

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Должность: Ректор

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего


образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института магистратуры

 Иванова Е.А.

«30» августа 2021г.

**Рабочая программа**  
**Производственная практика (Технологическая (проектно-технологическая)**  
**практика)**

Направление 39.04.03 Организация работы с молодежью  
магистерская программа 39.04.03.01 "Организация работы с молодежью в органах  
государственного и муниципального управления"

Для набора 2021 года

Квалификация  
Магистр

КАФЕДРА      Экономическая теория

Распределение часов практики по семестрам

Курс	3		Итого	
	уп	рп		
Вид занятий				
Лекции	4	4	4	4
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	104	104	104	104
Итого	108	108	108	108

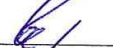
Объем практики


Неделя	2
Часов	108
ЗЕТ	3

**ОСНОВАНИЕ**

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 30.08.2021 протокол № 1.

Программу составил(и): Д.п.н., проф., Оганян Т.Б.  30.08.2021

Зав. кафедрой: д.э.н., проф. Кузнецов Н.Г.  30.08.2021

Методическим советом направления: Д.п.н., проф., Оганян Т.Б.  30.08.2021

**1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Цикл (раздел) ООП: Б2.В.01

**2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ****УК-2:Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла****ПК-2:Готов к планированию, координации и контролю проведения мероприятий в сфере молодежной политики****В результате прохождения практики обучающийся должен:****Знать:**

-методы управления проектами; этапы жизненного цикла проекта. (соотнесено с индикаторами УК-2.1)  
 -Знать способы и формы комплексного планирования, координации и контроля проведения мероприятий с молодыми людьми в молодежных сообществах по месту жительства, учебы, работы, отдыха, временного пребывания молодежи, разные формы воздействия на молодежь, различные аспекты ее развития.(соотнесено с индикаторами ПК-2.1)

**Уметь:**

-Разрабатывать и анализировать альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов; разрабатывать проекты, определять целевые этапы и основные направления работ.(соотнесено с индикаторами УК-2.2)  
 -Разрабатывать планы и программы по организации мероприятий с молодыми людьми в молодежных сообществах по месту жительства, учебы, работы, отдыха, временного пребывания молодежи с учётом различных аспектов ее развития. (соотнесено с индикаторами ПК-2.2)

**Владеть:**

-Владеть навыками разработки проектов в избранной профессиональной сфере; методами оценки эффективности проекта, а также потребности в ресурсах.(соотнесено с индикаторами УК-2.3)  
 -Владеет навыками комплексного планирования, координации и контроля проведения мероприятий в сфере молодежной политики с учётом современных форматов и методов работы с молодежью на разных уровнях (организации, района, города, области, региона) реализации молодежной политики.(соотнесено с индикаторами ПК-2.3)

**3. ПРАКТИКА****Вид практики:**

Производственная

**Форма практики:**

Дискретно по периодам проведения практик ;Практика проводится в форме практической подготовки

**Тип практики:**

Технологическая (проектно-технологическая) практика

**Форма отчетности по практике:**

Дневник о прохождении практики, отчет о прохождении практики

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<b>Раздел 1. Подготовительный этап</b>				
1.1	Вводная лекция цели, задачи, основные этапы и методические рекомендации по прохождению практики, по составлению и оформлению форм отчетности /Лек/	3	4	ПК-2 УК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1 Э2
1.2	Производственный инструктаж. -Знакомство с нормативными документами, регламентирующими деятельность организации по работе с молодежью -Определение основных сфер реализации молодежной политики в организации в соответствии с функциями органов государственного и муниципального управления молодежной политикой  /Ср/	3	8	ПК-2 УК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1 Э2

1.3	Выбор проблемы для изучения. -Определение основных сфер реализации молодёжной политики в организации. -Знакомство планом работы организации на период практики. -Выбор традиционных и инновационных организационных, социальных, психолого-педагогических и управленческих технологий для изучения и организации деятельности с молодёжью в период практики по выбранной молодежной проблематике /Ср/	3	8	ПК-2 УК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1 Э2
1.4	Планирование проектно-технологической работы: Составить план прохождения практики в соответствии с планом работы организации на период практики и задачами практики /Ср/	3	8	ПК-2 УК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1 Э2
<b>Раздел 2. Аналитический этап</b>					
2.1	Сбор и анализ информации из опыта работы организации по использованию традиционных и инновационных организационных, социальных, психолого-педагогических и управленческих технологий организации деятельности с молодёжью (обзор прикладной информации) /Ср/	3	16	ПК-2 УК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1 Э2
2.2	Выявление основных проблем ( разные категории молодёжи, адаптации, конфликтов, проблем в политических и общественных движениях молодежи ) организации работы с молодёжью в органах государственного и муниципального управления для их решения в процессе практики, установление причинно-следственных связей, анализ причин и факторов, влияющих на решение выявленной конкретной молодежной проблемы в организации; разработка проекта решения одной (или нескольких) из них посредством использования традиционных и инновационных организационных, социальных, психолого-педагогических и управленческих технологий организации деятельности с молодёжью /Ср/	3	14	ПК-2 УК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1 Э2
<b>Раздел 3. Деятельностный этап</b>					
3.1	Определиться с этапами разработки плана реализации проекта по решению выделенных проблем. Публичное представление проекта и плана его реализации с обсуждением в организации /Ср/	3	10	ПК-2 УК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1 Э2
3.2	-Реализация проекта посредством выбранных технологий, промежуточный мониторинг его реализации с последующей коррекцией системы организационно-развивающих мероприятий с молодёжью. -Активное вовлечение молодёжи в организацию и проведение системы мероприятий в соответствии с выявленными на начальном этапе проблемами. -Разработка сценариев конкретных мероприятий, соответствующих основной проблеме проекта /Ср/	3	28	ПК-2 УК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1 Э2
<b>Раздел 4. Заключительный этап</b>					
4.1	-Подготовка отчетной документации по проведению проектно-технологической работы; -составление и оформление отчета о прохождении практики с использованием Microsoft Office или LibreOffice; -сдача отчета о практике на кафедру /Ср/	3	12	ПК-2 УК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1 Э2
4.2	/ЗачётСОц/	3	0	ПК-2 УК-2	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1 Э2

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике представлен в Приложении 1 к программе практики.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 6.1. Учебная литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Степанов О. В., Цыганаш В. Н., Чуев С. В.	Организация работы с молодежью: учеб. для бакалавров	Ростов н/Д: РИЦ РГЭУ (РИНХ), 2012	64
Л1.2	Агапов Е. П.	Организация работы с молодежью. Введение в специальность: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся в бакалавриате по напр. 040700 "Орг. работы с молодежью"	Ростов н/Д: Феникс, 2014	40
Л1.3	Зинурова Р. И., Гурьянова Т. Н.	Проблемы социальной работы с молодежью: учебно-методическое пособие	Казань: Казанский научно-исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2011	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=258802">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=258802</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.4	Зинурова, Р. И., Гурьянова, Т. Н.	Проблемы социальной работы с молодежью: учебно-методическое пособие	Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2011	<a href="http://www.iprbookshop.ru/62246.html">http://www.iprbookshop.ru/62246.html</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Агапов Е. П.	Материалы пятого молодежного форума «Благотворительность и волонтерство в современном мире»	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2016	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=446601">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=446601</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.2	Покровская, Е. М., Смольникова, Л. В.	Организация работы с молодежью: практическое руководство	Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016	<a href="http://www.iprbookshop.ru/72150.html">http://www.iprbookshop.ru/72150.html</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

### 6.2 Ресурсы сети «Интернет»

Э1	«Студенческий научный форум» <a href="http://www.scienceforum.ru/2017/">http://www.scienceforum.ru/2017/</a>
Э2	База данных Всероссийского центра изучения общественного мнения

### 6.3. Информационные технологии:

#### 6.3.1. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office;  
LibreOffice.

#### 6.3.2. Перечень информационных справочных систем

Консультант +;  
Гарант;

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия, а также подразделения Университета, являющиеся базами практики должны обеспечить рабочее место студента оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Отчёт выполняется в формате страницы – А 4 (книжный). Поля – все по 20 мм. Абзацный отступ – 0,5 см. Шрифт – Times New Roman, обычный; размер кегля (символов) – 14 пт. Весь текст должен быть набран обычным шрифтом без стилий. Номер страницы располагается внизу справа. Структура отчёта должна соответствовать основным этапам прохождения практики, и включать: титульный лист, содержание. Приложение возможно на усмотрение студента. В основном содержании отчёта должны быть не только перечислены, но и проанализированы все виды проведённой в процессе практики работы с примерами. В отчете отражаются: место и время прохождения практики; краткое изложение содержания и выполнения программы и индивидуального задания; последовательность прохождения практики, перечень работ, выполненных в ходе практики; описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения учебной практики.

Титульный лист подписывается всеми указанными на нем лицами, в том числе научным работником.

Вместе с отчетом студент должен представить заполненный дневник практики, в котором кроме записей студента за каждый день практики содержится отзыв руководителя практики от организации (если практика пройдена в сторонней организации).

В отзыве отражается:

- ФИО студента, группа, направление.
- Место и время прохождения практики.
- Результативность решения поставленных перед практикантом задач.
- Степень заинтересованного отношения к поручениям.
- Умение собирать информацию по молодёжной проблематике, строить межличностные отношения.
- Соблюдение дисциплины и правил по технике безопасности.
- Проявление инициативы и творчества, демонстрация уровня индивидуальной теоретической и практической подготовки и др.

На основании дневника и отчета руководитель практики от кафедры экономической теории принимает решение о допуске студента к защите отчета. Защита отчета проводится в форме индивидуального собеседования.

Защищенный отчет с указанием даты защиты передается руководителем практики от кафедры экономической теории лаборанту кафедры. Отметки о защите отчета по практике проставляются руководителем практики от кафедры экономической теории в зачетной книжке и экзаменационной ведомости.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
<b>УК -2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</b>			
<b>Знать</b> методы управления проектами; этапы жизненного цикла проекта.	Отбирает методы создания и технологии реализации проекта; Описывает этапы создания и реализации проекта	Наличие в отчёте целесообразно выбранных методов создания и технологии реализации проекта; логичного описания этапов создания и реализации проекта	Индивидуальные задания
<b>Уметь:</b> разрабатывать и анализировать альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов; разрабатывать проекты, определять целевые этапы и основные направления работ	Анализирует проблемы работы с молодёжью, выбирает актуальную проблему для создания и реализации проекта; разработать проект , определить его цель, этапы и основные направления работы	Актуальность выбранной проблемы, четкость плана, соответствие цели, основных этапов и направлений проекта, отраженные в отчете.	Индивидуальные задания
<b>Навыки:</b> владеть навыками разработки проектов в избранной профессиональной сфере; методами оценки эффективности проекта, а также потребности в ресурсах	Разрабатывает план реализации проекта в соответствии с поставленными задачами; готовит отчетную документацию по итогам практики с соблюдением всех необходимых этапов	Наличие в отчёте установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них; постановки на этой основе цели и оценки степени ее достижения.	Индивидуальные задания
<b>ПК-2. Готов к планированию, координации и контролю проведения мероприятий в сфере молодежной политики</b>			

<p><b>Знать:</b> Знать способы и формы комплексного планирования, координации и контроля проведения мероприятий с молодыми людьми в молодежных сообществах по месту жительства, учебы, работы, отдыха, временного пребывания молодежи, разные формы воздействия на молодежь, различные аспекты ее развития.</p>	<p>Формулирует проблему, обосновывает её актуальность, комплексно планирует, координирует и контролирует проведение мероприятий с молодыми людьми опираясь на знание различных аспектов развития молодёжи</p>	<p>Соответствие темы проекта и её актуальности для молодых людей в молодежных сообществах по месту жительства, учебы, работы, отдыха, временного пребывания; наличие в проекте разных форм воздействия на молодежь в соответствии функциям органов государственного и муниципального управления молодёжной политикой</p>	<p>Индивидуальные задания</p>
<p><b>Уметь:</b> разрабатывать планы и программы по организации мероприятий с молодыми людьми в молодежных сообществах по месту жительства, учебы, работы, отдыха, временного пребывания молодежи с учётом различных аспектов ее развития.</p>	<p>Проектирует план деятельности в соответствии с выбранной молодежной проблематикой с учётом различных аспектов развития молодёжи</p>	<p>Наличие в отчёте плана деятельности в соответствии с выбранной молодежной проблематикой</p>	<p>Индивидуальные задания</p>
<p><b>Навыки:</b> владеть навыками комплексного планирования, координации и контроля проведения мероприятий в сфере молодежной политики с учётом современных форматов и методов работы с молодежью на разных уровнях (организации, района, города, области, региона) реализации молодежной политики.</p>	<p>Координирует и контролирует проведение мероприятий в сфере молодежной политики с учётом современных форматов и методов работы с молодежью на определённом уровне(организации, района, города, области, региона) реализации молодежной политики.</p>	<p>Наличие в отчёте анализа действий координации и контроля проведения мероприятий в сфере молодежной политики</p>	<p>Индивидуальные задания</p>

## 1.2 Шкалы оценивания:

Контроль успеваемости осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

- 84-100 баллов (зачёт с оценкой «отлично»)
- 67-83 баллов (зачёт с оценкой «хорошо»)
- 50-66 баллов (зачёт с оценкой «удовлетворительно»)
- 0-49 баллов (незачёт с оценкой «неудовлетворительно»)



## **2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

### **Индивидуальные задания**

#### **Задание 1.**

-Познакомьтесь с нормативными документами, регламентирующими деятельность организации по работе с молодёжью. Определите основные сферы и уровень реализации молодёжной политики в организации в соответствии с функциями органов государственного и/или муниципального управления молодёжной политикой

- Познакомьтесь с планом работы организации на период практики. Выберите традиционные и инновационные организационные, социальные, психолого-педагогические и управленческие технологии для изучения и организации деятельности с молодёжью в период практики по выбранной молодёжной проблематике.

- Скорректируйте план-график прохождения практики в соответствии с планом работы организации на период практики и задачами текущей практики.

#### **Задание 2.**

- Соберите и проанализируйте информацию из опыта работы организации по использованию традиционных и инновационных организационных, социальных, психолого-педагогических и управленческих технологий организации деятельности с молодёжью (сделайте обзор прикладной информации);

- Выявите основные проблемы (разных категорий молодёжи, адаптации, конфликтов, проблем в политических и общественных движениях молодежи) организации работы с молодёжью в органах государственного и/или муниципального управления для их решения в процессе практики, установите причинно-следственные связи, проанализируйте факторы, влияющие на решение выявленной конкретной молодёжной проблемы в организации;

- Разработайте проект решения одной (или нескольких) выявленных проблем посредством использования традиционных и инновационных организационных, социальных, психолого-педагогических и управленческих технологий организации деятельности с молодёжью, решаемых на государственном и/или муниципального уровне управления. Для этого используйте разные виды источников (пособия по организации работы с разными категориями молодёжи, периодические издания, сайты, планирующую и отчётную документацию органов управления и непосредственно организации). Продумайте содержание проекта, направленного на решение выбранной проблемы на основе существующего в организации плана управления реализацией молодёжной политики, придерживаясь этапов работы, отраженных в программе практики. Активно вовлекайте молодёжь в реализацию проекта, используя одну или несколько выбранных технологий.

#### **Задание 3.**

- Определитесь с этапами разработки плана реализации проекта по решению выделенной (ых) проблемы. Публично представьте проект и план его реализации с обсуждением в организации
- Включитесь в реализацию проекта посредством выбранных технологий, проведите промежуточный мониторинг его реализации с последующей коррекцией системы организационно-развивающих мероприятий с молодёжью.
- Вовлеките молодёжь в организацию и проведение системы мероприятий в соответствии с выявленными на начальном этапе проблемами посредством выбранных технологий. Разработайте сценарии (2-3) конкретных мероприятий, соответствующих основной проблеме;
- Подготовьте отчетную документацию по проведению проектно-технологической работы.

### **Критерии оценивания:**

-84-100 баллов (зачёт с оценкой «отлично») выставляется студенту, если студент прошёл практику в полном объёме, предусмотренные основными этапами все виды работ выполнил качественно в соответствии с индивидуальным заданием и программой практики, своевременно представил отчётную документацию и оформил её в соответствии с требованиями;

-67-83 балла (зачёт с оценкой «хорошо») выставляется студенту, если студент прошёл практику в основном в полном объёме, предусмотренные основными этапами виды работ выполнил в целом качественно с небольшими замечаниями в соответствии с индивидуальным заданием и программой практики, своевременно представил отчётную документацию и оформил её в целом в соответствии с требованиями, но с некоторыми неточностями;

-50-66 баллов (зачёт с оценкой «удовлетворительно») выставляется студенту, если студент прошёл практику в достаточном объёме, предусмотренные основными этапами виды работ выполнил, но с существенными замечаниями, своевременно представил отчётную документацию, но имеет замечания по оформлению;

-0-49 баллов (незачёт с оценкой «неудовлетворительно») выставляется студенту, если студент прошёл практику не в полном объёме, предусмотренные основными этапами виды работ не выполнил, несвоевременно представил отчётную документацию с существенными замечаниями по оформлению.

### **3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

**Текущий контроль по практике** проводится в форме контроля после каждого раздела, указанного в таблице раздела 4 программы практики.

**Промежуточная аттестация** проводится в форме зачета с оценкой.

Аттестацию студентов по итогам практики проводит руководитель практики от РГЭУ (РИНХ) на основании оформленного отчета. Защита отчета проводится в форме индивидуального собеседования.

