

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 23.04.2021 15:06:12

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Бухгалтерский управленческий учет

Закреплена за кафедрой **Бухгалтерский учет**

Учебный план 38.03.01.01_1.plx

Форма обучения **очная**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр р на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	Неделя 17,3			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд
Лекции	36	36	36	36
Практические	36	36	36	36
В том числе инт.	36	36	36	36
Итого ауд.	72	72	72	72
Контактная	72	72	72	72
Сам. работа	108	108	108	108
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	216	216	216	216

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цель: развитие совокупности компетенций, определяющих формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по методологии и технологии бухгалтерского управленческого учета в организациях; формирование управленческих решений.
1.2	Задачи: формирование у студентов глубоких и устойчивых знаний о содержании бухгалтерского управленческого учета как базовой дисциплины в системе специальных дисциплин, его принципах и назначении; усвоение теоретических основ и получение практических знаний в части исчисления затрат на производство и реализацию и их группировки по видам, объектам калькулирования, местам возникновения и центрам ответственности; формирование представления о современных системах производственного учета и условиях их применения в зависимости от отраслевой и технологической специфики организации; получение практических навыков в части использования информации управленческого учета для принятия эффективных управленческих решений в современных условиях неопределенности и жесткой конкурентной борьбы; приобретение умений и навыков по подготовке внутрифирменной управленческой отчетности с учетом отраслевой специфики экономического субъекта; возможность применения полученных знаний для создания более эффективной системы управления финансово-экономической деятельностью фирмы.

2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК-6: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

Знать:

Правовое обеспечение для достижения цели и выполнения задач управленческого учета в информационно-коммуникативной среде экономического субъекта;

Вариации корпоративного правового обеспечения для достижения цели и выполнения задач управленческого учета в информационно-коммуникативной среде экономического субъекта;

Приемы разработки корпоративного правового обеспечения для достижения цели и выполнения задач управленческого учета в информационно-коммуникативной среде экономического субъекта.

Уметь:

Диагностировать действующую систему стандартизации управленческого учета в различных сферах деятельности;

Формировать типовую структуру стандарта по управленческому учету экономического субъекта;

Применять методический подход к формированию стандарта по управленческому учету в различных сферах деятельности экономического субъекта.

Владеть:

<p>Приемами оценки типового стандарта по управленческому учету экономического субъекта; Методами отбора и оценки исходных данных для оценки информационного обеспечения управленческого учета; Навыками выявления проблем экономического характера при анализе эффективности производственной деятельности.</p>
<p>ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>
<p>Знать:</p> <p>Основные подходы к обобщению экономической информации в сфере управленческого учета; Основные приемы и методы получения и обобщения экономической информации в сфере управленческого учета; Методические основы управления хозяйственной деятельностью на базе структурирования затрат экономического субъекта.</p>
<p>Уметь:</p> <p>Определить состав необходимых для управления учетно-экономических показателей; Провести расчет экономических показателей для целей управления из системы управленческого учета; Обосновать приемы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач в области управленческого учета.</p>
<p>Владеть:</p> <p>Методическими основами систематизации и обобщения информации управленческого учета; Методическими основами получения количественных и качественных показателей управленческого учета в соответствии с задачами управления экономическим субъектом; Способностью обобщать свой собственный опыт и опыт окружающего социума и делать обоснованные выводы.</p>
<p>ПК-3: способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</p>
<p>Знать:</p> <p>Значение экономических показателей в отношении различных объектов управленческого учета, влияющих на финансовые результаты организации; Основные подходы к расчету различных экономических показателей, имеющих влияние на финансовые результаты организации; Варианты определения влияния различных аналитических показателей объектов управленческого учета на финансовые результаты в системе менеджмента организации.</p>
<p>Уметь:</p> <p>Формировать набор экономических показателей в отношении различных объектов управленческого учета, влияющих на финансовые результаты организации; Выбирать оптимальные для организации возможные методики расчета различных экономических показателей, имеющих влияние на финансовые результаты организации; Использовать методики расчета различных экономических показателей, имеющих влияние на прибыль организации, для оценки результативности бизнеса.</p>
<p>Владеть:</p> <p>Навыками группировки экономических показателей из системы управленческого учета для последующей их оценки и анализа; Способностью получать обобщения экономически показателей в разрезе объектов управленческого учета для оценки различных производственных ситуаций; Методикой оценки влияния результатов участия объектов управленческого учета в формировании совокупной прибыли организации.</p>
<p>ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>
<p>Знать:</p> <p>Значение управленческого учета в системе управления хозяйственной деятельностью; Основные показатели, позволяющие контролировать, анализировать и регулировать доходы и расходы предприятия и источники их получения; Методы расчета основных показателей, позволяющие контролировать, анализировать и регулировать доходы и расходы предприятия и источники их получения.</p>
<p>Уметь:</p> <p>Формировать структуру показателей в зависимости от целей управления на основе различных группировок затрат экономического субъекта; Применять показатели управленческого учета в целях принятия управленческих решений, ценообразования, выбора наиболее эффективных направлений деятельности на основе различных группировок затрат; Использовать методику расчета показателей управленческого учета в целях принятия управленческих решений, ценообразования, выбора наиболее эффективных направлений деятельности на основе различных группировок затрат.</p>
<p>Владеть:</p> <p>Навыками обработки экономической информации из системы управленческого учета экономического субъекта; Способностью использовать теоретические знания в части обработки экономической информации из системы управленческого учета экономического субъекта в различных производственных ситуациях;</p>

