

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 24.05.2021 14:16:19

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4ef926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»



УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор –  
проректор по учебной работе

Н.Г. Кузнецов

«21» июня 2018г.

Рабочая программа дисциплины  
**Контроль исполнения налоговых  
обязательств**

по профессионально-образовательной программе направление 38.03.01  
"Экономика" профиль 38.03.01.05 "Налоги и налогообложение"

Квалификация

Бакалавр

Ростов-на-Дону

2018 г.

КАФЕДРА **Налоги и налогообложение**

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	5		Итого	
	уп	рпд		
Лекции	6	6	6	6
Практические	6	6	6	6
В том числе инт.	6	6	6	6
Итого ауд.	12	12	12	12
Контактная	12	12	12	12
Сам. работа	92	92	92	92
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

**ОСНОВАНИЕ**

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика" (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 12.11.2015г. №1327)

Рабочая программа составлена по профессионально-образовательной программе направление 38.03.01 "Экономика" профиль 38.03.01.05 "Налоги и налогообложение"

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 29.05.2018 протокол № 10.

Программу составил(и): к.э.н., доцент, Зыбин А. Я.;  24.05.2018

Зав. кафедрой: и.о. к.э.н., доцент Мусаелян А. К.  24.05.2018

Методическим советом направления: д.э.н., профессор, Макаренко Е. Н.;  28.05.2018

Отделом образовательных программ и планирования учебного процесса Торопова Т.В.  30.05.2018

Проректором по учебно-методической работе Джуха В.М.  31.05.2018.

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Отдел образовательных программ и планирования учебного процесса Горопова Т.В. \_\_\_\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2019-2020 учебном году на заседании кафедры Налоги и налогообложение

Зав. кафедрой и.о. к.э.н., доцент Мусаелян А. К. \_\_\_\_\_

Программу составил(и): к.э.н., доцент, Зыбин А. Я.; \_\_\_\_\_

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Отдел образовательных программ и планирования учебного процесса Горопова Т.В. \_\_\_\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры Налоги и налогообложение

Зав. кафедрой и.о. к.э.н., доцент Мусаелян А. К. \_\_\_\_\_

Программу составил(и): к.э.н., доцент, Зыбин А. Я.; \_\_\_\_\_

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Отдел образовательных программ и планирования учебного процесса Горопова Т.В. \_\_\_\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры Налоги и налогообложение

Зав. кафедрой: и.о. к.э.н., доцент Мусаелян А. К. \_\_\_\_\_

Программу составил(и): к.э.н., доцент, Зыбин А. Я.; \_\_\_\_\_

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Отдел образовательных программ и планирования учебного процесса Горопова Т.В. \_\_\_\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры Налоги и налогообложение

Зав. кафедрой: и.о. к.э.н., доцент Мусаелян А. К. \_\_\_\_\_

Программу составил(и): к.э.н., доцент, Зыбин А. Я.; \_\_\_\_\_

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся знаний контроля налоговыми органами исполнения налоговых обязательств налогоплательщиками, порядок проведения налогового контроля, взыскания налоговой задолженности, решения актуальных проблем, связанных с деятельностью налоговых органов по обеспечению полноты и своевременности уплаты налогов и сборов в бюджеты всех уровней, соблюдением законодательства о налогах и сборах.
1.2	Задачи изучения дисциплины:
1.3	- сформировать профессиональные знания у обучающихся о правах, обязанностях и ответственности налоговых органов по обеспечению контроля исполнения налоговых обязательств налогоплательщиками по уплате налоговых платежей, штрафных санкций, пени;
1.4	- научить обучающихся системному подходу к изучению форм и методов налогового контроля в обеспечении полноты и своевременности поступления налогов и сборов во все уровни бюджетов;
1.5	- научить обучающихся системному подходу по выполнению функциональных обязанностей работников налоговых органов по погашению налоговой задолженности, в соответствии с налоговым законодательством;
1.6	- дать практические навыки студентам для выполнения функциональных обязанностей работников налоговых органов при проведении налоговых проверок у налогоплательщика.
1.7	

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.04
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Необходимыми условиями для успешного освоения дисциплины являются навыки, знания и умения, полученные в результате изучения дисциплин:
2.1.2	1. Теория и история налогообложения
2.1.3	2. Бухгалтерский учет
2.1.4	3. Административное право
2.1.5	4. Налоговое администрирование
2.1.6	5. Налогообложение организаций
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	1. Арбитражная практика разрешения налоговых споров
2.2.2	2. Налоговый менеджмент
2.2.3	3. Прогнозирование и планирование в налогообложении;
2.2.4	4. Специальные налоговые режимы;

**3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

<b>ОПК-2:</b>	<b>способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</b>
<b>Знать:</b>	методы сбора информации для решения поставленных экономических задач, методы анализа налоговых поступлений, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов по решению поставленных экономических задач.
<b>Уметь:</b>	использовать различные источники экономической, управленческой информации, осуществить поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных задач в области государственного налогового администрирования.
<b>Владеть:</b>	навыками организации поиска информации по полученному заданию, сбора, анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач в области налогообложения.
	<b>ПК-6: способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей</b>
<b>Знать:</b>	источники социально – экономических показателей отечественной и зарубежной статистики закономерности функционирования современной.
<b>Уметь:</b>	использовать источники социально –экономических показателей отечественной и зарубежной статистики для их анализа и интерпретирования.

<b>Владеть:</b>
методами и способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах.
<b>ПК-7: способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет</b>
<b>Знать:</b>
закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне, направления экономической и налоговой политики государства.
<b>Уметь:</b>
использовать источники экономической, социальной, управленческой информации и представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи.
<b>Владеть:</b>
современными методами сбора, систематизации анализа информации, использования табличных и графических методов применяемых адекватно его функциональным возможностям в налогообложении, что позволяет обеспечить аргументированность и достоверность обобщений, выводов и положений

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Интер акт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Модуль 1: «Налоговый контроль как государственный инструмент регулирования экономики».</b>						
1.1	Тема 1: «Виды и формы контроля за исполнением налоговых обязательств, результаты налоговых проверок». 1. Возникновение финансового контроля, его формы и сущность. 2. Органы государственного финансового контроля. 3. Место налогового контроля в системе государственного финансового контроля. 4. Права налоговых органов в проведении налоговых проверок. 5. Анализ налоговых проверок налоговыми органами в отчетном периоде. /Лек/	5	2	ОПК-2 ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2	0	
1.2	Тема 1: «Виды и формы контроля за исполнением налоговых обязательств, результаты налоговых проверок». 1. Возникновение финансового контроля, его формы и сущность. 2. Органы государственного финансового контроля. 3. Место налогового контроля в системе государственного финансового контроля. 4. Права налоговых органов в проведении налоговых проверок. 5. Анализ налоговых проверок налоговыми органами в отчетном периоде. /Пр/	5	2	ОПК-2 ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2	2	

1.3	<p>Тема 1: «Виды и формы контроля за исполнением налоговых обязательств, результаты налоговых проверок».</p> <p>1.Понятие государственный финансовый контроль, его значение в экономике страны.</p> <p>2.Государственные органы (структура) обеспечивающие государственный финансовый контроль.</p> <p>3. История создания налоговой системы РФ и совершенствование налогового контроля.</p> <p>4.Место налогового контроля в системе государственного финансового контроля.</p> <p>5.Права налоговых органов в осуществлении налогового контроля /Ср/</p>	5	36	ОПК-2 ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2	0	
1.4	<p>Тема 2: «Организация налогового контроля в Российской Федерации».</p> <p>1. Формы проведения налогового контроля определенные НК РФ.</p> <p>2. Постановка на учет налогоплательщиков для обеспечения налогового контроля.</p> <p>3.Виды налоговых проверок определенных налоговым кодексом РФ.</p> <p>4. Камеральная налоговая проверка и ее значение.</p> <p>5. Выездная налоговая проверка, порядок ее проведения.</p> <p>6. Формы применяемые при проведении налоговых проверок (инвентаризация, привлечение специалистов, экспертов, переводчиков, свидетелей, осмотр помещений, выемка документов и др.)</p> <p>7. Критерии отбора налогоплательщиков для проведения выездных налоговых проверок</p> <p>8. Оформление результатов выездной налоговой проверки.</p> <p>9.Новые формы к подходу и организации проведения налоговых проверок. /Лек/</p>	5	2	ОПК-2 ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2	0	

1.5	<p>Тема 2: «Организация налогового контроля в Российской Федерации».</p> <p>1. Формы проведения налогового контроля определенные НК РФ.</p> <p>2. Постановка на учет налогоплательщиков для обеспечения налогового контроля.</p> <p>3. Виды налоговых проверок определенных налоговым кодексом РФ.</p> <p>4. Камеральная налоговая проверка и ее значение.</p> <p>5. Выездная налоговая проверка, порядок ее проведения.</p> <p>6. Формы применяемые при проведении налоговых проверок (инвентаризация, привлечение специалистов, экспертов, переводчиков, свидетелей, осмотр помещений, выемка документов и др.)</p> <p>7. Критерии отбора налогоплательщиков для проведения выездных налоговых проверок</p> <p>8. Оформление результатов выездной налоговой проверки.</p> <p>9. Новые формы к подходу и организации проведения налоговых проверок.</p> <p>/Пр/</p>	5	2	ОПК-2 ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2	2	
1.6	<p>Тема 2: «Организация налогового контроля в Российской Федерации».</p> <p>1. Понятие налогового контроля определенного Налоговым кодексом РФ.</p> <p>2. Порядок постановки на налоговый учет налогоплательщиков для обеспечения налогового контроля.</p> <p>3. Виды налоговых проверок определенных налоговым кодексом РФ.</p> <p>4. Камеральная налоговая проверка и ее значение.</p> <p>5. Выездная налоговая проверка, порядок ее проведения.</p> <p>6. Формы применяемые при проведении налоговых проверок (инвентаризация, привлечение специалистов, экспертов, переводчиков, свидетелей, осмотр помещений, выемка документов и др.)</p> <p>/Ср/</p>	5	36	ОПК-2 ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2	0	

1.7	<p>Тема 5 «Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов».</p> <p>1. Порядок и основание приостановления операций по счетам в банках организаций и ИП и взыскания налога, сбора, пеней и штрафов за счет средств на счетах налогоплательщика.</p> <p>2. Правовой порядок взыскания недоимки за счет имущества налогоплательщика, примеры арбитражной практики.</p> <p>3. Применение ареста на имущество как способа обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов.</p> <p>4. Исполнение обязанностей по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов при ликвидации и реорганизации юридического лица.</p> <p>5. Налоговая и административная ответственность банков за нарушение налогового законодательства.</p> <p>6. Уголовно - правовая характеристика преступлений в форме уклонения от уплаты налогов и сборов.</p> <p>/Лек/</p>	5	2	ОПК-2 ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2	0	
1.8	<p>Тема 5 «Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов».</p> <p>1. Порядок и основание приостановления операций по счетам в банках организаций и ИП и взыскания налога, сбора, пеней и штрафов за счет средств на счетах налогоплательщика.</p> <p>2. Правовой порядок взыскания недоимки за счет имущества налогоплательщика, примеры арбитражной практики.</p> <p>3. Применение ареста на имущество как способа обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов.</p> <p>4. Исполнение обязанностей по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов при ликвидации и реорганизации юридического лица.</p> <p>5. Налоговая и административная ответственность банков за нарушение налогового законодательства.</p> <p>6. Уголовно - правовая характеристика преступлений в форме уклонения от уплаты налогов и сборов.</p> <p>/Пр/</p>	5	2	ОПК-2 ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2	2	



1.9	Тема 5 «Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов». 1.Порядок и основание приостановления операций по счетам в банках организаций и индивидуальных предпринимателей и взыскания налога. 2.Правовой порядок взыскания недоимки за счет имущества налогоплательщика. 3.Порядок ареста имущества для обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов. 4.Налоговая и административная ответственность банков за нарушение налогового законодательства. 5.Уголовно - правовая характеристика преступлений при уклонении от уплаты налогов и сборов. /Ср/	5	20	ОПК-2 ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2	0	
	<b>Раздел 2. МОДУЛЬ 2. Понятие и механизм взыскания задолженности по налогам, банкротство юридических лиц и предпринимателей</b>						
2.1	/Зачёт/	5	4	ОПК-2 ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2	0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вопросы к зачету:

1. Охарактеризуйте органы государственного финансового контроля.
2. Охарактеризуйте место налогового контроля в системе государственного финансового контроля.
3. Охарактеризуйте право налоговых органов проводить налоговые проверки.
4. Изложите формы проведения налогового контроля.
5. Охарактеризуйте налоговые проверки, особенности налогового контроля.
6. Изложите порядок проведения камеральной проверки.
7. Изложите порядок проведения выездной проверки.
8. Изложите механизм проведения налоговых проверок.
9. Изложите порядок оформления результатов проверок.
10. Изложите полномочия должностных лиц налоговых органов по обеспечению налогового контроля.
11. Изложите права налогоплательщиков при проведении налогового контроля.
12. Изложите обязанности налогоплательщиков, при проведении налоговым органом налогового контроля.
13. Охарактеризуйте порядок взаимодействия налоговых и правоохранительных органов при проведении совместных налоговых проверок.
14. Охарактеризуйте понятие налогового правонарушения и налогового преступления.
15. Изложите общие условия привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения.
16. Изложите организацию налоговых проверок налоговыми органами налога на добавленную стоимость.
17. Изложите организацию налоговых проверок по полноте и своевременности уплаты акцизов.
18. Изложите организацию проверок исчисления и уплаты налога на доходы физических лиц.
19. Изложите организацию налоговых проверок уплаты налога на прибыль организаций.
20. Изложите организацию и проведение проверок уплаты налога на добычу полезных ископаемых.
21. Изложите организацию и проведение проверок уплаты физическими лицами налогов.
22. Изложите организацию проведения проверок уплаты транспортного налога.
23. Изложите организацию и проведение проверок уплаты налога на игорный бизнес.
24. Изложите методика проверки налога на имущество организаций
25. Охарактеризуйте особенности проведения проверок налогоплательщиков применяющих систему специального налогового режима
26. Изложите организацию налоговых проверок уплаты земельного налога.
27. Изложите направления совершенствования способов форм и методов проведения налогового контроля.
28. Изложите возникновение и прекращение обязанности по уплате налога или сбора.
29. Изложите исполнение обязанности по уплате налога или сбора.
30. Охарактеризуйте случаи не признания обязанности по уплате налога и сбора исполненной.
31. Изложите обязанность банков по исполнению поручений налогоплательщиков.
32. Охарактеризуйте последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанности банков по

- исполнению поручений налогоплательщиков. Санкции, налагаемые на банк за конкретные виды нарушений банком своих обязанностей.
33. Охарактеризуйте понятие и основания направления требования об уплате налога.
  34. Назовите сроки и порядок направления требования об уплате налога.
  35. Изложите содержание требования об уплате налога.
  36. Охарактеризуйте особенности взыскания налога с организации, индивидуального предпринимателя и физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем.
  37. Изложите взыскание налога за счет денежных средств на счетах налогоплательщика: основания и сроки взыскания. Последствия пропуска сроков взыскания налоговым органом.
  38. Изложите порядок взыскания налога за счет денежных средств на счетах налогоплательщика. Документы, используемые для такой формы взыскания.
  39. Изложите порядок взыскания денежных средств с валютных и депозитных счетов налогоплательщика.
  40. Изложите порядок исполнения банком поручения налогового органа на перечисление налога со счетов налогоплательщика.
  41. Охарактеризуйте основание и сроки принятия решения о взыскании налоговым органом задолженности за счет имущества должника.
  42. Охарактеризуйте порядок взыскания задолженности за счет имущества должника и сроки проведения исполнительных действий.
  43. Охарактеризуйте содержание постановления о взыскании налога за счет имущества.
  44. Охарактеризуйте последовательность обращения взыскания на имущество организации и индивидуального предпринимателя.
  45. Охарактеризуйте взыскание задолженности с налогоплательщика - физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем.
  46. Изложите последовательность обращения взыскания на имущество физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем.
  47. Изложите способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налога и сбора.
  48. Охарактеризуйте, залог имущества и поручительство как способ обеспечения исполнения обязанности по уплате налога и сбора.
  49. Изложите порядок и основание начисления пени, ее ставка и порядок взыскания.
  50. Изложите порядок приостановления операций по счетам налогоплательщика, понятие и основания принятия данной меры.
  51. Изложите порядок принятия и направления в банк решения о приостановлении операций по счетам налогоплательщика. Сроки действия указанного решения.
  52. Назовите, в каких случаях и в какие сроки налоговым органом принимается решение об отмене решения о приостановлении операций по счетам налогоплательщика.
  53. Изложите обязанности банка при получении решения о приостановлении операций по счетам налогоплательщика.
  54. Изложите порядок ареста имущества как способ обеспечения исполнения обязанности по уплате налога и сбора.
  55. Изложите порядок наложения ареста на имущество должника в качестве способа обеспечения исполнения обязанности по уплате налога и сбора.
  56. Назовите случаи зачета излишне уплаченных сумм налога.
  57. Изложите порядок зачета излишне уплаченных сумм налога в счет предстоящих платежей.
  58. Изложите порядок зачета излишне уплаченных сумм налога в счет погашения задолженности.
  59. Изложите порядок и срок возврата излишне уплаченных сумм налога. Период времени по истечении которого, излишне уплаченная сумма налога возврату не подлежит.
  60. Охарактеризуйте последствия несвоевременного возврата налоговым органом излишне уплаченных сумм налога.
  61. Изложите порядок возврата излишне взысканных сумм налога.
  62. Охарактеризуйте понятие и общие условия изменения срока уплаты налога.
  63. Назовите формы изменения срока уплаты налога и органы, уполномоченные принимать решения об изменении срока уплаты налога.
  64. Охарактеризуйте понятие, порядок и условия предоставления отсрочки по уплате налога.
  65. Охарактеризуйте понятие, порядок и условия предоставления рассрочки по уплате налога.
  66. Охарактеризуйте понятие, порядок и условия предоставления инвестиционного налогового кредита.
  67. Изложите порядок прекращения действия отсрочки, рассрочки, инвестиционного налогового кредита.
  68. Изложите основания списания безнадежных долгов по налогам и сборам. Органы, уполномоченные определять порядок списания безнадежной задолженности.
  69. Охарактеризуйте основные признаки банкротства юридических лиц и предпринимателей.

## 5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

Структура и содержание фонда оценочных средств представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
--	---------------------	----------	-------------------	----------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Пансков В. Г.	Налоги и налогообложение. Теория и практика: учеб. для академ. бакалавриата	М.: Юрайт, 2014	10
Л1.2	Черник Д. Г., Кирова Е. А., Захарова А. В., Сенков В. А., Шмелёв Ю. Д., Черник Д. Г.	Налоги и налогообложение: учебное пособие	Москва: Юнити-Дана, 2015	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> - неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.3	Алексейчева Е. Ю., Куломзина Е. Ю., Магомедов М. Д.	Налоги и налогообложение: учебник	Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> - неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Романов Б. А.	Налоги и налогообложение в Российской Федерации: учебное пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=452633">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=452633</a>	Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> - неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.2	Кузьменко В. В., Бескорвайная Н. С., Блудова С. Н., Кобылатова М. Ф., Куц Е. Н.	Налоги и налогообложение: учебное пособие	Ставрополь: СКФУ, 2014	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> - неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

#### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Официальный сайт Министерства Финансов Ростовской области <a href="http://www.minfin.donland.ru">http://www.minfin.donland.ru</a>
Э2	Официальный сайт Правительства Ростовской области <a href="http://www.donland.ru/">http://www.donland.ru/</a>
Э3	Официальный сайт Федеральной Налоговой Службы РФ <a href="http://www.nalog.ru">http://www.nalog.ru</a>

#### 6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1	Microsoft Office
-------	------------------

#### 6.4 Перечень информационных справочных систем

6.4.1	Информационно-правовая система «Консультант Плюс»
-------	---

### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)


7.1	Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения. Для проведения лекционных занятий используется демонстрационное оборудование.
-----	--

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

Приложение 1  
к рабочей программе

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Рассмотрено и одобрено  
на заседании кафедры «Налоги и  
налогообложение»  
Протокол № 10 от «24» 05 2018 г.  
Зав. кафедрой  Мусаелян А.К.

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Контроль исполнения налоговых обязательств

Направление подготовки / специальность

38.03.01 «Экономика»


Профиль

38.03.01. 05 «Налоги и налогообложение»

Уровень образования

Бакалавр

Составитель:

  
(подпись)

Зыбин А.Я., доцент, к. э. н., доцент  
Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание

Ростов-на-Дону, 2018

## Оглавление

1	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....	3
2	Описание критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....	3
3	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	10

## 1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

1.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования представлен в п. 3. «Требования к результатам освоения дисциплины» рабочей программы дисциплины.

У студента должны быть сформированы элементы следующих компетенций:

ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ПК-6-способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;

ПК-7- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет.

2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

### 3.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ОПК-2- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач.			
Студент должен знать: методы сбора информации для решения поставленных экономических задач, методы анализа налоговых поступлений, необходимых для проведения конкретных экономических	составить обзор, аннотацию, найти необходимые источники	соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при	Индивидуальное задание

<p>расчетов по решению поставленных экономических задач.</p> <p>уметь: использовать различные источники экономической, управленческой информации, осуществить поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных задач в области государственного налогового администрирования.</p>	<p>Использовать различные базы данных, современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов</p>	<p>подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет; обоснованность обращения к базам данных; целенаправленность поиска и отбора; объем выполненных работы (в полном, не полном объеме); соответствие отчета требованиям</p>	
<p>владеть: навыками организации поиска информации по полученному заданию, сбора, анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач в области налогообложения.</p>	<p>Выполнить расчет и анализ социально-экономических показателей, используя нормативно-законодательные документы</p>		
<p>ПК-6 - способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей</p>			

<p><i>Студент должен знать:</i> источники социально – экономических показателей отечественной и зарубежной статистики закономерности функционирования современной.</p> <p><i>уметь:</i> использовать источники социально –экономических показателей отечественной и зарубежной статистики для их анализа и интерпретирования.</p>		<p>соответствие проблеме исследования;</p> <p>полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры;</p> <p>умение отстаивать свою позицию;</p> <p>умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям;</p> <p>соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет;</p> <p>обоснованность обращения к базам данных;</p> <p>целенаправленность поиска и отбора;</p> <p>объем выполненных работы (в полном, не полном объеме);</p> <p>соответствие отчета требованиям</p>	Индивидуальное задание
<p><i>владеть:</i> использовать источники социально –экономических показателей отечественной и зарубежной статистики для их анализа и интерпретирования.</p>	<p>Владеть нормативно-правовыми документами по выявлению и снижению налоговой задолженности</p>		
<p>ПК-7-способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет</p>			



<p><i>Студент должен знать:</i> закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне, направления экономической и налоговой политики государства.</p> <p><i>Уметь:</i> использовать источники экономической, социальной, управленческой информации и представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи.</p>	<p>Использовать различные базы данных, современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов</p>	<p>соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет; обоснованность обращения к базам данных; целенаправленность поиска и отбора; объем выполненных работы; соответствие отчета требованиям</p>	<p>Индивидуальное задание</p>
<p><i>Владеть:</i> современными методами сбора, систематизации анализа информации, использования табличных и графических методов применяемых адекватно его функциональным возможностям в налогообложении, что позволяет обеспечить аргументированность и достоверность обобщений, выводов и положений</p>	<p>Владеть нормативно-правовыми документами по выявлению и снижению налоговой задолженности</p>		

### 3.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале. Основой для определения баллов, набранных при промежуточной аттестации, служит объём и уровень усвоения материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины. При этом необходимо руководствоваться следующим:

- 84-100 баллов (оценка «отлично») - изложенный материал фактически верен, наличие глубоких исчерпывающих знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с поставленными программой курса целями и задачами обучения; правильные, уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой;

- 67-83 баллов (оценка «хорошо») - наличие твердых и достаточно полных знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с целями обучения, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности, обучающийся усвоил основную литературу, рекомендованную в рабочей программе дисциплины;

- 50-66 баллов (оценка удовлетворительно) - наличие твердых знаний в объеме пройденного курса в соответствии с целями обучения, изложение ответов с отдельными ошибками, уверенно исправленными после дополнительных вопросов; правильные в целом действия по применению знаний на практике;

- 0-49 баллов (оценка неудовлетворительно) - ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы».

Методика проведения контроля  
по проверке знаний, умений, навыков и уровня сформированности  
компетенций по дисциплине: Организация взыскания задолженности по  
налогам

Параметры методики	Примечания (варианты параметров)
<b>Самостоятельная работа</b>	
Предел длительности ответа на каждый вопрос	до 5 мин.
Внесение студентами уточнений и дополнений	до 3 мин.
Комментарии преподавателя	до 2 мин.
Итого	до 10 мин.
<b>Ответ</b>	

Оценка «отлично»	ответ представлен в объеме 85-100%
Оценка «хорошо»	ответ представлен в объеме 68-84%
Оценка «удовлетворительно»	ответ представлен в объеме 50-67%
Оценка «неудовлетворительно»	ответ представлен в объеме 0-49%
<b>Эталон ответа</b>	
<b>Тема «Анализ бюджетной задолженности в России и за рубежом в историческом аспекте»</b>	
<p><b>ТЗ 1.</b> Раскройте причины возникновения недоимок, анализ бюджетной задолженности в России и за рубежом в историческом аспекте</p> <p><b>Ответ.</b> Во многих исторических источниках древнего мира содержатся упоминания об обязательных платежах, взимаемых с населения того или иного государства для содержания органов власти. Вместе с налогами возникли и проблемы с обеспечением полного изъятия причитающихся государству средств. Таким образом, процессу налогообложения всегда сопутствовал процесс образования недоимки, т.е. недополучения государством денежных сумм, установленных в законодательном порядке.</p> <p>В законодательстве РФ существуют нормативные акты, посвященные вопросам взимания недоимок и возврата налогов, налоговой ответственности. Содержащиеся в них нормы применимы в отношении любого налога, они характеризуют выполнение налогоплательщиком своих обязанностей по уплате всех налогов, в целом, и конкретных налогов, в частности.</p> <p>Вступивший в действие НК РФ в статье 11 определяет понятие недоимки как сумму налога или сбора, не уплаченную в установленный законодательством о налогах и сборах срок.</p> <p>Анализ причин возникновения задолженностей по налогам дает возможность не только классифицировать причины возникновения и роста неплатежей, но и определить некоторые меры по их устранению. Эти меры, конечно, сами по себе не приведут к полной ликвидации налоговой задолженности, но в комплексе с другими действиями административного и экономического характера позволят предприятиям максимально снизить уровень неплатежей и впоследствии добиться их полной ликвидации.</p> <p>Основанием возникновения налоговой задолженности является неуплата или несвоевременная уплата начисленных платежей по налогам и сборам в полном объеме и в установленный срок.</p> <p>Причинами возникновения недоимок выступают как субъективные, так и объективные факторы. Субъективным факторам свойственны некоторые личные моменты, непосредственно связанные с налогоплательщиком (его налоговое сознание, чувство принадлежности к определенной социальной группе, налоговый менталитет, осознание справедливости налоговой системы, уровень образования).</p> <p>Объективными факторами являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- социально-исторические и политические обстоятельства, среди которых выделяется несогласованность действий политического руководства;</li> <li>- юридические и организационные, как то, величина налогового бремени, способ налогообложения, профессиональная пригодность и организация налоговых органов, несовершенство законодательной базы и др.</li> </ul>	

Реферативные задания (рефераты, доклады в виде презентаций)	
Оценка «зачтено» выставляется, если 1. материал представлен в объеме 2. ссылка на нормативные документы представлена 3. дополнительные источники литературы 4. презентация	> 80% в полном объеме или частично > 70%  использованы представлена
Оценка «не зачтено» выставляется, если 1. материал представлен в объеме 2. ссылка на нормативные документы представлена 3. дополнительные источники литературы 4. презентация	< 20% частично < 30%  не использованы  не представлена
Кейс (Ситуационная задача)	
Предел длительности решения задачи Внесение исправлений в представленное решение Комментарии преподавателя Итого	5-10 мин.  до 3 мин. до 1 мин. до 14 мин.
Оценка «зачтено» выставляется, если Оценка «не зачтено» выставляется, если	Задача решена в полном объеме Задача не решена
Тестирования обучающихся (индивидуальный тест – 5 – 10 вопросов)	
Кол-во правильных ответов  10-8 6,7 5,4 1-3	Оценка результатов тестирования Отлично Хорошо Удовлетворительно Неудовлетворительно
Предел длительности решения теста Внесение исправлений в представленное решение Комментарии преподавателя Итого	5-10 мин. до 3 мин. до 1 мин. до 14 мин.
Рейтинговый регламент (соотношение между оценками в баллах и их числовыми эквивалентами)	
Оценка по 100-балльной шкале	Оценка в традиционной шкале
84–100	5 (отлично)
67–83	4 (хорошо)
50–66	3 (удовлетворительно)
0–49	2 (неудовлетворительно)

### **3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **Вопросы и задания для подготовки к зачету**

1. Охарактеризуйте органы государственного финансового контроля.
2. Охарактеризуйте место налогового контроля в системе государственного финансового контроля.
3. Охарактеризуйте право налоговых органов проводить налоговые проверки.
4. Изложите формы проведения налогового контроля.
5. Охарактеризуйте налоговые проверки, особенности налогового контроля.
6. Изложите порядок проведения камеральной проверки.
7. Изложите порядок проведения выездной проверки.
8. Изложите механизм проведения налоговых проверок.
9. Изложите порядок оформления результатов проверок.
10. Изложите полномочия должностных лиц налоговых органов по обеспечению налогового контроля.
11. Изложите права налогоплательщиков при проведении налогового контроля.
12. Изложите обязанности налогоплательщиков, при проведении налоговым органом налогового контроля.
13. Охарактеризуйте порядок взаимодействия налоговых и правоохранительных органов при проведении совместных налоговых проверок.
14. Охарактеризуйте понятие налогового правонарушения и налогового преступления.
15. Изложите общие условия привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения.
16. Изложите организацию налоговых проверок налоговыми органами налога на добавленную стоимость.
17. Изложите организацию налоговых проверок по полноте и своевременности уплаты акцизов.
18. Изложите организацию проверок исчисления и уплаты налога на доходы физических лиц.
- 19.38. Изложите организацию налоговых проверок уплаты налога на прибыль организаций.

20. Изложите организацию и проведение проверок уплаты налога на добычу полезных ископаемых.
21. Изложите организацию и проведение проверок уплаты физическими лицами налогов.
22. Изложите организацию проведения проверок уплаты транспортного налога.
23. Изложите организацию и проведение проверок уплаты налога на игорный бизнес.
24. Изложите методика проверки налога на имущество организаций
25. Охарактеризуйте особенности проведения проверок налогоплательщиков применяющих систему специального налогового режима
26. Изложите организацию налоговых проверок уплаты земельного налога.
27. Изложите направления совершенствования способов форм и методов проведения налогового контроля.
28. Изложите возникновение и прекращение обязанности по уплате налога или сбора.
29. Изложите исполнение обязанности по уплате налога или сбора.
30. Охарактеризуйте случаи не признания обязанности по уплате налога и сбора исполненной.
31. Изложите обязанность банков по исполнению поручений налогоплательщиков.
32. Охарактеризуйте последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанности банков по исполнению поручений налогоплательщиков. Санкции, налагаемые на банк за конкретные виды нарушений банком своих обязанностей.
33. Охарактеризуйте понятие и основания направления требования об уплате налога.
34. Назовите сроки и порядок направления требования об уплате налога.
35. Изложите содержание требования об уплате налога.
36. Охарактеризуйте особенности взыскания налога с организации, индивидуального предпринимателя и физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем.
37. Изложите взыскание налога за счет денежных средств на счетах налогоплательщика: основания и сроки взыскания. Последствия пропуска сроков взыскания налоговым органом.
38. Изложите порядок взыскания налога за счет денежных средств на счетах налогоплательщика. Документы, используемые для такой формы взыскания.
39. Изложите порядок взыскания денежных средств с валютных и депозитных счетов налогоплательщика.
40. Изложите порядок исполнения банком поручения налогового органа на перечисление налога со счетов налогоплательщика.

41. Охарактеризуйте основание и сроки принятия решения о взыскании налоговым органом задолженности за счет имущества должника.
42. Охарактеризуйте порядок взыскания задолженности за счет имущества должника и сроки проведения исполнительных действий.
43. Охарактеризуйте содержание постановления о взыскании налога за счет имущества.
44. Охарактеризуйте последовательность обращения взыскания на имущество организации и индивидуального предпринимателя.
45. Охарактеризуйте взыскание задолженности с налогоплательщика - физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем.
46. Изложите последовательность обращения взыскания на имущество физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем.
47. Изложите способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налога и сбора.
48. Охарактеризуйте, залог имущества и поручительство как способ обеспечения исполнения обязанности по уплате налога и сбора.
49. Изложите порядок и основание начисления пени, ее ставка и порядок взыскания.
50. Изложите порядок приостановления операций по счетам налогоплательщика, понятие и основания принятия данной меры.
51. Изложите порядок принятия и направления в банк решения о приостановлении операций по счетам налогоплательщика. Сроки действия указанного решения.
52. Назовите, в каких случаях и в какие сроки налоговым органом принимается решение об отмене решения о приостановлении операций по счетам налогоплательщика.
53. Изложите обязанности банка при получении решения о приостановлении операций по счетам налогоплательщика.
54. Изложите порядок ареста имущества как способ обеспечения исполнения обязанности по уплате налога и сбора.
55. Изложите порядок наложения ареста на имущество должника в качестве способа обеспечения исполнения обязанности по уплате налога и сбора.
56. Назовите случаи зачета излишне уплаченных сумм налога.
57. Изложите порядок зачета излишне уплаченных сумм налога в счет предстоящих платежей.
58. Изложите порядок зачета излишне уплаченных сумм налога в счет погашения задолженности.
59. Изложите порядок и срок возврата излишне уплаченных сумм налога. Период времени по истечении которого, излишне уплаченная сумма налога возврату не подлежит.
60. Охарактеризуйте последствия несвоевременного возврата налоговым органом излишне уплаченных сумм налога.

61. Изложите порядок возврата излишне взысканных сумм налога.
62. Охарактеризуйте понятие и общие условия изменения срока уплаты налога.
63. Назовите формы изменения срока уплаты налога и органы, уполномоченные принимать решения об изменении срока уплаты налога.
64. Охарактеризуйте понятие, порядок и условия предоставления отсрочки по уплате налога.
65. Охарактеризуйте понятие, порядок и условия предоставления рассрочки по уплате налога.
66. Охарактеризуйте понятие, порядок и условия предоставления инвестиционного налогового кредита.
67. Изложите порядок прекращения действия отсрочки, рассрочки, инвестиционного налогового кредита.
68. Изложите основания списания безнадежных долгов по налогам и сборам. Органы, уполномоченные определять порядок списания безнадежной задолженности.
69. Охарактеризуйте основные признаки банкротства юридических лиц и предпринимателей.

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра налоги и налогообложение  
(наименование кафедры)

### Вопросы к зачету

по дисциплине: Контроль исполнения налоговых обязательств

1. Порядок взыскания задолженности за счет имущества должника.
2. Порядок зачета излишне уплаченных сумм налога в счет погашения задолженности.

Составитель \_\_\_\_\_ А. Я. Зыбин

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Критерии оценивания:
Оценка «отлично» выставляется, если ответ представлен в объеме 85-100%



Оценка «хорошо » выставляется, если ответ представлен в объеме 68-184%

Оценка «удовлетворительно » выставляется, если ответ представлен в объеме 50-67%

Оценка «неудовлетворительно » выставляется, если ответ представлен в объеме 0-49%

Методика проведения контроля  
по проверке знаний, умений, владений и уровня сформированности  
компетенций по дисциплине (*модулю, практике*)

Таблица

Параметры методики	Примечания (варианты параметров)
Названия оценок	-зачтено - незачтено <i>или</i> -неудовлетворительно - удовлетворительно - хорошо - отлично
<b>Рейтинговый регламент</b> (соотношение между оценками в баллах и их числовыми эквивалентами)	
Оценка по 100-балльной шкале	Оценка в традиционной шкале
84–100	5 (отлично)
67–83	4 (хорошо)
50–66	3 (удовлетворительно)
0–49	2 (неудовлетворительно)

## ТЕСТЫ

### по дисциплине «Контроль исполнения налоговых обязательств »

#### **Модуль 1:** Понятие и механизм взыскания задолженности по налогам

1. Из приведенного перечня укажите обязанность налогоплательщиков:
  - 1) присутствовать при проведении выездной налоговой проверки;
  - 2) использовать налоговые льготы при наличии оснований;
  - 3) встать на учет в налоговых органах;
  - 4) получать отсрочку, рассрочку или инвестиционный кредит.
  
2. Обязаны ли налоговые органы руководствоваться письменными разъяснениями Министерства финансов РФ по вопросам применения законодательства РФ о налогах и сборах?
  - 1) да;

- 2) нет.
3. В течение какого периода времени налогоплательщик обязан обеспечивать сохранность данных бухгалтерского и налогового учета?
  - 1) трех лет;
  - 2) четырех лет;
  - 3) пяти лет;
  - 4) восьми лет.
4. В случае уплаты авансовых платежей в более поздние по сравнению с установленными законодательством о налогах и сборах сроки, на сумму несвоевременно уплаченных авансовых платежей должна ли начисляться пеня?
  - 1) да;
  - 2) нет.
5. Нормативные правовые акты исполнительных органов власти и местного самоуправления:
  - 1) не могут изменять, но могут дополнять законодательство о налогах и сборах;
  - 2) не могут изменять или дополнять законодательство о налогах и сборах;
  - 3) могут изменять или дополнять законодательство о налогах и сборах;
  - 4) могут изменять или дополнять законодательство о налогах и сборах в случаях, предусмотренных НК РФ.
6. Налогоплательщики – организации и индивидуальные предприниматели обязаны письменно сообщать в налоговый орган об открытии или закрытии счетов со дня открытия или закрытия счетов:
  - 1) в двухнедельный срок;
  - 2) в пятидневный срок;
  - 3) в семидневный срок;
  - 4) в месячный срок.
7. Налоговый орган обязан вернуть излишне взысканный налог:
  - 1) не позднее пятнадцати дней со дня получения письменного заявления налогоплательщика о возврате суммы излишне взысканного налога.
  - 2) не позднее одного месяца со дня получения письменного заявления налогоплательщика о возврате суммы излишне взысканного налога;
  - 3) не позднее одного месяца со дня принятия решения налоговым органом о возврате излишне взысканных налогов;
  - 4) не позднее одного месяца со дня вынесения судом решения о возврате излишне взысканных налогов;
  - 5) не позднее двух месяцев со дня принятия решения налоговым органом о возврате излишне взысканных налогов.
8. Изменение срока уплаты налога осуществляется в следующих формах:
  - 1) отсрочка и рассрочка;
  - 2) отсрочка, рассрочка, налоговый кредит;
  - 3) отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит;
  - 4) отсрочка, налоговый кредит, инвестиционный налоговый кредит;
  - 5) отсрочка, рассрочка, налоговый кредит, инвестиционный налоговый кредит.
9. Банк в связи с отсутствием денежных средств не перечислил налоги организации в бюджет в установленные сроки. Может ли организация заплатить налог наличными:

- 1) нет, не может;
  - 2) да, может;
  - 3) да, может, если она предварительно получила разрешение на перечисление наличных денежных средств в счет уплаты налогов от руководителя налоговой инспекции.
10. Взыскание налога производится со счетов:
- 1) валютных, транзитных, расчетных;
  - 2) валютных и расчетных;
  - 3) расчетных, валютных депозитных до истечения срока действия депозитного договора.
11. Пеня начисляется на сумму:
- 1) переплаты по налогу;
  - 2) недоимки по налогу;
  - 3) недоимки по штрафу;
  - 4) недоимки по штрафу и налогу.
12. Приостановление операций по счетам в банке налоговые органы применяют в случае:
- 1) нарушения налогоплательщиками договора об инвестиционном налоговом кредите;
  - 2) неисполнение налогоплательщиком – организацией в установленные сроки обязанностей по уплате налогов;
  - 3) отказ представлять документы по требованию налогового органа;
  - 4) отказ представить пояснения по требованию налогового органа;
  - 5) непредставление бухгалтерской отчетности.
13. Налоговым органом решение о приостановлении операций по счетам принимается:
- 1) с момента выявления недоимки у налогоплательщика;
  - 2) не ранее принятия решения о взыскании налога;
  - 3) одновременно с принятием решения о взыскании налога;
  - 4) не позднее следующего дня после истечения срока уплаты налога;
  - 5) до принятия решения о взыскании налога.
14. Внесудебный порядок взыскания недоимок по налогам применяется:
- 1) только для организаций – налогоплательщиков;
  - 2) для налогоплательщиков – организаций и физических лиц – индивидуальных предпринимателей;
  - 3) для физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями;
  - 4) для всех физических лиц.
15. Арест имущества в качестве способа обеспечения исполнения решения о взыскании налога, пеней и штрафов возможен только:
- 1) по распоряжению руководителя налогового органа;
  - 2) с санкции прокурора;
  - 3) по решению руководителя налогового органа;
  - 4) по постановлению руководителя таможенного органа;
  - 5) по постановлению руководителя налогового органа с санкции прокурора.
16. Поручение налогового органа на перечисление налога с рублевых счетов исполняется банком:
- 1) в течение операционного дня с момента получения такого поручения;
  - 2) не позднее одного операционного дня, следующего за днем получения им указанного поручения;

- 3) не позднее двух операционных дней, следующих за днем получения им указанного поручения;
  - 4) не позднее пяти операционных дней, следующих за днем получения им указанного поручения;
  - 5) не позднее десяти операционных дней, следующих за днем получения им указанного поручения.
17. Отсрочка или рассрочка по уплате налога на имущество организаций представляет собой изменение срока уплаты данного налога на срок:
- 1) от одного до шести месяцев соответственно;
  - 2) не превышающий один год;
  - 3) не превышающий три года;
  - 4) не превышающий пять лет;
  - 5) не превышающий десять лет.
18. В какой срок со дня принятия решения о предоставлении отсрочки или рассрочки по уплате налога или об отказе в ее предоставлении уполномоченным органом направляется его копия заинтересованному лицу:
- 1) в трехдневный срок;
  - 2) в пятидневный срок;
  - 3) в течение 10 дней;
  - 4) в течение одного месяца;
  - 5) в течение двух месяцев.
19. Инвестиционный налоговый кредит может быть предоставлен по:
- 1) НДС;
  - 2) земельному налогу;
  - 3) НДФЛ;
  - 4) акцизам;
  - 5) водному налогу.
20. Залог имущества оформляется договором между:
- 1) кредитной организацией и налогоплательщиком;
  - 2) налоговым органом и залогодателем;
  - 3) кредитной организацией и залогодателем;
  - 4) органом, уполномоченным принимать решения об изменении сроков уплаты налогов и сборов и налогоплательщиком;
  - 5) финансовыми органами и залогодателем.
21. Что не может быть предметом залога:
- 1) имущественные права;
  - 2) вещи;
  - 3) движимое имущество;
  - 4) недвижимое имущество;
  - 5) имущество, изъятое из оборота.
22. Отсрочка или рассрочка по уплате налога не может быть предоставлена заинтересованному лицу при наличии следующего основания:
- 1) причинения этому лицу ущерба в результате стихийного бедствия, технологической катастрофы или иных обстоятельств непреодолимой силы;
  - 2) угрозы возникновения признаков несостоятельности (банкротства) заинтересованного лица в случае единовременной уплаты им налога;

- 3) выполнение этим лицом особо важного заказа по социально-экономическому развитию региона или предоставление им особо важных услуг населению;
  - 4) если производство и реализация товаров, работ или услуг лицом носит сезонный характер;
  - 5) если имущественное положение физического лица исключает возможность единовременной уплаты налога.
23. В каком случае взыскание налога производится во внесудебном порядке:
- 1) взыскание с налогоплательщика - физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем;
  - 2) налоговый орган изменил юридическую квалификацию сделки или поменялся статус и характер деятельности налогоплательщика;
  - 3) взыскание производится с некоммерческой организации;
  - 4) инспекторы взыскивают недоимку, числящуюся более трех месяцев за организациями, являющимися зависимыми обществами, с соответствующих основных предприятий в случаях, когда на счета последних в банках поступает выручка за реализуемые зависимыми обществами товары, и наоборот;
  - 5) взыскание происходит с бюджетной организации.
24. Налоговый кодекс РФ предусматривает следующий перечень способов обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов:
- 1) пеня, приостановление операций налогоплательщика по счетам в банке, арест имущества налогоплательщика;
  - 2) пеня, арест имущества налогоплательщика, залог и поручительство;
  - 3) пеня, приостановление операций налогоплательщика по счетам в банке, наложение ареста на имущество налогоплательщика, залог имущества, поручительство;
  - 4) пеня, арест имущества налогоплательщика, залог имущества, поручительство, взыскание налога за счет денежных средств на счетах налогоплательщика и иного имущества налогоплательщика;
  - 5) пеня, приостановление операций налогоплательщика по счетам в банке, арест имущества налогоплательщика, взыскание налога за счет денежных средств на счетах налогоплательщика и иного имущества налогоплательщика.
25. Взыскание налога за счет имущества налогоплательщика-организации или индивидуального предпринимателя производится в следующей последовательности:
- 1) наличные денежные средства и денежные средства в банках, имущество, не участвующее непосредственно в производстве продукции, готовая продукция, сырье и материалы, предназначенные для непосредственного участия в производстве;
  - 2) наличные денежные средства и денежные средства в банках, сырье и материалы, предназначенные для непосредственного участия в производстве, готовая продукция;
  - 3) имущество, не участвующее непосредственно в производстве продукции, готовая продукция, наличные денежные средства и денежные средства в банках;
  - 4) наличные денежные средства и денежные средства в банках, сырье и материалы, предназначенные для непосредственного участия в производстве, имущество, переданное по договору во владение, в пользование или распоряжение другим лицам без перехода к ним права собственности на это имущество, если для обеспечения исполнения обязанности по уплате налога такие договоры расторгнуты или признаны недействительными в установленном порядке;
  - 5) наличные денежные средства и денежные средства в банках, готовая продукция, имущество, не участвующее непосредственно в производстве продукции, имущество, переданное по договору во владение, в пользование или распоряжение другим лицам без перехода к ним права собственности на это имущество, если для обеспечения

исполнения обязанности по уплате налога такие договоры расторгнуты или признаны недействительными в установленном порядке.

26. Вправе ли банк открывать новые счета налогоплательщику при наличии решения о приостановлении операций по счетам:

- 1) вправе;
- 2) вправе только с разрешения налогового органа;
- 3) вправе, но только индивидуальному предпринимателю, нотариусу, занимающемуся частной практикой, или адвокату, учредившему адвокатский кабинет;
- 4) вправе, но только депозитные;
- 5) не вправе.

27. Арест имущества производится в случае:

- 1) неисполнения налогоплательщиком - индивидуальным предпринимателем в установленные сроки обязанности по уплате налога, пеней и штрафов и при наличии у налоговых или таможенных органов достаточных оснований полагать, что указанное лицо предпримет меры, чтобы скрыться либо скрыть свое имущество;
- 2) неисполнения налогоплательщиком-организацией в установленные сроки обязанности по уплате налога, пеней и штрафов;
- 3) наличии у налоговых органов достаточных оснований полагать, что налогоплательщик предпримет меры, чтобы скрыть свое имущество;
- 4) неисполнения налогоплательщиком-организацией в установленные сроки обязанности по уплате налога, пеней и штрафов и при наличии у налоговых или таможенных органов достаточных оснований полагать, что указанное лицо предпримет меры, чтобы скрыться либо скрыть свое имущество;
- 5) неисполнения налогоплательщиком-организацией в установленные сроки обязанности по уплате налога, пеней и штрафов и непредставление этим налогоплательщиком налоговой декларации в налоговый орган в течение 10 дней по истечении установленного срока представления такой декларации.

28. Обязанность по уплате налогов и сборов физического лица, признанного судом безвестно отсутствующим:

- 1) исполняется лицом, уполномоченным органом опеки и попечительства управлять имуществом безвестно отсутствующего;
- 2) исполняется его законным представителем;
- 3) переходит в обязанность его родственников;
- 4) погашается наследниками в пределах стоимости наследственного имущества;
- 5) признается прекращенной.

29. Если денежных средств ликвидируемой организации, в том числе полученных от реализации ее имущества, недостаточно для исполнения в полном объеме обязанности по уплате налогов и сборов, причитающихся пеней и штрафов, остающаяся задолженность:

- 1) признается безнадежной;
- 2) должна быть погашена учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 3) должна быть погашена учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, установленном учредительными документами;
- 4) должна быть погашена учредителями (участниками) указанной организации в порядке, установленном в постановлении налогового органа;
- 5) списывается.

30. В течение какого срока подлежит возврату излишне уплаченный организацией налог, при отсутствии у ликвидируемой организации задолженности по исполнению обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов:

- 1) не позднее пятнадцати дней со дня подачи заявления налогоплательщика-организации;
- 2) не позднее одного месяца со дня подачи заявления налогоплательщика-организации;
- 3) не позднее двух месяцев со дня подачи заявления налогоплательщика-организации;
- 4) не позднее трех месяцев со дня подачи заявления налогоплательщика-организации;
- 5) не позднее шести месяцев со дня подачи заявления налогоплательщика-организации.

## Модуль 2. Взыскание налоговой задолженности с помощью процедуры банкротства

1. Несостоятельность (банкротство) – это:

- 1) признанная судом общей юрисдикции неспособность должника в полном объеме удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей
- 2) признанная арбитражным судом неспособность должника в полном объеме удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей;
- 3) признанная арбитражным судом неспособность должника частично удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей;
- 4) признанная налоговыми органами неспособность должника в полном объеме удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей;
- 5) признанная арбитражным судом неспособность должника в полном объеме удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам.

2. Для юридических лиц размер требований к должнику, позволяющий арбитражному суду возбудить дело о банкротстве, составляет в настоящее время:

- 1) 10 тыс. руб.;
- 2) 50 тыс. руб.;
- 3) 100 тыс. руб.;
- 4) 200 тыс. руб.;
- 5) 500 тыс. руб.

3. Не учитываются при определении наличия признаков банкротства должника, следующие платежи:

- 1) размер задолженности, возникшей вследствие причинения вреда имуществу кредиторов, обязательств по выплате выходных пособий, обязательных платежей;
- 2) размер обязательных платежей, штрафы, пени, и иные финансовые санкции;
- 3) подлежащие применению за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства неустойки (штрафы, пени), проценты за просрочку платежа, убытки в виде упущенной выгоды, подлежащие возмещению за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, обязательные платежи;
- 4) подлежащие применению за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства неустойки (штрафы, пени), проценты за просрочку платежа, размер задолженности, возникшей вследствие неосновательного обогащения, убытки в виде упущенной выгоды, подлежащие возмещению за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, а также иные имущественные и (или) финансовые санкции.
- 5) подлежащие применению за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства неустойки (штрафы, пени), проценты за просрочку платежа, убытки в виде

упущенной выгоды, подлежащие возмещению за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, а также иные имущественные и (или) финансовые санкции.

4. Недействующим признается юридическое лицо, которое:

- 1) не представляло в течение последних двенадцати месяцев документы отчетности, предусмотренные законодательством о налогах и сборах;
- 2) не представляло в течение последних двенадцати месяцев документы отчетности, предусмотренные законодательством о налогах и сборах, и не осуществляло операций хотя бы по одному банковскому счету;
- 3) неспособно удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и исполнить обязанность по уплате обязательных платежей, если соответствующие обязательства и (или) обязанность не исполнены им в течение трех месяцев с даты, когда они должны были быть исполнены, и если сумма его обязательств превышает стоимость принадлежащего ему имущества;
- 4) неспособно удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и исполнить обязанность по уплате обязательных платежей, не предоставляет в течение 12 месяцев требуемые документы отчетности, предусмотренные законодательством о налогах и сборах;
- 5) неспособно в течение 12 месяцев удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и исполнить обязанность по уплате обязательных платежей, и не осуществляло операций хотя бы по одному банковскому счету.

5. Решение о предстоящем исключении юридического лица, признанного фактически прекратившим свою деятельность, из Единого государственного реестра юридических лиц, подлежит обязательному опубликованию с момента принятия такого решения в течение:

- 1) трех дней;
- 2) пяти дней;
- 3) десяти дней;
- 4) пятнадцати дней;
- 5) одного месяца.

6. Решение о предстоящем исключении юридического лица из Единого государственного реестра юридических лиц подлежит обязательному опубликованию в:

- 1) «Российской газете»;
- 2) журнале «Вестник государственной регистрации»;
- 3) журнале «Налоговый вестник»;
- 4) «Собрании законодательства РФ»;
- 5) «Парламентской газете».

7. Преднамеренное банкротство влечет:

- 1) налоговую и уголовную ответственность;
- 3) уголовную ответственность;
- 3) административную и налоговую ответственность;
- 4) уголовную и административную ответственность;
- 5) уголовную или административную ответственность.

8. К процедурам банкротства не относится:

- 1) наблюдение;
- 2) исследование;
- 3) финансовое оздоровление;
- 4) внешнее управление;



5) конкурсное производство.

9. Представителями в деле о банкротстве могут выступать:

- 1) любые дееспособные граждане, имеющие надлежащим образом оформленные полномочия на ведение дела о банкротстве;
- 2) аудиторы, оценщики, экономисты и иные специалисты;
- 3) только экономисты и юристы;
- 4) любые дееспособные граждане;
- 5) аудиторы и юристы.

10. Дело о банкротстве должно быть рассмотрено в заседании арбитражного суда в срок не превышающий, с даты поступления заявления о признании должника банкротом в арбитражный суд:

- 1) шести месяцев;
- 2) семи месяцев;
- 3) девяти месяцев;
- 4) одного года;
- 5) восемнадцати месяцев.

11. Арбитражный управляющий это:

- 1) физическое лицо, имеющее высшее образование и наличие не менее 2 лет стажа руководящей работы в совокупности, сдавший теоретический экзамен по программе подготовки арбитражных управляющих;
- 2) гражданин Российской Федерации, имеющий высшее образование и наличие не менее 2 лет стажа руководящей работы в совокупности, прошедший 6-месячную стажировку в качестве помощника арбитражного управляющего, не имеющий судимости, достигший 35-летнего возраста;
- 3) гражданин Российской Федерации, имеющий высшее образование и наличие не менее 2 лет стажа руководящей работы в совокупности, сдавший теоретический экзамен по программе подготовки арбитражных управляющих, прошедший 6-месячную стажировку в качестве помощника арбитражного управляющего, не имеющий судимости, являющийся членом одной из саморегулируемых организаций;
- 4) гражданин Российской Федерации, являющийся членом саморегулируемой организации арбитражных управляющих;
- 5) гражданин Российской Федерации, утверждаемый арбитражным судом для проведения процедур банкротства.

12. Мировое соглашение должник, его конкурсные кредиторы и уполномоченные органы вправе заключить:

- 1) на стадии наблюдения;
- 2) на стадии финансового оздоровления;
- 3) на стадии внешнего управления;
- 4) на стадии конкурсного производства;
- 5) на любой стадии рассмотрения дела о банкротстве.

13. Не применяются при банкротстве отсутствующего должника:

- 1) наблюдение, финансовое оздоровление и внешнее управление;
- 2) финансовое оздоровление и внешнее управление;
- 3) наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, мировое соглашение;
- 4) наблюдение, финансовое оздоровление, мировое соглашение, конкурсное производство;
- 5) наблюдение, финансовое оздоровление, конкурсное производство.

14. Упрощенными процедурами банкротства являются:

- 1) процедура банкротства ликвидируемого должника;
- 2) мировое соглашение и банкротство отсутствующего должника;
- 3) процедура банкротства ликвидируемого должника и банкротство отсутствующего должника;
- 4) банкротство отсутствующего должника и граждан;
- 5) процедура банкротства ликвидируемого должника, банкротство крестьянского (фермерского) хозяйства и отсутствующего должника.

15. Кредиторы с даты опубликования объявления о признании ликвидируемого должника банкротом, вправе предъявить к нему свои требования в течение:

- 1) 14 дней;
- 2) одного месяца;
- 3) 45 дней;
- 4) двух месяцев;
- 5) трех месяцев.

16. Дайте определение термину «финансовое оздоровление»:

- 1) процедура, применяемая в деле о банкротстве к должнику в целях восстановления его платежеспособности;
- 2) процедура, применяемая в деле о банкротстве к должнику, признанному банкротом, в целях соразмерного удовлетворения требований кредиторов;
- 3) процедура, применяемая в деле о банкротстве к должнику в целях восстановления его платежеспособности и погашения задолженности в соответствии с графиком погашения задолженности;
- 4) процедура, применяемая в деле о банкротстве к должнику в целях обеспечения сохранности его имущества, проведения анализа финансового состояния должника, составления реестра требований кредиторов и проведения первого собрания кредиторов.
- 5) процедура, применяемая в деле о банкротстве на любой стадии его рассмотрения в целях прекращения производства по делу о банкротстве путем достижения соглашения между должником и кредиторами.

17. Гражданин считается неспособным удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей, если соответствующие обязательства и (или) обязанность не исполнены им:

- 1) в течение трех месяцев с даты, когда они должны были быть исполнены, и если сумма его обязательств превышает стоимость принадлежащего ему имущества;
- 2) в течение одного месяца с даты, когда они должны были быть исполнены, и если сумма его обязательств превышает стоимость принадлежащего ему имущества;
- 3) в течение трех месяцев с даты, когда они должны были быть исполнены;
- 4) в течение шести месяцев с даты, когда они должны были быть исполнены, и если сумма его обязательств превышает стоимость принадлежащего ему имущества;
- 5) в течение двенадцати месяцев с даты, когда они должны были быть исполнены, и если сумма его обязательств превышает стоимость принадлежащего ему имущества;

18. Расходы на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве, осуществляются:

- 1) за счет средств должника;
- 2) за счет средств кредиторов;
- 3) за счет средств арбитражного управляющего;
- 4) за счет средств должника и кредиторов;

5) за счет конкурсного управляющего.

19. На какой срок вводится процедура внешнего управления:

- 1) не более 12 месяцев с возможностью продления на 6 месяцев;
- 2) не более 12 месяцев;
- 3) не более 18 месяцев с возможностью продления на 6 месяцев;
- 4) не более 24 месяцев;
- 5) не более 24 месяцев с возможностью продления на 6 месяцев.

20. На какой срок вводится процедура конкурсного производства:

- 1) до шести месяцев с возможностью продления не более чем на шесть месяцев;
- 2) до шести месяцев с возможностью продления не более чем на три месяца;
- 3) до двенадцати месяцев с возможностью продления не более чем на шесть месяцев;
- 4) до восемнадцати месяцев с возможностью продления на три месяца;
- 5) до восемнадцати месяцев с возможностью продления не более чем на шесть месяцев.

21. Полномочия, каких лиц, прекращаются с даты утверждения мирового соглашения арбитражным судом:

- 1) временного управляющего;
- 2) административного управляющего;
- 3) внешнего управляющего;
- 4) конкурсного управляющего;
- 5) все ответы верны.

### Критерии оценок промежуточного тестирования обучающихся (индивидуальный тест – 5 – 10 вопросов)

Критерии оценок промежуточного тестирования обучающихся (индивидуальный тест – 10 вопросов)	
Кол-во правильных ответов	Оценка результатов тестирования
10-8	Отлично
6,7	Хорошо
5,4	Удовлетворительно
1-3	Неудовлетворительно

Регламент проведения мероприятия оценивания		
1.	Предел длительности решения задачи	5-10 мин.
2.	Внесение исправлений в представленное решение	до 3 мин.
3.	Комментарии преподавателя	до 1 мин.
	Итого	до 14 мин.

Критерии оценивания:	
Оценка «зачтено» выставляется, если	Задача решена в полном объеме

	Процент ошибок менее 10
Оценка «не зачтено» выставляется, если	Задача не решена Процент ошибок более 10

Составитель \_\_\_\_\_ А. Я. Зыбин  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

### **Оформление вопросов для коллоквиумов, собеседования**

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра налоги и налогообложение

### **Вопросы для коллоквиумов, собеседования**

по дисциплине Контроль исполнения налоговых обязательств

### **Вопросы для собеседования ( на семинарах)**

#### **МОДУЛЬ 1: «Налоговый контроль как государственный инструмент регулирования экономики».**

1. Роль налогового контроля в системе государственного финансового контроля.
2. Право налоговых органов проводить налоговые проверки.
3. Виды и формы проведения налогового контроля.
4. Порядок проведения камеральной налоговой проверки.
5. Порядок проведения выездной налоговой проверки.
6. Механизм проведения налоговых проверок.
7. Порядок оформления результатов налоговых проверок.
8. Полномочия должностных лиц налоговых органов по обеспечению налогового контроля.
9. Права и обязанности налогоплательщиков при проведении налогового контроля.
10. Порядок взаимодействия налоговых и правоохранительных органов при проведении совместных налоговых проверок.
11. Понятие налогового правонарушения и налогового преступления.

## **МОДУЛЬ 2. Понятие и механизм взыскания задолженности по налогам, банкротство юридических лиц и предпринимателей**

1. Классификация налоговых неплатежей, основные причины уклонения от уплаты налогов и сборов.
2. Основания возникновения, изменения и прекращения обязанности по уплате налога или сбора.
3. Особенности внесудебного порядка взыскания недоимок и штрафов.
4. Порядок взыскания налога, сбора, пеней и штрафов за счет средств на счетах налогоплательщика.
5. Правовой порядок взыскания недоимок за счет имущества налогоплательщика.
6. Особенности взыскания налога, сбора, пеней, штрафов у индивидуального налогоплательщика.
7. Изменения срока уплаты налога и сбора.
8. Определение отсрочки (рассрочки) по уплате налога и сбора, условия и порядок их предоставления.
9. Понятие инвестиционного налогового кредита, основания для его получения.
10. Порядок зачета и возврата излишне уплаченных или взысканных сумм налога.
11. Основания для списания безнадежных долгов по налогам и сборам.
12. Основные признаки банкротства юридических лиц и предпринимателей.
13. Меры по предупреждению банкротства организаций
14. Порядок и основания взыскания недоимок в бесспорном порядке и по суду.
15. Основания для прекращения производства по делу о банкротстве.
16. Процесс урегулирования задолженности по обязательным платежам при заключении мирового соглашения в деле о банкротстве.

### **При изучении вопросов студенты самостоятельно должны:**

1. Изучить роль налогового контроля в системе государственного финансового контроля.
2. Изучить право налоговых органов проводить налоговые проверки.
3. Изучить виды и формы проведения налогового контроля.
4. Изучить порядок проведения камеральной налоговой проверки.
5. Изучить порядок проведения выездной налоговой проверки.
6. Изучить механизм проведения налоговых проверок.
7. Изучить порядок оформления результатов налоговых проверок.
8. Изучить полномочия должностных лиц налоговых органов по обеспечению налогового контроля.

9. Изучить права и обязанности налогоплательщиков при проведении налогового контроля.
10. Изучить порядок взаимодействия налоговых и правоохранительных органов при проведении совместных налоговых проверок.
11. Изучить понятие налогового правонарушения и налогового преступления.
12. Проанализировать налоговую задолженность.
13. Изучить анализ факторов возникновения налоговой задолженности. в РФ.
14. Порядок исполнения обязанности по уплате налогов и сборов налогоплательщиками.
15. Порядок изменения срока уплаты налога и сбора.
16. Изучить механизм зачета или возврата налога и сбора.
17. Знать порядок го банкротства юридических лиц и предпринимателей.
18. Изучить порядок и признаки банкротства юридических лиц и предпринимателей.
19. Знать порядок и меры по предупреждению банкротства организаций.
20. Изучить основания для прекращения производства по делу о банкротстве.

**Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется, если вопрос раскрыт в полном объеме;
- оценка «хорошо» выставляется, если вопрос раскрыт не в полном объеме;
- оценка «удовлетворительно» выставляется, если вопрос не в полном объеме;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если вопрос не раскрыт.

Составитель \_\_\_\_\_ А. Я. Зыбин  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Оформление тем для курсовых работ/ проектов  
(эссе, рефератов, докладов, сообщений)**

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра    налоги и налогообложение

**Темы курсовых работ/ проектов  
(эссе, рефератов, докладов, сообщений)**

по дисциплине Контроль исполнения налоговых обязательств

1. Роль налогового контроля в системе государственного финансового контроля.
2. Виды и формы проведения налогового контроля.
3. Порядок проведения камеральной налоговой проверки.
4. Порядок проведения выездной налоговой проверки.
5. Изложите механизм проведения налоговых проверок.
6. Полномочия должностных лиц налоговых органов по обеспечению налогового контроля.
7. Права и обязанности налогоплательщиков при проведении налогового контроля.
8. Порядок взаимодействия налоговых и правоохранительных органов при проведении совместных налоговых проверок.
9. Понятие налогового правонарушения и налогового преступления.
10. Роль налоговых органов по снижению налоговой задолженности.
11. Анализ бюджетной задолженности в России.
12. Причины возникновения недоимок и способы обеспечения погашения бюджетной задолженности.
13. Порядок исполнения обязанностей налогоплательщиками по уплате налогов и сборов.
14. Роль банков по своевременной уплате налоговых платежей.
15. Порядок взыскания налоговой задолженности у налогоплательщика.
16. Особенности взыскания налоговой задолженности у индивидуального предпринимателя.
17. Порядок изменения срока уплаты налога и сбора.
18. Порядок зачета и возврата налога и сбора при излишне уплаченных или излишне взысканных суммах.
19. Банкротство юридических лиц и предпринимателей.

**Методические рекомендации по написанию, требования к оформлению**  
(объем сообщения – 7-10 листов А-4)

**Критерии оценки:**

оценка «отлично» выставляется студенту, если тема раскрыта в полном объеме;

оценка «хорошо» – если тема раскрыта на 80% и более;

оценка «удовлетворительно» – если тема раскрыта на 50% и более;

оценка «неудовлетворительно» – если тема раскрыта менее 50%.


Составитель \_\_\_\_\_ А. Я. Зыбин  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.



Приложение 2  
к рабочей программе

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Рассмотрено и одобрено  
на заседании кафедры «Налоги и  
налогообложение»  
Протокол № 10 от «24» 05 2018 г.  
Зав. кафедрой   
к.э.н., доцент Мусаелян А. К.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИН**

**Контроль исполнения налоговых обязательств**


Направление подготовки 38.03.01. "Экономика"

Профиль подготовки 38.03.01.05 "Налоги и налогообложение"

Уровень образования

Бакалавр

Составитель

  
(подпись)

Зыбин А.Я., доцент, к.э.н., доцент  
Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание

Ростов-на-Дону,

2018

Методические указания по освоению дисциплины «Контроль исполнения налоговых обязательств» адресованы студентам всех форм обучения.

Учебным планом по направлению подготовки 38.03.01. "Экономика" предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- практические занятия;

В ходе лекционных занятий рассматриваются вопросы по взысканию налоговой задолженности, исполнение обязанности налогоплательщиками по уплате налогов и сборов, изменения срока уплаты налоговых платежей, зачет и возврат налога и сбора, банкротство юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по рассмотренным на лекциях вопросам, развиваются навыки самостоятельного изучения и систематизации нормативно-правовой и инструктивной документации; применения Налогового кодекса РФ по взысканию налоговой задолженности налоговыми органами. Применение соответствующих мер к налогоплательщикам имеющих налоговую задолженность, взыскание налоговой задолженности с помощью процедуры банкротства., изменения срока уплаты налога и сбора, зачет или возврат налогового платежа налогоплательщику.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить конспекты лекций;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме;
- подготовить домашнее задание для семинарских занятий рекомендованные преподавателем по изучаемым темам..

По согласованию с преподавателем студент может подготовить реферат, доклад или сообщение по теме занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом устного опроса или посредством тестирования. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

Студент должен готовиться к предстоящему лабораторному занятию по всем, обозначенным в рабочей программе дисциплины вопросам.

При реализации различных видов учебной работы используются разнообразные (в т.ч. интерактивные) методы обучения, в частности:

- интерактивная доска для подготовки и проведения лекционных и семинарских занятий;
- размещение материалов курса в системе дистанционного обучения <http://elearning.rsue.ru/>

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронной библиотекой ВУЗа <http://library.rsue.ru/> . Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе вузовской библиотеки или воспользоваться читальными залами вуза.

**Методические указания**  
**по написанию контрольной работы для студентов**  
**заочной формы обучения**

**Примерная тематика контрольных работ по дисциплине**

**«Контроль исполнения налоговых обязательств»**

1. Роль налогового контроля в системе государственного финансового контроля.
2. Виды, формы и значение налогового контроля.
3. Камеральные и выездные налоговые проверки и их значение.
4. Порядок взаимодействия налоговых и правоохранительных органов при проведении совместных налоговых проверок.
5. Классификация налоговых неплательщиков, основные причины уклонения от уплаты налогов и сборов.
6. Основания возникновения, изменения и прекращения обязанности по уплате налога или сбора.
7. Особенности внесудебного порядка взыскания недоимок и штрафов.
8. Порядок взыскания налога, сбора, пеней и штрафов за счет средств на счетах налогоплательщика.
9. Правовой порядок взыскания недоимок за счет имущества налогоплательщика.
10. Особенности взыскания налога, сбора, пеней, штрафов у индивидуального налогоплательщика.
11. Изменения срока уплаты налога и сбора.
12. Определение отсрочки (рассрочки) по уплате налога и сбора, условия и порядок их предоставления.
13. Понятие инвестиционного налогового кредита, основания для его получения.
14. Порядок зачета и возврата излишне уплаченных или взысканных сумм налога.
15. Основания для списания безнадежных долгов по налогам и сборам.
16. Основные признаки банкротства юридических лиц и предпринимателей.
17. Меры по предупреждению банкротства организаций.
18. Порядок и основания взыскания недоимок в бесспорном порядке и по суду.
19. Основания для прекращения производства по делу о банкротстве.
20. Процесс урегулирования задолженности по обязательным платежам при заключении мирового соглашения в деле о банкротстве.

Форма и объем контрольной работы .

Примерно 15 – 20 страниц машинописного текста (шрифт Times New Roman, размер 14 интервал 1,5). Обязательным условием является наличие ссылок на статистический материал.

Структура контрольной работы

1. Титульный лист.
2. Содержание работы.
3. Актуальность темы.
4. Текстовая часть.
5. Заключение.
6. Библиографический список.

Сроки сдачи работы в соответствии с учебным графиком до сдачи экзамена за (30 дней )

### **Задачи к контрольной работе по дисциплине**

#### **«Контроль исполнения налоговых обязательств» для заочной формы обучения**

Индивидуальное домашнее задание включает два теоретических задания и задачу. Всего представлено 10 вариантов заданий. Выбор варианта задания осуществляется в соответствии с последней цифрой шифра зачетной книжки по следующей схеме:

<b>№ последней цифры шифра зачетки</b>	<b>1 2 3 4 5 6 7 8 9 10</b>
<b>№ варианта</b>	<b>1 2 3 4 5 6 7 8 9 10</b>

#### **Вариант 1**

1. Причины возникновения недоимок и способы обеспечения погашения бюджетной задолженности.
2. Порядок возврата излишне взысканных и уплаченных налогов и сборов.
- 3 Арбитражный управляющий: назначение, полномочия, действия на разных стадиях банкротства, вознаграждение.

#### **Вариант 2**

1. Основания возникновения, изменения и прекращения обязанности по уплате налогов и сборов.
2. Порядок и формы изменения срока уплаты налога и сбора
3. Меры по предупреждению банкротства организаций.

#### **Вариант 3**

1. Особенности внесудебного порядка взыскания задолженности – реализация конституционных прав.
2. Определение отсрочки (рассрочки) по уплате налога и сбора, условия и порядок их предоставления
3. Процесс урегулирования задолженности по обязательным платежам при заключении мирового соглашения в деле о банкротстве.

#### **Вариант 4**

1. Порядок взыскания налога в судебном порядке..
2. Понятие инвестиционного налогового кредита, основания для его получения.
3. Основания для списания безнадежных долгов по налогам и сборам.

#### **Вариант 5**

1. Порядок взыскания налога, сбора, пеней и штрафов за счет средств на счетах налогоплательщиков.
2. Специфика зачета (возврата) излишне уплаченных (взысканных) сумм государственной пошлины.
3. Меры по предупреждению банкротства организаций.

#### **Вариант 6.**

1. Правовой порядок взыскания недоимки за счет имущества налогоплательщика.
2. Основания и последствия прекращения действия инвестиционного налогового кредита.
3. Основные признаки банкротства юридических лиц и предпринимателей

#### **Вариант 7**

1. Применение ареста на имущество как способа обеспечения исполнения обязанности по уплате налога и сбора.
2. Порядок проведения сверки расчетов по налогам и сборам.
3. Характеристика процедуры банкротства.

#### **Вариант 8**

1. Исполнение обязанностей по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов при ликвидации и реорганизации юридического лица.
2. Понятие залога имущества и случаи его применения, поручительство, как способ обеспечения уплаты налогов.
3. Особенности процедуры банкротства отсутствующего должника.

#### **Вариант 9**

1. Налоговая и административная ответственность банков за нарушение налогового законодательства

2. Порядок возврата излишне уплаченных или взысканных налогов и сборов
3. Особенности взыскания налога и сбора в ходе процедуры банкротства.

### **Вариант 10**

1. Особенности налоговой ответственности налогоплательщика за уклонение от уплаты налогов и сборов.
2. Обстоятельства, исключаящие изменение срока уплаты налога
3. Процесс урегулирования задолженности по обязательным платежам при заключении мирового соглашения в деле о банкротстве.

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ**

Изучение дисциплины «Контроль исполнения налоговых обязательств» предполагает знание студентами по вопросам снижения налоговой задолженности, отсрочки и рассрочки налогов, порядка банкротства юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Для овладения знаниями по данной дисциплине требуется не только усвоение лекционного материала, но и изучение дополнительных источников, представленных в библиографическом списке, а также активное использование информационного пространства сети Интернет.

Подготовка к практическим занятиям может проходить в активном и пассивном режиме. Пассивный режим – усвоение текущего лекционного материала и дополнительного, найденного самостоятельно. Активный режим – подготовка докладов и рефератов, проведение аналитических исследований, подготовка к деловой игре.

Для успешного овладения материалами курса студентам рекомендуется не только использовать список литературы, который по существу является опорным, но и самим вести активный поиск литературы, анализировать данные из интернет - источников, а также проходить тестирование по заданиям, предлагаемым преподавателем и решать задачи.

Для написания письменной работы, в том числе курсовой необходимо:

1. Внимательно изучить рекомендованные источники. Целесообразно сделать выписки из нормативных актов, книг, статей, помечая в черновике те страницы и издания, которые наиболее полезны при освещении соответствующих вопросов. В тексте работы при ссылках на нормативный акт нужно использовать последнюю редакцию документа.
2. Проанализировать научную литературу и нормативно-правовой материал по теме.
3. Выработать собственное суждение по соответствующей проблеме, отношение к существующим научным позициям, точкам зрения.
4. По возможности сформулировать свои предложения по совершению налогообложения.

Содержание работы должно соответствовать ее теме и плану. Содержание ответов на поставленные вопросы должно быть полным, теоретически обоснованным и аргументированным, иметь связь с практической деятельностью. Ответы на вопросы должны быть логичными, сформулированы четко и ясно, по существу поставленного вопроса. Не следует необоснованно увеличивать их объем, останавливаясь на второстепенных, прямо не относящихся к теме исследования, аспектах. При формулировании собственных суждений следует избегать таких выражений, как «по моему мнению», «я думаю» и т.п., т.е. писать от первого лица.

При использовании в тексте ответа на вопрос цитат, норм правовых актов, заимствованных таблиц и схем следует руководствоваться правилами оформления сносок и ссылок на соответствующие источники.

Сноски имеют постраничную нумерацию, то есть первая сноска на каждой странице нумеруется цифрой 1. Печатание сносок с использованием сквозной нумерации в конце работы не допускается. Заимствование текста без ссылки на источник цитирования, т.е. плагиат, не допускается и является основанием для направления работы на доработку.

Если автор считает целесообразным в ходе ответа на поставленный вопрос использовать табличную или схематическую форму изложения



материала, то должен руководствоваться правилами оформления таблиц и схем.

Следует обратить внимание, что при использовании в работе статистического материала необходимо давать текстовое объяснение.

Текст работы печатается с одной стороны стандартного листа формата А4 через 1,5 интервала - в случае компьютерного набора, с выравниванием «по ширине», в том числе и при оформлении списков. В текстовом редакторе «Microsoft Word»: стиль шрифта «Times New Roman», размер: «14», отступ абзаца – 1 см (по линейке табуляции). Заголовки глав, параграфов, пунктов печатаются шрифтом с выделением «жирный», с выравниванием «по ширине» и с отступом абзаца указанного размера по первой строке. Точка в конце заголовка не ставится.

В тексте работы запрещается использовать выделение «жирный» (кроме указанных заголовков), а также шрифт другого стиля. Каждая страница должна быть оформлена с четким соблюдением размера полей: слева - 30 мм, сверху - 20 мм, справа - 10 мм, снизу - 20 мм.

Работы, написанные от руки, либо оформленные в тетради, на проверку не принимаются.

В работе используется сквозная нумерация страниц. Титульный лист считается первым, но не нумеруется. Нумерация страниц начинается с третьего листа работы – введения. Номера страниц проставляются в правом верхнем углу.

Работа должна быть выполнена грамотно и аккуратно, с обязательным соблюдением рекомендуемых правил и требований. Не допускаются произвольные сокращения слов, исправления и зачеркивания. Грамматические и стилистические ошибки снижают уровень оценки работы. Нарушение правил оформления работы является основанием для направления работы на доработку.

## Использование инновационных методов

№	Наименование основных методов	Краткое описание и примеры использования в темах и разделах, место проведения
1	Использование информационных ресурсов и баз данных	Используется в процессе индивидуальной работы преподавателя со студентом (при выполнении реферата) и в процессе самостоятельной работы студента (при выполнении индивидуальной работы)
2	Применение электронных мультимедийных учебников и учебных пособий	Чтение лекций сопровождается мультимедийными слайдами, наглядно иллюстрирующими лекционный материал
3	Ориентация содержания на лучшие отечественные аналоги образовательных программ	Содержание дисциплины ориентировано на программу, разработанную в Финансовой академии при Правительстве РФ, по дисциплине «Налоговое администрирование»
4	Применение предпринимательских идей в содержании курса	Изучение применяемых методов минимизации и оптимизации платежей за пользование природными ресурсами на основе отечественного опыта и арбитражной практики
5	Использование проблемно-ориентированного междисциплинарного подхода к изучению наук	Проблемно-ориентированный подход используется при изучении конкретики финансовых систем развитых стран, в частности при анализе доходной и расходной частей государственных бюджетов, проблем реализации межбюджетных отношений, проблем, связанных с бюджетным дефицитом и государственным долгом.
6	Применение активных методов обучения, на основе опыта и др.	Примером активного обучения является деловая игра по дисциплине

## ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ МАТЕРИАЛ (СЛОВАРИ, ГЛОССАРИИ)

**Арест имущества** – действие налогового или таможенного органа с санкции прокурора по ограничению права собственности налогоплательщика-организации в отношении его имущества.

**Адвалорная налоговая ставка** – ставка налога в процентах к стоимости товара.

**Акт налоговой проверки** – документ, составленный по результатам налоговой проверки, в котором должны быть указаны документально подтвержденные факты налоговых правонарушений, выявленные в ходе проверки, или отсутствие таковых, а также выводы и предложения проверяющих по устранению выявленных нарушений и ссылки на статьи Налогового кодекса РФ, предусматривающие ответственность за данный вид налоговых правонарушений.

**Акцизы** – налоги на высокорентабельные или социально вредные товары.

**Безнадежные долги** (долги, нереальные ко взысканию) - долги перед налогоплательщиком, по которым истек установленный срок исковой давности, а также те долги, по которым в соответствии с гражданским законодательством обязательство прекращено вследствие невозможности его исполнения, на основании акта государственного органа или ликвидации организации.

**Взаимозависимые лица** – физические лица или организации, отношения между которыми могут оказывать влияние на условия или экономические результаты их деятельности. Если одна организация участвует в другой организации, и суммарная доля такого участия составляет более 20 процентов или одно физическое лицо подчиняется другому физическому лицу по должностному положению, или лица состоят в брачных, а также родственных отношениях.

**Вмененный доход** – потенциально возможный доход налогоплательщика, рассчитываемый с учетом совокупности факторов, непосредственно влияющих на получение указанного дохода, и используемый для расчета величины единого налога вмененный доход по установленной ставке.

**Водный налог** – федеральный налог, предусмотренный главой 25.2 Налогового кодекса РФ. Объектами налогообложения водным налогом являются забор воды из водных объектов и использование водных объектов для целей лесосплава иных целей, определенных Налоговым кодексом РФ.

**Государственная пошлина** – обязательный платеж, взимаемый за совершение юридически значимых действий либо выдачу документов уполномоченными на то органами или должностными лицами. Госпошлина относится к федеральным налогам и сборам. Установлена главой 25.3 Налогового кодекса РФ.

**Дань** – первый известный налог в Древнерусском государстве с IX века.

**Дивиденд** – любой доход, полученный акционером или участником от организации при распределении прибыли, остающейся после налогообложения, по принадлежащим

акционеру или участнику акциям (долям).

**Дым** – первый известный объект налогообложения в Древнерусском государстве с IX века.

**Инвестиционный налоговый кредит** – такое изменение срока уплаты налога, при котором организации предоставляется возможность в течение определенного срока и в определенных пределах уменьшать свои платежи по налогу с последующей поэтапной уплатой суммы кредита и начисленных процентов.

**Земельный налог** – местный налог, установленный главой 31 Налогового кодекса РФ. Введен в действие с 1 января 2005 года и заменил собой «Плату за землю», действовавшую с 1992 года. Объектом налогообложения являются земельные участки, находящиеся в собственности или пользовании налогоплательщиков.

**Единый сельскохозяйственный налог** – специальный налоговый режим, установлен главой 26.1 Налогового кодекса РФ и применяется наряду с общим режимом налогообложения сельхозтоваропроизводителей. Организации и индивидуальные предприниматели, являющиеся сельхозтоваропроизводителями вправе добровольно перейти на уплату единого сельскохозяйственного налога. Переход на уплату ЕСХН организациями предусматривает замену уплаты налога на прибыль организаций, налога на добавленную стоимость, налога на имущество организаций и платежей во внебюджетные фонды, за исключением пенсионного фонда уплатой единого сельскохозяйственного налога, исчисляемого по результатам хозяйственной деятельности.

**Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности** – специальный налоговый режим. Установлен главой 26.3 Налогового кодекса Российской Федерации, но вводится в действие решениями муниципальных образований. Объектом налогообложения является вмененный доход налогоплательщика на выполнение 14-ти видов предпринимательской деятельности.

**Единый чрезвычайный революционный налог** – первый налог Советской власти, установленный в 1918 году.

**Игорный бизнес** – предпринимательская деятельность, связанная с извлечением организациями или индивидуальными предпринимателями доходов в виде выигрыша и платы за проведение азартных игр и пари, не являющаяся реализацией товаров (имущественных прав), работ или услуг.

**Игровое поле** – специальное место на игровом столе, оборудованное в соответствии с правилами азартной игры, где проводится азартная игра с любым количеством участников и только с одним представителем организатора игорного заведения, участвующим в указанной игре.

**Игровой автомат** – специальное оборудование, установленное организатором игорного заведения и используемое для проведения азартных игр с любым видом выигрыша без участия в указанных играх представителей организатора игорного заведения.

**Игровой стол** – специально оборудованное у организатора игорного заведения место с одним или несколькими игровыми полями, предназначенное для проведения азартных игр с любым видом выигрыша, в которых организатор игорного заведения через своих представителей участвует как сторона или как организатор.

**Инвестор** – это лицо, осуществляющее вложение собственных, заемных или привлеченных средств в поиск, разведку и добычу минерального сырья на условиях соглашения о разделе продукции.

**Касса тотализатора** – специально оборудованное место у организатора игорного заведения, где учитывается общая сумма ставок и определяется сумма выигрыша, подлежащая выплате.

**Киоск** – строение, которое не имеет торгового зала и рассчитано на одно рабочее место продавца.

**Магазин** – специально оборудованное здание (его часть), предназначенное для продажи товаров и оказания услуг покупателям и обеспеченное торговыми, подсобными, административно-бытовыми помещениями, а также помещениями для приема, хранения товаров и подготовки их к продаже.

**Налог** – обязательный, индивидуально безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц в форме отчуждения принадлежащих им денежных средств в целях финансового обеспечения деятельности государства и муниципальных образований.

**Налог на добавленную стоимость** – федеральный налог, исчисляется и уплачивается в соответствии с главой 21 Налогового кодекса РФ. Объектом налогообложения являются реализация товаров, работ и услуг на территории РФ; передача на территории РФ товаров, выполнение работ и оказание услуг для собственных нужд, расходы на которые не принимаются к вычету при исчислении налога на прибыль организаций; выполнение строительно-монтажных работ для собственного потребления; ввоз товаров на таможенную территорию РФ.

**Налог на добычу полезных ископаемых** – федеральный налог, взимается в соответствии с главой 26 Налогового кодекса РФ. Объектами налога являются добытые полезные ископаемые.

**Налог на доходы физических лиц** – федеральный налог, исчисляется и уплачивается в соответствии с главой 23 Налогового кодекса РФ, которая была введена в действие с 1 января 2001 года. Эта глава заменила собой действовавший с 1 января 1992 года Закон РФ «О подоходном налоге с физических лиц». Объектом налогообложения является доход, полученный налогоплательщиком в денежном выражении, натуральной форме, либо в виде материальной выгоды.

**Налог на игорный бизнес** – региональный налог. Регулируется главой 29 Налогового кодекса РФ. Объектами налогообложения являются: игровой стол, игровой автомат, касса тотализатора, касса букмекерской конторы.

**Налог на имущество организаций** – региональный налог, установлен главой 30 Налогового кодекса Российской Федерации. Введен в действие с 1 января 2004 года. Заменил собой действовавший с 1992 года налог на имущество предприятий. Объектом налогообложения является движимое и недвижимое имущество, учитываемое на балансе организации в качестве объектов основных средств в соответствии с установленным порядком ведения бухгалтерского учета.

**Налог на имущество физических лиц** – местный налог, взимается на основании Закона РФ «О налогах на имущество физических лиц» от 9 декабря 1991 года N 2003-1.

**Объектами налогообложения являются жилые дома, квартиры, дачи, гаражи и иные строения, помещения и сооружения, принадлежащие физическим лицам.**

**Налог на прибыль организаций** – федеральный налог, регулируется главой 25 Налогового кодекса РФ. Объектом налогообложения является прибыль, полученная налогоплательщиком. Прибылью являются полученные доходы, уменьшенные на величину произведенных расходов.

**Налоги федеральные** – налоги и сборы, которые установлены Налоговым кодексом РФ и обязательны к уплате на всей территории Российской Федерации.

**Налоги региональные** – налоги, которые установлены Налоговым кодексом РФ и законами субъектов РФ и обязательны к уплате на территориях соответствующих субъектов РФ.

**Налоги местные** – налоги, которые установлены Налоговым кодексом РФ и нормативными правовыми актами представительных органов муниципальных образований и обязательны к уплате на территориях этих муниципальных образований.

**Налоговая декларация** – письменное заявление налогоплательщика о полученных доходах и произведенных расходах, источниках доходов, налоговых льготах и исчисленной сумме налога или другие данные, связанные с исчислением и уплатой налога.

**Налоговая база** – представляет собой стоимостную, физическую или иную характеристики объекта налогообложения.

**Налоговая система** – совокупность налогов и сборов, взимаемых государством, а также принципы, формы и методы их введения, изменения, отмены, уплаты, взыскания, контроля.

**Налоговая ставка** - представляет собой величину налоговых начислений на единицу измерения налоговой базы. В зависимости от построения налогов различают твердые и долевые ставки. Твердые ставки устанавливаются в абсолютной сумме на единицу объекта. Долевые ставки выражаются в определенных долях объекта обложения. Установленные в сотых долях объекта ставки носят название процентных (адвалорных).

**Налоговая проверка** – мероприятие, осуществляемое налоговыми органами с целью контроля за соблюдением налогоплательщиком, плательщиком сборов или налоговым агентом законодательства о налогах и сборах.

**Налоговая проверка выездная** – налоговая проверка, которая проводится на основании решения руководителя (его заместителя) налогового органа в основном в помещении и на территории налогоплательщика (налогового агента).

**Налоговая проверка камеральная** – налоговая проверка, которая проводится в помещении налоговой инспекции на основе налоговых деклараций и документов, представленных налогоплательщиком и служащих основанием для исчисления налога, а также документов о деятельности налогоплательщика, имеющихся у налогового органа.

**Налоговая льгота** – предоставляемые отдельным категориям налогоплательщиков и плательщиков сборов предусмотренные законодательством о налогах и сборах

преимущества по сравнению с другими налогоплательщиками или плательщиками сборов, включая возможность не уплачивать налог или сбор либо уплачивать их в меньшем размере.

**Налоговая политика** – комплекс экономических и финансово-правовых мероприятий, проводимых государством в сфере налогов и налогообложения в интересах корпоративных объединений и отдельных социальных групп населения, и выполняющих конкретные социально-экономические задачи, стоящие перед обществом. Налоговая политика является частью финансовой и экономической политики государства, меняется под влиянием социально-политической обстановки в стране.

**Налоговое администрирование** – действия административных органов по обеспечению контроля за соблюдением налогового законодательства и своевременностью уплаты налогов, сборов, пошлин, штрафов и пеней в бюджетную систему Российской Федерации и систему государственных внебюджетных фондов.

**Налоговые органы Российской Федерации** – единая система контроля за соблюдением законодательства о налогах и сборах, правильностью исчисления, полнотой и своевременностью внесения в бюджетную систему Российской Федерации налогов и сборов.

**Налоговый агент** – лицо, на которое в соответствии с Налоговым кодексом возложены обязанности по исчислению, удержанию у налогоплательщика и перечислению в соответствующий бюджет налогов.

**Налоговый кодекс Российской Федерации** – законодательный акт, который устанавливает систему налогов и сборов, а также общие принципы налогообложения и сборов в Российской Федерации.

**Налоговый контроль** – совокупность приемов и способов действий государственных органов по выявлению нарушений налогового законодательства, связанных с правильностью исчисления и своевременностью уплаты налогов и сборов.

**Налоговый механизм** – комплекс или совокупность форм и методов управления налоговой системой и налогообложением в рамках проведения соответствующей налоговой политики.

**Налоговый период** – календарный год или иной период времени применительно к отдельным налогам, по окончании которого определяется налоговая база и исчисляется сумма налога, подлежащая уплате. Налоговый период может состоять из одного или нескольких отчетных периодов.

**Налогообложение** – процесс определения и исполнения налогового обязательства, обеспечивающих эффективность реализации налоговой политики государства.

**Налогоплательщик (плательщик сбора)** – организации и физические лица, на которых в соответствии с НК РФ возложена обязанность уплачивать соответственно налоги и (или) сборы. В порядке, предусмотренном НК РФ, филиалы и иные обособленные подразделения российских организаций исполняют обязанности этих организаций по уплате налогов и сборов по месту нахождения этих филиалов и иных обособленных подразделений.

**Недоимка** – сумма налога или сбора, не уплаченная в установленный законодательством срок.

**Объект налогообложения** – реализация товаров (работ, услуг), имущество, прибыль, доход, расход или иное обстоятельство, имеющее стоимостную, количественную или физическую характеристику, с наличием которого законодательство о налогах и сборах связывает возникновение у налогоплательщика обязанности по уплате налога. Каждый налог имеет самостоятельный объект налогообложения, определяемый в соответствии с частью второй НК РФ и с учетом положений статьи 38 НК РФ.

**Продналог** – натуральный налог, установлен в Советской России в 1921 году, взимался с крестьян сельхозпродуктами.

**Порядок исчисления налога** – способ расчета налога исходя из налоговой базы и ставки налога.

**Подать гильдейская** – налог с купечества в России в XVIII-XIX веках.

**Порядок уплаты налога** – способ уплаты с указанием вида налога и приходящейся на него ставки налога.

**Пеня** – денежная сумма, которую налогоплательщик, плательщик сборов или налоговый агент должны выплатить в бюджет в случае задержки уплаты причитающихся сумм налогов или сборов.

**Пошлина** – сбор, взимаемый с организаций и физических лиц, при их обращении в государственные органы, органы местного самоуправления, иные органы и (или) к должностным лицам, которые уполномочены в соответствии с законодательными актами Российской Федерации, законодательными актами субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, за совершением в отношении этих лиц юридически значимых действий.

**Роялти** – плата за право разработки природных ресурсов.

**Сбор** – обязательный взнос, взимаемый с организаций и физических лиц, уплата которого является одним из условий совершения в отношении плательщиков сборов государственными органами, органами местного самоуправления, иными уполномоченными органами и должностными лицами юридически значимых действий, включая предоставление определенных прав или выдачу разрешений (лицензий).

**Сборы за пользование объектами водных биологических ресурсов** – федеральные сборы, взимаются в соответствии с главой 25.1 Налогового кодекса РФ. Объектами обложения являются объекты водных биологических ресурсов в соответствии с перечнем, установленным Налоговым кодексом РФ, изъятие которых из среды их обитания осуществляется на основании лицензии.

**Сборы за пользование объектами животного мира** – федеральные сборы, взимаются в соответствии с главой 25.1 Налогового кодекса РФ. Объектами обложения являются объекты животного мира в соответствии с перечнем, установленным Налоговым кодексом РФ, изъятие которых из среды их обитания осуществляется на основании лицензии.



**Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции** – специальный налоговый режим, установленный главой 26.4 Налогового кодекса РФ. При выполнении соглашения инвестор уплачивает разовые платежи за пользование недрами при наступлении событий, определенных в соглашении, плату за геологическую информацию о недрах, ежегодные платежи за договорную акваторию и участки морского дна, регулярные платежи за пользование недрами, компенсацию расходов государства на поиски и разведку полезных ископаемых. Суммы указанных платежей, а также сроки их уплаты определяются условиями соглашения.

**Соха (отдельное хозяйство)** – основной объект налогообложения на Руси в XIII-XVIII веках.

**Таможенные платежи** – совокупность сборов, налогов и пошлин, уплачиваемых в бюджет юридическими и физическими лицами при перемещении ими товаров через таможенную границу. Взимание таможенных платежей контролируют таможенные органы.

**Таможенная пошлина** – обязательный денежный взнос, взимаемый таможеней при перемещении товаров через таможенную границу.

**Транспортный налог** – региональный налог, установлен главой 28 Налогового кодекса Российской Федерации. Введен в действие с 1 января 2003 года взамен действовавшего с 1 января 1992 года налога с владельцев транспортных средств.

**Тягло** – совокупность налогов, уплачиваемых посадскими и сельскими общинами в Русском государстве в XVI веке.

**Упрощенная система налогообложения** – специальный налоговый режим. Установлена главой 26.2 Налогового кодекса РФ и применяется с 1 января 2003 года наряду с общим режимом налогообложения. Объектом налогообложения по выбору налогоплательщика могут быть доходы или доходы, уменьшенные на величину расходов.

**Федеральная налоговая служба (ФНС)** – федеральный орган исполнительной власти в Российской Федерации, который осуществляет контроль за соблюдением законодательства о налогах и сборах, за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью внесения в бюджетную систему Российской Федерации налогов и сборов.