|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **История** | | | | | | | | | | | | | |  |
| Закреплена за кафедрой | | | |  | **Исторические науки и политология** | | | | | | | | |  |
| Учебный план | | | |  | 38.03.01.15\_1.plx | | | |  | | | |  |  |
| Форма обучения | | | |  | **очная** | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | | |  | | | |  |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | | | | |  | | | |  |  |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | **1 (1.1)** | | | Итого | | |  | |  |  |
| Недель | | 18 | | |  | |  |  |
| Вид занятий | | УП | РП | | УП | | РП |  | |  |  |
| Лекции | | 36 | 36 | | 36 | | 36 |  | |  |  |
| Практические | | 36 | 36 | | 36 | | 36 |  | |  |  |
| Итого ауд. | | 72 | 72 | | 72 | | 72 |  | |  |  |
| Кoнтактная рабoта | | 72 | 72 | | 72 | | 72 |  | |  |  |
| Сам. работа | | 36 | 36 | | 36 | | 36 |  | |  |  |
| Часы на контроль | | 36 | 36 | | 36 | | 36 |  | |  |  |
| Итого | | 144 | 144 | | 144 | | 144 |  | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | | |  | | | |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Цели освоения дисциплины: сформировать у студентов комплексное представление о культурно-историческом своеобразии России, ее месте в мировой и европейской цивилизации; сформировать систематизированные знания об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса, с акцентом на изучение истории России, сформировать навыки анализа особенностей и закономерностей исторического развития России как части мировой цивилизации | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | | |  | | | |  |  |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | | | | | | |
| **ОК-2: способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции** | | | | | | | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | | | | | | |
| хронологию исторических событий; основные этапы и закономерности исторического развития общества, важнейшие достижения культуры и системы ценностей, сформировавшиеся в ходе исторического развития, оказывающие влияние на формирование гражданской позиции; исторические термины и персоналии; | | | | | | | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | | | | | | | |
| объяснять причинно-следственные связи; соотносить общие исторические процессы и отдельные факты; выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий; объяснять закономерности исторических событий  извлекать уроки из исторических событий и на их основе принимать осознанные решения, формировать и аргументировано отстаивать собственную гражданскую позицию; | | | | | | | | | | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | | | | | | | | | | |
| навыками работы с историческими источниками, преобразования информации в знание, осмысления процессов, событий и явлений в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи; навыками ведения дискуссии по проблемам истории, с позиций гражданственности и патриотизма; навыками критики исторических источников, руководствуясь принципами научной объективности и историзма | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | | |  | | | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Иностранный язык** | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Закреплена за кафедрой | | | |  | **Иностранные языки для экономических специальностей** | | | | | | | | | |  |
| Учебный план | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Форма обучения | | | |  | **очная** | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | | | | | | | | |  |  |  |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | **1 (1.1)** | | **2 (1.2)** | | | **3 (2.1)** | | **4 (2.2)** | | Итого | |  |  |  |
| Недель | | 18 | | 18 | | | 18 | | 18 | |  |  |  |
| Вид занятий | | УП | РП | УП |  | РП | УП | РП | УП | РП | УП | РП |  |  |  |
| Практические | | 36 | 36 | 90 | 90 | 36 | 36 | 72 | 72 | 234 | 234 |  |  |  |
| Итого ауд. | | 36 | 36 | 90 | 90 | 36 | 36 | 72 | 72 | 234 | 234 |  |  |  |
| Кoнтактная рабoта | | 36 | 36 | 90 | 90 | 36 | 36 | 72 | 72 | 234 | 234 |  |  |  |
| Сам. работа | | 36 | 36 | 18 | 18 | 36 | 36 | 36 | 36 | 126 | 126 |  |  |  |
| Часы на контроль | |  |  |  |  |  |  | 36 | 36 | 36 | 36 |  |  |  |
| Итого | | 72 | 72 | 108 | 108 | 72 | 72 | 144 | 144 | 396 | 396 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Целью освоения дисциплины является формирование компетенции необходимой для коммуникации в устной и письменной формах на иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ОК-4: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | | | | | | | |
| -фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство личностной коммуникации;  - социокультурную сферу родной страны и страны изучаемого языка;  - основные закономерности взаимодействия человека и общества;  - лексические и грамматические структуры изучаемого языка;  -правила чтения и словообразования; правила оформления устной монологической и диалогической речи;  - не менее 3000 лексических единиц, из них не менее 1500 активно | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | | | | | | | | |
| - системно анализировать информацию и выбирать образовательные концепции;  - применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня;  - использовать теоретические знания для генерации новых идей;  - воспринимать смысловую структуру текста; выделять главную и второстепенную информацию;  - логически верно, аргументировано выражать свои мысли в устной и письменной форме;  - понимать смысл основных частей диалога и монолога;  -воспроизводить текст по ключевым словам или по плану; задавать и отвечать на вопросы;  - применять знания иностранного языка для осуществления межличностного общения, читать литературу и анализировать полученную информацию;  - переводить тексты общегуманитарной направленности (без словаря); - составлять тексты на иностранном языке | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Правоведение** | | | | | | | | |  |
| Закреплена за кафедрой | | | |  | **Теория и история государства и права** | | | |  |
| Учебный план | | | |  |  |  |  |  |  |
| Форма обучения | | | |  | **очная** | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | | |  |  |  |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | **1 (1.1)** | | | Итого | |  |  |  |
| Недель | | 18 | | |  |  |  |
| Вид занятий | | УП | РП | | УП | РП |  |  |  |
| Лекции | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  |  |
| Практические | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  |  |
| Итого ауд. | | 72 | 72 | | 72 | 72 |  |  |  |
| Кoнтактная рабoта | | 72 | 72 | | 72 | 72 |  |  |  |
| Сам. работа | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  |  |
| Часы на контроль | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  |  |
| Итого | | 144 | 144 | | 144 | 144 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | |
| 1.1 | Цель освоения дисциплины: формирование компетенций, необходимых для изучения студентами основ российского права, ознакомления обучающихся с основами теории государства и права, с отраслями материального права: конституционного, гражданского права, включая наследственное право, с основами брачно-семейных отношений, трудового права, формирование у студентов представлений об административных, уголовных правонарушениях и ответственности за их совершение; привитие обучающимся навыков для решения конкретных ситуаций, связанных с защитой гражданином России своих конституционных, общегражданских, трудовых и иных прав, что предусматривает изучение органов государственной власти, правоохранительных органов и судебной системы, призванных определенным образом охранять и защищать права граждан. | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | |
| **ОК-6: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности** | | | | | | | | | |
| **ПК-2: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов** | | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | |
| - Конституцию Российской Федерации, свои гражданские права и обязанности, законы Российской Федерации;  - важнейшие отрасли и этапы развития гуманитарного и социально- экономического, правового знания;  - основные научные правовые школы, направления, концепции, источники правового знания;  - основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов;  - нормативно-правовую базу расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;  - основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующей деятельность предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств. | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | стр. 1 | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Культура речи и деловое общение** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
| Закреплена за кафедрой | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | **Русский язык и культура речи** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
| Учебный план | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |
| Форма обучения | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | **очная** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |
|  | |  | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | | | | **4 (2.2)** | | | | | | | | | | | | | | Итого | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |
| Недель | | | | | 18 | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |
| Вид занятий | | | | | УП | | | | | РП | | | | | | | | | УП | | | | | | | | | РП | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |
| Лекции | | | | | 18 | | | | | 18 | | | | | | | | | 18 | | | | | | | | | 18 | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |
| Практические | | | | | 18 | | | | | 18 | | | | | | | | | 18 | | | | | | | | | 18 | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |
| Итого ауд. | | | | | 36 | | | | | 36 | | | | | | | | | 36 | | | | | | | | | 36 | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |
| Кoнтактная рабoта | | | | | 36 | | | | | 36 | | | | | | | | | 36 | | | | | | | | | 36 | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |
| Сам. работа | | | | | 72 | | | | | 72 | | | | | | | | | 72 | | | | | | | | | 72 | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |
| Итого | | | | | 108 | | | | | 108 | | | | | | | | | 108 | | | | | | | | | 108 | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | |
|  | |  | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | | | | Цель изучения дисциплины: повышение общей речевой культуры студентов, владение актуальными нормами устной и письменной форм литературного языка в научной и деловой сферах, развитие навыков и умений эффективного речевого поведения в различных ситуациях общения, владение нормами современного речевого этикета в деловой сфере | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ОК-4: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| основы теории коммуникации; основы деловой риторики; основные изобразительно-выразительные средства языка; процессы речевого планирования и контроля, приемы вариативной интерпретации действительности; национальные особенности в деловом общении; основные понятия теории делового общения, структуру делового общения; этапы подготовки выступления, взаимодействия различных видов делового общения; принципы организации деловых переговоров, пути разрешения конфликтных ситуаций в деловом общении; деловой этикет, особенности имиджа делового человека | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| различать типы коммуникативных актов в чужой речи и формировать собственные речевые акты, адекватные интенциям в публичной коммуникации; использовать различные тропы и фигуры речи в публичном выступлении; правильно оценивать коммуникативную ситуацию; продумывать наиболее подходящие для достижения этой цели средства; создавать высказывание нужного в данной ситуации речевого жанра; анализировать речь партнеров по коммуникации | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| владеть культурой речи на всех уровнях языковой системы; основами деловой риторики; основными выразительными средствами, уместными для официально-делового стиля; техникой речевой деятельности; основами диалогической и монологической речи (в устном и письменном вариантах);средствами логически доказательной аргументации в официально -деловом общении | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | |
| **Теория вероятностей и математическая статистика** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Закреплена за кафедрой | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | **Статистики, эконометрики и оценки рисков** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Учебный план | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
| Форма обучения | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | **очная** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | | | | | **3 (2.1)** | | | | | | | | | | | | | | | | Итого | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
| Недель | | | | | | 18 | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
| Вид занятий | | | | | | УП | | | | | РП | | | | | | | | | | | УП | | | | | | | | РП | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
| Лекции | | | | | | 36 | | | | | 36 | | | | | | | | | | | 36 | | | | | | | | 36 | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
| Практические | | | | | | 36 | | | | | 36 | | | | | | | | | | | 36 | | | | | | | | 36 | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
| Итого ауд. | | | | | | 72 | | | | | 72 | | | | | | | | | | | 72 | | | | | | | | 72 | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
| Кoнтактная рабoта | | | | | | 72 | | | | | 72 | | | | | | | | | | | 72 | | | | | | | | 72 | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
| Сам. работа | | | | | | 36 | | | | | 36 | | | | | | | | | | | 36 | | | | | | | | 36 | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
| Часы на контроль | | | | | | 36 | | | | | 36 | | | | | | | | | | | 36 | | | | | | | | 36 | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
| Итого | | | | | | 144 | | | | | 144 | | | | | | | | | | | 144 | | | | | | | | 144 | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | | | | Цель освоения дисциплины: получение студентами теоретических представлений о вероятностно-статистических методах и моделях, а также развитие навыков их применения при решении конкретных экономических задач | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ОК-7: способностью к самоорганизации и самообразованию** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ОПК-3: способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ПК-4: способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| основные методы теории вероятностей и математической статистики решения прикладных и социально-экономических задач;  основные понятия, методы и теоремы теории вероятностей и математической статистики, необходимые для обработки экономических данных, решения поставленных экономических задач, анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов;  вероятностно-статистические методы построения теоретических моделей, методы анализа и интерпретации результатов исследования экономических процессов. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| самостоятельно выбирать и обосновывать выбор методов решения поставленных задач;  выбирать вероятностно-статистические методы для обработки экономических данных, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы в процессе решения поставленных экономических задач;  строить стандартные вероятностно-статистические модели. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Современные информационные технологии в экономике** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Закреплена за кафедрой | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | **Информационные технологии и защита информации** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Учебный план | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | 38.03.01.15\_1.plx | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
| Форма обучения | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | **очная** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | | | | | **1 (1.1)** | | | | | | | | | **2 (1.2)** | | | | | | | | | | | | | | | | | Итого | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | |  | | | |
| Недель | | | | | | 18 | | | | | | | | | 18 | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | |  | | | |
| Вид занятий | | | | | | УП | | | РП | | | | | | УП | | | | | | | | | | РП | | | | | | | УП | | | | | | РП | | | | | |  | | | | | | |  | | |  | | | |
| Лекции | | | | | | 18 | | | 18 | | | | | | 18 | | | | | | | | | | 18 | | | | | | | 36 | | | | | | 36 | | | | | |  | | | | | | |  | | |  | | | |
| Лабораторные | | | | | | 36 | | | 36 | | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | | 36 | | | | | | 36 | | | | | |  | | | | | | |  | | |  | | | |
| Практические | | | | | |  | | |  | | | | | | 18 | | | | | | | | | | 18 | | | | | | | 18 | | | | | | 18 | | | | | |  | | | | | | |  | | |  | | | |
| Итого ауд. | | | | | | 54 | | | 54 | | | | | | 36 | | | | | | | | | | 36 | | | | | | | 90 | | | | | | 90 | | | | | |  | | | | | | |  | | |  | | | |
| Кoнтактная рабoта | | | | | | 54 | | | 54 | | | | | | 36 | | | | | | | | | | 36 | | | | | | | 90 | | | | | | 90 | | | | | |  | | | | | | |  | | |  | | | |
| Сам. работа | | | | | | 18 | | | 18 | | | | | | 72 | | | | | | | | | | 72 | | | | | | | 90 | | | | | | 90 | | | | | |  | | | | | | |  | | |  | | | |
| Часы на контроль | | | | | |  | | |  | | | | | | 36 | | | | | | | | | | 36 | | | | | | | 36 | | | | | | 36 | | | | | |  | | | | | | |  | | |  | | | |
| Итого | | | | | | 72 | | | 72 | | | | | | 144 | | | | | | | | | | 144 | | | | | | | 216 | | | | | | 216 | | | | | |  | | | | | | |  | | |  | | | |
|  | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | | | | | Изучение современных технологий обработки информации в сфере экономики; формирование умений выбора современных информационных технологий для решения экономических задач и получение практических навыков в применении программных продуктов в профессиональной деятельности | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | |  | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ОК-7: способностью к самоорганизации и самообразованию** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ОПК-1: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ОПК-3: способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ПК-8: способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ПК-10: способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - современные информационные технологии, применяемые для самообучения и самоорганизации;  - базовое программное обеспечение, применяемое для решения стандартных задач в профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности  - инструментальные средства для обработки экономических данных  - современные информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач в профессиональной деятельности  - современные технические средства для решения коммуникативных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - выбирать и рационально использовать для самообразования информационные технологии  - решать стандартные задачи с применением базового программного обеспечения в профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности  - выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - применять современные информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач в профессиональной деятельности  - применять современные технические средства для решения коммуникативных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| - методами выбора и рационального применения для самообразования информационные технологий  - основными методами решения стандартных задач с применением базового программного обеспечения в профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности  - инструментальными средствами для обработки экономических данных  - методами применения современных информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач в профессиональной деятельности  - методами применения современных технических средств для решения коммуникативных задач | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | стр. 2 | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Макроэкономика** | | | | | | | | | | |  |
| Закреплена за кафедрой | | | |  | **Экономическая теория** | | | | | |  |
| Учебный план | | | |  | 38.03.01.15\_1.plx | | | |  |  |  |
| Форма обучения | | | |  | **очная** | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | | | | |  |  |  |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | **5 (3.1)** | | | **6 (3.2)** | | Итого | |  |  |  |
| Недель | | 18 | | | 18 | |  |  |  |
| Вид занятий | | УП | РП | | УП | РП | УП | РП |  |  |  |
| Лекции | | 36 | 36 | | 18 | 18 | 54 | 54 |  |  |  |
| Практические | | 36 | 36 | | 36 | 36 | 72 | 72 |  |  |  |
| Итого ауд. | | 72 | 72 | | 54 | 54 | 126 | 126 |  |  |  |
| Кoнтактная рабoта | | 72 | 72 | | 54 | 54 | 126 | 126 |  |  |  |
| Сам. работа | | 36 | 36 | | 54 | 54 | 90 | 90 |  |  |  |
| Часы на контроль | |  |  | | 36 | 36 | 36 | 36 |  |  |  |
| Итого | | 108 | 108 | | 144 | 144 | 252 | 252 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Цель изучения дисциплины: формирование системных знаний о принципах и законах развития национальной экономики в условиях рыночной системы хозяйствования, овладение методологией макроэкономического анализа концептуальных проблем рынка и макропрогнозирования. | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | | | |
| **ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности** | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | | | |
| Основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин | | | | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | | | | |
| Анализировать и устанавливать достоверность информации в различных сферах деятельности | | | | | | | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | | | | | | | |
| Современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных в различных сферах деятельности | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Статистика** | | | | | | | | | | |  |
| Закреплена за кафедрой | | | |  | **Статистики, эконометрики и оценки рисков** | | | | | |  |
| Учебный план | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Форма обучения | | | |  | **очная** | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | | | | |  |  |  |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | **3 (2.1)** | | | **4 (2.2)** | | Итого | |  |  |  |
| Недель | | 18 | | | 18 | |  |  |  |
| Вид занятий | | УП | РП | | УП | РП | УП | РП |  |  |  |
| Лекции | | 36 | 36 | | 36 | 36 | 72 | 72 |  |  |  |
| Лабораторные | |  |  | | 18 | 18 | 18 | 18 |  |  |  |
| Практические | | 36 | 36 | | 36 | 36 | 72 | 72 |  |  |  |
| Итого ауд. | | 72 | 72 | | 90 | 90 | 162 | 162 |  |  |  |
| Кoнтактная рабoта | | 72 | 72 | | 90 | 90 | 162 | 162 |  |  |  |
| Сам. работа | | 36 | 36 | | 18 | 18 | 54 | 54 |  |  |  |
| Часы на контроль | |  |  | | 36 | 36 | 36 | 36 |  |  |  |
| Итого | | 108 | 108 | | 144 | 144 | 252 | 252 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | научить обучающихся самостоятельно собирать, обрабатывать и анализировать данные; рассчитывать, анализировать и интерпретировать экономические и социально-экономические показатели, учитывая типовые методики и нормативно-правовую базу с целью характеристики деятельности хозяйствующих субъектов, включая поиск, анализ и интерпретацию данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях для выявления тенденций развития социально-экономических показателей,процессов и явлений. | | | | | | | | | | |
| 1.2 |  | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | | | |
| **ОК-7: способностью к самоорганизации и самообразованию** | | | | | | | | | | | |
| **ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач** | | | | | | | | | | | |
| **ПК-1: способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов** | | | | | | | | | | | |
| **ПК-2: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов** | | | | | | | | | | | |
| **ПК-6: способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей** | | | | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** |
| **Знать:** |
| основные методики и процессы самообразования и самоорганизации;методы сбора статистических данных, необходимых для решения профессиональных задач; статистические методы сбора исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; статистические классификации и показатели, применяемые в типовых методиках и нормативно-правовой документации в процессе расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;методы анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально- экономических процессах и явлениях, а также методы выявления тенденции изменения социально- экономических показателей на основе данных отечественной и зарубежной статистики |
| **Уметь:** |
| самостоятельно осуществлять поиск и обработку информации;анализировать статистические данные, необходимые для решения профессиональных задач;рассчитывать статистические характеристики исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;рассчитывать экономические и социально-экономических показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, основываясь на типовых методиках с учетом нормативно-правовой базы;анализировать данные отечественной и зарубежной статистики, а также выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей на основе данных отечественной и зарубежной статистики |
| **Владеть:** |
| применения методик самообразования и самоорганизации;обработки статистических данных, необходимых для решения профессиональных задач;анализа и интерпретации качества исходных данных на основе статистических характеристик для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; статистического анализа и интерпретации экономических и социально-экономических показателей, рассчитанных на основе типовых методик с учетом действующей нормативной базы для характеристики деятельности хозяйствующих субъектов;интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально- экономических процессах и явлениях, а также навыками интерпретации выявленных тенденций изменения социально- экономических показателей на основе данных отечественной и зарубежной статистики |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Безопасность жизнедеятельности** | | | | | | | | |  |
| Закреплена за кафедрой | | | |  | **Экономика региона, отраслей и предприятий** | | | |  |
| Учебный план | | | |  |  |  |  |  |  |
| Форма обучения | | | |  | **очная** | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | | |  |  |  |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | **2 (1.2)** | | | Итого | |  |  |  |
| Недель | | 18 | | |  |  |  |
| Вид занятий | | УП | РП | | УП | РП |  |  |  |
| Лекции | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  |  |
| Практические | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  |  |
| Итого ауд. | | 72 | 72 | | 72 | 72 |  |  |  |
| Кoнтактная рабoта | | 72 | 72 | | 72 | 72 |  |  |  |
| Сам. работа | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  |  |
| Итого | | 108 | 108 | | 108 | 108 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | |
| 1.1 | Целью освоения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» является ознакомление студентов с принципами обеспечения взаимодействия человека со средой обитания (как природной, так и техногенной), получение информации о последствиях воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов среды обитания, принципах их идентификации и предупреждения, ликвидации последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий, методах и средствах оказания первой медицинской помощи, а также об экономических последствиях чрезвычайных ситуаций. | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | |
| **ОК-9: способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций** | | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | |
| основные приемы и методы оказания первой медицинской и психологической помощи, методы защиты населения в ЧС | | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | | |
| идентифицировать опасные и вредные факторы, оценивать уровень воздействия вредных производственных факторов, оказывать первую медицинскую и психологическую помощь пострадавшим во время ЧС | | | | | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | | | | | |
| владеть навыками оказания первой медицинской и психологической помощи, правилами пользования средствами коллективной и индивидуальной защиты с целью предупреждения поражения населения и максимального снижения степени воздействия поражающих факторов в ЧС мирного и военного времени | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Деньги, кредит, банки** | | | | | | | | |  |
| Закреплена за кафедрой | | | |  | **Банковское дело** | | | |  |
| Учебный план | | | |  |  |  |  |  |  |
| Форма обучения | | | |  | **очная** | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | | |  |  |  |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | **2 (1.2)** | | | Итого | |  |  |  |
| Недель | | 18 | | |  |  |  |
| Вид занятий | | УП | РП | | УП | РП |  |  |  |
| Лекции | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  |  |
| Практические | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  |  |
| Итого ауд. | | 72 | 72 | | 72 | 72 |  |  |  |
| Кoнтактная рабoта | | 72 | 72 | | 72 | 72 |  |  |  |
| Сам. работа | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  |  |
| Часы на контроль | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  |  |
| Итого | | 144 | 144 | | 144 | 144 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | |
| 1.1 | Цели освоения дисциплины: формирование у будущих специалистов современных фундаментальных знаний в области теории денег, кредита, банков, формирования навыков анализа информации о современных процессах в денежно-кредитной сфере. | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | |
| **ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности** | | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | |
| содержание основных категорий теории денег, кредита и банков; содержание нормативно-правовых актов в сфере регулирования денежного обращения и банковской деятельности в РФ;источники информации о состоянии денежного обращения, кредитования и банковской деятельности; основные закономерности денежного обращения, кредитной и банковской деятельности; | | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | | |
| собрать и проанализировать данные о тенденциях и динамике денежного обращения, кредитования и банковской деятельности | | | | | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | | | | | |
| навыками работы с литературными, статистическими и нормативно-правовыми источниками при анализе экономических процессов и явлений в денежно-кредитной сфере | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Основы бухгалтерского учета** | | | | | | | | |  |
| Закреплена за кафедрой | | | |  | **Бухгалтерский учет** | | | |  |
| Учебный план | | | |  |  |  |  |  |  |
| Форма обучения | | | |  | **очная** | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | | |  |  |  |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | **4 (2.2)** | | | Итого | |  |  |  |
| Недель | | 18 | | |  |  |  |
| Вид занятий | | УП | РП | | УП | РП |  |  |  |
| Лекции | | 18 | 18 | | 18 | 18 |  |  |  |
| Практические | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  |  |
| Итого ауд. | | 54 | 54 | | 54 | 54 |  |  |  |
| Кoнтактная рабoта | | 54 | 54 | | 54 | 54 |  |  |  |
| Сам. работа | | 126 | 126 | | 126 | 126 |  |  |  |
| Часы на контроль | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  |  |
| Итого | | 216 | 216 | | 216 | 216 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | |
| 1.1 | Цели освоения дисциплины: формирование компетенций обучающегося в области организации бухгалтерского учета, выработка системных знаний о предмете и методе бухгалтерского учета, на базе методологического инструментария и новых информационных технологий учета. | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | |
| **ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений** | | | | | | | | | |
| **ПК-14: способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки** | | | | | | | | | |
| **ПК-15: способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации** | | | | | | | | | |
| **ПК-16: способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды** | | | | | | | | | |
| **ПК-17: способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации** | | | | | | | | | |
| **ПК-18: способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации** | | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | |
| нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;  методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации;  предмет и объекты бухгалтерского учета;  систему налогообложения РФ;  строение и классификацию бухгалтерских счетов;  о реализации функций по управлению организацией в части ведения налогового учета; | | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| **Уметь:** |
| составлять оборотно-сальдовые ведомости за установленный период;  оформлять различные виды бухгалтерских документов;  отражать результаты инвентаризации на счетах бухгалтерского учета;  формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;  осуществлять документирование хозяйственных операций, составлять отчетность, исчислять налоги;  осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет хозяйственных операций и результатов деятельности; |
| **Владеть:** |
| теоретическими основами анализа финансовой отчетности;  элементами метода бухгалтерского учета;  методами бухгалтерского учета;  методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации;  элементами метода бухгалтерского учета;  методами налогового учета; способами и средствами получения, хранения, переработки информации; |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Основы анализа хозяйственной деятельности организации** | | | | | | | | | | |  |
| Закреплена за кафедрой | | | |  | **Анализ хозяйственной деятельности и прогнозирование** | | | | | |  |
| Учебный план | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Форма обучения | | | |  | **очная** | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | | | | |  |  |  |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | **5 (3.1)** | | **6 (3.2)** | | | Итого | |  |  |  |
| Недель | | 18 | | 18 | | |  |  |  |
| Вид занятий | | УП | РП | УП |  | РП | УП | РП |  |  |  |
| Лекции | | 18 | 18 | 18 | 18 | 36 | 36 |  |  |  |
| Практические | | 36 | 36 | 36 | 36 | 72 | 72 |  |  |  |
| Итого ауд. | | 54 | 54 | 54 | 54 | 108 | 108 |  |  |  |
| Кoнтактная рабoта | | 54 | 54 | 54 | 54 | 108 | 108 |  |  |  |
| Сам. работа | | 18 | 18 | 54 | 54 | 72 | 72 |  |  |  |
| Часы на контроль | |  |  | 36 | 36 | 36 | 36 |  |  |  |
| Итого | | 72 | 72 | 144 | 144 | 216 | 216 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Цель освоения дисциплины: формирование у студентов представления о методе анализа деятельности организации, ознакомление с приемами и методами анализа, научить проводить анализ деятельности организации по данным отчетности и другими имеющимся данным, выполнять экономические расчеты, выработать навыки аналитического мышления. | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | | | |
| **ПК-1: способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов** | | | | | | | | | | | |
| **ПК-2: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов** | | | | | | | | | | | |
| **ПК-3: способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами** | | | | | | | | | | | |
| **ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений** | | | | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | | | |
| перечень источников информации необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов  методы анализа хозяйственной деятельности организации, способы представления аналитической информации, особенности организаций различного вида деятельности методы сбора, обработки и интерпретации данных финансовой, бухгалтерской и иной информации, методами аналитических и научных исследований, особенности методики анализа предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. | | | | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| **Уметь:** |
| обобщать информацию, осуществлять ее первичную обработку и предствлять информацию в различных формах для проведения бизнес-анализа хозяйствующего субъекта, выполнять расчеты всех необходимых экономических и социально- экономических показателей показателей, грамотно формулировать развернутые экономические выводы  использовать источники экономической информации (внешние и внутренние) для проведения расчетов в ходе анализа хозяйственной деятельности организации, формировать программу анализа  основами методики анализа организации, применять информационные технологии для проведения аналитической работы, формировать развернутую программу проведения анализа, формулировать грамотные выводы по итогам проведения анализа |
| **Владеть:** |
| техникой расчета и методами аналитической обработки экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующего субъекта навыками составления экономических разделов планов расчеты, обосновывания их и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами  навыками сбора требований заинтересованных сторон, навыками реализации программы аналитического исследования, развернутого описания необходимой методики, с учетом особенностей деятельности организации на основе выявленных проблем или в целях реализации ее возможностей |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Финансы** | | | | | | | | | | | |  | | | |
| Закреплена за кафедрой | | | | | |  | **Финансы** | | | | | | |  |
| Учебный план | | | | | |  |  |  |  | | |  | |  |
| Форма обучения | |  | **очная** | | | | | | |  |
|  |  | | |  |  |  |  |  |  | | |  | |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | | | | |  | | |  | |  |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | | | **3 (2.1)** | | | Итого | |  | | |  | |  |
| Недель | | | | 18 | | |  | | |  | |  |
| Вид занятий | | | | УП | РП | | УП | РП |  | | |  | |  |
| Лекции | | | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  | | |  | |  |
| Практические | | | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  | | |  | |  |
| Итого ауд. | | | | 72 | 72 | | 72 | 72 |  | | |  | |  |
| Кoнтактная рабoта | | | | 72 | 72 | | 72 | 72 |  | | |  | |  |
| Сам. работа | | | | 144 | 144 | | 144 | 144 |  | | |  | |  |
| Часы на контроль | | | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  | | |  | |  |
| Итого | | | | 252 | 252 | | 252 | 252 |  | | |  | |  |
|  |  | | |  |  |  |  |  |  | | |  | |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | подготовка обучающихся, владеющих теоретическими знаниями и навыками практической работы в сферах государственных и муниципальных финансов, финансов хозяйствующих субъектов, страхования и финансового рынка, банковской деятельности, региональной и мировой экономики, внешнеэкономической деятельности. | | | | | | | | | | | |
|  |  | | |  |  |  |  |  |  | | |  | |  |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | | | | |
| **ПК-3: способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами** | | | | | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | | | | |
| - закономерности функционирования современной экономики и финансов на микро- и макроуровне;  - специфические особенности российской экономики и финансов,направления экономической и финансовой политики государства,возможные финансово-бюджетные риски;  - основы составления экономических разделов планов коммерческих и некоммерческих организаций;  - основы построения, расчета финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность коммерческих и некоммерческих организаций, органов государственной власти и местного самоуправления. | | | | | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | | | | | |
| - анализировать во взаимосвязи экономические и финансовые явления, процессы на микро- и макроуровне;  - представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи по финансовой проблематике;  - осуществлять сбор данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;  - использовать, анализировать и интерпретировать статистическую, финансовую информацию, содержащуюся в отчетности хозяйствующих субъектов, органов государственной власти и местного самоуправления;  - рассчитывать финансово-экономические показатели, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами. | | | | | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| **Владеть:** |
| - методологией экономического исследования;  - навыками поиска сбора, обработки и анализа экономических, финансовых, бюджетных и социальных данных;  - навыками работы с нормативно-правовыми актами, регулирующими финансово-экономические отношения;  - методами, приемами анализа финансовой информации, содержащейся в отчетности хозяйствующих субъектов, органов государственной власти и местного самоуправления и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;  - современными методиками расчета и анализа финансово -экономических показателей, характеризующих деятельность коммерческих и некоммерческих организаций, органов государственной власти и местного самоуправления. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мировая экономика и международные экономические отношения** | | | | | | | | | |
| Закреплена за кафедрой | | | |  | **Мировая экономика** | | | | |
| Учебный план | | | |  |  |  |  |  | |
| Форма обучения | | | |  | **очная** | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | | |  |  | |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | **4 (2.2)** | | | Итого | |  |  | |
| Недель | | 18 | | |  |  | |
| Вид занятий | | УП | РП | | УП | РП |  |  | |
| Лекции | | 18 | 18 | | 18 | 18 |  |  | |
| Практические | | 18 | 18 | | 18 | 18 |  |  | |
| Итого ауд. | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  | |
| Кoнтактная рабoта | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  | |
| Сам. работа | | 72 | 72 | | 72 | 72 |  |  | |
| Часы на контроль | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  | |
| Итого | | 144 | 144 | | 144 | 144 |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | |
| 1.1 | формирование у обучающихся знаний теоретических основ мировой экономики, современных норм и правил ее функционирования, умений и навыков ориентирования в настоящем эмпирическом состоянии и тенденциях развития мировой экономической системы и международных экономических отношений. | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | |
| **ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности** | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | |
| основные понятия и категории дисциплины, сущность и структуру мировой экономики. | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | |
| применять понятийно-категориальный аппарат в области мировой экономики и международных экономических отношений, анализировать информацию и данные, используемые для оценки и прогнозирования развития мировой экономики и международных экономических отношений. | | | | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | | | | |
| навыками сбора и интерпретации информации, касающейся прогнозов развития отдельных стран и регионов и степени их участия в различных формах мирохозяйственного взаимодействия. | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **История экономических учений** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| Закреплена за кафедрой | | | |  | | | | | | | | | **Экономическая теория** | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| Учебный план | | | |  | | | | | | | | |  |  | | |  | | | | | | | |  |  | | | | | |
| Форма обучения | | | |  | | | | | | | | | **очная** | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
|  |  | |  | |  |  |  | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |  |  | |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  |  | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  |  | | | | | | | |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | **1 (1.1)** | | | | | | | | | | | | | | | | Итого | | | | | | | | |  | |  | | | |  | | | | | | |
| Недель | | 18 | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | |  | | | | | | |
| Вид занятий | | УП | | | | | | РП | | | | | | | УП | | | РП | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  |  | |
| Лекции | | 18 | | | | | | 18 | | | | | | | 18 | | | | 18 | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | |  | |
| Практические | | 18 | | | | | | 18 | | | | | | | 18 | | | | 18 | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | |  | |
| Итого ауд. | | 36 | | | | | | 36 | | | | | | | 36 | | | | 36 | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | |  | |
| Кoнтактная рабoта | | 36 | | | | | | 36 | | | | | | | 36 | | | | 36 | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | |  | |
| Сам. работа | | 72 | | | | | | 72 | | | | | | | 72 | | | | 72 | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | |  | |
| Итого | | 108 | | | | | | 108 | | | | | | | 108 | | | | 108 | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | |  | |
|  |  | |  | |  |  |  | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |  |  | |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | | | Цель изучения дисциплины - ввести студента в круг знаний, составляющих основы профессиональной культуры экономиста. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | |  | | | | |  |  |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | |  |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ОК-2: способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Основные особенности развития ведущих школ и направлений экономической науки. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| На основе опыта различных школ экономической мысли анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Понятийным аппаратом истории экономических учений и важнейшими терминами основных школ и направлений экономической мысли. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Физическая культура и спорт** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Закреплена за кафедрой | | |  | | | **ФВ, спорт и туризм** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Учебный план | | |  | | |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
| Форма обучения | | |  | | | **очная** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | |  |  |  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | **2 (1.2)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Итого | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
| Недель | | 18 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
| Вид занятий | | УП | | | | | | | | | РП | | | | | | | | | УП | | | | | | | РП | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
| Лекции | | 18 | | | | | | | | | | 18 | | | | | | | | | 18 | | | | | 18 | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
| Итого ауд. | | 18 | | | | | | | | | | 18 | | | | | | | | | 18 | | | | | 18 | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
| Кoнтактная рабoта | | 18 | | | | | | | | | | 18 | | | | | | | | | 18 | | | | | 18 | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
| Сам. работа | | 54 | | | | | | | | | | 54 | | | | | | | | | 54 | | | | | 54 | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
| Итого | | 72 | | | | | | | | | | 72 | | | | | | | | | 72 | | | | | 72 | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
|  | | |  | |  |  | | |  | | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | | | | | | | | | Формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |  |  | | |  |  |  | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ОК-8: способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| основы физической культуры и здорового образа жизни, понимать их социальную роль в общекультурной и профессиональной подготовке | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| использовать опыт систематических занятий физическими упражнениями и спортом для укрепления здоровья, активизации учебной и профессиональной деятельности, применять средства физической культуры и спорта в процессе профессиональной подготовки и повышать на этой основе свою социально- профессиональную готовность | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| основными методами и способами направленного формирования физических нагрузок для развития двигательных качеств (силы, быстроты, выносливости, ловкости, гибкости) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Экономическая теория** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Закреплена за кафедрой | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | **Экономическая теория** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Учебный план | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Форма обучения | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | **очная** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | |  |  | |  | |  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **1 (1.1)** | | | | | Итого | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  |
| Недель | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 18 | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  |
| Вид занятий | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | УП | | | | | РП | | УП | РП | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Лекции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 18 | | | 18 | | 18 | | 18 | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Практические | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 36 | | | 36 | | 36 | | 36 | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Итого ауд. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 54 | | | 54 | | 54 | | 54 | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Кoнтактная рабoта | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 54 | | | 54 | | 54 | | 54 | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Сам. работа | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 54 | | | 54 | | 54 | | 54 | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Часы на контроль | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 36 | | | 36 | | 36 | | 36 | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Итого | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 144 | | | 144 | | 144 | | 144 | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | |  | | |  | |  | |  |  | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | | | Формирование экономического мышления, понимания явлений, производственных процессов, факторов их  определяющих,способов и средств решения экономических проблем. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  |  |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**  **(МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Систематизировать и устанавливать достоверность информации | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Введение в специальность** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Закреплена за кафедрой | | | | | | | | |  | | | **Бухгалтерский учет** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Учебный план | | | | | | | | |  | | |  |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | |  |
| Форма обучения | | | | | | | | |  | | | **очная** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | |  | | | | | | |  | | | |  |  |  | | |  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  |  |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | | | | | | **1 (1.1)** | | | | | | | | | | | | | | Итого | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  |
| Недель | | | | | | | 18 | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  |
| Вид занятий | | | | | | | | УП | | | | | | | | | | РП | | | | УП | | РП | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  |
| Практические | | | | | | | | 36 | | | | | | | | | | 36 | | | | 36 | | 36 | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  |
| Итого ауд. | | | | | | | | 36 | | | | | | | | | | 36 | | | | 36 | | 36 | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  |
| Кoнтактная рабoта | | | | | | | | 36 | | | | | | | | | | 36 | | | | 36 | | 36 | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  |
| Сам. работа | | | | | | | | 324 | | | | | | | | | | 324 | | | | 324 | | 324 | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  |
| Итого | | | | | | | | 360 | | | | | | | | | | 360 | | | | 360 | | 360 | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  |
|  |  |  | |  |  |  | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | | |
|  |  |  | |  |  |  | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Дать студентам представление о научных и практических аспектах профессиональной деятельности в области учета и контроля при осуществлении бизнеса, развитие его способностей к самостоятельной деятельности в сфере управления учетным процессом. Формирование и развитие у студентов профессионально значимых качеств, устойчивого интереса к профессиональной деятельности в сфере учета и контроля при ведении бизнеса, потребности в самообразовании. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  |  |  | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ОК-7: способностью к самоорганизации и самообразованию** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ПК-7: способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ПК-9: способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ПК-10: способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей деятельности в сфере организации учета и контроля при ведении бизнеса; способы сбора и анализа информации из отечественных и зарубежных источников в рамках изучаемого курса, порядок подготовки информационного обзора по вопросам, связанным с организацией учета и контроля при ведении бизнеса; цель и задачи создаваемой малой группы, методику сбора, обобщения и критической оценки данных, полученных в процессе изучения вопросов в группе по проблемам учета и контроля при осуществлении бизнеса; возможности информационных ресурсов: СПС «Консультант Плюс», «Гарант», Microsoft Office, 1С Предприятие и других компьютерных программ для решения задач в сфере учета и контроля при осуществлении бизнеса. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Экономика предприятий (организаций)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Закреплена за кафедрой | | | | | | | | | | | | | |  | | | **Экономика региона, отраслей и предприятий** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Учебный план | | | | | | | | | | | | | |  | | |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Форма обучения | | | | | | | | | | | | | |  | | | **очная** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | | | | |  |  | |  |  |  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | | | | | | | **5 (3.1)** | | | | | | | | | | | | | | | | | Итого | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  |
| Недель | | | | | | | | 18 | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  |
| Вид занятий | | | УП | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | РП | | | | | | УП | | | | | | | | | | РП | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | |
| Лекции | | | 36 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 36 | | | | | | 36 | | | | | | | | | | 36 | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | |
| Практические | | | 36 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 36 | | | | | | 36 | | | | | | | | | | 36 | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | |
| Итого ауд. | | | 72 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 72 | | | | | | 72 | | | | | | | | | | 72 | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | |
| Кoнтактная рабoта | | | 72 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 72 | | | | | | 72 | | | | | | | | | | 72 | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | |
| Сам. работа | | | 36 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 36 | | | | | | 36 | | | | | | | | | | 36 | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | |
| Часы на контроль | | | 36 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 36 | | | | | | 36 | | | | | | | | | | 36 | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | |
| Итого | | | 144 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 144 | | | | | | 144 | | | | | | | | | | 144 | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | |  |  | | | | | | | | | | | |  |  | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | | | | | | | | | | | | | | | | | Основной целью курса “Экономика предприятий (организаций)” является формирование у студентов современного экономического мышления, принципиальных основ знания экономики организаций, экономического механизма управления организациями, методов повышения эффективности управления организацией в условиях рыночной экономики | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | | |  | | | | | | |  |  | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ОПК-4: способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность предприятий и организаций в Российской Федерации;  виды коммерческих и некоммерческих организаций в России в современных условиях и их сущностные характеристики, преимущества и недостатки;  структурные элементы экономики предприятия;  основные показатели эффективности хозяйственной деятельности и планирования на предприятии | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| анализировать влияние экономических факторов на развитие экономики организаций;  применять методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| навыками анализа информации для проведения экономических расчетов  методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Теория отраслевых рынков** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| Закреплена за кафедрой | | | | | | | | | | | | |  | **Экономика региона, отраслей и предприятий** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
| Учебный план | | | | | | | | | | | | |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | | | | | | |
| Форма обучения | | | | | | | | | | | | |  | **очная** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  | | | | | |  | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **6 (3.2)** | | | | | | | | Итого | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | |
| Недель | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 18 | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | |
| Вид занятий | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | УП | | | | | | | | РП | | | | | УП | | | РП | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | |
| Лекции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 18 | | | | | | | | 18 | | | | | 18 | | | 18 | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | |
| Практические | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 18 | | | | | | | | 18 | | | | | 18 | | | 18 | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | |
| Итого ауд. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 36 | | | | | | | | 36 | | | | | 36 | | | 36 | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | |
| Кoнтактная рабoта | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 36 | | | | | | | | 36 | | | | | 36 | | | 36 | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | |
| Сам. работа | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 72 | | | | | | | | 72 | | | | | 72 | | | 72 | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | |
| Итого | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 108 | | | | | | | | 108 | | | | | 108 | | | 108 | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Цели освоения дисциплины: является приобретение студентами навыков аналитического исследования рыночных структур и поведения фирм на рынках товаров и услуг, основанного на комплексном, междисциплинарном подходе. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | |  |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| особенности поведения предприятий на отраслевых рынках различных рыночных структур; | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| собрать и проанализировать данные по функционированию отраслевых рынков; | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| навыками анализа состояния отраслевого рынка | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Математические методы в экономике** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| Закреплена за кафедрой |  | | | | | | | | | | | **Фундаментальная и прикладная математика** | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Учебный план |  | | | | | | | | | | |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  |
| Форма обучения |  | | | | | | | | | | | **очная** | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | |  |  |  |  | | | | | | |  | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |  |  | | |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | **7 (4.1)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Итого | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  |
| Недель | | 18 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  |
| Вид занятий | | УП | | | | | РП | | | | | | | | УП | | | | | | РП | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  |
| Лекции | | 18 | | | | | 18 | | | | | | | | | 18 | | | | 18 | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  |
| Практические | | 18 | | | | | 18 | | | | | | | | | 18 | | | | 18 | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  |
| Итого ауд. | | 36 | | | | | 36 | | | | | | | | | 36 | | | | 36 | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  |
| Кoнтактная рабoта | | 36 | | | | | 36 | | | | | | | | | 36 | | | | 36 | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  |
| Сам. работа | | 72 | | | | | 70 | | | | | | | | | 72 | | | | 70 | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  |
| Часы на контроль | | 36 | | | | | 36 | | | | | | | | | 36 | | | | 36 | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  |
| Итого | | 144 | | | | | 142 | | | | | | | | | 144 | | | | 142 | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  |
|  | | | | | | | |  |  |  | | | |  | | |  | |  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | | | |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | | | | | | | | Цели освоения дисциплины: | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2 | | | | | | | | - оснастить обучающихся математическим инструментарием, необходимым для применения в практической профессиональной деятельности и в экономических исследованиях; | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.3 | | | | | | | | - дать обучающимся базовые знания по современной теории методов оптимизации | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.4 | | | | | | | | Задачи:проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы; поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов; | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.5 | | | | | | | | обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов; | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.6 | | | | | | | | построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов; | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | |  |  |  | | | |  | | |  | |  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | | | |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ОК-7: способностью к самоорганизации и самообразованию** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ОПК-3: способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Основы аудита** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| Закреплена за кафедрой | | | | | | | | | |  | **Аудит** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Учебный план | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | | |
| Форма обучения | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | **очная** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | | | |  |  | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | | | | | | | |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **6 (3.2)** | | | Итого | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |
| Недель | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 18 | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |
| Вид занятий | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | УП | | | РП | | | | | | | | | | УП | | | | | | | РП | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | | | | | | |
| Лекции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 18 | | | 18 | | | | | | | | 18 | | | | | | | | 18 | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |
| Практические | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 36 | | | 36 | | | | | | | | 36 | | | | | | | | 36 | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |
| Итого ауд. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 54 | | | 54 | | | | | | | | 54 | | | | | | | | 54 | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |
| Кoнтактная рабoта | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 54 | | | 54 | | | | | | | | 54 | | | | | | | | 54 | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |
| Сам. работа | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 54 | | | 54 | | | | | | | | 54 | | | | | | | | 54 | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |
| Итого | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 108 | | | 108 | | | | | | | | 108 | | | | | | | | 108 | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |
|  | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | |  |  | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | | | | Целью освоения дисциплины является обеспечение глубоких знаний в области методологии и методики аудита, воспитание практических навыков по организации проведения аудиторских проверок, овладение бухгалтерским учетом и аудитом как единой профессией. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | |  |  | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |  |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ОК-6: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ПК-7: способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| систему нормативного регулирования аудита и финансового контроля в РФ и международной практике; финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств; подходы к систематизации информации и к стандартизации в системе бухгалтерского учета, анализа, аудита и контроля в отечественной и зарубежной практике; | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение; анализировать результаты аудита, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений в соответствии с действующим законодательством; ориентироваться в системе законодательства и нормативно-правовых актов, регламентирующих сферу аудиторской деятельности в России и за рубежом; | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| способностью применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов в соответствии с действующим правовыми нормами; методами сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для выявления нарушений норм действующего законодательства; методами сбора, обработки и анализа аудиторской информации, в том числе данных российских и зарубежных источников. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Маркетинг** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Закреплена за кафедрой | | |  | | | | | | | | | | | | **Маркетинг и реклама** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Учебный план | | |  | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |
| Форма обучения | | |  | | | | | | | | | | | | **очная** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | | | | |  |  | | | | | |  |  | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | | | | | | | | | | | | | | | **3 (2.1)** | | | | | | | | | Итого | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | |
| Недель | | | | | | | | | | | | | | | | 18 | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | |
| Вид занятий | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | УП | | | | | | | РП | | | | | | | | УП | | | | | РП | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | | |
| Лекции | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 18 | | | | | | | 18 | | | | | | | | 18 | | | | | | 18 | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | |
| Практические | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 18 | | | | | | | 18 | | | | | | | | 18 | | | | | | 18 | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | |
| Итого ауд. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 36 | | | | | | | 36 | | | | | | | | 36 | | | | | | 36 | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | |
| Кoнтактная рабoта | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 36 | | | | | | | 36 | | | | | | | | 36 | | | | | | 36 | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | |
| Сам. работа | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 36 | | | | | | | 36 | | | | | | | | 36 | | | | | | 36 | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | |
| Итого | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 72 | | | | | | | 72 | | | | | | | | 72 | | | | | | 72 | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | |
|  | | | | | | | |  |  | | | | | | | | |  | |  | | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | | | | | | | | Цели освоения дисциплины: ознакомление студентов с теоретическими основами и современными методами реализации маркетинговой активности предприятий в условиях изменяющихся рыночных конъюнктур. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | |  |  | | | | | | | | |  | |  | | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ОК-7: способностью к самоорганизации и самообразованию** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ОПК-4: способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ПК-9: способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Основные категории и концепции, связанные с изучением человека в системе культурных и социальных связей и отношений; эволюцию подходов к  маркетинговому управлению компанией в условиях рынка, функциональные области маркетинга и их стратегическое значение, организацию маркетинговых подразделений в компании; этапы коммуникационного процесса, виды и сущность коммуникации, классификацию видов деловых отношений сущность имиджа руководителя и корпоративного имиджа организации, формы и методы управления человеком и группой. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Строить межличностные отношения с людьми различных культурных типов и конфессиональных направлений, извлекать, анализировать, систематизировать информацию из различных источников, управлять ею в системе культурных связей и внутрифирменных отношений; использовать современные концепции в разработке маркетинговой деятельности компании; обосновать перед руководством необходимость внедрения в практику методов маркетингового управления предприятием, уметь моделировать организационные структуры в условиях изменения целей, задач и условий маркетинговой среды предприятия; разрешать конфликты в организационной среде, эффективно делегировать полномочия, устанавливать эффективные связи с общественностью. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Навыками работы в коллективе; инструментарием исследования факторов маркетинговой среды и элементов маркетингового комплекса компании; способами  формирования группового сознания, методами ведения деловой беседы и переговоров. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | |  |  | | | | | | | | |  | |  | | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | | |  |  | | | | | |  | |  | | | | | | стр. 1 |
| **Социология** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Закреплена за кафедрой | | | | | | |  | | **Управление персоналом и социология** | | | | | | | | |
| Учебный план | | | | | | |  | |  | | | |  | | | |  |
| Форма обучения | | | | | | |  | | **очная** | | | | | | | | |
|  | | | | |  |  | |  | |  |  | | | |  | | | |  | | |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | | | | | | | | |  | | | |  |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | | **3 (2.1)** | | | | Итого | | | | | |  | | | |  |
| Недель | | | 18 | | | |  | | | |  |
| Вид занятий | | | УП | РП | | | УП | | РП | | | |  | | | |  |
| Лекции | | | 18 | 18 | | | 18 | | 18 | | | |  | | | |  |
| Практические | | | 18 | 18 | | | 18 | | 18 | | | |  | | | |  |
| Итого ауд. | | | 36 | 36 | | | 36 | | 36 | | | |  | | | |  |
| Кoнтактная рабoта | | | 36 | 36 | | | 36 | | 36 | | | |  | | | |  |
| Сам. работа | | | 36 | 36 | | | 36 | | 36 | | | |  | | | |  |
| Итого | | | 72 | 72 | | | 72 | | 72 | | | |  | | | |  |
|  | | | | |  |  | |  | |  |  | | | |  | | | |  | | |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | | | | | Цели: формирование у студентов знаний теоретических основ и закономерностей функционирования социологической науки, дающих возможность объективно разбираться в процессах развития общества как целостной социокультурной реальности, умений анализировать социальное поведение людей, массового сознания, общественного мнения, ценностных ориентаций, знаний о механизмах стратификационных процессах и социальной мобильности в современном российском обществе, дающих возможность студентам выстраивать траекторию собственной жизни. | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  |  | |  | |  |  | | | |  | | | |  | | |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ОК-5: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | | | | | | | |
| сущность и типы социального неравенства и стратификации в современном российском обществе для наиболее лучшего проектирования различных видов коммуникаций и разрешения конфликтных ситуаций;  особенности этнических различий в традиционно полиэтничной среде и специфику их проявлений в период глобализации, социологию конфликта, социологию семьи, социальные подсистемы, социологию культуры,  сущность и значение информации в развитии современного общества | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | | | | | | | | |
| У - учитывать социально-статусные и культурно-образовательные различия членов трудового коллектива и сложившихся в нем групп  - учитывать идеологические и религиозные особенности исторически сложившейся поликонфессиональной среды Южного и Северо-Кавказского федеральных округов  - применять научные методы при исследовании объектов профессиональной деятельности | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | | | | | | | | | | | |
| В – навыками различных форм коммуникации, навыками решения социальных конфликтов, навыками коммуникационного воздействия и управления | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Бухгалтерский финансовый учет** | | | | | | | |  |
| Закреплена за кафедрой | | | |  | **Бухгалтерский учет** | | |  |
| Учебный план | | | |  |  |  |  |  |  |
| Форма обучения | | | |  | **очная** | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | | |  |  |  |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | **5 (3.1)** | | | Итого | |  |  |  |
| Недель | | 18 | | |  |  |  |
| Вид занятий | | УП | РП | | УП | РП |  |  |  |
| Лекции | | 72 | 72 | | 72 | 72 |  |  |  |
| Практические | | 72 | 72 | | 72 | 72 |  |  |  |
| Итого ауд. | | 144 | 144 | | 144 | 144 |  |  |  |
| Кoнтактная рабoта | | 144 | 144 | | 144 | 144 |  |  |  |
| Сам. работа | | 72 | 72 | | 72 | 72 |  |  |  |
| Часы на контроль | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  |  |
| Итого | | 252 | 252 | | 252 | 252 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | |
| 1.1 | Цель: формирование теоретических знаний и практических навыков в области методики, регулирования и организации бухгалтерского финансового учета деятельности хозяйствующих субъектов, работающих по общей системе налогообложения, и составлению форм бухгалтерской (финансовой) отчетности. | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | |
| **ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач** | | | | | | | | |
| **ПК-16: способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды** | | | | | | | | |
| **ПК-17: способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации** | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | |
| методы сбора, обработки и анализа информации с целью решения поставленных профессиональных задач; основные нормативные документы и стандарты, регулирующие порядок бухгалтерского финансового учета и отчетности в области расчетов с контрагентами, по налогам и сборам и страховым взносам во внебюджетные фонды; приемы и методы отражения информации о результатах деятельности хозяйствующего субъекта в учетной системе и отчетности бизнес- структуры. | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | |
| осуществлять поиск информации, необходимой для решения профессиональных задач, систематизировать, обрабатывать и анализировать полученную информацию; отражать на счетах бухгалтерского учета операции хозяйственной деятельности организаций, операции по расчетам с бюджетом и с государственными внебюджетными фондами и оформлять платежные документы при расчетах с контрагентами и для перечисления налогов и сборов в бюджеты различных уровней и взносов во внебюджетные фонды; определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период и составлять бухгалтерскую и статистическую отчетность. | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| **Владеть:** |
| методами сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных профессиональных задач; навыками составления бухгалтерских проводок по хозяйственным операциям, начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов во внебюджетные фонды; методикой обобщения текущей учетной информации и составления бухгалтерской и статистической отчетности хозяйствующего субъекта. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Бухгалтерский управленческий учет** | | | | | | | | |  |
| Закреплена за кафедрой | | | |  | **Бухгалтерский учет** | | | |  |
| Учебный план | | | |  |  |  |  |  |  |
| Форма обучения | | | |  | **очная** | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | | |  |  |  |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | **7 (4.1)** | | | Итого | |  |  |  |
| Недель | | 18 | | |  |  |  |
| Вид занятий | | УП | РП | | УП | РП |  |  |  |
| Лекции | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  |  |
| Практические | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  |  |
| Итого ауд. | | 72 | 72 | | 72 | 72 |  |  |  |
| Кoнтактная рабoта | | 72 | 72 | | 72 | 72 |  |  |  |
| Сам. работа | | 72 | 72 | | 72 | 72 |  |  |  |
| Часы на контроль | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  |  |
| Итого | | 180 | 180 | | 180 | 180 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | |
| 1.1 | Цель: развитие совокупности компетенций, определяющих формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по методологии и технологии бухгалтерского управленческого учета в организациях; формирование управленческих решений. | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | |
| **ОК-6: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности** | | | | | | | | | |
| **ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач** | | | | | | | | | |
| **ПК-3: способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами** | | | | | | | | | |
| **ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений** | | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | |
| Корпоративное правовое обеспечение для достижения цели и выполнения задач управленческого учета в информационно- коммуникативной среде экономического субъекта  Приемы обновления корпоративного правового обеспечения для достижения цели и выполнения задач управленческого учета в информационно-коммуникативной среде экономического субъекта  Основные приемы и методы получения и обобщения экономической информации в сфере управленческого учета  Методические основы управления хозяйственной деятельностью на базе структурирования затрат экономического субъекта  Значение экономических показателей в отношении различных объектов управленческого учета, влияющих на финансовые результаты организации  Основные подходы к расчету различных экономических показателей, имеющих влияние на финансовые результаты организации  Варианты определения влияния различных аналитических показателей объектов управленческого учета на финансовые результаты в системе менеджмента организации  Методы расчета основных показателей, позволяющие контролировать, анализировать и регулировать доходы и расходы предприятия и источники их получения | | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| **Уметь:** |
| Диагностировать действующую систему стандартизации управленческого учета в различных сферах деятельности Формировать типовую структуру стандарта по управленческому учету экономического субъекта  Применять методический подход к формированию стандарта по управленческому учету в различных сферах деятельности экономического субъекта  Определить состав необходимых для управления прибылью учетно- экономических показателей  Провести расчет экономических показателей для целей управления прибылью из системы управленческого учета  Обосновать приемы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач в области управленческого учета  Формировать набор экономических показателей в отношении различных объектов управленческого учета, влияющих на финансовые результаты организации  Выбирать оптимальные для организации возможные методики расчета различных экономических показателей, имеющих влияние на финансовые результаты организации  Формировать структуру показателей в зависимости от целей управления на основе различных группировок затрат экономического субъекта  Применять показатели управленческого учета в целях принятия управленческих решений, ценообразования, выбора наиболее эффективных направлений деятельности на основе различных группировок затрат |
| **Владеть:** |
| Методами выбора исходных данных для оценки информационного обеспечения управленческого учета  Навыками выявления проблем экономического характера при анализе эффективности производственной деятельности  Методическими основами систематизации и обобщения информации управленческого учета  Методическими основами получения количественных и качественных показателей управленческого учета в соответствии с задачами управления экономическим субъектом  Навыками группировки экономических показателей из системы управленческого учета для последующей их оценки и анализа  Методикой оценки влияния результатов участия объектов управленческого учета в формировании совокупной прибыли организации  Навыками обработки экономической информации из системы управленческого учета экономического субъекта  Способностью использовать теоретические знания в части обработки экономической информации из системы управленческого учета экономического субъекта в различных производственных ситуациях |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Бухгалтерская финансовая отчетность** | | | | | | | | |  |
| Закреплена за кафедрой | | | |  | **Бухгалтерский учет** | | | |  |
| Учебный план | | | |  |  |  |  |  |  |
| Форма обучения | | | |  | **очная** | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | | |  |  |  |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | **6 (3.2)** | | | Итого | |  |  |  |
| Недель | | 18 | | |  |  |  |
| Вид занятий | | УП | РП | | УП | РП |  |  |  |
| Лекции | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  |  |
| Практические | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  |  |
| Итого ауд. | | 72 | 72 | | 72 | 72 |  |  |  |
| Кoнтактная рабoта | | 72 | 72 | | 72 | 72 |  |  |  |
| Сам. работа | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  |  |
| Часы на контроль | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  |  |
| Итого | | 144 | 144 | | 144 | 144 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | |
| 1.1 | Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся глубоких и устойчивых знаний о различных приемах и способах формирования бухгалтерской финансовой отчетности предприятий различных форм собственности на основе отечественных и зарубежных источников информации, а также использовать полученные сведения для разработки вариантов принятия управленческих решений, расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. | | | | | | | | |
| 1.2 |  | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | |
| **ПК-1: способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов** | | | | | | | | | |
| **ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений** | | | | | | | | | |
| **ПК-7: способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет** | | | | | | | | | |
| **ПК-11: способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий** | | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | |
| основные принципы сбора, систематизации и анализа исходных данных, формируемых в бухгалтерскую финансовую отчетность;  методику формирования всех форм бухгалтерской финансовой отчетности коммерческих организаций различных форм собственности;  нормативно-правовое регулирование бухгалтерской финансовой отчетности по российским и зарубежным стандартам;  процесс формирования управленческих решений на основе данных бухгалтерской финансовой отчетности коммерческой организации. | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | стр. 1 | |

|  |
| --- |
| **Уметь:** |
| классифицировать исходные данные для формирования бухгалтерской финансовой отчетности с целью расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта;  заполнять формы финансовой отчетности и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;  формировать данные и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет для внешних и внутренних пользователей с целью принятия управленческих решений;  критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений и разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, внешних и внутренних рисков. |
| **Владеть:** |
| работы с большим объемом учетных данных, интегрируемых в формы бухгалтерской финансовой отчетности коммерческих организаций ;  формировать бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах, а также пояснения к ним предприятий различных форм собственности;  владения системой нормативного регулирования бухгалтерского финансового учета, зарубежными стандартами подготовки отчетности, компьютерными технологиями в данной сфере;  оценки учетной информации бухгалтерской финансовой отчетности, на основе которой формируются альтернативные варианты управленческих решений. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности** | | | | | | | | |  |
| Закреплена за кафедрой | | | |  | **Анализ хозяйственной деятельности и прогнозирование** | | | |  |
| Учебный план | | | |  |  |  |  |  |  |
| Форма обучения | | | |  | **очная** | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | | |  |  |  |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | **6 (3.2)** | | | Итого | |  |  |  |
| Недель | | 18 | | |  |  |  |
| Вид занятий | | УП | РП | | УП | РП |  |  |  |
| Лекции | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  |  |
| Практические | | 54 | 54 | | 54 | 54 |  |  |  |
| Итого ауд. | | 90 | 90 | | 90 | 90 |  |  |  |
| Кoнтактная рабoта | | 90 | 90 | | 90 | 90 |  |  |  |
| Сам. работа | | 54 | 54 | | 54 | 54 |  |  |  |
| Часы на контроль | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  |  |
| Итого | | 180 | 180 | | 180 | 180 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | |
| 1.1 | Цели освоения дисциплины: формирование у студентов аналитического мышления и комплексного подхода к познанию явлений финансово-хозяйственной деятельности организации; ознакомление студентов с приемами и методами анализа хозяйственной деятельности и оценки эффективности использования ресурсов; выработать навыки проведения аналитического исследования при разработке и обосновании оптимальных управленческих решений. | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | |
| **ПК-1: способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов** | | | | | | | | | |
| **ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений** | | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | |
| внешние и внутренние источники аналитической информации, методику расчета экономических и социально- экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, место анализа деятельности организации в системе экономических знаний, новые методики в российской теории и практики анализа финансово- хозяйственной деятельности организации. | | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | | |
| осуществлять аналитическую обработку исходных данных, рассчитывать основные экономические и социально- экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; использовать источники экономической информации о деятельности организации для комплексного анализа:использовать на практике основные понятия категории микроэкономики и прикладных экономических дисциплин;собирать, анализировать, обобщать информацию о финансово-хозяйственной деятельности организации;формулировать развернутые выводы по итогам проведения анализа хозяйственной деятельности организации;формировать методические материалы для анализа хозяйственной деятельности организации. | | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| **Владеть:** |
| методикой анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, техникой написания аналитических выводов,методикой проведения анализа хозяйственной деятельности организации в полном объеме - навыками составления программы анализа деятельности организации и формулирования управленческих решений по итогам анализа. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Аудит** | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Закреплена за кафедрой | | | | | | |  | | **Аудит** | | | | | | | | |  |
| Учебный план | | | | | | |  | |  | |  | |  |  |  | |  |  |
| Форма обучения | | | | | | |  | | **очная** | | | | | | | | |  |
|  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  | |  |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | | | | | | | | | | |  | |  |  |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | | **7 (4.1)** | | | | | | **8 (4.2)** | | | | Итого | |  | |  |  |
| Недель | | | 18 | | | | | | 8 | | | |  | |  |  |
| Вид занятий | | | УП | | РП | | | | УП | | РП | | УП | РП |  | |  |  |
| Лекции | | | 36 | | 36 | | | | 32 | | 32 | | 68 | 68 |  | |  |  |
| Практические | | | 36 | | 36 | | | | 32 | | 32 | | 68 | 68 |  | |  |  |
| Итого ауд. | | | 72 | | 72 | | | | 64 | | 64 | | 136 | 136 |  | |  |  |
| Кoнтактная рабoта | | | 72 | | 72 | | | | 64 | | 64 | | 136 | 136 |  | |  |  |
| Сам. работа | | | 36 | | 36 | | | | 44 | | 44 | | 80 | 80 |  | |  |  |
| Часы на контроль | | |  | |  | | | | 36 | | 36 | | 36 | 36 |  | |  |  |
| Итого | | | 108 | | 108 | | | | 144 | | 144 | | 252 | 252 |  | |  |  |
|  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  | |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | | Цель:обеспечение глубоких знаний в области методологии и методики аудита, воспитание практических навыков по организации проведения аудиторских проверок, овладение бухгалтерским учетом и аудитом как единой профессией. | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  | |  |  |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ОК-6: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ПК-7: способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| знать базовые теоретические основы деятельности аудиторских организаций; методы сбора информации из различных источников при проведении аудиторской проверки; изменения в системе нормативно-правового регулирования бухгалтерского финансового учета в Российской Федерации, в том числе бухгалтерской отчетности (как завершающего этапа бухгалтерского учета). | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| интерпретировать программы аудита и тесты для оценки системы внутреннего контроля и выбрать форму аудиторского заключения, исходя из обстоятельств аудиторской проверки и выявленных нарушений; применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность; использовать источники экономической, социальной управленческой информации в целях формирования информационных обзоров и/или аналитических отчетов; | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| методикой анализа нормативных документов; способами использования положений нормативных документов при решении задач, возникающих при проведении аудита; навыками использования источников экономической, социальной управленческой информации. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Международные стандарты финансовой отчетности** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Закреплена за кафедрой | | | | | | | | |  | | **Бухгалтерский учет** | | | | | | | | | | |  |
| Учебный план | | | | | | | | |  | |  | |  | | | |  | | | |  |  |
| Форма обучения | | | | | | | | |  | | **очная** | | | | | | | | | | |  |
|  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | | | |  | | | |  |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  |  |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | | | | **8 (4.2)** | | | | | | Итого | | | | | |  | | | |  |  |
| Недель | | | | | 8 | | | | | |  | | | |  |  |
| Вид занятий | | | | | УП | | РП | | | | УП | | РП | | | |  | | | |  |  |
| Лекции | | | | | 32 | | 32 | | | | 32 | | 32 | | | |  | | | |  |  |
| Практические | | | | | 32 | | 32 | | | | 32 | | 32 | | | |  | | | |  |  |
| Итого ауд. | | | | | 64 | | 64 | | | | 64 | | 64 | | | |  | | | |  |  |
| Кoнтактная рабoта | | | | | 64 | | 64 | | | | 64 | | 64 | | | |  | | | |  |  |
| Сам. работа | | | | | 44 | | 44 | | | | 44 | | 44 | | | |  | | | |  |  |
| Часы на контроль | | | | | 36 | | 36 | | | | 36 | | 36 | | | |  | | | |  |  |
| Итого | | | | | 144 | | 144 | | | | 144 | | 144 | | | |  | | | |  |  |
|  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | | | |  | | | |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | | Целью освоения дисциплины: является изучение концептуальных основ международных стандартов финансовой отчетности, назначение и их роль в международной и российской практике учета, правовой статус и состав финансовой отчетности в соответствии с требованиями МСФО. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | | | |  | | | |  |  |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ПК-6: способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов;  сущность стандартов и особенности их применения в различных странах и организациях. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| выбирать экономические дисциплины икатегории, необходимые для принятия решения;  обобщать и анализировать результаты применения МСФО в организациях и компаниях. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| основами и навыками работы с нормативно-правовыми документами в профессиональной деятельности;  методами расчета основных показателей эффективности в соответствии с МСФО. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Особенности бухгалтерского учета в различных секторах экономики** | | | | | | | | |  |
| Закреплена за кафедрой | | | |  | **Бухгалтерский учет** | | | |  |
| Учебный план | | | |  |  |  |  |  |  |
| Форма обучения | | | |  | **очная** | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | | |  |  |  |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | **6 (3.2)** | | | Итого | |  |  |  |
| Недель | | 18 | | |  |  |  |
| Вид занятий | | УП | РП | | УП | РП |  |  |  |
| Лекции | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  |  |
| Практические | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  |  |
| Итого ауд. | | 72 | 72 | | 72 | 72 |  |  |  |
| Кoнтактная рабoта | | 72 | 72 | | 72 | 72 |  |  |  |
| Сам. работа | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  |  |
| Итого | | 108 | 108 | | 108 | 108 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | |
| 1.1 | Формирование компетенций обучающегося в области бухгалтерского учета в различных секторах экономики, получение обучающимися системных знаний об особенностях бухгалтерского учёта в различных секторах экономики, а также выработка практических навыков учёта затрат основной деятельности в различных секторах экономики. | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | |
| **ОК-6: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности** | | | | | | | | | |
| **ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач** | | | | | | | | | |
| **ПК-17: способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации** | | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | |
| Отраслевые нормативные документы по бухгалтерскому учёту в различных отраслях экономики; методику учета затрат основной деятельности в отраслях АПК, торговых организациях, строительной отрасли, особенности учета в секторе малого предпринимательства; специфические формы отчетности в различных секторах экономики и их взаимосвязь с данными бухгалтерского учета | | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | | |
| Определять и применять нормативные документы по бухгалтерскому учёту в различных секторах экономики, необходимые для решения конкретных профессионально-ориентированных задач; исчислять фактическую себестоимость продукции (работ, услуг) и закрывать операционные счета в отраслях АПК, отражать в бухгалтерском учете товарные операции в розничных и оптовых торговых организациях, затраты на выполнение строительных работ в строительных организациях; формировать показатели для форм бухгалтерской финансовой отчетности, налоговой декларации и статистической отчетности плательщиков единого сельскохозяйственного налога | | | | | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | | | | | |
| Навыками самостоятельной работы с нормативно-правовыми документами в профессиональной деятельности; методами сбора и обобщения информации об объектах учёта затрат и калькуляции, необходимых для решения профессиональных задач; методами интерпретации экономической информации, содержащейся в отчетности и налоговых декларациях коммерческих организаций | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | стр. 1 | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Налоговый учет и отчетность** | | | | | | | | |  |
| Закреплена за кафедрой | | | |  | **Бухгалтерский учет** | | | |  |
| Учебный план | | | |  |  |  |  |  |  |
| Форма обучения | | | |  | **очная** | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | | |  |  |  |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | **7 (4.1)** | | | Итого | |  |  |  |
| Недель | | 18 | | |  |  |  |
| Вид занятий | | УП | РП | | УП | РП |  |  |  |
| Лекции | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  |  |
| Практические | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  |  |
| Итого ауд. | | 72 | 72 | | 72 | 72 |  |  |  |
| Кoнтактная рабoта | | 72 | 72 | | 72 | 72 |  |  |  |
| Сам. работа | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  |  |
| Итого | | 108 | 108 | | 108 | 108 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | |
| 1.1 | приобретение студентами базовых теоретических знаний и практических навыков в сфере налогового учета. | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | |
| **ОК-6: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности** | | | | | | | | | |
| **ПК-17: способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации** | | | | | | | | | |
| **ПК-18: способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации** | | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | |
| нормативное регулирование в различных областях ведения бухгалтерского и налогового учета и основы налогового планировния | | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | | |
| использовать нормативные документы для принятия управленческих решений и отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности с целью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование | | | | | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | | | | | |
| приемами использования правовых знаний в различных сферах способами отражения информации в формах бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых декларациях | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту** | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Закреплена за кафедрой | | | |  | **ФВ, спорт и туризм** | | | | | | | | | |  |
| Учебный план | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Форма обучения | | | |  | **очная** | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | | | | | | | | |  |  |  |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | **3 (2.1)** | | | **4 (2.2)** | | **5 (3.1)** | | **6 (3.2)** | | Итого | |  |  |  |
| Недель | | 18 | | | 18 | | 18 | | 18 | |  |  |  |
| Вид занятий | | УП | РП | | УП | РП | УП | РП | УП | РП | УП | РП |  |  |  |
| Практические | | 36 | 36 | | 72 | 72 | 72 | 72 | 36 | 36 | 216 | 216 |  |  |  |
| Итого ауд. | | 36 | 36 | | 72 | 72 | 72 | 72 | 36 | 36 | 216 | 216 |  |  |  |
| Кoнтактная рабoта | | 36 | 36 | | 72 | 72 | 72 | 72 | 36 | 36 | 216 | 216 |  |  |  |
| Сам. работа | | 72 | 72 | |  |  |  |  | 54 | 54 | 126 | 126 |  |  |  |
| Итого | | 108 | 108 | | 72 | 72 | 72 | 72 | 90 | 90 | 342 | 342 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности. | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ОК-8: способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | | | | | | | |
| основы физической культуры и здорового образа жизни, понимать их социальную роль в общекультурной и профессиональной подготовке | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | | | | | | | | |
| использовать опыт систематических занятий физическими упражнениями и спортом для укрепления здоровья, активизации учебной и профессиональной деятельности, применять средства физической культуры и спорта в процессе профессиональной подготовки и повышать на этой основе свою социально- профессиональную готовность | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | | | | | | | | | | | |
| основными методами и способами направленного формирования физических нагрузок для развития двигательных качеств (силы, быстроты, выносливости, ловкости, гибкости) | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Политология** | | | | | | | |  |
| Закреплена за кафедрой | | | |  | **Исторические науки и политология** | | |  |
| Учебный план | | | |  |  |  |  |  |
| Форма обучения | | | |  | **очная** | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | |  |  |  |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | **2 (1.2)** | | Итого | |  |  |  |
| Недель | | 18 | |  |  |  |
| Вид занятий | | УП | РП | УП | РП |  |  |  |
| Лекции | | 18 | 18 | 18 | 18 |  |  |  |
| Практические | | 18 | 18 | 18 | 18 |  |  |  |
| Итого ауд. | | 36 | 36 | 36 | 36 |  |  |  |
| Кoнтактная рабoта | | 36 | 36 | 36 | 36 |  |  |  |
| Сам. работа | | 36 | 36 | 36 | 36 |  |  |  |
| Итого | | 72 | 72 | 72 | 72 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | |
| 1.1 | Цели освоения дисциплины: формирование у будущих специалистов научного представления о политической власти понимание социально-политических проблем, источников их возникновения и возможных путей решения; формирование у студентов системы знаний об эффективных способах взаимодействия с политической властью; целостного представления о политической власти; содействовать политической социализации студентов. | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | |
| **ОК-2: способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции** | | | | | | | | |
| **ОК-7: способностью к самоорганизации и самообразованию** | | | | | | | | |
| **ПК-7: способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет** | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | |
| фактический материал, основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции, правовую терминологию, необходимую для формирования профессиональной гражданской позиции; способы самоорганизации и самообразования, способствующие пониманию основных политико-правовых фактов, событий, существующие в научной литературе для совершенствования и развития интеллектуального и общекультурного уровня; отечественные и зарубежные источники информации, способы сбора необходимых данных для их анализа и подготовки информационных обзоров и/или аналитических отчетов. | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | |
| проводить сравнительный анализ основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции; самостоятельно работать с научной и учебной литературой по проблемам формирования гражданской позиции и истории политических учений профессионально оперировать политологической терминологией при анализе политических процессов; проявлять способность к самоорганизации и самообразованию, для того, чтобы логически грамотно выражать и аргументировать свою точку зрения по политическим и политико-правовым проблемам; раскрывать особенности взаимодействия внутренней политики и международных отношений в контексте исторического развития России и мира; свободно оперировать политической терминологией при анализе противоречий и тенденций политического развития современного мира; использовать отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационные обзоры и/или аналитические отчеты. | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| **Владеть:** |
| анализа и сопоставления основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции; способностью к самоорганизации и самообразованию, основными навыками анализа и сопоставления политических концептов; изучения противоречий и тенденций взаимодействия политики и права; навыками профессионального обращения с научной терминологией по вопросам политики; использования отечественных и зарубежных источников информации, сбора необходимых данных для их анализа и подготовки информационных обзоров и/или аналитических отчетов. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Правовые основы предпринимательской деятельности** | | | | | | | |  |
| Закреплена за кафедрой | | | |  | **Гражданский процесс** | | |  |
| Учебный план | | | |  |  |  |  |  |
| Форма обучения | | | |  | **очная** | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | |  |  |  |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | **2 (1.2)** | | Итого | |  |  |  |
| Недель | | 18 | |  |  |  |
| Вид занятий | | УП | РП | УП | РП |  |  |  |
| Лекции | | 18 | 18 | 18 | 18 |  |  |  |
| Практические | | 18 | 18 | 18 | 18 |  |  |  |
| Итого ауд. | | 36 | 36 | 36 | 36 |  |  |  |
| Кoнтактная рабoта | | 36 | 36 | 36 | 36 |  |  |  |
| Сам. работа | | 36 | 36 | 36 | 36 |  |  |  |
| Итого | | 72 | 72 | 72 | 72 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | |
| 1.1 | Цели освоения дисциплины: достижение всестороннего глубокого понимания студентами сущности правовых основ предпринимательской деятельности, подготовка к практической деятельности высококвалифицированных бакалавров. | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | |
| **ОК-6: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности** | | | | | | | | |
| **ПК-2: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов** | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | |
| Роль и место правовых основ предпринимательской деятельности в регулировании отношений, складывающихся в сфере рыночной экономики; права и обязанности субъектов предпринимательства; законодательство Российской Федерации и международные договора, регулирующие отношения, входящие в предмет правовых основ предпринимательской деятельности; основы правового регулирования организации отдельных видов товаров; основы организации и документирования торгового оборота; порядок применения международных договоров.; основную нормативно правовую базу в сфере предпринимательской деятельности. | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | |
| Эффективно использовать нормативные документы, регулирующие предпринимательскую деятельность; анализировать и решать юридические проблемы в сфере предпринимательства.; использовать нормативно-правовую базу при управлении предприятием. | | | | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | | | | |
| Методами анализа и решения юридических проблем в сфере предпринимательства; навыками использования правовых норм в профессиональной и общественной деятельности.; навыками использования нормативно-правовых документов в сфере предпринимательства. | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Методы принятия управленческих решений** | | | | | | | | |  |
| Закреплена за кафедрой | | | |  | **Общий и стратегический менеджмент** | | | |  |
| Учебный план | | | |  |  |  |  |  |  |
| Форма обучения | | | |  | **очная** | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | | |  |  |  |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | **6 (3.2)** | | | Итого | |  |  |  |
| Недель | | 18 | | |  |  |  |
| Вид занятий | | УП | РП | | УП | РП |  |  |  |
| Лекции | | 18 | 18 | | 18 | 18 |  |  |  |
| Практические | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  |  |
| Итого ауд. | | 54 | 54 | | 54 | 54 |  |  |  |
| Кoнтактная рабoта | | 54 | 54 | | 54 | 54 |  |  |  |
| Сам. работа | | 162 | 162 | | 162 | 162 |  |  |  |
| Часы на контроль | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  |  |
| Итого | | 252 | 252 | | 252 | 252 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | |
| 1.1 | Цель: формирование у студентов комплекса знаний, умений и владений об основных понятиях и терминах, современных методах принятия управленческих решений, о закономерностях и принципах принятия управленческих решений. | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | |
| **ОПК-4: способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность** | | | | | | | | | |
| **ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений** | | | | | | | | | |
| **ПК-9: способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта** | | | | | | | | | |
| **ПК-11: способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий** | | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | |
| закономерности принятия управленческих решений на макро-и микро-уровне функционирования современной экономики;  формы бухгалтерской и финансовой отчётностей;  принципы организации работы малой группы;  варианты оценки управленческих решений. | | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | | |
| организовывать правильное принятие решения;  анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне с целью постановки задач принятия решений;  организовывать деятельность малой группы;  анализировать и интепретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений. | | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| **Владеть:** |
| навыками и способами организации принятия решения;  навыками анализа документации;  методами организации деятельности малой группы созданной для реализации конкретного экономического проекта;  учетом социально-психологических аспектов принятия управленческих решений. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Теория принятия решений** | | | | | | | | |  |
| Закреплена за кафедрой | | | |  | **Статистики, эконометрики и оценки рисков** | | | |  |
| Учебный план | | | |  |  |  |  |  |  |
| Форма обучения | | | |  | **очная** | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | | |  |  |  |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | **6 (3.2)** | | | Итого | |  |  |  |
| Недель | | 18 | | |  |  |  |
| Вид занятий | | УП | РП | | УП | РП |  |  |  |
| Лекции | | 18 | 18 | | 18 | 18 |  |  |  |
| Практические | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  |  |
| Итого ауд. | | 54 | 54 | | 54 | 54 |  |  |  |
| Кoнтактная рабoта | | 54 | 54 | | 54 | 54 |  |  |  |
| Сам. работа | | 162 | 162 | | 162 | 162 |  |  |  |
| Часы на контроль | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  |  |
| Итого | | 252 | 252 | | 252 | 252 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | |
| 1.1 | Цель изучения дисциплины: овладение обучающимися теоретическими основами и формирование у них практических навыков принятия решений с учетом рисков и социально-экономических последствий принимаемых решений. | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | |
| **ОПК-4: способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность** | | | | | | | | | |
| **ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений** | | | | | | | | | |
| **ПК-9: способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта** | | | | | | | | | |
| **ПК-11: способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий** | | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | |
| основные понятия теории принятия решений и теории полезности, методы принятия решений согласно классическому, неоклассическому и поведенческому подходам;  способы представления данных для поддержки принятия управленческих решений, состав данных, используемых для принятия решений, принципы использования отчетности для поддержки принятия управленческих решений;  основ организаторской деятельности для организации малых групп в целях реализации конкретного экономического проекта;  критерии сравнения вариантов управленческих решений по эффективности, рискам и возможным социально- экономическим последствиям | | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| **Уметь:** |
| готовить и обосновывать варианты принятия решений согласно разным теоретико-методологическим подходам;  собирать, анализировать и интерпретировать данные для разработки управленческих решений;  организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;  рассчитывать значения критериев и сравнивать эффективность управленческих решений по системе критериев |
| **Владеть:** |
| способами измерения склонности к риску, методами представления данных для принятия решений, в том числе с учетом склонности к риску;  методами формулировки, принятия и обоснования управленческих решений;  организаторской деятельности малых групп, созданных для реализации конкретных экономических проектов;  способами представления информации об альтернативных управленческих решениях, методами совершенствования управленческих решений, навыками составления рекомендаций по повышению качества решений |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Общий менеджмент** | | | | | | | |  |
| Закреплена за кафедрой | | | |  | **Общий и стратегический менеджмент** | | |  |
| Учебный план | | | |  |  |  |  |  |
| Форма обучения | | | |  | **очная** | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | |  |  |  |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | **2 (1.2)** | | Итого | |  |  |  |
| Недель | | 18 | |  |  |  |
| Вид занятий | | УП | РП | УП | РП |  |  |  |
| Лекции | | 18 | 18 | 18 | 18 |  |  |  |
| Практические | | 18 | 18 | 18 | 18 |  |  |  |
| Итого ауд. | | 36 | 36 | 36 | 36 |  |  |  |
| Кoнтактная рабoта | | 36 | 36 | 36 | 36 |  |  |  |
| Сам. работа | | 36 | 36 | 36 | 36 |  |  |  |
| Итого | | 72 | 72 | 72 | 72 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | |
| 1.1 | Цели освоения дисциплины:вооружение специалиста знаниями по управлению деловой организацией в условиях рынка,а также основными приемами работы в менеджменте. | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | |
| **ОПК-4: способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность** | | | | | | | | |
| **ПК-9: способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта** | | | | | | | | |
| **ПК-11: способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий** | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | |
| -требования к способности находить организационно-управленческие решения и готовности нести за них ответственность;  -принципы организации работы малой группы;  -методы принятия управленческих решений. | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | |
| -применять процессы управления в профессиональной деятельности;  -организовывать деятельность малой группы;  -критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений. | | | | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | | | | |
| -навыками грамотного изложения результатов собственных научных исследований (отчеты, рефераты, доклады и др.);  -методами организации деятельности малой группы созданной для реализации конкретного экономического проекта;  -методами принятия управленческих решений, принимаемые в маркетинговой деятельности предприятия; | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Инновационный менеджмент** | | | | | | | |  |
| Закреплена за кафедрой | | | |  | **Инновационный менеджмент и предпринимательство** | | |  |
| Учебный план | | | |  |  |  |  |  |
| Форма обучения | | | |  | **очная** | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | |  |  |  |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | **2 (1.2)** | | Итого | |  |  |  |
| Недель | | 18 | |  |  |  |
| Вид занятий | | УП | РП | УП | РП |  |  |  |
| Лекции | | 18 | 18 | 18 | 18 |  |  |  |
| Практические | | 18 | 18 | 18 | 18 |  |  |  |
| Итого ауд. | | 36 | 36 | 36 | 36 |  |  |  |
| Кoнтактная рабoта | | 36 | 36 | 36 | 36 |  |  |  |
| Сам. работа | | 36 | 36 | 36 | 36 |  |  |  |
| Итого | | 72 | 72 | 72 | 72 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | |
| 1.1 | Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся знаний и навыков в области использования методов и инструментов управления инновационными предприятиями в условиях современной экономики | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | |
| **ОПК-4: способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность** | | | | | | | | |
| **ПК-9: способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта** | | | | | | | | |
| **ПК-11: способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий** | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | |
| - основные методы принятия организационно-управленческих решений  - методы контроля, координации и управления деятельностью малых групп в рамках проектной работы  - методы и инструменты анализа управленческих решений с позиции их соответствия социально-экономической эффективности и потенциальных рисков | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | |
| - применять базовые инструменты принятия организационно-управленческих решений и нести за них ответственность  - выявлять ключевые способы организации деятельности малой группы в рамках работы над инновационным проектом  - критически оценивать управленческие решения, разрабатывать пути их совершенствования в социально-экономическом контексте | | | | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | | | | |
| - принятия организационно-управленческих решений, подбора адекватных инструментов и методов для решения задач бизнеса  - инструментарием контроля, координации и организации работы малых групп в инновационном проектировании  - анализа и оценки управленческих решений при помощи инструментов инновационного менеджмента | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Финансовый мониторинг** | | | | | | | | |  |
| Закреплена за кафедрой | | | |  | **Финансовый мониторинг и финансовые рынки** | | | |  |
| Учебный план | | | |  |  |  |  |  |  |
| Форма обучения | | | |  | **очная** | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | | |  |  |  |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | **4 (2.2)** | | | Итого | |  |  |  |
| Недель | | 18 | | |  |  |  |
| Вид занятий | | УП | РП | | УП | РП |  |  |  |
| Лекции | | 18 | 18 | | 18 | 18 |  |  |  |
| Практические | | 18 | 18 | | 18 | 18 |  |  |  |
| Итого ауд. | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  |  |
| Кoнтактная рабoта | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  |  |
| Сам. работа | | 108 | 108 | | 108 | 108 |  |  |  |
| Итого | | 144 | 144 | | 144 | 144 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | |
| 1.1 | Цели освоения дисциплины: получение обучающимися теоретических представлений о современном состоянии глобальной и национальных систем финансового мониторинга, а также выработка практических навыков в осуществлении мониторинга незаконных финансовых операций в организациях-субъектах первичного финансового мониторинга. | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | |
| **ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности** | | | | | | | | | |
| **ПК-7: способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет** | | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | |
| перечень операций с денежными средствами или иным имуществом, подлежащих обязательному контролю в целях первичного финансового мониторинга; особенности регулирования деятельности организаций, осуществляющих операции с денежными средствами или иным имуществом, в целях противодействия отмыванию доходов, полученных преступным путем | | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | | |
| осуществлять сравнительный экономический анализ показателей, характеризующих процессы финансового мониторинга в России и за рубежом; используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор по вопросам своей профессиональной деятельности | | | | | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | | | | | |
| навыками поиска информации, сбора данных необходимых для осуществления мониторинга незаконных финансовых операций с учетом специфических рисков; навыками поиска информации подготовки информационных обзоров по проблемам развития международной и национальных систем финансового мониторинга | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Противодействие отмыванию доходов** | | | | | | |
| **Финансовый мониторинг и финансовые рынки** | | | | | |
|  |  |  | |  | |
| **очная** | | | | | |
|  |  |  | |  | |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | |  | |  | |
| Итого | |  | |  | |
|  | |  | |
| УП | РП |  | |  | |
| 18 | 18 |  | |  | |
| 18 | 18 |  | |  | |
| 36 | 36 |  | |  | |
| 36 | 36 |  | |  | |
| 108 | 108 |  | |  | |
| 144 | 144 |  | |  | |
|  |  |  | |  | |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | |
| Цели освоения дисциплины: получение обучающимися теоретических представлений о современном состоянии международной и национальных систем противодействия отмыванию доходов, а также выработка умений и навыков выявления и анализа типовых схем отмывания преступных доходов и связанных с ними рисков | | | | | |
|  |  |  | |  | |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | |
| **ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности** | | | | | |
| **ПК-7: способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет** | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | |
| **Знать:** | | | | | |
| перечень операций с денежными средствами или иным имуществом, подлежащих обязательному контролю в целях противодействия отмыванию доходов, полученных преступным путем; особенности регулирования деятельности организаций, осуществляющих операции с денежными средствами или иным имуществом, в целях противодействия отмыванию доходов, полученных преступным путем | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | |
| осуществлять сравнительный экономический анализ показателей, характеризующих процессы противодействия отмыванию преступных доходов в России и за рубежом; используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор по вопросам своей профессиональной деятельности | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | |
| навыками поиска информации, сбора данных необходимых для выявления и анализа типовых схем отмывания преступных доходов с учетом специфических рисков; навыками поиска информации для подготовки информационных обзоров по проблемам развития международной и национальных систем противодействия отмыванию доходов | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учет внешнеторговых операций в коммерческих организациях** | | | | | | | | |  |
| Закреплена за кафедрой | | | |  | **Бухгалтерский учет** | | | |  |
| Учебный план | | | |  |  |  |  |  |  |
| Форма обучения | | | |  | **очная** | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | | |  |  |  |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | **7 (4.1)** | | | Итого | |  |  |  |
| Недель | | 18 | | |  |  |  |
| Вид занятий | | УП | РП | | УП | РП |  |  |  |
| Лекции | | 18 | 18 | | 18 | 18 |  |  |  |
| Практические | | 18 | 18 | | 18 | 18 |  |  |  |
| Итого ауд. | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  |  |
| Кoнтактная рабoта | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  |  |
| Сам. работа | | 72 | 72 | | 72 | 72 |  |  |  |
| Итого | | 108 | 108 | | 108 | 108 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | |
| 1.1 | Дать студентам базовую основу знаний об основных принципах и особенностях учета внешнеторговых операций в коммерческих организациях, привить навыки применения полученных знаний концептуальных основ бухгалтерского учета внешнеторговых операций в коммерческих организациях, научить правилам документального оформления, синтетического и аналитического учета валютных операций, экспортных и импортных операций, составления отчетности о результатах финансово-хозяйственной деятельности по результатам осуществления внешнеторговых операций. | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | |
| **ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений** | | | | | | | | | |
| **ПК-16: способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды** | | | | | | | | | |
| **ПК-17: способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации** | | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | |
| основные стандарты и принципы учета внешнеторговых операций в коммерческих организациях и последствия влияния различных методов и способов их учета на принятия обоснованных управленческих решений и подготовку финансовой отчетности;  сущность, особенности и критерии бухгалтерского учета внешнеторговых операций в коммерческих организациях, нормативные документы, регулирующие организацию бухгалтерского учета внешнеторговых операций в коммерческих организациях, специфику таможенного регулирования экспортно-импортных операций, порядок открытия валютных счетов в банке, правила заключения внешнеторговых договоров;  порядок проведения первичного наблюдения внешнеторговых операций в коммерческих организациях, бухгалтерские счета и принцип двойной записи для осуществления учета внешнеторговых операций в коммерческих организациях, методы стоимостного измерения объектов учета внешнеторговых операций методику составления и представления отчетности по результатам осуществления внешнеторговых операций | | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| **Уметь:** |
| использовать техники бухгалтерского учета для формирования финансовой отчетности по результатам внешнеторговых операций в коммерческих организациях, анализа результатов финансовой деятельности организации, принятия обоснованных управленческих решений в данном сегменте деятельности;  оформлять расчетно-платежные документы, вести синтетический и аналитический учет расчетов таможенных налогов, сборов и других платежей, формировать отчетную документацию по расчетам с таможней;  осуществлять документирование хозяйственных внешнеторговых операций в коммерческих организациях, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации, осуществляющих внешнеторговые операции и формировать на его основе бухгалтерские проводки, формировать показатели отчетности по результатам внешнеторговых операций |
| **Владеть:** |
| навыками выполнения типовых расчетов, необходимых для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности по результатам осуществления внешнеторговых операций в коммерческих организациях, интерпретации полученных результатов в процессе анализа внешнеэкономической деятельности организаций, прогнозирования развития экспортно- импортных и товарообменных операций;  навыками заключения договора банковского счета, методами определения таможенной стоимости товара, терминологией «Инкотермс», методикой переоценки валютных статей;  навыками бухгалтерского учета валютных, экспортно-импортных и товарообменных операций, расчета и отражения на счетах бухгалтерского учета курсовых разниц, выполнения типовых расчетов, необходимых для формирования показателей отчетности по результатам внешнеторговых операций |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Бухгалтерский учет ВЭД** | | | | | | | | |  |
| Закреплена за кафедрой | | | |  | **Бухгалтерский учет** | | | |  |
| Учебный план | | | |  |  |  |  |  |  |
| Форма обучения | | | |  | **очная** | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | | |  |  |  |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | **7 (4.1)** | | | Итого | |  |  |  |
| Недель | | 18 | | |  |  |  |
| Вид занятий | | УП | РП | | УП | РП |  |  |  |
| Лекции | | 18 | 18 | | 18 | 18 |  |  |  |
| Практические | | 18 | 18 | | 18 | 18 |  |  |  |
| Итого ауд. | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  |  |
| Кoнтактная рабoта | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  |  |
| Сам. работа | | 72 | 72 | | 72 | 72 |  |  |  |
| Итого | | 108 | 108 | | 108 | 108 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | |
| 1.1 | Дать студентам базовую основу знаний об основных принципах и особенностях учета операций в сегменте ВЭД, привить навыки применения полученных знаний концептуальных основ бухгалтерского учета в практической деятельности субъектов ВЭД, научить правилам документального оформления, синтетического и аналитического учета валютных операций, экспортных и импортных операций, составления отчетности о результатах финансово- хозяйственной деятельности в сфере ВЭД. | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | |
| **ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений** | | | | | | | | | |
| **ПК-16: способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды** | | | | | | | | | |
| **ПК-17: способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации** | | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | |
| основные стандарты и принципы учета операций ВЭД и последствия влияния различных методов и способов их учета на принятия обоснованных управленческих решений и подготовку финансовой отчетности;  сущность, особенности и критерии бухгалтерского учета операций ВЭД, нормативные документы, регулирующие организацию бухгалтерского учета операций ВЭД, специфику таможенного регулирования экспортно-импортных операций, порядок открытия валютных счетов в банке, правила заключения внешнеторговых договоров;  порядок проведения первичного наблюдения операций ВЭД; бухгалтерские счета и принцип двойной записи для осуществления учета операций ВЭД; методы стоимостного измерения объектов учета операций ВЭД, методику составления и представления отчетности в сфере ВЭД | | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| **Уметь:** |
| использовать техники бухгалтерского учета для формирования финансовой отчетности в части ВЭД, анализа результаты финансовой деятельности организации, принятия обоснованных управленческих решений в данном сегменте деятельности;  оформлять расчетно-платежные документы, вести синтетический и аналитический учет расчетов таможенных налогов, сборов и других платежей, формировать отчетную документацию по расчетам с таможней;  осуществлять документирование хозяйственных операций ВЭД, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации, осуществляющих операции ВЭД и формировать на его основе бухгалтерские проводки, формировать показатели отчетности в части ВЭД |
| **Владеть:** |
| навыками выполнения типовых расчетов, необходимых для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности по результатам осуществления ВЭД организации, интерпретации полученных результатов в процессе анализа ВЭД организаций, прогнозирования развития экспортно-импортных и товарообменных операций;  навыками заключения договора банковского счета, методами определения таможенной стоимости товара, терминологией «Инкотермс», методикой переоценки валютных статей;  навыками бухгалтерского учета валютных, экспортно-импортных и товарообменных операций, расчета и отражения на счетах бухгалтерского учета курсовых разниц, выполнения типовых расчетов, необходимых для формирования показателей отчетности в части ВЭД |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Практикум по формированию учетной политики коммерческих организаций** | | | | | | | | |  |
| Закреплена за кафедрой | | | |  | **Бухгалтерский учет** | | | |  |
| Учебный план | | | |  |  |  |  |  |  |
| Форма обучения | | | |  | **очная** | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | | |  |  |  |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | **8 (4.2)** | | | Итого | |  |  |  |
| Недель | | 8 | | |  |  |  |
| Вид занятий | | УП | РП | | УП | РП |  |  |  |
| Лабораторные | | 32 | 32 | | 32 | 32 |  |  |  |
| Итого ауд. | | 32 | 32 | | 32 | 32 |  |  |  |
| Кoнтактная рабoта | | 32 | 32 | | 32 | 32 |  |  |  |
| Сам. работа | | 76 | 76 | | 76 | 76 |  |  |  |
| Итого | | 108 | 108 | | 108 | 108 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | |
| 1.1 | Целями освоения дисциплины являются изучение требований действующих нормативных документов по всем направлениям финансово-хозяйственных деятельности, ведения учета и отчетности, осуществления налогообложения и получение теоретических знаний и практических навыков по формированию, раскрытию и документальному оформлению учетной политики по организации и ведению бухгалтерского и налогового учета на предприятии. | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | |
| **ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач** | | | | | | | | | |
| **ОПК-3: способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы** | | | | | | | | | |
| **ПК-14: способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки** | | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | |
| основы законодательства РФ о бухгалтерском учете, различные методы и способы ведения учета хозяйственных операций, закрепление их в учетной политике, порядок документального оформления учетной политики и особенности формирования и раскрытия в финансовой отчетности основных аспектов учетной политики в целях бухгалтерского и налогового учета в коммерческих организациях;  инструментальные средства, используемые для обработки экономических данных при разработке учетной политики коммерческой организации;  источники информации, законодательные и другие нормативные акты, регулирующие составление внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих порядок составления, хранения и передачу в архив первичных учетных документов, сводных документов и регистров бухгалтерского учета в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни, в том числе по учету денежных средств, а также разработку рабочего плана счетов организации с учетом специфики ее деятельности и формирование на его основе бухгалтерских проводок. | | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| **Уметь:** |
| читать и понимать содержание нормативно-правовых актов, идентифицировать отличительные особенности учетной политики в целях бухгалтерского учета и налогообложения для коммерческих организаций различных организационно- правовых форм и отраслевой принадлежности;  осуществлять выбор инструментов для обработки экономических данных при разработке учетной политики коммерческой организации и анализировать полученные результаты;  вести регистрацию фактов хозяйственной жизни посредством двойной записи, составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта, проводить учет денежных средств, а также других объектов бухгалтерского учета и разрабатывать рекомендации по совершенствованию и рационализации рабочего плана счетов и ведения бухгалтерского учета в организации. |
| **Владеть:** |
| методикой формирования и принятия учетной политики в целях бухгалтерского учета и налогообложения и навыками составления специфических отраслевых документов бухгалтерского и налогового учета для коммерческих организаций в соответствии с законодательными требованиями;  практическими навыками обработки массивов экономических данных в области формирования учетной политики коммерческой организации, методиками расчета, анализа, оценки, интерпретации полученных результатов и обоснования выводов;  навыками составления, приема, проверки, систематизации первичных учетных документов, их подготовки для передачи в архив, составления на основе первичных учетных документов сводных документов и регистров и формирования бухгалтерских записей по отражению фактов хозяйственной жизни, активов, доходов, расходов и других объектов бухгалтерского учета, в том числе и денежных средств, на счетах бухгалтерского учета в организациях в соответствии с рабочим планом счетов. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Стандартизация учетных процессов** | | | | | | | | |  |
| Закреплена за кафедрой | | | |  | **Бухгалтерский учет** | | | |  |
| Учебный план | | | |  |  |  |  |  |  |
| Форма обучения | | | |  | **очная** | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | | |  |  |  |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | **8 (4.2)** | | | Итого | |  |  |  |
| Недель | | 8 | | |  |  |  |
| Вид занятий | | УП | РП | | УП | РП |  |  |  |
| Лабораторные | | 32 | 32 | | 32 | 32 |  |  |  |
| Итого ауд. | | 32 | 32 | | 32 | 32 |  |  |  |
| Кoнтактная рабoта | | 32 | 32 | | 32 | 32 |  |  |  |
| Сам. работа | | 76 | 76 | | 76 | 76 |  |  |  |
| Итого | | 108 | 108 | | 108 | 108 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | |
| 1.1 | Целями освоения дисциплины являются изучение требований действующих нормативных документов по всем направлениям финансово-хозяйственной деятельности, ведения учета и отчетности, осуществления налогообложения и получение теоретических знаний и практических навыков формирования, раскрытия и документального оформления внутренних стандартов по организации и ведению бухгалтерского и налогового учета на предприятии. | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | |
| **ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач** | | | | | | | | | |
| **ОПК-3: способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы** | | | | | | | | | |
| **ПК-14: способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки** | | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | |
| основы законодательства РФ о бухгалтерском учете, различные методы и способы ведения учета хозяйственных операций, закрепление их во внутрифирменных стандартах по бухгалтерскому учету, порядок их документального оформления и особенности формирования и раскрытия в финансовой отчетности основных аспектов учетной политики организации;  инструментальные средства, используемые для обработки экономических данных при разработке стандартов по организации бухгалтерского учета;  источники информации, законодательные и другие нормативные акты, регулирующие составление внутренних организационно-распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих порядок составления, хранения и передачу в архив первичных учетных документов, сводных документов и регистров бухгалтерского учета в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной, в том числе по учету денежных средств, а также разработку рабочего плана счетов организации с учетом специфики ее деятельности и формирование на его основе бухгалтерских проводок. | | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| **Уметь:** |
| читать и понимать содержание нормативно-правовых актов, идентифицировать отличительные особенности стандартизации учетных процессов для коммерческих организаций различных организационно-правовых форм и отраслевой принадлежности;  осуществлять выбор инструментов для обработки экономических данных при разработке внутрифирменных стандартов в области организации и ведения бухгалтерского учета и анализировать полученные результаты;  вести регистрацию фактов хозяйственной жизни посредством двойной записи, составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта, проводить учет денежных средств, а также других объектов бухгалтерского учета и разрабатывать рекомендации по совершенствованию и рационализации рабочего плана счетов и ведения бухгалтерского учета в организации. |
| **Владеть:** |
| методикой формирования и принятия внутрифирменных стандартов в целях бухгалтерского и налогового учета и навыками составления специфических отраслевых документов бухгалтерского и налогового учета для коммерческих организаций в соответствии с законодательными требованиями;  практическими навыками обработки массивов экономических данных в области формирования стандартов, регламентирующих организацию и ведение бухгалтерского учета, методиками расчета, анализа, оценки, интерпретации полученных результатов и обоснования выводов;  навыками составления, приема, проверки и систематизации первичных учетных документов, их подготовки для передачи в архив, составления на основе первичных учетных документов сводных документов и регистров и формирования бухгалтерских записей по отражению фактов хозяйственной жизни, активов, доходов, расходов и других объектов бухгалтерского учета, в том числе и денежных средств, на счетах бухгалтерского учета в организациях в соответствии с рабочим планом счетов. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету** | | | | | | | | |  |
| Закреплена за кафедрой | | | |  | **Бухгалтерский учет** | | | |  |
| Учебный план | | | |  |  |  |  |  |  |
| Форма обучения | | | |  | **очная** | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | | |  |  |  |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | **7 (4.1)** | | | Итого | |  |  |  |
| Недель | | 18 | | |  |  |  |
| Вид занятий | | УП | РП | | УП | РП |  |  |  |
| Лабораторные | | 72 | 72 | | 72 | 72 |  |  |  |
| Итого ауд. | | 72 | 72 | | 72 | 72 |  |  |  |
| Кoнтактная рабoта | | 72 | 72 | | 72 | 72 |  |  |  |
| Сам. работа | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  |  |
| Итого | | 108 | 108 | | 108 | 108 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | |
| 1.1 | Выработка системных практических навыков ведения бухгалтерского (финансового) учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности. | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | |
| **ПК-10: способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии** | | | | | | | | | |
| **ПК-14: способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки** | | | | | | | | | |
| **ПК-15: способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации** | | | | | | | | | |
| **ПК-16: способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды** | | | | | | | | | |
| **ПК-17: способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации** | | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | |
| - виды информационных технологий, используемых в бухгалтерском учете;  - порядок документирования хозяйственных операций;  - особенности отражения источников формирования имущества коммерческих организаций;  - содержание платежных документов, составленных для оплаты налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;  - порядок формирования результатов хозяйственной деятельности организации за отчетный период. | | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | | |
| - выявлять технические средства и информационные технологии, используемые в бухгалтерском учете, наиболее подходящие для решения коммуникативных задач;  - разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;  - проводить инвентаризацию имущества организации;  - формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;  - отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности организации за отчетный период. | | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| **Владеть:** |
| - навыками использования современных информационных технологий в бухгалтерском учете для решения коммуникативных задач;  - навыками формирования бухгалтерских проводок на основе разработанного плана счетов организации;  - навыками составления бухгалтерских проводок по учету источников формирования имущества, итогам инвентаризации и финансовым обязательствам организации;  - навыками оформления платежных документов, составляемых для оплаты налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;  - навыками составления форм бухгалтерской и статистической отчетности, а также налоговых деклараций. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Компьютеризация бухгалтерского учета** | | | | | | | | |  |
| Закреплена за кафедрой | | | |  | **Бухгалтерский учет** | | | |  |
| Учебный план | | | |  |  |  |  |  |  |
| Форма обучения | | | |  | **заочная** | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение часов дисциплины по курсам** | | | | | | |  |  |  |
| Курс | | **4** | | | Итого | |  |  |  |
| Вид занятий | | УП | РП | |  |  |  |
| Лабораторные | | 16 | 16 | | 16 | 16 |  |  |  |
| Итого ауд. | | 16 | 16 | | 16 | 16 |  |  |  |
| Кoнтактная рабoта | | 16 | 16 | | 16 | 16 |  |  |  |
| Сам. работа | | 88 | 88 | | 88 | 88 |  |  |  |
| Часы на контроль | | 4 | 4 | | 4 | 4 |  |  |  |
| Итого | | 108 | 108 | | 108 | 108 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | |
| 1.1 | Выработка системных практических навыков ведения бухгалтерского (финансового) учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в условиях компьютеризации. | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | |
| **ПК-17: способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации** | | | | | | | | | |
| **ПК-16: способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды** | | | | | | | | | |
| **ПК-15: способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации** | | | | | | | | | |
| **ПК-14: способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки** | | | | | | | | | |
| **ПК-10: способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии** | | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | |
| - виды информационных технологий, используемых в бухгалтерском учете;  - порядок документирования хозяйственных операций;  - особенности отражения источников формирования имущества коммерческих организаций;  - содержание платежных документов, составленных для оплаты налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;  - порядок формирования результатов хозяйственной деятельности организации за отчетный период. | | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | | |
| - выявлять технические средства и информационные технологии, используемые в бухгалтерском учете, наиболее подходящие для решения коммуникативных задач;  - разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;  - проводить инвентаризацию имущества организации;  - формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;  - отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности организации за отчетный период. | | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| **Владеть:** |
| - навыками использования современных информационных технологий в бухгалтерском учете для решения коммуникативных задач;  - навыками формирования бухгалтерских проводок на основе разработанного плана счетов организации;  - навыками составления бухгалтерских проводок по учету источников формирования имущества, итогам инвентаризации и финансовым обязательствам организации;  - навыками оформления платежных документов, составляемых для оплаты налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;  - навыками составления форм бухгалтерской и статистической отчетности, а также налоговых деклараций. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Консолидированный учет и отчетность** | | | | | | | | |  |
| Закреплена за кафедрой | | | |  | **Бухгалтерский учет** | | | |  |
| Учебный план | | | |  |  |  |  |  |  |
| Форма обучения | | | |  | **очная** | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | | |  |  |  |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | **7 (4.1)** | | | Итого | |  |  |  |
| Недель | | 18 | | |  |  |  |
| Вид занятий | | УП | РП | | УП | РП |  |  |  |
| Лекции | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  |  |
| Практические | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  |  |
| Итого ауд. | | 72 | 72 | | 72 | 72 |  |  |  |
| Кoнтактная рабoта | | 72 | 72 | | 72 | 72 |  |  |  |
| Сам. работа | | 108 | 108 | | 108 | 108 |  |  |  |
| Часы на контроль | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  |  |
| Итого | | 216 | 216 | | 216 | 216 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | |
| 1.1 | Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся глубоких и устойчивых знаний о различных приемах и способах сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач, а также способность выбирать инструментальные средства для обработки консолидированной отчетности холдингов в целях принятия управленческих решений. | | | | | | | | |
| 1.2 |  | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | |
| **ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач** | | | | | | | | | |
| **ОПК-3: способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы** | | | | | | | | | |
| **ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений** | | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | |
| методику сбора, анализа и обработки данных, необходимых для формирования консолидированной отчетности в холдингах;  методы сбора, систематизации и обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;  методику формирования консолидированной финансовой отчетности холдинговых структур. | | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | | |
| заполнять формы консолидированной отчетности холдинга и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;  анализировать результаты расчетов, а также обосновывать полученные выводы и принятые управленческие решения;  заполнять формы консолидированной финансовой отчетности и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений в холдинге. | | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| **Владеть:** |
| формировать консолидированный баланс и консолидированный отчет о финансовых результатах, а также пояснения к ним холдинговых структур;  интерпретации инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;  формировать консолидированный бухгалтерский баланс и консолидированный отчет о финансовых результатах, а также пояснения к ним холдингов. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Бухгалтерский учет и отчетность в холдингах** | | | | | | | | |  |
| Закреплена за кафедрой | | | |  | **Бухгалтерский учет** | | | |  |
| Учебный план | | | |  |  |  |  |  |  |
| Форма обучения | | | |  | **очная** | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | | |  |  |  |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | **7 (4.1)** | | | Итого | |  |  |  |
| Недель | | 18 | | |  |  |  |
| Вид занятий | | УП | РП | | УП | РП |  |  |  |
| Лекции | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  |  |
| Практические | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  |  |
| Итого ауд. | | 72 | 72 | | 72 | 72 |  |  |  |
| Кoнтактная рабoта | | 72 | 72 | | 72 | 72 |  |  |  |
| Сам. работа | | 108 | 108 | | 108 | 108 |  |  |  |
| Часы на контроль | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  |  |
| Итого | | 216 | 216 | | 216 | 216 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | |
| 1.1 | Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся глубоких и устойчивых знаний о различных приемах и способах сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач, а также способность выбирать инструментальные средства для обработки консолидированной отчетности холдингов в целях принятия управленческих решений. | | | | | | | | |
| 1.2 |  | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | |
| **ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач** | | | | | | | | | |
| **ОПК-3: способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы** | | | | | | | | | |
| **ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений** | | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | |
| методику сбора, анализа и обработки данных, необходимых для формирования консолидированной отчетности в холдингах;  методы сбора, систематизации и обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;  методику формирования консолидированной финансовой отчетности холдинговых структур. | | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | | |
| заполнять формы консолидированной отчетности холдинга и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;  анализировать результаты расчетов, а также обосновывать полученные выводы и принятые управленческие решения;  заполнять формы консолидированной финансовой отчетности и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений в холдинге. | | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| **Владеть:** |
| формировать консолидированный баланс и консолидированный отчет о финансовых результатах, а также пояснения к ним холдинговых структур;  интерпретации инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;  формировать консолидированный бухгалтерский баланс и консолидированный отчет о финансовых результатах, а также пояснения к ним холдингов. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Налоговый учет и отчетность субъектов малого предпринимательства** | | | | | | | | |  |
| Закреплена за кафедрой | | | |  | **Бухгалтерский учет** | | | |  |
| Учебный план | | | |  |  |  |  |  |  |
| Форма обучения | | | |  | **очная** | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | | |  |  |  |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | **5 (3.1)** | | | Итого | |  |  |  |
| Недель | | 18 | | |  |  |  |
| Вид занятий | | УП | РП | | УП | РП |  |  |  |
| Лекции | | 18 | 18 | | 18 | 18 |  |  |  |
| Практические | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  |  |
| Итого ауд. | | 54 | 54 | | 54 | 54 |  |  |  |
| Кoнтактная рабoта | | 54 | 54 | | 54 | 54 |  |  |  |
| Сам. работа | | 54 | 54 | | 54 | 54 |  |  |  |
| Часы на контроль | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  |  |
| Итого | | 144 | 144 | | 144 | 144 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | |
| 1.1 | Цели освоения дисциплины: формирование фундаментальных знаний в области налогового учета и отчетности малого бизнеса. | | | | | | | | |
| 1.2 | Задачи: ознакомление с основными положениями, сущностью малого предпринимательства и законодательными основами его функционирования; знание основных требований к организации бухгалтерского и налогового учета и формированию учетной политики; изучение форм и особенностей ведения бухгалтерского и налогового учета, применяемых на малых предприятиях; знание методических основ формирования отчетности субъектов малого предпринимательства. | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | |
| **ПК-2: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов** | | | | | | | | | |
| **ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений** | | | | | | | | | |
| **ПК-17: способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации** | | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | |
| основные категории процедуры расчетов агрегированных показателей налоговой, бюджетной и кредитной сфер; в целом знает сущность и содержание расчетов агрегированных показателей налоговой, бюджетной и кредитной сфер, но допускает незначительные ошибки; демонстрирует целостные знания в области расчетов агрегированных показателей налоговой, бюджетной и кредитной сфер;  основные источники финансовой, бухгалтерской и иной информации; различные методики получения финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности; самые важные источники финансовой, бухгалтерской и иную информации;  систему счетов для учета финансовых результатов; нормативную базу для формирования бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности; порядок составления отчетности. | | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| **Уметь:** |
| опираться на сущность и содержание расчетов экономических и социально-экономических показателей, но допускает значительные ошибки в их применении; опираться на сущность и содержание расчетов экономических и социально- экономических показателей, но допускает незначительные ошибки в их применении; опираться на сущность и содержание расчетов экономических и социально-экономических показателей;  выделять необходимую финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, однако допускаются значительные ошибки при ее анализе; выделять необходимую финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, однако допускаются незначительные ошибки при ее анализе; выделять необходимую финансовую, бухгалтерскую и иную информацию;  отражать на счетах бухгалтерского учета операции хозяйственной деятельности за отчетный период; формировать информацию о результатах деятельности на счетах бухгалтерского учета; разрабатывать и составлять необходимые формы отчетности и деклараций. |
| **Владеть:** |
| применять навыки интерпретации полученных результатов и обоснование выводов при расчетах экономических и социально-экономических показателей;  понимать сущность теории финансов, однако допускаются незначительные ошибки при принятии управленческих решений; способностью использовать знания по теории финансов в своей практической деятельности при принятия управленческих решений;  применять навыки по документальному оформлению хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета, оценке хозяйственных средств и источников их формирования; применять навыки владения методикой расчета результатов хозяйственной деятельности; применять навыки владения технологией составления отчетности и деклараций. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учет и налогообложение малого бизнеса** | | | | | | | | |  |
| Закреплена за кафедрой | | | |  | **Бухгалтерский учет** | | | |  |
| Учебный план | | | |  |  |  |  |  |  |
| Форма обучения | | | |  | **очная** | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | | |  |  |  |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | **5 (3.1)** | | | Итого | |  |  |  |
| Недель | | 18 | | |  |  |  |
| Вид занятий | | УП | РП | | УП | РП |  |  |  |
| Лекции | | 18 | 18 | | 18 | 18 |  |  |  |
| Практические | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  |  |
| Итого ауд. | | 54 | 54 | | 54 | 54 |  |  |  |
| Кoнтактная рабoта | | 54 | 54 | | 54 | 54 |  |  |  |
| Сам. работа | | 54 | 54 | | 54 | 54 |  |  |  |
| Часы на контроль | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  |  |
| Итого | | 144 | 144 | | 144 | 144 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | |
| 1.1 | Цели освоения дисциплины: формирование фундаментальных знаний в области налогового учета и отчетности малого бизнеса. | | | | | | | | |
| 1.2 | Задачи: ознакомление с основными положениями, сущностью малого предпринимательства и законодательными основами его функционирования; знание основных требований к организации бухгалтерского и налогового учета и формированию учетной политики; изучение форм и особенностей ведения бухгалтерского и налогового учета, применяемых на малых предприятиях; знание методических основ формирования отчетности субъектов малого предпринимательства. | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | |
| **ПК-2: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов** | | | | | | | | | |
| **ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений** | | | | | | | | | |
| **ПК-17: способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации** | | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | |
| основные категории процедуры расчетов агрегированных показателей налоговой, бюджетной и кредитной сфер; в целом знает сущность и содержание расчетов агрегированных показателей налоговой, бюджетной и кредитной сфер, но допускает незначительные ошибки; демонстрирует целостные знания в области расчетов агрегированных показателей налоговой, бюджетной и кредитной сфер;  основные источники финансовой, бухгалтерской и иной информации; различные методики получения финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности; самые важные источники финансовой, бухгалтерской и иную информации;  систему счетов для учета финансовых результатов; нормативную базу для формирования бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности; порядок составления отчетности. | | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| **Уметь:** |
| опираться на сущность и содержание расчетов экономических и социально-экономических показателей, но допускает значительные ошибки в их применении; опираться на сущность и содержание расчетов экономических и социально- экономических показателей, но допускает незначительные ошибки в их применении; опираться на сущность и содержание расчетов экономических и социально-экономических показателей;  выделять необходимую финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, однако допускаются значительные ошибки при ее анализе; выделять необходимую финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, однако допускаются незначительные ошибки при ее анализе; выделять необходимую финансовую, бухгалтерскую и иную информацию;  отражать на счетах бухгалтерского учета операции хозяйственной деятельности за отчетный период; формировать информацию о результатах деятельности на счетах бухгалтерского учета; разрабатывать и составлять необходимые формы отчетности и деклараций. |
| **Владеть:** |
| применять навыки интерпретации полученных результатов и обоснование выводов при расчетах экономических и социально-экономических показателей;  понимать сущность теории финансов, однако допускаются незначительные ошибки при принятии управленческих решений; способностью использовать знания по теории финансов в своей практической деятельности при принятия управленческих решений;  применять навыки по документальному оформлению хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета, оценке хозяйственных средств и источников их формирования; применять навыки владения методикой расчета результатов хозяйственной деятельности; применять навыки владения технологией составления отчетности и деклараций. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Управленческий анализ различных видов деятельности** | | | | | | | | |  |
| Закреплена за кафедрой | | | |  | **Анализ хозяйственной деятельности и прогнозирование** | | | |  |
| Учебный план | | | |  |  |  |  |  |  |
| Форма обучения | | | |  | **очная** | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | | |  |  |  |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | **7 (4.1)** | | | Итого | |  |  |  |
| Недель | | 18 | | |  |  |  |
| Вид занятий | | УП | РП | | УП | РП |  |  |  |
| Лекции | | 18 | 18 | | 18 | 18 |  |  |  |
| Практические | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  |  |
| Итого ауд. | | 54 | 54 | | 54 | 54 |  |  |  |
| Кoнтактная рабoта | | 54 | 54 | | 54 | 54 |  |  |  |
| Сам. работа | | 54 | 54 | | 54 | 54 |  |  |  |
| Часы на контроль | | 36 | 36 | | 36 | 36 |  |  |  |
| Итого | | 144 | 144 | | 144 | 144 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | |
| 1.1 | Цель: формирование у обучающих аналитического, творческого мышления путем усвоения методологических основ и приобретения практических навыков управленческого анализа различных видов деятельности, направленных на обоснование оперативных, стратегических и тактических решений в организациях. | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | |
| **ПК-2: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов** | | | | | | | | | |
| **ПК-4: способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты** | | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | |
| типовые методики управленческого анализа и действующую нормативно-правовую базу, которые позволят рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; систему экономических процессов и явлений; основные теоретические и эконометрические модели; положения применения моделей. | | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | | |
| анализировать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующего субъекта; оперативно находить информацию для построения моделей экономических процессов и явлений, анализировать полученные модели и интерпретировать результаты. | | | | | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | | | | | |
| навыками использования различных источников для расчета системы экономических показателей; навыками построения теоретических моделей экономических процессов и явлений,их анализа и обоснования полученных результатов. | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**  **Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно- исследовательской деятельности)** | | | | | | | | |  |
| Закреплена за кафедрой | | | |  | **Бухгалтерский учет** | | | |  |
| Форма обучения | | | |  | **очная** | | | |  |
| Учебный план | | | |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | | |  |  |  |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | **2 (1.2)** | | | Итого | |  |  |  |
| Недель | |  |  | |  |  |  |
| Вид занятий | | УП | РП | | УП | РП |  |  |  |
| Лекции | | 4 | 4 | | 4 | 4 |  |  |  |
| Итого ауд. | | 4 | 4 | | 4 | 4 |  |  |  |
| Кoнтактная рабoта | | 4 | 4 | | 4 | 4 |  |  |  |
| Сам. работа | | 104 | 104 | | 104 | 104 |  |  |  |
| Итого | | 108 | 108 | | 108 | 108 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | |
| 1.1 | Формирование и развитие у студентов профессионально значимых качеств, устойчивого интереса к профессиональной деятельности, потребности в самообразовании, развитие его способностей к самостоятельной деятельности в сфере управления: организаторских, аналитических, коммуникативных, исследовательских, самоорганизации и самоконтроля, а так же развитие и накопление практических умений и навыков в сфере организации учетного и контрольного процессов на предприятиях различных форм собственности | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | |
| **ПК-1: способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов** | | | | | | | | | |
| **ПК-4: способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты** | | | | | | | | | |
| **ПК-6: способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей** | | | | | | | | | |
| **ПК-9: способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта** | | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | |
| основные требования информационной безопасности при поиске первичных социально-экономических данных и иной актуальной информации в сфере организации учета и контроля при осуществлении бизнеса;  основные положения экономической теории, теории в области управленческих и социальных наук, структуру и тенденции развития российской и мировой экономик, о многообразии экономических процессов, в их связи с развитием процессов в сфере бухгалтерского учета и контроля при организации бизнеса;  основные источники статистических данных, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне, позволяющих подготовить информационные обзоры по вопросам, связанным с организацией учета и контроля при ведении бизнеса;  цель и задачи создаваемой малой группы, методику сбора, обобщения и критической оценки данных, полученных в процессе изучения вопросов в группе по проблемам учета и контроля при осуществлении бизнеса | | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| **Уметь:** |
| самостоятельно применять информационно-коммуникационные технологии для поиска ответов на поставленные задачи прикладного характера, связанные с профессиональной деятельностью в сфере организации учета и контроля при осуществлении бизнеса;  применять и интерпретировать понятийно-категоральный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук, а так же применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности при подготовки информационных обзоров по вопросам, связанным с организацией учета и контроля при осуществлении бизнеса;  ориентироваться в системе законодательства и нормативно-правовых актов в области учета и контроля, использовать источники экономической, управленческой информации, осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач в области учета и контроля при осуществлении бизнеса;  организовать деятельность малой группы, использовать ее участников для решения поставленных задач в сфере учета и контроля при осуществлении бизнеса. |
| **Владеть:** |
| основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, использовать организационную и компьютерную технику в режиме пользователя для решения профессиональных задач в сфере организации учета и контроля при осуществлении бизнеса;  навыками использования отечественных и зарубежных источников управленческой и статистической информации, законодательной базы, для сбора необходимых данных по вопросам, связанным с организацией учета и контроля при осуществлении бизнеса для подготовки информационных обзоров и отчетов;  методами и приемами анализа и интерпретации экономической, управленческой, статистической, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в экономической литературе, профессиональных базах данных и т.д. и использования полученных сведений для принятия оптимальных решений в сфере организации учета и контроля при осуществлении бизнеса;  навыками анализа ситуации в группе, методами самоорганизации и профессиональными способностями при создании малой группы самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения заданий в сегменте учета и контроля при осуществлении бизнеса |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**  **Производственная практика (Научно- исследовательская работа)** | | | | | | | | |  |
| Закреплена за кафедрой | | | |  | **Бухгалтерский учет** | | | |  |
| Учебный план | | | |  |  |  |  |  |  |
| Форма обучения | | | |  | **очная** | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | | |  |  |  |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | **4 (2.2)** | | | Итого | |  |  |  |
| Недель | |  |  | |  |  |  |
| Вид занятий | | УП | РП | | УП | РП |  |  |  |
| Лекции | | 4 | 4 | | 4 | 4 |  |  |  |
| Итого ауд. | | 4 | 4 | | 4 | 4 |  |  |  |
| Кoнтактная рабoта | | 4 | 4 | | 4 | 4 |  |  |  |
| Сам. работа | | 104 | 104 | | 104 | 104 |  |  |  |
| Итого | | 108 | 108 | | 108 | 108 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | |
| 1.1 | Развитие у студентов навыков осуществления самостоятельного научного исследования в области бизнес анализа деятельности организаций, способности к научному поиску информации, её объективной оценке и самостоятельным теоретическим и практическим выводам. | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | |
| **ПК-1: способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов** | | | | | | | | | |
| **ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений** | | | | | | | | | |
| **ПК-7: способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет** | | | | | | | | | |
| **ПК-8: способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии** | | | | | | | | | |
| **ПК-10: способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии** | | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | |
| методы сбора, систематизации и анализа научной, методической и практической информации о деятельности организации  отраслевую специфику деятельности, особенности организации ее системы управления и внутреннего контроля  современные отечественные и зарубежные источники информации, необходимые для подготовки отчета о НИР, научного доклада; требования к подготовке отчета о НИР; способы обработки научной информации, используемые в ходе научно- исследовательской работы  наиболее распространённые программные продукты, используемые для решения аналитических задач  программные продукты, предназначенные для анализа хозяйственной деятельности организаций | | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| **Уметь:** |
| использовать методы сбора и интерпретации научной, практической информации о деятельности организации  применять базовые методы анализа и интерпретации бухгалтерской и прочей информации о деятельности организации  систематизировать собранный материал в структурированный информационный массив, который может быть использован в качестве базы для подготовки научного отчета  применять программные продукты для решения аналитических задач  применять компьютерные программы экономического анализа для решения науч-но-исследовательских задач |
| **Владеть:** |
| приемами отбора информации, необходимой для проведения исследования, расчета, анализа  алгоритмом анализа показателей хозяйственной деятельности организации, навыками подготовки и принятия решений на основе бухгалтерской информации  навыками подготовки научного отчета на базе собранной и структурированной информации  способами интерпретации результатов автоматизированной обработки информации, используемой для решения аналитических задач  приемами, позволяющими встраивать автоматизированную обработку информации в научное исследование |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**  **Производственная практика (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)** | | | | | | | | |  |
| Закреплена за кафедрой | | | |  | **Бухгалтерский учет** | | | |  |
| Учебный план | | | |  | 38.03.01.15\_1.plx | | | |  |
| Форма обучения | | | |  | **очная** | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | | |  |  |  |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | **6 (3.2)** | | | Итого | |  |  |  |
| Недель | |  |  | |  |  |  |
| Вид занятий | | УП | РП | | УП | РП |  |  |  |
| Лекции | | 4 | 4 | | 4 | 4 |  |  |  |
| Итого ауд. | | 4 | 4 | | 4 | 4 |  |  |  |
| Кoнтактная рабoта | | 4 | 4 | | 4 | 4 |  |  |  |
| Сам. работа | | 104 | 104 | | 104 | 104 |  |  |  |
| Итого | | 108 | 108 | | 108 | 108 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | |
| 1.1 | Целью прохождения студентами производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (далее Производственная практика), является формирование у них профессиональных компетенций, расширение профессиональных знаний, приобретенных студентами в процессе обучения, а также получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области учета и контроля в управлении бизнесом. | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | |
| **ПК-11: способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий** | | | | | | | | | |
| **ПК-14: способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки** | | | | | | | | | |
| **ПК-15: способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации** | | | | | | | | | |
| **ПК-16: способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды** | | | | | | | | | |
| **ПК-17: способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации** | | | | | | | | | |
| **ПК-18: способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации** | | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** |
| **Знать:** |
| методы оценки управленческих решений;  основы выбора предлагаемых вариантов управленческих решений с учетом определенных критериев;  виды рисков, влияющих на деятельность экономического субъекта в условиях рыночной неопределенности;  принципы синтетического и аналитического учета;  цели, задачи и структуру документирования хозяйственных операций, содержание метода двойной записи; формы первичных документов и их обязательные реквизиты;  структуру плана счетов бухгалтерского учета организации;  содержание и состав источников хозяйственных средств; цели и задач инвентаризации  правил проведения инвентаризации и правил оформления документации по итогам инвентаризации.  цели создания постоянно действующей комиссии по инвентаризации; систему и методы ее проведения;  основные виды платежных документов и правила их оформления , формы денежных расчетов  правил их регистрации на счетах бухгалтерского учета, бухгалтерские проводки по перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;  порядок начисления и перечисления налогов и сборов во внебюджетные фонды;  содержание категорий «доходы» и « расходы»  состав и критерии признания в бухгалтерском учете категорий «доходы» и «расходы»;  понятия, состава и принципов формирования бухгалтерской и статистической отчетности;  содержание категорий «доходы» и «расходы»  состав и критерии признания в бухгалтерском учете категорий «доходы» и «расходы»;  порядок налогового учета и налогового планирования |
| **Уметь:** |
| рассчитывать основные экономические показатели оценки деятельности экономического субъекта;  принимать управленческие решения по результатам проведенного анализа;  выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;  применять принципы синтетического и аналитического учета; цель, задачи и структуру документирования хозяйственных операций.  содержание метода двойной записи; формы первичных документов и их обязательные реквизиты;  применять структуру плана счетов бухгалтерского учета организации  идентифицировать и регистрировать факты хозяйственной деятельности с помощью первичных документов;  отражать в учете движение денежных средств, на основании плана счетов составлять бухгалтерские проводки.  в учете движения денежных средств выявлять недостатки и проводить анализ составленных сводных бухгалтерских проводок;  отражать в бухгалтерском учете наличие и движение источников, анализировать результаты проведения инвентаризации.  отражать в бухгалтерском учете финансовых обязательств организации ,  отражать в бухгалтерском учете наличие и движение источников, финансовых обязательств организации и итогов инвентаризации;  формировать бухгалтерские проводки и оформлять платежные документы  формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней,  проводить начисление и перечисление налоговых платежей и сборов во внебюджетные фонды и бюджеты различных уровней;  идентифицировать и регистрировать доходы и расходы организации;  исчислять финансовые результаты на счетах бухгалтерского учета;  составить бухгалтерскую отчетность;  заполнять формы налоговых деклараций и составлять формы статистической отчетности;  осуществлять налоговый учет;  организовать налоговый учет и налоговое планирование в организации |

|  |
| --- |
| **Владеть:** |
| методики расчета показателей эффективности деятельности организации;  принятия управленческих решений по результатам проведенного анализа;  разработки вариантов управленческих решений, обоснования их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;  документирования фактов хозяйственной деятельности;  разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации  формирования на основе рабочего плана счетов бухгалтерские проводки;  методики учета источников хозяйственных средств;  самостоятельной работы по отражению в учете результатов инвентаризации имущества  учета источников хозяйственных средств; самостоятельной работы по отражению в учете результатов инвентаризации имущества и обязательств организации;  самостоятельной работы по оформлению платежных документов; учета налогов и сборов в бюджеты различных уровней,  учета налогов и сборов в бюджеты различных уровней;  порядка налогового учета и налогового планирования;  порядка налогового учета и налогового планирования;  самостоятельной работы по отражению на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; приемами формирования бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций;  владеть приемами организации налогового учета и налогового планирования в организации. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**  **Преддипломная практика** | | | | | | | | |  |
| Закреплена за кафедрой | | | |  | **Бухгалтерский учет** | | | |  |
| Учебный план | | | |  |  |  |  |  |  |
| Форма обучения | | | |  | **очная** | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | | |  |  |  |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | **8 (4.2)** | | | Итого | |  |  |  |
| Недель | |  |  | |  |  |  |
| Вид занятий | | УП | РП | | УП | РП |  |  |  |
| Лекции | | 4 | 4 | | 4 | 4 |  |  |  |
| Итого ауд. | | 4 | 4 | | 4 | 4 |  |  |  |
| Кoнтактная рабoта | | 4 | 4 | | 4 | 4 |  |  |  |
| Сам. работа | | 104 | 104 | | 104 | 104 |  |  |  |
| Итого | | 108 | 108 | | 108 | 108 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | | |
| 1.1 | Формирование и развитие профессиональных знаний в сфере избранного профиля бакалавриата; овладения необходимыми компетенциями по избранному направлению подготовки, развития навыков самостоятельной научно-исследовательской работы; разработки и апробации на практике оригинальных научных предложений и идей, используемых при подготовке выпускной квалификационной работы бакалавра; овладения современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информации с целью её использования в процессе принятия управленческих решений. | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | |
| **ПК-1: способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов** | | | | | | | | | |
| **ПК-2: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов** | | | | | | | | | |
| **ПК-3: способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами** | | | | | | | | | |
| **ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений** | | | | | | | | | |
| **ПК-14: способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки** | | | | | | | | | |
| **ПК-15: способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации** | | | | | | | | | |
| **ПК-16: способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды** | | | | | | | | | |
| **ПК-17: способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации** | | | | | | | | | |
| **ПК-18: способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации** | | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** |
| **Знать:** |
| основные принципы сбора и источники учетно-аналитической информации, необходимой для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность организаций;  типовые методики и нормативно-правовую основу расчета и анализа учетно-экономических показателей для характеристики деятельности организаций;  основные подходы, показатели и инструменты, используемые в российской практике для эффективного планирования и управления деятельностью организации;  методы и приёмы анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчётности организаций различных форм собственности, ведомств и т.д.;  законодательные требования к составлению, хранению и передаче в архив учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни, в том числе по учету денежных средств, а также к разработке рабочего плана счетов организации с учетом специфики ее деятельности;  состав источников хозяйственных средств, виды финансовых обязательств, цели и задачи инвентаризации, правила ее проведения и оформления итогов;  нормативные основы организации бухгалтерского учета, а также учета расчетов с контрагентами и по налогам и сборам в бюджеты различных уровней и страховым взносам во внебюджетные фонды, состав платежных документов и правила их оформления по расчетам с контрагентами и перечислению налогов и сборов и страховых взносов;  нормативно-правовые основы, приемы и методы отражения информации о результатах деятельности хозяйствующего субъекта в учетно-контрольной системе и в бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности бизнес-структуры;  способы организации налогового учета и сущность и назначение налогового планирования. |
| **Уметь:** |
| собирать, интерпретировать и анализировать учетно-аналитическую информацию, необходимую для расчета на ее основе экономических показателей, характеризующих деятельность организаций;  использовать типовые методики и нормативно-правовую базу расчета и анализа учетно-экономических показателей для характеристики деятельности организаций;  осуществлять расчеты с целью выявления внутренних резервов экономического роста и укрепления финансового состояния организации и обосновывать их;  анализировать данные финансовой, бухгалтерской и иной отчётности организаций различных форм собственности, ведомств и т.д. для принятия управленческих решений;  вести регистрацию фактов хозяйственной жизни посредством двойной записи, составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта, проводить учет денежных средств, а также других объектов бухгалтерского учета;  отражать в бухгалтерском учете результаты инвентаризации и состояние и изменение финансовых обязательств организации;  отражать на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной жизни организаций, операции по расчетам с бюджетом и с государственными внебюджетными фондами и оформлять платежные документы при расчетах с контрагентами и для перечисления налогов и сборов в бюджет, взносов во внебюджетные фонды, а также контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;  определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период с отражением посредством обобщения учетной информации, данных о финансовом и ином положении организации в бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности;  организовать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование в организации. |
| **Владеть:** |
| приемами и методами сбора и анализа учетно-аналитической информации для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность организаций в соответствии с поставленной задачей;  методиками и нормативно-правовыми основами расчета, анализа и интерпретации учетно-экономических показателей для характеристики деятельности организаций в соответствии с поставленной задачей;  навыками использования оценочных и плановых показателей для решения конкретных управленческих задач с учетом специфики анализируемой компании и представления полученных результатов в соответствии со стандартами и правилами организации;  приёмами принятия управленческих решений, основанных на анализе данных финансовой, бухгалтерской и иной отчетности организаций различных форм собственности, ведомств и т.д.;  навыками составления, приема, проверки, систематизации первичных учетных документов, их подготовки для передачи в архив, составления на основе первичных учетных документов сводных документов и регистров по учету фактов хозяйственной жизни, активов, доходов, расходов и других объектов бухгалтерского учета, а также разработки рекомендаций по совершенствованию и рационализации рабочего плана счетов и ведения бухгалтерского учета;  навыками самостоятельной работы по проведению и отражению в учете результатов инвентаризации имущества, методикой учета источников хозяйственных средств и финансовых обязательств организации;  навыками составления бухгалтерских проводок по хозяйственным операциям, начислению и осуществлению безналичных расчетов с контрагентами и при перечислении налогов и сборов в бюджеты различных уровней и страховых взносов во внебюджетные фонды;  методикой формирования бухгалтерских записей по учету результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; методикой формирования бухгалтерской и статистической и налоговых деклараций;  навыками организации и ведения налогового учета и налогового планирования, а также навыками обоснования выбора и применения налоговых режимов в организации. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Basics of Accounting** | | | | | | | |  |
| Закреплена за кафедрой | | | |  | **Бухгалтерский учет** | | |  |
| Учебный план | | | |  |  |  |  |  |
| Форма обучения | | | |  | **очная** | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** | | | | | |  |  |  |
| Семестр  (<Курс>.<Семестр на курсе>) | | **4 (2.2)** | | Итого | |  |  |  |
| Недель | | 18 | |  |  |  |
| Вид занятий | | УП | РП | УП | РП |  |  |  |
| Практические | | 18 | 18 | 18 | 18 |  |  |  |
| Итого ауд. | | 18 | 18 | 18 | 18 |  |  |  |
| Кoнтактная рабoта | | 18 | 18 | 18 | 18 |  |  |  |
| Сам. работа | | 54 | 54 | 54 | 54 |  |  |  |
| Итого | | 72 | 72 | 72 | 72 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | | | | | |
| 1.1 | Цели освоения дисциплины: формирование компетенций обучающегося в области организации бухгалтерского учета, выработка системных знаний о предмете и методе бухгалтерского учета, на базе методологического инструментария и новых информационных технологий учета. | | | | | | | |
| 1.2 | Задачи: ознакомление с сущностью, целями и содержанием бухгалтерского учета в современных условиях хозяйствования; рассмотрение структуры и содержания бухгалтерского баланса и логики его составления; изучение методики проведения первичного наблюдения за финансово-хозяйственной деятельностью организации; формирование знаний и получение практических навыков в области отражения финансово-хозяйственных операций организации методом двойной записи на счетах бухгалтерского учета; изучение методов стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета; ознакомление с учетными регистрами, формами ведения бухгалтерского учета, основами составления бухгалтерской отчетности в организациях. | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | |
| **ПК-14: способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки** | | | | | | | | |
| **ПК-15: способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации** | | | | | | | | |
| **ПК-16: способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды** | | | | | | | | |
| **ПК-17: способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации** | | | | | | | | |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | |
| о реализации общих функций по управлению организацией в части ведения бухгалтерского учета; основные нормативно- правовые документы в сфере бухгалтерского учета; структуру бухгалтерского баланса; план счетов бухгалтерского учета принцип двойной записи | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| **Уметь:** |
| осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки; формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации; оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды; отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период |
| **Владеть:** |
| владения методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации; владения методами бухгалтерского учета; владения методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации; владения методами отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период |