

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
(РИНХ)»

ПРИНЯТО
на заседании Ученого совета РГЭУ (РИНХ)
« 24 » _____ 2015 протокол № 8
РЕКТОР _____
А.У. Альбеков



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и контроле внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в Ростовском государственном экономическом университете (РИНХ)

1. Общие положения

1.1. Положение об организации и контроле внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в Ростовском государственном экономическом университете (РИНХ) (далее - Положение) определяет порядок организации и контроль внеаудиторной работы обучающихся (далее – обучающихся, аспирантов) в Ростовском государственном экономическом университете (далее – Университете).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказом Минобрнауки России от 19 ноября 2013 года № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации);

– другими нормативными документами, а также Уставом Университета, решениями Ученого совета Университета, приказами и распоряжениями ректора Университета и проректора по научной работе и инновациям, а также настоящим Положением.

1.3. Положение распространяется на аспирантов, обучающихся по очной и заочной формам обучения.

1.4. Целью настоящего положения являются организация и обеспечение контроля внеаудиторной (самостоятельной) работы аспирантов, направленной на формирование личности научно-педагогического работника, способной самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность, повышать свой профессиональный уровень, решать типичные проблемы и задачи исходя из приобретенного опыта и адекватной оценки конкретной ситуации.

1.5. Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений аспирантов;
- развитию способности к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач;
- самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий;
- развития умения анализировать результаты научных исследований и применять их при решении конкретных образовательных и исследовательских задач;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений.

1.6. Основным принципом организации самостоятельной работы является комплексный, системный подход, направленный на формирование у аспиранта навыков поисково-аналитической, практической и творческой (научно-исследовательской) деятельности.

1.7. Организационные мероприятия, обеспечивающие нормальное функционирование самостоятельной работы аспиранта, должны основываться на следующих предпосылках:

- самостоятельная работа должна быть конкретной по своей предметной направленности;
- самостоятельная работа должна сопровождаться темой и трудоёмкостью, иметь оценку результатов освоения в рамках общей формы отчётности по каждой дисциплине.

1.8. Мероприятия, создающие предпосылки и условия для реализации самостоятельной работы, должны предусматривать возможность обеспечения каждого аспиранта:

- информационными ресурсами (учебно-методические материалы, фонды электронно-библиотечных систем, справочные материалы, пакеты прикладных программ и т.д.);
- рабочим местом (ПЭВМ с выходом в Интернет);

- проведение консультаций с преподавателями (научными руководителями, руководителями практик и др.);

1.8. Объем времени, отведенный на самостоятельную работу, находит отражение в рабочем учебном плане; в рабочих программах учебных дисциплин.

1.9. Внеаудиторная самостоятельная работа аспирантов включает следующие формы:

- конспектирование и реферирование первоисточников и другой научной и учебной литературы;

- проработку учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);

- изучение учебного материала, перенесенного с аудиторных занятий на самостоятельную проработку;

- подготовку к зачету, экзамену;

- написание рефератов, эссе;

- подготовку научных докладов;

- выполнение переводов научных текстов с иностранных языков;

- индивидуальные задания расчетного, исследовательского и др. характера.

2. Требования к самостоятельной работе аспирантов

2.1. Самостоятельная работа аспирантов должна обладать следующими признаками:

- быть выполненной лично аспирантом или являться самостоятельно выполненной частью коллективной работы согласно заданию преподавателя (научного руководителя);

- представлять собой законченную разработку (законченный этап разработки), в которой раскрываются и анализируются разделы тем, направлений исследований (изучаемой дисциплины и соответствующей сферы практической деятельности);

- иметь учебную, научную и/или практическую направленность и значимость (если речь идет об учебно-исследовательской работе);

- содержать определенные элементы новизны (если самостоятельная работа проведена в рамках научно-исследовательской деятельности).

3. Планирование внеаудиторной (самостоятельной) работы

3.1. Внеаудиторная (самостоятельная) работа выполняется аспирантом самостоятельно по разделам и темам, которые прописываются в рабочей программе дисциплины.

3.2. Кафедры самостоятельно планируют объем внеаудиторной нагрузки

обучающихся по дисциплине программы при составлении рабочего учебного плана; при составлении рабочей программы преподаватель планирует формы организации и методы контроля внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающихся.

3.3. При разработке рабочих учебных планов определяются:

- общий объем времени, отводимый на внеаудиторную (самостоятельную) работу в целом по теоретическому обучению (как разница между максимальным объемом времени, отведенным на теоретическое обучение в целом и объемами времени, отведенными на обязательную учебную нагрузку, факультативные дисциплины, консультации по теоретическому обучению);

- объем времени отводимый на внеаудиторную (самостоятельную) работу по дисциплинам: обязательные дисциплины, дисциплины по выбору аспиранта, факультативные дисциплины с учетом требований к уровню подготовки обучающихся, сложности и объема изучаемого материала по разделам данных дисциплин;

- объем времени, отводимый на внеаудиторную (самостоятельную) работу по учебной дисциплине в зависимости от уровня освоения обучающимися учебного материала, с учетом требований к уровню, подготовки аспирантов.

3.4. Число часов на внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по отдельной учебной дисциплине определяется по учебному плану направления подготовки.

3.5. При планировании внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся необходимо учитывать:

- нормы времени, затрачиваемые на выполнение отдельных типовых заданий;

- соответствию планируемой трудности реальному еженедельному бюджету времени (не более 54 академических часов в неделю);

- равномерности нагрузки на протяжении всего учебного года (скоординировать сроки выполнения заданий и контрольные мероприятия с другими параллельно изучаемыми дисциплинами).

4. Организация внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающихся

4.1. Приступая к изучению конкретной дисциплины, обучающийся должен ознакомиться с методическими рекомендациями по освоению учебной дисциплины, требованиями программы по данной дисциплине.

4.2. Методическими материалами, направляющими внеаудиторную (самостоятельную) работу являются:

- методические указания к практическим, семинарским и лабораторным занятиям;

- списки основной и дополнительной литературы в рабочей программе

дисциплины.

4.3. Организация самостоятельной работы включает в себя разработку и выдачу заданий для самостоятельной работы; организацию консультаций по выполнению заданий (устный инструктаж, письменная инструкция).

Распределение часов на самостоятельную работу зависит от сложности темы, наличия учебных материалов по данной дисциплине (теме). Ряд тем могут быть полностью отнесены на самостоятельную работу, другие могут содержать минимум самостоятельной работы или вовсе не содержать ее. Ряд тем может быть переадресовано к изучению самостоятельного курса, тем самым выдерживается междисциплинарная связь учебного процесса.

Преподавателем разрабатываются задания для самостоятельной работы. Это может быть ссылка на конкретный учебник, учебное пособие, нормативно-справочную литературу.

Проект вносит

Начальник отдела аспирантуры и докторантуры



Е.Н. Грузднева

Согласовано:

Первый проректор – проректор по учебной работе

Проректор по научной работе и инновациям

Начальник правового управления



Н.Г. Кузнецов

Л.Н. Усенко

Е.А. Паршина