

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Проректор

Дата подписания: 05.07.2021 14:26:53

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4c81b67109c710a46ac9a4d9c915b9e249d1c59

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»



УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор –
проректор по учебной работе
Н.Г. Кузнецов
«01» июня 2018 г.

Рабочая программа дисциплины
Государственный финансовый контроль

по профессионально-образовательной программе направление 38.03.01
"Экономика" профиль 38.03.01.13 "Финансовая безопасность"

Квалификация

Бакалавр

Ростов-на-Дону
2018 г.

Финансы

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	7,8			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
В том числе инт.	16	16	16	16
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	76	76	76	76
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	144	144	144	144

ОСНОВАНИЕ

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015г. №1327)

Рабочая программа составлена

по профессионально-образовательной программе направление
38.03.01 "Экономика" профиль 38.03.01.13 "Финансовая
безопасность"

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 27.03.2018 протокол № 10.

Программу составил (и): к.э.н., доцент, Каретина О.И.

 28.05.18г.

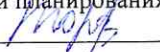
Зав. кафедрой д.э.н., профессор Романова Т.Ф.

 28.05.18г.

Методическим советом направления д.э.н., профессор, Димитриади Н.А.

 28.05.18г.

Отделом образовательных программ и планирования
учебного процесса Торопова Т.В.

 30.05.18г.

Проректором по учебно-методической
работе Джуха В.М.

 31.05.18г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Отдел образовательных программ и планирования учебного процесса Торопова Т.В. _____
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2019-2020 учебном году на заседании кафедры Финансы
Зав. кафедрой Романова Т. Ф. _____
Программу составил (и): *к.э.н., доцент, Карепина О.И.* _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Отдел образовательных программ и планирования учебного процесса Торопова Т.В. _____
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры Финансы
Зав. кафедрой Романова Т. Ф. _____
Программу составил (и): *к.э.н., доцент, Карепина О.И.* _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Отдел образовательных программ и планирования учебного процесса Торопова Т.В. _____
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры Финансы
Зав. кафедрой Романова Т. Ф. _____
Программу составил (и): *к.э.н., доцент, Карепина О.И.* _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Отдел образовательных программ и планирования учебного процесса Торопова Т.В. _____
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры Финансы
Зав. кафедрой Романова Т. Ф. _____
Программу составил (и): *к.э.н., доцент, Карепина О.И.* _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цели освоения дисциплины: подготовка обучающихся, владеющих теоретическими подходами и практическими методиками проведения контрольных мероприятий за расходованием государственных финансовых ресурсов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации
1.2	Задачи: В ходе изучения дисциплины «Государственный финансовый контроль» решаются такие профессиональные задачи в рамках расчетно-финансовой деятельности, как способность участвовать в мероприятиях по организации и проведению мероприятий финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления и принимать меры по реализации выявленных отклонений

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Необходимыми условиями для успешного освоения дисциплины являются навыки, знания и умения, полученные в результате изучения дисциплин: Финансы, Финансовый мониторинг, Экономическая безопасность, Финансовая безопасность
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Преддипломная практика, Подготовка к сдаче государственного экзамена

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
ОПК-2:	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
Знать:	типовые методики расчета экономических и социально-экономических показателей
Уметь:	осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
Владеть:	современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных
ПК-3:	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
Знать:	основы составления экономических разделов планов расчетов, основные методы расчетов
Уметь:	объяснять методы составления расчетов экономических разделов
Владеть:	практическими навыками контроля экономических разделов планов

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Интр. пакт.	Примечание
	Раздел 1. « Теоретические основы государственного финансового контроля»						

1.1	<p>Финансовый контроль в рыночной экономике</p> <p>1. Сущность контроля, его роль в управлении экономикой. Специфические черты контроля. Показатели контроля.</p> <p>2. Финансы, их функции. Содержание контрольной функции финансов. Роль финансового контроля в рыночной экономике. Элементы финансового контроля, их содержание. Аудит. Аудиторский контроль.</p> <p>3. Сущность государственного финансового контроля. Дискуссионные вопросы. Классификация государственного финансового контроля.</p> <p>/Лек/</p>	8	2	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	0	
1.2	<p>Содержание государственного и муниципального финансового контроля</p> <p>1. Формы финансового контроля: предварительный, последующий. Приемы финансового контроля: расчетно-аналитический и документальный. Информационная база.</p> <p>2. Способы государственного финансового контроля: проверка, обследование, санкционирование, ревизия.</p> <p>3. Аудит эффективности как новая форма государственного финансового контроля. Аудит эффективности как инструмент оценок эффективности результативности и экономичности программ. Специфика аудита эффективности.</p> <p>/Лек/</p>	8	2	ОПК-2 ПК-3	Л1.2 Л1.3 Л2.3 Л2.4	0	
Раздел 2. « Теоретические основы государственного и муниципального финансового контроля »							
2.1	<p>Содержание государственного и муниципального финансового контроля</p> <p>1. Формы финансового контроля: предварительный, последующий. Приемы финансового контроля: расчетно-аналитический и документальный. Информационная база.</p> <p>2. Способы государственного финансового контроля: проверка, обследование, санкционирование, ревизия.</p> <p>3. Аудит эффективности как новая форма государственного финансового контроля. Аудит эффективности как инструмент оценок эффективности результативности и экономичности программ. Специфика аудита эффективности.</p> <p>/Пр/</p>	8	2	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л2.2 Л2.5	2	
Раздел 3. « Правовые основы государственного и муниципального финансового контроля »							

3.1	<p>Организационные основы государственного финансового контроля</p> <p>1. Конституционные и законодательные основы государственного финансового контроля. Вопросы государственного финансового контроля в Конституции РФ.</p> <p>Административная реформа. Бюджетное и налоговое законодательство. 2. Специальное законодательство, регламентирующее деятельность органов финансового контроля. Задачи и функции государственных органов контроля</p> <p>Органы президентского контроля. Органы парламентского контроля. 3. Специализированные органы государственного финансового контроля. Проблемы взаимодействия органов государственного финансового контроля</p> <p>4. Виды финансовых правонарушений и ответственность за их совершение. /Лек/</p>	8	4	ОПК-2 ПК-3	Л1.2 Л1.3 Л2.1	0	
3.2	<p>Международные органы финансового контроля, их задачи и функции</p> <p>1. Международные органы финансового контроля, их задачи и функции (Счетная палата Европейского сообщества, Ревизионный Совет ООН, ИНТОСАИ, Европейская организация внешних контрольных органов). 2. Международный опыт проведения аудита эффективности. /Лек/</p>	8	2	ОПК-2 ПК-3	Л1.2 Л2.5	0	
Раздел 4. « Правовые основы государственного и муниципального финансового контроля »							
4.1	<p>Организационные основы государственного финансового контроля</p> <p>1. Конституционные и законодательные основы государственного финансового контроля. Вопросы государственного финансового контроля в Конституции РФ.</p> <p>Административная реформа. Бюджетное и налоговое законодательство. 2. Специальное законодательство, регламентирующее деятельность органов финансового контроля. Задачи и функции государственных органов контроля</p> <p>Органы президентского контроля. Органы парламентского контроля. 3. Специализированные органы государственного финансового контроля. Проблемы взаимодействия органов государственного финансового контроля</p> <p>4. Виды финансовых правонарушений и ответственность за их совершение. /Пр/</p>	8	4	ОПК-2 ПК-3	Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	4	

4.2	Проблемы организации внешнего и внутреннего государственного и муниципального финансового контроля в России и пути их решения. 1.Специфика проведения внешнего контроля. 2.Особенности проведения внутреннего государственного финансового контроля. /Пр/	8	2	ОПК-2 ПК-3	Л1.3 Л2.1	2	
Раздел 5. «Этапы контрольного мероприятия»							
5.1	Планирование контрольного мероприятия. Проведение контрольного мероприятия 1.Необходимость и особенности планирования контрольного мероприятия. 2.Специфика проведения контрольного мероприятия. /Лек/	8	2	ОПК-2 ПК-3	Л1.3 Л2.1	0	
5.2	Особенности составления итогового документа. Ревизия сохранности денежных средств и материальных ценностей 1.Составление итогового документа.Ревизия сохранности денежных средств и материальных ценностей. 2.Ревизия кассы: цели, задачи, правовая база, методика проведения, типичные ошибки. 3.Ревизия кассовых операций и операций по лицевым счетам бюджетополучателей: правовая база, методика проведения, первичные бухгалтерские документы, бухгалтерский учет, типичные ошибки. /Лек/	8	2	ОПК-2 ПК-3	Л1.2 Л2.1	0	
Раздел 6. «Этапы контрольного мероприятия»							
6.1	Планирование контрольного мероприятия. Проведение контрольного мероприятия 1.Необходимость и особенности планирования контрольного мероприятия. 2.Специфика проведения контрольного мероприятия. /Пр/	8	2	ОПК-2 ПК-3	Л1.2 Л1.3 Л2.5	2	
6.2	Особенности составления итогового документа. Ревизия сохранности денежных средств и материальных ценностей 1.Составление итогового документа. Ревизия сохранности денежных средств и материальных ценностей.Ревизия кассы: цели, задачи, правовая база, методика проведения, типичные ошибки. 2.Ревизия кассовых операций и операций по лицевым счетам бюджетополучателей: правовая база, методика проведения, первичные бухгалтерские документы, бухгалтерский учет, типичные ошибки. /Пр/	8	2	ОПК-2 ПК-3	Л1.3 Л2.1	2	

6.3	Особенности проведения аудита эффективности бюджетных расходов 1.Зарубежный опыт реализации контрольных мероприятий с использованием аудита эффективности государственных расходов. 2.Проблемы проведения аудита эффективности государственных расходов в Российской Федерации. /Пр/	8	2	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л2.1	2	
	Раздел 7. «Особенности реализации различных видов государственного финансового контроля»						
7.1	Финансовый контроль за использованием государственного и муниципального имущества (казны). Налоговый контроль 1.Финансовый контроль государственной собственности.Финансовый контроль за деятельностью государственных и муниципальных унитарных предприятий. 2.Основные виды налогового контроля, формы налогового контроля. Комплексные и тематические проверки. Плановые и внезапные проверки. Предварительный, текущий и последующий контроль. Документальные и фактические проверки. Камеральные и выездные проверки. /Лек/	8	2	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л2.3 Л2.4	0	
	Раздел 8. «Особенности реализации различных видов государственного финансового контроля»						

8.1	<p>Финансовый контроль за использованием государственного и муниципального имущества (казны). Налоговый контроль 1. Финансовый контроль государственной собственности. Финансовый контроль за деятельностью государственных и муниципальных унитарных предприятий. Основные виды налогового контроля, формы налогового контроля. 2. Комплексные и тематические проверки. Плановые и внезапные проверки. Предварительный, текущий и последующий контроль. Документальные и фактические проверки. Камеральные и выездные проверки. Методы налогового контроля. Критерии выбора метода проверки при различных формах контроля. Субъекты налогового контроля, их функциональные полномочия. Факторы, определяющие качество и эффективность налогового контроля. Система оценочных показателей деятельности налоговых органов. Основы взаимодействия государственных органов в процессе реализации контрольных полномочий.</p> <p>/Пр/</p>	8	2	ОПК-2 ПК-3	Л1.2 Л2.3	2	
-----	--	---	---	------------	-----------	---	--

8.2	<p>Темы и вопросы, определяемые преподавателем с учетом интересов студента</p> <p>Задание для индивидуальной работы студента</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Финансовые правонарушения в сфере целевого использования бюджетных средств 2. Легализация преступных доходов, финансовые меры по противодействию 3. Финансовые нарушения в строительстве. Методы выявления и способы предотвращения 4. Нарушения законодательства в сфере НДС (квалификация, факты, статистика) 5. Бюджетное правонарушение: понятие, признаки, квалификация, примеры 6. Меры бюджетно-правовой ответственности 7. Оценка эффективности работы органов финансового контроля 8. Взаимодействие и сотрудничество ФНС с различными государственными органами 9. Нарушения налогового законодательства при исчислении налога на прибыль (квалификация, факты, методы выявления) 10. Контроль эффективности управления государственной и муниципальной собственностью 11. Финансовые нарушения при банкротстве организаций (квалификация, примеры, способы предотвращения) 12. Методы борьбы с фирмами-однодневками 13. Финансовые нарушения при операциях с ценными бумагами 14. Роль финансового контроля в реализации приоритетных национальных проектов (направления, методы противодействия возможным нарушениям) 15. Способы противодействия мошенничеству с НДС, оценка мирового опыта 16. Взаимодействие органов внутренних дел и налоговых органов по вопросам мобилизации доходов в бюджет 17. Проблемы стандартизации государственного финансового контроля 18. Обеспечение законности деятельности органов государственного финансового контроля 19. Независимость, компетентность и ответственность органов финансового контроля 20. Соотношение конфиденциальности и гласности работы контрольных органов 21. Стандартизация процедур 	8	76	ОПК-2 ПК-3	Л1.2 Л1.3	0	
-----	--	---	----	------------	-----------	---	--

	<p>планирования контрольных мероприятий</p> <p>22. Доказательства в процессе осуществления государственного финансового контроля</p> <p>23. Управление контрольной деятельностью и контроль качества контрольных действий</p> <p>24. Взаимодействие органов финансового контроля различных государств</p> <p>25. Стандартизация документирования контрольных процедур</p> <p>Контроль эффективности управления общественными финансами: принципы и организация</p> <p>Задания для самостоятельной работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Реферирование текста Лимской декларации руководящих принципов контроля 2. Реферирование Кодекса этики аудиторов государственного сектора 3. Решение терминологических кроссвордов 4. Составление структурно-логических схем по методике организации, планирования и проведения мероприятий контроля различных контрольно-надзорных органов 5. Индивидуальная подготовка по стандартам осуществления контрольной деятельности 6. Изучение отчетов о деятельности контрольно-счетных органов, анализ динамики результатов и основных нарушений, проведение сравнительного анализа <p>Выполнение рефератов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проблемы становления государственного финансового контроля в России. 2. Роль финансового контроля в рыночной экономике. 3. Дискуссионные вопросы принципов финансового контроля: системности, законности, гласности, эффективности. 4. Анализ определений финансового контроля, встречающихся в учебной и научной литературе. 5. Система организации финансового контроля в развитых странах с рыночной экономикой 6. Организационные основы финансового контроля в современных условиях. 7. Исторический аспект возникновения и развития государственного финансового контроля 8. Проблемы и перспективы развития финансового контроля в Российской Федерации 9. Государственный 						
--	---	--	--	--	--	--	--

	<p>финансовый контроль в условиях рыночной экономики.</p> <p>10. Экономическое содержание и основные элементы государственного финансового контроля.</p> <p>11. Классификация приемов фактического контроля</p> <p>12. Классификация приемов документального контроля.</p> <p>13. Вопросы государственного финансового контроля в Конституции РФ.</p> <p>14. Административная реформа и ее влияние на государственный финансовый контроль.</p> <p>15. Государственный финансовый контроль в свете реформирования бюджетного процесса.</p> <p>16. Проблемы взаимодействия органов финансового контроля.</p> <p>17. Органы государственного финансового контроль и их функции.</p> <p>18. Финансовые нарушения: виды и ответственность.</p> <p>19. Международные органы финансового контроля их цели, задачи, функции.</p> <p>20. Анализ зарубежного и отечественного опыта работы органов государственного финансового контроля.</p> <p>21. Роль планирования деятельности органов государственного финансового контроля.</p> <p>22. Методы и порядок планирования деятельности органов финансового контроля.</p> <p>23. Основные направления реализации материалов контрольных мероприятий.</p> <p>24. Ревизия: понятие, классификация, сходство и различие с проверкой.</p> <p>25. Ревизия расходования средств бюджетного учреждения на оплату труда государственных служащих (на примере конкретного учреждения).</p> <p>26. Типичные ошибки при проведении ревизии материальных ценностей.</p> <p>27. Проверка правильности планирования средств, предусмотренных сметами доходов и расходов бюджетных учреждений.</p> <p>28. Проверка правильности использования средств, предусмотренных сметами доходов и расходов бюджетных учреждений.</p> <p>29. Акт проверки начисления и выплаты заработной платы в бюджетных учреждениях: содержание и порядок оформления.</p> <p>30. Акт проверки использования средств на командировки и служебные</p>						
--	---	--	--	--	--	--	--

	<p>разъезды: содержание и порядок оформления.</p> <p>31. Типичные ошибки при проверке правильности определения средней ставки заработной платы.</p> <p>32. Экономическое содержание и основные элементы аудита эффективности как новой формы государственного финансового контроля.</p> <p>33. Аудит эффективности государственных расходов в современной практике финансового контроля.</p> <p>34. Проблемы и перспективы развития аудита эффективности государственных расходов в Российской Федерации.</p> <p>35. Международный опыт проведения аудита эффективности.</p> <p>36. Проблемы взаимодействия государственных органов в процессе реализации контрольных полномочий.</p> <p>37. Использование приемов фактического контроля в практике налоговых проверок.</p> <p>38. Проверка исполнения обязанностей налоговых агентов при выплате доходов иностранным лицам</p> <p>39. Особенности налогового контроля крупнейших плательщиков.</p> <p>40. Типичные виды налоговых правонарушений и методы их выявления.</p> <p>41. Инвентаризация: понятие и необходимость.</p> <p>42. Контроль договоров аренды имущества унитарных предприятий</p> <p>43. Взаимодействие Федеральной службы по финансовому мониторингу с другими государственными органами по борьбе с латентными финансовыми потоками. /Ср/</p>						
8.3	/Экзамен/	8	36	ОПК-2 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вопросы к экзамену:

1. Понятие контроля, его роль в управлении экономикой
2. Содержание государственного финансового контроля.
3. Сущность финансового контроля. Дискуссионные вопросы.
4. Элементы финансового контроля, их содержание.
5. Классификация государственного финансового контроля.
6. Стандартизация финансового контроля.
7. Цели, задачи и функции государственного финансового контроля
8. Характеристика форм финансового контроля
9. Расчетно-аналитические приемы финансового контроля
10. Документальные приемы финансового контроля.
11. Аудиторский контроль.
12. Конституционные и законодательные основы государственного финансового контроля.
13. Функции государственных органов финансового контроля (в условиях реализации административной реформы)
14. Министерство финансов РФ и подведомственные ему органы как субъекты финансового контроля
15. Счетная Палата РФ и Контрольно-счетные палаты субъектов РФ, их задачи и функции

16. Федеральная таможенная служба как субъект финансового контроля
17. Налоговые органы, общая характеристика функций в области осуществления контроля и механизма их реализации.
18. Правовое обеспечение налогового контроля
19. Налоговый контроль, характеристика применяемых форм и методов
20. Ответственность за финансовые нарушения
21. Проблемы взаимодействия органов финансового контроля
22. Международные органы финансового контроля
23. Характеристика основных этапов контрольного мероприятия
24. Планирование контрольного мероприятия.
25. Организация проведения контрольного мероприятия.
26. Составление итогового документа.
27. Ревизия сохранности денежных средств и материальных ценностей
28. Основные этапы подготовки ревизии денежных средств.
29. Порядок проведения проверки оприходования и списания денежных средств бюджетного учреждения.
30. Порядок проведения ревизии по бюджетным и текущим счетам.
31. Оформление результатов ревизии денежных средств бюджетного учреждения
32. Проверка правильности составления сметы доходов и расходов бюджетных учреждений
33. Проверка правильности использования средств, предусмотренных сметами доходов и расходов бюджетных учреждений
34. Проверка состава фонда зарплаты штатного персонала учреждений социально-культурной сферы. Проверка правильности определения средней ставки зарплаты.
35. Проверка правильности, законности и обоснованности расходования средств на заработную плату.
36. Проверка правильности образования и использования «начислений на заработную плату».
37. Основные группы расходов включаемых в категорию «канцелярские принадлежности, материалы и предметы для текущих хозяйственных целей».
38. Проверка правильности использования средств на командировки и служебные разъезды.
39. Оформление результатов проверки.
40. Аудит эффективности: сущность и содержание.
41. Специфика аудита эффективности.
42. Международный опыт проведения аудита эффективности
43. Общая характеристика системы противодействия легализации доходов, полученных преступным путем.
44. Необходимость и задачи государственного финансового контроля оффшоров.
45. Валютный контроль как составная часть государственного финансового контроля: агенты, задачи, направления.
46. Финансовый контроль за деятельностью государственных и муниципальных унитарных предприятий
47. Финансовый контроль государственной собственности
48. Контроль целевого использования бюджетных средств
49. Виды финансовых нарушений и ответственность за их совершение
50. Направления развития государственного финансового контроля в современных условиях
5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля
Структура и содержание фонда оценочных средств представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Бобошко В.И.	Контроль и ревизия: учебное пособие / В.И. Бобошко [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119423	М. : Юнити-Дана, 2015	Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.2	Е.А. Федорова, О.Е. Ахалкаци, М.В. Вахорина, Н.Д. Эриашвили	Контроль и ревизия: учебное пособие / Е.А. Федорова, О.Е. Ахалкаци, М.В. Вахорина, Н.Д. Эриашвили ; под ред. Е.А. Федоровой [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115391	М. : Юнити-Дана, 2015	Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.3	Бровкина Н. Д., Мельник М. В.	Контроль и ревизия: учеб. пособие для студентов высш. учеб. заведений, обучающихся по спец. 080109 "Бухгалт. учет, анализ и аудит", 080107 "Налоги и налогообложение"	М.: ИНФРА-М, 2009	99

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Шевченко А. А., Аюбов Н. А.	Финансово-бюджетный контроль: учеб.-практ. пособие	Ростов н/Д: Изд-во РГЭУ "РИНХ", 2010	59
Л2.2	Соменков А. Д.	Государственный контроль в бюджетной сфере России и зарубежных стран: моногр.	М.: МЗ-Пресс, 2004	23
Л2.3	Братухина О. А.	Контроль и организация проверок налоговыми органами: учеб. пособие	Ростов н/Д: Феникс, 2007	30

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.4	Воробьева И. Г.	Валютное регулирование и валютный контроль: учеб.-метод. комплекс	Ростов н/Д: Изд-во РГЭУ "РИНХ", 2007	10
Л2.5	Грачева Е. Ю., Толстопятенко Г. П., Рыжкова Е. А.	Финансовый контроль: Учеб. пособие	М.: Камерон, 2004	30

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	сайт Министерства финансов РФ// minfin.ru			
Э2	сайт Счетная палата РФ// audit.gov.ru			
Э3	Единый портал бюджетной системы// www.budget.gov.ru			
Э4	сайт Федерального казначейства РФ// goskazna.ru			
Э5	сайт Федеральной налоговой службы РФ// nalog.ru			
Э6	Интернет-ресурс для бухгалтеров// buh.ru			
Э7	Правовой консультант// pravcons.ru			
Э8	Международный бухгалтерский учет : научно-практический и теоретический журнал / учредитель ООО «Издательский дом ФИНАНСЫ и КРЕДИТ»; гл. ред. Л.А. Чалдаева - М. : Финансы и кредит, 2017. - Т. 20, вып. 10. - 62 с.: схем., табл., ил. - ISSN 2311-9381 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461473 (14.07.2017).			
Э9	Сайт Федеральной службы статистики //gosudarstvennaya-statistika.ru			
Э10	Финансы и кредит : научно-практический и теоретический журнал / учредитель ООО «Издательский дом ФИНАНСЫ и КРЕДИТ»; гл. ред. В.А. Цветков - М. : Финансы и кредит, 2017. - Т. 23, вып. 20. - 62 с.: схем., табл., ил. - ISSN 2311-8709 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461468 (14.07.2017).			
Э11	Финансовая аналитика : проблемы и решения : научно-практический и информационно-аналитический сборник / учредитель ООО «Издательский дом ФИНАНСЫ и КРЕДИТ»; изд. ООО «Финанспресс»; гл. ред. Ю.А. Кузнецов - М. : Финансы и кредит, 2016. - № 28(310). - 64 с.: схем., табл., ил. - Библиогр. в кн. - ISSN 2311-8725 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=441741 (14.07.2017).			

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1 Microsoft Office

6.4 Перечень информационных справочных систем

6.4.1 Консультант +

6.4.2 Гарант


7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1 Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения. Для проведения лекционных занятий используется демонстрационное оборудование.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Рассмотрено и одобрено
на заседании кафедры финансов
Протокол № 10 от «28» мая 2018 г.
Зав. кафедрой  Романова Т.Ф.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Государственный финансовый контроль
(наименование дисциплины)

Направление подготовки / специальность
38.03.01 «ЭКОНОМИКА»

Профиль (специализация)
38.03.01.13 «Финансовая безопасность»

Уровень образования

Бакалавр

Составитель


(подпись)

Карепина О.И., доцент, к.э.н., доцент

Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание

Ростов-на-Дону, 2018

Оглавление

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	3
2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	3
3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	5
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	27

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования представлен в п. 3. «Требования к результатам освоения дисциплины» рабочей программы дисциплины.

2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

2.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ОПК -2-способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения общепрофессиональных задач			
З-типовые методики расчета экономических и социально-экономических показателей	Сбор, систематизация, описание социально-экономических показателей на основе применения типовых методик их расчета	Самостоятельно определяет особенности исходных данных, необходимых для решения поставленных экономических задач, и результаты их обработки	Собеседование; Тест;
У-.осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	Обзор источников информации, поиск необходимых для решения поставленных экономических задач данных	Выделяет из общего массива требуемые данные, применяет их для дальнейшего расчета и принятия экономических решений	Контрольная работа; Собеседование; Эссе; Тест;
В-современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных	Владение работой в компьютерных сетях с использованием современных программных продуктов и компьютерной обработки данных	Активно применяет современные технологии получения, сбора, анализа и обработки необходимых данных	Эссе; Контрольная работа; Деловая игра.
ПК-3-способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами			
З-основы составления экономических разделов планов расчетов, основные методы расчетов	Описание экономических разделов планов, воспроизведение основных методов расчета экономических	Полно воспроизводит содержание экономических разделов планов и необходимых показателей для их	Собеседование; Тест;

	показателей	составления	
У- объяснять методы составления расчетов экономических разделов	Проведение расчетов при контроле экономических разделов планов	Применяет на практике основные приемы расчета, аналитического обоснования и представления экономической информации на предприятиях в соответствии с применяемыми стандартами для целей контроля.	Контроль ная работа; Собеседов ание ; Эссе; Тест;
В-практическими навыками контроля экономических разделов планов	Обоснование расчетов экономических разделов планов на основе стандартов	Оценивает экономические показатели в процессе финансового контроля	Эссе; Круглый стол; Контроль ная работа; Деловая игра.

2.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

- 84-100 баллов (оценка «отлично») - изложенный материал фактически верен, наличие глубоких исчерпывающих знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с поставленными программой курса целями и задачами обучения; правильные, уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой;

- 67-83 баллов (оценка «хорошо») - наличие твердых и достаточно полных знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с целями обучения, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности, обучающийся усвоил основную литературу, рекомендованную в рабочей программе дисциплины;

- 50-66 баллов (оценка удовлетворительно) - наличие твердых знаний в объеме пройденного курса в соответствии с целями обучения, изложение ответов с отдельными ошибками, уверенно исправленными после дополнительных вопросов; правильные в целом действия по применению знаний на практике;

- 0-49 баллов (оценка неудовлетворительно) - ответы не связаны с

вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы».

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра ФИНАНСЫ
(наименование кафедры)

Тесты письменные

по дисциплине ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ
(наименование дисциплины)

1. Банк тестов по модулям и (или) темам

Модуль «Теоретические основы государственного финансового контроля»

Тема 1 **Финансовый контроль в рыночной экономике**

1. Финансовый контроль – это:

- 1) одна из стадий управления финансами;
- 2) совокупность действий по мобилизации финансовых ресурсов для эффективного выполнения государством своих функций;
- 3) совокупность действий по проверке финансовой деятельности субъектов хозяйствования;
- 4) форма реализации контрольной функции финансов.

2. Основными формами финансового контроля являются:

- 1) предварительный и текущий контроль;
- 2) предварительный, текущий и последующий контроль;
- 3) текущий, последующий контроль и ревизия исполнения бюджета;
- 4) предварительный контроль и ревизия исполненного бюджета.

3. К основным задачам бюджетного контроля не относится:

- 1) проверка расходов всех звеньев бюджетной системы;
- 2) соблюдение правил учета и отчетности;
- 3) недопущение хищений и выявление резервов эффективного использования бюджетных средств;
- 4) проверка правильности и своевременности поступления налогов.

4. Основной формой финансового контроля по времени проведения не является:

- 1) предварительный контроль;
- 2) комплексный контроль;
- 3) текущий контроль;
- 4) заключительный контроль.

5. В задачи финансового контроля не входит:

- 1) обеспечение своевременной и достоверной информации о движении финансовых средств;
- 2) предупреждение кризисных ситуаций в финансовой системе;
- 3) стимулирование интенсификации финансовых процессов;
- 4) обеспечение своевременного поступления и расходования государственных средств.

6. На этапе исполнения бюджета применяется:

- 1) предварительный контроль;
- 2) текущий контроль;
- 3) последующий контроль;
- 4) текущий и последующий контроль.

7. Методом финансового контроля не является:

- 1) ревизия;
- 2) проверка счетов;
- 3) экономический анализ;
- 4) социологическое исследование.

8. Ревизия не бывает:

- 1) предварительной;
- 2) полной;
- 3) тематической;
- 4) частичной.

9. Документальная ревизия – эта форма:

- 1) предварительного контроля;
- 2) текущего контроля;
- 3) последующего контроля;
- 4) верно 1 и 3.

10. Особенности камеральных проверок является то, что они:

- 1) проводятся по месту нахождения проверяемого бюджетного учреждения;
- 2) проводятся по месту нахождения контрольного органа;
- 3) охватывают работу государственных финансовых органов по составлению и исполнению бюджета.

11. Органом Парламентского финансового контроля в РФ:

- 1) Счетная палата РФ;
- 2) Министерство финансов РФ;
- 3) Министерство РФ по налогам и сборам;
- 4) Правительство РФ.

12. Субъектом, осуществляющим ведомственный финансовый контроль является:

- 1) Министерство финансов РФ;
- 2) Федеральная служба бюджетно-налогового контроля;
- 3) бухгалтерия бюджетного учреждения;
- 4) Контрольное управление Министерства сельского хозяйства РФ.

13. К задачам Счетной палаты РФ не относится:

- 1) контроль поступления и расходования средств федерального бюджета и федеральных внебюджетных фондов;
- 2) оценка доходов и расходов проектов федерального бюджета и федеральных внебюджетных фондов;
- 3) назначение и освобождение от должности министра финансов;
- 4) финансовая оценка проектов федеральных законов.

14. Время проведения контроля федерального бюджета в Счетной палате РФ длится:

- 1) один год;
- 2) два года;
- 3) три года;
- 4) не ограничен по времени.

15. Если в ходе проведения ревизии Счетная палата РФ выявила нарушения, предусматривающие уголовную ответственность, она:

- 1) издает предписание об их устранении;
- 2) приостанавливает операции по банковским счетам организации;
- 3) передает материалы ревизии в правоохранительные органы;
- 4) направляет акт ревизии в Государственную Думу.

16. Федеральное казначейство не осуществляет:

- 1) контроль исполнения федерального бюджета и государственных внебюджетных фондов;
- 2) кассовый контроль деятельности бюджетных организаций;
- 3) контроль состояния государственных финансов в целом по стране;
- 4) контроль совместно с Центральным банком состояния государственного внутреннего и внешнего долга.

17. Формой налогового контроля, не требующей специального решения руководства налогового органа, является:

- 1) выездные проверки;
- 2) камеральные проверки;
- 3) фактические проверки;
- 4) все указанные выше проверки.

18. К кассовым не относятся операции:

- 1) заработная плата из кассы;
- 2) авансы подотчетным лицам на командировочные расходы;
- 3) пособия по временной нетрудоспособности;
- 4) расчеты за оказанные учреждению ремонтные услуги.

19. В бюджетных учреждениях подлежат ревизии кассовых операций, следующие документы:

- 1) приходно-расходные ордера, авансовые отчеты, Кассовая книга;
- 2) Кассовая книга, чек на получение денежных средств в кредитной организации;
- 3) приходно-расходные ордера, ведомости выдачи заработной платы.

20. К расчетам по платежам в бюджет не относятся:

- 1) различные виды налогов;
- 2) выплаты заработной платы;
- 3) выявленные недостатки и хищения по объектам основных средств и нематериальных активов;
- 4) вырученные суммы от реализации основных средств.

21. Подотчетными лицами являются:

- 1) работники, которым выдана заработная плата;
- 2) работники, которым выданы наличные денежные средства на командировочные расходы;
- 3) работники, которым выдана материальная помощь
- 4) верно 1 и 2.

22. При осуществлении проверки расходов на командировочные нужды, контролю подлежат следующие документы:

- 1) авансовый отчет и приложенные к нему вспомогательные документы, командировочное удостоверение;
- 2) авансовый отчет, расходный ордер, командировочное удостоверение;
- 3) авансовый отчет, расходный ордер, Кассовая книга.

Модуль 4 «Особенности реализации различных видов государственного финансового контроля»

Тема 4.2 «Налоговый контроль»

В – 1

1. Какое положение договора из числа ниже перечисленных может повлечь за собой налоговые последствия?
 - 1) Определение предельного срока расчетов по договору
 - 2) Определение условий перехода права собственности на товар (работы, услуги), являющиеся предметом договора
 - 3) Определение условий урегулирования возникающих споров

2. При каком условии налоговые органы могут доначислить налоги по операциям реализации?
 - 1) При совершении сделки между зависимыми лицами
 - 2) При занижении уровня применяемых цен по сделке более чем на 20%
 - 3) При совершении внешнеэкономических сделок

3. Предприятие А установило цены на свою продукцию с 1 августа в размере 1000 руб. за единицу. 15 августа произведена отгрузка продукции в адрес предприятия Б по цене 800 руб. за единицу. Предприятие Б является учредителем предприятия А с долей участия 25%. При налоговой проверке:
 - 1) Будет произведено доначисление налогов на сумму 200 руб.
 - 2) Доначисления налогов не будет, так как предприятия независимы
 - 3) Доначисления налогов не будет, так уровень цены находится в установленных пределах

4. Выберите из предложенных формулировок приказа о ценовой политике ту, которая, по Вашему мнению, позволит оправдать уровень применяемых скидок, превышающих 20%, при налоговой проверке.
 - 1) «Скидка предоставляется ЗАО «Альфа» и ПБОЮЛ Сидоров В.П.»
 - 2) «Скидка предоставляется, если покупатель находится за пределами регионального рынка сбыта продукции и приобретает товар на сумму, превышающую 1000000 руб.»
 - 3) «Скидка предоставляется при наличной оплате за товар при отпуске на сумму 500000 руб.»

5. Организация, осуществляющая торговлю ранними овощами и фруктами в течение одного дня при реализации клубники применяла цены 100 руб., 50 руб., 20 руб. Правомерен ли налоговый контроль и доначисление налогов в данном случае?
 - 1) Да, поскольку имеет место колебание применяемых цен свыше 20%

2) Нет, налоговый орган обязан учесть специфические свойства товара и сезонность продаж

6. Учитываются ли в целях налогообложения прибыли средства, переданные по договорам займа (иных аналогичных средств независимо от формы оформления заимствований, включая долговые ценные бумаги)

- 1) Да
- 2) Нет

7. Предприятием произведена уценка товаров. Убытки от уценки в целях налогообложения могут приниматься, если уценка была произведена

- 1) вследствие утери товаром своих потребительских качеств
- 2) для высвобождения денежных средств на приобретение новых товаров

8. Торгово-закупочное предприятие произвело закупку у населения овощей по цене 10 руб. за кг. Овощи проданы за 15 руб. Начисление НДС производится в сумме

- 1) 1,5 руб.
- 2) 0,45 руб.
- 3) 1,36 руб.

9. Предприятие, расположенное в г. Ростове-на-Дону, осуществляет реализацию товаров физическим лицам за наличный расчет на территории муниципального образования, которое не ввело единый налог на вмененный доход. Будут ли суммы, полученные от такой реализации, облагаться налогом на добавленную стоимость?

- 1) Нет
- 2) Да

10. Условиями контракта предусмотрено, что предприятие «Альфа» производит оплату за покупателя расходов по доставке реализованной продукции, которые впоследствии компенсируются покупателем с наценкой 15% к сумме понесенных расходов. Какой показатель будет признан в целях налогообложения доходом предприятия «Альфа»?

- 1) Сумма выручки от реализации продукции и оплаченных покупателем расходов (с наценкой) за вычетом НДС
- 2) Только стоимость реализованной продукции за вычетом НДС
- 3) Сумма выручки от реализации продукции и наценки по оплаченным покупателем расходам за вычетом НДС

В - 2

1. По договору простого товарищества в качестве вклада одним из товарищей внесен автомобиль. Будет ли передача автомобиля признаваться реализацией?

- 1) Да

2) Нет

2. Покупателю передан товар по договору поставки на сумму 100 тыс. руб. в возвратной таре стоимостью 5 тыс.руб. Договором предусмотрен возврат тары покупателю, при этом договор залога на тару не составлен. В налоговую базу должны быть включены доходы

- 1) в сумме 105 тыс. руб. при передаче товара
- 2) в сумме 100 тыс.руб. при передаче товара
- 3) в сумме 105 тыс. руб. при истечении срока возврата тары, предусмотренного договором

3. Налоговый вычет сумм НДС, предъявленных налогоплательщику подрядными организациями (заказчиками-застройщиками) при проведении ими капитального строительства, сборке (монтаже) основных средств, производится

- 1) после принятия объекта основных средств к бухгалтерскому учету
- 2) после принятия счетов-фактур подрядчика (заказчика-застройщика)
- 3) после начала начисления амортизации в целях налогообложения

4. Предприятием произведена уценка товаров. Убытки от уценки в целях налогообложения принимаются, если уценка была произведена

- 1) для получения денежных средств с целью погашения задолженности по налогам
- 2) для проведения сезонной распродажи

5. По договору комиссии 05.09 ОАО «Сигма» получило от комитента – ООО «Дельта Плюс» партию товара для реализации. Товар был реализован ЗАО «Омега» 10.09, которое полностью рассчиталось с ОАО «Сигма» 30.09. Полученная выручка за вычетом комиссионного вознаграждения была перечислена комитенту ООО «Дельта Плюс» 15.10. Определить, когда должен быть начислен НДС ООО «Дельта Плюс»

- 1) 05.09
- 2) 10.09
- 3) 30.09
- 4) 15.10

6. Индивидуальный предприниматель осуществляет деятельность в сфере розничной торговли через магазин площадью 50 кв.м. При этом часть складских помещений сдается в аренду. Как будет происходить налогообложение доходов этого предпринимателя:

- 1) Будет уплачиваться единый налог на вмененный доход
- 2) По розничной торговле – уплачивается единый налог на вмененный доход, по арендной плате – налог на прибыль
- 3) Совокупная выручка (по торговой деятельности и арендной плате) облагается налогом на прибыль

7. По договору комиссии ООО «АССА» (комиссионер) реализовало товар на сумму 252 тыс.руб.(в том числе НДС – 42 тыс.руб.). Комиссионное вознаграждение составило 12 тыс.руб. (в том числе НДС – 2 тыс.руб.). Определите доходы от реализации ООО «АССА» по этой операции в целях налогообложения.

- 1) 252 тыс.руб.
- 2) 10 тыс. руб.
- 3) 12 тыс.руб.
- 4) 210 тыс.руб.

8. Оплата работ по договору подряда, выполненных физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, облагается страховыми взносами по ставке

- 1) 26%
- 2) 13%
- 3) 30%

9. Кто несет расходы, принимаемые в целях налогообложения, по амортизации имущества, сданного в аренду?

- 1) Арендодатель
- 2) Арендатор
- 3) Одна из сторон в соответствии с договором

10. Будет ли осуществляться налоговый контроль цен по сделке между предприятиями А и С, если учредителем со 100% долей в уставном капитале предприятия С выступает предприятие Б, в уставном капитале которого 15% составляет доля предприятия А?

- 1) Да
- 2) Нет

Регламент оценивания:

<i>Вариант/ вопрос</i>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<i>1</i>	2	1	2	2	2	2	1	2	1	1
<i>2</i>	1	1	2	2	2	2	2	3	1	2

Тема 8 Финансовый контроль за использованием государственного имущества (казны)

Тест В – 1

1.Проводится ли в организациях, финансируемых из бюджета, инвентаризация займов и резервов?

- 1) Да, такие активы и обязательства подлежат инвентаризации
- 2) Нет, в данном случае инвентаризация не проводится, поскольку займы и резервы не считаются имуществом

2. Бюджетным учреждением проведена инвентаризация при отсутствии одного из членов инвентаризационной комиссии. Вышестоящая организация посчитала результаты данной инвентаризации недействительными. Правомерно ли это?

1. Да
2. Нет

3. Каким образом следует обеспечить сотрудников контрольных органов необходимым оборудованием для проведения инвентаризации (весы, приборы и т.п.)?

- 1) Все необходимое оборудование предоставляется контрольным органом
- 2) Необходимые условия должна создать проверяемая организация

4. Как можно определить в процессе инвентаризации количество сыпучих ценностей, хранящихся в отсеках склада насыпью?

- 1) Путем обязательного взвешивания
- 2) Путем сверки с первичными учетными документами
- 3) На основании обмеров и технических расчетов

5. Инвентаризационная комиссия прерывает работу на обеденный перерыв. Куда на это время помещаются описи?

- 1) Остаются в закрытом помещении, в котором проводится инвентаризация
- 2) В сейф руководителя организации
- 3) Председатель лично отвечает за описи и должен всегда хранить их при себе

В - 2

1. Материально ответственное лицо после окончания инвентаризации и подписания инвентаризационной описи обнаруживает в описи ошибку. Как следует поступить в этом случае?

- 1) Немедленно сообщить председателю комиссии для перепроверки и внесения исправлений
- 2) Ошибки после подписания описи исправлению не подлежат
- 3) Обратиться к руководству организации для принятия соответствующего решения

2. Кем может проводиться инвентаризация?

- 1) Контрольными органами
- 2) Постоянно действующей инвентаризационной комиссией
- 3) Ревизионной комиссией
- 4) Верно все вышеперечисленное

3. В ходе проведения инвентаризации выявлено, что здания, числящиеся в бухгалтерском учете, не соответствуют по своему наименованию и

характеристикам свидетельствам о государственной регистрации прав на недвижимое имущество. Какие данные следует отразить в инвентаризационной ведомости?

- 1) Данные свидетельств о государственной регистрации
- 2) Данные бухгалтерского учета
- 3) Фактические данные о характеристиках объекта

4. При инвентаризации векселей какие реквизиты будут отражены в описи?

- 1) Номинальная и фактическая стоимость, эмитент, дата погашения, название, серия и номер
- 2) Номинальная стоимость, дата выдачи и погашения, серия и номер
- 3) Номинальная стоимость, дата выдачи, название, серия и номер, эмитент

5. Экономический университет провел инвентаризацию книг в библиотеке в декабре 2012 года. Будет ли проводиться инвентаризация этого имущества перед составлением годовой отчетности за 2013 год?

- 1) Да, перед составлением годовой отчетности инвентаризация обязательна
- 2) Инвентаризация может не производиться

Регламент оценивания:

<i>Вариант/ вопрос</i>	1	2	3	4	5
<i>1</i>	1	1	2	3	1
<i>2</i>	1	4	3	1	1

2Инструкции

4.Критерии оценивания:

оценка «отлично»	- выставляется обучающемуся, за 10 правильно выполненных тестовых заданий
оценка «хорошо»	- выставляется обучающемуся за 7-9 правильно выполненных тестовых заданий
оценка «удовлетворительно»	-выставляется обучающемуся за 4-6 правильно выполненных тестовых заданий
оценка «неудовлетворительно»	-выставляется обучающемуся за 1-3 правильно выполненных тестовых заданий

Составитель _____ О.И. Карепина
(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра ФИНАНСЫ
(наименование кафедры)

Деловая (ролевая) игра

по дисциплине ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ
(наименование дисциплины)

Деловая (ролевая) игра

1 Тема (проблема, ситуация)

Проведение внеплановой ревизии в бюджетном учреждении с оформлением всех необходимых документов

- Необходимо заполнить программу и рабочий план (представлены ниже) будущего контрольного мероприятия с детальной разбивкой по проверяемым вопросам и формам контроля.
- По заданию правоохранительных органов необходимо провести комплексную ревизию в школе № 4 и выяснить правомерность и законность расходования бюджетных средств. По результатам данной ревизии составить итоговый документ (представлен ниже) и доказать неправомерность действий директора школы, аргументируя свою позицию нормативно-правовыми актами.

Программа проведения контрольного мероприятия

(название проверки)

1. Проверка проводится в соответствии с _____

(указывается основание: пункт плана работы контрольно-ревизионного органа; решение (протокол заседания коллегии от № _____, пункт _____)

2. Цели проверки: _____

(формулируется каждая цель проверки)

3. Проверяемый период _____

(указывается проверяемый период деятельности, выполнения функции, реализации программы и т. п.)

4. Объекты проверки: _____

- _____
- _____
- _____

(указывается наименование проверяемого органа государственной власти, учреждения, организации)

5. В соответствии с целями проверки проверяются следующие вопросы:

а) _____
 б) _____
 (вопросы проверки формулируются для каждой цели проверки)

6. Для целей проверки используются следующие критерии оценки эффективности:

а) _____
 б) _____
 (формулируются критерии для каждой цели проверки с указанием их источников)

7. В процессе проведения проверки используются следующие методы сбора фактических данных и доказательств:

_____ (дается краткое описание методов проведения проверки)

8. Проверка проводится в период с _____ по _____ и включает следующие этапы:

_____ (указываются время работы на объектах, анализа фактических данных, подготовки выводов и рекомендаций, предварительного и окончательного отчета)

9. Состав группы проверяющих:

Руководитель проверки _____

Члены группы: _____
 (указывается фамилия, инициалы и должность ревизоров, а также специалистов, привлеченных на основе договоров, с указанием их профессиональной квалификации)

10. Отчет о результатах проверки представляется на рассмотрение _____
 « _____ » _____ 200 _____ г.
 (должностное лицо контрольно-ревизионного органа) (фамилия и инициалы) _____ (подпись)

Рабочий план

проведения контрольного мероприятия

_____ (указывается тема проверки)

№ п/п	Объект проверки	Вопросы проверки	Методы сбора данных и доказательств	Источники информации	Срок проверки	Исполнители
1	А	1..	•	•	июнь	
		2	•	•		
			•	•		
2	Б	1.	•	•	август	
		2	•	•		
		3	•	•		
т.д.						

1. Исполнители представляют итоговые материалы по результатам проверок до «_» _____ 200_г.

2. Срок подготовки отчета о результатах проверки до «_» _____ 200_г.

Руководитель проверки _____ (подпись)
 _____ (фамилия и инициалы)

АКТ
 (название ревизии)

Основание для проведения ревизии:
 пункт _____ плана работы контрольно-ревизионного органа на _____ год.

Цель ревизии (проверки): _____

_____ (из программы контрольного мероприятия)
Предмет ревизии (проверки): _____
_____ (из программы контрольного мероприятия)
Объект (объекты) ревизии (проверки): _____
_____ (наименование объекта (объектов))

Проверяемый период деятельности _____
Сроки проведения ревизии (проверки) с _____ **по** _____
_____ (из программы контрольного мероприятия)

Краткая информация о ревизуемом объекте (объектах): _____

(например, законодательно утвержденное наименование или наименование ревизуемого объекта по уставу, дата и орган регистрации и утверждения уставных документов, основные функции, цели и задачи деятельности, банковские реквизиты с наименованием обслуживающих банков).

Перечень законодательных и других нормативных правовых актов, выполнение которых проверено в ходе ревизии (проверки): _____

(законы, указы Президента РФ, постановления и распоряжения Правительства РФ, нормативные акты федеральных органов власти и органов власти субъектов РФ, нормативные правовые акты ревизуемых объектов и другие документы о деятельности проверяемого объекта). Указывается в приложении к акту.

Перечень неполученных документов из числа затребованных или перечень иных фактов препятствования в работе

_____ (с указанием причин и номера акта (номеров актов), составленного по факту противоправных действий).

Содержательная часть акта (ответы на вопросы программы проведения ревизии.

Вскрытые факты нарушений законодательства в деятельности ревизуемого объекта и характеристика этих фактов

_____ (описываются факты нарушений федеральных законов, указов Президента РФ, постановлений и распоряжений Правительства РФ, нормативных актов федеральных органов власти, органов власти субъектов РФ, органов муниципальных образований, нормативных правовых актов ревизуемых объектов).

Приложения — при необходимости (таблицы, расчеты и иной справочно-цифровой материал, пронумерованный и подписанный составителями).

Подписи членов ревизионной группы:

_____ (подпись)
_____ (должность, Ф. И. О.)

С актом ознакомлены руководитель, главный бухгалтер проверяемого объекта:
_____ (подпись)
_____ (должность, Ф. И. О.)

_____ (подпись)
_____ (должность, Ф. И. О.)

От подписи под настоящим актом представитель (-и) _____

_____ (должность, Ф. И. О.) отказался (-ись).

Подписи:
(контролеров-ревизоров) _____

_____ (должность, Ф. И. О.)

_____ (должность, Ф. И. О.)

Один экземпляр акта получил _____

_____ (подпись, Ф. И. О.)

2 Концепция игры

Игровой режим семинарского занятия в форме делового совещания предполагает обсуждение практических аспектов проблем организации государственного финансового контроля в современных условиях.

Цель выполнения ситуационных задач состоит в приобретении студентами практического опыта самостоятельного решения конкретной проблемы в сфере финансовых отношений с обоснованием собственной позиции.

Требованиями к содержанию являются:

-максимальная приближенность к рабочим материалам контролирующих органов;

- принятие нестандартного решения в случае необходимости;
- многовариантность расчетов и ситуаций и т.д.

Обязательным условием практических занятий по курсу «Государственный финансовый контроль» является заполнение форм и бланков в соответствии с инструктивным материалом, что обеспечивает:

- закрепление и конкретизацию результатов теоретического обучения;
- умение использовать нормативные акты;
- развитие практических навыков работы в органах государственного финансового контроля.

3 Роли

Сценарий подготовки и проведения занятия в форме делового совещания:

- моделирование конкретной ситуации;
- выбор «руководства» или экспертной группы;
- распределение специальных индивидуальных заданий и заданий малым группам студентов;
- взаимодействие участников совещания с «руководством», членами экспертной группы;
- оценка выполненных заданий;
- оглашение решения «руководства» и оценка выступающих игровых команд, аргументация выбора;
- выводы и предложения.

4 Ожидаемый (е) результат(ы)

Проведение семинара в форме делового совещания, по нашему мнению, позволяет глубже изучать отдельные темы, студенты приобретают практические навыки обмена мнениями, поиска конкретных и оптимальных решений. Объективная самооценка знаний дает толчок дальнейшему развитию активности студентов в учебном процессе, учебный материал изучается комплексно во взаимосвязи теории и практических ситуаций.

Задачами практического занятия являются разбор и решение ситуационных задач (деловых ситуаций), результатом которых является:

- закрепление и конкретизация результатов теоретического обучения;
- развитие навыков анализа и принятия необходимых решений.

Программа проведения и/или методические рекомендации по подготовке и проведению: после проведения и оформления результатов деловой игры предполагается защита в виде устного собеседования

Критерии оценивания:

оценка «отлично»	- выставляется обучающемуся, если прозвучал полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, в соответствии с логикой изложения
оценка «хорошо»	- выставляется обучающемуся, если в ответе на поставленный вопрос были неточности;
оценка «удовлетворительно»	- выставляется обучающемуся, если уровень овладения материалом не позволяет раскрыть ключевые позиции соответствующих компетенций;
оценка «неудовлетворительно»	- выставляется в случае, если обучающийся

	не владеет материалом по заданному вопросу
--	--

Составитель _____ О.И. Карепина
(подпись)

« _____ » _____ 20 г.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра ФИНАНСЫ
(наименование кафедры)

Вопросы для собеседования

по дисциплине ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ
(наименование дисциплины)

Тема 2 «Содержание государственного и муниципального финансового контроля»

С

Вопросы для собеседования

1. Понятие контроля, его роль в управлении экономикой
2. Содержание государственного финансового контроля.
3. Сущность финансового контроля. Дискуссионные вопросы.
4. Элементы финансового контроля, их содержание.
5. Классификация государственного финансового контроля.
6. Стандартизация финансового контроля.
7. Цели, задачи и функции государственного финансового контроля
8. Характеристика форм государственного финансового контроля
9. Расчетно-аналитические приемы государственного финансового контроля
10. Документальные приемы государственного финансового контроля.
11. Аудиторский контроль. Аудит эффективности бюджетных расходов.

Регламент проведения мероприятия оценивания: текущий контроль по
Теме 2 проводится в форме устного собеседования, в форме вопрос-ответ.

Критерии оценивания:

оценка «отлично»	- выставляется обучающемуся, если прозвучал полный, развёрнутый ответ на
------------------	--

	поставленный вопрос, в соответствии с логикой изложения
оценка «хорошо»	- выставляется обучающемуся, если в ответе на поставленный вопрос были неточности;
оценка «удовлетворительно»	- выставляется обучающемуся, если уровень овладения материалом не позволяет раскрыть ключевые позиции соответствующих компетенций;
оценка «неудовлетворительно»	- выставляется в случае, если обучающийся не владеет материалом по заданному вопросу

Составитель _____ О.И. Карепина
(подпись)

« ____ » _____ 20 г.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра ФИНАНСЫ
(наименование кафедры)

Комплект заданий для контрольной работы
по дисциплине ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ
(наименование дисциплины)

Модуль 2 «Правовые основы государственного и муниципального финансового контроля»

Вариант 1

Задание 1. Охарактеризуйте специализированные органы государственного финансового контроля

Задание 2 Переведите текст об истории создания Министерства Финансов

In 2012 the year 210 year anniversary was celebrated in Russia, the Ministry of finance.

The manifesto of September 8, 1802 established the Ministry of finance, which was based on the "management of the State and the public portions, the Government delivered on koi keeping his income, all income and the general allocation to different parts of government spending." The Finance Minister laid his manifesto still duty "at the end of each year, making for an upcoming detailed state of total public expenditure". Office of State Treasurer is left untouched.

When converting ministries in 1810-1811, the Office of public income and expenditure was distributed among three departments: 1) the Ministry of finance, which address all sources of income, the State Treasury) 2, vedavšim, and 3 movement) State control, responsible for the audit of all accounts.

Вариант 2

Задание 1. Охарактеризуйте органы парламентского государственного финансового контроля

Задание II Переведите текст о деятельности одного из органов государственного финансового контроля России.

Accounts Chamber of the Russian Federation

Accounts Chamber of the Russian Federation to the supreme body of state financial control of Russia. In the last decade of the 20-th century the transition of the Russian economy to the market orientation has required introduction of qualitative changes into the system of state financial control. These changes are reflected in the Constitution of the Russian Federation which has envisaged the establishment of the Accounts Chamber of the Russian Federation with the following main objectives to be pursued by it:

- Control over timely and full execution of the federal budget and federal extra-budgetary funds
- Verification of effectiveness and expediency of disbursement of state funds and use of the federal property
- Expertise of draft federal laws which can have different degree of influence on the formation and execution of the federal budget.

In other words, the destiny of those public funds, resources and federal property which compose the wealth of the nation are subject to control by the Accounts Chamber of the Russian Federation.

Вариант 3

Задание 1 Перечислите виды финансовых правонарушений и ответственность за их совершение.

Задание II Переведите текст о контрольной деятельности органа внешнего контроля в России.

Control and Audit, Expert and Analytical Activities

The control and audit activities of the Accounts Chamber of the Russian Federation are realized in the following areas of control:

- control over timely performance of the federal budget revenues and expenditures in terms of volumes, structure and designated purpose, assessment of the federal budget projects feasibility;
- control over timely performance of the federal budget revenues and expenditures in terms of volumes, structure and designated purpose, assessment of the feasibility of projects for state non-budgetary funds;
- definition of the efficiency and practicability of the state property use, control over federal budget revenues arising from disposition and management of state property;
- control over the status of the internal and external public debt of the Russian Federation and the credit resources use; control over the banking system as regard to the servicing of the federal budget and public debt of the Russian Federation.

The control powers of the Accounts Chamber cover all the state bodies (including their offices) and institutions of the Russian Federation, federal non-budgetary funds, local authorities,

enterprises, organizations, banks, insurance companies and other financial institutions, their unions, associations and other alliances regardless of the type of ownership, in case they:

- receive, transfer, use the federal budget funds;
- use federal property or manage it;
- have tax, customs or other privileges and advantages provided for by the federal law or federal bodies of state power.

Регламент проведения мероприятия оценивания: контрольная работа будет проходить в письменной форме

Критерии оценивания:

оценка «отлично»	- выставляется обучающемуся, если прозвучал полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, в соответствии с логикой изложения
оценка «хорошо»	- выставляется обучающемуся, если в ответе на поставленный вопрос были неточности;
оценка «удовлетворительно»	- выставляется обучающемуся, если уровень овладения материалом не позволяет раскрыть ключевые позиции соответствующих компетенций;
оценка «неудовлетворительно»	- выставляется в случае, если обучающийся не владеет материалом по заданному вопросу

Составитель _____ О.И. Карепина
(подпись)

« ____ » _____ 20 г.

Комплект заданий для контрольной работы №2

по дисциплине ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ
(наименование дисциплины)

Модуль 3 «Этапы контрольного мероприятия»

1. В ходе проведения проверки контрольными органами было установлено следующее. Подотчетному лицу были выданы денежные средства на приобретение материальных ценностей, однако оно частично потратило их на другие нужды. Расходование денежных средств подотчетным лицом было подтверждено документами, приложенными к авансовому отчету. В дальнейшем "перекос" был устранен путем подачи заявки на получение наличных денег уже по нужным кодам на "восстановление" кредиторской задолженности. Данный факт проверяющими был охарактеризован как "нецелевое использование бюджетных средств". Правомерно ли это? Средства, о которых идет речь, были получены бюджетным учреждением в рамках приносящей доход деятельности в тот момент, когда оно являлось получателем бюджетных средств.

2. Сотрудник, находясь в командировке, воспользовался служебным телефоном в личных целях. Может ли он внести деньги за пользование международной связью посредством служебного телефона в личных целях в кассу учреждения, если оборудованной кассы в учреждении нет? Наличные расчеты в учреждении заменены на безналичные.

3. В организации не оформлялись заявления работников на выдачу денег под отчет. На этом основании контролирующие органы утверждают, что денежные средства работникам из кассы не выдавались. Поэтому в кассовой книге такие суммы надо прибавить к остатку денежных средств в кассе. В этом случае лимит остатка денежных средств в кассе будет превышен и контролеры привлекут организацию к ответственности на основании ст. 15.1 КоАП РФ. Правомерно ли такое решение?

4. Организация открыла в банке корпоративные карты, средствами на которых могут распоряжаться (в том числе снимать наличные деньги в банкоматах) определенные работники. Средства, списанные с карточного счета, считаются выданными под отчет работнику. Проверяющие решили, что деньги, полученные работниками в терминале банка, сначала нужно вносить в кассу организации, а затем выдавать работникам под отчет, и оштрафовала организацию по ч. 1 ст. 15.1 КоАП РФ за неоприходование в кассу наличных денег. Правомерны ли такие действия?

5. Организация направляет в командировку двух работников. Обоим работникам выданы из кассы под отчет деньги на командировочные расходы, в том числе на проезд, но один из них приобрел электронные билеты для себя и для второго работника, оплатив их через Интернет своей банковской картой. Как отчитаться работникам по расходам на проезд после возвращения из командировки? Не будет ли это нарушением порядка работы с денежной наличностью и порядка ведения кассовых операций?

6. В ходе проведения проверки кассовой дисциплины установлено, что срок выдачи денежных средств по зарплатной ведомости был указан – шесть рабочих дней после получения денежных средств в банке, что привело на шестой рабочий день к превышению лимита остатка наличных денег в кассе организации (из-за не выданной зарплаты работнику по причине его болезни), в связи с чем был составлен протокол об административном правонарушении и вынесено постановление о привлечении организации (ООО) к административной ответственности по ч. 1 ст. 15.1 КоАП РФ в виде штрафа в размере 40 000 руб. Правомерны ли эти действия?

7. Организация предоставляет услуги общественного питания и имеет 22 кофейни на территории муниципального образования. Кафе работают ежедневно, некоторые – круглосуточно, в одной кофейне может быть до 3 кассовых аппаратов. 1. Необходимо ли выручку по одной кофейне по разным кассовым аппаратам отражать в кассовой книге разными приходными ордерами либо достаточно одного приходного ордера на три Z-отчета по трем кассам? 2. Нужно ли поступление денежных средств, полученных с использованием платежных карт (банковских карточек), отражать в кассовой книге? В Z-отчете эти суммы отражаются, но поступают в организацию сразу на расчетный счет.

Регламент проведения мероприятия оценивания: контрольная работа будет проходить в письменной форме

Критерии оценивания:

оценка «отлично»	- выставляется обучающемуся, если решена полностью задача, дан развернутый ответ на поставленный вопрос, в соответствии с логикой изложения
оценка «хорошо»	- выставляется обучающемуся, если в ответе на поставленный вопрос были неточности;
оценка «удовлетворительно»	- выставляется обучающемуся, если уровень овладения материалом не позволяет раскрыть ключевые позиции

	соответствующих компетенций;
оценка «неудовлетворительно»	–выставляется в случае, если обучающийся не владеет материалом по заданному вопросу

Составитель _____ О.И. Карепина
(подпись)

« ____ » _____ 20 г.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра ФИНАНСЫ
(наименование кафедры)

Перечень дискуссионных тем для круглого стола

по дисциплине ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ
(наименование дисциплины)

- 1 Нормативно-законодательная база государственного финансового контроля
- 2 Специфика применения аудита эффективности государственных расходов в РФ
- 3 Стандартизация государственного финансового контроля
- 4 Особенности функционирования органов государственного финансового контроля в современных условиях

Программа проведения и/или методические

Защита подготовленного выступления должна происходить публично и длиться не более 7 минут

Методические рекомендации по подготовке и проведению. Сообщение, подготовленное на круглый стол представляет собой краткое изложение в письменной форме содержания научного труда по определенной теме, возможно выходящего за рамки учебной программы, а также изложение книги, статьи, исследования. Иными словами, реферат - это индивидуальная научная работа студента, раскрывающая содержание исследуемой проблемы с различных позиций и точек зрения, с формированием самостоятельных выводов. Целью написания рефератов является сообщение определенной информации, заключенной в 7-10 страницах печатного текста для развития навыков научной работы студента. При подготовке эссе (рефератов, докладов, сообщений) необходимо пользоваться материалами научных статей

текущего или предыдущего года, обязательно необходимо осветить не только точку зрения авторов, используемых статей, но и собственное аргументированное мнение.

Критерии оценивания:

оценка «отлично»	- выставляется обучающемуся, если прозвучал полный, развёрнутый ответ на поставленный вопрос, в соответствии с логикой изложения
оценка «хорошо»	- выставляется обучающемуся, если в ответе на поставленный вопрос были неточности;
оценка «удовлетворительно»	- выставляется обучающемуся, если уровень овладения материалом не позволяет раскрыть ключевые позиции соответствующих компетенций;
оценка «неудовлетворительно»	- выставляется в случае, если обучающийся не владеет материалом по заданному вопросу

Составитель _____ О.И. Карепина
(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра ФИНАНСЫ
(наименование кафедры)

Темы эссе, рефератов, докладов, сообщений

по дисциплине ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ
(наименование дисциплины)

ЭС Темы эссе

1. Проблемы становления государственного финансового контроля в России.
2. Роль финансового контроля в рыночной экономике.
3. Дискуссионные вопросы принципов финансового контроля: системности, законности, гласности, эффективности.
4. Анализ определений финансового контроля, встречающихся в учебной и научной литературе.
5. Система организации финансового контроля в развитых странах с рыночной экономикой
6. Организационные основы финансового контроля в современных условиях.
7. Исторический аспект возникновения и развития государственного финансового

контроля.

8. Проблемы и перспективы развития финансового контроля в Российской Федерации
9. Государственный финансовый контроль в условиях рыночной экономики.
10. Экономическое содержание и основные элементы государственного финансового

контроля.

11. Классификация приемов фактического контроля
12. Классификация приемов документального контроля.
13. Вопросы государственного финансового контроля в Конституции РФ.
14. Административная реформа и ее влияние на государственный финансовый

контроль.

15. Государственный финансовый контроль в свете реформирования бюджетного процесса.

16. Проблемы взаимодействия органов финансового контроля.
17. Органы государственного финансового контроля и их функции.
18. Финансовые нарушения: виды и ответственность.
19. Международные органы финансового контроля их цели, задачи, функции.
20. Анализ зарубежного и отечественного опыта работы органов государственного

финансового контроля.

21. Роль планирования деятельности органов государственного финансового контроля.
22. Методы и порядок планирования деятельности органов финансового контроля.
23. Основные направления реализации материалов контрольных мероприятий.
24. Ревизия: понятие, классификация, сходство и различие с проверкой.
25. Ревизия расходования средств бюджетного учреждения на оплату труда

государственных служащих (на примере конкретного учреждения).

26. Типичные ошибки при проведении ревизии материальных ценностей.

27. Проверка правильности планирования средств, предусмотренных сметами доходов и расходов бюджетных учреждений.

28. Проверка правильности использования средств, предусмотренных сметами доходов и расходов бюджетных учреждений.

29. Акт проверки начисления и выплаты заработной платы в бюджетных учреждениях: содержание и порядок оформления.

30. Акт проверки использования средств на командировки и служебные разъезды: содержание и порядок оформления.

31. Типичные ошибки при проверке правильности определения средней ставки заработной платы.

32. Экономическое содержание и основные элементы аудита эффективности как новой формы государственного финансового контроля.

33. Аудит эффективности государственных расходов в современной практике финансового контроля.

34. Проблемы и перспективы развития аудита эффективности государственных расходов в Российской Федерации.

35. Международный опыт проведения аудита эффективности.

36. Проблемы взаимодействия государственных органов в процессе реализации контрольных полномочий.

37. Использование приемов фактического контроля в практике налоговых проверок.

38. Проверка исполнения обязанностей налоговых агентов при выплате доходов иностранным лицам

39. Особенности налогового контроля крупнейших плательщиков.

40. Типичные виды налоговых правонарушений и методы их выявления.

41. Инвентаризация: понятие и необходимость.

42. Контроль договоров аренды имущества унитарных предприятий

43. Взаимодействие Федеральной службы по финансовому мониторингу с другими государственными органами по борьбе с латентными финансовыми потоками.

Регламент проведения мероприятия оценивания: Защита подготовленного выступления должна происходить публично и длиться не более 7 минут

Методические рекомендации по написанию, требования к оформлению. Эссе (реферат, доклад, сообщение) представляет собой краткое изложение в письменной форме содержания научного труда по определенной теме, возможно выходящего за рамки учебной программы, а также изложение книги, статьи, исследования. Иными словами, реферат - это индивидуальная научная работа студента, раскрывающая содержание исследуемой проблемы с различных позиций и точек зрения, с формированием самостоятельных выводов. Целью написания рефератов является сообщение определенной информации, заключенной в 7-10 страницах печатного текста для развития навыков научной работы студента. При подготовке эссе (рефератов, докладов, сообщений) необходимо пользоваться материалами научных статей текущего или предыдущего года, обязательно необходимо осветить не только точку зрения авторов, используемых статей, но и собственное аргументированное мнение.

Критерии оценивания:

оценка «отлично»	- выставляется обучающемуся, если прозвучал полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, в соответствии с логикой изложения
оценка «хорошо»	- выставляется обучающемуся, если в ответе на поставленный вопрос были неточности;
оценка «удовлетворительно»	-выставляется обучающемуся, если уровень овладения материалом не позволяет раскрыть ключевые позиции соответствующих компетенций;
оценка «неудовлетворительно»	-выставляется в случае, если обучающийся не владеет материалом по заданному вопросу

Составитель _____ О.И. Карепина
(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 3 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена

Экзамен проводится по расписанию экзаменационной сессии в письменном виде. Количество вопросов в экзаменационном задании – 2. Проверка ответов и объявление результатов производится в день экзамена. Результаты аттестации заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Рассмотрено и одобрено
на заседании кафедры финансов
Протокол № 10 от «28» мая 2018 г.
Зав. кафедрой _____ Романова Т.Ф.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Государственный финансовый контроль (наименование дисциплины)

Направление подготовки / специальность
38.03.01 «ЭКОНОМИКА»

Профиль (специализация)
38.03.01.13 «Финансовая безопасность»

Уровень образования

Бакалавр

Составитель


(подпись)

Карепина О.И., доцент, к.э.н., доцент

Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание

Ростов-на-Дону, 2018

Методические указания по освоению дисциплины «Государственный финансовый контроль» адресованы студентам всех форм обучения.

Учебным планом по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- практические занятия.

В ходе лекционных занятий рассматриваются все заявленные темы в пункте 4 РПД, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развивается способность участвовать в мероприятиях по организации и проведению мероприятий государственного финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления и развивается способность к принятию мер по реализации выявленных отклонений.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить конспекты лекций;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме;
- письменно решить домашнее задание, рекомендованные преподавателем при изучении каждой темы.

По согласованию с преподавателем студент может подготовить реферат, доклад или сообщение по теме занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом устного опроса, собеседования или посредством тестирования. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных источников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

При реализации различных видов учебной работы используются разнообразные (в т.ч. интерактивные) методы обучения, в частности:

- интерактивная доска для подготовки и проведения лекционных и

семинарских занятий;

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронной библиотекой ВУЗа <http://library.rsue.ru/> . Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе вузовской библиотеки или воспользоваться читальными залами вуза.