

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 12.04.2021 10:45:15

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»



УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректор ФГБОУ ВО «РГЭУ (РИНХ)»

А.У. Альбеков

2018 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки

38.03.01 «Экономика»

Профиль

38.03.01.04 «Мировая экономика»

Уровень образования

бакалавриат

Формы обучения - нормативный срок освоения программы:

очная – 4 года

заочная – 5 лет

ОДОБРЕНО

на заседании методического совета
направления «Экономика»

протокол № 2 от «21» июня 2018 г.

Председатель Димитриади Н.А.

ОДОБРЕНО

на заседании кафедры мировой экономики,
протокол № 3 от «19» июня 2018 г.

И.о. зав. кафедрой Медведкина Е.А.

Ростов-на-Дону
2018

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Общая характеристика образовательных программ высшего образования	3
3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	4
4. Планируемые результаты освоения образовательной программы	5
5. Учебный план и график учебного процесса	7
6. Рабочие программы дисциплин/модулей	7
7. Программы практик	7
8. Государственная итоговая аттестация	8
9. Фонды оценочных средств	8
10. Ресурсное обеспечение образовательной программы	9

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика», профиль 38.03.01.04. «Мировая экономика», реализуемая в Ростовском государственном экономическом университете (РИНХ), представляет собой комплект документов, разработанный и утвержденный университетом в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и с учетом соответствующей примерной образовательной программы.

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, программ практик, оценочных средств, методических материалов.

Нормативные документы для разработки образовательной программы

Нормативную правовую базу разработки образовательной программы составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ);
- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденный приказом Минобрнауки России от 05 декабря 2017 г. № 301;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика» (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. № 1327;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав Ростовского государственного экономического университета (РИНХ);
- локальные акты Ростовского государственного экономического университета (РИНХ).

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Цель (миссия) образовательной программы

Миссия ОПОП ВО по направлению 38.03.01 «Экономика» профиля 38.03.01.04 «Мировая экономика» состоит в подготовке конкурентоспособных бакалавров, обладающих фундаментальными и прикладными знаниями по проблемам мировой экономики, международных экономических отношений, внешнеэкономической деятельности и внешнеэкономических связей, способных активно участвовать в социально-экономическом и духовном развитии общества, а также методическом обеспечении реализации ФГОС ВО по данному направлению с привлечением представителей работодателей и специалистов в области международной экономической деятельности

Основная цель ОПОП ВО:

- формирование у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций для подготовки нового поколения специалистов, способных осуществлять аналитическую, научно-исследовательскую и практическую деятельность по эффективному интегрированию страны в мирохозяйственную систему;

- развитие навыков реализации указанных компетенций в расчетно-экономической; аналитической, научно-исследовательской; организационно-управленческой деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профилю 38.03.01.04 «Мировая экономика»;
- развитие социально-личностных качеств у обучающихся, владеющих культурой мышления и способных максимально реализовывать свой профессиональный потенциал в современной глобальной экономической среде.

Объем программы: 240 ЗЕТ

Сроки получения образования: 4 года (очная), 5 лет (заочная).

Использование электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и сетевой формы при реализации образовательной программы.

Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии не используются.

Язык обучения: русский

Тип программы: академический бакалавриат

Квалификация: бакалавр

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

Область профессиональной деятельности выпускников:

экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности, финансовые, кредитные и страховые учреждения, органы государственной и муниципальной власти, академические и ведомственные научно-исследовательские организации, учреждения системы высшего и среднего образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

Объекты профессиональной деятельности выпускника: поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

Виды профессиональной деятельности выпускника:

- расчетно-экономическая;
- аналитическая, научно-исследовательская (основной);
- организационно-управленческая.

Задачи профессиональной деятельности выпускника:

расчетно-экономическая деятельность:

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т. д.;

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной

задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;
- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;
- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;
- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;
- организация выполнения порученного этапа работы;
- оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;
- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. с учетом правовых, административных и других ограничений.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения образовательной программы по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика», профиль 38.03.01.04. «Мировая экономика» выпускники будут обладать следующими компетенциями:

общекультурными компетенциями (ОК):

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способностью выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы (ОПК-3);
- способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность (ОПК-4).

профессиональными компетенциями (ПК)

расчетно-экономическая деятельность:

- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);
- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

- способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);
- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);
- способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);
- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);
- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

организационно-управленческая деятельность:

- способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);
- способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);
- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).

5. УЧЕБНЫЙ ПЛАН И ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебный план определяет перечень и последовательность освоения дисциплин, практик, промежуточной и государственной итоговой аттестаций, их трудоемкость в зачетных единицах и академических часах, распределение лекционных практических, лабораторных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся.

На основе учебного плана для каждого обучающегося формируется индивидуальный учебный план, который обеспечивает индивидуализацию содержания подготовки обучающегося.

График учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул. График разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС ВО на весь период обучения и является неотъемлемой частью учебного плана.

Учебный план и график учебного процесса представлены на сайте Ростовского государственного экономического университета (РИНХ) в разделе Сведения об образовательной организации / Образование / Образовательные программы по направлениям и профилям бакалавриата, специальностям.

6. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН/МОДУЛЕЙ

Полнотекстовые рабочие программы дисциплин учебного плана представлены на сайте Ростовского государственного экономического университета (РИНХ) в разделе Сведения об образовательной организации / Образование / Образовательные программы по направлениям и профилям бакалавриата, специальностям.

Аннотации рабочих программ дисциплин представлены в приложении 1.

7. ПРОГРАММЫ ПРАКТИК

При реализации образовательной программы учебным планом предусмотрены следующие практики:

- учебная (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в т.ч. первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности);
- производственная (научно-исследовательская работа);
- производственная (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности);
- производственная (преддипломная).

Программы практик представлены на сайте Ростовского государственного экономического университета (РИНХ) в разделе Сведения об образовательной организации / Образование / Образовательные программы по направлениям и профилям бакалавриата, специальностям.

Аннотации программ практик представлены в приложении 1.

8. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Государственная итоговая аттестация обучающихся организаций проводится в форме:

- государственного экзамена;
- защиты выпускной квалификационной работы (далее вместе - государственные аттестационные испытания).

Программа государственной итоговой аттестации представлена на сайте Ростовского государственного экономического университета (РИНХ) в разделе Сведения об образовательной организации / Образование / Образовательные программы по направлениям и профилям бакалавриата, специальностям.

Аннотация программы ГИА представлена в приложении 1.

9. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике, входящий в состав соответствующей рабочей программы дисциплины или программы практики, представлен в приложении 1 к программе дисциплины (практики) и включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации представлен в приложении 1 к программе ГИА и включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

10. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы определяются Федеральным государственным образовательным стандартом. Сведения о ППС, обеспечивающим реализацию образовательной программы представлены в приложении 2.

Материально-техническое обеспечение

Требования к материально-техническим условиям реализации образовательной программы определяются Федеральным государственным образовательным стандартом.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещений для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специальной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Учебно-методическое обеспечение

Требования к учебно-методическим условиям реализации образовательной программы определяются Федеральным государственным образовательным стандартом.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого издания основной литературы, перечисленных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает одновременный доступ не менее 25 % обучающихся по программе бакалавриата..

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ:

Составитель		Е.А. Медведкина	19.06.2018
И.о. заведующего кафедрой		Е.А. Медведкина	19.06.2018
	подпись	ФИО	дата
Начальник отдела образовательных программ и планирования учебного процесса		Т.В. Торопова	25.06.2018
Проректор по учебно-методической работе		В.М. Джуха	26.06.2018