

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: z09.03.03\_1.plx | | |  |  | стр. 3 | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Отдел образовательных программ и планирования учебного процесса Торопова Т.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2019-2020 учебном году на заседании кафедры Бухгалтерский учет  Зав. кафедрой д.э.н., профессор Лабынцев Н.Т. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Программу составил(и): к.э.н., доцент, Андреева Н.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Отдел образовательных программ и планирования учебного процесса Торопова Т.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры Бухгалтерский учет  Зав. кафедрой д.э.н., профессор Лабынцев Н.Т. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Программу составил(и): к.э.н., доцент, Андреева Н.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Отдел образовательных программ и планирования учебного процесса Торопова Т.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры Бухгалтерский учет  Зав. кафедрой: д.э.н., профессор Лабынцев Н.Т. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Программу составил(и): к.э.н., доцент, Андреева Н.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Отдел образовательных программ и планирования учебного процесса Торопова Т.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры Бухгалтерский учет  Зав. кафедрой: д.э.н., профессор Лабынцев Н.Т. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Программу составил(и): к.э.н., доцент, Андреева Н.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: z09.03.03\_1.plx | | |  | стр. 4 |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | |
| 1.1 | Цели освоения дисциплины: освоение теоретических знаний бухгалтерского учета и экономического анализа; умения идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать его важнейшие объекты; привить навыки применения принципов обобщения учетной информации, прочтения и анализа финансовой отчетности. | | | |
| 1.2 | Задачи:научить обучающихся четкому представлению о раскрытии сущности, целях и функциональному предназначению бухгалтерского учета и анализа, и их месте в системе управления предприятием; о порядке документального оформления фактов хозяйственной деятельности как основы учетных процедур | | | |
|  |  |  |  |  |
| **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | | | | |
| Цикл (раздел) ООП: | | Б1.В | | |
| **2.1** | **Требования к предварительной подготовке обучающегося:** | | | |
| 2.1.1 | Необходимыми условиями для успешного освоения дисциплины являются навыки, знания и умения, полученные в результате изучения дисциплин: | | | |
| 2.1.2 | Менеджмент организации | | | |
| 2.1.3 | Финансовый мониторинг | | | |
| 2.1.4 | Информационные технологии | | | |
| 2.1.5 | Правоведение | | | |
| 2.1.6 | Теория вероятностей и математическая статистика | | | |
| 2.1.7 | Экономика, организация и управление на предприятии | | | |
| 2.1.8 | Экономическая теория | | | |
| **2.2** | **Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:** | | | |
| 2.2.1 | Маркетинг и информационный бизнес | | | |
| 2.2.2 | Информационные системы в образовании | | | |
| 2.2.3 | Электронный офис | | | |
| 2.2.4 | Информационно-аналитические системы | | | |
| 2.2.5 | Информационные системы в бухгалтерском учете и аудите | | | |
|  |  |  |  |  |
| **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | |
| **ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности** | | | | |
| **Знать:** | | | | |
| нормативно-правовую базу, принципы, цели, задачи бухгалтерского учета и анализа; приемы ведения и методику учета всех объектов организации | | | | |
| **Уметь:** | | | | |
| правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной жизни экономических субъектов; формулировать задачи экономического анализа и выбирать конкретные методы их решения; использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности | | | | |
| **Владеть:** | | | | |
| навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов ведения бухгалтерского учета и методов анализа хозяйственной деятельности экономической информации; способами решения аналитических задач и сбором необходимой для этого информации; способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности | | | | |
| **ПК-6: способностью собирать детальную информацию для формализации требований пользователей заказчика** | | | | |
| **Знать:** | | | | |
| систему нормативного регулирования финансового учета в России; основные принципы бухгалтерского финансового учета и базовые общепринятые правила ведения бухгалтерского учета активов, обязательств, собственного капитала на предприятиях заказчика | | | | |
| **Уметь:** | | | | |
| различать факты хозяйственной жизни в зависимости от их влияния на бухгалтерский баланс и заполнять первичные документы, учетные регистры и формы бухгалтерской отчетности; использовать систему знаний о принципах бухгалтерского финансового учета для разработки и обоснования учетной политики предприятия-заказчика | | | | |
| **Владеть:** | | | | |
| принципами организации бухгалтерского учета и методиками анализа данных учета и отчетности; методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация и контроль). | | | | |
| **ПК-21: способностью проводить оценку экономических затрат и рисков при создании информационных систем** | | | | |
| **Знать:** | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: z09.03.03\_1.plx | | |  |  |  |  |  |  | стр. 5 |
| основные принципы бухгалтерского финансового учета и базовые общепринятые правила ведения бухгалтерского учета активов, обязательств, собственного капитала на предприятиях; систему сбора, обработки, подготовки информации финансового характера | | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | | |
| решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопленной информации финансового характера с целью последующего ее представления в финансовых отчетах; использовать данные главной книги, аналитического финансового учета для целей управления собственностью, капиталом, денежными потоками и финансовыми результатами | | | | | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | | | | | |
| технологиями оценки экономических затрат и рисков при создании информационных систем в области бухгалтерского учета и анализа хозяйственной деятельности; методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация и контроль). | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | |
| **Код занятия** | **Наименование разделов и тем /вид занятия/** | **Семестр / Курс** | | **Часов** | **Компетен-**  **ции** | **Литература** | **Интер акт.** | **Примечание** | |
|  | **Раздел 1. Модуль 1 «Бухгалтерский учет»** |  | |  |  |  |  |  | |
| 1.1 | Тема 1.1 «Сущность, содержание, предмет, метод и организация бухгалтерского учета»  Система хозяйственного учета, бухгалтерский учет и его цели  Основные пользователи бухгалтерской информации и задачи бухгалтерского учета.  Базовые принципы ведения бухгалтерского учета.  Предмет и метод бухгалтерского учета.  Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ.  Первичные документы и учетные регистры в бухгалтерском учете.  Формы бухгалтерского учета.  Учет процессов заготовления, производства и  реализации.  Бухгалтерская (финансовая) отчетность экономического субъекта. /Лек/ | 4 | | 2 | ОК-3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л3.2  Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 | 1 |  | |
| 1.2 | Тема 1.1 «Сущность, содержание, предмет, метод и организация бухгалтерского учета»  Система хозяйственного учета, бухгалтерский учет и его цели  Основные пользователи бухгалтерской информации и задачи бухгалтерского учета.  Базовые принципы ведения бухгалтерского учета.  Предмет и метод бухгалтерского учета.  Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ.  Первичные документы и учетные регистры в бухгалтерском учете.  Формы бухгалтерского учета.  Учет процессов заготовления, производства и  реализации.  Бухгалтерская (финансовая) отчетность экономического субъекта. /Пр/ | 4 | | 4 | ОК-3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л3.2  Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 | 2 |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: z09.03.03\_1.plx | | |  |  |  |  |  |  | стр. 6 |
| 1.3 | Тема 1.1 «Сущность, содержание, предмет, метод и организация бухгалтерского учета»  Понятие и виды хозяйственного учета.  Бухгалтерский учет, его определения и структура.  Сравнительная характеристика статистического, бухгалтерского и оперативно-технического учета.  Учетные измерители.  Факты хозяйственной деятельности как предмет бухгалтерского учета.  Классификация хозяйственных средств по составу и функциональной роли.  Классификация хозяйственных средств по источникам образования.  Хозяйственные процессы: заготовления, производства и реализации.  Виды оценок, применяемых в бухгалтерском учете.  Оценка и калькуляция: взаимосвязь и взаимообусловленность.  Документация и инвентаризация, как элементы метода бухгалтерского учета.  История возникновения и совершенствования бухгалтерского баланса  Принципы классификации бухгалтерских балансов.  Схемы построения бухгалтерского баланса в России и международной практике.  Типы изменений баланса под влиянием хозяйственных операций.  История возникновения двойной записи  Назначение и строение счета.  Классификация бухгалтерских счетов.  План счетов: назначение, структура и содержание  Синтетический и аналитический учет.  Состав бухгалтерской отчетности организации и требования к ее формированию.  Порядок составления и представления бухгалтерской отчетности.  Понятие о публичной бухгалтерской отчетности.  Место и роль финансовой отчетности в условиях конвергенции российской системы учета и МСФО. /Ср/ | 4 | | 30 | ОК-3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л3.2  Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 | 0 |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: z09.03.03\_1.plx | | |  |  |  |  |  |  | стр. 7 |
| 1.4 | Темы и вопросы, определяемые преподавателем с учетом интересов студента  Темы эссе  1. История возникновения двойной записи.  2. Лука Пачоли – основатель двойной бухгалтерии  3. Уяснить, что является предметом бухгалтерского учета и его важнейшими объектами.  4. Изучить группировку активов организации.  5. Рассмотреть виды и формы бухгалтерских балансов.  6. Изучить типы изменения баланса  7. Определить роль и значение счетов бухгалтерского учета  8. Уяснить взаимосвязь счетов бухгалтерского учета и баланса  9. Определить сущность двойной записи хозяйственных операций  10. Изучить контрольную функцию двойной записи  11. Ознакомится с нормативными документами, регулирующими организацию бухгалтерского учета и учетной политикой организации.  12. Бухгалтерская отчетность в условиях инфляции  13. Регулирование состава и содержания финансовых отчетов в международной практике  14. Аналитические возможности, заложенные в ПБУ РФ  15. Постановка внутрихозяйственной финансовой отчетности в рамках организации бюджетирования финансовых потоков  16. Значение и функции бухгалтерского баланса в рыночной экономике  17. История возникновения и совершенствования бухгалтерского баланса.  18. Принципы классификации бухгалтерских балансов.  19. Схемы построения бухгалтерского баланса в России и международной практике.  20. Фальсификация и вуалирование бухгалтерских балансов. /Ср/ | 4 | | 24 | ОК-3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Л3.2  Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 | 0 |  | |
|  | **Раздел 2. Модуль 2 «Экономический анализ»** |  | |  |  |  |  |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: z09.03.03\_1.plx | | |  |  |  |  |  |  | стр. 8 |
| 2.1 | Тема 2.1 «Основы финансово- экономического анализа»  1. Место и роль экономического анализа в системе управления коммерческой организацией.  2. Задачи, принципы, предмет, объект и методы экономического анализа.  3. Классификация видов экономического анализа  4. Анализ экономических ресурсов организации  5. Анализ прибыли и рентабельности организации  6. Анализ финансового состояния экономического субъекта. /Лек/ | 4 | | 2 | ОК-3 | Л1.4 Л2.3 Л2.6 Л3.1  Э2 Э3 Э7 | 1 |  | |
| 2.2 | Тема 2.1 «Основы финансово- экономического анализа»  1. Место и роль экономического анализа в системе управления коммерческой организацией.  2. Задачи, принципы, предмет, объект и методы экономического анализа.  3. Классификация видов экономического анализа  4. Анализ экономических ресурсов организации  5. Анализ прибыли и рентабельности организации  6. Анализ финансового состояния экономического субъекта. /Пр/ | 4 | | 2 | ОК-3 | Л1.4 Л2.3 Л2.6 Л3.1  Э2 Э3 Э7 | 2 |  | |

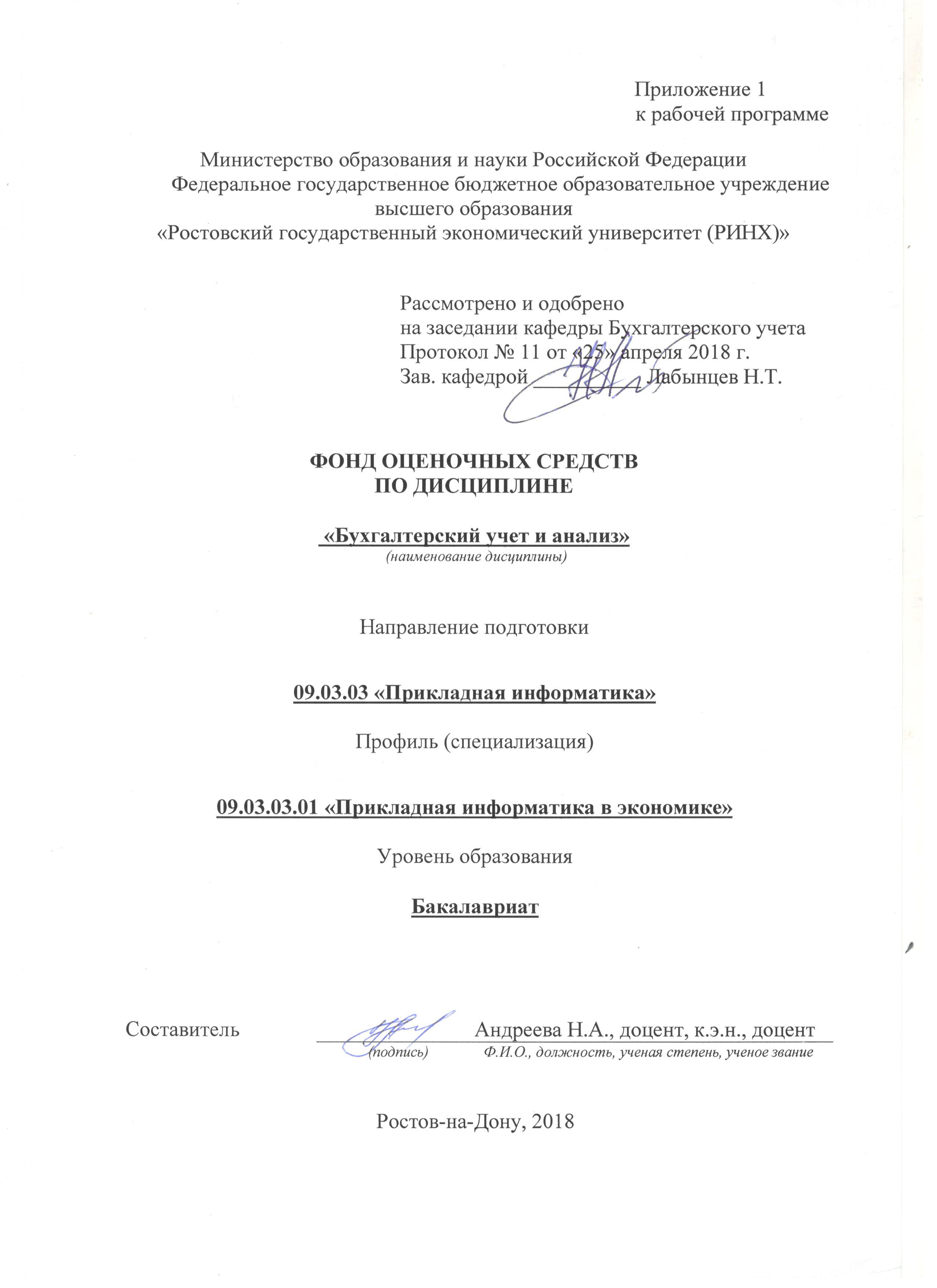
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: z09.03.03\_1.plx | | |  |  |  |  |  |  | стр. 9 |
| 2.3 | Тема 2.1 «Основы финансово- экономического анализа»  1. Место и роль экономического анализа в системе управления коммерческой организацией.  2. Задачи и принципы экономического анализа.  3. Предмет и объект экономического анализа.  4. Методы экономического анализа  5. Классификация видов экономического анализа  6. Экономический потенциал и экономические ресурсы организации  7. Анализ основных фондов  8. Анализ состояния и эффективности использования оборотных средств  9. Анализ использования трудовых ресурсов  10. Система показателей экономической эффективности использования экономических ресурсов организации.  11. Система показателей прибыли организации  12. Система показателей рентабельности организации  13. Факторы, влияющие на прибыль и рентабельность  14. Цели, задачи и информационная база анализа  15. Методика анализа прибыли и рентабельности организации.  16. Структурный анализ активов и пассивов  17. Система показателей для анализа финансового состояния  18. Формула Дюпона и особенности ее использования. /Ср/ | 4 | | 20 | ОК-3 | Л1.4 Л2.3 Л2.6 Л3.1  Э1 Э2 Э3 Э7 | 0 |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: z09.03.03\_1.plx | | |  |  |  |  |  |  | стр. 10 |
| 2.4 | Темы и вопросы, определяемые преподавателем с учетом интересов студента  Темы эссе  1. Анализ финансового состояния предприятия  2. Способы измерения влияния факторов в анализе хозяйственной деятельности  3. Метод и методика анализа хозяйственной деятельности  4. Методика определения величины резервов в анализе хозяйственной деятельности  5. Организация и информационное обеспечение анализа хозяйственной деятельности  6. Организация и информационное обеспечение анализа хозяйственной деятельности.  7. Раскрытие аналитической информации по данным бухгалтерской отчетности  8. Способы обработки экономической информации в анализе хозяйственной деятельности  9. Бухгалтерская отчетность и ее анализ.  10. Учет и анализ долгосрочных инвестиций и источников их финансирования  11. Анализ финансовых результатов.  12. Особенности анализа продажи выполненных работ и оказанных услуг.  13. Анализ основных средств.  14. Анализ продажи продукции и товаров.  15. Анализ производственных запасов.  16. Анализ оплаты труда и расчетов с персоналом организации.  17. Анализ готовой продукции.  18. Анализ расходов организации.  19. Анализ доходов организации. /Ср/ | 4 | | 20 | ОК-3 | Л1.4 Л2.3 Л2.6 Л3.1  Э1 Э2 Э3 Э4 Э7 Э8 Э9 | 0 |  | |
|  | **Раздел 3. Итоговая аттестация** |  | |  |  |  |  |  | |
| 3.1 | Зачет /Зачёт/ | 4 | | 4 | ОК-3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л3.1 Л3.2  Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8 Э9 Э10 | 0 |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ** | | | | | | | | | |
| **5.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации** | | | | | | | | | |
| Вопросы для подготовки к зачету.  1. Хозяйственный учет и его место в рыночной экономике. Виды хозяйственного учета.  2. Сущность, цели и задачи бухгалтерского учета.  3. Задачи и требования, предъявляемые к бухучету  4. Предмет бухгалтерского учета и его важнейшие объекты.  5. Составные элементы (приемы) метода бухгалтерского учета и их взаимосвязь.  6. Бухгалтерский баланс, его строение и назначение.  7. Типы изменения баланса под влиянием хозяйственных операций.  8. Счета бухгалтерского учета, их классификация.  9. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности и его роль в организации учета на | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: z09.03.03\_1.plx | | |  |  |  | стр. 11 |
| предприятии.  10. Сущность двойной записи и ее контрольное значение.  11. Виды бухгалтерских проводок – их назначение и содержание. Методика составления бухгалтерских проводок.  12. Взаимосвязь счетов синтетического и аналитического учета.  13. Взаимосвязь систем счетов бухгалтерского учета с показателями бухгалтерского баланса.  14. Классификация первичных документов.  15. Классификация учетных регистров, сроки и порядок их хранения.  16. Формы ведения учета, используемые в отечественной практике организации учета, при ручном и автоматизированном варианте обработки информации.  17. Учетная политика предприятия, ее назначение и требования, предъявляемые к ней.  18. Документальное оформление и учет кассовых операций.  19. Учет операций на расчетных счетах в банках.  20. Учет кредитов и займов.  21. Принципы учета дебиторской и кредиторской задолженности.  22. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками.  23. Учет расчетов с подотчетными лицами.  24. Понятие капитальных вложений, основных средств и нематериальных активов.  25. Документальное оформление и учет движения основных средств.  26. Порядок начисления амортизации основных средств.  27. Учет восстановления основных средств.  28. Учет движения нематериальных активов.  29. Учет амортизации нематериальных активов.  30. Классификация материально-производственных запасов (МПЗ) и их оценка.  31. Документальное оформление поступления и расхода МПЗ.  32. Синтетический учет материально-производственных запасов.  33. Формы оплаты труда. Порядок начисления заработной платы.  34. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда.  35. Учет единого социального налога.  36. Классификация производственных затрат и методы их учета.  37. Учет затрат на производство по элементам и статьям калькуляции.  38. Синтетический учет затрат на производство продукции (работ, услуг).  39. Учет выпуска и реализации готовой продукции.  40. Определение финансового результата от продаж.  41. Доходы и расходы организации, их виды, порядок признания в учете.  42. Учет формирования финансового результата от различных видов деятельности.  43. Учет нераспределенной прибыли.  44. Учет уставного капитала.  45. Учет добавочного и резервного капитала.  46. Состав бухгалтерской отчетности.  47. Порядок и сроки предоставления бухгалтерской отчетности.  48. Публичная бухгалтерская отчетность. Требования к публикации отчетности.  49. Поданным годовой бухгалтерской отчетности сделайте заключение о динамике  платежеспособности коммерческой организации.  50. Сделайте заключение об изменении остатка денежных средств в течение года, использовав схему взаимосвязи бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках и отчета о движении денежных средств.  51. По данным годового бухгалтерского отчета сделайте заключение о состоянии расчетов с кредиторами коммерческой организации.  52. По данным годовой бухгалтерской отчетности сделайте заключение о динамике бухгалтерской и экономической рентабельности.  53. По данным годовой бухгалтерской отчетности сделайте заключение о составе, структуре и динамике оборотных активов коммерческой организации.  54. По данным годовой отчетности рассчитайте величину экономической рентабельности и определите размер и направление факторов на неё влияющих.  55. По данным годового бухгалтерского отчета сделайте анализ состава, структуры и динамики имущества коммерческой организации.  56. По данным годового бухгалтерского баланса определите величину реального собственного капитала на начало и конец года, сделайте вывод.  57. По данным годового бухгалтерского баланса определите тип и степень финансовой устойчивости организации.  58. По данным годового бухгалтерского баланса определите его ликвидность и платежеспособности организации. | | | | | | |
| **5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля** | | | | | | |
| Структура и содержание фонда оценочных средств представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | |
| **6.1. Рекомендуемая литература** | | | | | | |
| **6.1.1. Основная литература** | | | | | | |
|  | Авторы, составители | Заглавие | | Издательство, год | Колич-во | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: z09.03.03\_1.plx | | | |  |  |  | стр. 12 |
|  | Авторы, составители | | Заглавие | | Издательство, год | Колич-во | |
| Л1.1 | Фомина Л. Ф., Нечитайло А. И. | | Бухгалтерская финансовая отчетность: учеб. для студентов вузов | | Ростов н/Д: Феникс, 2013 | 100 | |
| Л1.2 | Нечитайло А. И., Нечитайло И. А., Томшинская И. Н, Нечитайло А. И. | | Теория бухгалтерского учета: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по напр. подгот. 38.03.02 "Менеджмент" (квалификация "бакалавр") | | Ростов н/Д: Феникс, 2015 | 31 | |
| Л1.3 | Хахонова Н. Н. | | Основы бухгалтерского учета: учеб. пособие | | Ростов н/Д: Изд-во РГЭУ (РИНХ), 2015 | 53 | |
| Л1.4 | Селезнева Н.Н | | Анализ финансовой отчетности организации: учебное пособие / Н.Н. Селезнева, А.Ф. Ионова [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=114703 | | М. : Юнити-Дана, 2015 | http://biblioclub.ru/ - неограниченный доступ для зарегистрированн ых пользователей | |
| **6.1.2. Дополнительная литература** | | | | | | | |
|  | Авторы, составители | | Заглавие | | Издательство, год | Колич-во | |
| Л2.1 | Кириллова Н. А., Богаченко В. М. | | Сборник задач по бухгалтерскому учету: учеб. пособие | | Ростов н/Д: МиниТайп, 2013 | 100 | |
| Л2.2 | Сигидов Ю. И., Трубилин А. И. | | Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по напр. "Экономика" и спец. "Бухгалт. учет, анализ и аудит", "Финансы и кредит" и "Налоги и налогообложение" | | М.: ИНФРА-М, 2013 | 100 | |
| Л2.3 | Леонгардт В. А. | | Учет и анализ (финансовый и управленческий учет и анализ): учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по напр. подгот. 38.03.02 "Менеджмент" (квалификация "бакалавр") | | Ростов н/Д: Феникс, 2015 | 31 | |
| Л2.4 | Хахонова Н. Н. | | Концептуальные основы бухгалтерского учета и система нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации: учеб. пособие | | Ростов н/Д: Изд-во РГЭУ (РИНХ), 2015 | 53 | |
| Л2.5 | Шестакова Е.В. | | Новый Закон «О бухгалтерском учете»: Новый Закон «О бухгалтерском учете» / Е.В. Шестакова [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php? page=book&id=256456 | | Ростов-н/Д : Феникс, 2013 | http://biblioclub.ru/ - неограниченный доступ для зарегистрированн ых пользователей | |
| Л2.6 | Шадрина Г. В. | | Экономический анализ. Теория и практика: учеб. для бакалавров | | М.: Юрайт, 2014 | 30 | |
| **6.1.3. Методические разработки** | | | | | | | |
|  | Авторы, составители | | Заглавие | | Издательство, год | Колич-во | |
| Л3.1 | Мишурова И. В., Перминов А. С., Карпова О. К. | | Бизнес-анализ: учеб.-метод. пособие | | Ростов н/Д: Изд-во РГЭУ (РИНХ), 2012 | 65 | |
| Л3.2 | Алексеева И. В., Нор- Аревян Г. Г. | | Бухгалтерское дело: учеб.-метод. пособие | | Ростов н/Д: Изд-во РГЭУ (РИНХ), 2014 | 63 | |
| **6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"** | | | | | | | |
| Э1 | Официальный сайт Минфина России: www.minfin.ru | | | | | | |
| Э2 | Официальный сайт Минэкономразвития www.economy.gov.ru | | | | | | |
| Э3 | Сайт Бухсофт www.buhsoft.ru | | | | | | |
| Э4 | Бухгалтерский учет. Налогообложение. Аудит. - http://www.audit-it.ru/ | | | | | | |
| Э5 | Газета «Учет. Налоги. Право» - http://www.gazeta-unp.ru/ | | | | | | |
| Э6 | Газета «Финансовая газета» - http://www.fingazeta.ru/ | | | | | | |
| Э7 | Гарант – законодательство - http://www.garant.ru/ | | | | | | |
| Э8 | Журнал «Бухгалтерский учет» - http://www.buhgalt.ru/ | | | | | | |
| Э9 | Журнал «Главбух» - http://www.glavbukh.ru/ | | | | | | |
| Э10 | Журнал «Семинар для бухгалтера» - http://www.buhseminar.ru/ | | | | | | |
| **6.3. Перечень программного обеспечения** | | | | | | | |
| 6.3.1 | | 1. Microsoft Office | | | | | |
| 6.3.2 | | 2. Project Expert | | | | | |
| 6.3.3 | | 3. Microsoft Excel | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| УП: z09.03.03\_1.plx | |  | стр. 13 |
| 6.3.4 | 4. 1С: Предприятие | | |
| **6.4 Перечень информационных справочных систем** | | | |
| 6.4.1 | 1. Справочно-правовые системы семейства «КонсультантПлюс» | | |
| 6.4.2 | 2. Справочная правовая система «Гарант» | | |
|  |  |  |  |
| **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | |
| 7.1 | Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения. Для проведения лекционных занятий используется демонстрационное оборудование. | | |
|  |  |  |  |
| **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | |
| Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины | | | |



**Оглавление**

[1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы 3](#_Toc480487761)

[2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания 6](#_Toc480487762)

[3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы 10](#_Toc480487763)

[4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций 42](#_Toc480487764)

1. **Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

1.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования представлен в п. 3. «Требования к результатам освоения дисциплины» рабочей программы дисциплины.

**2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

**2.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ЗУН, составляющие компетенцию | Показатели оценивания | Критерии оценивания | Средства оценивания\* |
| ОК-3 – Способен использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности | | | |
| З нормативно-правовую базу, принципы, цели, задачи бухгалтерского учета и анализа; приемы ведения и методику учета всех объектов организации.  У правильно идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной жизни экономических субъектов; формулировать задачи экономического анализа и выбирать конкретные методы их решения; использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.  В навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов ведения бухгалтерского учета и методов анализа хозяйственной деятельности экономической информации; способами решения аналитических задач и сбором необходимой для этого информации; способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности. | *Пороговый уровень*:  Показатели усвоения знаний содержат описание действий, отражающих работу с информацией, выполнение различных мыслительных операций - дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач  *Базовый уровень*:  Показатели для проверки освоения умений содержат требования к выполнению отдельных действий и/или операций - позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам  *Повышенный уровень*:  Наименования данных результатов обучения включают характеристику навыков, приобретенных в процессе решения профессиональных задач - предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении | Соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет; обоснованность обращения к базам данных; целенаправленность поиска и отбора; объем выполненных работы (в полном, не полном объеме) | С – собеседование, ЗиЗ – задания и задачи, Р(Д,П) – реферат (доклад, презентация), Т – тест. |
| ПК-6 – Способность собирать детальную информацию для формализации требований пользователей заказчика | | | |
| З систему нормативного регулирования финансового учета в России; основные принципы бухгалтерского финансового учета и базовые общепринятые правила ведения бухгалтерского учета активов, обязательств, собственного капитала на предприятиях заказчика  У различать факты хозяйственной жизни в зависимости от их влияния на бухгалтерский баланс и заполнять первичные документы, учетные регистры и формы бухгалтерской отчетности; использовать систему знаний о принципах бухгалтерского финансового учета для разработки и обоснования учетной политики предприятия-заказчика  В принципами организации бухгалтерского учета и методиками анализа данных учета и отчетности; методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация и контроль). | *Пороговый уровень*:  Показатели усвоения знаний содержат описание действий, отражающих работу с информацией, выполнение различных мыслительных операций - дает общее представление о системе нормативного регулирования финансового учета в России, принципах организации бухгалтерского финансового учета для разработки и обоснования учетной политики предприятия-заказчика  *Базовый уровень*:  Показатели для проверки освоения умений содержат требования к выполнению отдельных действий и/или операций - позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам  *Повышенный уровень*:  Наименования данных результатов обучения включают характеристику навыков, приобретенных в процессе решения профессиональных задач - предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении | Соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет; обоснованность обращения к базам данных; целенаправленность поиска и отбора; объем выполненных работы (в полном, не полном объеме) | С – собеседование, ЗиЗ – задания и задачи, Р(Д,П) – реферат (доклад, презентация), Т – тест. |
| ПК-21 – Способность проводить оценку экономических затрат и рисков при создании информационных систем | | | |
| З основные принципы бухгалтерского финансового учета и базовые общепринятые правила ведения бухгалтерского учета активов, обязательств, собственного капитала на предприятиях; систему сбора, обработки, подготовки информации финансового характера  У решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопленной информации финансового характера с целью последующего ее представления в финансовых отчетах; использовать данные главной книги, аналитического финансового учета для целей управления собственностью, капиталом, денежными потоками и финансовыми результатами  В технологиями оценки экономических затрат и рисков при создании информационных систем в области бухгалтерского учета и анализа хозяйственной деятельности; методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация и контроль). | *Пороговый уровень*:  Показатели усвоения знаний содержат описание действий, отражающих работу с информацией, выполнение различных мыслительных операций - дает общее представление о системе ведения бухгалтерского учета активов, обязательств, собственного капитала на предприятиях, а также обработки и подготовки информации финансового характера  *Базовый уровень*:  Показатели для проверки освоения умений содержат требования к выполнению отдельных действий и/или операций - позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам  *Повышенный уровень*:  Наименования данных результатов обучения включают характеристику навыков, приобретенных в процессе решения профессиональных задач - предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении | Соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет; обоснованность обращения к базам данных; целенаправленность поиска и отбора; объем выполненных работы (в полном, не полном объеме) | С – собеседование, ЗиЗ – задания и задачи, Р(Д,П) – реферат (доклад, презентация), Т – тест. |

**2.2 Шкалы оценивания:**

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета:

50-100 баллов – зачтено;

0-49 баллов – не зачтено.

**3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра Бухгалтерского учета

**Вопросы к зачету**

по дисциплине«Бухгалтерский учет и анализ»

1. Хозяйственный учет и его место в рыночной экономике. Виды хозяйственного учета.
2. Сущность, цели и задачи бухгалтерского учета.
3. Задачи и требования, предъявляемые к бухучету
4. Предмет бухгалтерского учета и его важнейшие объекты.
5. Составные элементы (приемы) метода бухгалтерского учета и их взаимосвязь.
6. Бухгалтерский баланс, его строение и назначение.
7. Типы изменения баланса под влиянием хозяйственных операций.
8. Счета бухгалтерского учета, их классификация.
9. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности и его роль в организации учета на предприятии.
10. Сущность двойной записи и ее контрольное значение.
11. Виды бухгалтерских проводок – их назначение и содержание. Методика составления бухгалтерских проводок.
12. Взаимосвязь счетов синтетического и аналитического учета.
13. Взаимосвязь систем счетов бухгалтерского учета с показателями бухгалтерского баланса.
14. Классификация первичных документов.
15. Классификация учетных регистров, сроки и порядок их хранения.
16. Формы ведения учета, используемые в отечественной практике организации учета, при ручном и автоматизированном варианте обработки информации.
17. Учетная политика предприятия, ее назначение и требования, предъявляемые к ней.
18. Документальное оформление и учет кассовых операций.
19. Учет операций на расчетных счетах в банках.
20. Учет кредитов и займов.
21. Принципы учета дебиторской и кредиторской задолженности.
22. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками.
23. Учет расчетов с подотчетными лицами.
24. Понятие капитальных вложений, основных средств и нематериальных активов.
25. Документальное оформление и учет движения основных средств.
26. Порядок начисления амортизации основных средств.
27. Учет восстановления основных средств.
28. Учет движения нематериальных активов.
29. Учет амортизации нематериальных активов.
30. Классификация материально-производственных запасов (МПЗ) и их оценка.
31. Документальное оформление поступления и расхода МПЗ.
32. Синтетический учет материально-производственных запасов.
33. Формы оплаты труда. Порядок начисления заработной платы.
34. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда.
35. Учет единого социального налога.
36. Классификация производственных затрат и методы их учета.
37. Учет затрат на производство по элементам и статьям калькуляции.
38. Синтетический учет затрат на производство продукции (работ, услуг).
39. Учет выпуска и реализации готовой продукции.
40. Определение финансового результата от продаж.
41. Доходы и расходы организации, их виды, порядок признания в учете.
42. Учет формирования финансового результата от различных видов деятельности.
43. Учет нераспределенной прибыли.
44. Учет уставного капитала.
45. Учет добавочного и резервного капитала.
46. Состав бухгалтерской отчетности.
47. Порядок и сроки предоставления бухгалтерской отчетности.
48. Публичная бухгалтерская отчетность. Требования к публикации отчетности.
49. Поданным годовой бухгалтерской отчетности сделайте заключение о динамике  
    платежеспособности коммерческой организации.
50. Сделайте заключение об изменении остатка денежных средств в течение года, использовав схему взаимосвязи бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках и отчета о движении денежных средств.
51. По данным годового бухгалтерского отчета сделайте заключение о состоянии расчетов с кредиторами коммерческой организации.
52. По данным годовой бухгалтерской отчетности сделайте заключение о динамике бухгалтерской и экономической рентабельности.
53. По данным годовой бухгалтерской отчетности сделайте заключение о составе, структуре и динамике оборотных активов коммерческой организации.
54. По данным годовой отчетности рассчитайте величину экономической рентабельности и определите размер и направление факторов на неё влияющих.
55. По данным годового бухгалтерского отчета сделайте анализ состава, структуры и динамики имущества коммерческой организации.
56. По данным годового бухгалтерского баланса определите величину реального собственного капитала на начало и конец года, сделайте вывод.
57. По данным годового бухгалтерского баланса определите тип и степень финансовой устойчивости организации.
58. По данным годового бухгалтерского баланса определите его ликвидность и платежеспособности организации.

Составитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Андреева

(подпись)

«25» апреля 2018г.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра Бухгалтерского учета

**ЗАЧЕТНОЕ ЗАДАНИЕ № 1**

по дисциплинеБухгалтерский учет и анализ

1  Хозяйственный учет и его место в рыночной экономике. Виды хозяйственного учета.

2  Учет амортизации нематериальных активов.

3 Задача

Составитель    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Андреева

«25» апреля 2018г.

Заведующий кафедрой    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Т. Лабынцев

«25» апреля 2018г.

**Критерии оценки:**

Результатом является проставление в зачетной книжке итогового количества баллов и зачета/незачета, согласно следующей шкале перевода баллов 100-балльной шкалы:

- 50-100 баллов (**«зачтено»)** *-* наличие твердых и полных или достаточно полных знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с целями обучения, а также правильных действий по применению знаний на практике возможно с отдельными ошибками, уверенно исправленными после дополнительных вопросов, четкое изложение материала, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности, студент усвоил основную литературу, рекомендованную в рабочей программе дисциплины;

- 0-49 баллов (**«не зачтено»**) - ответы не связаны с вопросами*,* наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы».

|  |  |
| --- | --- |
| Полный ответ на первый теоретический вопрос | 35 баллов |
| Полный ответ на второй теоретический вопрос | 35 баллов |
| Задача, правильно решенная | 30 баллов |
| Итого | 100 баллов |
| зачтено | 50-100 |
| не зачтено | 0-49 |

Составитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Андреева

(подпись)

«25» апреля 2018г.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра Бухгалтерского учета

**Тесты письменные**

по дисциплине Бухгалтерский учет и анализ

**1. Банк тестов по модулям**

**Модуль 1. Бухгалтерский учет**

**Вариант 1.**

1. Имущество организации группируется:

а) по составу и функциональной роли, по источнику образования и целевому назначению;

б) составу и функциональной роли:

в) источнику образования и целевому назначению.

2. К источникам формирования имущества относятся:

а) дебиторская задолженность;

б) расчеты с покупателями по отгруженной продукции;

в) задолженность перед персоналом организации;

г) незавершенное производство.

3. Активы организации формируются за счет:

а) только собственного капитала;

б) только заемного капитала;

в) собственного и заемного капитала.

4. Общая сумма ресурсов, внесенных собственником организации, - это:

а) добавочный капитал;

б) собственный капитал;

в) резервный капитал.

5. Величина активов организации соответствует:

а) стоимости имущества организации, приобретенного за счет собственных

средств;

б)сумме собственного и заемного капитала;

в)размеру внеоборотных активов.

6. Объекты основных средств относятся к долгосрочным активам:

а) нет;

б) да;

в) да, если они получены в качестве вклада в уставной капитал.

7. К долгосрочным активам относятся:

а) денежные средства;

б) нематериальные активы;

в) производственные запасы.

8. К внеоборотным средствам относятся:

а) вложения во внеоборотные активы;

б) материалы;

в) нематериальные активы.

9. Денежные средства относятся:

а) к оборотным активам;

б) долгосрочнам активам;

в) текущим пассивам.

10. Финансовые вложения могут быть:

а) долгосрочными активами;

б) текущими активами;

в) а или б в зависимости от срока вложений.

**Вариант 2.**

1. К производственным запасам в бухгалтерском учете относят

а)материалы;

б)незавершенное производство;

в)полуфабрикаты;

г)топливо;

д) основные средства;

е) тару;

2.Фактическая себестоимость приобретенных за плату производственных  
запасов включает суммы

а) уплаченные по договорам поставщикам;

б) налога на добавленную стоимость;

в) уплаченные за информационные и консультационные услуги по их приобретению;

г) таможенных пошлин;

д) общехозяйственных расходов;

е) невозмещаемых налогов;

ж) затрат по их заготовке и доставке.

3.В состав расходов по заготовлению и доставке производственных запасов включают

а)расходы по содержанию аппарата управления организации;

б)суммы тарифов за перевозку грузов;

в)налог на добавленную стоимость;

г)сборы и другие виды провозной платы;

д)расходы по их доставке и разгрузке на складах прибывшего груза;

е)расходы по содержанию складов организации;

ж)расходы по содержанию специализированных заготовительных пунктов,  
складов в местах заготовок;

з) расходы по командировкам, связанным с их заготовлением;  
и) недостачи в пути сверх норм естественной убыли;

к) недостачи в пути в пределах норм естественной убыли.

4.Фактическая себестоимость производственных запасов, внесенных в счет  
вклада в уставный капитал, определяется исходя из оценки

а)рыночной;

б)экспертной;

в)согласованной с учредителями;

г)первоначальной;

5.Производственные запасы, полученные по договорам, предусматривающим  
исполнение обязательств (оплату) неденежными средствами, принимаются к  
бухгалтерскому учету исходя из стоимости

а)рыночной;

б)обмениваемого имущества;

в)фактической;

г) согласованной;

д) первоначальной

6.Производственные запасы, находящиеся в пользовании организации, но не  
принадлежащие ей, принимаются к учету по стоимости

а)текущей рыночной;

б)первоначальной;

в) предусмотренной в договоре;

г) восстановительной.

7.Текущий учет поступивших в организацию производственных запасов

осуществляется по ценам

а)фактическим;

б)ФИФО;

в) учетным .

Выберите правильные ответы:

8. В качестве учетной, принимается цена:

а)плановая;

б)нормативная;

в) поставщика;

г) фактическая.'

9.Международным стандартом финансовой отчетности № 2 рекомендуется для оценки отпущенных в производство материалов использовать методы

а)балансовый;

б)ФИФО;

в)средневзвешенной стоимости;

г)сальдовый;

д)базового запаса

е)нормативный;

ж) НИФО

з)последней покупной цены;

и) детализации издержек.

10.В отечественной практике производственные запасы при отпуске в

производство или выбытии оцениваются

а)по средней себестоимости;

б)по нормативной себестоимости;

г)сальдовым методом;

в)методом ФИФО;

е) по себестоимости каждой единицы.

**Модуль 2. Экономический анализ.**

**Вариант 1.**

1. Экономическая характеристика активов:

а) различные виды имущества, размещенные в активы баланса

б) хозяйственные средства, которые контролирует организация в результате свершившихся фактов ее хозяйственной деятельности способные принести ей экономические выгоды в будущем

в) имущество, приобретаемое организацией

2. По функциональной роли активы различаются как ...

а) внеоборотные и оборотные активы

б) средства труда и предметы труда

в) материальные активы дебиторская задолженность и денежные средства

3. По длительности оборота активы различаются как ...

1. внеоборотные и оборотные активы
2. долгосрочные и краткосрочные финансовые вложения
3. производственные запасы, дебиторская задолженность и денежные средства

4. Состав основных средств приводится в отчетности по первоначальной (восстановительной) стоимости ...

а) в пояснениях к бухгалтерскому балансу

б) не отражается в отчетности

в) отражается в пояснительной записке по усмотрению руководства организации

5. В состав оборотных активов НЕ включается ...

1. производственные запасы
2. дебиторская задолженность
3. организационные расходы

6. Анализ безубыточности предполагает что функция ...

а) совокупных расходов линейна

б) постоянных расходов нелинейна

в) переменных расходов нелинейна

г) цен на продукцию нелинейна

7. Маржинальный доход определяется:

1. вычитанием суммы постоянных расходов из выручки от реализации без НДС и акцизов
2. вычитанием суммы переменных издержек из выручки от реализации без НДС и акцизов
3. вычитанием из прибыли суммы налогов
4. как разница между величиной НДС полученного и величиной НДС уплаченного

8. Эффективность использования оборотных активов характеризуется

а) показателями оборачиваемости оборотных активов

б) показателями ликвидности

в) структурой оборотных активов

9. Отчет о движении денежных средств используется ...

1. для контроля за кассовой и расчетно-платежной дисциплиной
2. для ведения счетов по учету денежных средств
3. в целях анализа движения денежных средств и оценки платежеспособности

*10.*  Рентабельность активов рассчитывается как отношение:

а) (прибыль до уплаты % банку и налогов) z (средняя стоимость активов)

б) (прибыль до налогообложения) z (средняя стоимость активов)

в) (чистая прибыль) z (средняя стоимость активов)

11. Рентабельность собственного капитала рассчитывается как:

1. (прибыль до налогообложения) z (средняя стоимость собственного капитала)
2. (прибыль от продаж) z (средняя стоимость собственного капитала)
3. (чистая прибыль) z (средняя стоимость собственного капитала)

12. Отношение всех текущих активов к краткосрочным обязательствам называется коэффициентом:

а) покрытия

б) абсолютной ликвидности

в) общей ликвидности

13. Возможность предприятия погашать текущую задолженность быстро реализуемыми средствами отражают показатели:

1. деловой активности
2. платежеспособности
3. рентабельности
4. финансовой устойчивости

14. Для определения типа финансовой устойчивости следует сравнить:

а) собственный капитал с заемным капиталом

б) оборотные активы с краткосрочными обязательствами

в) запасы и затраты с источниками их покрытия

15. Коэффициент, характеризующий одномоментное погашение краткосрочных заемных обязательств, называется коэффициентом:

1. покрытия
2. текущей ликвидности
3. абсолютной ликвидности
4. быстрой ликвидности

**Вариант 2.**

1. При анализе движения рабочей силы используют:

1. производительность труда
2. среднегодовую численность работников за отчетный период
3. коэффициент текучести

2. Эффективность использования основных средств характеризуют показатели:

а) годности

б) изношенности основных средств

в) фондоотдачи

г) фондовооруженности

д) рентабельности

е) выбытия обновления основных средств

3. Критический объем продукции определяется отношением:

1. постоянных затрат к выручке от реализации
2. переменных затрат к маржинальном доходу на единицу продукции
3. постоянных затрат к маржинальном доходу на единицу продукции

4. Использование рабочего времени характеризует ...

а) производительность труда

б) оборот по выбытию

в) среднее число дней отработанных одним рабочим

г) коэффициент укомплектованности

5. Движение рабочей силы характеризует ...

1. производительность труда
2. наличие персонала предприятия
3. оборот по приему
4. абсолютное отклонение по численности непромышленного персонала
5. среднечасовая выработка

6. Результаты финансового анализа используют...

а) внешние и внутренние пользователи бухгалтерской информации для оценки финансового состояния коммерческой организации эффективности ее деятельности для принятия деловых решений

б) органы государственного управления для изучения проблем налогообложения

в) коммерческие банки для оценки финансового состояния заемщика

7. Горизонтальный анализ баланса направлен на изучение ...

1. структуры баланса
2. соотношения между внеоборотными и оборотными активами
3. темпов изменения активов капитала и обязательств

8. Вертикальный анализ баланса направлен на изучение ...

а) структуры баланса и причин ее изменения

б) на изучение соотношения между внеоборотными и оборотными активами

в) на изучение темпов изменения активов капитала и обязательств

9. Коэффициент соотношения собственных и заемных средств определяется по данным ... баланса

1. актива
2. пассива

10. Наиболее ликвидная часть оборотных средств предприятия:

а) незавершенное производство

б) краткосрочные ценные бумаги

в) товары и материальные запасы

г) денежные средства

11. Финансовую независимость предприятия характеризует коэффициент:

1. маневренности собственного капитала
2. автономии
3. коэффициент финансирования

12. Уровень затрат основных производственных фондов на единицу продукции определяют с помощью показателя:

а) фондоотдачи

б) фондоемкости

в) фондовооруженности

13. Использование основных средств отражает:

1. наличие на определенный период
2. фондоотдача
3. коэффициент обновления
4. коэффициент роста
5. коэффициент интенсивности обновления

14. Коэффициент обновления основных фондов определяется по состоянию:

а) на начало года

б) на конец года

в) среднегодовой

15. Коэффициент выбытия основных средств рассчитывается как отношение стоимости выбывших основных фондов к их стоимости:

а) на начало года

б) на конец года

в) среднегодовой

**2. Инструкция по выполнению.** Укажите номер правильного варианта ответа. Возможен только один правильный ответ.

**Критерии оценки:**

**Оценка «отлично»** выставляется студенту при условии правильного ответа не менее чем на 84% тестовых заданий (студент набирает 20 баллов за контрольную точку);

**Оценка «хорошо»** выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем на 67% тестовых заданий (студент набирает 15 баллов за контрольную точку);

**Оценка «удовлетворительно»** - не менее чем на 50% тестовых заданий (студент набирает 10 баллов за контрольную точку);

**Оценка «неудовлетворительно»** - если студент правильно ответил менее чем на 50% тестовых заданий (студент набирает 0 баллов за контрольную точку).

Результаты тестирования оцениваются исходя из количества баллов в 100-балльной и 5-балльной системах оценивания:

Составитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Андреева

(подпись)

«25» апреля 2018г.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра Бухгалтерского учета

**Вопросы для собеседования**

по дисциплине **«Бухгалтерский учет и анализ»**

**Модуль 1. Бухгалтерский учет**

**Тема 1.1. Основы теории и организации бухгалтерского учета.**

1.Раскрыть основы теории и организации бухгалтерского учета

2. Охарактеризовать сущность и содержание бухгалтерского учета в современных условиях хозяйствования

3. Изложить сущность предмета и метода бухгалтерского учета

4. Раскрыть структура и содержание бухгалтерский баланс как элемент метода бухгалтерского учета

5. Изучить систему счетов и двойная запись

**Тема 1.2 «Бухгалтерский учет внеоборотных и оборотных активов»**

1. Назовите критерии признания активов в качестве основных средств
2. Назовите критерии признания активов в качестве нематериальных
3. Каков порядок формирования первоначальной стоимости внеоборотных активов в зависимости от видов их поступления?
4. Охарактеризуйте экономическую сущность и методы начисления амортизации
5. В чем принципиальное отличие при отражении на счетах бухгалтерского учета операций по ремонту основных средств и их модернизации?
6. Бухгалтерский учет денежных средств
7. Какие активы образуют группу «Запасы»?
8. Назовите критерии признания активов в качестве материально-производственных запасов
9. В чем принципиальное отличие в отражении на счетах бухгалтерского учета принятия материалов к учету но фактической стоимости и но учетным ценам?
10. Опишите порядок списания материально-производственных запасов в производство
11. Назовите бухгалтерские записи, отражающие процесс производства готовой продукции
12. На каком бухгалтерском счете аккумулируется информация о финансовом результате при прочем выбытии запасов?

**Тема 1.3 «Бухгалтерский учет затрат на производство и расчетов»**

В чем заключается сущность затрат на производство и но каким признакам можно их классифицировать?

Назовите элементы и статьи затрат.

На каких счетах осуществляется отражение затрат на производство?

Где в бухгалтерском балансе можно найти информацию о незавершенном производстве?

Какие бухгалтерские записи характерны для раскрытия процесса формирования себестоимости продукции?

Какие формы расчетов могут применяться организациями в процессе финансово-хозяйственной деятельности?

Какими документами оформляются расчеты с покупателями и заказчиками?

Как отражается на счетах бухгалтерского учета формирование задолженности организации перед работниками?

**Тема 1.4 «Бухгалтерский учет финансовых результатов и использования прибыли»**

1. Назовите виды прибыли.
2. Какой нормативный документ регламентирует состав и порядок формирования доходов и расходов организаций?
3. На каких счетах отражаются доходы и расходы от обычных видов деятельности и от прочей?
4. Как в бухгалтерском учете отражается формирование выручки от продажи продукции?
5. Какие поступления будут признаваться прочими расходами вне зависимости от осуществляемых видов деятельности?
6. Как отражается на счетах бухгалтерского учета формирование финансового результата?
7. Что собой представляет реформация баланса?
8. Назовите направления использования чистой прибыли.

**Тема 1.5 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность экономического субъекта»**

1. Укажите состав бухгалтерской отчетности организации и требования к ее формированию.
2. Раскройте порядок составления и представления бухгалтерской отчетности.
3. Дайте понятие о публичной бухгалтерской отчетности.
4. Определите место и роль финансовой отчетности в условиях конвергенции российской системы учета и МСФО.
5. Реформирование Российской системы бухгалтерского учета и финансовой отчетности.

**Модуль 2 «Экономический анализ»**

**Тема 2.1 «Сущность, задачи, содержание и виды экономического анализа»**

1. Раскрыть задачи и принципы экономического анализа.
2. Охарактеризовать сущность предмета экономического анализа
3. Охарактеризовать объекты экономического анализа
4. Раскрыть задачи и принципы экономического анализа.
5. Ознакомиться с традиционными приемами экономического анализа.
6. 1.Ретроспективный, оперативный и перспективный экономический анализ.
7. Функционально-стоимостный анализ.
8. Раскрыть классификация видов экономического анализа.
9. Описать ретроспективный экономический анализ,
10. Охарактеризовать перспективный экономический анализ.
11. Раскрыть особенности оперативного экономического анализа.
12. Описать особенности функционально-стоимостного анализа

**Тема 2.2 «Анализ экономических ресурсов организации»**

1. Охарактеризуйте понятия «экономические ресурсы» и «экономический потенциал» организации.
2. Перечислите основные задачи анализа основных фондов
3. Дайте характеристику обобщающих показателей эффективности использования основных производственных фондов
4. Назовите факторы, влияющие на фондоотдачу
5. Охарактеризуйте понятие «оборотные средства».
6. Перечислите основные задачи экономического анализа состояния и использования оборотных средств организации.
7. Какие факторы определяют потребность предприятия в трудовых ресурсах?
8. Какие коэффициенты используются для анализа движения работников?
9. Что представляет собой анализ использования фонда рабочего времени на предприятии?
10. Какие показатели используются для анализа производительности труда на предприятии?

**Тема 2.3 «Анализ прибыли и рентабельности организации»**

1. Перечислите виды прибыли. В чем различие между экономической и бухгалтерской прибылью?
2. Какие внешние факторы влияют на прибыль и рентабельность организации?
3. Какие внутренние факторы влияют па прибыль и рентабельность организации?
4. Раскройте экономическое содержание понятия «рентабельность».
5. Охарактеризуйте методику анализа прибыли.
6. Каким образом оценивается влияние эффективности использования экономических ресурсов на прибыль организации?
7. Какова методика факторного анализа прибыли от продаж?

**Тема 2.4 «Анализ финансового состояния экономического субъекта»**

1. Что понимают под ликвидностью? Назовите группы активов по признаку ликвидности.
2. Как рассчитать величину собственных оборотных средств?
3. Как рассчитать величину чистых активов?
4. Как оценить степень ликвидности баланса предприятия?
5. Что такое финансовые коэффициенты и какая группировка их необходима для анализа финансового состояния?
6. Назовите финансовые коэффициенты устойчивости, ликвидности и платежеспособности.
7. Какие абсолютные показатели характеризуют финансовую устойчивость?
8. Каким образом применяется модель Дюпона при анализе ROA*?*

**Критерии оценки:**

Правильный ответ на один вопрос оценивается в 0,5 балла.

Студент получает «зачет», если набирает 1-2 балла; «незачет» - если набирает менее 1 балла.

Составитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Андреева

(подпись)

«25» апреля 2018г.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра Бухгалтерского учета

**Комплект заданий и задач**

по дисциплине**«Бухгалтерский учет и анализ»**

**Модуль 1. Бухгалтерский учет**

**Тема 1.1. Сущность и содержание бухгалтерского учета.**

**Задание 1.** Определите возможные группы пользователей бухгалтерской отчетности и их интересы, заполните табл. 1.1.

Таблица 1.1.

Пользователи информации бухгалтерского учета

| Группа пользователей | Информационные потребности |
| --- | --- |
| инвесторы | заинтересованы в информации о рискованности и доходности инвестиций; о возможности и целесообразности распоряжаться инвестициями; о способности организации выплачивать дивиденды |
| заимодавцы |  |
| поставщики и подрядчики |  |
| покупатели и заказчики |  |
| работники предприятия |  |
| органы власти |  |
| общественность |  |

**Задание 2.** Дайте сравнительную характеристику видов хозяйственного учета, заполните табл. 1.2.

Таблица 1.2

Сравнительная характеристика видов хозяйственного учета

| Сравнительный признак | Оперативный учет | Бухгалтерский учет | Статистический учет |
| --- | --- | --- | --- |
| Объект учета |  |  |  |
| Цель |  |  |  |
| Основные пользователи |  |  |  |
| Способ регистрации фактов хозяйственной деятельности |  |  |  |
| Способ передачи информации |  |  |  |
| Скорость получения информации |  |  |  |
| Временной цикл формирования информации |  |  |  |
| Точность информации |  |  |  |
| Достоверность информации |  |  |  |
| Актуальность информации |  |  |  |
| Виды применяемых измерителей |  |  |  |
| Документальное подтверждение и юридическое обоснование хозяйственных операций |  |  |  |
| Специфические способы и приемы получения и обработки данных |  |  |  |

**Тема 1.2 «Бухгалтерский учет внеоборотных и оборотных активов»**

**Задание 1.** Из предложенного списка средств выберите те, которые необходимо отнести к текущим или внеоборотным активам:

1. земля;
2. ограждение завода;
3. машины и оборудование;
4. компьютеры, стоимостью более установленного лимита;
5. калькуляторы;
6. запасы материалов;
7. затраты на незавершенное производство;
8. репутация действующего предприятия;
9. счета, предъявленные покупателям за отгруженную им продукцию;
10. рабочий и продуктивный скот.

**Задание 2.** Классифицируйте хозяйственные средства по видам и источникам образования.

Исходные данные: ООО «Дон» по состоянию на 30 июня 201х г. имеет, машины — 32 000 000 руб., дебиторская задолженность покупателей (т.е. сумма, на которую фирма продала товар, но пока не получила от покупателей) — 1 000 000 руб., акционерный капитал — 100 000 руб., кредиторская задолженность поставщикам (т.е. сумма, на которую фирма приобрела товары, но пока их не оплатила) — 3 455 000 руб., кредит в банке на 5 лет — 35 000 000 руб.

**Задание 3.** На основе данных для выполнения задачи выбрать оборотные средства и произвести их группировку по местам нахождения.

*Данные для выполнения задачи*

Таблица 1

Средства приборостроительного завода на начало отчетного месяца:

| № п/п | Наименование средств | Сумма, руб. |
| --- | --- | --- |
| 1 | Вспомогательные материалы | 128 000 |
| 2 | Тара и тарные материалы | 21 500 |
| 3 | Денежные средства на расчетном счете | 3 600 000 |
| 4 | Сырье и основные материалы | 1 200 000 |
| 5 | Задолженность подотчетных лиц | 21 000 |
| 6 | Незавершенное производство | 920 000 |
| 7 | Готовая продукция на складе | 1 400 000 |
| 8 | Инвентарь и хозяйственные принадлежности | 950 000 |
| 9 | Деньги в кассе | 52 600 |
| 10 | Полуфабрикаты собственного производства | 560 000 |
| 11 | Транспортные средства | 2 100 000 |
| 12 | Топливо | 490 000 |
| 13 | Краткосрочные кредиты | 1 600 000 |
| 14 | Износ основных средств | 356 000 |
| 15 | Товары отгруженные | 920 000 |
| 16 | Расходы будущих периодов | 128 000 |
| 17 | Денежные средства на валютном счете | 1 100 000 |
| 18 | Уставный капитал | 563 000 |
| 19 | Прибыль | 6 500 000 |
| 20 | Прочая дебиторская задолженность | 75 000 |
| 21 | Задолженность поставщикам за полученные от них материалы | 950 000 |
| 22 | Векселя полученные | 285 000 |
| 23 | Сберегательные сертификаты | 200 000 |
| 24 | Производственное оборудование | 12 300 000 |

**Тема 1.3 «Бухгалтерский учет затрат на производство и расчетов»**

**Задание 3.** Определить сумму прямых и косвенных затрат.

Распределить косвенные затраты на изделия А и Б пропорционально заработной плате производственных рабочих.

В течение месяца отражены следующие затраты, связанные с производством двух видов изделий А и Б.

Таблица 3

Затраты, связанные с производством двух видов изделий А и Б

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание операции** | **Сумма, руб.** | **Дебет** | **Кредит** |
| 1 . Списаны материалы на производство:  изделий вида А  изделий вида Б | 9000  12000 |  |  |
| 2. Начислена заработная плата за производство:  изделий вида А  изделий вида Б | 28000 42000 |  |  |
| 3. Начислена заработная плата наладчикам оборудования | 10000 |  |  |
| 4. Начислена заработная плата административному персоналу | 15000 |  |  |

**Задание 2.**

Откройте счет «Расчеты с персоналом по оплате труда» (Сн), отразите операции по движению денежных средств на счете, посчитайте обороты по счету и определите сальдо конечное (Ск).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Исходные данные для выполнения задания | Сумма, руб. |
| 1. | Остаток непогашенной задолженности по заработной плате на 01.04.201\_\_ г. | 300000 |
| 2. | -начислена заработная плата работникам основного производства;  -выдана заработная плата Сидорову В.П.  -произведены удержания по инициативе работодателя за брак;  - начислены дивиденды в пользу акционеров, являющихся штатными работниками организации;  - удержан из заработной платы налог на доходы физических лиц; | 126000  34000  12000  40000  16380 |
| 3. | Остаток непогашенной задолженности по заработной плате на 01.05.200\_\_ г. | ? |

**Задание 3.** На основе данных таблицы необходимо сформулировать содержание хозяйственной операции

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование корреспондирующих счетов | | Сумма, руб. |
| 1. | Материалы | Расчеты с поставщиками и подрядчиками | 10000 |
| 2. | Касса | Расчеты с подотчетными лицами | 3000 |
| 3. | Расчеты с поставщиками и подрядчиками | Расчетные счета | 10000 |
| 4. | Основное производство | Материалы | 5000 |
| 5. | Основное производство | Расчеты с персоналом по оплате труда | 35000 |
| 6. | Расчеты с персоналом по оплате труда | Касса | 35000 |

**Задание 4.** На основании данных табл. 2. произвести группировку видов задолженности.

Таблица 2.

Форма группировки видов задолженностей

| № | Виды задолженностей | Сумма  тыс. руб. | Вид задолженности | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дебитор-ская | Кредитор-ская |
|  | Задолженность поставщику за материалы | 6000 |  |  |
|  | Векселя полученные | 2200 |  |  |
|  | Задолженность рабочим и служащим по оплате труда | 2.900 |  |  |
|  | Задолженность по отчислениям на социальное страхование и обеспечение | 900 |  |  |
|  | Задолженность учредителей по их взносам в уставный капитал | 120 |  |  |
|  | Задолженность разных организаций | 24300 |  |  |
|  | Задолженность арендаторов за сданные им в аренду основные средства | 720 |  |  |
|  | Задолженность покупателей за отгруженную готовую продукцию | 5500 |  |  |
|  | Задолженность бюджету по оплате налога на добавленную стоимость | 1300 |  |  |
|  | Задолженность станкостроительному предприятию за поставленные им токарные станки | 2.200 |  |  |

**Тема 1.4 «Бухгалтерский учет финансовых результатов и использования прибыли»**

**Задание 4.** Определить финансовый результат от реализации продукции.

Исходные данные:

В течение месяца отражены хозяйственные операции, приведенные в табл. 4.

**Таблица 4**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание операции** | **Сумма, руб.** | **Дебет** | **Кредит** |
| 1 . Списана готовая продукция на склад | 54000 |  |  |
| 2. Вся готовая продукция отгружена покупателю | 54000 |  |  |
| 3. Оплачены из кассы расходы, связанные с реализацией | 800 |  |  |
| 4. От реализации продукции получена выручка | 51000 |  |  |
| 5. Списана реализованная продукция по производственной себестоимости | 54000 |  |  |

**Задание 2.**

На основе данных для выполнения задачи:

открыть счета синтетического учета по данным баланса на 1 декабря 201\_ г.;

записать в журнал операций и на счетах бухгалтерского уче­та хозяйственные операции за декабрь 201\_ г.;

составить оборотную ведомость по счетам бухгалтерского учета за декабрь 201\_ г.;

составить баланс ОАО «Жако» на 1 января 201\_ г.

Исходные данные:

Таблица 5

**Бухгалтерский баланс ОАО «Жако» на 1 декабря 201\_ г.**

|  |  |
| --- | --- |
| Актив | Сумма, руб. |
| I. Внеоборотные активы |  |
| Основные средства | 380000 |
| Итого по разделу I: | 380000 |
| II. Оборотные активы |  |
| Материалы | 76000 |
| Незавершенное производство | 3000 |
| Готовая продукция | 4100 |
| Касса | 200 |
| Расчетный счет | 247700 |
| Итого по разделу II: | 331000 |
| Баланс | 711000 |
| Пассив | Сумма, руб. |
| Уставный капитал | 500000 |
| Нераспределенная прибыль отчетного года | 211000 |
| Итого до разделу III: | 711000 |
| Баланс |  |

Таблица 6

**Хозяйственные операции за декабрь 201\_ г.**

| **№ п/п** | **Содержание хозяйственной операции** | **Сумма,**  **руб.** |
| --- | --- | --- |
| 1. | По решению общего собрания акционеров часть прибыли направлена на формирование резервного капитала | 10550 |
| 2. | Отпущены со склада материалы для производства продукции | 54000 |
| 3. | Начислена заработная плата рабочим за производство продукции | 16000 |
| 4. | Произведены отчисления во внебюджетные фонды от сумм начисленной заработной платы | ? |
| 5. | Возвращены на склад сэкономленные в производстве материалы | 2600 |
| 6. | Выпущена из производства готовая продукция по фактической себестоимости в количестве 5 шт. Сумму определить | ? |
| 7. | Отгружена готовая продукция по фактической себестоимости в количестве 4 шт. | ? |
| 8. | Списывается фактическая себестоимость реализованной продукции (4 шт.) | ? |
| 9. | Зачислена на расчетный счет выручка за реализованную продукцию | 120000 |
| 10. | Определить результат продажи продукции и списать на соответствующий счет | ? |

**Тема 1.5 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность экономического субъекта»**

**Задание 1.**

На основе приведенных данных составьте Отчет о движении денежных средств.

Таблица 1.

Движение денежных средств в отчетном году

|  |  |
| --- | --- |
| Операции за отчетный год | Сумма, руб. |
| 1. Зачислены на расчетный счет денежные средства:  - от покупателей за проданные товары  - от покупателей за проданные нематериальные активы  - доходы от участия в других организациях (дивиденды)  - проценты по краткосрочным финансовым вложениям  - по договору займа | 350 000  150 000  25 000  3500  120 000 |
| 2. Перечислено с расчетного счета:  - поставщикам в оплату товаров  - задолженность перед бюджетом по налогам  - акционерам за собственные акции  - в погашение задолженности по договору займа | 250 000  8500  55 000  45 000 |
| 3. Сняты с расчетного счета и оприходованы в кассу организации денежные средства | 12000 |
| 4. Выдана заработная плата работникам организации | 28000 |
| 5. Из кассы выдано под отчет на хозяйственные расходы | 2500 |
| 6. Перечислено с расчетного счета поставщику за приобретенный объект основных средств | 23 600 |

**Задание 2.**

Определите, когда и как производится устранение следующих ошибок, выявленных при составлении годовой бухгалтерской отчетности:

1. В апреле отчетного года в результате занижения облагаемого оборота по налогу на добавленную стоимость сумма НДС, подлежащего начислению в бюджет, занижена на 2500 руб.

2. В сентябре отчетного года не списан остаток начисленного резерва расходов на ремонт основных средств по завершенному капитальному ремонту – 11 500 руб.

3. В апреле не оприходованы выявленные в процессе инвентаризации излишки материалов – 1 500 руб.

4. В августе начислена амортизация по объекту основных средств, введенному в эксплуатацию 1августа отчетного года - 250 руб.

**Задание 3.**

Определите, когда и какими бухгалтерскими записями производится устранение следующих ошибок, которые были выявлены после утверждения годовой бухгалтерской отчетности:

1. В августе не был принят к бухгалтерскому учету объект основных средств, введенный в эксплуатацию, вследствие чего не начислена амортизация за три месяца в сумме 3000 руб., занижена сумма налога на имущество на 2500 руб.

2. В декабре отчетного года не включены в расходы отчетного периода, относящиеся к данному месяцу расходы будущих периодов, - 5100 руб.

3. В сентябре начислена амортизация по объекту основных средств, введенному в эксплуатацию 1 сентября отчетного года, - 400 руб.

**Модуль 2. Экономический анализ**

**Тема 2.1 «Сущность, задачи, содержание и виды экономического анализа»**

**Задание 1.**

Решите задачу способом цепных подстановок. Сформулируйте вывод.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Обозначения | План | Факт | Отклонение |
| 1. Выпуск продукции, тыс. руб. | ВП |  |  |  |
| 2. Численность рабочих, чел | ЧР | 120 | 115 |  |
| 3. Количество дней, отработанных в среднем одним рабочим за год, дни | Д | 225 | 215 |  |
| 5. Дневная производительность труда одного работника, руб. | ЧВ | 550 | 490 |  |

**Задание 2.**

Решите задачу способом абсолютных разниц. Сформулируйте вывод.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Обозначения | План | Факт | Отклонение |
| 1. Стоимость использованного сырья, тыс. руб. | С |  |  |  |
| 2. Расход сырья на единицу продукции, кг | Р | 56 | 57,5 |  |
| 2. Цена сырья за 1 кг, руб. | Ц | 120,5 | 119 |  |
| 3. Объем производства продукции, штук | Q | 3000 | 3100 |  |

**Задание 3.**

Решите задачу способом относительных разниц. Сформулируйте вывод.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Обозначения | План | Факт | Отклонение |
| 1. Годовой фонд заработной платы, тыс. руб. |  |  |  |  |
| 2. Численность рабочих, чел. | ЧР | 30 | 35 |  |
| 3. Количество дней, отработанных в среднем каждым рабочим за год, дни | Д | 240 | 237 |  |
| 4. Средняя дневная заработная плата рабочего, руб. | Дз/п | 260 | 275 |  |

**Тема 2.2 «Анализ экономических ресурсов организации»**

**Задание 1.**

Проанализировать обеспеченность предприятия трудовыми ресурсами по количественному показателю

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Категория  работников | План | Факт | Процент  обеспеченности |
| Среднесписочная численность производственного персонала | 200 | 200 |  |
| В том числе рабочие | 160 | 164 |  |
| Из них:  Закройщики | 30 | 32 |  |
| Швеи | 90 | 94 |  |
| Вспомогательные рабочие | 40 | 38 |  |
| Инженерно-технические работники и служащие | 40 | 36 |  |

**Задание 2.**

Провести анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами по качественным параметрам**.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Разряд рабочих | Тарифные  коэффициенты | Численность рабочих на конец года, чел. | |
| Прошлый год | Отчетный год |
| I | 1,00 | 10 | 6 |
| II | 1,30 | 15 | 13 |
| III | 1,69 | 20 | 25 |
| IV | 1,96 | 50 | 68 |
| V | 2,27 | 35 | 33 |
| VI | 2,63 | 20 | 25 |
| Итого | - |  |  |
| Средний тарифный разряд рабочих | - |  |  |
| Средний тарифный коэффициент | - |  |  |

**Задание 3.**

Сделать расчет показателей движения рабочей силы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатель | Прошлый год | Отчетный год |
| Численность промышленно-производственного персонала на начало года | 150 | 180 |
| Принято на работу | 50 | 80 |
| Выбыло | 20 | 40 |
| В том числе:  По собственному желанию | 10 | 20 |
| Уволено за нарушение трудовой дисциплины | 2 | 8 |
| Численность персонала на конец года | 180 | 220 |
| Среднесписочная численность персонала | 165 | 200 |
| Кприема |  |  |
| Квыбытия |  |  |
| Ктекучести кадров |  |  |
| Кпостоянства состава |  |  |

**Задание4.**

Способом абсолютных разниц произвести факторный анализ полноты использования фонда рабочего времени.

На основании данных таблицы рассчитать:

- целодневные потери рабочего времени;

- внутрисменные потери рабочего времени;

- общие потери рабочего времени.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатель | Отчетный год | | Отклонение от плана |
| план | факт |
| Среднегодовая численность рабочих **(ЧР)** | 160 | 164 |  |
| Отработано дней одним рабочим за год **(Д)** | 225 | 215 |  |
| Отработано часов одним рабочим за год **(Ч)** |  |  |  |
| Средняя продолжительность рабочего дня **(П)** | 7,8 | 7,5 |  |
| Общий фонд рабочего времени **(ФРВ)**, чел.-час. |  |  |  |

**Задание 5.**

Дополнить таблицу недостающими данными. Провести факторный анализ производительности труда.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели | План | Факт | Отклонение |
| Среднегодовая численность промышленно-производственного персонала | 200 | 200 | - |
| Среднесписочная численность рабочих, чел. | 160 | 164 |  |
| Удельный вес рабочих в общей численности работников |  |  |  |
| Отработано дней одним рабочим за год, дни | 225 | 215 |  |
| Продолжительность рабочего дня, час. | 7,8 | 7,5 |  |
| Производство продукции, тыс. руб. | 80 000 | 83 600 |  |
| Среднегодовая выработка одного работника, тыс. руб. |  |  |  |
| Выработка рабочего: |  |  |  |
| Среднегодовая, тыс. руб. |  |  |  |
| Среднедневная, руб. |  |  |  |
| Среднечасовая, руб. |  |  |  |

**Задание 6.**

Провести анализ объема ОПФ, динамики и структуры

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид основных средств | Прошлый год | | Отчетный год | | Изменение, (+,-) | |
| Сумма, тыс. руб. | Уд. вес, % | Сумма, тыс. руб. | Уд. вес, % | Сумма, тыс. руб. | Уд. вес, % |
| Здания и сооружения | 4 900 |  | 6 500 |  |  |  |
| Силовые машины | 210 |  | 250 |  |  |  |
| Рабочие машины | 10 850 |  | 16 000 |  |  |  |
| Измерительные приборы | 280 |  | 400 |  |  |  |
| Вычислительная техника | 420 |  | 750 |  |  |  |
| Транспортные средства | 490 |  | 650 |  |  |  |
| Инструменты | 350 |  | 450 |  |  |  |
| Всего ОПФ |  | 100 |  | 100 |  |  |

**Задание 7.**

Сделать анализ основных фондов, рассчитав при этом:

- коэффициент поступления;

- коэффициент обновления;

- коэффициент выбытия;

- коэффициент годности;

- коэффициент износа**.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Наличие на начало года | Поступление | Выбытие | Наличие на конец года |
| Первоначальная стоимость основных средств, тыс. руб. | 2 966,0 | 1 670,2 | 9,2 | 4 627,0 |
| В том числе новых, тыс. руб. | - | 1 231,6 | - | 1 231,6 |
| Износ основных средств, тыс. руб. | 889,8 | - | - | 956,8 |
| Остаточная стоимость основных средств, тыс. руб. |  | - | - |  |

**Задание8.**

Заполнить таблицу недостающими данными.

Значения показателей таблицы 3 использовать в качестве исходной информации для анализа фондорентабельности и фондоотдачи

.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Показатель | План | Факт | Отклонение |
| 1. | Прибыль от реализации продукции, тыс. руб. | 15 477 | 17 417 |  |
| 2. | Объем выпуска продукции, тыс. руб. | 80 000 | 100 320 |  |
| 3. | Среднегодовая стоимость, тыс. руб.:  Основных производственных фондов | 20 000 | 23 660 |  |
| 4. | Их активной части **(ОПФа)** | 13 600 | 16 562 |  |
| 5. | Действующего оборудования **(ОПФд)** | 12 500 | 14 906 |  |
| 6. | Единицы оборудования **()** | 250 | 276 |  |
| 7. | Удельный вес активной части ОПФ **(Уда)** |  |  |  |
| 8. | Удельный вес действующего оборудования в активной части ОПФ **(Удд)** |  |  |  |
| 9. | Фондорентабельность **(Rопф)**, % |  |  |  |
| 10. | Рентабельность продукции **(Rвп)**, % |  |  |  |
| 11. | Фондоотдача ОПФ **(ФОопф)**, руб. |  |  |  |
| 12. | Фондоотдача активной части фондов **(ФОа)**, руб. |  |  |  |
| 13. | Фондоотдача действующего оборудования **(ФОд)**, руб. |  |  |  |
| 14. | Среднегодовое количество действующего оборудования **(К)**, шт. | 50 | 54 |  |
| 15. | Отработано за год всем оборудованием **(Т)**, машино-час | 175 500 | 165 240 |  |
| 16. | В том числе единицей оборудования:  Часов **(Тед)** |  |  |  |
| 17. | Смен **(СМ)** | 450 | 408 |  |
| 18. | Дней **(Д)** | 250 | 240 |  |
| 19. | Коэффициент сменности работы оборудования (Ксм) |  |  |  |
| 20. | Средняя продолжительность смены **(П)**, час | 7,8 | 7,5 |  |
| 21. | Выработка продукции за 1 машино-час **(ЧВ),** руб. |  |  |  |

**Тема 2.3 «Анализ прибыли и рентабельности организации»**

**Задание 1.** По данным таблиц провести структурно-динамический анализ доходов, расходов, прибыли от продаж.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатли | Предыдущий год | | Отчетный год | | Изменение | |
| Тыс. руб. | % | Тыс. руб. | % | Тыс. руб. | % |
| Доходы- всего в том числе |  | 100 | 33649 | 100 |  |  |
| 1.1 Выручка от продаж | 29670 |  | 33304 |  |  |  |
| .2 Проценты к получению | 38 |  | 75 |  |  |  |
| 1.3 Доходы от участия в других организациях |  |  |  |  |  |  |
| 1.4 Прочие операционные доходы | 210 |  | 161 |  |  |  |
| 1.5 Внереализационные доходы | 26 |  | 85 |  |  |  |
| 1.6 Отложенные налоговые активы |  |  | 24 |  |  |  |
| Расходы- всего, в том числе |  | 100 |  | 100 |  |  |
| 2.1 Себестоимость продаж | 22280 |  | 21670 |  |  |  |
| 2.2 Коммерческие расходы | 1480 |  | 2550 |  |  |  |
| 2.3 Управленческие расходы | 3020 |  | 4230 |  |  |  |
| 2.4 Проценты к уплате | 240 |  | 655 |  |  |  |
| 2.5 Прочие операционные расходы | 190 |  | 256 |  |  |  |
| 2.6 Внереализационные расходы | 290 |  | 410 |  |  |  |
| 2.7 Налог на прибыль | 812 |  | 1144 |  |  |  |
| 2.8 Отложенные налоговые обяза-  тельства |  |  |  |  |  |  |
| 2.9 Коэффициент соотношения  доходов и расходов |  |  |  |  |  |  |

**Задание 2.**

По данным таблиц провести структурно-динамический анализ показателей, рассчитать влияние факторов на изменение прибыли при условии роста цен на 4,4%.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Предыду-щий год | Отчет-ный год | Отклоне-ние | Структура, % | | |
| Пред. год | Отч. год | Измене-ние |
| Выручка от продаж | 68425 | 69250 |  | 100 | 100 |  |
| Себестоимость продаж | 61664 | 60648 |  |  |  |  |
| Валовая прибыль | 6761 | 8602 |  |  |  |  |
| Коммерческие расходы | 597 | 653 |  |  |  |  |
| Управленческие расходы | 308 | 354 |  |  |  |  |
| Прибыль от продаж |  |  |  |  |  |  |
| Сальдо операционных доходов и  расходов | -309 | -59 |  |  |  |  |
| Прибыль до налогообложения | 5547 | 7536 |  |  |  |  |
| Налог на прибыль | 1318 | 1802 |  |  |  |  |
| Чистая (нераспределенная) при-  быль | 4229 | 5734 |  |  |  |  |
| Рентабельность продаж, % |  |  |  | х | х |  |
| Скорректированная выручка на индекс инфляции |  |  |  |  |  |  |
| **Изменение прибыли от продаж за счет факторов** | | | | | | Влияние факторов |
| Объема продаж | | | | | |  |
| Цены реализации | | | | | |  |
| Себестоимости проданной продукции | | | | | |  |
| Коммерческих расходов | | | | | |  |
| Управленческих расходов | | | | | |  |
| Совокупное влияние факторов на изменение прибыли | | | | | |  |

**Задание 3.**

По данным таблиц провести структурно-динамический анализ показателей, дать оценку формирования показателей прибыли.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Предыду-щий год | Отчет-ный год | Отклоне-ние | Темп прироста, % |
| Доходы, всего | 655987 | 686414 |  |  |
| Удельный вес,% | 100 | 100 |  |  |
| Валовая прибыль | 39543 | 58564 |  |  |
| Удельный вес,% |  |  |  |  |
| Прибыль от продаж | 35122 | 54261 |  |  |
| Удельный вес,% |  |  |  |  |
| Прочие доходы | 7643 | 11209 |  |  |
| Удельный вес,% |  |  |  |  |
| Прибыль до налогообложения | 27877 | 49542 |  |  |
| Удельный вес,% |  |  |  |  |
| Чистая (нераспределенная) прибыль | 21187 | 37652 |  |  |
| Удельный вес,% |  |  |  |  |
| Экономическая рентабельность |  |  |  |  |

**Задание 4.**

Рассчитать недостающие показатели статей отчета о финансовых результатах.

Статьи отчета о финансовых результатах (млн. руб.):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели | Предыду-щий год | Отчет-ный год |
| Коммерческие расходы | 160,0 | 300,0 |
| Проценты к уплате | 40,0 | 50,0 |
| Налог на прибыль (20%) | ? | ? |
| Управленческие расходы | 250,0 | 200,0 |
| Проценты к получению | 90,0 | 100,0 |
| Выручка от продаж (нетто) | 1200,0 | 1400,0 |
| Амортизация (производство) | 60,0 | 50,0 |
| Себестоимость реализации (без амортизации) | 650,0 | 700,0 |

**Задание 5.**

По данным, приведенным в таблице, рассчитать показатели рентабельности и выявить влияние факторов на изменениерентабельности продукции по предложенной модели.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Период | | Измене-ние |
| Предыду-щий год | Отчет-ный год |
| Прибыль от реализации продукции, тыс. руб. | 6500 | 6900 |  |
| Выручка от реализации продукции, тыс. руб. | 12099 | 14098 |  |
| Объем выпуска продукции, тыс. руб. | 14000 | 14600 |  |
| Материальные затраты, тыс. руб. | 8523 | 8702 |  |
| Рентабельность оборота, % |  |  |  |
| Удельный вес выручки в общем выпуске продукции |  |  |  |
| Материалоотдача, руб. |  |  |  |
| Прибыль на рубль материальных затрат, коп. |  |  |  |

Факторный анализ рентабельности затрат Rопф= МО\* УДрп\* Rоб

|  |  |
| --- | --- |
| Влияние на изменение рентабельности затрат факторов: | |
| Материалоотдачи |  |
| Доли продаж в общем выпуске продукции |  |
| Рентабельности оборота |  |
| Сумма отклонений |  |

**Тема 2.4 «Анализ финансового состояния экономического субъекта»**

Используя данные бухгалтерского баланса предприятия выполнить следующие задания.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | (тыс. руб.) | |  |  |
|  |  | Наименование показателя | Код | На 31 декабря 2016г. | На 31 декабря 2015г. | На 31 декабря 2014г. |  |  |
|  |  | **АКТИВ** |  |  |  |  |  |  |
|  |  | I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Нематериальные активы | 1110 | 0 | 0 | 0 |  |  |
|  |  | Результаты исследований и разработок | 1120 | 0 | 0 | 0 |  |  |
|  |  | Нематериальные поисковые активы | 1130 | 0 | 0 | 0 |  |  |
|  |  | Материальные поисковые активы | 1140 | 0 | 0 | 0 |  |  |
|  |  | Основные средства | 1150 | 0 | 0 | 0 |  |  |
|  |  | Доходные вложения в материальные ценности | 1160 | 0 | 0 | 0 |  |  |
|  |  | Финансовые вложения | 1170 | 192 | 192 | 192 |  |  |
|  |  | Отложенные налоговые активы | 1180 | 0 | 0 | 0 |  |  |
|  |  | Прочие внеоборотные активы | 1190 | 0 | 0 | 0 |  |  |
|  |  | Итого по разделу I | 1100 | 192 | 192 | 192 |  |  |
|  |  | II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Запасы | 1210 | 540 | 541 | 548 |  |  |
|  |  | Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям | 1220 | 0 | 0 | 0 |  |  |
|  |  | Дебиторская задолженность | 1230 | 303 | 318 | 281 |  |  |
|  |  | Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов) | 1240 | 0 | 0 | 0 |  |  |
|  |  | Денежные средства и денежные эквиваленты | 1250 | 5 | 9 | 35 |  |  |
|  |  | Прочие оборотные активы | 1260 | 0 | 0 | 0 |  |  |
|  |  | Итого по разделу II | 1200 | 848 | 868 | 864 |  |  |
|  |  | **БАЛАНС** | **1600** | **1 040** | **1 060** | **1 056** |  |  |
|  |  | **ПАССИВ** |  |  |  |  |  |  |
|  |  | III. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей) | 1310 | 130 | 130 | 130 |  |  |
|  |  | Собственные акции, выкупленные у акционеров | 1320 | 0 | 0 | 0 |  |  |
|  |  | Переоценка внеоборотных активов | 1340 | 0 | 0 | 0 |  |  |
|  |  | Добавочный капитал (без переоценки) | 1350 | 19 | 19 | 19 |  |  |
|  |  | Резервный капитал | 1360 | 0 | 0 | 0 |  |  |
|  |  | Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) | 1370 | 804 | 889 | 867 |  |  |
|  |  | Итого по разделу III | 1300 | 953 | 1 038 | 1 016 |  |  |
|  |  | IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Заемные средства | 1410 | 0 | 0 | 0 |  |  |
|  |  | Отложенные налоговые обязательства | 1420 | 0 | 0 | 0 |  |  |
|  |  | Оценочные обязательства | 1430 | 0 | 0 | 0 |  |  |
|  |  | Прочие обязательства | 1450 | 0 | 0 | 0 |  |  |
|  |  | Итого по разделу IV | 1400 | 0 | 0 | 0 |  |  |
|  |  | V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Заемные средства | 1510 | 0 | 0 | 0 |  |  |
|  |  | Кредиторская задолженность | 1520 | 87 | 22 | 40 |  |  |
|  |  | Расчеты с разными кредиторами | 15205 | 80 | 0 | 0 |  |  |
|  |  | Доходы будущих периодов | 1530 | 0 | 0 | 0 |  |  |
|  |  | Оценочные обязательства | 1540 | 0 | 0 | 0 |  |  |
|  |  | Прочие обязательства | 1550 | 0 | 0 | 0 |  |  |
|  |  | Итого по разделу V | 1500 | 87 | 22 | 40 |  |  |
|  |  | **БАЛАНС** | **1700** | **1 040** | **1 060** | **1 056** |  |  |

**Задание 1.**

Оценить ликвидность баланса.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели, тыс. руб. | | | | | | Неравенства баланса | | |
| 2014 г. | 2015 г. | 2016 г. | 2014 г. | 2015 г. | 2016 г. | 2014 г. | 2015 г. | 2016 г. |
| Наиболее ликвидные активы (А1) | | | Наиболее срочные обязательства (П1) | | | х | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Быстроликвидные активы (А2) | | | Краткосрочные обязательства (П2) | | | х | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Медленнореализуемые активы (А3) | | | Долгосрочные обязательства (П3) | | | х | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Труднореализуемые активы (А4) | | | Постоянные пассивы (П4) | | | х | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Задание 2.**

Рассчитать коэффициенты ликвидности

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Нормативное значение | 2014 г. | 2015 г. | 2016 г. | Изменение, (+,-) | |
| 2015 к 2014 | 2016 к 2015 |
| 1.Коэффициент текущей ликвидности | ≥ 2,0-3,5 необходимое 1,5 |  |  |  |  |  |
| 2.Коэффициент «критической» ликвидности | ≥ 0,7-0,8 желательно 1,0 |  |  |  |  |  |
| 3.Коэффициент абсолютной ликвидности | ≥ 2,0-0,7 |  |  |  |  |  |
| 4. Коэффициент восстановления платежеспособности | > 1,0 |  |  |  |  |  |
| 5. Коэффициент утраты платежеспособности | > 1,0 |  |  |  |  |  |

**Задание 3.**

Оценить абсолютную финансовую устойчивость по источникам покрытия потребностей предприятия в запасах и затратах.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели тыс. руб. | 2014 год | 2015 год | 2016 год |
| Собственный капитал |  |  |  |
| Внеоборотные активы |  |  |  |
| Наличие собственных оборотных средств |  |  |  |
| Долгосрочные обязательства |  |  |  |
| Наличие собственных и долгосрочных заемных источников формирования запасов и затрат (функционирующий капитал) |  |  |  |
| Краткосрочные кредиты и займы |  |  |  |
| Общая величина основных источников формирования запасов и затрат |  |  |  |
| Общая величина запасов и затрат |  |  |  |
| Излишек (+) или недостаток(-) собственных оборотных средств - ФС1 |  |  |  |
| Излишек (+) или недостаток(-) функционирующего капитала в формировании запасов и затрат - ФС2 |  |  |  |
| Излишек (+) или недостаток(-) общей величины основных источников для формирования запасов и затрат - ФС3 |  |  |  |
| Трехкомпонентный показатель типа финансовой устойчивости - Ф |  |  |  |

**Задание 4.**

Рассчитать относительные коэффициенты финансовой устойчивости

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | 2014 г. | 2015 г. | 2016 г. | Отклонение (+,-) | |
| 2015 от 2014 | 2016 от 2015 |
| Коэффициент капитализации |  |  |  |  |  |
| Коэффициент обеспеченности текущих активов собственными оборотными средствами |  |  |  |  |  |
| Коэффициент финансирования |  |  |  |  |  |
| Коэффициент обеспеченности запасов собственными оборотными средствами |  |  |  |  |  |
| Коэффициент автономии |  |  |  |  |  |
| Коэффициент финансовой устойчивости |  |  |  |  |  |
| Коэффициент маневренности |  |  |  |  |  |

**Критерии оценки решения заданий и задач:**

**Оценка «отлично»** выставляется студенту при условии, что задание решено в объеме от 84 до 100%.

**Оценка «хорошо»** выставляется при условии, что задание решено в объеме от 67 до 83%.

**Оценка «удовлетворительно»** выставляется при условии, что задание решено в объеме от 50 до 66%.

**Оценка «неудовлетворительно»** выставляется студенту при условии, что задание решено в объеме менее 50%

Составитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Андреева

(подпись)

«25» апреля 2018г.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра Бухгалтерского учета

**Темы рефератов (докладов, презентаций)**

по дисциплине«Бухгалтерский учет и анализ»

1. Предмет бухгалтерского учета и его важнейшие объекты.
2. Имущество организации (активы) как один из объектов бухгалтерского учета.
3. Роль собственных и привлеченных источников в хозяйственной деятельности организации.
4. Метод бухгалтерского учета и основные его слагаемые.
5. История возникновения и совершенствования бухгалтерского баланса.
6. Принципы классификации бухгалтерских балансов.
7. Схемы построения бухгалтерского баланса в России и международной практике.
8. Фальсификация и вуалирование бухгалтерских балансов.
9. История возникновения двойной записи.
10. Лука Пачоли – основатель двойной бухгалтерии.
11. Предмет бухгалтерского учета и его важнейшими объектами.
12. Группировка активов организации.
13. Значение и функции баланса в рыночной экономике
14. Виды и формы бухгалтерских балансов.
15. Типы изменения баланса
16. Роль и значение счетов бухгалтерского учета
17. Взаимосвязь счетов бухгалтерского учета и баланса
18. Сущность двойной записи хозяйственных операций
19. Контрольная функция двойной записи
20. Материально-производственные запасы, их виды и особенности учета
21. МСФО 2 «Запасы» и ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов»: сходство и различие
22. Порядок списания МПЗ в производство
23. Особенности проведения инвентаризации МПЗ
24. Особенности отражения в бухгалтерском и налоговом учете списания МПЗ в производство и на сторону.
25. Порядок и виды оценки МПЗ в бухгалтерском учете
26. Организация синтетического и аналитического учета МПЗ в коммерческой организации
27. Порядок проведения инвентаризации МПЗ
28. Особенности учета денежных документов
29. Формы безналичных расчетов
30. Учет операций по договорам купли-продажи
31. Способы прекращения обязательств и их отражение в учете
32. Учет расчетов при исполнении обязательств третьими лицами
33. Учет расчетов с подотчетными лицами
34. Порядок списания дебиторской и кредиторской задолженности
35. Классификация затрат в бухгалтерском учете
36. Сущность себестоимости продукции в системе бухгалтерского учета
37. Характеристика методов учета затрат в отечественной практике
38. Организация учета расходов на социальную сферу организации
39. Учет расходов на продажу в производственных организациях и торговых организациях
40. Принципы составления отчетности о затратах на производство
41. Управление предприятием на основе бухгалтерской информации о затратах на производство
42. Международная практика учета финансовых результатов
43. Учет финансовых результатов в свете МСФО
44. Принципы построения и функционирования налогового учета
45. Методика учета расходов по налогу на прибыль в соответствии с требованиями ПБУ 18/02
46. Сравнительная характеристика порядка выявления финансовых результатов деятельности согласно требованиям ПБУ и гл.25 НК РФ.
47. Цель учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции
48. Отличие статьи затрат от элемента затрат
49. Методика расчета себестоимости выпущенной продукции
50. Методы учета производственных затрат и калькулирования себестоимости продукции
51. Отличие объекта учета от объекта калькулирования
52. Анализ хозяйственной деятельности и его место среди экономических наук
53. Функционально-стоимостной анализ
54. Пользователи информации анализа хозяйственной деятельности
55. Метод и методика экономического анализа
56. Система показателей, используемых в анализе хозяйственной деятельности
57. Классификация факторов в анализе хозяйственной деятельности
58. Связь факторов в экономическом анализе. Факторный анализ
59. Моделирование и анализ детерминированных факторных систем
60. Классификация методов и приемов анализа хозяйственной деятельности
61. Качественные методы экономического анализа. Метод сравнения
62. Количественные методы экономического анализа
63. Резервы: понятие, методика определения величины резервов
64. Информационное обеспечение анализа хозяйственной деятельности
65. Система комплексного анализа деятельности хозяйствующего субъекта
66. Анализ организационно-технического уровня производства и оценка качества управления предприятием
67. Анализ использования производственных ресурсов
68. Анализ объема производства и реализации продукции
69. Анализ себестоимости и прибыли
70. Анализ рентабельности деятельности
71. Анализ финансового состояния предприятия
72. Роль экономического анализа в системе управления предприятием.
73. Экономический анализ как функция управляющей системы.
74. Управление затратами на производство, как средство управления прибылью.
75. Взаимосвязь основных процессов в управлении затратами.
76. Анализ затрат как цель оценки достигнутых результатами и управления прибылью.
77. Анализ калькуляции себестоимости единицы продукции.
78. Факторы и резервы снижения затрат на производство.
79. Анализ затрат с целью их контроля и регулирования.
80. Анализ затрат как способ управления безубыточностью производства.
81. Взаимосвязь качества и объема продукции.
82. Анализ качества и конкурентоспособности продукции.
83. Роль бухгалтера в управлении затратами.
84. Экономический анализ и контроль оборотных активов хозяйствующего субъекта.

**Оценка реферата и доклада**.

Критериями оценки реферата являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению.

Новизна текста: а) актуальность темы исследования; б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); в) наличие авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений.

Обоснованность выбора источников литературы: оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме; б) соответствие содержания теме и плану; в) обоснованность способов и методов работы с материалом, способность его систематизировать и структурировать; г) полнота и глубина знаний по теме; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Соблюдение требований к оформлению: насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры, единство жанровых черт); владение терминологией; соблюдение требований к объёму реферата (доклада, презентации).

Для положительной оценки доклада требуется, чтобы студент: убедительно продемонстрировал знание излагаемого материала, проиллюстрировал его качественной презентацией, смог ответь на вопросы, возникшие у слушателей

**Критерии оценки:**

Максимальное время выступления: до 7 мин.

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии оценивания: | |
| Оценка «зачтено» выставляется, если  1. материал представлен в объеме  2. ссылка на нормативные документы представлена  3. дополнительные источники литературы  4. презентация | > 80%  в полном объеме или частично> 70%  использованы  представлена |
| Оценка «не зачтено» выставляется, если  1. материал представлен в объеме  2. ссылка на нормативные документы представлена  3. дополнительные источники литературы  4. презентация | < 20%  частично < 30%  не использованы  не представлена |

Составитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Андреева

(подпись)

«25» апреля 2018г.

**4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

**Текущий контроль** успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 3 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

**Промежуточная аттестация** проводится в форме зачета.

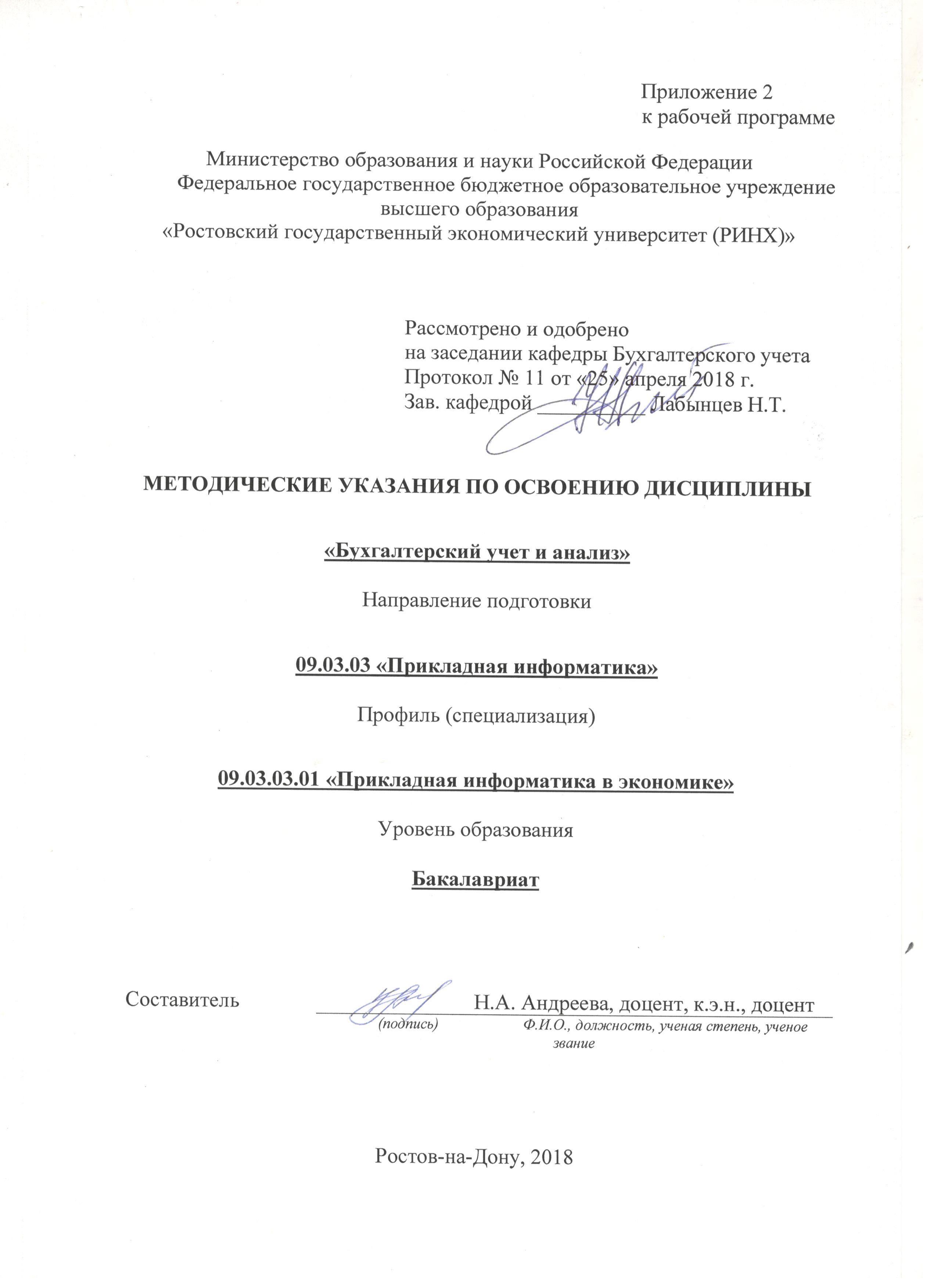
Зачет проводится до экзаменационной сессии в письменном виде за счет времени, отведенного на освоение дисциплины.

Количество вопросов в зачетном задании – 3.

Проверка ответов и объявление результатов производится в день зачета.

Результаты аттестации заносятся в зачетную ведомость и зачетную книжку студента.

Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.



**Методические указания по освоению дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ»**

Учебным планом по направлению подготовки 09.03.03.01 «Прикладная информатика» предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;

- практические занятия.

В ходе лекционных занятий рассматриваются основные понятия и методы бухгалтерского учета и анализа, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются навыки решения задач и хозяйственных ситуаций в области бухгалтерского учета и экономического анализа. При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;

- изучить конспекты лекций;

- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме;

- письменно решить домашние задания, рекомендованные преподавателем при изучении каждой темы.

В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

По согласованию с преподавателем студент может подготовить реферат, доклад или сообщение по теме занятия.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой дисциплины «Бухгалтерский учет» осуществляется в ходе занятий методом устного опроса, проверки выполненных индивидуальных заданий, контрольных работ, проверки подготовленных конспектов по выделенным для самостоятельного изучения темам дисциплины. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и, по возможности, дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных, выделить непонятные термины и найти их значение в энциклопедических словарях.

При реализации различных видов учебной работы используются разнообразные (в т.ч. интерактивные) методы обучения, в частности:

- интерактивная доска для подготовки и проведения лекционных и семинарских занятий;

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронной библиотекой ВУЗа <http://library.rsue.ru/>. Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе вузовской библиотеки или воспользоваться читальными залами вуза.

**Методические рекомендации по написанию и оформлению рефератов**

**(докладов, презентаций)**

В учебном процессе под рефератом понимается краткое изложение в письменном виде и в форме публичного доклада содержания научной проблемы и результатов научного исследования.

**Выбор темы для реферата**. Тема реферата определяется студентами самостоятельно в соответствии с темами Программы курса и согласовывается с преподавателем.

**Особенности выполнения реферата**. Текст реферата должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Реферату должны быть присущи следующие категории:

* целостность (содержательно-тематическая, стилевая, языковая),
* связность (логическая и формально-языковая),
* структурная упорядоченность (наличие введения, основной части и заключения, их оптимальное соотношение),
* завершенность (смысловая и жанрово-композиционная).

**Методическая основа исследования**. Основой для подготовки реферата служат, прежде всего, учебные пособия, монографии, журнальные (газетные) статьи, посвященные непосредственно выбранной теме. Для их подборки обучающийся может обратиться с целью согласования как непосредственно к преподавателю, так и к списку рекомендуемой по курсу литературы. Кроме того, слушателям рекомендуется предпринять самостоятельные поиски (в том числе по каталогам библиотек) соответствующих источников для написания рефератов.

**Оформление.** Реферат оформляется на листах формата А4 от руки или набирается на компьютере. На титульном листе указывается тема реферата, Ф.И.О. выполнившего реферат лица, а также учебная группа. Реферат должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основная часть, заключение, список используемых источников. В зависимости от тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т.д.

**Объем реферата**. Объем реферата составляет, как правило, 15-20 страниц машинописного текста.

**Доклад и презентация**

**На основании реферата для выступления на практическом занятии обучающийся готовит доклад и при необходимости презентацию к нему.**

Подготовка научного доклада выступает в качестве одной из важнейших форм самостоятельной работы студентов. **Доклад** – один из распространённых жанров устной монологической речи. Главное в докладе – суметь передать свои знания, полученные при подготовке реферата, донести до слушателей определённую информацию так, чтобы они её усвоили. Доклад рассчитан не более чем на 10 минут.

Чтобы доклад хорошо воспринимался слушателями и имел успех, необходимо тщательно продумать его содержание и сделать оригинальным по композиции. Наиболее распространённой считается структура, состоящая из трёх частей: вступления, основной части, заключения.

Во вступлении выделяется тема доклада, затем указываются причины выбора данной темы, обосновывается её актуальность и значение для конкретной аудитории, формулируется цель доклада, иногда кратко излагается история вопроса. Рекомендуется начинать выступление с интересного примера, крылатого выражения, цитаты, которые привлекут внимание слушателей, заставят задуматься над высказанными положениями.

Основная часть начинается с характеристики проблемы, затем рассматриваются отдельные её аспекты. При подготовке этой части следует кратко записать содержание каждой мысли, то есть сформулировать тезисы, подобрать к каждому тезису доказательства — факты, цифры, цитаты и пр. Эта часть доклада самая содержательная, более продолжительная, поэтому нужно позаботиться о том, чтобы интерес слушателей не угас. В этом вам помогут различные **презентационные материалы**, содержащие графики, диаграммы, иллюстрации и т.д. Чаще всего для создания мультимедийных презентаций используется программа Power Point. В этой программе слайды можно быстро создавать, редактировать, сортировать. На слайдах можно размещать разнообразное содержимое – от текстовых блоков до объектов мультимедиа. Подготовленные в ней презентации отличаются многообразием структуры и содержания. Главное требование к презентации – наглядность. При этом она должна целиком отражать смысл и текст доклада. Последовательность слайдов должна чётко соответствовать содержанию доклада, а структура – отчасти повторять структуру доклада (реферата): содержать титульный слайд со всей необходимой информацией о работе и её авторах, а количество слайдов не должно сильно превышать 10-15 штук. Последние слайды можно использовать в качестве необязательной дополнительной информации. Последовательный переход к обсуждению каждого отдельного положения делает доклад чётким, логичным и позволяет перейти к заключительной части.

В заключении доклада следует повторить основную мысль, подытожить наиболее важные положения. При этом полезно заранее продумать не только содержание, но и его речевое оформление, подобрать такие слова, с помощью которых можно было бы лаконично и выразительно завершить свою речь.

Оформление доклада должно быть максимально структурированным. Это поможет самому оратору легко ориентироваться в информации, отвечать на вопросы, иметь возможность возвращаться к тексту вновь и вновь в случае дискуссионных моментов, а также в процессе всего обсуждения.

Научный доклад представляет собой устное произведение, чтение вслух подготовленного текста ***недопустимо.***

**Краткое изложение программного материала (сокращенный курс лекций)**

Для успешного управления необходимо: определить цели; спланировать пути их достижения; получить сведения о ходе и результатах хозяйственной деятельности. Управление многогранно, его исследуют многие науки, что объясняется наличием различных управленческих функций.

***Хозяйственный учет***рассматривает только те функции управления, которые связаны прежде всего с информационной деятельностью. В хозяйственном учете регистрируются, накапливаются, обрабатываются данные, которые затем используются для проведения: анализа, контроля, планирования, регулирования и других функций управления.

Таким образом, **хозяйственный учет – это сложная система наблюдения, измерения, регистрации, обработки, передачи информации о хозяйственной деятельности, необходимой для управления общественным производством.**

Учет возник вместе с человеческой цивилизацией около 6000 лет тому назад. Потребности хозяйственной жизни вызвали развитие учета, а это стимулировало рост цивилизации, особенно таких значимых ее частей, как письменность и математика.

Зачаточные формы общественного производства в первобытных общинах порождали примитивный учет основных хозяйственных операций. Первая известная регистрация торговых сделок на камнях в Шумере относится к периоду около 3600 года до н. э. Папирусы Древнего Египта (3400 – 2980 гг. до н. э.) способствовали развитию хронологической регистрации, причем за довольно значительный отчетный период. Каждые два года проводилась инвентаризация всего движимого и недвижимого имущества.

Исследования американскими учеными культур древних индейцев свидетельствуют о том, что они для целей учета использовали узелки веревок. В древних индейских общинах фигурировал бухгалтер по учету ведения сельскохозяйственных производств. Он содержался за счет общины.

Развитие производительных сил в рабовладельческом обществе стимулировало развитие торговли, ростовщичества. Возникали крупные хозяйства, большие богатства концентрировались в храмах, в руках правителей, военачальников. Все это требовало совершенствования хозяйственного учета. В V веке до н. э. появились монеты, вместе с ними возникают деньги. Хотя вначале деньги учитываются как один из видов имущества, постепенно заменяя иные средства обмена, они все больше приобретают функцию меры стоимости. Наконец, наступает момент, когда указанная функция закрепляется как постоянная в учете, и с этого времени используются два измерителя: натуральный, денежный.

Появляются упорядоченные хозяйственные регистры. Возникают понятия «приход», «расход»,«инвентарь». В это время появляются зачатки фискального учета, т.е. учет налогов, податей. Развитие товарного производства и возникновение банков вызвали появление новых специфических методов хозяйственного учета: двойной записи, балансового обобщения, операции со ссудным капиталом. Эти методы позволили контролировать движение вложенного капитала, определять полученную прибыль.

Первым теоретическим исследованием в области бухгалтерского учета являлся трактат Луки Пачоли «О счетах и записях» 1493 года. Лука Пачоли в своей работе не только описал применение двойной записи и бухгалтерского баланса, но и попытался сформулировать цели учета:

– получение информации о состоянии дел (чтобы можно было без задержки получать всякие сведения относительно как долгов, так и требований);

– исследование финансового результата (цель каждого купца).

В дореволюционной России учет формировался под влиянием европейской бухгалтерии. Он велся в поместьях, монастырях, домашнем хозяйстве, торговле, строительстве и промышленности.

Значительные изменения в организации учета произошли во время правления Петра Ι, который уделял большое внимание подготовке в специальных школах грамотных людей, знающих счет и умеющих вести учетные книги. Обучаться счетоводству посылали за границу, на русский язык переводились книги по коммерческому делу.

История бухгалтерского учета в СССР органически продолжила традиции старой дореволюционной России, однако зачатки нового учета можно проследить с первых недель февральской революции. Уже в марте 1917 г. возникает и проводится в жизнь рабочий контроль. Октябрь привел к огромным социально-экономическим изменениям, которые не могли не отразиться на ведении учета. Эта эволюция прошла несколько этапов:

1917 – 1918 гг. – попытки стабилизации хозяйства, пути адаптации традиционных методов учета в новой системе хозяйствования;

1918 – 1921 гг. – наметились подходы к формированию коммунистического учета, развал старых систем и форм бухгалтерского учета, создание принципиально новых учетных измерителей;

1921 – 1929 гг. – формирование новой экономической политики, реставрация традиционной системы бухгалтерского учета;

1929 – 1953 гг. – построение социализма, деформация принципов бухгалтерского учета;

1953 – 1984 гг. – совершенствование производственного учета, анализ его организационных структур и распространение механизированной обработки экономической информации;

с 1984 г. – перестройка всех социально-экономических отношений в стране, попытка возрождения классических принципов бухгалтерского учета.

В 90-х годах шла непрерывная работа по совершенствованию бухгалтерского учета, внедрению в практику международных стандартов и принятой в мировом сообществе финансовой отчетности.

Начало положили разработка и внедрение методики бухгалтерского учета для совместных предприятий, которые во множестве появились в конце 80-х гг.

В состав объектов бухгалтерского учета вошли нематериальные активы, финансовые вложения, курсовые валютные разницы и др.

С 1 января 1992 г. начал применяться новый план счетов, утверждено Положение о бухгалтерском учете в Российской Федерации, принят Закон о бухгалтерском учете. Вводится новый порядок учета накоплений, финансирования капитальных вложений и формирования капитала организаций, создаются возможности для учета операций по капитализации арендного имущества, резерва по сомнительным долгам, расчетов с акционерами, вексельного обращения и др. Установился порядок объявления учетной политики организаций, более разнообразными стали методы оценки объектов бухгалтерского учета.

Создание и оптимизация эффективных методов управления, регулируемых рыночными отношениями, разработка новых принципов налоговой политики, развитие отношений собственности и арендных отношений вызывают настоятельную необходимость совершенствования учета и отчетности на основе изучения и использования международного опыта. Поэтому и план счетов бухгалтерского учета, действующий с 1 января 1992 г., неоднократно совершенствовался, приближаясь к реалиям сегодняшнего дня. С 1 января 2001 г. введен в действие новый план счетов бухгалтерского учета, что явилось еще одним шагом в выполнении Программы реформирования бухгалтерского учета в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности, утвержденной постановлением Правительством РФ 06.03.98 г. № 283.

Таким образом, учет превращается в систему учета движения капитала и прибыли, становится необходимой функцией управления.

Дальнейшее развитие общества приводит к формированию наций. Появляются национальное хозяйство, национальное богатство, национальный доход и многие другие общественные характеристики.

Таким образом, слагаемыми хозяйственного учета являются, следующие его этапы

**1.Наблюдение за предметом деятельности**

**2 Измерение предмета деятельности**

**3 Регистрация результатов деятельности, полученных в процессе наблюдения и измерения**

**4 Группировка результатов деятельности**

**5 Обобщение полученной информации с целью контроля и принятия управленческих решений**

Сбор необходимой информации о ходе хозяйственных процессов начинается с наблюдения за ними- это начальный этап хозяйственного учета. Он осуществляется для целенаправленного восприятия объектов и определения их качественных характеристик.

Затем , на следующем этапе их измеряют, т.е. выражают числовыми показателями.

Далее эти показатели регистрируются, что позволяет, пользоваться ими для контроля и управления процессами материального производства.

Возникает необходимость в знании численности населения, оценки имущества, движения рабочей силы– зарождается **статистический учет. На рубеже XIX – XX веков появляется оперативный учет.**

Развитие общественного производства привело к разделению хозяйственного учета на следующие виды: оперативный, статистический, бухгалтерский, управленческий и налоговый.

1 **Оперативный учет**осуществляется на местах производства работ, выполнения различных хозяйственных функций (участок, отдел), и поэтому его сведения ограничиваются рамками организации.

Данные оперативного учета используются для повседневного текущего руководства и управления организацией (учет выработки, явки на работу, выпуска продукции, ее отгрузка, реализация, наличие материальных запасов). Источниками информации могут быть как документы, так и сведения, полученные по телефону, факсу, устной форме. Оперативный учет прерывен во времени, т.е. надобность в нем возникает по мере необходимости. При оперативном учете пользуются всеми тремя видами измерителей,

чаще натуральными и трудовыми.

***2 Статистический учет***изучает явления, носящие обобщающий, массовый характер в различных областях хозяйства, экономики, науки, образования. Статистика собирает и готовит информацию о состоянии экономики, движении рабочей силы, товарной массе, региональных ценах, численности и состава населения с целью прогнозирования и анализа социально-экономического развития общества. В статистическом учете широко применяется выборочный метод наблюдения, группировка, индексный метод, используются данные оперативного и бухгалтерского учета.

**3 Бухгалтерский учет** *–* это формирование документированной систематизированной информации об объектах, предусмотренных ФЗ № 402 – ФЗ, в соответствии с требованиями, установленными тем же Законом, и составление на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности (п. 1 ст. 1 ФЗ № 402 – ФЗ).

Каждый свершившийся факт, оформленный документом, называется **хозяйственной операцией или** *фактом хозяйственной жизни* это - сделка, событие или операция, которые оказывают или способны оказать влияние на финансовое положение экономического субъекта, финансовый результат его деятельности и (или) движение денежных средств;

**4 Управленческий учет**является составной частью бухгалтерского учета и предназначен для сбора учетной информации, используемой внутри организации руководителями различных уровней. Его главное предназначение – обеспечить необходимой и в полной мере информацией менеджеров, ответственных за достижение конкретных производственных результатов. Управленческий учет обобщает плановую, нормативную, прогнозную и аналитическую информацию; он более полно отражает учетные

процедуры наблюдения, измерения и регистрации.

**5 Налоговый учет**, являясь составной частью бухгалтерского учета, предназначен для сбора учетной информации, которая обеспечивает бухгалтерское оформление учета налогов с целью объективного налого обложения - и составления налоговой отчетности.

**Основные принципы (правила) бухгалтерского учета следующие:**

В Федеральном Законе «О бухгалтерском учете» (ст. 8) и вПоложении по ведению бухгалтерского учета и отчетности (ст. 9,10,11) определены основные принципы ведения бухгалтерского учета:

- **принцип денежного измерения**: бухгалтерский учет имущества, обязательств и хозяйственных операций организаций ведется в валюте Российской Федерации - рублях;

- **принцип двойственности: организация** ведет бухгалтерский учет имущества, обязательств и хозяйственных операций путем двойной записи на взаимосвязанных счетах бухгалтерского учета, включенных в рабочий план счетов бухгалтерского учета;

**- принцип непротиворечивости**: данные аналитического учета должны соответствовать оборотам и остаткам по счетам синтетического учета;

**- принцип полноты**: все хозяйственные операции и результаты инвентаризации подлежат своевременной регистрации на счетах бухгалтерского учета без каких-либо пропусков и изъятий;

**- принцип начислений**: все хозяйственные операции записываются по мере их возникновения, а не в момент оплаты, и относятся к тому отчетному периоду, когда была совершена операция;

- **принцип конфиденциальности**: содержание внутренней учетной информации – коммерческая тайна организации, за разглашение и нанесение ущерба ее интересам законодательством установлена ответственность.

**Таким** образом, базовые принципы бухгалтерского учета основываются на определенных допущениях, предусматривающих:

**- имущественную обособленность экономического субъекта;**

**- двойственность;**

**- момент стоимости;**

**- непрерывность деятельности;**

**- разграничение текущих издержек на производство и вложения во внеоборотные активы;**

**- последовательность применения выбранных приоритетов;**

**- временную определенность отражения в учете хозяйственных операций;**

**- соответствие доходов и расходов;**

**- осмотрительность экономического субъекта;**

**- наличие денежного измерения;**

**- периодичность обобщения** экономических событий.

В системе управления бухгалтерский учет выполняет ряд функций:

− информационную;

− обеспечение сохранности собственности;

− обратную связь;

− аналитическую;

− контрольную.

Пользователями бухгалтерской информации являются:

1 Администрация организации;

2 Сторонние пользователи информации с прямым финансовым интересом;

3 Сторонние пользователи информации с непрямым (косвенным) финансовым интересом.

**Финансовый учет** - учет наличия и движения финансовых ресурсов предприятий. Основой финансового учета является бухгалтерский учет. Финансовый учет служит целям внешнего анализа финансово-экономической деятельности предприятий, базирующегося на данных публичной финансовой (бухгалтерской) и статистической отчетности. Для целей управленческого внутрихозяйственного финансового и производственного анализа используется более широкий круг показателей, необходимых для планирования, прогнозирования, принятия решений, определяющих деятельность предприятий. Анализ, осуществляемый за пределами предприятия, производится на основе официальной отчетности предприятий. Такой подход, с одной стороны, ограничивает возможности анализа кругом публикуемых показателей, с другой, позволяет применять типовые методы анализа как к отдельным предприятиям, так и к их массивам: группам предприятий, расположенным на одной территории, относящимся к определенной отрасли или сектору экономики и т. д. В состав информации, обязательной для финансового учета, входят отчетный баланс, отчет о финансовых результатах деятельности предприятий, отчет о движении денежных средств и др. Перечень публикуемой информации определяется законодательством страны, а методология определения показателей должна соответствовать установленным стандартам, в т. ч. международным бухгалтерским стандартам, если это предусмотрено законодательством.

Объекты бухгалтерского учета можно объединить в две группы:

**I – обеспечивающие хозяйственную деятельность:**

1) хозяйственные средства;

2) источники хозяйственных средств.

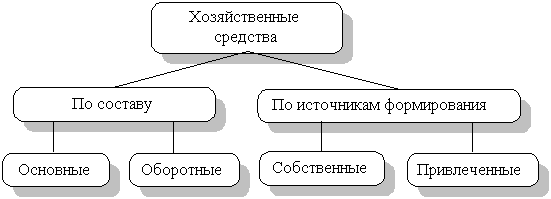
**II – составляющие хозяйственную деятельность:**

1) хозяйственные процессы.

Объекты бухучета выражаются в денежном измерении.

**Классификация хозяйственных средств по составу и размещению**

В зависимости от состава и размещения (характера использования) хозяйственные средства делятся на: **внеоборотные** (основной капитал) и **оборотные активы** (оборотный капитал).



**Внеоборотные активы**включают в себя нематериальные активы, основные средства, незавершенное строительство, доходные вложения в материальные ценности, долгосрочные финансовые вложения, отложенные налоговые активы, прочие внеоборотные активы.

***Нематериальные активы*** *–* это объекты долгосрочного пользования, не имеющие физической основы, но имеющие стоимостную оценку и приносящие доход: объекты интеллектуальной собственности (исключительные права на изобретения, промышленный образец, полезную модель, программы для ЭВМ, базы данных, товарный знак и знак обслуживания, наименование места происхождения товара, на селекционные достижения и др.), а также деловая репутация и организационные расходы. Как и основные средства, нематериальные активы переносят свою стоимость на создаваемый продукт не сразу, а постепенно, по мере амортизации.

***Основные средства*** – это средства труда, используемые при производстве продукции, выполнении работ и оказании услуг в течение более одного года. Они применяются в различных сферах приложения общественного труда (материальное производство, товарное обращение и непроизводственная сфера). Основные средства участвуют в процессе производства длительное время, сохраняя при этом натуральную форму. Их стоимость переносится на создаваемую продукцию не сразу, а постепенно, частями, по мере амортизации.

***Незавершенное строительство***– это затраты организации на строительно-монтажные работы, приобретение зданий, оборудования, транспортных средств, инструмента, инвентаря; расходы на проектно-изыскательские, геологоразведочные и буровые работы и др.).

***Доходные вложения в материальные ценности*** *–* это вложения организации в часть имущества, здания, помещения, оборудование и другие ценности, имеющие материально-вещественную форму, предоставляемые организацией за плату во временное пользование с целью получения дохода.

***Долгосрочные финансовые вложения*** *–* все виды финансовых вложений организации на срок более одного года: инвестиции в дочерние и зависимые общества, в уставные (складочные) капиталы других организаций, в государственные ценные бумаги, а также в займы, предоставленные другим организациям.

***Отложенные налоговые активы***– та часть отложенного налога на прибыль, которая должна привести к уменьшению налога на прибыль, подлежащего уплате в бюджет в следующем за отчетным или в последующих отчетных периодах.

Отложенный налоговый актив возникает, когда момент признания расходов (доходов) в бухгалтерском и налоговом учете не совпадает.

***Оборотные активы***(оборотный капитал) состоят из материальных оборотных средств, денежных средств, краткосрочных финансовых вложений и средств в расчетах.

***Материальные оборотные средства*** *–* это сырье и материалы, специальная одежда, топливо, тара, покупные полуфабрикаты, комплектующие изделия, запасные части, незавершенное производство, животные на выращивании и откорме, расходы будущих периодов, налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям, готовая продукция и товары для перепродажи, товары отгруженные покупателям.

***Денежные средства***образуются из остатков наличных денег в кассе организации, на расчетном счете и других счетах в банках.

***Средства в расчетах***включают различные виды дебиторской задолженности, под которой понимаются долги других организаций или лиц данной организации. Должники называются дебиторами. Дебиторская задолженность состоит из задолженности покупателей за купленную у данной организации продукцию, задолженности подотчетных лиц за выданные им под отчет денежные суммы и пр.

Оборотные активы отражаются во втором разделе актива баланса.

Классификация хозяйственных средств по источникам образования и целевому назначению:

В зависимости от источников образования и целевого назначения

хозяйственные средства организаций разделяют на собственные

(собственный капитал) и заемные (заемный капитал).

***Собственный капитал*** *–* это чистая стоимость имущества, определяемая как разница между стоимостью активов (имущества) организации и ее обязательствами.

Собственный капитал может состоять из уставного, добавочного и

резервного капитала, накоплений нераспределенной прибыли,

целевого финансирования (в основном для некоммерческих

организаций). Собственный капитал отражен в третьем разделе

пассива

баланса.

***Уставный капитал***представляет собой совокупность в денежном выражении вкладов (долей, акций по номинальной стоимости) учредителей (участников) в имущество организации при ее создании для обеспечения деятельности в размерах, определенных учредительными документами.

Уставный капитал акционерного общества не является постоянной величиной, акционерное общество может увеличивать или уменьшать свой уставный капитал, менять его структуру.

***Добавочный капитал***в отличие от уставного капитала не разделяется на доли, внесенные конкретными участниками, – он показывает общую собственность всех участников. Добавочный капитал формируется за счет: эмиссионного дохода акционерного общества; прироста стоимости внеоборотных активов; положительной курсовой разницы по вкладам иностранной валюты в уставный капитал.

***Резервный капитал***создают в обязательном порядке акционерные общества и совместные организации в соответствии с действующим законодательством. Средства резервного капитала акционерного общества предназначены для покрытия его убытка, а также для погашения облигаций общества и выкупа акций общества в случае отсутствия иных средств.

***Нераспределенная* прибыль** – прибыль распределяется на основании решения общего собрания акционеров в акционерном обществе, собрания участников в обществе с ограниченной ответственностью. Чистая прибыль может быть направлена на выплату дивидендов, создание и пополнение резервного капитала, покрытие убытков прошлых лет.

Как уже отмечалось, часть стоимости имущества организации формируется за счет собственного капитала, другая часть – за счет обязательств организации перед другими организациями, физическими лицами, своими работниками, то есть заемных средств.

Обязательствами организаций являются долгосрочные и краткосрочные кредиты банка, заемные средства, отложенные налоговые обязательства, кредиторская задолженность.

***Долгосрочные кредиты***организация получает на срок от одного года на внедрение новой техники, организацию и расширение производства, механизацию производства и др.

***Краткосрочные* *ссуды***организация получает на срок до одного года под запасы товарно-материальных ценностей, расчетные документы в пути и другие нужды.

***Заемные средства*** *–* это полученные от других организаций займы под векселя и другие обязательства, а также средства от выпуска и продажи акций и облигаций организации. Займы, полученные на срок до одного года, являются краткосрочными, а на срок более одного года – долгосрочными.

***Отложенные налоговые обязательства***появляются, когда расходы в бухгалтерском учете признают позже, чем в налоговом, а доходы – раньше.

***Кредиторская задолженность*** *–* это задолженность данной организации другим организациям, которые называются кредиторами. Кредиторов, задолженность которым возникла в связи с покупкой у них материальных ценностей, называют поставщиками, а кредиторов, которым предприятие должно по нетоварным операциям, – прочими кредиторами. Кредиторская задолженность *–* это также задолженности рабочим и служащим по заработной плате, органам социального страхования и обеспечения, налоговым органам по платежам в бюджет. Они появляются в связи с тем, что момент возникновения долга не совпадает со временем его уплаты.

В ходе работы организации происходит кругооборот хозяйственных средств, в котором выделяют четыре процесса: ***заготовление*, *производство*, *продажа*, *процесс обращения*.**

В учете эти процессы представлены отдельными хозяйственными операциями, содержанием которых являются движение средств, смены одной формы имущества другой (например, при продаже готовой продукции имущество организации меняет товарную форму на денежную).

Процесс заготовления является первой фазой кругооборота хозяйственных средств, на которой предприятие приобретает предметы труда и средства труда, образующие средства производства, рассчитываясь за них с производителями денежными средствами или иными активами. В процессе заготовления учитываются такие хозяйственные операции, как поступление сырья, материалов от поставщиков, необходимых для производственных и хозяйственных нужд, происходит оплата транспортных расходов по их доставке.

В процессе производства выполняется основная задача – производство готовой продукции, выполнение работ, оказание услуг, учитываются начисление заработной платы, начисление амортизации (износа) основных средств и т.д.

В процессе продажи осуществляются договорные обязательства перед заказчиками и покупателями по продаже готовой продукции, выполнению работ, оказанию услуг; учитываются поступления на расчетный счет выручки от продаж, списание производственной себестоимости продукции и расчет прибыли и отнесение ее на счет «Прибыли и убытки».

В процесс обращения включаются расчеты с разными дебиторами и кредиторами, так как у организации могут быть хозяйственные операции – по ремонту основных средств, капитальному строительству и др. Однако основное содержание работы организации составляют процессы снабжения, производства и продажи продукции, выполнение работ, оказание услуг. Эти процессы взаимосвязаны, дополняют друг друга и являются объектами учета.

Термин «баланс» (от лат*. bis* – дважды и *lanx* – чаша весов) означает двучашие и употребляется как символ равновесия, равенства. Он используется в экономической науке для отражения показателей, характеризующих источники образования каких - либо ресурсов и направления их использования за определенный период, например, баланс доходов и расходов организации, баланс трудовых ресурсов, межотраслевой баланс. При помощи этих балансов планируются образование и распределение отдельных видов материалов, продукции, денежных средств, трудовых ресурсов.

Балансовое обобщение информации в бухгалтерском учете позволяет выявить финансово-имущественное положение организации. Это достигается содержанием и структурой баланса, состоящего из двух равных частей: в одной отражается имущество по составу – **актив**, а в другой – по источникам формирования имущества – **пассив**.

Термин «актив» и «пассив», как и большинство бухгалтерских терминов, латинского происхождения. «Актив» - означает деятельный, действовать. Поэтому под активом понимают ту группировку имущественного комплекса, которая показывает, как он функционирует, действует. «Пассив» – означает бездеятельный, воздерживаться, объяснять. Поэтому этот термин используется для обозначения обязательств организации за полученный имущественный комплекс.

Каждая отдельная составная часть актива и пассива баланса называется – **статьей баланса** и отражает либо экономически однородный вид имущества, либо экономически однородный источник средств.

Так как две стороны баланса представляют собой денежную оценку одного и того же процесса с разных точек зрения, то общие суммы данных, отраженных в активе и пассиве баланса, должны быть равны между собой. Эта сумма называется **валютой баланса**.

В течение времени между датами составления баланса в организации может происходить большое количество хозяйственных операций. В ходе этих операций происходят изменения остатков средств и их источников. Следовательно, изменяются и некоторые статьи баланса. Hесмотря на их большое количество, все хозяйственные операции по влиянию на баланс можно систематизировать и условно подразделить на 4 типа.

1) Хозяйственные операции 1-го типа затрагивает только имущество, т.е. актив, т.е. под их влиянием изменяется только структура актива баланса. При этом валюта баланса не изменяется.

**Пример**. Переданы материалы со склада в цех (основное производство). В результате осуществления данной хозяйственной операции остатки материалов на складе (строка баланса «Запасы» по разделу II) уменьшаются и одновременно с этим увеличивается расходы на производство (строка «Запасы»).

2) Хозяйственные операции 2-го типа затрагивают только источники формирования имущества, т.е. пассив, т.е. в результате их осуществления происходит изменение структуры пассива баланса. При этом валюта баланса не изменяется.

**Пример**. Удержан налог на доходы физических лиц с начисленной суммы оплаты труда. В результате осуществления данной хозяйственной операции происходит увеличение задолженности по налогам и сборам в V разделе баланса (пассив), в то же время уменьшается задолженность организации перед персоналом по оплате труда V разделе баланса (пассив).

3) Хозяйственные операции 3-го типа затрагивают одновременно актив и пассив, при этом изменения происходят в сторону увеличения, т.е. увеличиваются определенные статьи актива и пассива на одинаковую сумму.

**Пример.** Получен краткосрочный кредит банка. Последствием осуществления данной хозяйственной операции является увеличение статьи баланса «Денежные средства» во II разделе баланса (актив) и одновременно с этим увеличилась статья «Кредиторская задолженность» в V разделе баланса (пассив).

4) Хозяйственные операции 4-го типа затрагивают одновременно актив и пассив, при этом изменения происходят в сторону уменьшения, т.е. уменьшаются определенные статьи актива и пассива на одинаковую сумму.

**Пример.** Выдана заработная плата персоналу из кассы организации. В результате осуществления этой операции наличные денежные средства в кассе организации уменьшились во II разделе баланса (актив) и на эту же сумму уменьшилась задолженность перед работниками по оплате труда, т.е. произошло уменьшение краткосрочных обязательств в V разделе баланса (пассив).

Правильное определение типа хозяйственной операции имеет существенное значение для понимания экономического содержания разного рода хозяйственных операций, отражаемых в бухгалтерском учете организации. Кроме того, освоение типов хозяйственных операций во многом способствуют правильному составлению бухгалтерских проводок.

Для отражения этих изменений в составе имущества используются ***бухгалтерские счета.*** При этом, движение имущества происходит либо в сторону увеличения **(+)**, либо в сторону уменьшения **(-)**.

|  |  |
| --- | --- |
| *Д-т Номер и наименование счета К-т* | |
|  |  |

При этом, левую сторону счета обозначают и называют *«дебет»*, а правую – *«кредит».*

Номер и наименование счетов определены Планом счетов и приказом об учетной политике организации.

Заполнение счетов начинается с указания суммы наличия, учитываемого объекта, или его остатка. В бухгалтерском учете сумма остатка называется ***сальдо***. Затем, в течение отчетного периода (месяца) на счете записываем суммы хозяйственных операций, по окончании которого подсчитываем обороты по дебету и кредиту. ***Оборот*** – это итоговая сумма по хозяйственным операциям без начального сальдо. Далее в конце месяца определяем новый остаток, т.е. сальдо на конец месяца.

При заполнении бухгалтерского счета необходимо знать, в какой части счета необходимо поставить сальдо: по дебету или по кредиту? Решение этого вопроса зависит от того, чем является учитываемый объект: имуществом или источником его формирования.

В зависимости от содержания бухгалтерские счета подразделяются на активные и пассивные.

***Активными*** являются счета, предназначенные для отражения наличия и движения имущества.

Схематично структура активного счета выглядит следующим образом:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ДЕБЕТ** | ***Номер и наименование активного счета*** | | **КРЕДИТ** |
| *Сальдо* на начало месяца:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Суммы по хозяйственным операциям вызывающие увеличение по учитываемому на этом счете виду имущества  **+** | |  | |
| Суммы по хозяйственным операциям, вызывающие уменьшение по учитываемому на этом счете виду имущества  **-** | |
| Оборот за месяц – итог сумм хозяйственных  операций /без суммы остатка/ | | Оборот за месяц – итог сумм хозяйственных операций | |
| *Сальдо* на конец месяца (сальдо на начало месяца плюс (+) оборот по дебету и минус  (-) оборот по кредиту) | |  | |

***Пассивными*** являются счета, предназначенные для отражения наличия и движения источников формирования имущества (собственные и заемные).

Схематично структура пассивного счета выглядит следующим образом:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ДЕБЕТ** | ***Номер и наименование пассивного счета*** | | **КРЕДИТ** |
| Суммы по хозяйственным операциям, вызывающие уменьшение по учитываемому виду собственного источника приобретения имущества  **-** | | *Сальдо* на начало месяца \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Суммы по хозяйственным операциям, вызывающие увеличение по учитываемому виду собственного источника приобретения имущества  **+** | |
| Оборот за месяц – итог сумм хозяйственных операций | | Оборот за месяц – итог сумм хозяйственных операций /без суммы остатка/ | |
|  | | *Сальдо* на конец месяца /сальдо на начало месяца плюс (+) оборот по кредиту минус (-) оборот по дебету/ | |

Кроме того, существуют активно-пассивные счета, предназначенные для отражения задолженности.

Схемы построения активно-пассивных счетов:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ДЕБЕТ** | ***Номер и наименование активно-пассивного счета*** | | **КРЕДИТ** |
| **Сальдо** – сумма **дебиторской задолженности** на начало отчетного периода | | **Сальдо** – сумма **кредиторской задолженности** на начало отчетного периода  Суммы по хозяйственным операциям, вызывающие уменьшение дебиторской задолженности и увеличение кредиторской задолженности | |
| Суммы по хозяйственным операциям, вызывающие увеличение дебиторской задолженности и уменьшение кредиторской задолженности | |
| Оборот – итог сумм хозяйственных операций по дебету | | Оборот – итог сумм хозяйственных операций по кредиту | |
| Сумма начального дебетового сальдо плюс сумма дебетового оборота минус сумма оборота по кредиту, получаем сумму дебиторской задолженности, т.е. **Сальдо по дебету** | | Сумма оборота по кредиту минус сумма начального дебетового сальдо минус сумма оборота по дебету, получаем сумму кредиторской задолженности, т.е. **Сальдо по кредиту** | |

Активные, пассивные и активно-пассивные счета принято называть балансовыми счетами, так как они соответствуют статьям актива и пассива баланса.

**Тема 5. «Сущность, задачи и содержание экономического анализа»**

**Основные экономические показатели деятельности предприятия**

Результативность деятельности предприятия можно охарактеризовать следующими показателями:  
- экономический эффект; - показатели эффективности;

- период окупаемости капитала; - точка безубыточности ведения хозяйства.

**Экономический эффект** - это абсолютный показатель (прибыль, доход от реализации и т.п.), характеризующий результат деятельности предприятия. Основной показатель, характеризующий экономический эффект от деятельности производственного предприятия, - это прибыль. Порядок образования прибыли показан на рис

|  |
| --- |
| Прибыль от реализации продукции (от основной деятельности) (Пр) |
| | |
| + Прибыль от прочей реализации (Ппр) |
| | |
| + Прибыль от внереализационных операций (Пвн) |
| | |
| = Балансовая (валовая) прибыль Пб=Пр+Ппр+Пвн |
| | |
| - Налоги и сборы (отчисл.) |
| | |
| = Чистая прибыль Пч=Пб - отчисл. |
| | |
| - Дивиденды (ДВ) |
| | |
| - Проценты за кредиты (проц.) |
| | |
| = Нераспределенная прибыль Пнр=Пч- ДВ- проц. |

Рис. Порядок образования прибыли

Прибыль Пр от реализации продукции (продаж) - это разность между выручкой от продаж (Вр) издержками на производство и сбыт продукции (полной себестоимостью Зпр), суммой налога на добавленную стоимость (НДС) и акцизами (АКЦ):

Пр = Вр - Зпр - НДС - АКЦ.

Прибыль от прочей реализации (Ппр) - это прибыль, полученная от реализации основных средств и другого имущества, отходов, нематериальных активов. Она определяется как разница между выручкой от реализации (Впр) и затратами на эту реализацию (Зр):

Ппр = Впр - Зр.

Прибыль от внереализационных операций - это разница между доходами от внереализационных операций (Двн) и расходами по внереализационным операциям (Рвн):

Пвн = Двн-Рвн.

Доходы от внереализационных операций - это доходы от долевого участия в деятельности другого предприятия, дивиденды по акциям, доходы по облигациям и другим ценным бумагам, поступления от сдачи в аренду имущества, полученные штрафы, а также другие доходы от операций, непосредственно не связанные с реализацией продукции.

Расходы по внереализационным операциям - это затраты на производство, которое не дало продукции.

Балансовая прибыль: Пб = Пр + Ппр + Пвн.

Чистая прибыль: Пч = Пб - отчсл.

Нераспределенная прибыль:  Пнр = Пч -ДВ - проц.

**Порядок распределения прибыли**

Прибыль может распределяться по направлениям указанным на рис.



Рис. Распределение прибыли

Резервный фонд создается предприятием на случай прекращения его деятельности для покрытия кредиторской задолженности. Образование резервного фонда для предприятий отдельных организационно-правовых форм является обязательным. Отчисления в резервный фонд производятся в соответствии с действующими нормативными актами.

Фонд накопления предназначен для создания нового имущества, приобретения основных и оборотных средств. Величина фонда накопления характеризует возможности предприятия по развитию и расширению.

Фонд потребления предназначен для осуществления мероприятий по социальному развитию и материальному поощрению персонала фирмы.

Ограниченность показателей экономического эффекта заключается в том, что по ним нельзя сделать вывод о качественном уровне использования ресурсов и уровне доходности предприятия.

*Экономическая эффективность* - это относительный показатель, соизмеряющий полученный эффект с затратами, обусловившими этот эффект, или с ресурсами, использованными для достижения этого эффекта:

image004.

Часть таких показателей рассматривалась. Например, это показатели фондоотдачи и коэффициент оборачиваемости оборотных средств, которые характеризуют соответственно эффективность использования основных фондов и оборотных средств.

Степень доходности предприятия можно оценить с помощью показателей рентабельности. Можно выделить следующие основные показатели:

а) *рентабельность продукции* (отдельных видов) (Rп) рассчитывается как отношение прибыли от реализации продукции (Пр) к затратам на ее производство и реализацию (Зпр):

image006

б) *рентабельность основной деятельности* (Rод) - отношение прибыли от реализации продукции к затратам на ее производство и реализацию:

image008

где Пр.в.п - прибыль от реализации всей продукции;

Зпр.в.п - затраты на производство и реализацию выпускаемой продукции;

в) *рентабельность активов* (Rа) - отношение балансовой прибыли к итогу среднего баланса (Кср). Этот показатель характеризует, насколько эффективно используются основные и оборотные средства предприятия. Этот показатель представляет интерес для кредитных и финансовых учреждений, деловых партнеров и т.д.:

image010

г) *рентабельность основного капитала* (Rо.к) - отношение балансовой прибыли (Пб) к средней стоимости основного капитала (Офс.г):

image012

д) *рентабельность собственного капитала* (Rс.к) - отношение чистой прибыли (Пч) к средней стоимости собственного капитала (Кс.с):

image014,

Этот показатель характеризует, какую прибыль дает каждый рубль, инвестированный собственником капитала;

е) *период окупаемости капитала* (Т) - это отношение капитала (К) к чистой прибыли (Пч).

image016.

Этот параметр показывает, через сколько лет окупятся вложенные в данное предприятие средства при неизменных условиях производственно-финансовой деятельности.

*Точка безубыточного ведения хозяйства.* Концепция безубыточного ведения хозяйства может быть выражена в виде простого вопроса: сколько единиц продукции необходимо продать в целях возмещения произведенных при этом затрат.

Соответственно цены на продукцию устанавливаются таким образом, чтобы возместить все условно-переменные затраты и получить надбавку, достаточную для покрытия условно-постоянных затрат и получения прибыли.

Как только будет продано количество единиц продукции (Qкр), достаточное для того чтобы возместить условно-постоянные и условно-переменные затраты (полную себестоимость), каждая проданная сверх этого единица продукции будет приносить прибыль. При этом величина прироста этой прибыли зависит от соотношения условно-постоянных и условно-переменных затрат в структуре полной себестоимости.

Таким образом, как только объем проданных единиц продукции достигнет минимального значения, достаточного для покрытия полной себестоимости, предприятие получает прибыль, которая начинает расти быстрее, чем этот объем. Такой же эффект имеет место в случае сокращения объемов хозяйственной деятельности, то есть темпы снижения прибыли и увеличения убытков опережают темпы уменьшения объемов продаж. Определение точки безубыточного ведения хозяйства представлено на рис. 3.9.

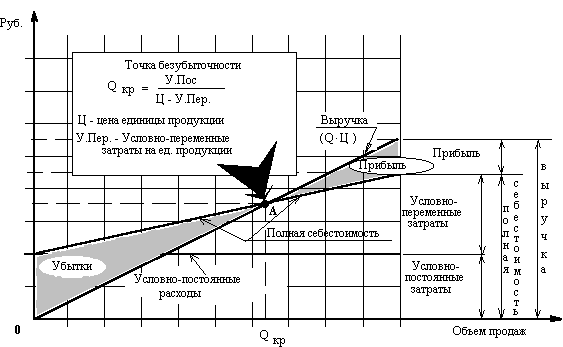


Рис. Определение точки безубыточного ведения хозяйства

**Деловые игры и хозяйственные ситуации:**

**Деловая игра 1.**

Цель задания – усвоить группировку активов по видам и источникам образования

На основании нижеприведенных данных произвести группировку активов организации по видам и источникам образования

Исходные данные:

**Состав имущества и источники его образования ПАО «Омега»**

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование активов общества и источников их образования** | **Сумма, тыс. руб.** |
| 1. | Незавершенное производство | 1 200,0 |
| 2. | Задолженность работникам по оплате труда | 875,0 |
| 3. | Денежные средства в кассе | 2,0 |
| 4. | Готовая продукция на складе | 430,0 |
| 5. | Основные материалы | 3 540,0 |
| 6. | Задолженность бюджету по налогам | 440,0 |
| 7. | Задолженность подотчетных лиц | 5,0 |
| 8. | Денежные средства на валютном счете | 52,0 |
| 9. | Токарные станки в цехах | 1 200,0 |
| 10. | Уставный капитал | 1 700,0 |
| 11. | Товары на складе для перепродажи | 2 600,0 |
| 12 | Компьютеры | 120,0 |
| 13 | Трубопровод | 860,0 |
| 14 | Задолженность органам соцстрахования | 875,0 |
| 15 | Сырье | 450,0 |
| 16 | Целевые поступления | 1230,0 |
| 16 | Транспортные средства | 450,0 |
| 17 | Добавочный капитал | 1300,0 |
| 18 | Инструменты со сроком использования более года | 137,0 |
| 19 | Ограждение завода | 245,0 |
| 20 | Долгосрочный займ, полученный от другого юридического лица | 6 800,0 |
| 21 | Топливо | 835,0 |
| 22 | Краткосрочные кредиты банка | 5400,0 |
| 23 | Здание цеха | 2 500,0 |
| 24 | Нераспределенная прибыль организации | 870,0 |
| 25 | Задолженность организации за полученные от поставщиков материалы | 2 130,0 |
| 26 | Здание заводоуправления | 4 200,0 |
| 27 | Покупные полуфабрикаты | 479,0 |
| 28 | Дебиторская задолженность | 975,0 |
| 29 | Деловая репутация | 136,0 |
| 30 | Денежные средства на расчетном счете | 1 680,0 |
| 31 | Финансовые вложения в уставный капитал | 750,0 |
| 32 | Задолженность по полученным краткосрочным займам | 630,0 |
| 33 | Задолженность разным кредиторам | 596,0 |

**Деловая игра 2.**

Цель задания – усвоить группировку активов по видам и источникам образования

На основании нижеприведенных данных произвести группировку активов организации по видам и источникам образования

Исходные данные:

**Состав имущества и источники его образования ПАО «АРГО»**

Таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование активов общества и источников их образования** | **Сумма, тыс. руб.** |
|  | Целевые поступления | 4 920,0 |
|  | Незавершенное производство | 4 800,0 |
|  | Задолженность работникам по оплате труда | 3 500,0 |
|  | Денежные средства в кассе | 8,0 |
|  | Готовая продукция на складе | 1720,0 |
|  | Основные материалы | 14 160,0 |
|  | Задолженность бюджету по налогам | 1760,0 |
|  | Добавочный капитал | 5 200,0 |
|  | Инструменты со сроком использования более года | 548,0 |
|  | Ограждение завода | 980,0 |
|  | Долгосрочный займ, полученный от другого юридического лица | 27 200,0 |
|  | Топливо | 3 340,0 |
|  | Краткосрочные кредиты банка | 21 600,0 |
|  | Здание цеха | 10 000,0 |
|  | Нераспределенная прибыль организации | 3 480,0 |
|  | Задолженность организации за полученные от поставщиков материалы | 8 520,0 |
|  | Деловая репутация | 5442,0 |
|  | Денежные средства на расчетном счете | 6 720,0 |
|  | Финансовые вложения в уставный капитал | 3 000,0 |
|  | Задолженность по полученным краткосрочным займам | 2 520,0 |
|  | Задолженность разным кредиторам | 2 384,0 |
|  | Дебиторская задолженность | 3 900,0 |
|  | Задолженность подотчетных лиц | 20,0 |
|  | Денежные средства на валютном счете | 208,0 |
|  | Токарные станки в цехах | 4 800,0 |
|  | Уставный капитал | 6 800,0 |
|  | Товары на складе для перепродажи | 10 400,0 |
|  | Компьютеры | 480,0 |
|  | Трубопровод | 3 440,0 |
|  | Задолженность органам соцстрахования | 3 500,0 |
|  | Сырье | 1 800,0 |
|  | Здание заводоуправления | 16 800,0 |
|  | Покупные полуфабрикаты | 1 916,0 |

**Деловая игра 3.**

Составьте баланс АО «Металлург» на 31 марта 20ХХ г. по форме, приведенной в табл. 2.2.

*Исходные данные*

Предприятие на 31 марта 20ХХ г. имеет следующие активы и источни­ки их образования:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование активов и их источников | Сумма,  **д.е.** |
| 1 | Грузовые машины | 2600 |
| 2 | Железо кровельное | 114 |
| 3 | Начисленная персоналу заработная плата | 131 |
| 4 | Электроаппаратура | 1663 |
| 5 | Задолженность экспедитора но подотчетным суммам | 105 |
| 6 | Эмиссионный доход | 124 |
| 7 | Торф | 116 |
| 8 | Суммы претензий к поставщикам за недогрузы топлива | 128 |
| 9 | Задолженность арендодателю за арендуемые основные средства | 500 |
| 10 | Здание склада | 4400 |
| И | Средства на расчетном счете | 152 |
| 12 | Химические реактивы | 104 |
| 13 | Вагоны | 3584 |
| 14 | Задолженность по отчислениям на социальное страхование | 316 |
| 15 | Задолженность инструментальному заводу за полученные универсаль­ные инструменты | 521 |
| 16 | Специальная одежда и обувь | 120 |
| 17 | Эстакада | 2344 |
| 18 | Задолженность работников по ссудам, предоставленным на жилищное строительство | 120 |
| 19 | Резервы по сомнительным долгам | 124 |
| 20 | Детали силового оборудования, изготовленные вспомогательным произ­водством для реализации | 131 |
| 21 | Денежные средства на валютном счете | 153 |
| 22 | Дивиденды, начисленные учредителям | 168 |
| 23 | Векселя, полученные от авиационного завода за отгруженное оборудо­вание | 124 |
| 24 | Арендная плата, полученная вперед | 140 |
| 25 | Уставный капитал | 12800 |
| 26 | Полезная модель изделия | 700 |
| 27 | Затраты на подписку научно-технических изданий на следующий год | 151 |
| **№** | **Наименование активов и их источников** | **Сумма,**  **д.е.** |
| 28 | Обрабатывающие центры, подлежащие установке и монтажу | 1600 |
| 29 | Патент на технологию холодной штамповки | 460 |
| 30 | Амортизация основных средств | 110 |
| 31 | Оборудование, выпускаемое заводом, па сборке | 180 |
| 32 | Метизы | 111 |
| 33 | Задолженность по платежам в дорожные фонды | 132 |
| 34 | Кредит банка под приобретение основных материалов | 364 |
| 35 | Облигации государственного займа со сроком погашения 5 лет | 150 |
| 36 | Денежные средства, предоставленные и краткосрочное пользование предприятию «Орбита» | 145 |
| 37 | Источник бюджетных средств, полученных па проведение НИР | 202 |
| 38 | Телефаксы | 500 |
| 39 | Нераспределенная прибыль, полученная в отчетном году | 3100 |
| 40 | Задолженность по уплате налога па доходы с персонала | 128 |
| 41 | Резерв на предстоящее проведение ремонтов | 131 |
| 42 | Убыток прошлых лет | 125 |
| 43 | Задолженность страховой фирме по платежам за страхование производ­ственного имущества | 151 |
| 44 | Задолженность по депонированной зарплате | 119 |
| 45 | Резервный капитал | 250 |
| 46 | Амортизация нематериальных активов | 115 |
| 47 | Задолженность химического предприятия за поставленное ему оборудо­вание | 220 |
| 48 | Аванс, перечисленный ремонтной организации по предстоящему ремон­ту здания склада | 120 |
| 49 | Задолженность по выпущенным облигациям сроком погашения 6 месяцев | 144 |
| 50 | Оплаченные путевки в санаторий для работников | 150 |

**Деловая игра 4.**

На основании приведенных данных, необходимо:

* + - 1. Составить бухгалтерские проводки
      2. Составить оборотную или шахматную ведомость
      3. Составить бухгалтерский баланс
      4. В ходе решения необходимо заполнить приведенные таблицы:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Актив** | **Сумма, т.р.** | **Сумма, т.р.** | **Пассив** | **Сумма, т.р.** | **Сумма, т.р.** |
| Основные средства (01) | 230 |  | Уставный капитал (80) | 500 |  |
| Материалы (10) | 190 |  | Задолженность поставщикам (60) | 240 |  |
| НДС (19) | 5 |  | Задолженность по оплате труда (70) | 77 |  |
| Незавершенное производство (20) | 54 |  | Краткосрочные кредиты и займы (66) | 139 |  |
| Готовая продукция (43) | 88 |  | Задолженность прочим кредиторам (76) | 33 |  |
| Касса (50) | 370 |  | Долгосрочные займы (67) | 60 |  |
| Расчетный счет (51) | 48 |  | Задолженность перед бюджетом (68) | 66 |  |
| Задолженность покупателей (62) | 74 |  |  |  |  |
| Дебиторская задолженность (71) | 56 |  |  |  |  |
| **Баланс** | **1115** |  | **Баланс** | **1115** |  |

**Хозяйственные операции за месяц**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сумма, т.р.** | **Д** | **К** |
|  | Акцептован счет поставщика материалов | 300 |  |  |
|  | Готовая продукция оприходована на склад готовой продукции | 140 |  |  |
|  | Учтен НДС по оприходованным материалам | 54 |  |  |
|  | Поступление денежных средств от покупателя | 60 |  |  |
|  | Отпущены со склада и израсходованы в отчетном месяце материалы по учтенным ценам (основной цех) | 120 |  |  |
|  | Отражена задолженность по лизинговым платежам | 90 |  |  |
|  | Выданы подотчетные суммы наличными | 9 |  |  |
|  | Списан НДС по полученным и оплаченным материалам | 54 |  |  |
|  | Получен краткосрочный заем | 250 |  |  |
|  | Подотчетные лица возвратили неиспользованные суммы полученного аванса | 4 |  |  |
|  | **Итого** | **1081** |  |  |

**Оборотная ведомость по счетам бухгалтерского учета**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ счета** | **Сальдо начальное** | | **Оборот** | | **Сальдо конечное** | |
| **Дебет** | **Кредит** | **Дебет** | **Кредит** | **Дебет** | **Кредит** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО** |  |  |  |  |  |  |

**Шахматная оборотная ведомость**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Кт** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **Дт** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **Итого** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |