


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Макаренко Елена Николаевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 05.09.2022 14:22:53
Уникальный идентификатор документа:
c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Института магистратуры
 Иванова Е.А.
« 29 » 08 20 22 г.

Рабочая программа
Производственная практика (Технологическая (проектно-технологическая) практика)

Направление 39.04.03 Организация работы с молодежью
магистерская программа 39.04.03.01 "Организация работы с молодежью в органах государственного и муниципального управления"

Для набора 2022 года

Квалификация
Магистр

КАФЕДРА **Экономическая теория**

Распределение часов практики по семестрам


| Курс | 3 | | Итого | |
|-------------------|-----|-----|-------|-----|
| | уп | рп | | |
| Вид занятий | | | | |
| Лекции | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Итого ауд. | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Контактная работа | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Сам. работа | 104 | 104 | 104 | 104 |
| Итого | 108 | 108 | 108 | 108 |


Объем практики

| | |
|--------|-----|
| Неделя | 2 |
| Часов | 108 |
| ЗЕТ | 3 |

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 22.02.2022 протокол № 7.

Программу составил(и): Д.п.н., проф., Оганян Т.Б. 

Зав. кафедрой: д.э.н., проф. Кузнецов Н.Г. 

Методическим советом направления: Д.п.н., проф., Оганян Т.Б. 

1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП: Б2.В.01

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**УК-2:Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла****ПК-2:Готов к планированию, координации и контролю проведения мероприятий в сфере молодежной политики****В результате прохождения практики обучающийся должен:****Знать:**

-методы управления проектами; этапы жизненного цикла проекта. (соотнесено с индикаторами УК-2.1)
 -Знать способы и формы комплексного планирования, координации и контроля проведения мероприятий с молодыми людьми в молодежных сообществах по месту жительства, учебы, работы, отдыха, временного пребывания молодежи, разные формы воздействия на молодежь, различные аспекты ее развития.(соотнесено с индикаторами ПК-2.1)

Уметь:

-Разрабатывать и анализировать альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов; разрабатывать проекты, определять целевые этапы и основные направления работ. (соотнесено с индикаторами УК-2.2)
 -Разрабатывать планы и программы по организации мероприятий с молодыми людьми в молодежных сообществах по месту жительства, учебы, работы, отдыха, временного пребывания молодежи с учетом различных аспектов ее развития. (соотнесено с индикаторами ПК-2.2)

Владеть:

-Владеть навыками разработки проектов в избранной профессиональной сфере; методами оценки эффективности проекта, а также потребности в ресурсах. (соотнесено с индикаторами УК-2.3)
 -Владеет навыками комплексного планирования, координации и контроля проведения мероприятий в сфере молодежной политики с учетом современных форматов и методов работы с молодежью на разных уровнях (организации, района, города, области, региона) реализации молодежной политики.(соотнесено с индикаторами ПК-2.3)

3. ПРАКТИКА**Вид практики:**

Производственная

Форма практики:

Дискретно по периодам проведения практик. Практика проводится в форме практической подготовки.

Тип практики:

Технологическая (проектно-технологическая) практика

Форма отчетности по практике:

Дневник о прохождении практики, отчет о прохождении практики

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература |
|-------------|---|----------------|-------|-------------|--|
| | Раздел 1. Подготовительный этап | | | | |
| 1.1 | Вводная лекция цели, задачи, основные этапы и методические рекомендации по прохождению практики, по составлению и оформлению форм отчетности /Лек/ | 3 | 4 | ПК-2 УК-2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 |
| 1.2 | Производственный инструктаж. -Знакомство с нормативными документами, регламентирующими деятельность организации по работе с молодежью -Определение основных сфер реализации молодежной политики в организации в соответствии с функциями органов государственного и муниципального управления молодежной политикой /Ср/ | 3 | 8 | ПК-2 УК-2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 |

| | | | | | |
|--------------------------------------|---|---|----|-----------|--|
| 1.3 | Выбор проблемы для изучения. -Определение основных сфер реализации молодежной политики в организации. -Знакомство планом работы организации на период практики. -Выбор традиционных и инновационных организационных, социальных, психолого-педагогических и управленческих технологий для изучения и организации деятельности с молодежью в период практики по выбранной молодежной проблематике /Ср/ | 3 | 8 | ПК-2 УК-2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 |
| 1.4 | Планирование проектно-технологической работы: Составить план прохождения практики в соответствии с планом работы организации на период практики и задачами практики /Ср/ | 3 | 8 | ПК-2 УК-2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 |
| Раздел 2. Аналитический этап | | | | | |
| 2.1 | Сбор и анализ информации из опыта работы организации по использованию традиционных и инновационных организационных, социальных, психолого-педагогических и управленческих технологий организации деятельности с молодежью (обзор прикладной информации) /Ср/ | 3 | 16 | ПК-2 УК-2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 |
| 2.2 | Выявление основных проблем (разные категории молодёжи, адаптации, конфликтов, проблем в политических и общественных движениях молодежи) организации работы с молодежью в органах государственного и муниципального управления для их решения в процессе практики, установление причинно-следственных связей, анализ причин и факторов, влияющих на решение выявленной конкретной молодежной проблемы в организации; разработка проекта решения одной (или нескольких) из них посредством использования традиционных и инновационных организационных, социальных, психолого-педагогических и управленческих технологий организации деятельности с молодежью /Ср/ | 3 | 14 | ПК-2 УК-2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 |
| Раздел 3. Деятельностный этап | | | | | |
| 3.1 | Определиться с этапами разработки плана реализации проекта по решению выделенных проблем. Публичное представление проекта и плана его реализации с обсуждением в организации /Ср/ | 3 | 10 | ПК-2 УК-2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 |
| 3.2 | -Реализация проекта посредством выбранных технологий, промежуточный мониторинг его реализации с последующей коррекцией системы организационно-развивающих мероприятий с молодежью. -Активное вовлечение молодежи в организацию и проведение системы мероприятий в соответствии с выявленными на начальном этапе проблемами. -Разработка сценариев конкретных мероприятий, соответствующих основной проблеме проекта /Ср/ | 3 | 28 | ПК-2 УК-2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 |
| Раздел 4. Заключительный этап | | | | | |
| 4.1 | Подготовка отчетной документации по проведению проектно-технологической работы; -составление и оформление отчета о прохождении практики с использованием LibreOffice; -сдача отчета о практике на кафедру /Ср/ | 3 | 12 | ПК-2 УК-2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 |
| 4.2 | /ЗачётСОц/ | 3 | 0 | ПК-2 УК-2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 |

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике представлен в Приложении 1 к программе практики.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Учебная литература

6.1.1. Основная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Колич-во |
|------|--|---|--|---|
| Л1.1 | Степанов О. В., Цыганаш В. Н., Чуев С. В. | Организация работы с молодежью: учеб. для бакалавров | Ростов н/Д: РИЦ РГЭУ (РИНХ), 2012 | 64 |
| Л1.2 | Агапов Е. П. | Организация работы с молодежью. Введение в специальность: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся в бакалавриате по напр. 040700 "Орг. работы с молодежью" | Ростов н/Д: Феникс, 2014 | 40 |
| Л1.3 | Зинурова Р. И., Гурьянова Т. Н. | Проблемы социальной работы с молодежью: учебно-методическое пособие | Казань: Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2011 | https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258802 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |
| Л1.4 | Зинурова, Р. И., Гурьянова, Т. Н. | Проблемы социальной работы с молодежью: учебно-методическое пособие | Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2011 | http://www.iprbookshop.ru/62246.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |

6.1.2. Дополнительная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Колич-во |
|------|--|---|---|---|
| Л2.1 | Агапов Е. П. | Материалы пятого молодёжного форума «Благотворительность и волонтерство в современном мире» | Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2016 | https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446601 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |
| Л2.2 | Покровская, Е. М., Смольникова, Л. В. | Организация работы с молодежью: практическое руководство | Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016 | http://www.iprbookshop.ru/72150.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |
| Л2.3 | | Проблемы современного образования: журнал | Москва: Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2021 | https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614231 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |

6.2 Ресурсы сети «Интернет»

| | |
|----|---|
| Э1 | «Студенческий научный форум» |
| Э2 | База данных Всероссийского центра изучения общественного мнения |

6.3. Информационные технологии:

6.3.1. Перечень программного обеспечения

LibreOffice.

6.3.2. Перечень информационных справочных систем

Консультант +;

Гарант;

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ; Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета; Организации, учреждения и предприятия, а также подразделения Университета, являющиеся базами практики должны обеспечить рабочее место студента оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики;

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Отчёт выполняется в формате страницы – А 4 (книжный). Поля – все по 20 мм. Абзацный отступ – 0,5 см. Шрифт – Times New Roman, обычный; размер кегля (символов) – 14 пт. Весь текст должен быть набран обычным шрифтом без стилей. Номер страницы располагается внизу справа. Структура отчёта должна соответствовать основным этапам прохождения практики, и включать: титульный лист, содержание. Приложение возможно на усмотрение студента. В основном содержании отчёта должны быть не только перечислены, но и проанализированы все виды проведённой в процессе практики работы с примерами. В отчете отражаются: место и время прохождения практики; краткое изложение содержания и выполнения программы и индивидуального задания; последовательность прохождения практики, перечень работ, выполненных в ходе практики; описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения учебной практики.

Титульный лист подписывается всеми указанными на нем лицами, в том числе научным работником.

Вместе с отчетом студент должен представить заполненный дневник практики, в котором кроме записей студента за каждый день практики содержится отзыв руководителя практики от организации (если практика пройдена в сторонней организации).

В отзыве отражается:

- ФИО студента, группа, направление.
- Место и время прохождения практики.
- Результативность решения поставленных перед практикантом задач.
- Степень заинтересованного отношения к поручениям.
- Умение собирать информацию по молодёжной проблематике, строить межличностные отношения.
- Соблюдение дисциплины и правил по технике безопасности.
- Проявление инициативы и творчества, демонстрация уровня индивидуальной теоретической и практической подготовки и др.

На основании дневника и отчета руководитель практики от кафедры экономической теории принимает решение о допуске студента к защите отчета. Защита отчета проводится в форме индивидуального собеседования.

Защищенный отчет с указанием даты защиты передается руководителем практики от кафедры экономической теории лаборанту кафедры. Отметки о защите отчета по практике проставляются руководителем практики от кафедры экономической теории в зачетной книжке и экзаменационной ведомости.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

| ЗУН, составляющие компетенцию | Показатели оценивания | Критерии оценивания | Средства оценивания |
|--|--|--|------------------------|
| УК -2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | | | |
| Знать методы управления проектами; этапы жизненного цикла проекта. | Отбирает методы создания и технологии реализации проекта; Описывает этапы создания и реализации проекта | Наличие в отчёте целесообразно выбранных методов создания и технологии реализации проекта; логичного описания этапов создания и реализации проекта | Индивидуальные задания |
| Уметь: разрабатывать и анализировать альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов; разрабатывать проекты, определять целевые этапы и основные направления работ | Анализирует проблемы работы с молодёжью, выбирает актуальную проблему для создания и реализации проекта; разработать проект , определить его цель, этапы и основные направления работы | Актуальность выбранной проблемы, четкость плана, соответствие цели, основных этапов и направлений проекта, отраженные в отчете. | Индивидуальные задания |
| Навыки: владеть навыками разработки проектов в избранной профессиональной сфере; методами оценки эффективности проекта, а также потребности в ресурсах | Разрабатывает план реализации проекта в соответствии с поставленными задачами; готовит отчетную документацию по итогам практики с соблюдением всех необходимых этапов | Наличие в отчёте установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них; постановки на этой основе цели и оценки степени ее достижения. | Индивидуальные задания |
| ПК-2. Готов к планированию, координации и контролю проведения мероприятий в сфере молодежной политики | | | |

| | | | |
|---|--|--|-------------------------------|
| <p>Знать: Знать способы и формы комплексного планирования, координации и контроля проведения мероприятий с молодыми людьми в молодежных сообществах по месту жительства, учебы, работы, отдыха, временного пребывания молодежи, разные формы воздействия на молодежь, различные аспекты ее развития.</p> | <p>Формулирует проблему, обосновывает её актуальность, комплексно планирует, координирует и контролирует проведение мероприятий с молодыми людьми опираясь на знание различных аспектов развития молодежи</p> | <p>Соответствие темы проекта и её актуальности для молодых людей в молодежных сообществах по месту жительства, учебы, работы, отдыха, временного пребывания; наличие в проекте разных форм воздействия на молодежь в соответствии функциям органов государственного и муниципального управления молодежной политикой</p> | <p>Индивидуальные задания</p> |
| <p>Уметь: разрабатывать планы и программы по организации мероприятий с молодыми людьми в молодежных сообществах по месту жительства, учебы, работы, отдыха, временного пребывания молодежи с учётом различных аспектов ее развития.</p> | <p>Проектирует план деятельности в соответствии с выбранной молодежной проблематикой с учётом различных аспектов развития молодежи</p> | <p>Наличие в отчёте плана деятельности в соответствии с выбранной молодежной проблематикой</p> | <p>Индивидуальные задания</p> |
| <p>Навыки: владеть навыками комплексного планирования, координации и контроля проведения мероприятий в сфере молодежной политики с учётом современных форматов и методов работы с молодежью на разных уровнях (организации, района, города, области, региона) реализации молодежной политики.</p> | <p>Координирует и контролирует проведение мероприятий в сфере молодежной политики с учётом современных форматов и методов работы с молодежью на определенном уровне(организации, района, города, области, региона) реализации молодежной политики.</p> | <p>Наличие в отчёте анализа действий координации и контроля проведения мероприятий в сфере молодежной политики</p> | <p>Индивидуальные задания</p> |

1.2 Шкалы оценивания:

Контроль успеваемости осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

- 84-100 баллов (зачёт с оценкой «отлично»)
- 67-83 баллов (зачёт с оценкой «хорошо»)
- 50-66 баллов (зачёт с оценкой «удовлетворительно»)
- 0-49 баллов (незачёт с оценкой «неудовлетворительно»)

2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Индивидуальные задания

Задание 1.

-Познакомьтесь с нормативными документами, регламентирующими деятельность организации по работе с молодёжью. Определите основные сферы и уровень реализации молодёжной политики в организации в соответствии с функциями органов государственного и/или муниципального управления молодёжной политикой

- Познакомьтесь с планом работы организации на период практики. Выберите традиционные и инновационные организационные, социальные, психолого-педагогические и управленческие технологии для изучения и организации деятельности с молодёжью в период практики по выбранной молодёжной проблематике.

- Скорректируйте план-график прохождения практики в соответствии с планом работы организации на период практики и задачами текущей практики.

Задание 2.

- Соберите и проанализируйте информацию из опыта работы организации по использованию традиционных и инновационных организационных, социальных, психолого-педагогических и управленческих технологий организации деятельности с молодёжью (сделайте обзор прикладной информации);

- Выявите основные проблемы (разных категорий молодёжи, адаптации, конфликтов, проблем в политических и общественных движениях молодёжи) организации работы с молодёжью в органах государственного и/или муниципального управления для их решения в процессе практики, установите причинно-следственные связи, проанализируйте факторы, влияющие на решение выявленной конкретной молодёжной проблемы в организации;

- Разработайте проект решения одной (или нескольких) выявленных проблем посредством использования традиционных и инновационных организационных, социальных, психолого-педагогических и управленческих технологий организации деятельности с молодёжью, решаемых на государственном и/или муниципальном уровне управления. Для этого используйте разные виды источников (пособия по организации работы с разными категориями молодёжи, периодические издания, сайты, планирующую и отчётную документацию органов управления и непосредственно организации). Продумайте содержание проекта, направленного на решение выбранной проблемы на основе существующего в организации плана управления реализацией молодёжной политики, придерживаясь этапов работы, отраженных в программе практики. Активно вовлекайте молодёжь в реализацию проекта, используя одну или несколько выбранных технологий.

Задание 3.

- Определитесь с этапами разработки плана реализации проекта по решению выделенной (ых) проблемы. Публично представьте проект и план его реализации с обсуждением в организации

- Включитесь в реализацию проекта посредством выбранных технологий, проведите промежуточный мониторинг его реализации с последующей коррекцией системы организационно-развивающих мероприятий с молодёжью.
- Вовлеките молодёжь в организацию и проведение системы мероприятий в соответствии с выявленными на начальном этапе проблемами посредством выбранных технологий. Разработайте сценарии (2-3) конкретных мероприятий, соответствующих основной проблеме;
- Подготовьте отчетную документацию по проведению проектно-технологической работы.

Критерии оценивания:

-84-100 баллов (зачёт с оценкой «отлично») выставляется студенту, если студент прошёл практику в полном объёме, предусмотренные основными этапами все виды работ выполнил качественно в соответствии с индивидуальным заданием и программой практики, своевременно представил отчётную документацию и оформил её в соответствии с требованиями;

-67-83 балла (зачёт с оценкой «хорошо») выставляется студенту, если студент прошёл практику в основном в полном объёме, предусмотренные основными этапами виды работ выполнил в целом качественно с небольшими замечаниями в соответствии с индивидуальным заданием и программой практики, своевременно представил отчётную документацию и оформил её в целом в соответствии с требованиями, но с некоторыми неточностями;

-50-66 баллов (зачёт с оценкой «удовлетворительно») выставляется студенту, если студент прошёл практику в достаточном объёме, предусмотренные основными этапами виды работ выполнил, но с существенными замечаниями, своевременно представил отчётную документацию, но имеет замечания по оформлению;

-0-49 баллов (незачёт с оценкой «неудовлетворительно») выставляется студенту, если студент прошёл практику не в полном объёме, предусмотренные основными этапами виды работ не выполнил, несвоевременно представил отчётную документацию с существенными замечаниями по оформлению.

3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль по практике проводится в форме контроля после каждого раздела, указанного в таблице раздела 4 программы практики. **Промежуточная аттестация** проводится в форме зачета с оценкой.

Аттестацию студентов по итогам практики проводит руководитель практики от РГЭУ (РИНХ) на основании оформленного отчета. Защита отчета проводится в форме индивидуального собеседования.

