

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «РГЭУ (РИНХ)»
от «15» апреля 2025 г.
протокол № 11

УТВЕРЖДАЮ



Ректор ФГБОУ ВО «РГЭУ (РИНХ)»

Е.Н. Макаренко

20 25 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации выполнения и защиты дипломного проекта (работы)
по специальностям среднего профессионального образования
в ФГБОУ ВО «РГЭУ (РИНХ)»

Ростов-на -Дону

2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об организации выполнения и защиты дипломного проекта (работы) по специальностям среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «РГЭУ (РИНХ)» (далее соответственно – Положение, Университет), определяет порядок организации выполнения, защиты, оценивания и хранения дипломных проектов (работ) обучающихся колледжа (филиала) Университета.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

– Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 года г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

– Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям, реализуемым в колледже (филиале).

1.3. В соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) защита дипломный дипломного проекта (работы) является обязательной частью государственной итоговой аттестации (далее – ГИА).

1.4. Цель защиты дипломного проекта (работы) – установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ среднего профессионального образования (далее – СПО) соответствующим требованиям ФГОС СПО.

1.5. Защита дипломного проекта (работы) способствует систематизации, расширению освоенных во время обучения знаний по общепрофессиональным дисциплинам, профессиональным модулям и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении разрабатываемых в дипломном проекте (работе) конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к профессиональной деятельности и направлены на проверку качества полученных обучающимся знаний и умений, формирование общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

2. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ТЕМЫ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)

2.1. Темы дипломного проекта (работы) определяются колледжем (филиалом). Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу СПО.

Темы дипломного проекта (работы) должны отвечать современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки, техники, производства, экономики, культуры и образования, иметь практико-ориентированный характер.

2.2. Перечень тем разрабатывается преподавателями колледжа (филиала), обсуждается на заседаниях цикловых методических комиссий (далее – ЦМК) с участием председателей ГЭК.

2.3. Участие преподавателей профессиональных модулей в разработке тематики дипломного проекта (работы) является одним из обязательных направлений их учебно-методической деятельности.

2.4. Для подготовки дипломного проекта (работы) обучающемуся назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

2.5. Проверка на соответствие требованиям ФГОС СПО, разработанных заданий на дипломный проект (работу), основных показателей оценки результатов выполнения и защиты работ осуществляется на заседаниях ЦМК.

2.6. Дипломный проект (работа) должен иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться, по возможности, по предложениям (заказам) предприятий, организаций, инновационных компаний, высокотехнологичных производств или образовательных организаций.

2.7. Выполненный дипломный проект (работа) в целом должен:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

2.8. При определении темы дипломного проекта (работы) следует учитывать, что его содержание может основываться:

- на обобщении результатов выполненной ранее обучающимся курсовой работы (проекта), если она выполнялась в рамках соответствующего профессионального модуля;
- на использовании результатов выполненных ранее практических заданий.

2.9. Выбор темы дипломного проекта (работы) обучающимся осуществляется до начала производственной практики, что обусловлено необходимостью сбора практического материала в период ее прохождения.

3. РУКОВОДСТВО ДИПЛОМНЫМ ПРОЕКТОМ (РАБОТОЙ)

3.1. Перечень тем дипломных проектов (работ), закрепление их за обучающимися, назначение руководителей и консультантов по отдельным частям дипломного проекта (работы) осуществляются приказом ректора Университета.

3.2. К каждому руководителю дипломного проекта (работы) может быть одновременно прикреплено не более десяти выпускников.

3.3. В обязанности руководителя дипломного проекта (работы) входят:

- разработка задания на подготовку дипломного проекта (работы);
- разработка совместно с обучающимися плана дипломного проекта (работы);
- оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения дипломного проекта (работы);
- консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломного проекта (работы);
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников;
- контроль хода выполнения дипломного проекта (работы) в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и обучающимся хода работ;
- оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты дипломного проекта (работы);
- предоставление письменного отзыва на дипломный проект (работу).

3.4. Индивидуальное задание для каждого обучающегося разрабатывается в соответствии с утвержденной темой.

3.5. Индивидуальное задание на дипломный проект (работу) рассматривается ЦМК, подписывается руководителем дипломного проекта (работы) и утверждается заместителем директора колледжа (филиала) по учебной работе.

3.6. В отдельных случаях допускается выполнение дипломного проекта (работы) группой обучающихся. При этом индивидуальные задания выдаются каждому обучающемуся.

3.7. Индивидуальные задания выдаются обучающимся не позднее чем за две недели до начала производственной практики.

3.8. По завершении обучающимся подготовки дипломного проекта (работы) руководитель проверяет качество работы, подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает заместителю директора колледжа (филиала) по учебной работе.

3.9. В отзыве руководителя дипломного проекта (работы) указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, а также отношение обучающегося к выполнению дипломного проекта (работы), проявленные (не проявленные) им способности.

Оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося, продемонстрированные им при выполнении дипломного проекта (работы), а также степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению.

Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска дипломного проекта (работы) к защите.

3.10. В обязанности консультанта дипломного проекта (работы) входят: руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения дипломного проекта (работы) в части содержания консультируемого вопроса; оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы в части содержания консультируемого вопроса; контроль хода выполнения дипломного проекта (работы) в части содержания консультируемого вопроса.

3.11. Часы консультирования входят в общие часы руководства дипломного проекта (работы).

3.12. На консультации для каждого обучающегося должно быть предусмотрено не более двух часов в неделю.

На руководство дипломным проектом (работой) предусмотрено не более 16 часов без учета консультирования (в зависимости от специфики и профиля подготовки).

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)

4.1. К защите дипломного проекта (работы) допускаются лица, завершившие полный курс обучения по одной из основной профессиональной образовательной программы и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

4.2. Программа ГИА, требования к дипломным проектам (работам), а также критерии оценки знаний утверждаются колледжем (филиалом) после их обсуждения на заседании педагогического совета колледжа с участием председателей ГЭК.

4.3. Вопрос о допуске дипломного проекта (работы) к защите решается на заседании цикловой методической комиссии. Допуск осуществляет директор колледжа (филиала).

4.4. Колледж (филиал) имеет право проводить предварительную защиту дипломного проекта (работы).

4.5. Защита производится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

4.6. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя ГЭК или его заместителя.

При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

4.7. Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя – его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве Университета.

4.8. На защиту дипломного проекта (работы) отводится до одного академического часа на одного обучающегося.

Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10 – 15 минут), чтение отзыва, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя дипломного проекта (работы), если он присутствует на заседании ГЭК.

4.9 Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения дипломного проекта (работы).

4.10 При определении оценки по защите дипломного проекта (работы) учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом дипломного проекта (работы), глубина и точность ответов на вопросы и отзыв руководителя.

4.11 Результаты защиты дипломного проекта (работы) обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя.

При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

4.12. Результаты защиты дипломного проекта (работы) определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Результаты защиты дипломного проекта (работы) объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОВЕРКИ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ) НА ОБЪЕМ ЗАИМСТВОВАНИЯ В СИСТЕМЕ «АНТИПЛАГИАТ. ВУЗ»

5.1. Обучающийся обязан предоставить в выпускающую ЦМК колледжа распечатанный экземпляр окончательного текста дипломного проекта (работы) и файл с электронной копией дипломного проекта (работы) в соответствии с действующими в Университете положениями о порядке государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации).

5.2. Электронная копия дипломного проекта (работы) для проверки в системе «Антиплагиат. ВУЗ» представляются в виде текстовых файлов в формате: doc или .docx, pdf. Файл объемом более 20 Мб должен быть заархивирован.

5.3. С целью исключения элементов, снижающих процент авторского текста, проверяемый дипломного проекта (работы) должен быть подготовлен к проверке. Перед проверкой автором дипломного проекта (работы) из текста следует изъять следующие элементы: титульный лист, задание, список литературы (библиографический список), приложения, графики, диаграммы, таблицы, схемы, рисунки, карты и другие графические элементы.

5.4. Сроки предоставления дипломного проекта (работы) на проверку в системе «Антиплагиат. ВУЗ» – не позднее, чем за 15 дней до защиты.

5.5. Проверяющий формирует Справку об объеме заимствования текста в дипломном проекте (работе) в течение 2-х рабочих дней и визирует ее, обязательно указывая:

- фамилию, имя, отчество автора дипломного проекта (работы);
- тему дипломного проекта (работы);

- вид работы – Дипломный проект (работа);
- подразделение – ФЭК (филиал) РГЭУ (РИНХ).

5.6. Дипломные проекты (работы) обучающихся допускаются к защите, если оригинальность в справке составляет 40 %.

5.7. Ответственность сторон:

- обучающийся несет ответственность за предоставление своей дипломного проекта (работы) на проверку системой «Антиплагиат.ВУЗ» в сроки, установленные данным Положением;

- руководители дипломных проектов (работ) несут ответственность за достоверность и правильность данных, представленных в справке об антиплагиате.

6. ПРИМЕРНЫЕ КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ЗАЩИТЕ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)

6.1. Оценка «отлично» выставляется:

если дипломный проект (работа):

- носит актуальный, исследовательский характер;
- содержит критический обзор сложившейся в исследуемой сфере практики;
- содержит практические рекомендации и предложения;
- представляет собой логичное, последовательное изложение материала с аргументированными выводами и предложениями.

если выпускник:

- показывает глубокое знание темы исследования;
- свободно оперирует данными исследования;
- демонстрирует высокий уровень практической и теоретической подготовки к выполнению профессиональных задач во всех областях профессиональной деятельности выпускника в соответствии с требованиями образовательной программы СПО;

– аргументировано отвечает на поставленные вопросы.

6.2. Оценка «хорошо» выставляется:

если дипломный проект (работа):

– носит актуальный, исследовательский характер;

– содержит критический обзор сложившейся в исследуемой сфере практики;

– содержит недостаточно полно аргументированные практические рекомендации и предложения;

если выпускник:

– показывает хорошее знание темы исследования;

– свободно оперирует данными исследования;

– демонстрирует хороший уровень практической и теоретической подготовки к выполнению профессиональных задач во всех областях профессиональной деятельности выпускника в соответствии с требованиями образовательной программы СПО;

– аргументировано отвечает на поставленные вопросы.

6.3. Оценка «удовлетворительно» выставляется:

если дипломный проект (работа):

– содержит поверхностный анализ материалов по теме исследования;

– содержит непоследовательное изложение материала.

если выпускник:

– показывает поверхностное знание темы исследования;

– демонстрирует допустимый уровень практической и теоретической подготовки к выполнению профессиональных задач в соответствии с требованиями образовательной программы СПО.

6.4. Оценка «неудовлетворительно» выставляется:

если дипломный проект (работа):

– не носит исследовательского характера;

– не содержит выводов, рекомендаций и предложений;

если выпускник:

– демонстрирует уровень практической и теоретической подготовки к выполнению профессиональных задач, не соответствующий требованиям образовательной программы среднего профессионального образования и предъявляемым требованиям;

– не отвечает на поставленные вопросы;

– при ответе на вопросы допускает грубые фактологические ошибки.

7. ХРАНЕНИЕ ДИПЛОМНЫХ ПРОЕКТОВ (РАБОТ)

7.1. Выполненные обучающимися дипломные проекты (работы) хранятся в Университете в течение пяти лет после защиты.

7.2. Списание дипломных проектов (работ) оформляется соответствующим актом.

7.3. Лучшие дипломные проекты (работы), представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах и лабораториях колледжа.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента принятия ученым советом Университета и действует до его отмены или принятия нового локального нормативного акта.

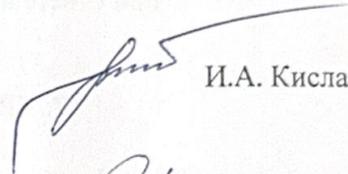
Проект вносит:

Директор финансово-
экономического колледжа

 Р.А. Сычев

Согласовано:

Проректор по учебной работе

 И.А. Кислая

Проректор по развитию образовательных
программ и цифровой трансформации

 Ю.В. Радченко

Начальник управления по работе
с персоналом и кадровой политике

 Е.В. Королева

Начальник учебно-методического
управления

 Т.К. Платонова

Начальник правового управления

 Е.А. Паршина

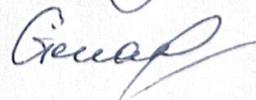
Председатель студенческого совета

 А.Г. Куриленко

Председатель первичной профсоюзной
организации обучающихся

 Т.Р. Мартиросян

Председатель совета родителей

 О.Н. Степаненко

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.

Образец заявления

Директору ФЭК (филиала)
ФГБОУ ВО «РГЭУ (РИНХ)»

ФИО

от студента (-ки) __ курса, группы ____
специальности _____

_____ формы обучения

ФИО (указывается полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу закрепить за мной следующую тему дипломного проекта (работы):

Тема согласована _____
(подпись научного руководителя)

Работа будет выполняться на базе материалов

(название организации, предприятия)

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись студента)

Указанную тему прошу утвердить и назначить руководителем дипломного проекта (работы):

(фамилия, имя, отчество, должность)

Директор колледжа (филиала) _____ /ФИО/
(подпись)

«__» _____ 20__ г.

Образец задания

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора

по учебной работе

_____/ФИО/

«__» _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ

на дипломный проект (работу)

студенту (-ке) _____ курса _____ группы,

специальности _____

(фамилия, имя, отчество)

1. Тема дипломного проекта (работы)

утверждена приказом ректора ФГБОУ ВО «РГЭУ (РИНХ)» № _____
от «__» _____ 20__ г.

2. Содержание и объем работы (перечень вопросов, подлежащих раскрытию): _____

3. Материалы для выполнения дипломного проекта (работы):

а) _____

б) _____

в) _____

г) _____

4. Перечень графического материала (с указанием таблиц и графиков):

5. Календарный план выполнения и представления дипломного проекта (работы)

№ п/п	Наименование частей работы	%	Срок выполнения работы	

6. Дипломный проект (работа) будет выполнен на материалах предприятия

Фамилия и должность руководителя дипломного проекта (работы)

Дата выдачи задания на дипломный проект (работу) «__» _____ 20__ г.

Срок сдачи студентом законченной работы в ЦМК «__» _____ 20__ г.

Рассмотрено на заседании цикловой методической комиссии

(наименование ЦМК)
«__» _____ 20__ г. Протокол № __

Руководитель дипломного проекта (работы) _____ ФИО

Председатель цикловой методической комиссии _____ ФИО

Задание принял к исполнению _____ ФИО

Примечание: 1. Задание на дипломный проект (работу) составляется в двух экземплярах: один экземпляр передается студенту, второй остается в ЦМК. 2. По завершении дипломного проекта это задание прилагается к нему и представляется в ГЭК.

Образец Титульного листа

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»
(ФГБОУ ВО «РГЭУ (РИНХ)»)

Специальность _____

Код и наименование

Допустить к защите

Директор ФЭК (филиала)

ФГБОУ ВО «РГЭУ (РИНХ)»

_____ /ФИО/

«__» _____ 20__ г.

Дипломный проект (работа)

Тема: «_____»

Выполнил(а): обучающий(ая)ся ____ курса ____ группы очной (заочной)
формы обучения на базе основного общего образования (среднего общего
образования)

(ФИО)
«__» _____ 20__ г. (подпись обучающегося)

Руководитель дипломного проекта (работы) : _____
(ФИО)
«__» _____ 20__ г. _____
(подпись)

Ростов-на-Дону, 20__

*Образец оформления
Содержания дипломного проекта (работы)*

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ПЕНСИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ СЕМЕЙ, ПОТЕРЯВШИХ КОРМИЛЬЦА	6
1.1 Возникновение и развитие пенсионного обеспечения семей, потерявших кормильца	6
1.2 Виды пенсий по случаю потери кормильца	13
2 РАЗМЕР И ПОРЯДОК НАЧИСЛЕНИЯ ПЕНСИИ ПО СЛУЧАЮ ПОТЕРИ КОРМИЛЬЦА	22
2.1 Условия, порядок назначения и размер пенсии по случаю потери кормильца	22
2.2 Прекращение и восстановление права на пенсию по потере кормильца	28
3 ПРОБЛЕМЫ ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ НАЗНАЧЕНИЯ ПЕНСИЙ ПО СЛУЧАЮ ПОТЕРИ КОРМИЛЬЦА	36
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	41
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	43
ПРИЛОЖЕНИЯ	45

Образец Введения

ВВЕДЕНИЕ

Актуальность темы исследования. Пенсии по случаю потери кормильца – это ежемесячные денежные выплаты, назначаемые в случае смерти кормильца нетрудоспособным членам семьи, находившимся на его иждивении.

Потеря кормильца для близких ему людей, находящихся на иждивении, оборачивается большой горечью утраты и потерей основного источника дохода. Члены семьи погибшего гражданина признаются состоящими на его иждивении, если они находились на его полном содержании, поэтому государство должно включать этих лиц в программу пенсионного обеспечения по случаю потери кормильца. Пенсии по случаю потери кормильца характеризуют проявление заботы государства за гражданами, которые попали в тяжелую жизненную ситуацию, именно в этом заключается главная линия актуальности в рассматриваемой теме.

Степень изученности проблемы. В данной области проводили исследования Агапов Е., Ершова В., Николаева С., Соловьев А., Ширимова Е.

Законодательную базу исследования составили Конституция Российской Федерации, федеральные законы и другие нормативно-правовые акты.

Объектом исследования настоящей работы является система пенсий по случаю потери кормильца.

Предметом исследования являются нормативное регулирование порядка назначения и выплаты пенсии по случаю потери кормильца.

Основная цель исследования заключается в том, чтобы выявить проблемы обеспечения семей пенсиями по случаю потери кормильца и предложить возможные пути их решения.

Исходя из поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

- рассмотреть возникновение и развитие пенсионного обеспечения семей, потерявших кормильца;
- исследовать виды пенсий по случаю потери кормильца;
- изучить условия, порядок назначения и размер пенсии по случаю потери кормильца;
- исследовать прекращение и восстановление права на пенсию по потере кормильца;
- проанализировать проблемы правового регулирования назначения пенсий по случаю потери кормильца.

В работе проанализирована современная периодика, посвященная вопросам назначения пенсии по случаю потери кормильца и действующее законодательство Российской Федерации.

Теоретической базой исследования стали научные публикации по исследуемому вопросу.

Информационной базой данной работы выступают Конституция Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Федеральный закон «О страховых пенсиях», «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», Закон Российской Федерации «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, войсках национальной гвардии Российской Федерации, и их семей», а также научная и учебная литература по исследуемой теме.

Общеметодологическую основу исследования составляет метод научного познания. В данном исследовании использованы и применены общетеоретические положения и практические разработки юристов.

Теоретическая значимость данного исследования состоит в обобщении научного знания по данной проблеме.

Практическая база исследования данной работы заключается в том, что основополагающие выводы и предложения, сформулированные в результате проведенного исследования, могут быть использованы при подготовке научных статей по исследуемой теме, на разного рода конференциях, посвященных пенсионному обеспечению, а также в процессе нормотворческой деятельности.

Структура работы определена характером поставленной цели и задач исследования. Дипломный проект (работа) состоит из введения, трех глав, шести параграфов, заключения, списка использованных источников из 25 наименований, трех приложений. Дипломный проект (работа) содержит тринадцать рисунков и девять таблиц.

Рекомендуемая форма отзыва научного руководителя

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»
(ФГБОУ ВО «РГЭУ (РИНХ)»)

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)

Дипломный проект (работа) выполнен

Студентом _____

Специальность _____

Группа, форма обучения _____

Тема дипломного проекта (работы)

1. Актуальность выбранной темы

2. Соответствие содержания дипломного проекта (работы) поставленной цели

3. Главные достоинства дипломного проекта (работы)

4. Качество оформления дипломного проекта (работы)

5. Недостатки и замечания по дипломному проекту (работе)

6. Уровень соответствия подготовленности автора дипломного проекта (работы) требованиям ФГОС

Общее заключение по работе (рекомендации о допуске к защите);
практическое значение работы и научная обоснованность полученных
результатов

Руководитель дипломного проекта (работы)

(должность, Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА
(РАБОТЫ)

№ п/п	Показатели	Степень соответствия			
		5	4	3	2
1.	Соответствие выпускной квалификационной работы заявленной теме и заданию к ней				
2.	Актуальность тематики работы				
3.	Степень полноты обзора состояния вопроса и корректность постановки задачи				
4.	Уровень и корректность использования в работе методов исследований, расчетов				
5.	Степень комплексности работы, применение в ней знаний естественнонаучных, социально-экономических, общепрофессиональных и специальных дисциплин				
6.	Ясность, четкость, последовательность и обоснованность изложения				
7.	Применение современного математического и программного обеспечения, компьютерных технологий в работе				
8.	Уровень рассмотрения теоретических вопросов и практических аспектов, компетентноориентированность				
9.	Качество оформления работы (общий уровень грамотности, стиль изложения, качество иллюстраций, соответствие требованиям стандартов)				
10.	Объем и качество выполнения графического материала, его соответствие теме работы и стандартам				
11.	Оригинальность и новизна полученных результатов, научных и технологических решений				

Отмеченные достоинства _____

Отмеченные недостатки _____

Заключение _____

Руководитель дипломного проекта (работы) _____

(подпись, печать)

« ____ » _____ 20__ г.

Рекомендуемая форма справки о внедрении (при наличии)

На бланке предприятия

СПРАВКА О ВНЕДРЕНИИ

Рекомендации, разработанные и предложенные Петровой И.В. в ходе преддипломной практики в ООО «Капитал» и нашедшие отражение в дипломном проекте (работе) на тему «Совершенствование технологии набора, отбора и обучения персонала торгового предприятия» (на примере ООО «Капитал»), разработаны на высоком теоретическом уровне с использованием доказательной базы, обоснованы, имеют несомненное практическое значение и позволят систематизировать деятельность службы персонала в области набора, отбора и обучения.

Руководство ООО «Капитал» планирует в ближайшее время внедрить комплекс мероприятий, предложенный Петровой И.В., в деятельность службы персонала.

Дата _____

Директор ООО «Капитал»
Петров П.П.

подпись

Образец этикетки дипломного проекта (работы)

<p>ФГБОУ ВО «РГЭУ (РИНХ)» ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ</p> <p>ДИПЛОМНЫЙ ПРОЕКТ (РАБОТА)</p> <p>ПЕТРОВОЙ ИРИНЫ ВИКТОРОВНЫ специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) 3 курс очная форма обучения уровень основного общего образования год</p>
--

<p>ФГБОУ ВО «РГЭУ (РИНХ)» ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ</p> <p>ДИПЛОМНЫЙ ПРОЕКТ (РАБОТА)</p> <p>ПЕТРОВОЙ ИРИНЫ ВИКТОРОВНЫ специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) 2 курс очная форма обучения уровень среднего общего образования год</p>
