

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 23.04.2021 15:06:12

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Бухгалтерский финансовый учет

Закреплена за кафедрой **Бухгалтерский учет**

Учебный план 38.03.01.01_1.plx

Форма обучения **очная**

Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр (<Курс>.<Семестр р на курсе>) | 5 (3.1) | | Итого | |
|---|---------|-----|-------|-----|
| | Неделя | | | |
| Неделя | 17,3 | | | |
| Вид занятий | уп | рпд | уп | рпд |
| Лекции | 72 | 72 | 72 | 72 |
| Практические | 72 | 72 | 72 | 72 |
| В том числе инт. | 72 | 72 | 72 | 72 |
| Итого ауд. | 144 | 144 | 144 | 144 |
| Контактная | 144 | 144 | 144 | 144 |
| Сам. работа | 72 | 72 | 72 | 72 |
| Часы на контроль | 36 | 36 | 36 | 36 |
| Итого | 252 | 252 | 252 | 252 |

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| | |
|-----|--|
| 1.1 | Целью освоения дисциплины «Бухгалтерский финансовый учёт» является формирование компетенции обучающегося в области бухгалтерского финансового учета на базе методологического инструментария и новых информационных технологий учета, комплексно воздействующих на развитие будущего специалиста, способствующие профессиональному становлению обучаемого. |
| 1.2 | Задачи: К основным задачам преподавания относятся следующие: обеспечить учебный процесс полноценной современной и достоверной информацией о способах организации бухгалтерского финансового учета в коммерческих организациях; обеспечить достижение такого профессионального уровня обучающихся, чтобы руководство коммерческих организаций и другие заинтересованные лица были уверены в высокой квалификации специалистов в учетной деятельности; формировать у обучающихся навыки отражения бухгалтерской информации об объектах учета; формировать у обучающихся навыки работы с объективной бухгалтерской (финансовой) информацией относительно хозяйственных ситуаций (операций). |

2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач

Знать:

Содержание, функции и методы, необходимые для решения поставленных профессиональных задач; методы сбора, обработки и анализа информации с применением современных средств связи, аппаратно-технических средств и компьютерных технологий.

Уметь:

Использовать источники экономической информации, а также осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных расчетов; решать ситуационные задачи, связанные с наличием и движением объектов бухгалтерского наблюдения, учитывать обязательства предприятия, составлять калькуляцию затрат на любой вид оказываемых услуг.

Владеть:

Современными методами сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных профессиональных задач; навыками самостоятельной работы по применению методологии экономического исследования; навыками определения взаимосвязи финансового и налогового учета при подготовке информации для принятия управленческих решений; навыками анализа информации финансового учета и финансовой отчетности в процессе принятия управленческих решений.

| |
|--|
| ПК-16: способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды |
| Знать: |
| Нормативную базу по начислению и перечислению налогов и сборов; бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды; состав платежных документов по начислению перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых - взносов во внебюджетные фонды; правила отражения на счетах бухгалтерского учета расчетов по налогам и сборам. |
| Уметь: |
| Начислять и отражать на счетах бухгалтерского учета операции по расчетам с бюджетом и государственными внебюджетными фондами; оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям; оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. |
| Владеть: |
| Навыками использования безналичных расчетов при осуществлении расчетных операций по налогам и сборам; навыками составления бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней; навыками составления бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды. |
| ПК-17: способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации |
| Знать: |
| Нормативно-правовые документы, регулирующие порядок учета хозяйственных операций и формирования отчетности; правила отражения на счетах бухгалтерского учета финансовых результатов деятельности предприятия; формы бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности. |
| Уметь: |
| Отражать на счетах бухгалтерского учета операции хозяйственной деятельности за отчетный период; отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. |
| Владеть: |
| Методикой составления бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности; навыками составления налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет. |