

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 21.04.2021 11:59:09

Уникальный программный ключ:

098bc0c1041cb2a4cf93cf171d6715d99a6ae00ad78e27b55cbe1e2dbd7c78

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

Преддипломная практика

Закреплена за кафедрой **Финансовый менеджмент**

Учебный план **Z38.03.02.1**

Форма обучения **заочная**

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	5		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	320	320	320	320
Итого	324	324	324	324

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- 1.1 закрепление знаний специфики основных методов финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, развитие умений участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений, применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета, закрепление навыков количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.

2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-4: умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации

ПК-6: способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений

ПК-10: владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления

ПК-14: умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала;
инструментарий управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;
методики количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений;
принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации.

Уметь:

применять методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала;
управлять проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;
проводить количественный и качественный анализ информации при принятии управленческих решений;
применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации.

Владеть:

навыками принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала;
навыками принятия решений при управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;
навыками построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления на основе проведенного количественного и качественного анализа информации;
навыками формирования учетной политики и управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Закреплена за кафедрой **Финансовый менеджмент**
Учебный план z38.03.02.11_2.
Форма обучения р\х
 заочная

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	104	104	104	104
Итого	108	108	108	108

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 получение первичных профессиональных умений и навыков.

2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-17: способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели

ПК-9: способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

возможные результаты воздействия макроэкономической среды на функционирование и финансовый потенциал организаций; основные подходы к оценке экономических и социальных условий осуществления предпринимательской деятельности;

Уметь:

оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование малых и средних предприятий, идентифицировать рыночные и специфические риски, анализировать поведение потребителей экономических благ, формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли; осуществлять оценку экономических и социальных условий деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;

Владеть:

навыками оценки воздействия макроэкономической среды на финансовую деятельность организаций; инструментарием проведения оценки экономических и социальных условий деятельности осуществления предпринимательской деятельности.

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Закреплена за кафедрой

Финансовый менеджмент

Учебный план

z38.03.02.11_2.plx

Форма обучения

заочная

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		4		Итого	
	уп	рп	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4	8	8
Итого ауд.	4	4	4	4	8	8
Контактная работа	4	4	4	4	8	8
Сам. работа	104	104	104	104	208	208
Итого	108	108	108	108	216	216

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде

ПК-3: владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности

ПК-4: умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации

ПК-5: способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений

ПК-7: владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ

ПК-8: владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

ПК-10: владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления

ПК-11: владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов

ПК-12: умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
ПК-13: умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
ПК-14: умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета
ПК-15: умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
ПК-16: владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
ПК-18: владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
ПК-19: владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
ПК-20: владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур
В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
Знать:
<ol style="list-style-type: none"> 1. основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, процессы групповой динамики и принципы формирования команды. 2. современные технологии управления персоналом, в том числе в межкультурной среде. 3. содержание и особенности стратегического анализа и стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности. 4. методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала. 5. взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний. 7. условия заключаемых соглашений, договоров и контрактов. 8. особенности документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций. 10. этапы и содержание анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей. 11. систему внутреннего документооборота организации и базы данных по различным показателям. 12. специфику информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации. 13. методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций. 14. основные принципы и стандарты финансового учета. 15. рыночные и специфические риски для принятия управленческих решений. 16. сущность и структуру инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования. 18. структуру и особенности бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов). 19. инструментарий обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками. 20. организационные и распорядительные документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур.

Уметь:

1. использовать основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, уметь проводить аудит человеческих ресурсов.
2. разрешать конфликтные ситуации при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом.
3. проводить стратегический анализ.
4. применять методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала.
5. анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний.
7. координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента.
8. внедрять технологические, продуктовые инновации или организационные изменения.
10. проводить количественный и качественный анализ информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей.
11. анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации, вести базы данных по различным показателям
12. организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов.
13. моделировать бизнес-процессы в практической деятельности организаций.
14. применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации.
15. проводить анализ рыночных и специфических рисков.
16. оценивать инвестиционные проекты, финансовое планирование и прогнозирование.
18. проводить бизнес-планирование при создании и развитии новых организаций (направлений деятельности, продуктов).
19. координировать предпринимательскую деятельность в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.
20. готовить организационные и распорядительные документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур.

Владеть:

1. навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, для организации групповой работы, проведения аудита человеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной культуры.
2. навыками разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом.
3. навыками разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.
4. навыками принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала.
5. навыками подготовки сбалансированных управленческих решений.
7. навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов при выполнении конкретных проектов и работ.
8. навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.
10. навыками использования результатов анализа информации при принятии управленческих решений и построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей.
11. навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.
12. навыками развития организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) с деловыми партнерами.
13. навыками использования методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.
14. навыками принятия решений на основе данных управленческого учета.
15. навыками принятия управленческих решений на основе анализа рыночных и специфических рисков.
16. навыками принятия решений по итогам оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования.
18. навыками развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) на основе бизнес-планирования.
19. навыками обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
20. навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.

Психология

Закреплена за кафедрой

Управление персоналом и социология

Форма обучения

заочная

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная работа	10	10	10	10
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- 1.1 Цели освоения дисциплины: расширение профессиональной компетенции студентов с целью подготовки их к решению производственных задач с учетом специфики профессиональной деятельности.

2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде

ОК-6: способностью к самоорганизации и самообразованию

ОК-5: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

основы профессиональной солидарности; механизмы возникновения взаимопонимания между людьми; методы и средства самопознания для повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; содержание процессов самоорганизации и самообразования; особенности процессов самоорганизации и самообразования; технологии реализации процессов самоорганизации и самообразования, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности;

Уметь:

толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; анализировать процессы, идущие в различных коллективах и показать особенности их развития с учетом социальных, конфессиональных и культурных различий; применять различные приемы и средства познания других людей в профессиональной деятельности; планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществления деятельности; самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности;

Владеть:

навыками адаптации к новым ситуациям с учетом особенностей и возможностей коллектива; навыками толерантного отношения к представителям других групп; навыками толерантного отношения к представителям других социальных групп, методами конструктивного решения конфликтных ситуаций в коллективе; приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности; технологиями организации процесса самообразования; приемами целеполагания во временной перспективе, способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности;

Статистика

Закреплена за кафедрой

Статистики, эконометрики и оценки рисков

Форма обучения

заочная

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная работа	10	10	10	10
Сам. работа	233	233	233	233
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	252	252	252	252

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- 1.1 Цель изучения дисциплины: формирование представлений о научных основах статистических методов исследования массовых экономических и социально-экономических процессов и явлений; выработка практических навыков применения статистических методов сбора и анализа исходных данных, последующего расчета и статистического анализа показателей деятельности хозяйствующих субъектов, а также содержательной интерпретации полученных результатов.

2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-10: владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления

ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

основные понятия, категории и методы статистического анализа при построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей; систему взаимосвязанных статистических показателей, обоснованную экономической теорией

Уметь:

применять статистические методы и инструменты в ходе принятия управленческих решений в соответствии с конкретными задачами управления; применять основные методы статистического анализа результатов хозяйственной деятельности, обобщать и грамотно оформлять результаты статистического анализа

Владеть:

навыками количественного и качественного статистического анализа информации при принятии управленческих решений; методами обработки и анализа статистической информации на основе экономико-статистического метода