|  |  |
| --- | --- |
| **Административное право** |  |
| Закреплена за кафедрой |  | **Финансовое и административное право** |  |
| Учебный план |  |  |  |  |  |  |
| Форма обучения |  | **заочная** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение часов дисциплины по курсам** |  |  |  |
| Курс | **1** | Итого |  |  |  |
| Вид занятий | УП | РП |  |  |  |
| Лекции | 6 | 6 | 6 | 6 |  |  |  |
| Практические | 6 | 6 | 6 | 6 |  |  |  |
| Итого ауд. | 12 | 12 | 12 | 12 |  |  |  |
| Кoнтактная рабoта | 12 | 12 | 12 | 12 |  |  |  |
| Сам. работа | 123 | 123 | 123 | 123 |  |  |  |
| Часы на контроль | 9 | 9 | 9 | 9 |  |  |  |
| Итого | 144 | 144 | 144 | 144 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** |
| 1.1 | Целью освоения дисциплины Административное право является приобретение комплекса теоретических знаний об основных понятиях и закономерностях, организационно-правовых основах государственного управления, формирование навыков и умений, связанных с реализацией правовых норм, регламентирующих деятельность органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций в сфере государственного управления. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** |
| **ПК-26: владением навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций** |
| **ОПК-1: владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности** |
| **ОК-4: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | стр. 1 |

|  |
| --- |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** |
| **Знать:** |
| сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов административного права, правовых статусов субъектов административных правоотношений;понятия государственного управления и исполнительной власти, структуру задачи и функции исполнительной власти и ее звеньев; понятие и особенности государственной службысостав административного правонарушения и порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний;Знать систему нормативно-правовых актов, регламентирующих исполнение полномочий органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций,знать основные институты отрасли административного права, знать основные категории юриспруденции; специфику системы российского права и содержания основных его институтов; основные нормативно-правовые акты, образующие систему административного законодательства; действующее законодательство Российской Федерации о субъектах, объектах и правоотношениях в профессиональной деятельности;Знать систему административно-правовых методов, положения действующего административного законодательства,Знать правоприменительную практику, необходимую для профессиональной деятельности, связанной с принятием управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов,Знать состав административного правонарушения и порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний необходимые для профессиональной деятельности, связанной с принятием управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов. |
| **Уметь:** |
| Уметь выбирать норму административного права, соответствующую конкретным обстоятельствам и подлежащую применению, составляющую материальную основу дела; оперировать юридическими понятиями и категориямиУметь определять комплекс административно-правовых норм процедурного (процессуального) характера, обеспечивающих применение материальной нормы праваУметь обоснованно применять административно-правовую норму к конкретным ситуациям при квалификации административных правонарушений и дисциплинарных правонарушений, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношенияуметь определять правовые нормы, подлежащие применению в связи с исполнением полномочий органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, осуществлением прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организацийУметь находить содержание и ранжировать по степени юридической значимости нормативные правовые акты административно- правовой направленности, регулирующие профессиональную сферу; необходимую для повседневной и профессиональной деятельности правовую информацию, в том числе с применением электронных ресурсов глобальной сетиУметь анализировать содержание и ранжировать по степени юридической значимости нормативные правовые акты административно-правовой направленности, регулирующие профессиональную сферу; необходимую для повседневной и профессиональной деятельности правовую информацию, в том числе с применением электронных ресурсов глобальной сетиУметь определять административно-правовые методы, необходимые для профессиональной деятельности, связанной с принятием управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активовУметь анализировать административно-правовые методы, необходимые для профессиональной деятельности, связанной с принятием управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активовУметь раскрывать административно-правовые методы, необходимые для профессиональной деятельности, связанной с принятием управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов |
|  |  |
|  | стр. 2 |

|  |
| --- |
| **Владеть:** |
| Владеть терминологией отрасли административного праваВладеть навыками оценки поведения субъектов административного права с точки зрения законности и правопорядкаВладеть навыками анализа различных административно-правовых явлений, юридических фактов, административно- правовых норм и административно-правовых отношений. Навыками восприятия правовой информации; методами анализа и объективной оценки правовой информации из различных источниковВладеть навыками поиска нормативных и правовых документов, направленных на исполнение полномочий органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организацийВладеть анализом нормативных и правовых документов, направленных на исполнение полномочий органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организацийВладеть использованием нормативных и правовых документов, направленных на исполнение полномочий органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций. Владеть положительными и отрицательными примерами результатов применения (нарушений) нормативных актов в профессиональной деятельностиВладеть способностью выявления на практике административно-правовые методы, необходимые для профессиональной деятельности, связанной с принятием управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активовВладеть способностью оценивать на практике административно-правовые методы, необходимые для профессиональной деятельности, связанной с принятием управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активовВладеть способностью применять на практике административно-правовые методы, необходимые для профессиональной деятельности, связанной с принятием управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов |
|  |  |
|  | стр. 3 |