**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ**

**РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ**

**ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ (РИНХ)**

**С.В. АРЖЕНОВСКИЙ, Т.Г. СИНЯВСКАЯ, А.А. ТРЕГУБОВА**

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ: ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К ПОДГОТОВКЕ**

**(направление «Экономика», профиль**

**«Анализ и управление рисками»)**

**Учебно-методическое пособие**

**Ростов-на-Дону**

**2018**

**УДК 378**

**А 80**

**Арженовский С.В., Синявская Т.Г., Трегубова А.А.** Государственная итоговая аттестация: основные положения и требования к подготовке (направление «Экономика», профиль «Анализ и управление рисками»). Учебно-методическое пособие. – Ростов-на-Дону: ИПК РГЭУ (РИНХ), 2018. – 78 с.

**ISBN 978-5-**

В учебном пособии содержатся общие положения и требования к проведению итоговой государственной аттестации, порядок подготовки к государственному экзамену, методические указания по подготовке и защите выпускной квалификационной работы для профиля «Анализ и управление рисками», направление «Экономика». В пособии изложены методические рекомендации по подготовке к государственной аттестации и выполнению выпускной квалификационной работы, в том числе перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, опорная тематика выпускных квалификационных работ, перечень рекомендуемых источников для подготовки к государственному экзамену.

Для обучающихся по направлению «Экономика» профиль «Анализ и управление рисками».

**Рецензенты:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Л.И. Ниворожкина** | Заслуженный деятель науки РФ, зав. кафедрой статистики, эконометрики и оценки рисков Ростовского государственного экономического университета (РИНХ), д.э.н., профессор |
| **А.В. Шаль** | Заместитель декана по учебной работе экономического факультета Южного федерального университета, к.э.н., доцент |

Утверждено в качестве учебно-методического пособия редакционно-издательским советом РГЭУ (РИНХ).

|  |  |
| --- | --- |
| **ISBN 978-5-** | © Ростовский государственный экономи-  ческий университет (РИНХ), 2018 |
|  | © Арженовский С.В., Синявская Т.Г.,  Трегубова А.А., 2018 |

**Содержание**

[РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ПОНЯТИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К ПРОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ 4](#_Toc518412392)

[1.1 Общие положения, формы государственной итоговой аттестации 4](#_Toc518412393)

[1.2 Порядок проведения государственной итоговой аттестации 6](#_Toc518412394)

[РАЗДЕЛ 2. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ К ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЭКЗАМЕНУ 11](#_Toc518412395)

[РАЗДЕЛ 3. ПОРЯДОК НАПИСАНИЯ И ПОДГОТОВКИ К ЗАЩИТЕ ВКР 15](#_Toc518412396)

[3.1.1 Процесс выполнения и порядок допуска к защите выпускной квалификационной работы 16](#_Toc518412397)

[3.1.2 Рекомендации по выбору темы выпускной квалификационной работы 18](#_Toc518412398)

[3.1.3 Организация текущих консультаций 19](#_Toc518412399)

[3.1.4 Обязанности студента при написании работы 20](#_Toc518412400)

[3.2 Организация защиты выпускной квалификационной работы 21](#_Toc518412401)

[3.3 Рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы 26](#_Toc518412402)

[3.3.1 Требования к структуре и содержанию выпускной квалификационной работы 26](#_Toc518412403)

[3.3.2 Структура введения выпускной квалификационной работы 29](#_Toc518412404)

[3.3.3 Структура заключения выпускной квалификационной работы 30](#_Toc518412405)

[3.4. Правила оформления выпускной квалификационной работы 31](#_Toc518412406)

[Приложения 47](#_Toc518412407)

[Библиографический список 77](#_Toc518412408)

# РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ПОНЯТИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К ПРОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

# 1.1 Общие положения, формы государственной итоговой аттестации

***Государственная итоговая аттестация*** ***(ГИА)*** – обязательная процедура, представляющая собой определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы высшего образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата).

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования[[1]](#footnote-1).

Государственная итоговая аттестация обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль 38.03.01.11 «Анализ и управление рисками» проводится в форме следующих государственных аттестационных испытаний:

* государственный экзамен;
* защита выпускной квалификационной работы.

***Государственный экзамен*** – форма государственной итоговой аттестации, проводится по нескольким дисциплинам основной профессиональной образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

***Выпускная квалификационная работа*** ***(ВКР)*** – форма государственной итоговой аттестации, которая представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Для проведения государственной итоговой аттестации и проведения апелляций по результатам ГИА в Университете создаются государственные экзаменационные и апелляционные комиссии. Комиссии действуют в течение календарного года.

Государственную экзаменационную комиссию (ГЭК) возглавляет председатель, утверждаемый из числа лиц, не работающих в РГЭУ (РИНХ), имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

Председателем апелляционной комиссии утверждается ректор Университета (лицо, исполняющее его обязанности, или лицо, уполномоченное ректором – на основании приказа). В состав апелляционной комиссии входят председатель комиссии и не менее трех членов указанной комиссии. Состав апелляционной комиссии формируется из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу и не входящих в состав государственной экзаменационной комиссии.

В состав государственной экзаменационной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее четырех членов указанной комиссии. Члены государственной экзаменационной комиссии являются ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу Университета (иных организаций) и (или) к научным работникам Университета (иных организаций) и имеют ученое звание и (или) ученую степень. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя государственной экзаменационной комиссии), в общем числе лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии, должна составлять не менее 50 процентов.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссии и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Решения, принятые комиссией, оформляются протоколами. Протоколы заседаний комиссии подписываются председателем и секретарем экзаменационной комиссии. Протоколы заседаний комиссии сшиваются в книги и хранятся в архиве Университета (филиала). Образцы протоколов заседания ГЭК представлены в приложении А.

# 1.2 Порядок проведения государственной итоговой аттестации[[2]](#footnote-2)

Аттестационные испытания, входящие в состав государственной итоговой аттестации, проводятся в соответствии с программой государственной итоговой аттестации.

***Программа государственной итоговой*** аттестации содержит:

* перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен;
* рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену;
* перечень тем выпускных квалификационных работ.

Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена (***предэкзаменационная консультация***).

По письменному заявлению обучающемуся предоставляется возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся, в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности. Тема выпускной квалификационной работы закрепляется за обучающимся приказом ректора.

Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся приказом ректора Университета закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из числа работников организации.

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы (ВКР) руководитель представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР.

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в электронно-библиотечной системе (ЭБС) Университета и проверяются на объем заимствований[[3]](#footnote-3). Для чего в обязательном порядке необходимо письменное согласие обучающегося на размещение выпускной квалификационной работы в ЭБС РГЭУ (РИНХ) (приложение Б).

Проверка текстов ВКР на объем заимствований осуществляется в системе «**Антиплагиат ВУЗ**» и является обязательной. Результаты проверки отражаются в отзыве руководителя ВКР. Рекомендуемая итоговая оценка оригинальности текста выпускной квалификационной работы – **не менее 40%.** Обучающийся несет ответственность за соответствие текста защищаемой ВКР содержанию электронной версии ВКР, переданной руководителю.

***Результаты государственного аттестационного испытания*** объявляются в день его проведения и определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине, вправе пройти ее в течение шести месяцев после завершения государственной итоговой аттестации. Обучающийся должен представить документ, подтверждающий причину его отсутствия.

***Уважительными причинами неявки*** обучающихся по образовательным программам высшего образования на государственные аттестационные испытания в ФГБОУ ВО «Ростовский государственный экономический университете (РИНХ)» являются[[4]](#footnote-4):

* временная нетрудоспособность;
* исполнение общественных или государственных обязанностей;
* исполнение воинской обязанности;
* вызов в суд;
* транспортные проблемы;
* стихийные бедствия;
* семейные обстоятельства;
* противоправные действия третьих лиц;
* иные уважительные причины на усмотрение декана факультета (директора филиала).

Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания.

Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся из числа инвалидов, не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок (в связи с неявкой или получением оценки «неудовлетворительно») отчисляются из Университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через десять месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в Университете на период времени не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе. При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося приказом ректора ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы и иной руководитель.

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на ***апелляцию***. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами аттестационного испытания. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Апелляция не позднее двух рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

# РАЗДЕЛ 2. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ К ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЭКЗАМЕНУ

Государственный экзамен проводится в устной форме. ***Программа проведения государственного экзамена*** включает задания по следующим дисциплинам основной профессиональной образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников:

1. теория вероятностей и математическая статистика;
2. эконометрика;
3. статистика;
4. основы идентификации и оценки рисков;
5. системы управления рисками;
6. эконометрическое моделирование в управлении рисками;
7. основы актуарных расчетов;
8. управление рисками в кредитных организациях;
9. управление рисками хозяйствующих субъектов;
10. управление рисками на финансовых рынках;
11. анализ временных рядов.

Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, представлен в приложении В. Перечень рекомендуемых источников для подготовки к государственному экзамену представлен в приложении Г.

Перед государственным экзаменом проводится консультирование студентов по вопросам, включенным в программу государственного экзамена (предэкзаменационные консультации).

При проведении государственного экзамена в устной форме студенты получают экзаменационные билеты, содержащие задания (два теоретических вопроса и одно практическое задание), составленные в соответствии с утвержденной программой проведения государственного экзамена. При подготовке к ответу на устном экзамене студенты могут делать необходимые записи по каждому вопросу на выданных листах бумаги со штампом факультета.

На подготовку к ответу каждому студенту предоставляется не менее 30 минут. В процессе ответа и после его завершения председатель и члены государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) могут задать студенту уточняющие и дополнительные вопросы в пределах программы проведения государственного экзамена.

После завершения ответа студента на все вопросы и объявления председателем окончания опроса экзаменуемого, члены комиссии фиксируют в своих записях оценки за ответы экзаменуемого на каждый вопрос и предварительную результирующую оценку.

Государственной экзаменационной комиссией при анализе ответов обучающихся отмечаются:

* результаты формирования компетенций по видам деятельности (знание, умение, владение);
* готовность к выполнению профессиональных задач по видам деятельности;
* сильные (слабые) стороны в подготовке обучающихся.

По завершении государственного экзамена государственной экзаменационной комиссией на закрытом заседании обсуждаются ответы каждого студента, и затем каждому студенту выставляется согласованная итоговая оценка в соответствии с критериями оценивания:

1. уровень освоения студентом материала, предусмотренного учебными программами дисциплин, включенных в программу государственного экзамена: глубина понимания темы, умение выделить содержательные аспекты и смысловые блоки; корректность использования понятийного аппарата; знание основных теоретических подходов к изучению темы и грамотное их изложение; умение приводить примеры и интерпретировать факты;
2. способность решать задачи в избранной научно-профессиональной области;
3. наличие у студента компетенций, предусмотренных образовательным стандартом;
4. обоснованность, четкость, полнота и логичность ответа.

Результаты государственного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»:

* оценка «отлично» (84-100 балла) ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все основные и дополнительные экзаменационные вопросы, правильно решенном практическом задании с аргументированными выводами; ответы отличаются логической последовательностью, четкостью в выражении мыслей и обоснованностью выводов, демонстрирующих знание нормативно-правовых актов, профессиональной литературы, понятийного аппарата и умения пользоваться ими при ответе;
* оценка «хорошо» (67-83 балла) ставится при полных, исчерпывающих, аргументированных ответах на все основные и дополнительные экзаменационные вопросы, правильно решенном практическом задании с аргументированными выводами; ответы отличаются логичностью, последовательностью, четкостью, знанием понятийного аппарата и литературы по теме при незначительных упущениях при ответах;
* оценка «удовлетворительно» (50-66 баллов) ставится при неполных и слабо аргументированных ответах, демонстрирующих общее представление и элементарное понимание существа поставленных вопросов, понятийного аппарата и обязательной литературы, а также частично решенном практическом задании;
* оценка «неудовлетворительно» (0-49 баллов) ставится при незнании и непонимании обучающимся существа экзаменационных вопросов и нерешенном практическом задании.

Оценки «отлично», «хорошо» и «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

В случае расхождения мнения членов государственной экзаменационной комиссии по итоговой оценке на основе оценок, поставленных каждым членом комиссии в отдельности, решение принимается простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

## РАЗДЕЛ 3. ПОРЯДОК НАПИСАНИЯ И ПОДГОТОВКИ К ЗАЩИТЕ ВКР

**3.1 Общие положения, организация процесса выполнения выпускной квалификационной работы и порядок допуска к защите**

***Выпускная квалификационная работа*** – форма государственной итоговой аттестации, которая представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

*Бакалаврская работа* должна представлять собой самостоятельное законченное исследование на заданную тему, написанное лично автором под руководством научного руководителя, свидетельствующее об умении автора работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении профессиональной образовательной программы.

Бакалаврская работа может основываться на обобщении выполненных выпускником курсовых работ и подготавливаться к защите в завершающий период теоретического обучения.

Для подготовки ВКР за обучающимся приказом ректора Университета закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из числа работников организации. Руководитель выдает студенту задание на выполнение работы (*приложение Е*), рекомендует источники информации по теме ВКР.

Студенту предоставляется право выбора темы ВКР. Перечень тем ВКР утверждается на заседании выпускающей кафедры (кафедра статистики, эконометрики и оценки рисков) и доводится до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации (*приложение Д*). Перечень тем не является исчерпывающим. Тема выпускной квалификационной работы может быть предложена самим студентом при условии обоснования целесообразности ее разработки. Обоснование должно быть изложено в заявлении студента, согласованном с научным руководителем и заведующим выпускающей кафедрой.

Руководитель ВКР является, как правило, и руководителем преддипломной практики. Он координирует и контролирует работу студента и выполнение им установленного графика. ***Преддипломная практика*** студента завершается предоставлением руководителю основных материалов, необходимых для выполнения ВКР, а также окончательным уточнением темы работы и сдачей зачета (зачета с оценкой).

Темы ВКР и научные руководители должны быть закреплены за обучающимися приказом ректора не позднее двух месяцев до начала государственной итоговой аттестации, за исключением случая восстановления студента для повторного прохождения государственной итоговой аттестации.

# 3.1.1 Процесс выполнения и порядок допуска к защите выпускной квалификационной работы

Студент-выпускник **обязан**:

1. В установленный в РГЭУ (РИНХ) срок выбрать научного руководителя из числа преподавателей кафедры статистики, эконометрики и оценки рисков, лично получить его согласие на научное руководство данным студентом, собственноручно внести свою фамилию в список установленной формы на кафедре.
2. Выбрать тему ВКР (опорный перечень тем выпускных квалификационных работ приведен в *приложении Д*), утвердить ее у научного руководителя и написать **заявление** установленного образца (бланк получить на кафедре статистики, эконометрики и оценки рисков, *приложение Е*).
3. Совместно с руководителем разработать план выпускной квалификационной работы, утвердить его у руководителя и строго придерживаться его при написании работы. Корректировка утвержденного плана проводится только по согласованию с научным руководителем, и только если руководитель считает это целесообразным.
4. На основании составленного плана заполнить бланк **задания** установленного образца (бланк получить на кафедре статистики, эконометрики и оценки рисков, *приложение Ж*)*.*
5. Выполнять все требования и рекомендации научного руководителя точно и в установленный руководителем срок.
6. Регулярно в сроки, устанавливаемые руководителем и четко фиксируемые студентом, являться на консультации с выполненным заданием, полученным от руководителя на предшествующей консультации.
7. Немедленно информировать руководителя о ходе работы над ВКР, как в соответствии с установленным графиком консультаций, так и по первому требованию руководителя.
8. **Представить** в несшитом виде на кафедру **выполненную в соответствии с утвержденными требованиями** к выпускным квалификационным работам ВКР **в окончательной редакции**, подписанную студентом на титульном листе, **для одобрения к защите** и написания отзыва **научным руководителем** **за три недели до даты защиты**.
9. Если научный руководитель рекомендует ВКР к защите, он пишет **отзыв** и ставит свою подпись на титульном листе (подробнее в пункте 3.2).
10. В случае положительного отзыва научного руководителя (то есть одобрения им выпускной квалификационной работы к защите и оценке ее уровня на «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично») работа должна пройти **нормоконтроль**, результатом успешного прохождения которого является получение подписи нормоконтролера на обороте последнего листа выпускной квалификационной работы.
11. Только при этом условии ВКР подлежит переплету и представляется заведующему кафедрой для принятия им решения о допуске студента-выпускника к защите выпускной квалификационной работы.

# 3.1.2 Рекомендации по выбору темы выпускной квалификационной работы

До собеседования с научным руководителем по выбору темы ВКР студент-выпускник должен определить сферу и направление, в котором он хотел бы работать при написании выпускной квалификационной работы (опорный перечень в *приложении Д*). Если выбранное студентом направление, по мнению руководителя, позволяет написать выпускную квалификационную работу, отвечающую требованиям к выпускным квалификационным работам по профилю «Анализ и управление рисками» и соответствующую уровню подготовки данного студента-выпускника, то руководитель формулирует тему в направлении работы, интересующем выпускника.

При отсутствии интереса к какой-то определенной тематике выпускник обязан сразу после согласия преподавателя быть научным руководителем данного студента-выпускника и до консультации по выбору темы проинформировать об этом руководителя и на консультации выбрать тему из предложенных руководителем. Количество предлагаемых тем для выбора выпускником не регламентируется. При наличии только одной темы, предлагаемой руководителем выпускнику, если студент не в состоянии самостоятельно определить интересующее его направление из числа тех, которые позволяют, по мнению руководителя, написать ВКР по профилю «Анализ и управление рисками», студент должен согласиться на предлагаемую преподавателем тему.

# 3.1.3 Организация текущих консультаций

После формулировки научным руководителем темы ВКР студента и до первичной консультации студент должен самостоятельно ознакомиться с материалами по теме (источники материалов: Интернет, учебники, монографии и прочие публикации, периодическая печать – журналы, газеты и любые другие доступные выпускнику источники публикаций). Студент обязан явиться на первичную консультацию, имея представление о выбранной теме выпускной квалификационной работы.

Цель первичной консультации: студент-выпускник должен получить четкое представление о теме ВКР, ее содержании, необходимых для ее написания фактических данных и используемой литературе. Студент-выпускник имеет право задавать руководителю любые вопросы по сути рассматриваемой проблемы до полного уяснения рассмотренного на консультации материала.

Выпускник обязан подтвердить руководителю понимание темы и общей концепции будущей ВКР и отсутствие вопросов по всему рассмотренному на консультации материалу. Затем студент получает задание, суть которого разъясняется руководителем. Студент-выпускник задает вопросы для достижения понимания содержания задания, путей, методов и сроков его выполнения, а также времени и формы сдачи задания. Студент-выпускник обязан подтвердить руководителю, что понял задание и все, с ним связанное.

Студент обязан посещать текущие консультации. При их пропуске и (или) нарушении студентом календарного графика работы без уважительных причин на заседании выпускающей кафедры решается вопрос о целесообразности дальнейшего продолжения выполнения ВКР, о чем заведующий кафедрой информирует деканат факультета (директора филиала).

# 3.1.4 Обязанности студента при написании работы

Студент-выпускник **обязан:**

1. Приносить на проверку руководителю связный, хорошо отредактированный текст разделов ВКР, с единой стилистикой и четкой логикой изложения; с расставленными ссылками на источники везде, где текст не написан непосредственно лично выпускником. Текст с непроставленными ссылками руководителем не читается и не рецензируется.
2. Тщательно предварительно, до сдачи руководителю, вычитывать текст разделов ВКР, приносимых на проверку научному руководителю, и самостоятельно исправлять грубые стилистические и грамматические ошибки.
3. Выполнять задание точно, в полном объеме и в срок, установленный руководителем и подтвержденный лично выпускником.
4. Сразу и самостоятельно выполнять форматирование текста, таблиц и рисунков, их оформление, а также делать ссылки на источники в соответствии с действующими требованиями к оформлению ВКР.
5. Четко до прихода на следующую консультацию фиксировать все вопросы, возникшие при выполнении задания, и информировать об их возникновении и содержании руководителя в согласованной с ним форме.
6. Точно и своевременно в письменном виде фиксировать все задания и рекомендации руководителя, а также дату и время следующей консультации.

# 3.2 Организация защиты выпускной квалификационной работы

Текущие результаты выполнения ВКР студентов рассматриваются на заседании выпускающей кафедры, где заслушивается информация руководителей. В случае положительного заключения работа рекомендуется к защите. Также работа может быть рекомендована к защите после доработки на основании высказанных замечаний. Ответственность за исправление всех недостатков лежит **лично** на обучающемся под контролем научного руководителя.

Если научный руководитель рекомендует ВКР к защите, он пишет **отзыв.** Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в электронно-библиотечной системе (ЭБС) Университета и проверяются на объем заимствований[[5]](#footnote-5). Для чего в обязательном порядке необходимо письменное согласие обучающегося на размещение выпускной квалификационной работы в ЭБС РГЭУ (РИНХ) (приложение Б).

Результаты проверки отражаются в **отзыве** руководителя ВКР. Рекомендуемая итоговая оценка оригинальности текста выпускной квалификационной работы – **не менее 40%.**

***Отзыв научного руководителя***

После получения окончательного варианта выпускной квалификационной работы научный руководитель составляет письменный ***отзыв***. В отзыве научного руководителя указывается степень соответствия работы направлению «Экономика» и требованиям, предъявляемым к ВКР, дается характеристика самостоятельности проведенного исследования, отмечается актуальность, теоретический уровень и практическая значимость ВКР, полнота и оригинальность решения поставленной проблемы, отмечаются положительные стороны и недостатки работы, которая рекомендуется (либо не рекомендуется) к публичной защите.

Отзыв руководителя выпускной квалификационной работы должен включать следующую информацию:

* актуальность темы выпускной квалификационной работы;
* теоретический и практический уровень подготовки обучающегося, его самостоятельность при проведении исследования;
* умение обучающегося работать с источниками информации и способность ясно и четко излагать материал;
* наличие в работе статистических материалов как аналитической базы исследования;
* возможность практического использования работы или ее отдельных частей, наличие в работе рекомендаций и предложений для предприятий, организаций;
* соблюдение правил оформления ВКР;
* достоинства и недостатки работы;
* результаты проверки работы на наличие заимствований с помощью системы «Антиплагиат ВУЗ»;
* общая оценка выполненной выпускной квалификационной работы (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) и мнение о возможности присвоения выпускнику квалификации «бакалавр» по направлению подготовки «Экономика» профилю «Анализ и управление рисками».

Отзыв печатается на стандартных листах формата А4. Объем отзыва – до двух страниц. Внешнее оформление отзыва не регламентируется, однако должно соответствовать принятым для таких документов нормам. Форма отзыва руководителя приведена в *приложении И.*

Отзыв научного руководителя прикладывается к ВКР и представляется в государственную экзаменационную комиссию вместе с работой, содержание отзыва доводится до сведения студента не позднее, чем **за пять календарных дней до дня защиты ВКР**.

Дополнительно могут представляться **акты внедрения результатов** работы в деятельность тех компаний, на базе материалов которых проводилось исследование. Их наличие не является обязательным.

Защита производится по графику, утвержденному руководством «РГЭУ (РИНХ)» на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

***Порядок работы ГЭК***

1. Доклады студентов заслушиваются в заранее утвержденном порядке, занесенном в протокол работы комиссии.
2. Вызываемый для защиты работы студент делает доклад, содержащий основные результаты работы.
3. По окончании доклада членами комиссии задаются вопросы по существу проделанной работы, а также могут затрагивать все дисциплины учебного плана подготовки. Количество вопросов не регламентируется.
4. Студент отвечает на вопросы, в процессе чего должен продемонстрировать профессиональную эрудицию, качество подготовки как специалиста и уровень общей культуры.
5. Заслушивается отзыв научного руководителя с указанием недостатков и недочетов работы.
6. Студент аргументированно отвечает на высказанные замечания или соглашается с ними.
7. Объявляется окончание защиты ВКР данного студента.

**Доклад**, как правило, включает краткое обоснование актуальности работы, ее цель; содержание проделанной работы, полученные результаты, сделанные выводы и сформулированные рекомендации. Доклад должен быть кратким (длительность **5-7 минут**), емким, ясным и четким. Рекомендуется иллюстрировать доклад слайдами и/или раздаточным материалом (подготавливаемым студентом в расчете по одному экземпляру на каждого члена комиссии, и некоторое количество – для ознакомления присутствующими на защите другими заинтересованными лицами). Слайды и раздаточный материал в случае совместного использования не должны дублировать друг друга. **Цель** – более полно проиллюстрировать результаты исследования. Как правило, иллюстрационный материал содержит таблицы и графики, в отдельных случаях – формулы и другую необходимую информацию.

По окончании защиты ВКР последнего студента из списка, утвержденного для защиты в данный день, члены ГЭК на закрытом заседании совещаются и принимают решение относительно выставляемых оценок.

***Критерии оценки выпускной квалификационной работы***

1. Оценка «*Отлично*» выставляется за работу, которая носит аналитический характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, критический анализ фактического материала, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями, имеет положительный отзыв руководителя, при защите выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по решению проблемы, во время доклада использует наглядные средства, легко отвечает на поставленные вопросы.
2. Оценка «*Хорошо*» выставляется за работу, которая носит аналитический характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, критический анализ фактического материала, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями, имеет положительный отзыв руководителя, при защите выпускник показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по решению проблемы, во время доклада использует наглядные средства, легко отвечает на поставленные вопросы.
3. Оценка «*Удовлетворительно*» выставляется за работу, которая, наряду с вышеуказанными положительными качествами, отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором фактического материала, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения, в отзыве руководителя имеются замечания по содержанию работы и методике анализа, при защите студент проявляет неуверенность, показывает неглубокое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.
4. Оценка «*Неудовлетворительно*» выставляется за работу, которая не соответствует заявленной теме, объекту, предмету исследования, в которой не реализованы поставленные цели и не решены указанные задачи, не отвечает требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам, в отзыве руководителя имеются критические замечания, при защите студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки.

Оценки «отлично», «хорошо» и «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Студенты приглашаются для оглашения результатов защиты ВКР. Процесс и результат работы ГЭК оформляются протоколом установленной формы (приложение А).

# 3.3 Рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы

# 3.3.1 Требования к структуре и содержанию выпускной квалификационной работы

Структура и содержание ВКР определяются ее темой и направлением подготовки по направлению «Экономика» профиль «Анализ и управление рисками». Тема формулируется студентом-автором работы и утверждается научным руководителем на основании опорного перечня, приведенного в *приложении Д*.

В зависимости от выбранного студентом-выпускником направления, конкретной темы и авторского замысла план работы может содержать различное количество глав и параграфов. Однако при этом структура и содержание работы должны отвечать следующим **обязательным требованиям.**

1. В качестве обязательных в ВКР должны включаться следующие элементы.

Титульный лист (установленного образца).

Содержание.

Введение.

Основная часть (2-3 главы по 2-4 параграфа в каждой).

Заключение.

Библиографический список.

Приложения.

Последний лист (не вносится в содержание).

1. Минимальное количество глав в работе – две. Объем ВКР должен быть не менее 60 листов. Каждая глава должна содержать **не менее двух** параграфов. Объем параграфа не должен составлять менее 7-10 листов. Каждый параграф главы должен начинаться с нескольких вводных предложений, описывающих необходимость выделения данного параграфа; заканчиваться краткими выводами по параграфу. (*Количество глав, параграфов, а также их минимальный и максимальный объем определяются научным руководителем студента*).
2. ВКР представляет собой законченное **самостоятельное** исследование теоретического либо прикладного характера. В обоих случаях работа должна включать как обзор теоретических аспектов исследуемой проблемы, а также методы расчетов, оценки рисков, моделирования, применяемые студентом, так и результаты проведенных автором расчетов по реальным или условным данным.
3. В работе должны присутствовать:
   * обоснование актуальности темы и отличия работы автора от аналогичных исследований;
   * теоретические положения и основные проблемы исследований в выбранной предметной области, изложенные на основании изучения литературы по теме;
   * методология статистического исследования, обзор методов, которыми пользуется автор выпускной квалификационной работы при проведении расчетов;
   * результаты проведенных **лично** автором расчетов;
   * аргументированные выводы и предложения автора, сформулированные на основании проведенного исследования.
4. Все главы и параграфы работы должны быть согласованы между собой и в совокупности полно раскрывать выбранную студентом тему. Содержание каждого параграфа должно полностью соответствовать его названию. В противном случае тема ВКР будет считаться нераскрытой, что будет отражено в отзыве научного руководителя и внешней рецензии.
5. ВКР проходят проверку в системе «Антиплагиат». Минимальный процент оригинального текста, который должен содержаться в работе, – 40%. Цитирование должно быть оформлено необходимым образом, заимствования без ссылок на первоисточник не допускаются.

Обоснование актуальности темы работы, формулировка ее цели и задач, краткий обзор исследований по теме приводятся **во** **введении**.

**В первой главе**, как правило, излагаются основные теоретические положения по выбранной теме, точки зрения разных авторов и их анализ, проводится изучение экономической сущности исследуемых явлений и процессов, приводятся определения основных категорий. Формулируются основные гипотезы исследования. Также в первой главе могут содержаться обзоры страховых или финансовых рынков, уточнение сущности и классификация исследуемых рисков, исследование динамики основных статистических показателей, характеризующих объект исследования и т.п.

**Во второй главе**, в основном, целесообразно излагать инструментарий исследования, описывать методы управления рисками и методы расчетов, а также проблемы формирования и использования эмпирической базы статистической оценки рисков в данной области. В случаях, когда применяемый для выбранного круга задач статистический инструментарий весьма обширен, рекомендуется кратко его охарактеризовать, изложив более подробно «проблемные» части и те методы, по которым планируется проведение конкретных расчетов.

**В третьей главе** приводятся результаты проведенного анализа и расчетов, их достаточно детальный анализ. Не следует излагать последовательность проведения расчетов (по аналогии с решением задач и рассмотрением практических примеров). Анализ результатов должен содержать исследование выявленных закономерностей, их сопряжение с первоначально сформулированными (в первой главе) гипотезами, а также экономические объяснения и обоснования полученных выводов. Завершаться глава должна, как правило, конкретными рекомендациями по оценке и управлению рисками (в случае возможности их формулировки), а также изложением потенциальных направлений применения на практике полученных автором работы результатов и выводов.

**В заключении** содержатся выводы по всей выпускной квалификационной работе, не только по расчетной ее части.

# 3.3.2 Структура введения выпускной квалификационной работы

Введение должно содержать следующие элементы, в нижеуказанной последовательности (без нумерации пунктов и других выделений), логически связанные друг с другом.

**1. Актуальность.** Обоснование актуальности темы. Объем 1-2 страницы. Начинать можно с более общих положений, с последующим сужением проблемы до собственно темы ВКР. (Например, если тема касается актуарных расчетов в ДМС, можно сначала сказать об актуальности и важности страхования вообще в РФ, потом о медицинском страховании, затем о ДМС, и уже потом – о важности и актуальности актуарных расчетов в ДМС). Слово «актуальность» можно непосредственно использовать в тексте.

**2. Обзор публикаций по теме.** Так как ВКР базируется на работах различных авторов, их нужно указать, с расшифровкой тематики (направлений) исследований.

**3. Объект исследования** – это конкретно существующий экономический объект, к которому относится ВКР. Например, риски коммерческого банка и т.п.

**4. Предмет исследования** – это та «сфера», «угол зрения», под которым исследуется объект, то есть то, что и исследуется в данном объекте. Например, оценка рисков потребительского кредитования коммерческого банка, и т.п.

**5. Цель выпускной квалификационной работы** – искомый результат работы в соответствии с темой.

**6. Задачи исследования** – этапы достижения цели, фактически это расшифровка пунктов работы. Один пункт – одна задача. Формулировки названия пунктов и задач могут быть почти одинаковыми.

**7. Характеристика методологического инструментария** – какие методы (методы каких дисциплин, наук использовались).

**8. Характеристика эмпирической базы** – источники данных, краткая характеристика источника (если нужно) и самой базы.

**9. Характеристика использованных программных средств**.

**11. Новизна – только в случае ее наличия.** Этого пункта может не быть.

**12. Практическая значимость** – быть должна, иначе выпускная квалификационная работа нерезультативна. Характеристика, кем и когда может быть использован результат работы.

**13.** Если результаты работы докладывались на **конференциях**, их можно и нужно перечислить (с полным названием конференции).

**14. Структура работы** – из чего состоит, сколько страниц и т.д. (см. образец в *приложении Л*).

# 3.3.3 Структура заключения выпускной квалификационной работы

В **заключении** перечисляются результаты и выводы, следующие из них. Выводы необходимо делать из всех элементов проведенного автором исследования (например, анализа точек зрения разных авторов, различия в даваемых определениях категорий, сложностях применения статистических методов и сбора данных, и т.д.). Можно оформлять в виде списка.

Желательно, чтобы на параграф работы был хотя бы один вывод. Исключение составляют параграфы, носящие теоретический характер. Из некоторых параграфов, особенно расчетных, может следовать несколько выводов.

Выводы желательно делать достаточно развернутыми. См. образец в *приложении М*.

# 3.4. Правила оформления выпускной квалификационной работы

**Общие требования к оформлению.** Текст работы должен быть аккуратно оформлен и грамотно изложен с учетом требований орфографии. При оформлении использовать шрифт Times New Roman 14 через 1,5 межстрочный интервал с полями: левое – 2,5 см, правое – 1 см, верхнее и нижнее – 2 см. Абзацный отступ должен составлять 1,25 см (допустимо 1,27 см), отступы строк и интервалы до и после абзаца должны быть равны нулю.

По всему тексту **не допускаются** выделения подчеркиванием, курсивом, полужирным шрифтом или любыми другими способами.

Все страницы работы обязательно должны быть пронумерованы. Нумерация страниц должна быть сквозной. Страницы нумеруются арабскими цифрами посредине вверху или в правом верхнем углу. Первой страницей является титульный лист. На странице титульного листа номер не указывается.

Каждая глава работы, введение, заключение и библиография должны начинаться с новой страницы. Параграфы не следует начинать с новой страницы. При написании их названий оставляют абзац после предыдущего текста и перед последующим.

Общим объемом работы, указываемым во введении, является количество страниц, начиная с титульного листа и заканчивая последним листом библиографии (приложения в общий объем не считаются).

**Оформление заголовков.** Заголовки оформляются шрифтом Times New Roman 14 с выделением полужирным. Выравнивание производится по центру. Названия глав и параграфов печатаются строчными буквами, начиная с заглавной буквы. Название главы отделяется от названия параграфа абзацным отступом, название параграфа от текста – также.

***Например:***

**3 Использование срочных контрактов на индекс РТС для хеджирования рисков портфеля**

**3.1 использование коэффициентов бета при хеджировании рисков портфеля акций**

Слова «введение» и «заключение», а также «содержание», «библиография» пишутся строчными буквами, начиная с заглавной буквы. После них также ставится абзацный отступ, ***например:***

**Введение**

**Использование ссылок.** Ссылки на источники в тексте даются сразу же после цитаты, определения или другого материала. Следует избегать большого количества цитат. В случае необходимости можно излагать чужие мысли своими словами, но и в этом варианте надо делать ссылку на первоисточник. Ссылка на первоисточник обязательна и для всех статистических данных, используемых в работе. Прямое заимствование текста, аналитических таблиц и графиков без ссылки на авторство не допускается и расценивается как **ПЛАГИАТ**.Ссылки на источник ставятся после каждой полностью заимствованной мысли (абзаца). При приведении в тексте работы статистических данных ссылка на источник информации ставится сразу после цифрового материала.

В зависимости от расположения ссылок их можно разделить на внутритекстовые и подстрочные.

Внутритекстовыессылки оформляются в квадратных скобках с указанием порядкового номера источника (согласно библиографии) и страницы, с которой взята цитата или другой материал, например [17, с. 99] (цитата находится в семнадцатом источнике на 99-й странице). ***Например:***

По мнению автора [5, с. 312], ….

Если ссылка ставится в конце предложения, то точка ставится **после** ссылки, а не перед ней.

Подстрочные ссылки (сноски) делаются под чертой внизу той страницы, где заканчивается цитата или изложение чужой мысли. Возможны два варианта нумерации подстрочных ссылок – сквозная и постраничная. При подстрочной ссылке указываются: фамилия, инициалы автора, название работы, издательство, место и год издания, страница. Если подряд даются несколько ссылок на один и тот же источник, тогда, начиная со второй сноски, делается запись «Там же» и указывается номер страницы источника.

**Использование сокращений.** В тексте следует применять только общепринятые сокращения слов и словосочетаний, а также сокращения, установленные соответствующими государственными стандартами. При первом употреблении словосочетания или специального термина в тексте работы они приводятся полностью, а рядом в круглых скобках пишется его сокращенное обозначение.

***Например:*** добровольное медицинское страхование (ДМС). Замена слов в тексте цифрами и символами не допускается, исключая случаи, когда при этих словах имеется числовое значение.

В тексте приводятся цифры только со значениями больше 10. **Цифры от 0 до 10** в тексте работы указываются **прописью** (ноль, восемь и т.п.). Исключение составляют данные, измеряемые в процентах, ***например:***

…доля рынка составляет 5%...

Все слова надо писать полностью, но в случаях сочетания с цифрами – указывать символ:

|  |  |
| --- | --- |
| **Правильно** | **Неправильно** |
| Во-первых | Во 1-х |
| В процентном отношении | В % отношении |
| Получено 40% прибыли | Получено 40 процентов прибыли |

**Оформление списков.** Списки в работе могут быть нумерованными или маркированными. В качестве маркеров необходимо использовать тире, не допускается использование других видов маркеров. Пункты маркированного списка отделяются друг от друга точкой с запятой.

***Например:***

Система медицинского страхования разделена на следующие группы:

* национальное страхование;
* профессиональное страхование.

Если в нумерованных списках номера подпунктов отделяются точкой, то каждый подпункт начинается с заглавной буквы, а в конце ставится точка.

***Например:***

В системе медицинского страхования выделяют две группы.

1. Национальное страхование.

2. Профессиональное страхование.

Если номера отделяются скобкой, то каждый подпункт начинается не с заглавной буквы, а в конце ставится точка с запятой. Точка ставится в конце последнего подпункта.

***Например:***

Система медицинского страхования разделена на следующие группы:

1) национальное страхование;

2) профессиональное страхование.

Если хотя бы в одном пункте списка содержится более одного предложения (стоит точка), то необходимо использовать нумерованный список с отделением точкой. В противном случае необходимо перефразировать текст пунктов так, чтобы выразить одним предложением.

***Например:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Неправильно** | **Правильно** | **Правильно** |
| В системе медицинского страхования выделяют две группы:  1) национальное страхо-вание. Оно предназначено для осуществления защиты крестьян, лиц, занимающих-ся индивидуальной трудо-вой деятельностью;  2) профессиональное страхование. | В системе медицинского страхования выделяют две группы.  1. Национальное страхо-вание. Оно предназначено для осуществления защиты крестьян, лиц, занимающих-ся индивидуальной трудовой деятельностью.  2. Профессиональное страхование. | В системе медицинского страхования выделяют две группы:  1) национальное страхо-вание, предназначенное для осуществления защиты крестьян, лиц, занимающих-ся индивидуальной трудо-вой деятельностью;  2) профессиональное страхование. |

Выравнивание списка производится на уровне абзаца.

**Оформление формул.** В тексте работы формулы имеют сквозную нумерацию в пределах главы, то есть номер формулы состоит из номера главы и порядкового номера формулы, разделенных точкой и заключенных в круглые скобки, например: (2.4) (четвертая формула второй главы). Его следует помещать справа на уровне нижней строки формулы, к которой он относится.

Пояснения к значениям символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той последовательности, в какой они даны. Значения каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки. Первую строку объяснения надо начинать со слова «где», двоеточие после него не ставится, абзацным отступом не отделяется.

В расшифровке указывается единица измерения, отделенная от текста расшифровки запятой.

***Например:***

 (2.4)

где *S* – общий коэффициент интенсивности миграции, ;

*M* – миграционный прирост, тыс.чел.;

*P* – среднегодовая численность населения, тыс. чел.

Переносить формулы на следующую строку допускается только на знаках выполняемых операций, причем знак в начале следующей строки повторяют.

Ссылки в тексте на формулы дают в скобках, например: «…результаты расчета, проведенного по формуле (2.4), показали…».

Расчеты, проводимые по формулам в работе, допускается выравнивать не от центра, а по левому краю.

**Оформление иллюстративного материала.** Все иллюстрации, к которым относятся графики, диаграммы, схемы, рисунки, имеют сквозную нумерацию в пределах главы и нумеруются арабскими цифрами. **Все иллюстрации называются «рисунок».** Номер рисунка должен состоять из номера главы и порядкового номера рисунка, например: «Рисунок 1.3» (третий рисунок первой главы).

Текст в рисунках оформляется шрифтом Times New Roman. Рисунки, содержащие несколько объектов (схемы, блок-схемы и т.д.) должны быть сгруппированы (расположены на одном «полотне»).

Рисунки следует помещать сразу после ссылки на них в тексте или на соседней странице (перед или после ссылки на рисунок). Если рисунок занимает более половины страницы и не может быть расположен после ссылки на него, допускается его размещение на следующей после ссылки странице или в разделе «Приложения». (*В приложение выносятся материалы, не являющиеся необходимыми для непосредственного* ***понимания*** *текста работы. Если рисунок занимает большую часть или всю страницу, но важен для восприятия сути излагаемого, его следует оставить в тексте работы*)*.*

Каждый рисунок (если это необходимо по смыслу) должен содержать легенду с расшифровкой содержания рисунка. Номер и название рисунка пишутся в одну строку, с выравниванием от центра. В конце номера рисунка точка не ставится. Допускается отделение названия рисунка от последующего текста абзацным отступом. Сами рисунки и легенды к ним оформляются без рамки.

***Например:***

Рисунок 1.2 – Доли взносов лидирующих страховых компаний в общем объеме взносов по ДМС, %

Размещение в тексте двух или более иллюстраций подряд без соответствующих комментариев не рекомендуется. Исключением является возможность расположения двух примерно равных по величине рисунков на одной странице, если иначе не представляется возможным полное заполнение текстом соседних страниц.

При ссылках на иллюстрации следует писать «…в соответствии с рисунком 2.1…» или «…о чем свидетельствует структура доходов Пенсионного фонда РФ (рис. 1.3)».

**Оформление таблиц.** Цифровой материал рекомендуется помещать в виде таблиц. Таблицу следует приводить после первого упоминания о ней в тексте таким образом, чтобы она помещалась на одной странице без переноса. Каждая **таблица должна иметь** подробное **название** (заглавие), где отражено ее основное содержание.

Таблицы нумеруют последовательно арабскими цифрами в пределах глав. Номер таблицы составляет номер главы и порядковый номер таблицы, разделенные знаком тире, например: «Таблица 2.1» (первая таблица второй главы). Надпись «таблица» с указанием ее номера и название таблицы помещают над таблицей с выравниванием по центру. Не допускаются перенос слов и подчеркивание заголовка таблицы. Точка в конце номера таблицы не ставится.

Не допускается разделение заголовков и подзаголовков боковика и граф таблицы диагональными линиями.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу. В этом случае над продолжением с выравниванием по левому краю пишут «*Продолжение таблицы*» и указывают ее порядковый номер. Слова «*Продолжение таблицы*» выделяются курсивом.

***Например:***

*Продолжение таблицы 2.1*

Названия граф указываются только в начале таблицы. При переносе таблицы на другую страницу графы таблицы нумеруются на первой странице, а на второй указываются только номера соответствующих граф.

Графу «Номер по порядку» в таблицу включать не допускается.

Графа «Единицы измерения» в таблице не выделяется. Если все показатели представлены в одинаковых единицах измерения, то последние выносятся в название таблицы, если в различных единицах – то они указываются в соответствующей графе после каждого показателя. Графы в таблице нумеруются, если это требуется по смыслу таблицы.

Слово «Таблица» пишется сразу на следующей строке, абзац между текстом и словом «Таблица» не ставится. Тело таблицы отделяется от последующего текста абзацным отступом. В названии таблицы слово «год» пишется полностью.

После каждой таблицы необходимо указывать источник данных (публикацию, организацию, например, Росстат, базу данных), исключая оригинальные данные, источник которых описан в начале работы. Источник данных, приведенных в таблице, указывается сразу под ней более мелким шрифтом (10 или 9).

***Например:***

Таблица 1.1 – Доли взносов по ДМС в общем объеме взносов страховщиков – лидеров по ДМС

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Место | Компания | Взносы по ДМС, тыс. руб. | Взносы, всего, тыс. руб. | Доля взносов по ДМС в общей величине взносов, % |
| 1 | [Группа «СОГ](http://www.raexpert.ru/database/companies/gruppa_sogaz/)АЗ» | 6532070,6 | 27 318 838 | 23,91 |
| 2 | «ЖАСО» | 4486740 | 6 973 853 | 64,33 |
| 3 | «РОСНО» | 3510307 | 12 945 571 | 27,11 |
| 4 | [«Ингосстрах»](http://www.raexpert.ru/database/companies/ingosstrah/) | 1637165,61 | 31 460 440 | 5,20 |
| 5 | [«РЕСО-Гарантия»](http://www.raexpert.ru/database/companies/reso-garantiya/) | 997451 | 24 251 232 | 4,11 |

Источник: Рейтинговое Агентство «Эксперт» URL: http://www.raexpert.ru/

Единицы измерения в названии таблицы и наименованиях граф отделяются запятой.

***Например:***

Таблица 1.2 – Средние цены полисов ДМС, предлагаемых страховыми компаниями, долл.

В случае если ссылка на источник длинная, можно не приводить ее под таблицей, а указать ссылку на нее в квадратных скобках после названия таблицы в той же строке.

***Например:***

Таблица 1.1 – Доли взносов по ДМС в общем объеме взносов страховщиков – лидеров по ДМС [1]

После каждой таблицы в тексте обязательно приводить выводы, обобщения, анализ цифрового или текстового материала, помещенного в таблице. Объяснения должны использовать данные, а не пересказывать таблицу. Не следует просто описывать содержание таблицы по строкам, столбцам и диагоналям с повторением всех цифр.

Не следует иллюстрировать один и тот же статистический материал и рисунком, и таблицей. Необходимо выбрать наиболее наглядный в данном случае вид представления информации.

Не допускается располагать две или несколько таблиц одну за другой, их следует разделять текстом. При оформлении таблиц следует использовать шрифт Times New Roman 12 через 1 интервал, без абзацных отступов. В случае если содержание таблицы достаточно громоздко, допускается использовать шрифт Times New Roman 10.

**Оформление библиографического списка.** В библиографический список следует включать литературные, статистические и другие источники, которые явным образом использовались при подготовке текста работы и непосредственно в самом тексте работы (не менее 30 источников).

В состав библиографии включаются:

1. официальные документы (Конституция РФ, Кодексы, Федеральные законы РФ, Указы Президента РФ и так далее) даются в хронологической последовательности;
2. нормативные акты и инструктивный материал (Приказы, Положения, Указания, Методические рекомендации, Письма, Инструкции), материалы Росстата РФ даются в хронологическом порядке;
3. монографии, учебная литература, статьи из научных сборников и журналов, материалы периодической печати располагаются в алфавитном порядке;
4. материалы исследуемого предприятия (отчеты, объяснительные записки, выписки и так далее) даются в хронологической последовательности;
5. адреса сети Internet.

Источники в библиографии располагаются в алфавитном порядке.

Общая схема библиографического описанияотдельно изданного документа включает следующие обязательные элементы.

1. Заголовок (фамилия, имя, отчество автора или первого из авторов, если их два, три и более).

2. Заглавие (название книги, указанное на титульном листе).

3. Сведения, относящиеся к заглавию (раскрывают тематику, вид, жанр, назначение документа и т.д.).

4. Сведения об издании (содержат данные о повторности издания, его переработке и т.п.).

5. Место издания (название города, где издан документ).

6. Издательство или издающая организация.

7. Дата издания.

8. Объем (сведения о количестве страниц, листов).

Источником сведений для библиографического описания является титульный лист или иные части документа, заменяющие его.

В библиографии через // указывается источник в виде федеральных законов, методик, журналов, газет и т.п. Для нормативных актов обязательно указание источника опубликования (журнала, статьи и т.п.). Допустимо указывать в качестве такового электронные справочные системы («Консультант Плюс», «Гарант» и т.д.).

Если не во всех источниках известно количество страниц, то страницы не указываются для всех источников.

Если ссылки на электронные ресурсы включают в массив ссылок, содержащий сведения о документах различных видов, то в ссылках, как правило, указывают общее обозначение материала словами «Электронный ресурс», заключенными в квадратные скобки.

Если известны авторы публикуемых в Интернете материалов, то при оформлении ссылки указываются авторы, затем название статьи, после URL-ссылка. Если ссылки на Интернет-ресурсы начинаются с названия статьи и т.п., то есть сайт Интернет указывается только в качестве места публикации, то они размещаются в списке по алфавиту и включаются в перечень периодических изданий. Если ссылка делается на адрес главной страницы сайта, то указывается название сайта и ссылка. При включении ссылок в текст необходимо удалить формат гиперссылок (текст ссылок оформляется черным шрифтом без подчеркивания).

***Например:***

1. Федеральный закон «О медицинском страховании граждан в Российской Федерации» от 28.06.1991 № 1499-1. (в ред. Закона РФ от 02.04.1993 № 4741-1, Федеральных законов от 29.05.2002 № 57-ФЗ, от 23.12.2003 № 185-ФЗ, с изм., внесенными Указом Президента РФ от 24.12.1993 № 2288, Федеральным законом от 01.07.1994 № 9-ФЗ)// СПС «Консультант Плюс».
2. Регионы России: Статистический сборник/ Росстат. – М., 2005.
3. Айвазян С.А. Прикладная статистика и основы эконометрики. Учебник для вузов. / С.А. Айвазян, В.С. Мхитарян. – М.:ЮНИТИ, 1998.
4. Богдановский Ф., Арутюнова Е. Здоровье сотрудника – успех компании. [Электронный ресурс] URL: http://osago-nadom.ru/index.php?issue\_id=416&id=19/ (дата обращения 01.03.2013)
5. Добровольное медицинское страхование. [Электронный ресурс] URL:http://www.raexpert.ru/researches/panorama/personal/part1/ (дата обращения 01.03.2013)
6. Колодкин В. Донские страховщики удвоили сборы по КАСКО // Город N. – 2006. – №37(695). – С.7-8.
7. Всероссийский союз страховщиков. [Электронный ресурс] URL: http://www.ins-union.ru/ (дата обращения 10.02.2013)

**Оформление приложений.** Приложения помещаются после библиографии как продолжение работы со сквозной нумерацией страниц и располагаются в порядке их упоминания в тексте. Приложения включают таблицы, графики, диаграммы, схемы и иные иллюстрации; вспомогательные и объемные материалы к основной текстовой части работы; расчеты, выполненные с помощью вычислительной техники.

Каждое приложение должно иметь название и начинаться с нового листа, в первой строке которого с выравниванием от центра пишется слово «Приложение» и его обозначение. Приложения обозначаются заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ.

Название располагается на следующей строке, с выравниванием от центра. Если приложение занимает несколько листов, то, например, слово «Приложение А» указывается на его первом листе, а на остальных листах данного приложения пишется «Продолжение приложения А». В текстовой части ссылки на приложения даются следующим образом: «...в приложении А ...» или «…(приложение А)». В конце буквенного обозначения приложения точка не ставится.

***Например:***

**Приложение А**

Взносы и выплаты по добровольному медицинскому страхованию за первое полугодие 2006 г., тыс. руб.

**Продолжение приложения А**

**Если** **в работе больше одного приложения**, то чтобы отделить приложения от библиографии, перед ними необходимо вставить лист с заголовком «Приложения». Это название печатается строчными буквами, начиная с заглавной с выделением полужирным шрифтом Times New Roman (размер шрифта выбирается ориентировочно в границах 26-28) . Выравнивание производится по центру.

**Оформление содержания.** Помещается на следующем после титульного листе. Оформляется таким же шрифтом и с таким же интервалом, как в основном тексте. Названия и номера не выделяются полужирным шрифтом. Названия глав печатаются заглавными буквами, названия параграфов – строчными, начиная с заглавной. Образец оформления содержания приведен в *приложении К*.

Для обеспечения необходимого выравнивания рекомендуется оформлять «содержание» в таблице, состоящей из двух столбцов и необходимого числа строк. Границы таблицы при этом следует сделать невидимыми.

Кроме того, оформление ВКР должно удовлетворять следующим дополнительным требованиям.

**Оформление задания.** Образец задания на выполнение ВКР приведен в *приложении Ж*. Задание не нумеруется и к ВКР не подшивается. В качестве источника материалов для работы указывается место прохождения преддипломной практики.

В пункте 4 перечисляются названия только глав и параграфов работы так, как они представлены в содержании. Они выделяются полужирным шрифтом.

***Например:***

**1. Название главы**

* 1. **Название параграфа**
  2. **…**

Заполнение календарного плана работ осуществляется по факту работы над ВКР, при этом сроки выполнения этапов работы должны находиться в временных границах, установленных календарным графиком учебного плана. Графа «Примечание» не заполняется.

**Оформление титульного листа.** Образец титульноголиста ВКР приведен в *приложении Н*. При оформлении титульного листа подчеркивания в местах указания Ф.И.О. автора ВКР, Ф.И.О. научного руководителя, его ученой степени, должности заменяются текстом. Сами **примечания** (*Ф.И.О., должность и т.д.*) **удаляются.**

**Оформление последнего листа ВКР.** На последнем листе ВКР должна присутствовать подпись автора с указанием даты подписания, что свидетельствует об окончании выпускной квалификационной работы и ответственности за информацию, изложенную в ВКР.

На последнем (новом, после всех приложений) листе ВКР указывается (*приложение П)*:

Выпускная квалификационная работа выполнена мною самостоятельно. Все использованные в работе материалы и концепции из опубликованной научной литературы и других источников имеют ссылки на них.

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

На его обратной стороне в левом верхнем углу **от руки** делается запись: «В выпускной квалификационной работе пронумеровано и прошнуровано \_\_\_ (\_\_\_) листов», которая завершается подписью магистранта, и указывается дата. Количество листов указывается прописью, и цифрами в скобках.

*Количество листов указывается,* ***включая*** *приложения, то есть по всей нумерации, последний лист не учитывается.*

**4.** ВКР должна быть переплетена в твердую обложку **синего** или **красного** цвета с наклеенной **этикеткой** (образец оформления этикетки приведен в *приложении Р*). **Недопустимо менять размер** этикетки из образца. В случае необходимости можно уменьшить размер шрифта. Этикетка наклеивается в правый верхний угол **встык к краю**. Недопустимо использование других образцов этикетки. Наличие чистых листов бумаги в переплетенной работе не допускается.

# Приложения

**Приложение А**

**Образец протокола заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного экзамена**

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ (РИНХ)»**

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_**

**заседания государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) по приему государственного экзамена**

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Направление подготовки (специальность)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Код, наименование)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ПРИСУТСТВОВАЛИ: | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Председатель: |  |  | | | | | |
|  | Члены комиссии: |  |  | | | | | |
|  |  |  |  | | | | | |
|  |  |  |  | | | | | |
|  |  |  |  | | | | | |
|  | Секретарь: |  |  | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Экзаменуется: | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | *фамилия имя отчество* | | | | | | | | | | | | | |
| Экзаменационный билет № | | | | | |  | | |  | |  |  | |  | |  | |
| Вопросы: | | | |  | |  | | |  | |  |  | |  | |  | |
| 1 | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| Дополнительные вопросы: | | | | | |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Общая характеристика ответа обучающегося на заданные ему вопросы:   |  | | --- | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| Признать, что обучающийся сдал(а) государственный экзамен | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| с оценкой | | |  | | | | |  | |  | | |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |  |  | |  | | |  | |  | |  | |
| Особое мнение Государственной экзаменационной комиссии: | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | |  | |  | |  | | |  | |  |  | |  | |  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Председатель ГЭК | |  |  |
|  |  | *подпись* | *Фамилия И.О.* |
| Члены ГЭК |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Секретарь ГЭК | |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Продолжение приложения А**

**Образец протокола заседания государственной экзаменационной комиссии по защите выпускной квалификационной работы**

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ (РИНХ)»**

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_**

**заседания государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) по защите**

**выпускной квалификационной работы**

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Направление подготовки (специальность)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Код, наименование)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ПРИСУТСТВОВАЛИ: | |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Председатель: |  |  | | | | | |
|  | Члены комиссии: |  |  | | | | | |
|  |  |  |  | | | | | |
|  |  |  |  | | | | | |
|  |  |  |  | | | | | |
|  | Секретарь: |  |  | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Рассматривали выпускную квалификационную работу: | | | | | |  | | |
|  | | | | | | | | |
| *ФИО обучающегося* | | | | | | | | |
| На тему: | |  | | | | | | |
| (Полное название темы в соответствии с приказом) | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ВКР выполнена под руководством: | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| В ГЭК представлены следующие материалы: | | | | | | | | |
| 1. | Пояснительная записка к ВКР (или текст работы) на | | | | |  | страницах | |
| 2. | Чертежи (иллюстрации) и/или презентация работы на | | | | |  | страницах | |
|  | и /или |  | слайдах |  |  |  |  |  |
| 3. | Отзыв руководителя ВКР | | |  |  |  |  |  |
| 4. | Рецензия на ВКР[[6]](#footnote-6) | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

После сообщения о содержании и результатах выпускной квалификационной работы в течение \_\_\_\_\_ мин. обучающемуся были заданы следующие вопросы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. лица, задавшего вопрос; вопрос)

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Общая характеристика ответов студента на заданные ему вопросы и замечания рецензента: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Признать, что обучающийся защитил(а) выпускную квалификационную работу | | | | | | | |
| с оценкой | |  | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Мнение Государственной экзаменационной комиссии об уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач: | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |

С учетом результатов сдачи государственного экзамена на оценку\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и защиты выпускной квалификационной работы на оценку\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ принимается решение:

Присвоить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ квалификацию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия Имя Отчество)

и выдать документ государственного образца\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Диплом (бакалавра, специалиста, магистра) (с отличием)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Председатель ГЭК | |  |  |
|  |  | *подпись* | *Фамилия И.О.* |
| Члены ГЭК |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Секретарь ГЭК | |  |  |

**Приложение Б**

**СОГЛАСИЕ**

**на размещение выпускной квалификационной работы обучающегося в ЭБС РГЭУ (РИНХ)**

|  |  |
| --- | --- |
| Я,  (*фамилия, имя, отчество*)  являющийся (-аяся) студентом  (*факультет / группа*)  федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»,  разрешаю РГЭУ (РИНХ) безвозмездно воспроизводить и размещать (доводить до всеобщего сведения) в полном объеме написанную мной в рамках освоения образовательной программы выпускную квалификационную работу на тему:  в ЭБС РГЭУ (РИНХ), таким образом, чтобы любой пользователь данной системы мог получить доступ к ВКР из любого места и в любое время по собственному выбору, в течение всего срока действия исключительного права на выпускную квалификационную работу. | |
| Я подтверждаю, что ВКР написана мной лично и не нарушает интеллектуальных авторских прав иных лиц. | |
| Дата: | Подпись: |

**Приложение В**

**Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен**

**по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»,**

**38.03.01.11 «Анализ и управление рисками»**

1. Предмет статистики как науки. Понятие статистической совокупности и её свойства Статистическая закономерность. Статистический признак и статистический показатель. Метод статистики.
2. Статистическое наблюдение. Основные организационные формы и виды.
3. Абсолютные и относительные величины. Виды относительных величин и примеры их применения в экономическом анализе.
4. Сводка и группировка. Виды группировок. Принципы построения статистических группировок. Классификации, многомерные группировки. Правила построения статистических таблиц.
5. Средняя, ее сущность и определение. Виды и формы средних величин и методы их расчета. Структурные средние.
6. Абсолютные и относительные показатели вариации. Вариация альтернативного признака. Меры вариации для сгруппированных данных. Правило сложения дисперсий.
7. Виды и формы связей, различаемые в статистике. Корреляционная зависимость. Линейный коэффициент парной корреляции К.Пирсона.
8. Ранговая корреляция: коэффициенты Спирмена, Кендалла.
9. Индексный метод. Виды и формы индексов. Агрегатные индексы цен и объема производства.Применение средних индексов тождественных агрегатным.
10. Индексный метод анализа динамики среднего уровня: индексы переменного, фиксированного состава и структурных сдвигов.
11. Основные понятия и термины выборочного метода. Сущность выборочного метода. Генеральная совокупность и выборка. Проектирование выборки. Оценка ошибки репрезентативности. Предварительные расчеты при планировании выборочного обследования. Характеристики точности выборочных данных и оценка параметров генеральной совокупности.
12. Принцип эквивалентности обязательств страховщика и страхователя. Уравнение баланса. Рисковая премия.
13. Рисковая надбавка, ее роль, методы расчета.
14. Продолжительность жизни и продолжительность оставшейся жизни как случайные величины. Функция дожития. Интенсивность смертности.
15. Таблицы продолжительности жизни. Вероятностная и детерминистическая интерпретации.
16. Аппроксимация смертности для дробных возрастов.
17. Модель краткосрочного страхования жизни. Точный и приближенный расчет распределения суммарного ущерба и вероятности разорения.
18. Вычисление страховых аннуитетов в моделях с дискретным временем.
19. Расчет периодических нетто-премий в пожизненном дискретном и непрерывном страховании.
20. Премии, учитывающие издержки страховщика. Структура нагрузки.
21. Измерители риска: коэффициент риска, коэффициент Кука, волатильность, VaR.
22. Источники риска. Виды рисков. Ситуация неопределенности и ситуация риска.
23. Модель Блэка-Шоулза.
24. Модели ценообразования опционов. Биномиальная модель.
25. Волатильность, ее виды и способы оценки.
26. Понятие и особенности управления рисками.
27. Система управления рисками и подходы к ее построению.
28. Международные стандарты риск-менеджмента.
29. Модель определения цен на капитальные активы (CAPM).
30. Нормативно-правовое регулирование вопросов организации риск-менеджмента на предприятии.
31. Стресс-тестинг в оценке рисков.
32. Основные инструменты управления рисками ликвидности.
33. Критерии и показатели экономической безопасности хозяйствующего субъекта.
34. Экономические методы внутрифирменного управления защитой бизнеса.
35. Классическое определение вероятности. Свойства вероятности, вытекающие из классического определения. Примеры.
36. Зависимые и независимые события. Условные и безусловные вероятности. Примеры.
37. Формула полной вероятности. Формула Байеса.
38. Дискретные и непрерывные случайные величины. Способы задания закона распределения дискретной случайной величины. Закон распределения случайной величины.
39. Числовые характеристики случайных величин. Начальные и центральные моменты. Коэффициенты асимметрии и эксцесса.
40. Непрерывные случайные величины. Дифференциальная и интегральная функции распределения.
41. Формула Бернулли. Биномиальное распределение. Наивероятнейшее число наступления событий.
42. Формула Пуассона. Закон распределения редких событий.
43. Нормальное распределение. Функция распределения, плотность распределения и ее свойства.
44. Точечное и интервальное оценивание параметров. Доверительный интервал для оценки генеральной средней нормально распределенной случайной величины при известной дисперсии. Доверительный интервал для оценки генеральной средней нормально распределенной случайной величины при неизвестной дисперсии.
45. Основные распределения случайных величин, используемые в математической статистике: распределение Стьюдента, распределение Фишера и распределение хи-квадрат.
46. Статистическая проверка гипотез. Статистическая гипотеза: нулевая и альтернативная, параметрическая и непараметрическая, простая и сложная. Ошибки I и II рода.
47. Закон больших чисел. Понятие о теореме Чебышева. Значение теоремы Чебышева. Центральная предельная теорема Ляпунова.
48. Вариационные ряды и их числовые характеристики. Виды вариаций. Величина интервала. Накопленные частоты (частости). Графические методы изображения вариационных рядов. Эмпирическая функция распределения. Квантили вариационного ряда.
49. Модель парной линейной регрессии. Метод наименьших квадратов.
50. Модель множественной линейной регрессии. Проверка линейных ограничений.
51. Спецификация переменных в уравнении регрессии. Ошибки спецификации.
52. Проблема гетероскедастичности. Критерий Уайта. Оценка параметров модели регрессии при гетероскедастичности.
53. Автокорреляция. Критерий Дарбина-Уотсона. Оценка параметров модели регрессии при автокорреляции.
54. Временной ряд. Виды временных рядов. Задача анализа временного ряда.
55. Показатели изменения уровней ряда динамики (абсолютные и относительные приросты, коэффициенты и темпы роста, пункты роста, коэффициенты опережения).
56. Простейшие приемы сглаживания уровней временного ряда: метод укрупнения интервалов, метод скользящей средней.
57. Тренд и методы выделения тренда.
58. Временной ряд: сезонные колебания.
59. Модель Бокса-Дженкинса (ARIMA). Подбор порядка модели.
60. Классификация экономических прогнозов.
61. Корреляция категоризованных переменных. Таблица сопряженности, меры степени тесноты статистической связи.
62. Факторный анализ: назначение, линейная модель.
63. Кластерный анализ: назначение, принцип построения агломеративных иерархических процедур классификации.
64. Дискриминантный анализ. Алгоритм Фишера.
65. Методы расчета ВВП.
66. Методы изучения дифференциации доходов населения, уровня и границ бедности.
67. Система национальных счетов, основные счета.
68. Понятие производительности труда. Методы расчета уровней производительности труда.
69. Финансовые результаты деятельности фирмы. Расчет показателей рентабельности.
70. Категории рынка труда; показатели статистики рынка труда.
71. Основные фонды. Показатели использования основных фондов.
72. Оборотные фонды. Показатели использования оборотных фондов.
73. Статистика населения. Основные показатели.

**Приложение Г**

**Перечень источников, рекомендуемых для подготовки к государственному экзамену**

**по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»,**

**38.03.01.11 «Анализ и управление рисками»**

**Основная литература**

1. Ниворожкина, Л.И. Математическая статистика с элементами теории вероятностей в задачах с решениями [Текст]: учеб. пособие для студентов вузов/ Л. И. Ниворожкина, З.А. Морозова, И.Э. Гурьянова; под ред. проф. Л.И. Ниворожкиной. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Дашков и К, 2016. – 480 с.
2. Статистические методы анализа данных [Текст]: учебник / Л.И. Ниворожкина, С.В. Арженовский, А.А. Рудяга [ и др.]; под общ. ред. д-ра эконом. наук, проф. Л.И. Ниворожкиной. – М.: РИОР: ИНФРА-М, 2017. – 333 с.
3. Кремер, Н.Ш. Эконометрика [Текст] : учеб. для вузов / Н.Ш. Кремер, Б.А. Путко; под ред. Н.Ш. Кремера. – 2-е изд., стер. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2008. – 311 с.
4. Эконометрика [Текст]: учеб. для бакалавриата и магистратуры / под ред. И.И. Елисеевой. – М.: Юрайт, 2016. – 449 с.
5. Синявская, Т.Г. Управление экономическими рисками: теория, организация, методы [Текст]: учеб. пособие / Т.Г. Синявская, А.А. Трегубова; Рост. гос. экон. ун-т (РИНХ). – 2-е изд., перераб. и доп. – Ростов н/Д : Изд-во РГЭУ (РИНХ), 2017. – 196 с.
6. Основы актуарных расчетов [Текст] : учеб. пособие / Е. П. Кокина, А.А. Трегубова ; Рост. гос. экон. ун-т (РИНХ). – Ростов н/Д : Изд-во РГЭУ (РИНХ), 2014. – 90 с.
7. Актуарная математика [Текст]: пер. с англ. / Х. Гербер, Д. Джонс, С. Несбитт, Дж. Хикман, Н. Бауэрс; Под ред. В.К. Малиновского. – М.: Янус-К, 2001. – 656 с.
8. Актуарные расчеты [Текст] / Л.В. Иванова, Ю.Н. Миронкина, Н.В. Звездина, М.А. Скорик; Моск. гос. ун-т экономики, статистики и информатики. – М.: Юрайт, 2015. – 518 с.
9. Эконометрика. Начальный курс [Текст]: учеб. для студентов высш. учеб. заведений, обучающихся по экон. спец./ Я.Р. Магнус, П.К. Катышев, А.А. Пересецкий. – 7-е изд. – М.: Дело, 2005. – 504 с.
10. Теория риска и моделирование рисковых ситуаций [Текст]: учеб. для студентов вузов, обучающихся по напр. подгот. «Экономика» и «Менеджмент» (квалификация «бакалавр») / А.С. Шапкин, В.А. Шапкин. – 6-е изд. – М.: Дашков и К, 2014. – 880 с.
11. Анализ и оценка рисков в бизнесе [Текст]: учеб. для академ. бакалавриата : учеб. для студентов вузов, обучающихся по экон. напр. и спец. / Г.А. Маховикова, Т.Г. Касьяненко; С.-Петерб. гос. экон. ун-т. – М.: Юрайт, 2016. – 464 с.
12. Ниворожкина, Л.И. Статистические методы в управлении рисками: анализ данных о длительности состояний [Текст]: учеб.-метод. пособие / Л.И. Ниворожкина ; Рост. гос. экон. ун-т (РИНХ). – Ростов н/Д: Изд-во РГЭУ (РИНХ), 2015. – 92 с.
13. Методы управления финансовыми рисками [Текст]: учеб.-метод. пособие/ Т.Г. Синявская, А.А. Трегубова. – Ростов н/Д: Изд-во РГЭУ (РИНХ), 2013. – 143 с.
14. Берндт, Э.Р. Практика эконометрики: классика и современность [Электронный ресурс]: учебник / Э.Р. Берндт; под ред. С.А. Айвазян; пер. Е.Н. Лукаш. – М.: Юнити-Дана, 2012. – 868 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116675> (неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей)
15. Афанасьев, В.Н. Анализ временных рядов и прогнозирование [Электронный ресурс]: учебник/ В.Н. Афанасьев, М.М. Юзбашев. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Финансы и статистика, 2012. - 320 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=215316> (неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей)
16. Воробьев, С.Н. Управление рисками [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.Н. Воробьев, К.В. Балдин. – Москва: Юнити-Дана, 2012. – 512 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117545> (неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей)

**Дополнительная литература**

1. Ниворожкина, Л.И. Теория вероятностей и математическая статистика [Текст]: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по спец. 080601 «Статистика», 080116 «Математ. методы в экономике» и др. спец. / Л. И. Ниворожкина, З. А. Морозова. – М.: Эксмо, 2008. – 432 с.
2. Ниворожкина, Л.И. Многомерные статистические методы в экономике [Текст]: учеб. для вузов / Л.И. Ниворожкина, С.В. Арженовский. – М.: Дашков и К, 2008. – 224 с.
3. Айвазян, С.А. Эконометрика [Текст]: учеб. пособие для вузов / С.А. Айвазян, С.С. Иванова. – М.: Маркет ДС, 2007. – 104 с.
4. Практикум по эконометрике [Текст] : учеб. пособие для вузов / под ред. И.И. Елисеевой. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Финансы и статистика, 2007. – 344 с.
5. Прогнозирование социально-экономических процессов [Текст]: учеб. пособие для вузов / Т.А. Дуброва. – М.: Маркет ДС, 2007. – 192 с.
6. Уотшем, Т. Количественные методы в финансах [Текст]: Учеб. пособие/Т.Д. Уотшем, К. Паррамоу; Пер. с англ. под ред. М.Р. Ефимовой. – М.: Финансы: ЮНИТИ, 1999. – 527 с.
7. Актуарная математика [Текст]: пер. с англ./ Х. Гербер, Д. Джонс, С. Несбитт, Дж. Хикман, Н. Бауэрс; Под ред. В.К. Малиновского. – М.: Янус-К, 2001. – 656 с.
8. Четыркин, Е.М. Финансовые риски [Текст]: науч.-практ. пособие/ Е.М. Четыркин. – М.: Дело, 2008. – 175 с.
9. Оценка и анализ рисков [Текст]: крат. курс лекций / А.А. Рудяга, А.А. Трегубова; Рост. гос. экон. ун-т (РИНХ). – Ростов н/Д: Изд-во РГЭУ (РИНХ), 2014. – 95 с.
10. Ниворожкина Л.И. Статистика [Текст]: Учебник для бакалавров / Л.И. Ниворожкина [и др.]; под общ. ред. д.э.н., проф. Ниворожкиной Л.И. – М.: Дашков и К, 2010. – 416 с.

**Нормативные документы**

1. Инструкция Банка России от 03.12.2012 N 139-И (ред. от 13.02.2017) «Об обязательных нормативах банков». Режим доступа: <http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_139494/>
2. Указание Банка России от 15 апреля 2015 г. N 3624-У «О требованиях к системе управления рисками и капиталом кредитной организации и банковской группы». Режим доступа: <http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_180268/>
3. Указание Банка России от 7 декабря 2015 г. N 3883-У «О порядке проведения Банком России оценки качества систем управления рисками и капиталом, достаточности капитала кредитной организации и банковской группы». Режим доступа: <http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_190733/251f7ac207ca304c6331640eb36b162351c24684/>
4. Указание Банка России от 30 ноября 2015 года N 3855-У «О внесении изменений в Инструкцию Банка России от 3 декабря 2012 года N 139-И «Об обязательных нормативах банков». Режим доступа: <http://www.cbr.ru/analytics/standart_acts/bank_supervision/151130/03.pdf>
5. Указание Банка России от 4 июля 2016 г. №4060-У «О требованиях к организации управления рисками в негосударственных пенсионных фондах». <http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_202694/>
6. Положение о методике определения величины собственных средств (капитала) кредитных организаций («Базель III») (утв. Банком России 28.12.2012 N 395-П) (ред. от 04.08.2016). Режим доступа: <http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_142796/>
7. Федеральный закон от 13 июля 2015 года N 222-ФЗ «0 деятельности кредитных рейтинговых агентств в Российской Федерации, о внесении изменения в статью 76.1 Федерального закона «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации». Режим доступа: <http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_182646/>
8. Закон РФ от 27 ноября 1992 г. (изм. и доп. от 23.04.2018) N 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации». Режим доступа: <http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_1307/>

**Стандарты**

1. Приказ Минтруда России от 07.09.2015 N 591н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по управлению рисками». Режим доступа: <http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_187357/>
2. Международный стандарт IEC/ICO 31010 «Risk management – Risk assessment techniques», Edition 1.0 2009-11. Режим доступа: <https://www.iso.org/standard/51073.html>
3. Международный стандарт ISO 31000 «Риск-менеджмент – Принципы и руководства». Первое издание, 2009-11-15. Режим доступа: <https://www.iso.org/standard/43170.html>
4. Стандарт управления рисками (Risk Management Standard) FERMA (Federation of European Risk Management Association). 2002. Режим доступа: <http://www.ferma.eu/risk-management/>
5. Стандарт управления рисками COSO ERM (Enterprise Risk Management – Integrated Framework Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission). 2004. Режим доступа: <https://www.coso.org/Pages/erm.aspx>
6. ГОСТ Р 51901.21-2012 «Менеджмент риска. Реестр риска. Общие положения». Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/1200100074>
7. ГОСТ Р ИСО 31000-2010 «Менеджмент риска. Принципы и руководство». Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/1200089640>
8. ГОСТ Р ИСО/МЭК 31010-2011 «Менеджмент риска. Методы оценки риска». Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/1200090083>
9. ГОСТ Р 51897-2011 «Менеджмент риска. Термины и определения». Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/1200088035>

**Информационные ресурсы и базы данных**

1. Федеральная служба государственной статистики (Росстат). Режим доступа: <http://www.gks.ru/>
2. Центральный банк РФ. Режим доступа: <http://www.cbr.ru/>
3. Московская биржа «ФБ ММВБ». Режим доступа: <http://moex.com/>
4. Русское общество управления рисками (РусРиск). Режим доступа: <http://rrms.ru/>
5. Аналитическое Кредитное Рейтинговое Агентство (АКРА). Режим доступа: <https://www.acra-ratings.ru/>
6. Рейтинговое агентство «Эксперт РА». Режим доступа: <http://www.raexpert.ru/>
7. Прогнозы и прогнозирование. Режим доступа: <http://prognoz.org/>
8. Электронный учебник по статистике// StatSoft, Inc., Москва, 2012. Режим доступа: <http://statsoft.ru/home/textbook/default.htm>
9. Информационные массивы Росстата. Режим доступа: <http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/>
10. Статистические данные ЦБ РФ. Режим доступа: <http://www.cbr.ru/statistics/>
11. Центр раскрытия корпоративной информации (Интерфакс-ЦРКИ). Режим доступа: <https://www.e-disclosure.ru/>

**Приложение Д**

**Опорная тематика выпускных квалификационных работ**

**по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»,**

**38.03.01.11 «Анализ и управление рисками»**

1. Оценка риска кредитного портфеля банка.
2. Применение модели САРМ для оценки межотраслевой дифференциации рисков.
3. Оценка рискованности инвестиций в иностранную валюту методами фундаментального и технического анализа.
4. Статистический анализ и классификация экономических рисков при планировании и реализации инвестиционных проектов.
5. Оценка и межстрановое сопоставление отраслевого риска на фондовых рынках.
6. Оценка эффективности использования опционов для хеджирования рыночного риска.
7. Оценка и управление валютными рисками российских резидентов в условиях глобализации.
8. Рейтинговые и рэнкинговые оценки рисков российских страховых компаний.
9. Оценка рыночного риска инвестиций в акции российских эмитентов первого эшелона.
10. Эконометрическая оценка риска инвестиций на российском фондовом рынке
11. Статистическая оценка кредитного риска коммерческого банка
12. Статистическое моделирование динамики цен и оценка риска инвестиций в драгоценные металлы
13. Статистический анализ рисков операций с облигациями на рынке ценных бумаг.
14. Оценка рисков в управлении инновационной деятельностью предприятия.
15. Статистическая оценка предпринимательских рисков:
16. Статистическое моделирование склонности к риску лица, принимающего решения
17. Разработка карты рисков предприятия
18. Оценка риска в групповом пенсионном страховании: определение стоимости взносов и возврата премий.
19. Оценка риска в личном страховании: расчет и анализ таблиц смертности населения.
20. Сравнительный анализ тарифных схем в добровольном медицинском страховании: тарифная политика в системе управления рисками страховой компании.
21. Апостериорная оценка рисков в имущественном страховании: система бонус-малус.
22. Оценка риска в страховании беременности и родов: актуарное формирование страховых тарифов.
23. Идентификация и оценка рисков субъектов пенсионного страхования.
24. Управление рисками в индивидуальном личном страховании: применение процедуры андеррайтинга.
25. Актуарная оценка рисков в автостраховании
26. Актуарное регулирование финансовой устойчивости страховой компании в системе управления рисками
27. Методы оценки влияния социально-экономических условий на риски смертности в РФ.
28. Оценка и управление процентным риском
29. Управление риском ликвидности фондирования
30. Особенности риск-менеджмента в нефинансовых компаниях
31. Статистический анализ рынка страхования жизни: риски страховщика и страхователя.
32. Эконометрическое моделирование волатильности доходностей финансовых активов на российском фондовом рынке.

**Приложение Е**

**Бланк заявления на выбор темы ВКР**

Заведующему кафедрой

Статистики, эконометрики

и оценки рисков

д.э.н., профессору Ниворожкиной Л.И.

студента группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*ФИО студента полностью*

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить за мной выполнение в 20\_\_/20\_\_ учебном году выпускной квалификационной работы на тему: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Назначить научным руководителем выпускной квалификационной работы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

уч. степень, звание, Ф. И. О. полностью

Материал, необходимый для написания выпускной квалификационной работы, мне будет предоставлен на предприятии (организации) либо на кафедре, и обеспечено практическое руководство написанием выпускной квалификационной работы.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись студента

СОГЛАСОВАНО

Научный руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись

Включить в проект приказа

по РГЭУ (РИНХ)

Зав. кафедрой

д.э.н., проф. Ниворожкина Л.И. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись

**Приложение Ж**

**Бланк задания на выполнение ВКР для заполнения**

ФГБОУ ВО «РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ (РИНХ)»

Учетно-экономический факультет

Кафедра статистики, эконометрики и оценки рисков

«УТВЕРЖДАЮ»

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_

д. э. н., профессор

Ниворожкина Л.И.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

**ЗАДАНИЕ**

**на выполнение выпускной квалификационной работы**

Студента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_группы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф. И. О.

1. Тема выпускной квалификационной работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
2. Срок сдачи студентом законченной ВКР на кафедру «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.
3. Исходные данные для ВКР

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

указать название и местонахождение организации, на материалах которой подготовлена работа

1. Наименование и содержание глав и параграфов, подлежащих разработке в выпускной квалификационной работе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
2. Структура ВКР

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата выдачи задания «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Научный руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись Ф. И. О.

Задание к исполнению принял \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись Ф.И.О. студента

**Приложение И**

**Отзыв научного руководителя ВКР**

**ОТЗЫВ**

руководителя выпускной квалификационной работы студента

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество, группа)*

Направление подготовки: 38.03.01 «Экономика»

Профиль: 38.03.01.11 «Анализ и управление рисками»

Тема ВКР: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Актуальность работы.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отмеченные достоинства.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отмеченные недостатки.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Работа проверена на наличие заимствований с помощью системы «Антиплагиат ВУЗ». Дата проверки «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

По результатам проверки итоговая оценка оригинальности составляет \_\_\_\_\_\_ %.

Заимствования объясняются следующими причинами[[7]](#footnote-7):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заключение:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель ВКР\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ученая степень, ученое звание, И.О. Фамилия)*

Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

С отзывом ознакомлен\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Студент:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(И.О. Фамилия), «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**Приложение К**

**Образец оформления содержания ВКР**

**Содержание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ВВЕДЕНИЕ……………………………………………………………….….. | | 3 |
| ГЛАВА 1. | Понятие и специфика формирования спроса и предложения добровольного медицинского страхования как вида страховых услуг ……………………………………….. | 8 |
| 1.1. | Специфика спроса и предложения медицинских услуг с точки зрения страхования…………………………………….. | 8 |
| 1.2. | Понятие и виды медицинского страхования в разных странах ……………………………………………………….... | 18 |
| 1.3. | Состояние и развитие рынка добровольного медицинского страхования в России и Ростовской области………………... | 26 |
| ГЛАВА 2. | Статистическое моделирование спроса и предложения страховых услуг добровольного медицинского страхования.. | 40 |
| 2.1. | Моделирование спроса на медицинские услуги……………. | 40 |
| 2.2. | Моделирование тарифов добровольного медицинского страхования как цены предложения страховых услуг ……... | 52 |
| 2.3. | Взаимосвязь спроса и предложения услуг добровольного медицинского страхования в Российской Федерации ……... | 70 |
| ЗАКЛЮЧЕНИЕ…………………………………………………………….... | | 82 |
| БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК …….………………………………………………..……….…. | | 85 |
| ПРИЛОЖЕНИЯ …..…………………………………..……..…………...…. | | 88 |

**Приложение Л**

**Образец введения ВКР на тему: «Статистическая оценка и управление предпринимательскими рисками»**

**Введение**

Риск, являясь неотделимой частью экономической, политической, социальной жизни общества, неизбежно сопровождает все сферы деятельности и направления любой организации, которая функционирует в условиях рынка. В связи с этим главным и непременным критерием нормальной дееспособности современного предприятия является умение руководства, опираясь на строго научную основу, прогнозировать, проводить профилактику, рационально контролировать и эффективно управлять рисками. Риск связан с управлением и напрямую зависит от эффективности, обоснованности и своевременности управленческих решений. Опыт развития стран-лидеров мировой экономики показывает, что игнорирование или недооценка хозяйственного риска при разработке тактики и стратегии экономической политики, принятии конкретных решений неизбежно сдерживает развитие общества, научно-технического прогресса, обрекает экономическую систему на застой. Ведь именно внедрение высоких технических достижений, осуществление новых идей несут в себе огромные риски, от которых может зависеть вся данная предпринимательская деятельность, а следовательно, и получение обществом этих нововведений. Нужно помнить, что средой существования предпринимателей является рынок и что без предпринимательской деятельности невозможно существование современной рыночной экономики.

В настоящее время проблема риска в предпринимательской деятельности особенно актуальна, ведь в условиях современной российской экономики с ещё устанавливающейся экономической средой в предпринимательскую деятельность вносятся дополнительные элементы неопределенности, что расширяет зоны рисковых ситуаций. В этих условиях возникают неясность и неуверенность в получении ожидаемого конечного результата, а следовательно, возрастает и степень предпринимательского риска.

Имеющиеся в научной литературе публикации в исследуемой области по тематической направленности можно условно сгруппировать следующим образом. Одним из наиболее информативных в контексте исследования является основополагающий, известный труд Б. А. Райзберга, где изложены особенности оценки хозяйственного риска, рассмотрено отношение предпринимателей к риску и их поведение в рисковой ситуации.

Литература, посвященная методам оценки и управления предпринимательских рисков, представлена работами Иоды Е.В., Синявской Т.Г., Кравцова В.Б., Уткина Э.А., Фролова Д.А., а также был использован стандарт по риск-менеджменту IEC/ISO 31010.

Объектом исследования выступают предпринимательская деятельность и инвестиционные процессы фирмы «Копицентр».Предметом исследования являются предпринимательские и инвестиционные риски компании.

Цель данного исследования состоит в изучении сущности и особенности предпринимательских рисков, а также основных методов их оценки, построении прогноза прибыли и рентабельности продаж, идентификации и группировке операционных рисков компании. Для достижения поставленной цели в работе были решены следующие задачи:

* выявить сущность и особенности предпринимательских рисков;
* изучить методологию оценки и управления предпринимательскими рисками;
* построить прогноз прибыли и рентабельности продаж для целей управления рисками компании «Копицентр»;
* провести идентификацию и группировку операционных рисков фирмы;
* осуществить анализ рисков инвестиционного проекта компании «Копицентр»;
* разработать рекомендации по внедрению системы риск-менеджмента.

Эмпирической базой исследования являются действующие законодательные акты и нормативные документы, финансовая отчетность компании «Копицентр». Основными источниками информации для анализа служат отчеты о доходах и расходах и данные по рентабельности продаж фирмы.

Для первичной обработки данных о прибыли и рентабельности продаж применялось средство общего назначения Microsoft Office Excel 2007; для прогнозирования прибыли и рентабельности продаж использовался статистический пакет Econometric Views 5.1. А для формального описания бизнес-процесса по изготовлению книжно-журнальной продукции использовалось специализированное программное средство BPwin 4.1.

Конкретная практическая значимость исследования заключается в том, что материалы исследования могут быть использованы компанией «Копицентр» при разработке инструктивных материалов по идентификации и управлению предпринимательскими и операционными рисками.

Основные положения исследования докладывались и обсуждались на IV Всероссийской научно-практической конференции «Актуальные проблемы бухгалтерского учета, анализа, аудита и статистики» (г. Ростов-на-Дону, РГЭУ, 27 апреля 2012).

Работа состоит из введения, трех глав, заключения, библиографического списка и двух приложений, общим объемом 81 страница. Основной текст включает в себя 15 таблиц и 14 рисунков. В приложениях содержатся данные по бизнес-плану инвестиционного проекта и результаты построения бизнес-процесса по изготовлению книжно-журнальной продукции. Библиографический список литературы состоит из 34 источников.

**Приложение М**

**Образец заключения ВКР на тему: «Статистическая оценка и управление предпринимательскими рисками»**

**Заключение**

Проведенный анализ специфики предпринимательских рисков, прогнозирование и моделирование прибыли и рентабельности продаж компании «Копицентр», идентификация и группировка операционных рисков фирмы, формальное описание бизнес-процесса по изготовлению книжно-журнальной продукции и оценка рисков инвестиционного проекта по открытию нового офиса компании позволили сделать ряд выводов и сформулировать практические рекомендации для компании «Копицентр».

1. Конкретные методы и приемы, которые используются при принятии и реализации решений в условиях риска, в значительной степени зависят от специфики предпринимательской деятельности, принятой стратегии достижения поставленных целей, конкретной ситуации и т.п.
2. Система риск-менеджмента, прежде всего, предполагает оценку риска как количественную, так и качественную, результаты которой позволяют в дальнейшем выбрать оптимальный способ в управлении рисками компании.
3. Анализ динамики ежемесячной прибыли и рентабельности продаж позволил выявить риски, которые могут возникнуть у компании: несостоятельность рекламных кампаний, отсутствие притока клиентов в период проведения данных мероприятий, появление крупного конкурента, который способен предложить такие же услуги, но по более низкой цене.
4. Формальное описание бизнес-процесса по изготовлению книжно-журнальной продукции позволило выявить операционные риски компании на каждом этапе производства. Это позволит руководителю фирмы оперативно управлять рисками данного бизнес-процесса.
5. Применение метода построения дерева отказов (FTA), позволяющего наглядно выявить и объяснить причину возникновения ошибки, и дающего возможность контроля над потенциальными нежелательными событиями, позволило идентифицировать факторы, которые могут привести к нежелательным событиям. Основные из них – это человеческий фактор и возможность сбоя техники.
6. Для фирмы «Копицентр» был разработан бизнес-план по открытию нового офиса. При анализе эффективности инвестиционного проекта был сделан вывод, что компании необходим новый офис, чтобы успешно преодолеть рисковую ситуацию, в которой она оказалась.

Данные результаты позволят компании «Копицентр» идентифицировать и группировать операционные риски, эффективно управлять ими.

**Приложение Н**

**Титульный лист ВКР**

РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ (РИНХ)

**Учетно-экономический факультет**

**Кафедра статистики, эконометрики и оценки рисков**

ДОПУСТИТЬ К ЗАЩИТЕ

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_

д. э. н., профессор

Ниворожкина Л.И.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ г.

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**

**на тему:**

**«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

(тема выпускной квалификационной работы)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Выполнил  студент группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | *подпись* | *И.О.Фамилия* |
| Направление 38.03.01 «Экономика» | | |
| Профиль 38.03.01.11 «Анализ и управление рисками» | | |
| Руководитель выпускной квалификационной работы |  |  |
| *ученая степень, звание, должность* | *подпись* | *И.О.Фамилия* |

Ростов-на-Дону, 20\_\_

**Приложение П**

**Образец оформления последнего листа ВКР**

Выпускная квалификационная работа выполнена мною самостоятельно. Все использованные в работе материалы и концепции из опубликованной научной литературы и других источников имеют ссылки на них.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

**Приложение Р**

**Образец оформления этикетки ВКР**

**ФГБОУ ВО РГЭУ (РИНХ)**

**Учетно-экономический факультет**

**Кафедра статистики, эконометрики и оценки рисков**

**Фамилия И.О.**

**Тема:«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

Ростов-на-Дону, 20\_\_ г.

Размеры этикетки: 9,5 см x 5 см

Этикетка приклеивается в правом верхнем углу.

# Библиографический список

1. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 07.03.2018) «Об образовании в Российской Федерации».
2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 N 636 (ред. от 28.04.2016) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».
3. ГОСТ Р 7.0.4 – 2006 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Выходные сведения. Общие требования и правила оформления.
4. ГОСТ Р 7.0.5 – 2008 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления.
5. ГОСТ 2.105 – 95 Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам
6. ГОСТ Р 7.0.11 – 2011 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления
7. Положение ФГБОУ ВО «РГЭУ (РИНХ)» от 29 декабря 2015 г. (изм. и доп. от 28.04.2016) «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».
8. Порядок размещения выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе и их проверки на объем заимствования, утвержденный ученым советом РГЭУ (РИНХ) от 29.12.2015, протокол № 5.

**Учебное издание**

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ: ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К ПОДГОТОВКЕ**

**(направление «Экономика», профиль**

**«Анализ и управление рисками»)**

Учебно-методическое пособие

**Арженовский Сергей Валентинович**

**Синявская Татьяна Геннадьевна**

**Трегубова Александра Александровна**

Корректор

Верстка и макетирование

Изд.№ \_\_\_. Подписано к печати \_\_\_. Формат 6084/16.

Гарнитура «Таймс». Печать цифровая. Бумага офсетная.

Объем \_\_ уч.-изд.л. Тираж \_\_ экз. Заказ № \_\_\_.

344002, г. Ростов-на-Дону, ул. Б. Садовая, 69. РГЭУ (РИНХ), ком. 152

Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ)

1. Положение ФГБОУ ВО «РГЭУ (РИНХ)» от 29.12.2015 г. с изм. и доп. от 28.04.2016 г. «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры». [↑](#footnote-ref-1)
2. Положение ФГБОУ ВО «РГЭУ (РИНХ)» от 29.12.2015 г. с изм. и доп. от 28.04.2016 г. «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры». [↑](#footnote-ref-2)
3. Порядок размещения выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе и их проверки на объем заимствования, утв. ученым советом ФГБОУ ВО «РГЭУ (РИНХ)» от 29.12.2015 г., протокол № 5. [↑](#footnote-ref-3)
4. Приказ ФГБОУ ВО «РГЭУ (РИНХ)» №498 от 30.12.2016 г. с доп. от 16.02.2018 г. «Об утверждении перечня уважительных причин неявки обучающихся по образовательным программам высшего образования на государственные аттестационные испытания в РГЭУ (РИНХ)». [↑](#footnote-ref-4)
5. Порядок размещения выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе и их проверки на объем заимствования, утв. ученым советом ФГБОУ ВО «РГЭУ (РИНХ)» от 29.12.2015 г., протокол № 5. [↑](#footnote-ref-5)
6. при наличии [↑](#footnote-ref-6)
7. Указываются, если итоговая оценка оригинальности не соответствует установленным значениям. [↑](#footnote-ref-7)