|  |  |
| --- | --- |
| **Конкурентная и антимонопольная политика** |  |
| Закреплена за кафедрой |  | **Государственного, муниципального управления и экономической безопасности** |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Учебный план |  |  |  |  |  |  |
| Форма обучения |  | **очная** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Распределение часов дисциплины по семестрам** |  |  |  |
| Семестр(<Курс>.<Семестр на курсе>) | **8 (4.2)** | Итого |  |  |  |
| Недель | 10 |  |  |  |
| Вид занятий | УП | РП | УП | РП |  |  |  |
| Лекции | 20 | 20 | 20 | 20 |  |  |  |
| Практические | 40 | 40 | 40 | 40 |  |  |  |
| Итого ауд. | 60 | 60 | 60 | 60 |  |  |  |
| Кoнтактная рабoта | 60 | 60 | 60 | 60 |  |  |  |
| Сам. работа | 120 | 120 | 120 | 120 |  |  |  |
| Часы на контроль | 36 | 36 | 36 | 36 |  |  |  |
| Итого | 216 | 216 | 216 | 216 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** |
| 1.1 | Цель дисциплины на основе изучения актуальной теоретической базы и практических проблем: сформировать четкое понимание необходимости добросовестной конкурентной стратегии,решать задачи государственного управления в сфере антимонопольной политики на основе информационной и библиографической культуры, организовывать контроль исполнения, владеть навыками сбора и обработки аналитической информации, а также проводить оценку качества управленческих решений и возможных юридических и экономических последствий в области недобросовестной конкурентной борьбы. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** |
| **ОПК-6: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности** |
| **ПК-25: умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов** |
| **ПК-26: владением навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций** |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен:** |
| **Знать:** |
| - роль и значение информационно-коммуникационных технологий в развитии современного общества и экономики;- основные термины и понятия в области информационно-коммуникационных технологий;- характеристики базовых информационных процессов сбора, передачи, обработки, хранения и представления информации;- системное программное обеспечение в профессиональной деятельности;-основы теории управления; принципы принятия управленческих решений и осуществление административных процессов; |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | стр. 1 |

|  |
| --- |
| **Уметь:** |
| - осуществлять обоснованный выбор инструментальных средств для решения задач государственного и муниципального управления на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно- коммуникационных технологий;– методами и способами решения задач государственной антимонопольной политики на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;- распознавать информационные объекты в сфере информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций, выделять информационные объекты в сфере информатизации;– системно анализировать ход исполнения и оценку качества управленческих решений и осуществление административныхпроцессов; |
| **Владеть:** |
| – методами и способами решения задач государственной антимонопольной политики на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;- владеть специальной терминологией, навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций;– навыками организационной работы по контролю исполнения, проведения оценки качества управленческих решений и осуществление административныхпроцессов. |
|  |  |
|  | стр. 2 |