

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 20.04.2021 13:45:14

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

# Внутренний аудит качества

Закреплена за кафедрой **Товароведение и управление качеством**

Учебный план z27.03.02\_1.plx

Форма обучения **заочная**

## Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	4		Итого	
	уп	рпд		
Лекции	2	2	2	2
Лабораторные	2	2	2	2
Практические	2	2	2	2
В том числе инт.	4	4	4	4
Итого ауд.	6	6	6	6
Контактная	6	6	6	6
Сам. работа	98	98	98	98
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цели дисциплины: изучение основополагающих принципов и правил проведения различных аудитов продукции, процессов и систем менеджмента качества для улучшения качества на всех этапах жизненного цикла.
1.2	Задачи дисциплины: изучение основополагающих принципов и технологии проведения аудитов систем менеджмента на примере системы менеджмента качества; приобретение навыков решения практических задач и выполнение процедур по проведению аудита качества при создании и функционировании систем менеджмента качества на предприятии; изучение и использование методов, используемых при проведении аудита, для обеспечения его результативности и эффективности; закрепление навыков работы в команде при решении практических задач по осуществлению важнейшего процесса системы менеджмента качества - аудита для улучшения качества деятельности предприятия.

## 2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### ПК-7: способностью руководить малым коллективом

#### Знать:

основные положения и теоретические основы (философию, принципы) и термины в области аудита качества; ; основные средства и методы аудита и их использование в процессе проведения аудита; механизм проведения внутреннего аудита систем менеджмента; область использования результатов аудита для повышения результативности и эффективности управления деятельностью предприятия; взаимосвязь процедур аудита с другими видами проверки качества; психологические аспекты проведения аудита

#### Уметь:

разработать документированную процедуру проведения внутреннего аудита в системе менеджмента качества предприятия; использовать нормативные документы для организации и при проведении аудита; составлять рабочие документы для проведения внутреннего аудита: графики, планы, вопросники, протоколы несоответствий, заключения и использовать их при проведении аудита; определять источники информации для сбора свидетельств аудита; использовать известные методы и средства управления качеством, в том числе статистические, при выполнении процедур аудита; организовать работы группы аудиторов на проверяемом предприятии; осуществлять процедуры внутреннего аудита в соответствии с планом; использовать результаты аудита для разработки плана корректирующих мероприятий и программ совершенствования деятельности; создать рабочую атмосферу при проведении аудита, используя знания в области психологии проведения аудита; оценивать результативность и эффективность аудита с точки зрения достижения поставленных целей

#### Владеть:

методами оценки качества и их применением в аудите; психологическими аспектами проведения аудита; механизмом проведения аудита; оценкой, достоверностью и надежностью результатов анализа качества

<b>ПК-8: способностью осуществлять мониторинг и владеть методами оценки прогресса в области улучшения качества</b>
<b>Знать:</b>
основные положения и теоретические основы (философию, принципы) и термины в области аудита качества; ; основные средства и методы аудита и их использование в процессе проведения аудита; механизм проведения внутреннего аудита систем менеджмента; область использования результатов аудита для повышения результативности и эффективности управления деятельностью предприятия; взаимосвязь процедур аудита с другими видами проверки качества; психологические аспекты проведения аудита
<b>Уметь:</b>
разработать документированную процедуру проведения внутреннего аудита в системе менеджмента качества предприятия; использовать нормативные документы для организации и при проведении аудита; составлять рабочие документы для проведения внутреннего аудита: графики, планы, вопросники, протоколы несоответствий, заключения и использовать их при проведении аудита; определять источники информации для сбора свидетельств аудита; использовать известные методы и средства управления качеством, в том числе статистические, при выполнении процедур аудита; организовать работы группы аудиторов на проверяемом предприятии; осуществлять процедуры внутреннего аудита в соответствии с планом; использовать результаты аудита для разработки плана корректирующих мероприятий и программ совершенствования деятельности; создать рабочую атмосферу при проведении аудита, используя знания в области психологии проведения аудита; оценивать результативность и эффективность аудита с точки зрения достижения поставленных целей
<b>Владеть:</b>
методами оценки качества и их применением в аудите; психологическими аспектами проведения аудита; механизмом проведения аудита; оценкой, достоверностью и надежностью результатов анализа качества
<b>ПК-24: способностью руководить малым коллективом</b>
<b>Знать:</b>
основные положения и теоретические основы (философию, принципы) и термины в области аудита качества; ; основные средства и методы аудита и их использование в процессе проведения аудита; механизм проведения внутреннего аудита систем менеджмента; область использования результатов аудита для повышения результативности и эффективности управления деятельностью предприятия; взаимосвязь процедур аудита с другими видами проверки качества; психологические аспекты проведения аудита
<b>Уметь:</b>
разработать документированную процедуру проведения внутреннего аудита в системе менеджмента качества предприятия; использовать нормативные документы для организации и при проведении аудита; составлять рабочие документы для проведения внутреннего аудита: графики, планы, вопросники, протоколы несоответствий, заключения и использовать их при проведении аудита; определять источники информации для сбора свидетельств аудита; использовать известные методы и средства управления качеством, в том числе статистические, при выполнении процедур аудита; организовать работы группы аудиторов на проверяемом предприятии; осуществлять процедуры внутреннего аудита в соответствии с планом; использовать результаты аудита для разработки плана корректирующих мероприятий и программ совершенствования деятельности; создать рабочую атмосферу при проведении аудита, используя знания в области психологии проведения аудита; оценивать результативность и эффективность аудита с точки зрения достижения поставленных целей
<b>Владеть:</b>
методами оценки качества и их применением в аудите; психологическими аспектами проведения аудита; механизмом проведения аудита; оценкой, достоверностью и надежностью результатов анализа качества