

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о документе

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 13.08.2021 14:20:09

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

# Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету

Закреплена за кафедрой **Бухгалтерский учет**

Учебный план 38.03.01.15\_1.plx

Форма обучения **очная**

## Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр р на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	Неделя			
	17,3			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд
Лабораторные	72	72	72	72
В том числе инт.	36	36	36	36
Итого ауд.	72	72	72	72
Контактная	72	72	72	72
Сам. работа	36	36	36	36
Итого	108	108	108	108

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цели освоения дисциплины: развитие совокупности компетенций, определяющих формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по организации и ведению учетной деятельности в экономическом субъекте.
1.2	Задачи: формирование у студентов глубоких и устойчивых знаний о технологии документирования фактов хозяйственной деятельности и методике обобщения учетной информации в регистрах аналитического и синтетического учета; закрепление навыков ведения учета движения активов организации, затрат на производство и калькулирования себестоимости готовой продукции (работ услуг), учета расчетных операций, расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, учета капитала и резервов; развитие способности отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; углубление навыков ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации; получение практических знаний по формированию бухгалтерской финансовой отчетности.

## 2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ПК-10: способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии**

### Знать:

Современные технические средства и информационные технологии

### Уметь:

Применять современные технические средства и информационные технологии

### Владеть:

Современными техническими средствами и информационными технологиями

**ПК-14: способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки**

### Знать:

принципы синтетического и аналитического учета; цель, задачи и структуру документирования хозяйственных операций.

### Уметь:

идентифицировать и регистрировать факты хозяйственной деятельности с помощью первичных документов;

### Владеть:

навыками по документированию фактов хозяйственной деятельности;
<b>ПК-15: способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации</b>
<b>Знать:</b>
содержание и состав источников хозяйственных средств; цели и задачи инвентаризации
<b>Уметь:</b>
отражать в бухгалтерском учете наличие и движение источников, анализировать результаты проведения инвентаризации.
<b>Владеть:</b>
методикой учета источников хозяйственных средств;
<b>ПК-16: способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды</b>
<b>Знать:</b>
основные виды платежных документов и правила их оформления , формы денежных расчетов
<b>Уметь:</b>
формировать бухгалтерские проводки и оформлять платежные документы
<b>Владеть:</b>
навыками самостоятельной работы по оформлению платежных документов;
<b>ПК-17: способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации</b>
<b>Знать:</b>
содержание категорий «доходы» и «расходы»,
<b>Уметь:</b>
идентифицировать и регистрировать доходы и расходы организации
<b>Владеть:</b>
навыками самостоятельной работы по отражению на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;