н., доцент, Баранников Михаил Михайлович \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Отдел образовательных программ и планирования учебного процесса Торопова Т.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры Инновационный менеджмент и предпринимательство  Зав. кафедрой: д.э.н., профессор Джуха В.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Программу составил(и): к.т.н., доцент, Баранников Михаил Михайлович \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 38.03.02.14\_1.plx | | |  | стр. 4 |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | |
| 1.1 | Цель изучения дисциплины: приобретение студентами теоретических знаний и практических навыков в области менеджмента, которые позволят принимать эффективные управленческие решения в профессиональной деятельности. | | | |
| 1.2 | Задачи изучения дисциплины: обучить студентов основам теоретического и практического менеджмента; методам управления; процессу принятия управленческих решений; особенностям управления коммерческой организацией и ее функциональными подсистемами; развить самостоятельность мышления и творческий подход при анализе и оценке конкретных ситуаций в различных видах деятельности. | | | |
|  |  |  |  |  |
| **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | | | | |
| Цикл (раздел) ООП: | | Б1.В.ДВ.05 | | |
| **2.1** | **Требования к предварительной подготовке обучающегося:** | | | |
| 2.1.1 | Необходимыми условиями для успешного освоения дисциплины являются навыки, знания и умения, полученные в результате изучения дисциплин: | | | |
| 2.1.2 | Экономическая теория | | | |
| 2.1.3 | История | | | |
| 2.1.4 | Психология | | | |
| **2.2** | **Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:** | | | |
| 2.2.1 | Теория организации | | | |
| 2.2.2 | Экономика, организация и управление на предприятии | | | |
| 2.2.3 | Региональная экономика | | | |
| 2.2.4 | Управление человеческими ресурсами | | | |
|  |  |  |  |  |
| **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | |
| **ОПК-1: владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности** | | | | |
| **Знать:** | | | | |
| основные определения и понятия дисциплины | | | | |
| **Уметь:** | | | | |
| воспринимать, сопоставлять, сравнивать правовые знаний в различных сферах деятельности | | | | |
| **Владеть:** | | | | |
| навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии | | | | |
| **ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений** | | | | |
| **Знать:** | | | | |
| основные этапы развития менеджмента как науки и как профессии | | | | |
| **Уметь:** | | | | |
| представить себя и результаты своего труда | | | | |
| **Владеть:** | | | | |
| навыками делового общения и управления персоналом. | | | | |
| **ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры** | | | | |
| **Знать:** | | | | |
| специфику использования человеческих ресурсов в условиях рыночных отношений | | | | |
| **Уметь:** | | | | |
| использовать методы и приемы рациональной организации взаимодействия исполнителей трудовых процессов | | | | |
| **Владеть:** | | | | |
| высоким уровнем знаний и навыков, позволяющих оценивать уровень человеческих ресурсов организации | | | | |
| **ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде** | | | | |
| **Знать:** | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 38.03.02.14\_1.plx | | |  |  |  |  |  |  | стр. 5 |
| теоретические основы производственных, социально-экономических и научно-технических отношений людей на предприятии | | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | | |
| оценивать эффективность организационных систем; производить расчеты по движению трудовых ресурсов предприятия; | | | | | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | | | | | |
| навыками формирования рациональной организации процессов труда | | | | | | | | | |
| **ПК-11: владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов** | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | |
| основные показатели деловой активности предпринимательских структур в современных условиях | | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | | |
| находить наиболее оптимальные варианты комплектования информационных блоков | | | | | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | | | | | |
| соременной методикой формирования систем взаимодействитя исполнителей сложных коллективных проектных задач | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | |
| **Код занятия** | **Наименование разделов и тем /вид занятия/** | **Семестр / Курс** | | **Часов** | **Компетен-**  **ции** | **Литература** | **Интер акт.** | **Примечание** | |
|  | **Раздел 1. "Организационные основы малого бизнеса"** |  | |  |  |  |  |  | |
| 1.1 | Тема 1.1 Сущность и виды малого предпринимательства  Сущность и значение малого предпринимательства в современных условиях. Виды предпринимательской деятельности. Экономические, социальные и правовые условия предпринимательства. Малое предпринимательство в России.  /Лек/ | 2 | | 2 | ОПК-1 ОПК -2 | Л1.2 Л1.3 Л2.1  Э4 Э5 | 2 |  | |
| 1.2 | Тема 1.1 Сущность и виды малого предпринимательства  Эффективное функционирование малых форм производства. Масштабы развития предприятий малого бизнеса в России и зарубежных странах. Инфраструктуру рынка. Элементы процесса функционирования малого бизнеса. Этапы становления малого предпринимательства. Критерии малых и средних предприятий  /Пр/ | 2 | | 4 | ОПК-1 ОПК -2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1  Э4 Э5 | 2 |  | |
| 1.3 | Тема 1.1 Сущность и виды малого предпринимательства  Законы, действующие в сфере малого бизнеса. Антитрестовский закон Шермана (1890) . Закон Клейтона (1914). Программа демонополизации экономики страны. Распределение малых предприятий по отраслям экономики. Организационно-правовые формы предпринимательства  /Ср/ | 2 | | 8 | ОПК-1 ОПК -2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1  Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 | 0 |  | |
| 1.4 | Тема 1.2 Организация и развитие собственного дела  Порядок создания нового предприятия. Технико -экономическое обоснование и бизнес –план. Риск в деятельности предпринимателя.  /Лек/ | 2 | | 2 | ОПК-1 ОПК -2 | Л1.1 Л1.3 Л2.1  Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 | 0 |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 38.03.02.14\_1.plx | | |  |  |  |  |  |  | стр. 6 |
| 1.5 | Тема 1.2 Организация и развитие собственного дела  Государственная регистрация предприятия. Состав учредителей, и разработка учредительных документов. Показатели обоснования проектов. Дисконтирование разновременных доходов и расходов. Характерные особенности риска. Основные виды риска. Потери от риска и учет рисков. Риски при финансировании проекта. Пути и методы снижения риска в деятельности предприятия.  /Пр/ | 2 | | 4 | ОПК-1 ОПК -2 | Л1.2 Л1.3 Л2.1  Э5 | 4 |  | |
| 1.6 | Тема 1.2 Организация и развитие собственного дела  Разновидности предприятий за рубежом. Бизнес – инкубаторы. Структура бизнес-плана в западных странах. Страхование рисков. Причины неисполнения хозяйственных договоров. Надомный бизнес.  /Ср/ | 2 | | 10 | ОПК-1 ОПК -2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1  Э5 | 0 |  | |
| 1.7 | Тема 1.3 Современные формы организации малого бизнеса  Выбор организационно - правовой формы малого предпринимательства. Регистрация предприятий малого бизнеса и лицензирование их деятельности. Франчайзинг как форма взаимодействия предприятий крупног о и малог о бизнеса. Лизинг и его разновидности.  /Лек/ | 2 | | 2 | ОПК-1 ОПК -2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 | 0 |  | |
| 1.8 | Тема 1.3 Современные формы организации малого бизнеса  Распределение предприятий и организаций по формам собственности. Лицензирование деятельности малого бизнеса. Экономическое содержание франчайзинга, типы договорных отношений. Современное развитие франчайзинга. Факторы, сдерживающие развитие франчайзинга в России. Преимущества и недостатки франчайзинга. Перспективы развития франчайзинга. Венчурная аренда - рискованное финансирование проектов без гарантий. Экономическое содержание лизинга и отличие его от аренды. Особенности кредитного и лизингового механизмов  /Пр/ | 2 | | 4 | ОПК-1 ОПК -2 | Л1.1 Л1.3 Л2.1 | 0 |  | |
| 1.9 | Тема 1.3 Современные формы организации малого бизнеса  Гражданский кодекс РФ  Формы малого бизнеса в США. Особенности организации малого бизнеса в Японии. Федеральный закон «О государственной регистрации юридических лиц». Региональная программа сети универсамов «Пятерочка». Франчайзинговая система фирмы «Зингер». Схема лизинга.  Современное развитие лизинга.  /Ср/ | 2 | | 8 | ОПК-1 ОПК -2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 | 0 |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 38.03.02.14\_1.plx | | |  |  |  |  |  |  | стр. 7 |
|  | **Раздел 2. "Менеджмент в малом бизнесе"** |  | |  |  |  |  |  | |
| 2.1 | Тема 2.1 Основы управления малым предприятием  Роль менеджмента в малом бизнесе. Современные подходы к управлению. Основы менеджмента организаций малого бизнеса. Организация управления малым предприятием  /Лек/ | 2 | | 2 | ОПК-1 ОПК -2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1  Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 | 2 |  | |
| 2.2 | Тема 2.1 Основы управления малым предприятием  Осознание роли менеджмента. Оптимальная система управления. Факторы функционирования организации. Проблемы организационной культуры (культуры организации) и инновационного менеджмента. Сущность менеджмента малого предприятия. Функции и элементы системы управления  Содержание менеджмента малого предприятия. Формирование структуры малого предприятия. Организация эффективного управления.  /Пр/ | 2 | | 4 | ОПК-1 ОПК -2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1  Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 | 2 |  | |
| 2.3 | Тема 2.1 Основы управления малым предприятием  Жизненный цикл организации. Структура управления. Основные черты современного управления. Соединение факторов производства предпринимателей. Схема процесса управления организацией. Характеристика управленческой деятельности. Схема логической последовательности управления предприятием.  /Ср/ | 2 | | 6 | ОПК-1 ОПК -2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1  Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 | 0 |  | |
| 2.4 | Тема 2.2 Особенности менеджмента в малом бизнесе  Факторы, определяющие особенности менеджмента малого предприятия. Малое предприятие как тип предпринимательской организации. Стиль и методы руководства малым предприятием  /Лек/ | 2 | | 2 | ОПК-1 ОПК -2 | Л1.1 Л1.3 Л2.1  Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 | 2 |  | |

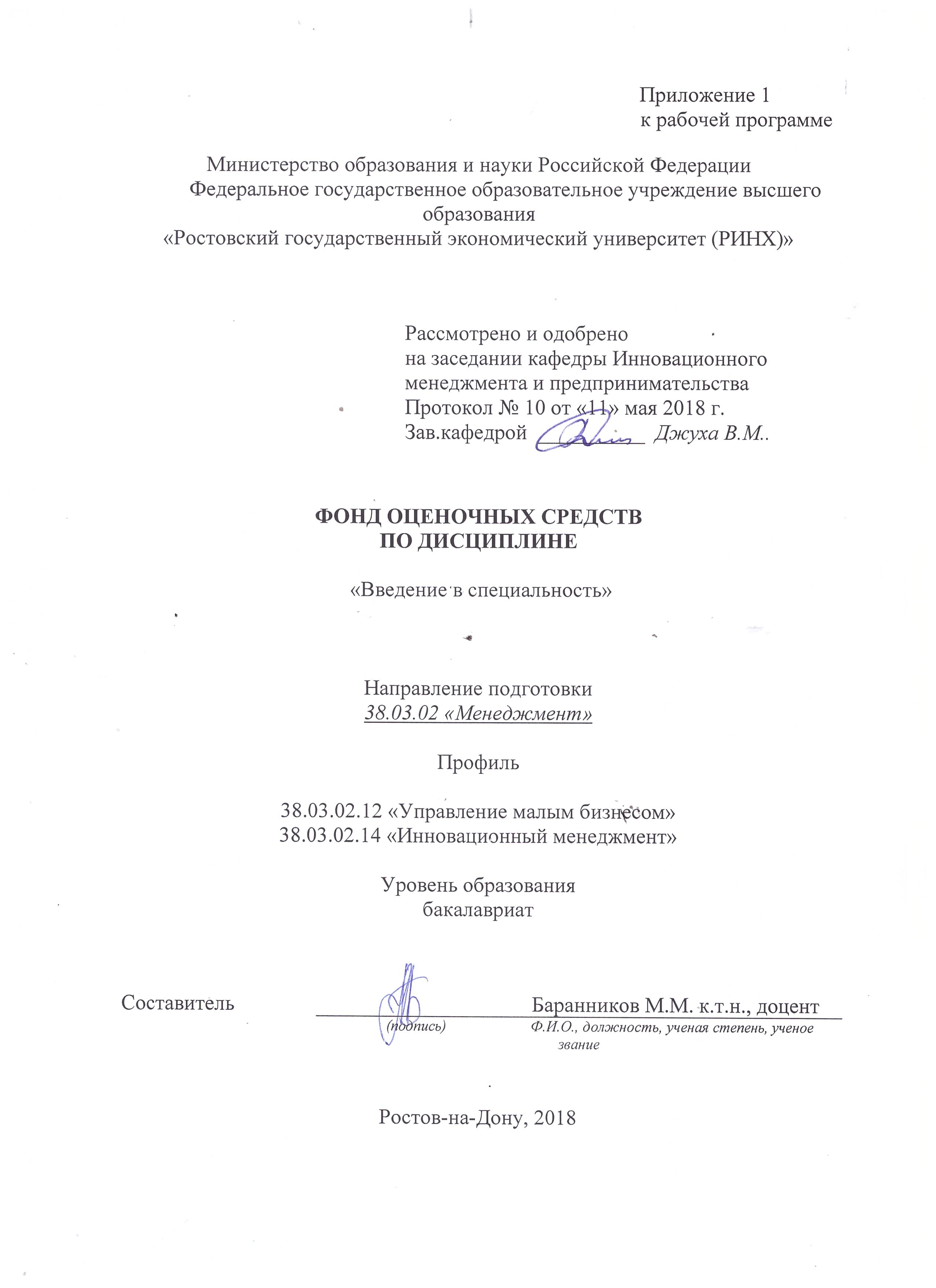
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 38.03.02.14\_1.plx | | |  |  |  |  |  |  | стр. 8 |
| 2.5 | Тема 2.2 Особенности менеджмента в малом бизнесе  Численность занятых на предприятии и его организационно - правовая форма. Преимущества и недостатки индивидуальной формы собственности. Преимущества и недостатки паевой формы собственности. Преимущества и недостатки акционерной формы собственности. Модель рыночного поведения малых и средних предприятий. Отличия в поведении малых и средних предприятий от крупных компаний. Модель поведения предпринимателя. Формирование поведенческого маркетинга малого предприятия.  /Пр/ | 2 | | 4 | ОПК-1 ОПК -2 | Л1.2 Л1.3 Л2.1  Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 | 2 |  | |
| 2.6 | Тема 2.2 Особенности менеджмента в малом бизнесе  Организационная культура предпринимательской организации. Теория Мак-Клелланда. Классические стили руководства. Модель выбора стиля принятия решения руководителем (по Вруму- Йеттону). Методы разрешения конфликтов. Методы управления.  /Ср/ | 2 | | 8 | ОПК-1 ОПК -2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1  Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 | 0 |  | |
| 2.7 | Тема 2.3 Управление деятельностью малого предприятия  Управление производством. Управление инновациями. Управление финансовой деятельностью.  /Лек/ | 2 | | 2 | ОПК-1 ОПК -2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 | 2 |  | |
| 2.8 | Тема 2.3 Управление деятельностью малого предприятия  Организация процесса производства. Планирование производства. Организация производства в сфере услуг. Конкурентоспособность в малом бизнесе. Оперативное управление деятельностью малого предприятия  календарные (производственные) графики. Содержание инновационной деятельности малого предприятия. Организация и управление нововведениями. Анализ инновационной системы управления нововведениями. Факторы, блокирующие новаторство в компании. Финансовый менеджмент малого предприятия. Организация финансовой деятельности малого предприятия  /Пр/ | 2 | | 4 | ОПК-1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 | 2 |  | |
| 2.9 | Тема 2.3 Управление деятельностью малого предприятия  Роль инноваций в малом бизнесе. Инновации в российских условиях. Источники инновационных идей. Методы финансового менеджмента. Источники финансирования. Управление потоком финансовых ресурсов. Основы финансовой устойчивости. /Ср/ | 2 | | 8 | ОПК-1 ОПК -2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 | 0 |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 38.03.02.14\_1.plx | | |  |  |  |  |  |  | стр. 9 |
| 2.10 | Тема 2.4 Управление персоналом малого предприятия  Особенности управления персоналом малого предприятия. Функции управления персоналом малого предприятия. Взаимоотношения руководителя малого предприятия с персоналом  /Лек/ | 2 | | 2 | ОПК-1 ОПК -2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 | 0 |  | |
| 2.11 | Тема 2.4 Управление персоналом малого предприятия  Современные технологии оптимизации человеческого потенциала. Специфические особенности управления персоналом. Основные требования к эффективности обучения на малом предприятии. Оценка результатов работы персонала и вознаграждение за труд. Составление и оформление кадровой документации. Общение на малом предприятии. Причины конфликтных ситуаций.  /Пр/ | 2 | | 4 | ОПК-2 | Л1.1 Л1.3 Л2.1 | 2 |  | |
| 2.12 | Тема 2.4 Управление персоналом малого предприятия  Трудовой кодекс РФ. Мотивация высококвалифицированных рабочих и служащих. Аттестация персонала. Система оплаты труда. Основные элементы тарифной системы. Трудовой договор. Делопроизводство в управлении персоналом. Факторы мотивации. Управление конфликтами на предприятии. Формирование состава персонала. Наем персонала. Обучение и развитие работников.  /Ср/ | 2 | | 10 | ОПК-1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 | 0 |  | |
|  | **Раздел 3. "Развитие малого предприятия"** |  | |  |  |  |  |  | |
| 3.1 | Тема 3.1 Стратегия развития малого предприятия  Понятие и сущность стратегического управления предприятием. Виды стратегии развития малых предприятий. Выбор стратегии развития малого предприятия.  /Лек/ | 2 | | 2 | ОПК-1 ОПК -2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1  Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 | 0 |  | |
| 3.2 | Тема 3.1 Стратегия развития малого предприятия  Определение миссии и целей фирмы. Структура процесса стратегического планирования. Программы и проекты стратегического плана. Управление организационными изменениями. Определение приоритетов развития фирмы.  /Пр/ | 2 | | 4 | ОПК-1 ОПК -2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1  Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 | 2 |  | |
| 3.3 | Тема 3.1 Стратегия развития малого предприятия  Понятие стратегического управления. Основные принципы стратегического управления. Структура стратегического плана. Стратегическое планирование. Требования к стратегическому плану.  /Ср/ | 2 | | 6 | ОПК-1 ОПК -2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1  Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 | 0 |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 38.03.02.14\_1.plx | | |  |  |  |  |  |  | стр. 10 |
| 3.4 | Тема 3.2 Инфраструктура малых предприятий  Макроокружение и деловая среда организации. Элементы инфраструктуры бизнеса. Функции и задачи инфраструктуры малых предприятий.  /Лек/ | 2 | | 2 | ОПК-1 ОПК -2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1  Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 | 2 |  | |
| 3.5 | Тема 3.2 Инфраструктура малых предприятий  Изменение деловой среды организации. Потребители продукции и услуг. Адаптация организации к неопределенности и изменениям внешней среды. Методы анализа инфраструктуры малых предприятий  /Пр/ | 2 | | 4 | ОПК-1 ОПК -2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1  Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 | 2 |  | |
| 3.6 | Тема 3.2 Инфраструктура малых предприятий  Схема оценки неопределенности деловой среды. Основные элементы инфраструктуры бизнеса. Основные функции инфраструктуры. Задачи анализа и оценки деловой среды.  /Ср/ | 2 | | 6 | ОПК-1 ОПК -2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1  Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 | 0 |  | |
| 3.7 | Курсовая работа. Перечень тем представлен в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины /Ср/ | 2 | | 20 | ОПК-1 ОПК -2 ПК-1 ПК- 2 ПК-11 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 | 0 |  | |
| 3.8 | /Экзамен/ | 2 | | 36 | ОПК-1 ОПК -2 ПК-1 ПК- 2 ПК-11 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1  Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 | 0 |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ** | | | | | | | | | |
| **5.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации** | | | | | | | | | |
| Вопросы к экзамену:  1. Сущность и значение малого предпринимательства в современных условиях  2. Виды предпринимательской деятельности  3. Экономические, социальные и правовые условия предпринимательства  4. Малое предпринимательство в России  5. Эффективное функционирование малых форм производства.  6. Инфраструктуру рынка.  7. Элементы процесса функционирования малого бизнеса.  8. Критерии малых и средних предприятий  9. Порядок создания нового предприятия.  10. Технико-экономическое обоснование и бизнес–план.  11. Государственная регистрация предприятия.  12. Состав учредителей, и разработка учредительных документов.  13. Показатели обоснования проектов.  14. Дисконтирование разновременных доходов и расходов.  15. Характерные особенности риска.  16. Основные виды риска.  17. Потери от риска и учет рисков.  18. Риски при финансировании проекта.  19. Пути и методы снижения риска в деятельности предприятия.  20. Выбор организационно - правовой формы малого предпринимательства.  21. Регистрация предприятий малого бизнеса и лицензирование их деятельности.  22. Лизинг и его разновидности.  23. Распределение предприятий и организаций по формам собственности. Лицензирование деятельности малого бизнеса.  24. Экономическое содержание франчайзинга, типы договорных отношений.  25. Современное развитие франчайзинга.  26. Факторы, сдерживающие развитие франчайзинга в России.  27. Преимущества и недостатки франчайзинга. | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 38.03.02.14\_1.plx | | |  |  |  | стр. 11 |
| 28. Перспективы развития франчайзинга.  29. Венчурная аренда - рискованное финансирование проектов без гарантий.  30. Экономическое содержание лизинга и отличие его от аренды.  31. Особенности кредитного и лизингового механизмов  32. Современные подходы к управлению.  33. Основы менеджмента организаций малого бизнеса.  34. Организация управления малым предприятием  35. Осознание роли менеджмента.  36. Оптимальная система управления.  37. Факторы функционирования организации.  38. Сущность менеджмента малого предприятия.  39. Функции и элементы системы управления.  40. Содержание менеджмента малого предприятия.  41. Формирование структуры малого предприятия.  42. Организация эффективного управления.  43. Факторы, определяющие особенности менеджмента малого предприятия.  44. Малое предприятие как тип предпринимательской организации.  45. Стиль и методы руководства малым предприятием  46. Численность занятых на предприятии и его организационно - правовая форма.  47. Преимущества и недостатки индивидуальной формы собственности.  48. Преимущества и недостатки паевой формы собственности.  49. Преимущества и недостатки акционерной формы собственности.  50. Отличия в поведении малых и средних предприятий от крупных компаний.  51. Модель поведения предпринимателя.  52. Формирование поведенческого маркетинга малого предприятия.  53. Организация процесса производства.  54. Планирование производства.  55. Организация производства в сфере услуг.  56. Оперативное управление деятельностью малого предприятия.  Календарные (производственные) графики.  57. Содержание инновационной деятельности малого предприятия.  58. Организация и управление нововведениями.  59. Анализ инновационной системы управления нововведениями.  60. Факторы, блокирующие новаторство в компании.  61. Финансовый менеджмент малого предприятия.  62. Функции управления персоналом малого предприятия.  63. Взаимоотношения руководителя малого предприятия с персоналом.  64. Специфические особенности управления персоналом.  65. Основные требования к эффективности обучения на малом предприятии.  66. Оценка результатов работы персонала и вознаграждение за труд.  67. Составление и оформление кадровой документации.  68. Общение на малом предприятии.  69. Причины конфликтных ситуаций.  70. Понятие и сущность стратегического управления предприятием.  71. Виды стратегии развития малых предприятий.  72. Выбор стратегии развития малого предприятия.  73. Определение миссии и целей фирмы.  74. Структура процесса стратегического планирования.  75. Программы и проекты стратегического плана.  76. Управление организационными изменениями.  77. Определение приоритетов развития фирмы.  78. Макроокружение и деловая среда организации.  79. Функции и задачи инфраструктуры малых предприятий.  80. Изменение деловой среды организации.  81. Адаптация организации к неопределенности и изменениям внешней среды.  82. Методы анализа инфраструктуры малых предприятий. | | | | | | |
| **5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля** | | | | | | |
| Структура и содержание фонда оценочных средств представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | |
| **6.1. Рекомендуемая литература** | | | | | | |
| **6.1.1. Основная литература** | | | | | | |
|  | Авторы, составители | Заглавие | | Издательство, год | Колич-во | |
| Л1.1 | Семенов А. К. | Основы менеджмента: учеб. | | М.: Дашков и К, 2008 | 30 | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 38.03.02.14\_1.plx | | | |  |  |  | стр. 12 |
|  | Авторы, составители | | Заглавие | | Издательство, год | Колич-во | |
| Л1.2 | Свирчевский В. Д. | | Управление малым бизнесом: учеб. пособие для студентов высш. учеб. заведений, обучающихся по напр. 080200 "Менеджмент" и спец. 080507 "Менеджмент орг." | | М.: ИНФРА-М, 2014 | 30 | |
| Л1.3 | Аверченков В. И. | | Инновационный менеджмент: учебное пособие для вузов | | Москва: Издательство «Флинта», 2016 | http://biblioclub.ru/ - неограниченный доступ для зарегистрированн ых пользователей | |
| **6.1.2. Дополнительная литература** | | | | | | | |
|  | Авторы, составители | | Заглавие | | Издательство, год | Колич-во | |
| Л2.1 | Лапуста М. Г. | | Малое предпринимательство: учеб. по управленч. спец. | | М.: ИНФРА-М, 2010 | 30 | |
| **6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"** | | | | | | | |
| Э1 | Портал бизнес-планов и франшиз для малого бизнеса: openbusiness.ru | | | | | | |
| Э2 | Сайт помощи малому бизнесу: bizidei.ru | | | | | | |
| Э3 | Поддержка малого бизнеса: bisgid.ru | | | | | | |
| Э4 | Малый бизнес Дона: http://mbdon.ru/ | | | | | | |
| Э5 | Управление малым бизнесом на основе инноваций: Курс лекций : учебное пособие / Министерство образования и науки Российской Федерации, Уральский Федеральный Универитет имени первого президента России Б. П. Ельцина ; под общ. ред. А.В. Гребенкина ; сост. А.В. Гребенкин и др. - Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2012. - 177 с. - ISBN 978-5-7996-0745-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=240469 | | | | | | |
| **6.3. Перечень программного обеспечения** | | | | | | | |
| 6.3.1 | | Microsoft Office | | | | | |
| **6.4 Перечень информационных справочных систем** | | | | | | | |
| 6.4.1 | | Консультант + | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | |
| 7.1 | | Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения. Для проведения лекционных занятий используется демонстративное оборудование | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | |
| Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины | | | | | | | |



**Оглавление**

[**1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы** 3](#_Toc529523620)

[**2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания** 3](#_Toc529523621)

[**3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы 7**](#_Toc529523622)

[**4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций 30**](#_Toc529523623)

**1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования представлен в п.3. «Требования к результатам освоения дисциплины» рабочей программы дисциплины.

**2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

2.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ЗУН, составляющие компетенцию | Показатели оценивания | Критерии оценивания | Средства оценивания |
| ОПК-1: Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности | | | |
| З основные определения и понятия дисциплины  У воспринимать, сопоставлять, сравнивать правовые знаний в различных сферах деятельности  В навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные образовательные технологи | поиск и сбор необходимой литературы, использование различных баз данных, использование современных информационно- коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов; анализ и обработка данных , необходимых для анализа экономических показателей | соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет; | Р – реферат, Т-тесты, ДИ – деловая игра, К – кейс-задачи, КиС – коллоквиумы и собеседования, КС – круглый стол, З – задачи, ТЗ – творческие задания |
| ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений | | | |
| З основные этапы развития менеджмента как науки и как профессии  У воспринимать, сопоставлять, сравнивать правовые знаний в различных сферах деятельности  В навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии | поиск и сбор необходимой литературы, использование различных баз данных, использование современных информационно- коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов; анализ и обработка данных , необходимых для анализа экономических показателей | соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет; | Р – реферат, Т-тесты, ДИ – деловая игра, К – кейс-задачи, КиС – коллоквиумы и собеседования, КС – круглый стол, З – задачи, ТЗ – творческие задания |
| ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры | | | |
| З специфику использования человеческих ресурсов в условиях рыночных отношений  У использовать методы и приемы рациональной организации взаимодействия исполнителей трудовых процессов  В высоким уровнем знаний и навыков, позволяющих оценивать уровень человеческих ресурсов организации | поиск и сбор необходимой литературы, использование различных баз данных, использование современных информационно- коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов; анализ и обработка данных , необходимых для анализа экономических показателей | соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет; | Р – реферат, Т-тесты, ДИ – деловая игра, К – кейс-задачи, КиС – коллоквиумы и собеседования, КС – круглый стол, З – задачи, ТЗ – творческие задания |
| ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде | | | |
| З теоретические основы производственных, социально-экономических и научно-технических отношений людей на предприятии  У оценивать эффективность организационных систем; производить расчеты по движению трудовых ресурсов предприятия;  В навыками формирования рациональной организации процессов труда | поиск и сбор необходимой литературы, использование различных баз данных, использование современных информационно- коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов; анализ и обработка данных , необходимых для анализа экономических показателей | соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет; | Р – реферат, Т-тесты, ДИ – деловая игра, К – кейс-задачи, КиС – коллоквиумы и собеседования, КС – круглый стол, З – задачи, ТЗ – творческие задания |
| ПК-11: владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов | | | |
| З основные показатели деловой активности предпринимательских структур в современных условиях  У находить наиболее оптимальные варианты комплектования информационных блоков  В современной методикой формирования систем взаимодействия исполнителей сложных коллективных проектных задач | поиск и сбор необходимой литературы, использование различных баз данных, использование современных информационно- коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов; анализ и обработка данных , необходимых для анализа экономических показателей | соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет; | Р – реферат, Т-тесты, ДИ – деловая игра, К – кейс-задачи, КиС – коллоквиумы и собеседования, КС – круглый стол, З – задачи, ТЗ – творческие задания |

2.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

84-100 баллов (оценка «отлично»)

67-83 баллов (оценка «хорошо»)

50-66 баллов (оценка «удовлетворительно»)

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)

**3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования

«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра *Инновационного менеджмента и предпринимательства*

**Вопросы к экзамену**

по дисциплине*Введение в специальность*

Вопросы к экзамену:

1. Сущность и значение малого предпринимательства в современных условиях
2. Виды предпринимательской деятельности
3. Экономические, социальные и правовые условия предпринимательства
4. Малое предпринимательство в России
5. Эффективное функционирование малых форм производства.
6. Инфраструктуру рынка.
7. Элементы процесса функционирования малого бизнеса.
8. Критерии малых и средних предприятий
9. Порядок создания нового предприятия.
10. Технико-экономическое обоснование и бизнес–план.
11. Государственная регистрация предприятия.
12. Состав учредителей, и разработка учредительных документов.
13. Показатели обоснования проектов.
14. Дисконтирование разновременных доходов и расходов.
15. Характерные особенности риска.
16. Основные виды риска.
17. Потери от риска и учет рисков.
18. Риски при финансировании проекта.
19. Пути и методы снижения риска в деятельности предприятия.
20. Выбор организационно - правовой формы малого предпринимательства.
21. Регистрация предприятий малого бизнеса и лицензирование их деятельности.
22. Лизинг и его разновидности.
23. Распределение предприятий и организаций по формам собственности. Лицензирование деятельности малого бизнеса.
24. Экономическое содержание франчайзинга, типы договорных отношений.
25. Современное развитие франчайзинга.
26. Факторы, сдерживающие развитие франчайзинга в России.
27. Преимущества и недостатки франчайзинга.
28. Перспективы развития франчайзинга.
29. Венчурная аренда - рискованное финансирование проектов без гарантий.
30. Экономическое содержание лизинга и отличие его от аренды.
31. Особенности кредитного и лизингового механизмов
32. Современные подходы к управлению.
33. Основы менеджмента организаций малого бизнеса.
34. Организация управления малым предприятием
35. Осознание роли менеджмента.
36. Оптимальная система управления.
37. Факторы функционирования организации.
38. Сущность менеджмента малого предприятия.
39. Функции и элементы системы управления.
40. Содержание менеджмента малого предприятия.
41. Формирование структуры малого предприятия.
42. Организация эффективного управления.
43. Факторы, определяющие особенности менеджмента малого предприятия.
44. Малое предприятие как тип предпринимательской организации.
45. Стиль и методы руководства малым предприятием
46. Численность занятых на предприятии и его организационно - правовая форма.
47. Преимущества и недостатки индивидуальной формы собственности.
48. Преимущества и недостатки паевой формы собственности.
49. Преимущества и недостатки акционерной формы собственности.
50. Отличия в поведении малых и средних предприятий от крупных компаний.
51. Модель поведения предпринимателя.
52. Формирование поведенческого маркетинга малого предприятия.
53. Организация процесса производства.
54. Планирование производства.
55. Организация производства в сфере услуг.
56. Оперативное управление деятельностью малого предприятия.

Календарные (производственные) графики.

1. Содержание инновационной деятельности малого предприятия.
2. Организация и управление нововведениями.
3. Анализ инновационной системы управления нововведениями.
4. Факторы, блокирующие новаторство в компании.
5. Финансовый менеджмент малого предприятия.
6. Функции управления персоналом малого предприятия.
7. Взаимоотношения руководителя малого предприятия с персоналом.
8. Специфические особенности управления персоналом.
9. Основные требования к эффективности обучения на малом предприятии.
10. Оценка результатов работы персонала и вознаграждение за труд.
11. Составление и оформление кадровой документации.
12. Общение на малом предприятии.
13. Причины конфликтных ситуаций.
14. Понятие и сущность стратегического управления предприятием.
15. Виды стратегии развития малых предприятий.
16. Выбор стратегии развития малого предприятия.
17. Определение миссии и целей фирмы.
18. Структура процесса стратегического планирования.
19. Программы и проекты стратегического плана.
20. Управление организационными изменениями.
21. Определение приоритетов развития фирмы.
22. Макроокружение и деловая среда организации.
23. Функции и задачи инфраструктуры малых предприятий.
24. Изменение деловой среды организации.
25. Адаптация организации к неопределенности и изменениям внешней среды.
26. Методы анализа инфраструктуры малых предприятий.

Составитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.М. Баранников

(подпись)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20     г.

 Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра Инновационного менеджмента и предпринимательства

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1**

по дисциплинеВведение в специальность

1.Сущность и значение малого предпринимательства в современных условиях

2.Содержание менеджмента малого предприятия.

3.Специфические особенности управления персоналом.

Составитель        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.М. Баранников (подпись)

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.М.Джуха

(подпись)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20     г.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра Инновационного менеджмента и предпринимательства

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №2**

по дисциплинеВведение в специальность

1.Малое предпринимательство в России

2.Регистрация предприятий малого бизнеса и лицензирование их деятельности.

3.Взаимоотношения руководителя малого предприятия с персоналом.

Составитель        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.М. Баранников (подпись)

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.М.Джуха

(подпись)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20     г.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра Инновационного менеджмента и предпринимательства

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №3**

по дисциплинеВведение в специальность

1. Критерии малых и средних предприятий
2. Преимущества и недостатки индивидуальной формы собственности.
3. Виды стратегии развития малых предприятий.

Составитель        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.М. Баранников (подпись)

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.М.Джуха

(подпись)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20     г.

Примечание \* Практическая(ое) задача/задание включается по усмотрению преподавателя.

К комплекту экзаменационных билетов прилагаются разработанные  преподавателем и утвержденные на заседании кафедры критерии оценивания по дисциплине.

**Критерии оценивания:**

* оценка «отлично» выставляется, если изложенный материал фактически верен, наличие глубоких исчерпывающих знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с поставленными программой курса целями и задачами обучения; правильные, уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой;
* оценка «хорошо» если показано наличие твердых и достаточно полных знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с целями обучения, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности, обучающийся усвоил основную литературу, рекомендованную в рабочей программе дисциплины;
* оценка «удовлетворительно» если показано наличие твердых знаний в объеме пройденного курса в соответствии с целями обучения, изложение ответов с отдельными ошибками, уверенно исправленными после дополнительных вопросов; правильные в целом действия по применению знаний на практике;
* оценка неудовлетворительно» - ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы».

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра *Инновационного менеджмента и предпринимательства*

(наименование кафедры)

**Тесты письменные и/или компьютерные\***

по дисциплинеВведение в специальность

(наименование дисциплины)

**1. Банк тестов по модулям и (или) темам**

Модуль 1

Вопрос № 1. Кем было предложено заранее планировать методы работы и всю производственную деятельность предприятия в целом?   
1) Г.Л. Гантт;   
2) А. Файоль;   
3) Ф. Тейлор;   
4) Г. Эмерсон;   
5) Г. Черч   
  
Вопрос № 2. Что характерно для периода монополизированного капитализма?   
1) рост аппарата управления;   
2) изменение функций аппарата управления;   
3) формы управленческой деятельности стали многообразны;   
4) потребовалось большое количество внутренней и внешней информации;   
5) все вышеперечисленное.   
  
Вопрос № 3. Почему исследования производства стали активно проводиться в XVIII веке?   
1) это связано со становлением и развитием капиталистического способа производства;   
2) это связано с развитием мануфактур;   
3) это связано с развитием денежных отношений;   
4) это связано со становлением и развитием социалистического общества;   
5) потребовалось укрепление феодального строя.   
  
Вопрос № 4. В ходе, какого процесса управление выделилось в самостоятельный вид деятельности?   
1) разделение труда;   
2) распределение обязанностей;   
3) кооперация;   
4) развитие капитализма;   
5) расслоение общества.   
  
Вопрос № 5. С каким именем связано начало исследований производств?   
1) Г. Гантт;   
2) Ф. Тейлор;   
3) Кондратьев;   
4) Ф.Б. Гилберт;   
5) В.А. Авилов.

Вопрос № 1. Что является объектом производственного менеджмента?   
1) производство;   
2) производственные системы;   
3) производственный персонал;   
4) производство и производственные системы;   
5) производственные процессы.   
  
Вопрос № 2. Что включает в себя подсистема "исследование"?   
1) расчет сметы затрат и методы контроля издержек;   
2) определение надежности продукта;   
3) разработку календарного плана;   
4) определение направлений разработки проекта;   
5) все вышеперечисленное.   
  
Вопрос № 3. Что такое операционная система?   
1) процесс превращения отдельных элементов системы в полезную продукцию;   
2) система производственных операций;   
3) полная система производственной деятельности;   
4) совокупность производственных процессов;   
5) совокупность элементов, связанных между собой.   
  
Вопрос № 4. Что являлось предметом исследования американского ученого Г. Эмерсона?   
1) вопросы рациональной организации труда;   
2) методика применения статистических методов в организации производства;   
3) организационный и мотивационный аспекты управления производством;   
4) вопросы распределения труда;   
5) вопросы планирования производственных процессов.   
  
Вопрос № 5. Кем была разработана методика микроанализа движений   
1) Г. Черчем;   
2) Ф.Б. Гилберт и Л. Гилберт;   
3) Л. Гьюликом;   
4) Ф.Л. Ковалевым;   
5) В.А. Авиловым.   
  
Вопрос 1. Какой метод может быть использован на этапе испытания и корректировки модели?   
1) дерево решений;   
2) теория игр;   
3) прогнозирование;   
4) математико-статистический;   
5) дедуктивный.   
  
Вопрос 2. С какой целью осуществляется сбор, хранение и обработка информации в рамках обеспечения функционирования производственной системы?   
1) для разработки прогнозов;   
2) для расчета показателей, характеризующих функционирование системы и их анализ;   
3) для составления стратегических планов;   
4) для разработки бизнес-плана;   
5) для расчета показателей, характеризующих состояние финансово-хозяйственной деятельности предприятия.   
  
Вопрос 3. Из каких этапов состоит процесс проектирования систем?   
1) исследование, получение информации, моделирование, испытание и корректировка;   
2) планирование, анализ, контроль;   
3) планирование, получение информации, диспетчеризация, контроль;   
4) распределение ресурсов, исследование, консультирование, подготовка, производство;   
5) разработка общей стратегии, ее реализация, координирование и контроль.   
  
Вопрос 4. Из предложенных вариантов выберите тот, который можно назвать сложной системой.   
1) предприятие;   
2) коллектив;   
3) организационное подразделение предприятия;   
4) комплекс оперативных функций предприятия;   
  
Вопрос 5. Какая из функций производственной системы связана с проверкой выполнения управленческих решений и оценкой их последствий?   
1) регулирование;   
2) планирование;   
3) анализ;   
4) контроль;   
5) координация.   
  
Вопрос 1. Перечислите важнейшие фазы стратегического планирования.   
1) разработка нового товара, продвижение его на рынок, стимулирование сбыта.   
2) сбор и анализ информации, обработка информации, составление плана;   
3) формулировка целей, установление задач, определение действий по их решению;   
4) формулирование стратегии, придание стратегии конкретной формы, оценка и контроль;   
5) определение условий, организация работ, исполнение.   
  
Вопрос 2. Какова основная идея стратегии фокусирования?   
1) необходимо концентрировать усилия на том, что лучше получается;   
2) необходимо концентрировать усилия на том, что труднее всего получается;   
3) необходимо усилить контроль;   
4) производство не может существовать без рекламы;   
5) производить то, что покупают.   
  
Вопрос 3. Что учитывают при разработке общей стратегии на уровне высшего руководства?   
1) ожидаемый прирост эффекта;   
2) виды деятельности;   
3) собственную роль фирмы;   
4) рентабельность;   
5) все вышеперечисленное.   
  
Вопрос 4. Что является результатом планирования?   
1) среднесрочный план;   
2) стратегический план;   
3) оперативный план;   
4) бизнес-план;   
5) система планов.   
  
Вопрос 5. Какая, из перечисленных ниже стратегий, направлена на снижение затрат?   
1) стратегия фокусирования;   
2) стратегия дифференциации;   
3) стратегия контроля;   
3) стратегия инновации;   
4) стратегия инновации;   
  
Вопрос 1. Какая информация важна при организации реализации товаров и услуг?   
1) динамика доходов населения с разбивкой по социальной принадлежности;   
2) динамика покупательной способности;   
3) динамика численности населения с разбивкой по районам и возрастным группам;   
4) информация о политической ситуации в стране;   
5) динамика общего спроса населения.   
  
Вопрос 2. Как называются временные организационные структуры для решения специфических задач внутри организации?   
1) проектные организации;   
2) специальные комиссии;   
3) профессиональные союзы;   
4) производственные комитеты;   
5) административные структуры.   
  
Вопрос 3. Что является заключительной фазой цикла производственного менеджмента?   
1) прогнозирование;   
2) планирование;   
3) мотивация;   
4) руководство;   
5) контроль.   
  
Вопрос 4. Для чего нужна информация о динамике общего спроса на сопоставимые на рынке товары и услуги?   
1) для разработки стратегии рекламы;   
2) для организации сбыта товаров;   
3) для обоснования вероятного перехода на производство взаимозаменяемых товаров;   
4) для обоснования производства только тех товаров, которые пользуются наибольшим спросом на рынке;   
5) для обоснования перехода на производство сезонных товаров.   
  
Вопрос 5. С чем связана ориентация производства?   
1) со сбытом;   
2) с рекламой;   
3) с планом производства;   
4) со специализацией;   
5) с организацией производства.   
  
Вопрос 1. В какой стране наиболее широко распространены предприятия, распложенные в непосредственной близости от рынка?   
1) Китай;   
2) США;   
3) Франция;   
4) Россия;   
5) Япония.   
  
Вопрос 2. Назовите одно из требований, которому должны удовлетворять цели?   
1) конкретность;   
2) своевременность;   
3) достоверность;   
4) реальность;   
5) обтекаемость.   
  
Вопрос 3. Что такое руководство?   
1) поведение, при котором один человек реально влияет на деятельность других, обеспечивая движение к цели;   
2) четкая постановка задач перед исполнителями;   
3) определение ожидаемых результатов и контрольных сроков;   
4) связь между руководителем и подчиненным;   
5) способность воздействовать на работников, обладая определенными атрибутами власти.   
  
Вопрос 4. В чем заключается принцип В. Парето?   
1) концентрация 20% времени на жизненно важных проблемах обеспечивает 80% успеха;   
2) концентрация 50% времени на жизненно важных проблемах обеспечивает 50% успеха;   
3) предстоящие задачи надо распределять в зависимости от их важности и срочности;   
4) ресурсы сконцентрированы на критическом меньшинстве переменных;   
5) концентрация 20% времени на потенциальном успехе позволяет решать проблемы вдвое эффективней.   
  
**Критерии оценки:**

* оценка «отлично» выставляется студенту, если студент ответил правильно на 100-85% заданий теста;
* оценка хорошо», если студент ответил на 84-69 % заданий;
* оценка «удовлетворительно», если студент ответил на 68-50% заданий;
* оценка неудовлетворительно», если студент ответил менее, чем на 50 % заданий.

Составитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.М. Баранников

(подпись)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20     г.

**Оформление задания для  деловой (ролевой) игры**

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра *Инновационного менеджмента и предпринимательства*

(наименование кафедры)

**Деловая (ролевая) игра**

по дисциплинеВведение в специальность

(наименование дисциплины)

**1 Тема (проблема, ситуация)**

Руководству компании предстоит выбрать лучший из трех возможных представленных для реализации на предприятии инновационных проектов.

**2 Концепция игры**

Представленные проекты требуют вложения средств в размерах:

х1 = 200 млн руб., х2 = 300 млн руб., х3 = 500 млн руб.

И могут дать прибыль в размере:

у1 = 100 млн руб., у2 = 200 млн руб., уз = 300 млн руб.

Риск потери этих средств по этим проектам характеризуется веро­ятностями на уровне:

р1 = 10%, р2 = 5%, рз = 20%

**3 Роли:**

- Зам.директора по инновационному развитию

- Главный инженер

**4 Ожидаемый(е)  результат (ы)**

Выбор инновационного решения, позволяющего максимизировать прибыль

**5 Программа проведения и/или методические рекомендации по подготовке и проведению**

Ход игры:

Дерево решений для условий данного примера представ­лено на рисунке.

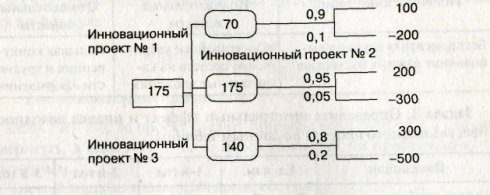


Рис. Дерево решений.

Для заполнения кружков данного графика находим соответствую­щие математические ожидания выплат:

М(х1 ) = 100 х 0,9 - 200 х 0,1 = 70;

М(х2) = 200 х 0,95 - 300 х 0,05 = 175;

М(х3) = 300 х 0,8 - 500 х 0,2 = 140.

Наибольшее математическое ожидание необходимо поставить во второй сверху кружок и повторить его в квадрате. Значит, оптималь­ным для руководства является решение вложить средства в инноваци­онный проект № 2.

**Критерии оценки**

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если  ситуация разобрана полностью, даны развёрнутые или краткие, но аргументированные ответы на поставленные вопросы;

- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если ситуация разобрана частично, даны не аргументированные ответы на поставленные вопросы.

 Составитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.М. Баранников

(подпись)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20     г.

**Оформление задания для кейс-задачи**

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра *Инновационного менеджмента и предпринимательства*

(наименование кафедры)

**Кейс-задача**

по дисциплинеВведение в специальность

(наименование дисциплины)

**Задание(я):**

Рассчитайте изменение научно-технического уровня производства под влиянием внедрения процессной инновации. Исходные данные приведены в таблице.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель | Экспертная оценка влияния процессной инновации на ве­личину научно-технического уровня производства | | | Коэффициент весомости  по­казателя |
| до внедрения | после внедрения | |
| Уровень технологиче­ской оснащенности производства | 0,8 | 0,9 | | 0,3 |
| Уровень автоматиза­ции производства | 0,9 | 1,0 | | 0,3 |
| Удельный вес про­грессивных техноло­гических процессов | 0,7 | 0,8 | 0,3 | |
| Уровень организации производства | 0,8 | 1,0 | 0,1 | |

**Инструкция и/или методические рекомендации по выполнению**

1. Рассчитаем изменения отдельных показателей в ре­зультате внедрения процессной инновации.

Изменение уровня технологической оснащенности производства: 0,9:0,8= 1,125, или 112,5%, — повышение на 12,5%.

Изменение уровня автоматизации производства: 1,0 : 0,9 = 1,111, или 111,1%, — повышение на 11,1%.

Изменение удельного веса прогрессивных технологических про­цессов: 0,8 : 0,7 = 1,143, или 114, 3%, — повышение на 14,3%.

Изменение уровня организации производства: 1,0 : 0,8 = 1,25, или 125%, — повышение на 25%.

2. Рассчитаем повышение научно-технического уровня в результате внедрения процессной инновации: 112,5 х 0,3 + 111,1 х 0,3 + 114, 3 х 0,3 + 125x0,1 = 113,87%.

Таким образом, научно-технический уровень производства в ре­зультате внедрения процессной инновации повысился на 13,87%.

**Критерии оценки:**

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если  ситуация разобрана полностью, даны развёрнутые или краткие, но аргументированные ответы на поставленные вопросы;

- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если ситуация разобрана частично, даны не аргументированные ответы на поставленные вопросы.

 Составитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.М. Баранников

(подпись)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20     г.

**Оформление вопросов для коллоквиумов, собеседования**

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра *Инновационного менеджмента и предпринимательства*

(наименование кафедры)

**Вопросы для коллоквиумов, собеседования**

по дисциплинеВведение в специальность  (наименование дисциплины)

**Модуль 1**

1. Охарактеризуйте основную цель инновационного менеджмента.

2.Каковы тенденции современного соц. – эконом. развития.

3.Опишите общую динамику научных революций.

4. в чем заключается первая научная революция

5.Каковы особенности второй научной революции

6.опишите содержание третье научной революции

7. Охарактеризуйте четвертую научную революцию

8.В чем заключается пятая научная революция?

9.Охарактеризуйте основные черты шестой научной революции

10.Опишите основные этапы развития инновационного менеджмента

11.Дайте определение инновации

12.Опишите варианты классификации инновации

13.Каковы характеристики инновации различной степени радикальности?

14.Охарактеризуйте этапы жизненного цикла инновационной продукции

15.Какие из показателей оценки эффективности инвестиций используются применительно к инновациям

16.Опишите основные аспекты управления развитием

17.Назовите методологические основы исследования процессов управления развитием

18.Назовите базовые понятия и дайте определения системы как развивающего объекта

19. Как осуществляется реализация процессов управления развитием?

20. Охарактеризуйте обратную связь в системах управления инновациями

21. Какие основы теории управления используются при принятии инновационных решений?

22. Объясните взаимосвязь экономических циклов в развитии инновационного менеджмента

23.Какова история возникновения инновационного менеджмента

24.В чем заключается сущность инновации и инновационной деятельности

25. Назовите виды и типы инноваций

26.Как осуществляется измерение инновационной активности?

27.Охарактеризуйте состав затрат на инновации

28.Назовите основные цели инновационной деятельности и пути их достижения

29.Как осуществляется распространение инноваций?

30.какие общие условия способствуют осуществления инновационной деятельности?

31.Приведите алгоритм формирования и реализации стратегии инновационной менеджмента

32.Назовите факторы инновационной активности предприятий

33.Охарактеризуйте модель организации инновационной деятельности на предприятии

34.Назовите основные типы инновационных стратегий предприятия

35.Каковы основные характеристики развития региональной инновационной системы?

36.Опишите функциональные составляющие национальной инновационной системы

37.Охарактеризуйте основные варианты прямого и косвенного государственного воздействия на развитие инновационной деятельности

38.Дайте характеристику технопаркам

39.Опишите особенности бизнес-инкубаторов

40.Что представляет собой технополис?

41.Каковы основные тенденции в развитии инновационной деятельности предприятий в современных условиях?

42.Опишите экономическую модель обновления продукции

**Модуль 2**

1.Дайте общую характеристику организационных форм инновационного менеджмента

2.Каков механизм управления качеством инновационных проектов создания и развития бизнес-инкубаторов на тактическом уровне?

3.Охарактеризуйте механизм управления качеством инновационных проектов создания и развития бизнес-инкубаторов на стратегическом уровне

4.Опишите совокупность эффективных методов исследования процессов управления качеством инновационных проектов создания и развития бизнес-инкубаторов по элементам петли качеством

5.Какие критерии эффективности управления качеством инновационных проектов создания и развития бизнес-инкубаторов существуют?

6.Охарактеризуйте технопарки как межфирменную организационную форму инновационного развития

7. Охарактеризуйте венчурные компании как формы инновационного развития

8.Охарактеризуйте фонды целевого капитала как перспективную форму развития инновационного менеджмента

9.Опишите модель инновационного процесса G1

10. Опишите модель инновационного процесса G2

11. Опишите модель инновационного процесса G3

12. Опишите модель инновационного процесса G4

13. Опишите модель инновационного процесса G5

14.Опишите процесс инновационного развития на примере модифицированной макроэкономической модели межотраслевого баланса Леонтьева

15.Каковы общие аспекты моделирования процессов управления инновационным развитием?

16.Что собой представляет математическая модель создания инновационной продукции в одноцелевой постановки?

17.Какие существуют пути совершенствования модели экономической системы, направленной на создание инновационной продукции?

18.Опишите математическую модель создания многоцелевой экономической системы

19.Опишите модельный подход к оптимизации инновационной продукции многоцелевого назначения

20.Какие существуют способы экономико-математического моделирования инновационных процессов в экономических системах?

21.Охарактеризуйте основные вопросы прогнозирования проблем макроэкономического развития

22.Каковы прогнозные перспективы развития инновационного менеджмента?

23.Охарактеризуйте модели временных рядов. описывающие процессы развития экономики

24.Опишите процессы динамического прогнозирования инновационного развития

25.Оцените текущее сочетание циклов экономической активности, определяющие стабильность соц.-эконом. развития общества

**Критерии оценки:**

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если  ситуация разобрана полностью, даны развёрнутые или краткие, но аргументированные ответы на поставленные вопросы;

- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если ситуация разобрана частично, даны не аргументированные ответы на поставленные вопросы.

 Составитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.М. Баранников

(подпись)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20     г.

**Оформление тем для круглого стола**

**(дискуссии, полемики, диспута, дебатов)**

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра *Инновационного менеджмента и предпринимательства*

(наименование кафедры)

**Перечень дискуссионных тем для круглого стола**

по дисциплинеВведение в специальность  (наименование дисциплины)

Модуль 1.

Инновационный менеджмент и стратегическое управление в моделях инновационного развития экономики .

Изучение отличий инновационной политики от маркетинговой, стратегической,

производственной и др.

Модуль 2.

Модификация макроэкономической модели межотраслевого баланса Леонтьева

Изучение видов и технологии разработки инновационной стратегии

**Программа проведения и/или методические рекомендации по подготовке и проведению.**

**Критерии оценки:**

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если  ситуация разобрана полностью, даны развёрнутые или краткие, но аргументированные ответы на поставленные вопросы;

- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если ситуация разобрана частично, даны не аргументированные ответы на поставленные вопросы.

Составитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.М. Баранников

(подпись)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20     г.

**Оформление комплекта разноуровневых задач (заданий)**

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра *Инновационного менеджмента и предпринимательства*

(наименование кафедры)

**Комплект разноуровневых задач (заданий)**

по дисциплине Введение в специальность

(наименование дисциплины)

**1 Задачи репродуктивного уровня**

*Модуль 1.*

Задача 1.1 Ссуда 25000 руб. выдана на срок 0,7 года под простые проценты (18 % годовых). Определить проценты и наращенною сумму.

Задача1.2 Какой величины достигнет долг, равный 6000 руб., через четыре года при росте по сложной ставке наращения 18,5 % годовых? Найдите значение дисконта.

Задача 1.3 Какой величины достигнет долг, равный 15000 руб., через 2 года при росте по сложной ставке 10 % годовых при начислении процентов раз в году и ежеквартально? Определите значение дисконта для обоих случаев.

Задача 1.4 Через 159 дней должник уплатит 8,5 тыс. руб. Кредит выдан под простые проценты 19 % годовых. Какова первоначальная сумма долга и дисконт при условии, что временная база равна 360 дней?

*Модуль 2.*

Задача 1.5 Через два года инвестор получит1440 млн. руб. Определить современную стоимость этого платежа и дисконт при ставке дисконтирования 20% годовых (по сложной ставке наращения).

Задача 1.6 В финансирование инновационного проекта инвестор вложил 10 млн. руб., через два года он получит 14,4 млн. руб. Определить доходность инвестиций в виде годовой ставки сложных процентов.

Задача 1.7 Простая процентная ставка депозита равна 20 % годовых, срок депозита - 0,5 года. Определить доходность финансовой операции в виде сложной годовой процентной ставки.

Задача 1.8. Месячный темп инфляции составляет: а) *Н1-12=*4 %; б) *Н1=*4*%, Н2= 3 %, Н3= 2 %.* Для случаев а) и б) найти индекс цен и темп инфляции за 12 и 3 месяца соответственно, а также определить обесцененную наращенную сумму, если на сумму 10000 руб. в течение указанных сроков начислялась простая процентная ставка 50 % годовых (К = 360). Определить ставку, при которой наращение равно потерям из-за инфляции.

**2 Задачи реконструктивного уровня**

Задача 2.1. В результате осуществления инновационного проекта объем выручки от реализации (без НДС) составил 35,48 млн. р. Себестоимость реализованной продукции – 31,22 млн.  р., в том числе совокупные переменные затраты – 23,41 млн. р. Определить устойчивость проекта методом определения границ безубыточности.

Задача 2.2. Проект осуществляют два участника. Оцените эффективность каждого из них, выявите наиболее эффективного.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Показатели* | *Период* | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | б | 7 |
| Первый участник | | | | | | | |
| Результат, млн. р. | 1 | 1,5 | 2 | 2,5 | 2 | 2 | 1 |
| Затраты текущие, млн. р. | 1 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,4 | 0.3 | 0,25 |
| Кап. вложения, млн. р. | 1 | 0,8 | 0,3 | - | **-** | - | - |
| Норма дисконта, % | 10 | 9 | 9 | 8 | 8 | 7 | 7 |
| Второй участник | | | | | | | |
| Результат, млн. р. | 1,5 | 2,5 | 3 | 3,5 | 3 | 2 | 1 |
| Затраты текущие, млн. р. | 1 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 0,4 | 0,3 | 0,25 |
| Кап. вложения, млн. р. | 2 | 1,2 | 0,7 | 0,5 | 0,2 | **-** | - |
| Норма дисконта, % | 10 | 9 | 9 | 8 | 8 | 7 | 7 |

**3 Задачи творческого уровня**

Задание 3.1. Ряд экономистов считает, что инновационная экономика - это не что иное, как национальная реакция государства и населения на значительные ограничения, возникающие на пути экономического роста (например, увеличение или снижение цен на нефть и другие энергоносители), или на изменения «правил игры» на мировом рынке (установление повышенных таможенных тарифов, квот и т.д.).

Вопрос:Как вы думаете, насколько это утверждение верно? Приведите примеры и обоснуйте свой ответ.

Задание 3.2.История сотовой связи начинается в 1946 г. Компания *AT&T Bell Laboratories* (США) выдвинула и реализовала инновационную идею - создала радиотелефоны, устанавливающиеся в автомобилях. Радиопередатчик позволял пассажирам или водителю связаться с АТС и таким образом совершить звонок.

Для связи выделяется диапазон с фиксированными частотными каналами. Компания разработала систему ячеек или сот, откуда и пошло сегодняшнее название сотовых телефонов.

В 1979 г. Япония заинтересовалась американской разработкой и начала проводить соответствующие испытания.

В СССР первая автоматическая дуплексная система профессиональной мобильной радиосвязи с подвижными объектами под названием «Алтай» заработала в конце 1950-х гг. В течение долгого времени «Алтай» был единственным средством мобильным связи в стране.

В Санкт-Петербурге в 1991 г. начала свою работу сотовая компании «Дельта Телеком». Она являлась первым оператором сотовой связи на российском рынке.

На сегодняшний день в России услугами сотовой связи пользуются более 100 млн человек. Развитие новых сетей идет полным ходом, начинают использоваться и внедряться прогрессивные стандарты и спецификации третьего поколения. Компания *NTT DoCoMo* совместно с МТС ввела в нашей стране услугу *i-mode,* которая позволяет активно пользоваться Интернетом. *I-mode* очень популярен в Японии.

Вопрос: К какой классификационной группе инноваций по нижеприведённой классификации относится сотовая связь для США, Японии, России? Обоснуйте свое решение.

 Задание 3.3.Предложите новшество для улучшения образовательного процесса в высшем учебном заведении. Это может быть компьютерная технология, порядок составления расписания занятий, организация практических занятий, создание базы данных и т.д. Обоснуйте целесообразность осуществления новшества. Обоснование приведите в таблице.

|  |  |
| --- | --- |
| Основные положения новшества | Содержание |
| Название новшества |  |
| Цель, которая должна быть достигнута |  |
| Краткое содержание предложения |  |
| Потребитель (для кого предназначено) |  |
| Суть новизны предложения |  |
| Предполагаемый исполнитель |  |
| Порядок реализации проекта |  |
| Необходимые ресурсы |  |

**Критерии оценки:**

* оценка «отлично» выставляется, если изложенный материал фактически верен, наличие глубоких исчерпывающих знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с поставленными программой курса целями и задачами обучения; правильные, уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой;
* оценка «хорошо» если показано наличие твердых и достаточно полных знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с целями обучения, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности, обучающийся усвоил основную литературу, рекомендованную в рабочей программе дисциплины;
* оценка «удовлетворительно» если показано наличие твердых знаний в объеме пройденного курса в соответствии с целями обучения, изложение ответов с отдельными ошибками, уверенно исправленными после дополнительных вопросов; правильные в целом действия по применению знаний на практике;
* оценка неудовлетворительно» - ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы».

Составитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.М. Баранников

(подпись)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20     г.

**Оформление тем для курсовых работ/ проектов, рефератов**

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра *Инновационного менеджмента и предпринимательства*

(наименование кафедры)

**Темы рефератов**

по дисциплинеВведение в специальность

(наименование дисциплины)

1. Венчурное финансирование инновационной деятельности.

2. Анализ и управление проектированием нового продукта

3. Анализ и управление инновациями на предприятии

4. Венчурный бизнес в России

5. Внедрение проекта создания предприятия по изготовлению продукта по

индивидуальному заказу и мелкими партиями

6. Инновации и инновационная политика в России

7. Инновационная деятельность предприятия как основа экономического роста

8. Инновационная политика зарубежных компаний на примере компании «х»

9. Инновационное планирование на региональном уровне.

10. Инновационный процесс как фактор антикризисного управления

11. Классификация и характеристика методов оценки экономической эффективности реализации (внедрения) организационно-технических мероприятий, рационализаторских предложений, бизнес-проектов и т.п

12. Менеджмент персонала инновационной организации

13. Мероприятия по выводу инновационной организации из кризиса

14. Организация, осуществление и внедрение инноваций.

15. Подготовка и организация внедрения инноваций

16. Политика фирмы в отношении новых технологических решений

17. Разработка и анализ результатов по организации инновационного проекта компанией

18. Разработка и системный анализ инновационного решения бизнес проблемы.

19. Разработка стратегии развития компании.

20. Современные тенденции инновационного менеджмента

21. Стратегии разработки текущего инновационного плана

22. Государственная и региональная научно-техническая политика в области инноваций

23. Управление созданием, освоением и качеством новой продукции

24. Инновационная восприимчивость предприятия

25. Управление качеством инновационной продукции

26. Социально-психологические оценки инноваций

27. Планирование выпуска новой продукции предприятия

28. Внедрение нового продукта, услуги на рынок

29. Разработка инновационной стратегии предприятия

**Методические рекомендации по написанию, требования к оформлению**

**Критерии оценки:**

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если  ситуация разобрана полностью, даны развёрнутые или краткие, но аргументированные ответы на поставленные вопросы;

- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если ситуация разобрана частично, даны не аргументированные ответы на поставленные вопросы.

Составитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.М. Баранников

(подпись)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20     г.

**Оформление групповых и/или индивидуальных творческих заданий/проектов**

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра *Инновационного менеджмента и предпринимательства*

(наименование кафедры)

**Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий/проектов\*\***

по дисциплинеВведение в специальность  (наименование дисциплины)

**1 Групповые творческие задания (проекты):**

*1.Задание* Проанализируйте коммерческую стратегию организации (табл. 1) и риск (табл. 2) при сложившейся рыночной конъюнктуре.

*2. Информация*

Таблица 1 - Анализ коммерческой стратегии организации при рыночной конъюнктуре в 2015 году

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Объем оптовых закупок | Размер прибыли в зависимости от вероятных колебаний спроса, ден. ед. | | | | Ai = mingij | W | Βi =max gij |
| 3 000 | 6 000 | 9 000 | 12 000 |
| S1 = 6 000 | 1020 | 4200 | 4200 | 4200 |  |  |  |
| S2 = 9 000 | -60 | 3120 | 6300 | 6360 |  |  |  |
| S3 = 12 000 | -1140 | 2040 | 5220 | 8400 |  |  |  |
| Βi = max s | 1020 | 4200 | 6300 | 8400 |  |  |  |

Примечание: i - № строки; j - № графы.

Таблица 2 - Анализ риска при различных соотношениях вероятного спроса и стратегий оптовых закупок в организации в 2015 году

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 3 000 | 6 000 | 9 000 | 12 000 | Max ri | Sопт |
| S1 | 0 | 0 | 2100 | 4200 |  |  |
| S2 | 1080 | 1080 | 0 | 2100 |  |
| S3 | 2160 | 2160 | 1080 | 0 |  |

Определите максимальную прибыль (в ден. ед.) в зависимости от вероятных колебаний спроса и минимальный риск при оптовых закупках товаров.

*2 Задание*: Рассчитайте изменение научно-технического уровня производства под влиянием внедрения процессной инновации.

*Описание задания/проекта*

Исходные данные приведены в таблице 3.

Таблица 3- Исходные данные для расчёта

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель | Экспертная оценка влияния процессной инновации на ве­личину научно-технического уровня производства | | | Коэффициент весомости  по­казателя |
| до внедрения | после внедрения | |
| Уровень технологиче­ской оснащенности производства | 0,8 | 0,9 | | 0,3 |
| Уровень автоматиза­ции производства | 0,9 | 1,0 | | 0,3 |
| Удельный вес про­грессивных техноло­гических процессов | 0,7 | 0,8 | 0,3 | |
| Уровень организации производства | 0,8 | 1,0 | 0,1 | |

1. Рассчитаем изменения отдельных показателей в ре­зультате внедрения процессной инновации.

Изменение уровня технологической оснащенности производства: 0,9:0,8= 1,125, или 112,5%, — повышение на 12,5%.

Изменение уровня автоматизации производства: 1,0 : 0,9 = 1,111, или 111,1%, — повышение на 11,1%.

Изменение удельного веса прогрессивных технологических про­цессов: 0,8 : 0,7 = 1,143, или 114, 3%, — повышение на 14,3%.

Изменение уровня организации производства: 1,0 : 0,8 = 1,25, или 125%, — повышение на 25%.

2. Рассчитаем повышение научно-технического уровня в результате внедрения процессной инновации: 112,5 х 0,3 + 111,1 х 0,3 + 114, 3 х 0,3 + 125x0,1 = 113,87%.

Таким образом, научно-технический уровень производства в ре­зультате внедрения процессной инновации повысился на 13,87%.

Требования к оформлению задания/проекта

**2 Индивидуальные творческие задания (проекты):**

*Задание 3.* Обоснуйте эффективность структурной инновации, связанной с созданием группы стратегического анализа при Президенте финансово-промышленного холдинга. Предполагается, что создание группы не менее чем на 1 % увеличит объемы реализации продукции при снижении ее затрат как минимум на 1 %, при этом доходность финансовых операций увеличится более чем на 1 %.

*Описание задания/проекта*

Предложения по созданию нового подразделения представлены в таблице

Таблица

Исходные данные для обоснования экономической эффективности

создания группы стратегического анализа

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование исходных данных | | Ед. изм. | | Значение |
| 1. Персонал: | |  | |  |
| - численность штатных сотрудников группы | | чел. | | 5 |
| - среднемесячная заработная плата в группе | | тыс. р. | | 20 |
| - социальный пакет для сотрудников группы (из расчета на год) | | тыс. р. | | 60 |
| - сокращение персонала в отделе маркетинга | | чел. | | 2 |
| - среднемесячная заработная плата сотрудников в отделе маркетинга (соцпакет не предусмотрен) | | тыс. р. | | 15 |
| - сокращение персонала в группе финансовых аналитиков | | чел. | | 2 |
| - среднемесячная заработная плата сотрудников в группе аналитиков | | тыс. р. | | 15 |
| - социальный пакет для финансовых аналитиков (из расчета на год) | | тыс. р. | | 30 |
| - обучение топ-менеджеров на специальных курсах по стратегическому управлению (за весь курс на всю группу) | | тыс. долл. | | 20 |
| 2. Техническое обеспечение | |  | |  |
| - стоимость одного рабочего места стратега-аналитика | | тыс. долл. | | 4,5 |
| - ремонт офисного помещения | | тыс. р. | | 150 |
| - прокладка и подключение коммуникаций | | тыс. р. | | 80 |
| - уборка и обслуживание помещения и техники (в среднем на 1 месяц) | | тыс. р. | | 18 |
| Наименование исходных данных | Ед. изм. | | Значение | |
| 3. Программный и информационный комплекс |  | |  | |
| - стоимость специализированного программного обеспечения | тыс. долл. | | 7,5 | |
| - стоимость инсталляции информационной базы | тыс. долл. | | 12 | |
| - ежемесячная абонентская плата за использование информационной базы | тыс. долл. | | 0,5 | |
| - ежемесячная абонентская плата за обновление информации в базе данных, от которой планируется отказаться | тыс. р. | | 10 | |
| 4. Дополнительные расходы |  | |  | |
| - услуги консультантов (раз в год) | тыс. долл. | | 50 | |
| 5. Информация о холдинге |  | |  | |
| - объем реализации продукции (в год) | млн. р. | | 450 | |
| - средняя рентабельность реализованной продукции | % | | 15 | |
| - объем финансовых операций за год | млн. р. | | 660 | |
| - средняя доходность финансовых операций | % | | 20 | |
| 6. Дополнительная информация |  | |  | |
| - начисления на ФОТ | % | | 30 | |
| - средняя норма амортизации | % | | 10 | |
| - цена собственного капитала | % год. | | 15 | |
| - темп инфляции | % год. | | 12 | |
| - курс доллара | р. | | 30 | |

Требования к оформлению задания/проекта

**Критерии оценки:**

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если  ситуация разобрана полностью, даны развёрнутые или краткие, но аргументированные ответы на поставленные вопросы;

- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если ситуация разобрана частично, даны не аргументированные ответы на поставленные вопросы.

Составитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.М.Баранников(подпись)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20     г.

\*\*Кроме курсовых проектов (работ)

**Оформление тем для курсовых работ/ проектов, рефератов**

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра *Инновационного менеджмента и предпринимательства*

**Темы курсовых работ**

по дисциплине*Введение в специальность*

1. Масштабы развития предприятий малого бизнеса в России и зарубежных странах.
2. Риск в деятельности предпринимателя.
3. Франчайзинг как форма взаимодействия предприятий крупного и малого бизнеса.
4. Роль менеджмента в малом бизнесе.
5. Проблемы организационной культуры (культуры организации) и инновационного менеджмента.
6. Модель рыночного поведения малых и средних предприятий.
7. Конкурентоспособность в малом бизнесе.
8. Особенности управления персоналом малого предприятия.
9. Элементы инфраструктуры бизнеса.
10. Современные технологии оптимизации человеческого потенциала.
11. Организация финансовой деятельности малого предприятия
12. Управление деятельностью малого предприятия: управление производством.
13. Управление деятельностью малого предприятия: управление финансовой деятельностью.
14. Управление деятельностью малого предприятия: управление инновациями.
15. Этапы становления малого предпринимательства
16. Сущность и значение малого предпринимательства в современных условиях.
17. Роль страхования и самострахования в предпринимательской деятельности.
18. Особенности организации малого бизнеса в Японии.
19. Формы малого бизнеса в США.
20. Организационная культура предпринимательской организации. Теория Мак-Клелланда.
21. Современная концепция малого бизнеса в экономике.
22. Проблемы и перспективы развития малого бизнеса.
23. Налоговая политика государства в отношении малого бизнеса.
24. Семейное предпринимательство: факторы эффективности и негативные последствия.
25. Традиции российского предпринимательства.
26. Барьеры развития малого предпринимательства.
27. Роль малого бизнеса в социальной жизни общества.
28. Правовая среда малого предпринимательства.
29. Источники формирования финансовых ресурсов малого предприятия.

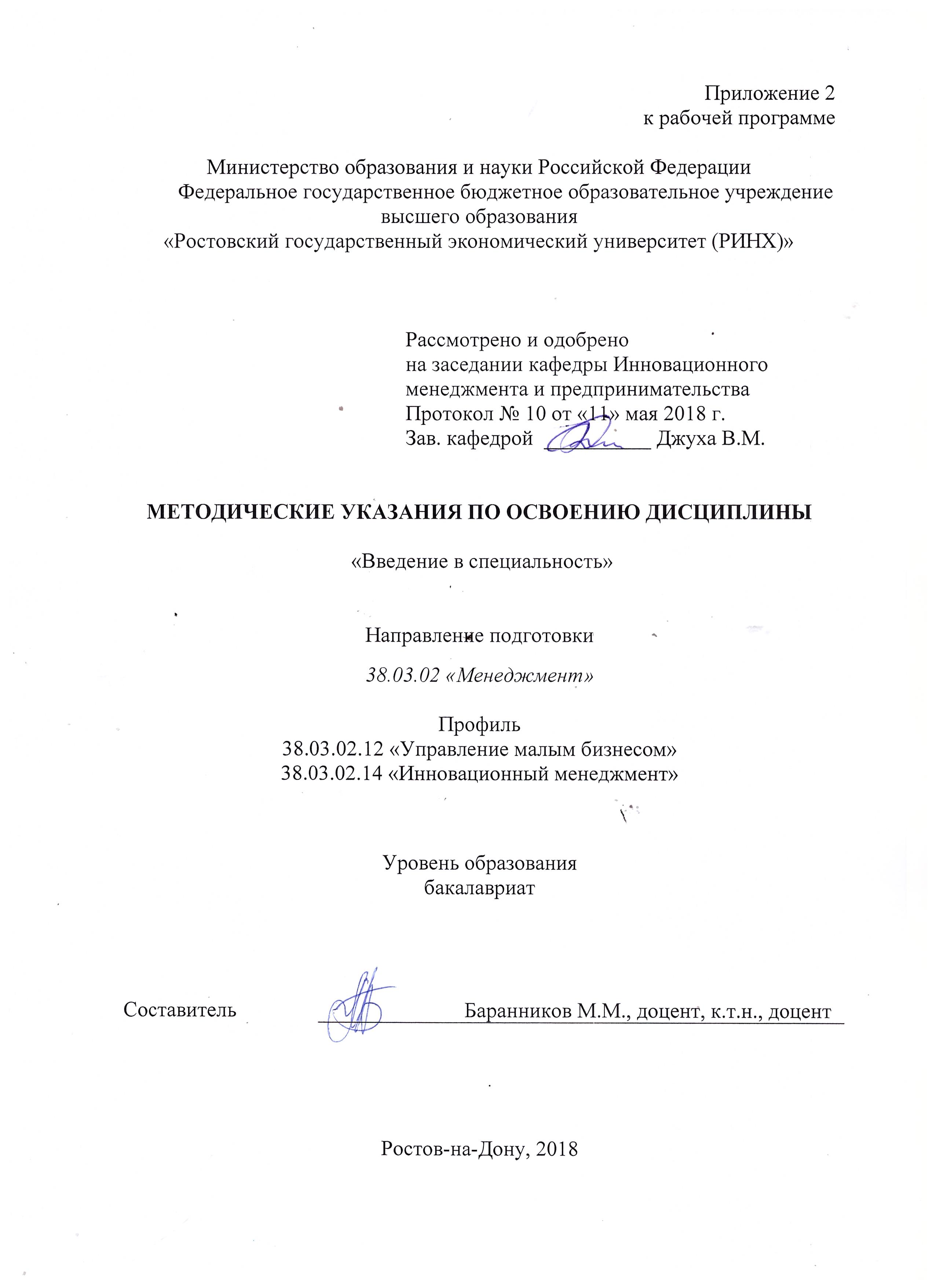
**4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 3 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Экзамен проводится по окончании теоретического обучения. Количество вопросов в экзаменационном билете – 2. Проверка ответов и объявление результатов производится в день экзамена. Результаты аттестации заносятся в ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.



Методические указания по освоению дисциплины «Введение в управление малой фирмой» адресованы студентам всех форм обучения.

Учебным планом по направлению подготовки «Менеджмент» предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;

- практические занятия.

В ходе лекционных занятий рассматриваются вопросы теоретических знаний и методик в области менеджмента, которые позволят принимать эффективные управленческие решения в профессиональной деятельности, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

В ходе практических занятий развиваются и закрепляются знания студентов по углубляются ряду рассмотренных на лекциях вопросов по основам теоретического и практического менеджмента; методам управления малой коммерческой организацией; процессу принятия управленческих решений; особенностям управления малой коммерческой организацией и ее функциональными подсистемам и навыки принятия экономических решений для организаций разных масштабов деятельности

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

– изучить рекомендованную учебную литературу;

– изучить конспекты лекций;

– подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме;

–письменно решить домашнее задание, рекомендованные преподавателем при изучении каждой темы.

По согласованию с преподавателем студент может подготовить реферат, доклад или сообщение по теме занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом устного опроса или посредством тестирования.

В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

При реализации различных видов учебной работы используются разнообразные (в т.ч. интерактивные) методы обучения, в частности:

интерактивная доска для подготовки и проведения лекционных и семинарских занятий.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронной библиотекой ВУЗа <http://library.rsue.ru/> . Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе вузовской библиотеки или воспользоваться читальными залами вуза.

**Методические рекомендации по написанию курсовой работы, требования к оформлению**

Цель написания курсовой работы по дисциплине «*Введение в специальность*» - углубить знания студентов, полученные ими в ходе теоретических и практических занятий, привить навыки самостоятельного изучения проблем, связанных с современным менеджментом.

Значение состоит в том, что студенты не только закрепляют, но и углубляют полученный теоретический материал. Вместе с тем, работа является инструментом проверки подготовки студентов *к* самостоятельной работе, а также важной формой развития навыков исследовательской работы.

Работа должна быть написана на высоком теоретическом уровне. При написании необходимо обобщить теоретический материал по избранной теме с использованием статей и публикаций в периодической печати. Изложение темы должно быть конкретным, последовательным.

Курсовая работа выполняется на стандартных листах бумаги формата А4 (210x297 мм ± 10 мм).

Общий объем работы не должен превышать 30 - 40 страниц машинописного текста. Печать производится через 1,5 интервала, размер шрифта 14 (Times New Roman), с выравниванием по ширине. Левое поле листа 30 мм, правое - 10 мм, верхнее - 20 мм, нижнее 20 мм. Текст должен оформляться абзацами с отступом 1,25-1,27 см.

Все заголовки в тексте должны выделяться, причем каждый раздел (главу) необходимо начинать с новой страницы. Наименование раздела выделяется прописными (заглавными) буквами, жирным шрифтом, в конце точка не ставится. После заголовка раздела через один интервал строчными буквами (первая прописной) пишется наименование подраздела. Текст подраздела начинается ниже заголовка на один интервал. Нумерация разделов, подразделов, пунктов основной части текста ведется арабскими цифрами, после номера ставится точка. Разделы имеют сквозную нумерацию в пределах работы, а подразделы – в пределах раздела. Первая цифра номера подраздела указывает номер раздела, вторая – номер подраздела.

Все страницы текста имеют сквозную нумерацию. Номер страницы проставляется арабскими цифрами в правом верхнем углу страницы. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц отчета. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

Формулы, таблицы, иллюстрации (графики, схемы, диаграммы) следует располагать в курсовой работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Иллюстрации, формулы и таблицы следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. На все иллюстрации должны быть даны ссылки.

Все сноски и подстрочные примечания печатаются только на той странице, к которой они относятся.

Ссылки на использованные источники следует приводить:

- либо в квадратных скобках, указывая порядковый номер источника, указанный в «Списке использованной литературы» с указанием страницы источника;

- либо подстрочно с указанием автора работы, ее названия, места и года издания, номера страницы, на которую делается ссылка.

**Критерии оценки:**

 - оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он перечисляет все существенные характеристики обозначенного в вопросе предмета и возможные варианты дальнейшего развития решения проблемы, если это возможно;

* оценка «хорошо», если студент раскрыл только часть основных положений вопроса, продемонстрировал неточность в представлениях о предмете вопроса;
* оценка «удовлетворительно», если студент обозначил общую траекторию ответа, но не смог конкретизировать основные компоненты;
* оценка «неудовлетворительно», если студент не продемонстрировал знаний основных понятий, представлений об изучаемом предмете.